

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Yabancı Diller Yüksekokulu

2025 Birim Faaliyet Raporu



Ocak 2026 Trabzon



İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU	1
I- GENEL BİLGİLER	2
A- MİSYON VE VİZYON	2
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	2
C- BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER	2
1- Fiziksel Yapı	3
1.2 Kapalı Alanların Dağılımı (*)	4
1.3 Eğitim Alanlarının Teknolojik Donanımı	5
1.4 Sosyal Alanlar	5
1.5 Hizmet Alanları	6
1.6 Hastane Alanları (*)	7
2-Örgüt Yapısı	8
3 - Bilgi ve Teknoloji Kaynakları	9
3.1 Kullanılan Bilişim Sistemleri (*)	9
3.2 Yazılımlar ve Bilgisayarlar (*)	9
3.3 Diğer Bilgi ve Teknoloji Kaynakları	9
4- İnsan Kaynakları(*)	10
4.1 Akademik Personel	10
4.2 Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı	10
4.3 Yabancı Uyruklu Akademik Personel	10
4.4 Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel	11
4.5 Başka Üniversitelerden Biriminizde Görevlendirilen Akademik Personel	11
4.6 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	11
4.7 İdari Personel	12
4.8 İdari Personelin Eğitim Durumu	12
4.9 İdari Personelin Hizmet Süreleri	12
4.10 İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	12
4.11 Personelin Cinsiyet Dağılımı	13
4.12 Sözleşmeli Personel ve İşçiler	13
4.13 Yıllar İtibarı ile Personel Sayılarının Dağılımı	13
5-Sunulan Hizmetler	13
5.1 Eğitim Öğretim Hizmetleri	13
5.3 Araştırma Hizmetleri	16
5.3.1 2025 Yılı BAP Proje Bilgileri (*)	16
5.4 Kültür Hizmetleri (*)	16
5.5 Spor Hizmetleri	16
5.6 Öğrenci Kulüpleri Faaliyetleri	16
5.7 Eğitim-Öğretim ve Diğer İdari Faaliyetler	16
5.8 Talep, Şikayet ve İhbarlar	19
6-İç Kontrol ve Kalite Güvence Sistemi	19
6.1 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	19
6.2- Kalite Güvence Sistemi	22



II- STRATEJİK PLAN AMAÇ VE HEDEFLER	24
A-KTÜ 2019-2023 Stratejik Planı Amaç ve Hedefler	24
B. 2019-2023 Stratejik Plan 2023 Yılı İzleme ve Değerlendirmesi	25
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	29
A-Mali Bilgiler	29
1-Bütçe Uygulama Sonuçları	29
1.1Bütçe Giderleri	29
1.2. Bütçe Giderlerine İlişkin Açıklamalar.....	30
2- Mali Denetim Sonuçları	31
2.1. İç Denetim.....	31
2.2. Dış Denetim	31
B- Performans Bilgileri.....	32
1- Bilimsel Faaliyet, Bilimsel Yayın ve Fikri Sinai Mülkiyet Hakları Bilgileri	32
1.1. Faaliyet Bilgileri.....	32
1.2 Bilimsel Yayınlar ve Fikri Sinai Mülkiyet Haklarına İlişkin Bilgiler	35
1.3 Ödüller	36
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	37
Güçlü Yönler	37
Sınırlılıklar	37
Fırsatlar	38
Tehditler.....	38
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	38



BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Yabancı dil bilgisi; bireyin dünyayı farklı bakış açılarıyla algılayabilmesini, uluslararası düzeyde etkili iletişim kurabilmesini ve düşüncelerini başka bir dilde ifade edebilmesini mümkün kılan temel bir yetkinliktir. Günümüzde yabancı dil yeterliliği, ileri düzey eğitim olanaklarına erişim sağlamanın yanı sıra mesleki gelişim ve istihdam açısından da önemli fırsatlar sunmaktadır. Bilimsel bilgiye erişim ve teknolojik gelişmeleri yakından takip edebilmenin en önemli koşullarından biri de etkin yabancı dil kullanımına sahip olmaktır.

Bu doğrultuda Yüksekokulumuzun temel amacı; öğrencilerimize yabancı dili günlük yaşamda etkin biçimde kullanabilen, dili anlama ve üretme becerileri gelişmiş, okuma, konuşma ve araştırma yapma yeterliliklerine sahip bireyler olarak yetiştirmelerini sağlayacak nitelikli bir eğitim sunmaktır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkeleri doğrultusunda, Yüksekokulumuz birimlerinin katkılarıyla hazırlanan 2025 Yılı Faaliyet Raporu kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır. Yüksekokulumuzun gelişimine ve faaliyetlerinin gerçekleştirilmesine katkı sağlayan tüm paydaşlarımıza teşekkür ederim.

Saygılarımla,

Dr. Öğr. Üyesi Hasan SAĞLAMEL
Yüksekokul Müdürü



I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Karadeniz Teknik Üniversitesinde öğrenim gören tüm öğrencilerin hem akademik çalışmalarını sürdürürken hem de çalışma hayatlarına atıldıklarında ihtiyaç duyacakları yabancı dil beceri düzeyini uluslararası standartlar çerçevesinde kabul görececek düzeye ulaştıracak eğitim programlarını tasarlayıp uygulamak ve ilgili programları sürekli güncel tutmaktır.

