KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ ÖĞRENCİLERİNİN MAÇKA ÖMER BURHANOĞLU FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON HASTANESİNDE MESLEKİ EĞİTİM / UYGULAMA / STAJ VE İŞ BİRLİĞİ FAALİYETLERİNE İLİŞKİN PROTOKOL

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak, Taraflar ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- Bu protokolün amacı; 31514 sayılı Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği kapsamında Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü öğrencilerinin mesleki eğitim, uygulamalı ders ve staj faaliyetlerinin Trabzon İl Sağlık Müdürlüğüne bağlı Maçka Ömer Burhanoğlu Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesinde planlı, güvenli ve kesintisiz biçimde yürütülmesini sağlamak; ayrıca taraflar arasında eğitim, bilimsel araştırma, proje, toplumsal katkı ve mesleki gelişim alanlarındaki iş birliğini güçlendirmektir.

Kapsam

MADDE 2- Bu protokol; Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde yer alan Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümünde öğrenim gören öğrencilerin, öğretim programlarının niteliğine uygun mesleki eğitim/uygulama/staj faaliyetleri ile tarafların mutabakatı doğrultusunda yürütülecek eğitim, seminer, çalıştay, araştırma-geliştirme, ortak proje ve bilimsel yayın faaliyetlerini kapsar.

Dayanak

MADDE 3- Bu protokol; 31514 sayılı Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği, Karadeniz Teknik Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, 07/05/1987 tarihli ve 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu'nun Ek 9 uncu maddesi ile 04/03/2020 tarihli ve 31058 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Sağlık Bakanlığına Ait Kurum ve Kuruluşlar ile Devlet Üniversitelerinin İlgili Birimlerinin Birlikte Kullanımı ile İş Birliği Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümleri esas alınarak hazırlanmıştır.

(2) İşbu protokol; taraflar arasında afiliasyon, birlikte kullanım veya döner sermaye paylaşımı doğuracak şekilde yorumlanamaz. Protokol, ilgili mevzuat çerçevesinde eğitim ve iş birliği faaliyetlerini düzenler.

Taraflar

MADDE 4- İşbu protokol aşağıda belirtilen taraflar arasında akdedilmiştir:

I. Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörlüğü

İlgili birim: Sağlık Bilimleri Fakültesi

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Doğrulama Kod: 666274B1-F29B-4AB5-854E-AF584BBC7340
Doğrulama Adres: https://www.turkiye.gov.tr/karadeniz-teknik-universitesi-ebys

Adres: Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörlüğü, Üniversite Mah., Milli Egemenlik Cd., 61080 Ortahisar/Trabzon

Tel: 0 (462) 377 3000 / 8863 (Dahili) Faks: 0 (462) 230 04 75

KEP: karadenizteknikuniversitesi@hs01.kep.tr

II. Trabzon İl Sağlık Müdürlüğü

Uygulama birimi: Maçka Ömer Burhanoğlu Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi

Adres: Gülbahar Hatun Mah. İnönü Cad. Ahmet Can Bali Sok. No:15, Ortahisar/Trabzon

Tel: 0 (462) 410 61 10 Faks: 0 (462) 410 61 00

E-posta: trabzon@saglik.gov.tr

Tanımlar

MADDE 5- Bu protokolde geçen;

Bakanlık: T.C. Sağlık Bakanlığını,
Sağlık Müdürlüğü: Trabzon İl Sağlık Müdürlüğünü,
Başhekimlik: Maçka Ömer Burhanoğlu Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi Başhekimliğini,
Üniversite: Karadeniz Teknik Üniversitesini,
Rektörlük: Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörlüğünü,
Fakülte: Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini,
Dekanlık: Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığını,
Bölüm: Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü
Öğrenci: Bu protokol kapsamında mesleki eğitim/uygulama/staj faaliyetlerine katılan Sağlık Bilimleri Fakültesi öğrencisini,
Mesleki eğitim/uygulama/staj: İlgili mevzuat ve öğretim programları kapsamında sağlık kurumunda yürütülen uygulamalı eğitim faaliyetlerini,
Uygulama sorumlusu: Hastane ve diğer sağlık kurumlarında çalışan, alanında mesleki yeterliğe sahip ve uygulama sürecine rehberlik eden uzman kişiyi ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Mesleki Eğitim / Uygulama / Staj ve İş Birliği Faaliyetleri

Mesleki Eğitim, Uygulama ve Staj Faaliyetlerinin Yürütülmesi

MADDE 6- Mesleki eğitim/uygulama/staj faaliyetlerinin yürütülmesinde aşağıdaki esaslara uyulur:

a) Öğrencilerin eğitim ve uygulamalarının akademik sorumluluğu ilgili mevzuat çerçevesinde Dekanlığa aittir. Dekanlık, eğitim hizmetlerinin verimli ve aksamasız yürütülmesi için gerekli koordinasyonu sağlar.