Vizyon

Yabancı Diller Yüksekokulunun birimlerinde yürütülen yabancı dil öğretim programlarını, öğretim araç/gereçlerini ve öğrenme ortamlarını üniversitemizin genel vizyonuna ve çağdaş uluslararası standartlara uygun şekilde geliştirmek, öğrencilerimizi öğretim hayatlarının devamında ve çalışma hayatlarında yabancı dil eğitimleri ile ayırt edilebilir seviyeye getirmektir.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Üniversitemiz bünyesinde yabancı dil hazırlık eğitiminin henüz başlatılmadığı, fakülte ve öğrenci sayılarının sınırlı olduğu dönemlerde, birimlerin yabancı dil servis derslerini yürütmek amacıyla Rektörlüğe bağlı bir bölüm olarak kurulan birimimiz, zaman içerisinde akademik ihtiyaçların artmasıyla gelişimini sürdürmüştür. Hazırlık programlarının açılmasıyla birlikte bölümlerin hazırlık İngilizcesi ve üniversite genelindeki servis İngilizcesi ihtiyacını karşılamaya devam eden Yabancı Diller Bölümü'nün Yüksekokula dönüştürülme kararı, Üniversitemiz Senatosu tarafından 01.06.2001 tarihli ve 170/6 sayılı kararla kabul edilmiştir. Bu karar, Bakanlar Kurulu tarafından onaylanarak 29.04.2004 tarih ve 25447 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Kurumsallaşma sürecinin ardından hızlı bir büyüme ivmesi yakalayan Yüksekokulumuz, günümüzde isteğe bağlı hazırlık sınıfı olan bölümlere, eğitim dili %30 İngilizce olan altı bölüme ve eğitim dili %100 İngilizce olan dört bölüme bir yıl süreli hazırlık eğitimi sunmaktadır. Hazırlık sınıfı bulunmayan bölümlerin servis İngilizcesi ve ileri İngilizce dersleri de Yüksekokulumuz tarafından yürütülmektedir. Ayrıca, her yıl lisansüstü öğrencilerimize yönelik bir yıllık İngilizce hazırlık programı düzenlenmektedir.

Mali ve idari yönetim açısından Yüksekokulumuz, kendisine tahsis edilen bütçenin harcama ve kontrol süreçlerini 5018 sayılı Kanun hükümleri uyarınca kendi yetki sınırları içinde yönetmektedir. Harcama yetkilisi görevi Yüksekokul Müdürü, gerçekleştirme görevlisi görevi ise Yüksekokul Sekreteri tarafından yerine getirilmektedir. Birimimiz bünyesindeki tahakkuk,



satın alma, ambar, teknik ve idari işler; ilgili mevzuat, kanun ve yönetmeliklere uygun olarak titizlikle sürdürülmektedir.

C- Birime İlişkin Bilgiler

2004 yılı öncesinde Rektörlüğe bağlı bir bölüm olarak faaliyetlerine başlayan birimimiz, Üniversitemizde 1997-1998 Akademik Yılı'nda zorunlu İngilizce hazırlık eğitiminin başlamasıyla birlikte yapısal bir dönüşüm sürecine girmiştir. Bu doğrultuda, Üniversite Senatosu'nun 01.06.2001 tarihli ve 170 sayılı toplantısında birimin Karadeniz Teknik Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokuluna dönüştürülmesi kararlaştırılmıştır. Söz konusu karar, Yükseköğretim Genel Kurulu'nun 06.07.2001 tarihli toplantısında onaylanmış; Yüksekokulun kurulmasına ilişkin 2004/7209 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ise 29.04.2004 tarih ve 25447 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Akademik yapılanma sürecinde, Yükseköğretim Kurulu'nun 18.08.2017 tarihli kararı uyarınca, Yüksekokulumuz bünyesindeki Modern Diller ve Temel İngilizce bölümleri kapatılarak yerine Yabancı Diller Bölümü ihdas edilmiştir. 2022 yılı itibarıyla Yabancı Diller Bölümü; eğitim dili %100 İngilizce olan dört bölüme, %30 İngilizce olan altı bölüme ve isteğe bağlı hazırlık eğitimi alan öğrencilere hizmet vermektedir. Ayrıca, kuruluşundan bugüne kadar kesintisiz olarak devam eden Yüksek Lisans İngilizce Hazırlık programı da eğitim faaliyetlerini sürdürmektedir. Mevcut akademik yapı dahilinde, Yabancı Diller Bölümümüz bünyesinde Yabancı Diller Anabilim Dalı yer almaktadır.

1- Fiziksel Yapı

1.1 Yabancı Diller Yüksekokulunun Taşınmazlarının Dağılımı (*)

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m ²)			Toplam (m ²)
	Üniversite	Hazine	Diğer	
Yabancı Diller Y.O Merkez Kanuni Yerleşkesi	11.334			11.334



1.2 Kapalı Alanların Dağılımı (*)

Birimimize ait eğitim, araştırma, idari, sosyal, sağlık ve diğer hizmet alanların dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

Yabancı Diller YO	İDARİ ALANLAR				EĞİTİM ALANLARI			
	AKADEMİK		İDARİ		DERSLİK		AMFİ	
	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²
	36	721	16	502	68	3.142		
Yabancı Diller YO	ARAŞTIRMA ALANLARI							
	LABORATUVARLAR				KÜTÜPHANE (Okuma Salonu)			
	Eğitim Labor.		Tematik Labor.		Mekan Sayısı		m ²	
	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²				
					1		66	
Yabancı Diller YO	SOSYAL ALANLAR							
	YEMEKHANE		ÖĞRENCİ KULÜPLERİ		KANTİN KAFETERYA		KONGRE-KONFERANS	
	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²	Mekan sayısı	m ²
					1	177	2	241
Yabancı Diller YO	SAĞLIK ALANLARI		DİĞER HİZMET ALANLARI				DİĞER ALANLARI	
	SAĞLIK		DEPO		ARŞİV-ATÖLYE-AMBAR		SİRKÜLASYON-TESİSAT –wc	
	Mekan sayısı	m ²	Mekan sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²
			10	411			191	6.140



1.3 Eğitim Alanlarının Teknolojik Donanımı

Birimimize ait eğitim alanlarının teknolojik donanımı aşağıda gösterilmiştir.

	Derslik Sayısı (Anfi+Sınıf), Bilgisayar Laboratuvarı	Projeksiyon Cihazı Olan Derslik, Bilgisayar Laboratuvarı sayısı	Dersliklerde ve Laboratuvarlarda Projeksiyon Cihazı Oranı (Projeksiyon Cihazı Olan Derslik, Laboratuvar Sayısı /Derslik, Laboratuvar Sayısı)*100
Derslik Sayısı (Amfi+Sınıf)	64	64	$64/64 * 100 = 100$
Bilgisayar Laboratuvarı ve Ders Verilen Diğer Lab.			

	Derslik Sayısı (Anfi+Sınıf), Bilgisayar Laboratuvarı	Akıllı Tahta Olan Derslik, Bilgisayar Laboratuvarı Sayısı	Dersliklerdeki Akıllı Tahta Oranı (Akıllı Tahtası Olan Derslik, Laboratuvar Sayısı / Derslik, Laboratuvar Sayısı)*100
Derslik Sayısı (Amfi+Sınıf)	64		
Bilgisayar Laboratuvarı ve Ders Verilen Diğer Lab.			

1.4- Sosyal Alanlar

1.4.1 Yemekhaneler, Kantinler ve Kafeteryalar

Yemekhaneler, Kantinler ve Kafeteryalar				
Bölümler	Yerleşke ve Bölüm	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Yemekhane				
Kantin	Kanuni Yerleşkesi-Yabancı Diller Kantini	1	177	150
	...			
				
Kafeterya				
TOPLAM	1	1	177	150



1.4.2 Spor Tesisleri

SPOR TESİSLERİ				
Yerleşke	Bölümler	Sayısı(adet)	Alan (m²)	Oturma Kapasitesi
	Kapalı Tesisler			
	Tenis kortu			
	Spor salonu			
	Badminton salonu			
	Masa Tenisi salonu			
	Squash			
	Fitness			
	Açık Tesisler			
	Voleybol			
	Basketbol			
	Tenis			
	Yüzme Havuzu			
	Futbol stadı			
	Minyatür Futbol sahaları			
	TOPLAM			

1.4.3 Kongre ve Kültür Merkezleri/Çok Amaçlı Salonlar

Birim Adı	Kampüs Adı	Toplantı Salonu, Konferans Salonu, Eğitim Salonu		
		Salon Adı	Alan (m²)	Kapasite (Kişi)
Yabancı Diller YO	KANUNİ Y.	Konferans Salonu	175	150
Yabancı Diller YO	KANUNİ Y.	ES-K1-1	66	50

1.5- Hizmet Alanları

1.5.1 Akademik/İdari Personel Hizmet Alanları (*)

	Sayısı(Adet)	Alanı(m²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Akademik Personel Çalışma Odası	35	721	67
İdari Personel Çalışma Odası	16	502	22
Toplam	51	1.223	89



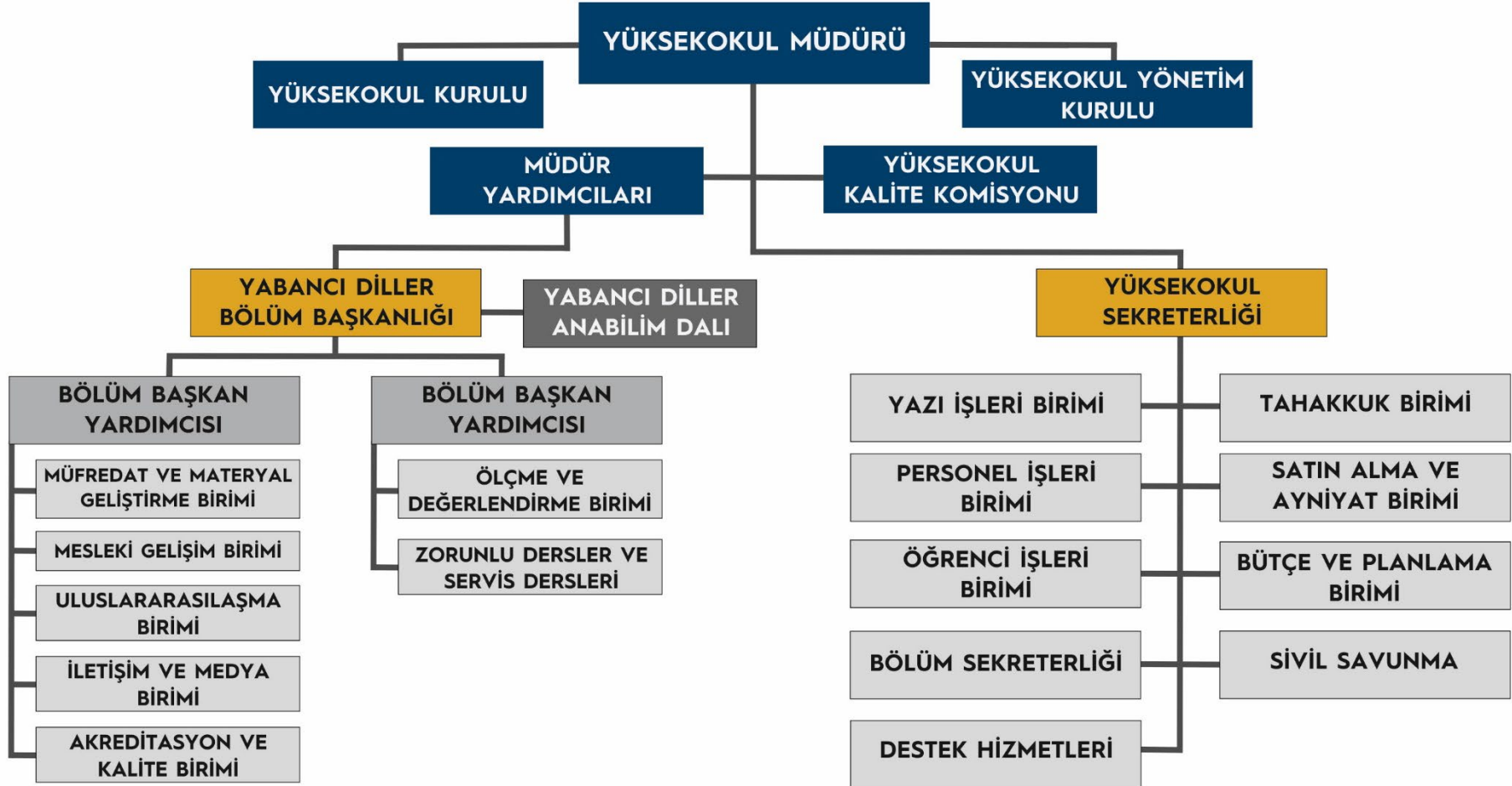
1.5.2 Kütüphane Hizmet Alanları (*)