b) Öğrencilerin hangi dönemlerde, kaç kişilik gruplar halinde ve hangi birimlerde uygulama yapacağı; Fakülte/Dekanlık ile Sağlık Müdürlüğü ve Başhekimliğin koordinasyonunda, kurumun hizmet kapasitesi ve eğitim hedefleri dikkate alınarak planlanır.

c) Dekanlık veya yetkilendirdiği bölüm, uygulama başlamadan önce öğrenci isim listelerini, uygulama/rotasyon planlarını ve ilgili ders bilgilerini Başhekimliğe yazılı olarak bildirir.

ç) Başhekimlik, uygulama alanlarının belirlenmesi, gerekli kurum içi düzenlemelerin yapılması ve uygulama sırasında ortaya çıkabilecek sorunların giderilmesi için ilgili birimleri görevlendirir.

d) Bölüm başkanı ve ilgili ders sorumluları, uygulama faaliyetlerini koordineli biçimde yürütür; uygulamanın öğretim programı ve öğrenme çıktılarıyla uyumunu takip eder.

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Doğrulama Kod: 666274B1-F29B-4AB5-854E-AF584BBC7340 Doğrulama Adres: https://www.turkiye.gov.tr/karadeniz-teknik-universitesi-ebys

e) Uygulamalı görevli öğretim elemanları, öğrencilerin mesleki eğitim/uygulama/staj faaliyetlerinin yürütülmesinden öncelikle sorumludur ve hastane personeli ile iş birliği içinde çalışır.

f) Uygulama sorumluları, yetki ve görev alanları çerçevesinde öğrencilere mesleki rehberlik sağlar; gerektiğinde öğretim elemanları ile karşılıklı eğitsel destek ve bilgi paylaşımında bulunur.

g) Öğrenciler; kurumun çalışma düzenine, mesai saatlerine, hasta haklarına, mahremiyet ve gizlilik ilkelerine, iş sağlığı ve güvenliği kurallarına, enfeksiyon kontrol önlemlerine ve kurum içi düzenlemelere uymakla yükümlüdür.

ğ) Öğrenciler uygulamalarını dersin öğrenme çıktıları ve öğretim elemanının onayladığı görevler doğrultusunda, kendilerine tahsis edilen uygulama alanlarında yürütür.

h) Öğrenciler, yetkili öğretim elemanı veya uygulama sorumlusunun gözetimi olmaksızın invaziv girişim, komplike bakım uygulaması, ilaç uygulaması veya mesleki yetkinlik sınırlarını aşan işlem gerçekleştiremez.

ı) Gece nöbeti saatlerinde ve hafta sonlarında mesleki eğitim/uygulama/staj yapılmaz. İlgili programın zorunlu uygulama esasları nedeniyle farklı bir düzenleme gerektiğinde, tarafların yazılı mutabakatı ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde ayrıca planlama yapılır.

i) Öğrencilerin klinik araştırmalarda görev alması; gerekli etik kurul izni, Dekanlık/Bölüm Başkanlığı onayı ve araştırmanın yürütüleceği kurumun idari izninin alınmasına bağlıdır.

j) Mesleki eğitim/uygulama/staj kapsamında öğrencilere; enfeksiyonların önlenmesi, tıbbi atık yönetimi, hijyen, kişisel koruyucu ekipman kullanımı, iş sağlığı ve güvenliği ile kurumun acil durum prosedürlerine ilişkin gerekli oryantasyon/eğitimler uygulama yapılan kurum tarafından verilir veya verilmesi sağlanır.

k) Uygulama yapılan kurum, imkânları ölçüsünde eğitim toplantılarının yürütülebilmesi için uygun toplantı/seminer alanı ile gerekli kurumsal erişim imkânlarını sağlar.

l) Öğrencilerin üniformalarını giyebilmeleri ve kişisel eşyalarını güvenli biçimde bırakabilmeleri için kurum imkânları ölçüsünde uygun alan tahsis edilir.

m) Uygulama günlerinde öğrencilere ve uygulamadan sorumlu öğretim elemanlarına yemek hizmeti sağlanması, kurumun imkânları ve yürürlükteki mevzuat çerçevesinde değerlendirilir.

n) 31514 sayılı Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği kapsamında, ilgili mevzuatın ücret ödenmesini öngördüğü mesleki eğitim uygulamalarında öğrencilere 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununun 25 inci maddesi uyarınca ücret ödenmesine ilişkin hükümler uygulanır.

o) İlgili mevzuat uyarınca iş kazası ve meslek hastalığı ile hastalık sigortası uygulanması gereken öğrencilerin sigorta işlemleri ve primleri, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu hükümleri çerçevesinde Üniversite tarafından karşılanır.