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kapasite (Kişi)
Bağımsız Çalışma Salonu	1	66	15
Bağımsız Çalışma Salonu (-2)			
Toplam	1	66	15

1.6 Hastane Alanları (*)



2-Örgüt Yapısı



3 - Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

3.1 Kullanılan Bilişim Sistemleri (*)

Birimler	Bilişim Sisteminin Adı	Kullanıcı Sayı
Mali İşler	Mali Yönetim Sistemi Versiyon (MYSV2)	5
	Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)	4
	Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP)	2
	Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi (DMİS)	2
	F2 Kullanım İşlemleri	2
Yönetim İşleri	Elektronik Belge Yönetim Sistemi	81
	Mekan Envanter Sistemi (MEK-SİS)	2
	Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi (KAY-SİS)	2
	Web Yönetim Sistemi (WYS)	3
Eğitim İşleri	Yükseköğretim Bilgi Sistemi (YÖK-SİS)	64
	Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS)	64
	F1 Kullanıcı İşlemleri	64

3.2 Yazılımlar ve Bilgisayarlar (*)

Cinsi	Kullanımda Olan			Depoda Bulunan	Toplam
	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)		
Yazılım (Hazır program, lisans gibi)	1				
Masa Üstü Bilgisayar	18	93		1	112
Taşınabilir (Dizüstü) Bilgisayar		2			2

3.3 Diğer Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Akıllı Tahta				Faks		1	
Projeksiyon		81		Fotoğraf mak.			
Slayt makinesi				Kameralar		23	
Tepegöz				Televizyonlar		8	
Episkop				Tarayıcılar		4	
Barkot Okuyucu				Müzik Setleri			
Baskı makinesi		1		Mikroskoplar			
Fotokopi makinesi		4		DVD'ler			
Optik Okuyucu		1		Güç Kaynağı		4	



4- İnsan Kaynakları(*)

4.1 Akademik Personel

	2022	2023	2024	2025
Profesör				
Doçent				
Doktor Öğretim Üyesi		1	1	1
Öğretim Üyeleri Toplamı		1	1	1
Öğretim Görevlisi	67	61	62	57
Araştırma Görevlisi		1	1	1
Öğretim Üyesi Dışındaki Akademik Personel Toplamı	67	62	63	58
Genel Toplam	68	63	64	59

4.2 Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı

	2022	2023	2024	2025
Bir Öğretim Üyesine Düşen Öğrenci Sayısı				
Hazırlık Programında Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı	20	24	24	22

4.3 Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları

Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör		
Doçent		
Doktor Öğretim Üyesi		
Öğretim Görevlisi	Liberya	Yabancı Diller Bölümü
Toplam	1	



4.4 Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Adı ve Soyadı	Unvan	Bölümü	Görevlendirildiği Üniversite/Fakülte/Kurum	Tarihi	Kanun No
Sibel ÇAPAN TEKİN	Arş. Görevlisi	Yab.Diller	Dokuz Eylül Üniversitesi	01.09.2025	2547/39
Sibel ÇAPAN TEKİN	Arş.Görevlisi	Yab.Diller	Atatürk Üniversitesi	21.05.2025	2547/39
Murat ÖZTÜRK	Öğr.Görevlisi	Yab.Diller	Kocaeli Üniversitesi	15.05.2025	2547/39
Hasan SAĞLAM	Dr.Öğr.Üyesi	Yab.Diller	Kocaeli Üniversitesi	15.05.2025	2547/39
Sibel ÇAPAN TEKİN	Arş.Görevlisi	Yab.Diller	Atatürk Üniversitesi	26.02.2025	2547/39
Gülşay AKIN	Öğr.Görevlisi	Yab.Diller	Cambridge University	11.08.2025	2547/39
Gülşay AKIN	Öğr.Görevlisi	Yab.Diller	Cambridge Üniversitesi	12.05.2025	2547/39
Gülşay AKIN	Öğr.Görevlisi	Yab.Diller	Cambridge Üniversitesi	10.02.2025	2547/39
Nilgün MÜFTÜOĞLU	Öğr. Görevlisi	Yab. Diller	Tubigen Üniversitesi	02.08.2025	2547/39
Nisan Ece GÜMÜŞ	Öğr. Görevlisi	Yab. Diller	Atatürk Üniversitesi	12.06.2025	2547/39
Seyhan EFE	Öğr. Görevlisi	Yab. Diller	Technische Universität Chemnitz	30.06.2025	2547/39
TOPLAM				9 kişi	

4.5 Başka Üniversitelerden Biriminizde Görevlendirilen Akademik Personel

Adı ve Soyadı	Çalıştığı Fakülte Bölüm	Geldiği Üniversite	Kanun No
			40/a
			40/a
			40/a
			40/a
			40/a
TOPLAM			

4.6 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı		2	1	9	33	19
Yüzde		% 3,13	% 1,56	% 14,06	% 51,56	% 29,69



4.7 İdari Personel

Hizmet Sınıfları	Kadrosu Biriminizde Bulunup aynı zamanda Biriminizde Çalışan Personel Sayısı	13/b-4 ile Biriminizde Görevlendirilen Personel Sayısı
Genel İdari Hizmetleri	1	5
Teknik Hizmetleri Sınıfı		
Sağlık Hizmetleri Sınıfı		
Yardımcı Hizmetler Sınıfı		3
Sözleşmeli Personel		3
Sürekli İşçi		5
	1	16

4.8 İdari Personelin Eğitim Durumu

Biriminizde Bulunan İdari Personelin Eğitim Durumu

Kişi Sayısı	İlköğretim	Lise	Ön lisans	Lisans	Yüksek L..ve Doktora
	2	6	3	6	
Yüzde	% 11,76	% 35,29	% 17,65	% 35,29	

4.9 İdari Personelin Hizmet Süreleri

Biriminizde Bulunan İdari Personelin Hizmet Süresi

	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 – Üzeri
Kişi Sayısı	4	1	2	3	3	4
Yüzde	% 23,53	% 5,88	% 11,76	% 17,65	% 17,65	% 23,53

4.10 İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Biriminizde Bulunan İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Kişi Sayısı	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
	2		2	2	5	6
Yüzde	% 11,76		% 11,76	% 11,76	% 29,41	% 35,29



4.11 Personelin Cinsiyet Dağılımı

Biriminizde Bulunan Kadın Erkek Personel Dağılımı Sayıları

	Kadın	Erkek	Toplam	K %	E %
Akademik Personel	31	28	59	% 52,5	% 47,5
İdari Personel	4	13	17	% 23,5	% 76,5
TOPLAM	35	41	76	% 46,1	% 53,9

4.12 Sözleşmeli Personel ve İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)

	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler			
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Sözleşmeli Personel			
Toplam			

4.13 Yıllar İtibarı ile Personel Sayılarının Dağılımı

Personel Sınıfı	2022 Yılı	2023 Yılı	2024 Yılı	2025 Yılı
Akademik Personel	66	63	63	59
Yabancı Uyraklı Akademik Personel	1	1	1	1
İdari Personel	8	9	9	8
Sözleşmeli Personel		3	3	3
Sürekli İşçiler				
Sürekli İşçiler (696 KHK)	5	5	5	5
TOPLAM	80	81	81	76

5-Sunulan Hizmetler

5.1 Eğitim Öğretim Hizmetleri

Yüksekokulumuz bünyesindeki Yabancı Diller Bölümü; lisans ve lisansüstü düzeydeki öğrencilere Avrupa Birliği Ortak Dil Çerçevesi (CEFR) kriterlerine uygun olarak A1, A2, B1 ve B2 seviyelerinde İngilizce hazırlık eğitimi sunmaktadır. Hazırlık muafiyet sınavında başarılı olamayan öğrenciler, seviye gruplarına göre düzenlenen 20-25 kişilik interaktif sınıflarda,



çağdaş eğitim teknolojileri eşliğinde ders görmektedir. Eğitim modelimizde B2 seviyesini başarıyla tamamlayan öğrenciler, hazırlık programından mezun kabul edilmektedir.

Eğitim-öğretim süreçlerimiz, akademik birimlerimizin yürüttüğü ihtiyaç analizleri ve CEFR standartları doğrultusunda, öğrencilerin dil becerilerini profesyonel ve kişisel hayatlarında etkin şekilde kullanmalarını hedefleyen bir yapıda kurgulanmıştır. Bu kapsamda öğrenci merkezli ve iletişimsel dil öğretimi yaklaşımı benimsenerek, gerekli komisyonlarca onaylanmış güncel içerikler ve kaynaklar belirlenmiştir. Öğrencilerin edindikleri bilgileri gerçek hayat senaryolarına aktarabilmeleri amacıyla ders içi sunumlar, grup çalışmaları, yazma portfolyoları ve süreç temelli geri bildirim mekanizmaları uygulanmaktadır. Ayrıca, öğrenme deneyimini kademeli olarak geliştiren modüler sistem tercih edilmiştir. Programın kalitesini korumak adına her periyot ve yarıyıl sonunda öğrenciler tarafından öğretim elemanları, ders materyalleri ve genel program işleyişi anketler yoluyla değerlendirilmekte; elde edilen veriler ışığında müfredat güncellenmektedir.

Öğretim programının aktarımında; öğrencilerin bilişsel hazırbulunuşlukları, motivasyonları ve bireysel farklılıkları esas alınmaktadır. Öğretim görevlilerinin kolaylaştırıcı bir rol üstlendiği bu modelde; sözlü sunumlar, portfolyo çalışmaları ve sınıf dışı çevrimiçi platform aktiviteleriyle öğrencinin aktif performansı ölçülmektedir. Hazırlık programının yanı sıra Yüksekokulumuz, ilgili bölümlerde okutulan A1-A2 seviye servis dersleri ile İleri İngilizce derslerinin koordinasyonunu da yürütmektedir. Ayrıca, Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü ile iş birliği içerisinde her akademik yıl en az iki oturum olacak şekilde ERASMUS dil sınavlarının hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi faaliyetlerini üstlenmektedir.

Kalite odaklı gelişim stratejimiz doğrultusunda, 30.03.2022 tarihinde Dil Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (DEDAK) ile başlatılan süreç neticesinde kurumumuz, yapılan saha ziyaretleri ve öz değerlendirme raporları sonucunda Mayıs 2026'ya kadar geçerli olmak üzere iki yıllık akreditasyon almaya hak kazanmıştır. Mevcut akreditasyon süresini beş yıla çıkarmak amacıyla gerekli iyileştirmeler yapılmış, hazırlanan kapsamlı rapor ilgili kuruma sunulmuş olup sonuç beklenmektedir.

5.1.1 Eğitim Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Yabancı Diller Yüksekokulu	Program Adı	Eğitim Süresi
Yabancı Diller Bölümü	Hazırlık MODÜL 1 (A1-A2)	8 (Hafta)
	Hazırlık MODÜL 2 (A2-B1)	8 (Hafta)
	Hazırlık MODÜL 3 (B1-B2)	8 (Hafta)
	Hazırlık MODÜL 4 (B2+Akademik Beceriler)	8 (Hafta)
	Servis Dersleri (A1 ve A2)	16 (Hafta)
	İleri İngilizce Dersleri (B2)	16 (Hafta)
	Seçmeli Dersler	16 (Hafta)



5.1.2 Öğrenci Sayıları (*)

I. Öğretim	Erkek	746
	Kız	517
	Toplam	1263
II. Öğretim	Erkek	
	Kız	
	Toplam	
Uzaktan Eğitim	Erkek	
	Kız	
	Toplam	
Toplam Erkek		746
Toplam Kız		517
Genel Toplam		1263