ö) Uygulama sırasında meydana gelen iş kazası, mesleki maruziyet, hasta güvenliği olayı veya benzeri durumlar, ilgili mevzuat ve kurum prosedürlerine göre derhâl bildirilir ve taraflarca koordineli biçimde yürütülür.

Ortak Eğitim, Araştırma ve Proje Faaliyetleri

MADDE 7- Taraflar, imkânlar ve ilgili mevzuat çerçevesinde aşağıdaki alanlarda iş birliği yapabilir:

a) Sağlık bilimleri alanında klinik ve uygulamalı araştırmaların yürütülmesi; klinik test, değerlendirme ve veri analizi çalışmalarının gerçekleştirilmesi,

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Doğrulama Kod: 666274B1-F29B-4AB5-854E-AF584BBC7340
Doğrulama Adres: https://www.turkiye.gov.tr/karadeniz-teknik-universitesi-ebys

b) TÜBİTAK, TÜSEB, Avrupa Birliği ve diğer ulusal/uluslararası destek programlarına ortak proje başvurularının hazırlanması ve yürütülmesi,

c) Öğrenci, akademik personel ve sağlık çalışanlarına yönelik eğitim, seminer, kurs, çalıştay ve mesleki gelişim faaliyetlerinin düzenlenmesi,

ç) Bilimsel yayın, bildiri, patent, faydalı model ve teknoloji transferi gibi bilimsel çıktılara yönelik çalışmaların yürütülmesi,

d) Toplumsal katkı, sağlık eğitimi ve farkındalık faaliyetlerinde kurumların uzmanlık ve insan kaynağından karşılıklı yararlanılması.

Bilimsel Çalışmaların Yürütülme Süreci

MADDE 8- Bu protokol kapsamında yürütülecek bilimsel araştırma, proje, tez ve benzeri çalışmaların başvuru, izin, veri toplama, yürütme, bildirim ve sonuçlandırma süreçlerinde aşağıdaki esaslara uyulur:

a) Araştırma yürütücüsü; araştırma protokolü, ilgili mevzuat gerektiriyorsa etik kurul kararı, veri toplama araçları/formları, gerekli hâllerde bilgilendirilmiş gönüllü olur/onam belgeleri, araştırmacı listesi, araştırmanın yürütüleceği birimler, hedef katılımcı grubu ve çalışma takvimini içeren başvuru dosyasını Üniversitenin veya Sağlık Müdürlüğünün ilgili birimi aracılığıyla yazılı olarak sunar.

b) Araştırma kapsamında veri toplamaya, hasta veya çalışanlarla araştırma amaçlı temas kurulmasına ya da kurum kayıtlarına araştırma amacıyla erişilmesine; ilgili etik kurul onayı ile Sağlık Müdürlüğü ve/veya Başhekimlik tarafından kurum içi yetki dağılımına göre verilmesi gereken yazılı izinler tamamlanmadan başlanamaz.

c) Veri toplama yalnızca yazılı izin kapsamında belirtilen birimlerde, tarihlerde, katılımcı gruplarında ve onaylanan araştırma yöntemi ile veri toplama araçları kullanılarak yürütülür. Araştırma faaliyetleri sağlık hizmetlerinin sürekliliğini ve kurumun olağan işleyişini aksatmayacak şekilde planlanır.

ç) Araştırma protokolünde, örneklem veya katılımcı grubunda, araştırmacı listesinde, veri toplama araçlarında, veri toplama birimlerinde ya da çalışma takviminde yapılacak önemli değişiklikler ilgili kuruma yazılı olarak bildirilir. Değişikliğin etik kurul veya kurum izninin yenilenmesini gerektirmesi hâlinde gerekli onaylar alınmadan değişiklik uygulamaya konulamaz.

d) Araştırmanın tüm aşamalarında Hasta Hakları Yönetmeliği, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili sağlık mevzuatı ile mahremiyet, gizlilik, veri güvenliği, araştırma etiği ve bilgilendirilmiş gönüllü oluru/onamına ilişkin kurallara uyulur. Kişisel ve sağlık verileri yalnızca onaylanan araştırmanın amacı ve kapsamı doğrultusunda işlenir.

e) Hasta, çalışan veya kurum kayıtlarına erişim yalnızca verilen yetki kapsamında ve yetkilendirilmiş kişiler tarafından gerçekleştirilir. Veriler kurumun belirlediği güvenli yöntemler dışında kopyalanamaz, aktarılamaz veya paylaşılamaz; araştırmanın niteliğine göre anonimleştirme veya takma adlandırma (psödönimleştirme) yöntemleri uygulanır.