5.1.3 Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı	Toplam Öğrenci	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	Sayı	
Yabancı Diller Yüksekokulu	746	517	1263				1263	30,421	% 4,15

5.1.4 Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

5.1.5 Yüksek Lisans ve Doktora Programları (*)

5.1.6 Yabancı Uyruklu Öğrenciler(*)

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

Bölüm	Kız	Erkek	Toplam
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	33	113	146
Toplam	33	113	146

5.1.7 Özel Gereksinimli Öğrenci Sayıları

Engel Türü	Erkek	Kız	Toplam
Görme Engelli	-	-	-
İşitme Engelli	-	-	-
Kronik Engelli	-	-	-



Fiziksel Engelli	1	-	1
Dil ve Konuşma Engelli	-	-	-
Dikkat Eksikliği	-	-	-
Diğer	-	-	-

5.1.8 Mezun Öğrenci Sayıları (2024-2025)

5.1.8.1 Kuruluşundan Bugüne Kadar Mezun Öğrenci Sayıları

5.1.9 Yatay Geçiş Sayıları

5.2 Sağlık Hizmetleri

5.3 Araştırma Hizmetleri

5.3.1 2025 Yılı BAP Proje Bilgileri (*)

5.3.2 2025 Yılında Kabul Edilen BAP Projelerinin Türlerine Göre Dağılımı

5.3.3 2025 Yılı Kurum Dışı Proje Bilgileri

5.4 Kültür Hizmetleri (*)

5.5 Spor Hizmetleri

5.6 Öğrenci Kulüpleri Faaliyetleri

5.7 Eğitim Öğretim ve Diğer İdari Faaliyetler

Sosyal ve Kültürel Faaliyetler	Öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve sanatsal yönden gelişimlerini desteklemek amacı ile yürüttüğümüz etkinliklerimiz kapsamında 85 öğrencimiz 4 Ocak 2025 tarihinde Trabzon Devlet Tiyatrosunun "Hayat bir Kabaredir" oyununda bulundu.
	Trabzon Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğüne bağlı çocuk kuruluşlarında koruma ve bakım altında olan çocukların gelişimine yönelik Öğr. Gör. Sinem ÇOL tarafından yürütülen 8 haftalık program devam etmektedir. Çocukların gelişim süreçlerinin nitelikli bir şekilde güçlendirilmesi hedeflenen program Trabzon Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü ile işbirliği çalışmalarımız kapsamında başarılı bir şekilde devam etmektedir.
	Öğrencilerimizin öğrenim gördükleri şehri ve kültürel miraslarını daha yakından tanımalarına fırsat vermek için gerçekleştirdiğimiz "The Mystery of the Girls' Monastery" adlı drama etkinliği ile öğrencilerimiz hem öğrendikleri konular üzerinde konuşma pratiği yapma imkânı hem de yaşadıkları şehre dair yeni şeyler öğrenme fırsatı buldular.
	Araklı Anadolu Lisesi öğrencileri, 24 Nisan 2025 tarihinde Karadeniz Teknik Üniversitesi (KTÜ) Yabancı Diller Yüksekokulu'nu ziyaret etti. Gerçekleştirilen ziyarette, öğrencilere yüksekokulun akademik yapısı, eğitim programları ve sunduğu imkânlar hakkında kapsamlı bilgiler verildi.



	9 Mayıs 2025 tarihinde yürütücülüğünü Öğr. Gör. Sinem ÇOL'un gerçekleştirdiği ve Yüksekokulumuzdan öğrencilerin de dahil olduğu 1. Gümüşhane Üniversitesi Çocuk Oyun Şenliği, 500 çocuk ile Rektörümüz Prof. Dr. Hamdullah Çuvalcı ve Gümüşhane Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Oktay Yıldız'ın katılımları ile gerçekleşti. Yabancı Diller Yüksekokulu olarak Toplumsal Katkı Politikaları kapsamında Kuru Otel ana sponsorluğunda yürütücülüğünü Öğr. Gör. Sinem ÇOL'un gerçekleştirdiği ve 11. sını düzenlediğimiz Çocuk Oyun Şenliği ile çocuklarımızla buluştuk. Öğr. Gör. Sinem ÇOL 17.10.2025 tarihinde Akçabat Fen Lisesinde toplam 120 kişilik 11.sınıf öğrencileri ile "A Moment Beyond Our Roles" adında bir drama semineri gerçekleştirdi. Öğr. Gör. Sinem ÇOL, Hemşirelik Bölümü 3. Sınıfta okumakta olan 20 öğrenci ile Hemşirelikte Akran Mentörlüğü çalışmaları kapsamında "Dilin İletişimdeki Gücü" adlı bir drama çalışması gerçekleştirdi. 19 Aralık 2025 Cuma günü Bölümümüz öğretim görevlilerinden Amadu Kamara ve Fulbright Bursiyerimiz Ryan Apperson, Bener Cordan Ortaokulunun "Çoklu Yabancı Dil Eğitimi Kapsamında Kültürel ve Akademik Etkileşim Projesi" kapsamında Trabzon Bener Cordan Ortaokulunu ziyaret ettiler ve öğrencilerle İngilizceyi kullanarak sohbet ettiler. Bu sayede ortaokul öğrencilerimiz anadili İngilizce olan öğretmenlerle ders yapma imkânı buldular. Öğr. Gör. Sinem ÇOL, İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü'nden 50'den fazla öğrenciyle "Connecting through Experiences" adlı bir drama etkinliği gerçekleştirdi. İki oturumda gerçekleştirilen etkinliğin amacı, öğrencilerin motivasyonunu artırmak ve oryantasyonlarını güçlendirmektir. Kids Zone çocukları her yıl olduğu gibi bu yıl da okudukları kitapları paylaştılar. Üniversitemizin Avrupa Birliği Kulübü öğrencileri ile ortak yürütülen çalışmada çocuklarımız kitaplarını Maçka'daki Çatak İlkokulu öğrencilerine kütüphane kurmak amaçlı yolladılar. İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile Trabzon Büyükşehir Belediyesi arasında imzalanan "Tut Elimden Öğretmenim" Projesi İşbirliği Protokolü çerçevesinde, 26.12.2025 tarihinde Trabzon Kadın İstihdam ve Yaşam Merkezinde "Arkadaşlık İlişkileri ve Zorbalıkla Mücadele (Sınırlar ve Hayır Diyebilme)" konulu drama eğitimi Öğr. Gör. Sinem ÇOL tarafından farklı okullardan 300 öğrencinin katılımı ile gerçekleştirilmiştir. 26.03.2025 tarihinde akademik personel ile bir iftar yemeği programı düzenlenmiştir.
Bilgilendirme Toplantısı	Üniversitemiz "Karadeniz Teknik Üniversitesi İnsan Kaynakları Yönergesi" doğrultusunda yürütülen KTÜ Performans Yönetim Sistemi ile ilgili, personelin konuyu içselleştirmesi ve farkındalıklarının artırılması için, Müdürlüğümüzce 14 Ocak 2025 tarihinde Dr. Öğr. Üyesi Hasan SAĞLAM'ın başkanlığında Yüksekokul Müdürü makamında yüz yüze bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantı, Yüksekokul Müdür Yardımcısı Öğr. Gör. Murat ÖZTÜRK, Bölüm Başkanı Öğr. Gör. Cengiz Koray SAKA, Bölüm Başkan Yardımcıları Öğr. Gör. İbrahim ÖNER, Öğr. Gör. Aynur DÜZENLİ ve tüm idari personelin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.
Ödül	24 Nisan 2025 tarihinde Mersin Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulunda görevli değerli öğretim elemanlarıyla DEDAK akreditasyonu hakkında bilgi alışverişinde bulunuldu. KTÜ YDYO olarak akreditasyona hazırlık sürecinde neler yapıldığı, akreditasyon alındıktan sonraki süreçte halen neler yapılmakta olduğu paylaşıldı. 2025 faaliyetlerine dayalı ödül süreci tamamlandı. Açıklanan sonuçlara göre, Yabancı Diller Yüksekokulu, Akreditasyon veya Sertifikasyon Ödülü'nün alıcılarından biri olarak gösterildi. Öğr. Gör. Dr. Elif SARI, Sosyal Bilimler ve Beşeri Bilimler alanındaki katkılarından dolayı Akademik Ödül'e layık görüldü. Hazırlık okulu oryantasyon programı 24 Eylül 2025 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde yapıldı. 2024-2025 akademik yılı 3. ve 4. periyot ile 2025-2026 akademik yılı 1. ve 2. periyot temsilci öğrenciler toplantıları yapıldı.