f) Araştırma sırasında hasta/katılımcı güvenliğini, çalışan güvenliğini, veri güvenliğini veya kurum işleyişini etkileyebilecek beklenmeyen bir durum ortaya çıkması hâlinde araştırma yürütücüsü durumu gecikmeksizin Başhekimliğe ve gerekli diğer yetkili birimlere bildirir; ilgili mevzuat ve kurum prosedürleri doğrultusunda gerekli önlemler alınır.

g) Araştırmanın tamamlanması, geçici olarak durdurulması veya erken sonlandırılması hâlinde durum ve gerekçesi ilgili kuruma yazılı olarak bildirilir. Kurum tarafından talep edilmesi ve mevzuatın uygun olması hâlinde araştırmanın yürütülme durumu ve tamamlanmasına ilişkin özet bilgi paylaşılır.

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Doğrulama Kod: 666274B1-F29B-4AB5-854E-AF584BBC7340
Doğrulama Adres: https://www.turkiye.gov.tr/karadeniz-teknik-universitesi-ebys

ğ) Araştırmadan üretilen tez, makale, bildiri, poster, rapor ve benzeri bilimsel çıktılar hakkında ilgili kuruma bilgi verilir. Kurumun adı, birimleri ve kurumsal aidiyet bilgileri bilimsel çıktılarda ilgili kurumun yazım ve kurumsal kimlik kurallarına uygun biçimde kullanılır.

h) Araştırma kapsamında elde edilen veriler, izin verilen araştırma amacı dışında kullanılamaz ve gerekli etik/idarî izinler alınmaksızın başka bir çalışma için işlenemez veya üçüncü kişilerle paylaşılamaz. Verilerin saklanması, arşivlenmesi ve imhası; onaylanan araştırma protokolü, etik kurul kararı, ilgili mevzuat ve kurumun veri güvenliği kuralları çerçevesinde yürütülür.

(2) Fikrî ve sınai mülkiyet hakları, yayın hakkı, veri kullanım yetkisi ve benzeri hususlar; faaliyetin niteliğine göre ilgili mevzuat, destekleyici kuruluşların kuralları ve tarafların yazılı mutabakatı çerçevesinde ayrıca düzenlenir.

Alt (Ek) Protokoller

MADDE 9- Bu protokol kapsamında yürütülecek bölüm/fakülte bazlı, uygulamaya yönelik veya proje temelli faaliyetler, tarafların mutabakatı ile hazırlanacak alt (ek) protokollerle ayrıntılandırılabilir.

(2) Alt (ek) protokoller işbu protokolün ayrılmaz parçasıdır; ana protokole ve yürürlükteki mevzuata aykırı hükümler içeremez.

(3) Alt (ek) protokoller, taraf kurumların yetkili birimlerince imzalanarak ve üst makamlara gerekli bildirimler yapılarak yürürlüğe girer.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Protokolün Süresi ve Feshi

MADDE 10- Bu protokol, imza tarihinden itibaren 3 (üç) yıl süreyle geçerlidir. Sürenin bitiminden en az 3 (üç) ay önce taraflardan birinin yazılı itirazı bulunmaması hâlinde protokol aynı koşullarla 3 (üç) yıl daha uzar. Taraflar gerekli görmeleri hâlinde protokolü karşılıklı mutabakatla revize edebilir.

(2) Taraflardan herhangi biri, 3 (üç) ay önceden yazılı bildirimde bulunmak suretiyle protokolü tek taraflı ve tazminatsız olarak feshedebilir. Fesih tarihinde devam eden eğitim veya araştırma faaliyetlerinin nasıl tamamlanacağı, öğrenci ve hasta güvenliği gözetilerek taraflarca ayrıca kararlaştırılır.

Yürürlük

MADDE 11- Bu protokol, tarafların yetkili temsilcileri tarafından imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Doğrulama Kod: 666274B1-F29B-4AB5-854E-AF584BBC7340
Doğrulama Adres: https://www.turkiye.gov.tr/karadeniz-teknik-universitesi-ebys

Nüsha ve İmzalar

MADDE 12- Bu protokol 12 (on iki) maddeden ve 6 (altı) sayfadan ibaret olup 2 (iki) nüsha olarak hazırlanmış ve taraflarca 05/11/2026 tarihinde imzalanmıştır.

Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörlüğü adına

Prof. Dr. Hamdullah ÇUVALCI

Rektör

Trabzon İl Sağlık Müdürlüğü adına

Dr. Mehmet TOPSAKAL

İl Sağlık Müdürü

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kod: 666274B1-F29B-4AB5-854E-AF584BBC7340

Doğrulama Adres: https://www.turkiye.gov.tr/karadeniz-teknik-universitesi-ebys