Bilgilendirme Toplantısı	Birim Danışma Kurulu toplantısı, 25.11.2025 tarihinde saat 14.00'te Yüksekokul Müdürü Dr. Öğr. Üyesi Hasan Sağlamel, Yüksekokul Müdür Yardımcısı Öğr. Gör. Murat Öztürk, Yabancı Diller Bölüm Başkanı Öğr. Gör. Cengiz Koray Saka, Birim Kalite Komisyonu Temsilcisi Öğr. Gör. Sinem Çol, KTÜ Batı Dilleri ve Edebiyatı Bölüm Başkanı Prof. Dr. Mustafa Naci Kayaoğlu, Trabzon Devlet Tiyatrosu Müdürü Ahmet Uzuner, KTÜ Turizm Eğitim ve Uygulama Merkezi Genel Müdürü Öğr. Gör. Dr. Yakup Heyal, Trabzon İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı Yavuz Üstündağ, Trabzon Büyükşehir Belediyesi Temsilcisi Özgür Kara Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı Temsilcisi Mehmet Sezgin, Spor Hizmetleri Şube Müdürü Faruk Asma ve İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü Proje Müdürü Rabia Uzunkıral'ın katılımlarıyla gerçekleştirildi. 27.11.2025 tarihinde saat 13.30'da birim idari personeliyle bir toplantı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda, 2024–2025 yılına ilişkin refleksiyonlar paylaşılmış; öğrenci ve akademik personelden alınan geri bildirimler doğrultusunda daha verimli bir çalışma takviminin oluşturulmasına karar verilmiştir. Ayrıca idari personelin talep ve beklentileri not edilmiştir. Oxford University Press Türkiye'den Yüksek Öğretim, Katilte ve Akreditasyon Danışmanı Sayın Özlem Demirci ile 09 Aralık 2025 Salı günü Yabancı Diller Yüksekokulumuz birim başkanlarımız Öğr. Gör. Dr. Gülay Akın, Dr. Öğr. Üyesi Elif Sarı, Böl. Bşk. Yrd. Aynur Düzenli ve Öğr. Gör. Kübra Kamiloğlu okulumuz akreditasyon süreci ve birimlerimizin faaliyetleri hakkında bilgi paylaşımı yapılmıştır. 3 Aralık 2025 tarihinde Oxford University Press (OUP) Pedagoji Araştırmaları Bölüm Başkanı Dr. Ben Knight ile Karadeniz Teknik Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokul Müdürü Dr. Öğr. Üyesi Hasan Sağlamel ve Yabancı Diller Bölüm Başkanı Öğr. Gör. Cengiz Koray Saka arasında çevrim içi bir görüşme gerçekleştirildi. Görüşme dünya genelindeki üniversitelerde yürütülen başarılı İngilizce öğretim programlarına ilişkin deneyimlerin paylaşılmasını amaçlayan uluslararası bir araştırma projesi kapsamında yapıldı. Toplantıda, KTÜ'nün yürüttüğü İngilizce hazırlık programı, dil öğretim yaklaşımları, teknolojik uygulamalar ve ölçme-değerlendirme süreçleri hakkında bilgiler paylaşıldı. Görüşme, ilerleyen dönemde iş birliği ve akademik etkileşimin güçlendirilmesi yönünde olumlu bir adım olarak değerlendirildi. 15 Aralık 2025 tarihinde Modül 1'i tekrar edecek olan öğrencilerle bir motivasyon toplantısı düzenlenmiştir.
Konferans ve Seminer	29-30 Mayıs 2025 tarihlerinde, Karadeniz Teknik Üniversitesi Batı Dilleri ve Edebiyatı Bölümü ile Yabancı Diller Yüksekokulu iş birliğiyle "The 10th International KTUDELL Conference on Language, Literature, and Translation" başlıklı uluslararası konferans Trabzon'da gerçekleştirilmiştir. Dilbilim, edebiyat ve çeviribilim alanlarındaki güncel akademik çalışmaların paylaşıldığı bu etkinlik, Yüksekokulumuzun bilimsel faaliyetlere katılımı ve akademik iş birliklerini güçlendirme vizyonu çerçevesinde başarıyla tamamlanmıştır. Dil Öğreniminde Yapay Zekâ Paneli 11 Nisan 2025 tarihinde Üniversitemiz Atatürk Kültür Merkezi'nde yapıldı. Trabzon Büyük Şehir Belediyesi Kadın İstihdam ve Yaşam Merkezinin gerçekleştirdiği Otizmi Fark Et etkinlikleri kapsamında Öğr. Gör. Sinem ÇOL tarafından otizimli çocukların ailelerine yönelik "Hayattaki Rollerimize Bir Mola" adlı seminer çalışması gerçekleştirildi. MOCA (Meeting of Change Agents) etkinliğinde ülkemizdeki 17 üniversitenin Yabancı Diller Yüksekokullarında görev yapmakta olan öğretim görevlileri ile yine bu okullarda hazırlık eğitimi almakta olan öğrenciler 26 Nisan 2025 tarihinde sanal ortamda bir araya gelerek hayallerindeki dil okulu hakkında konuştular.
Hizmetiçi Eğitim	Yüksekokulumuz öğretim görevlilerinden Elif Bergin KAYA Mesleki Gelişim Faaliyetleri kapsamında "What is your Motto?" başlıklı bir sunum yaptı.



5.8 Talep, Şikâyet ve İhbarlar

	CİMER/DENETLEME KURULU/REKTÖRLÜK/BÖLÜM			Açıklama
	Öğrenci	Personel	Diğer	
Şikâyet	7			Cevap Verildi.
Talep/Öneri/Bilgi				
İhbar				
TOPLAM	7			

6-İç Kontrol ve Kalite Güvence Sistemi

6.1 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1.1 İç Kontrol

Üniversite İç Kontrol Eylem Planı kapsamında mevcut durum ve 2025 yılındaki yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

	STANDARTLAR	GERÇEKLEŞTİRİLEN EYLEMLER
KONTROL ORTAMI	Standart 1: Etik Değerler ve Dürüstlük	- Yıl içerisinde yeni atanarak göreve başlayan 1 Akademik personele "Etik Sözleşme" imzalatılarak özlük dosyalarına konuldu. - Etik İlkeler güncellenerek WEB sayfasına konuldu.
	Standart 2: Misyon, Organizasyon Yapısı ve Görevler	- Ünvan bazlı (Bölüm başkanı, Daire Başkanı, Şube Müdürü, Memur vb.) "görev tanımı" tebliğ edildi. - Organizasyon yapısı, güncellenerek duyuruldu.
	Standart 3: Personelin Yeterliliği ve Performansı	Personelin yeterliliği ve performansını arttırmak amacıyla Genel Sekreterlik tarafından düzenlenen Memur Akademisi eğitim programlarına personelin katılımı sağlandı.
	Standart 4: Yetki Devri (Yetki Devretme, İmza Yetkisi)	Yetki Devri: Müdür Yardımcısı Öğr. Gör. Murat ÖZTÜRK'e hazırlık öğrenimini bitiren öğrencilere başarı belgesi imzalama yetkisi verildi. İmza Yetkisi: Yüksekokul Sekreteri Abdulkadir ASLAN'a maaş, özlük hakları, teklif mektupları, öğrenci transkriptleri, ders planları, diploma gibi belgelerinin aslı gibi yapıp imzalama yetkisi verildi.
RİSK DEĞERLENDİRME	Standart 5: Planlama ve Programlama	2024-2028 dönemi stratejik plan için, veri girişi düzenli olarak yapılmıştır, birimimiz sorumluluğunda olan hedeflere ilişkin birim içi değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir.
	Standart 6: Risklerin Belirlenmesi ve Değerlendirilmesi	Birimimiz Birim Risk Koordinatörü ve Risk Değerlendirme Çalışma Grubu oluşturulmuş/güncellenmiştir. Risk tespiti ve değerlendirme çalışmaları yapılmış/yapılmaktadır. Risk kayıt formu oluşturulmuş ve riskler raporlanmıştır.
KONTROL FAALİYETLE	Standart 7: Kontrol Stratejileri ve Yöntemleri	- Birimimizin 2025 yılı bütçesi; birim bütçe tavanları, önceki yıl harcamaları, hizmet genişlemeleri ve personel/öğrenci sayıları varsa bütçe gelir tahminleri esas alınarak yapılmıştır. - Süreç ve risk değerlendirme çalışmalarını desteklemek amacıyla iş akışları güncellenerek web sayfasına konulmuştur.



KONTROL FAALİYETLERİ		Birimlerimiz Harcama Yetkililerince Taşınır Yönetim hesabı hazırlık kapsamında yıl sonu sayımı yapılmakta ve ilgili tutanaklar tutulmaktadır.
	Standart 8: Prosedürlerin Belirlenmesi	Genel Sekterlik Koordinatörlüğünde hazırlanan prosedürlere birimiz hazırlanarak yayımlanmıştır.
	Standart 9: Görevler Ayrılığı	2025 yılında mali karar ve işlemlerin onaylanması, uygulanması, kaydedilmesi ve kontrol edilmesi görevleri mevcut personel arasında paylaştırılarak, yeni Piyasa Fiyat Araştırma Komisyonu, Demirbaş ve Sarf Malzemesi Muayene ve Kabul Komisyonu ile Taşınır Sayım Kurulu oluşturulmuştur/güncellenmiştir.
	Standart 10: Hiyerarşik Kontroller	Yıl içerisinde yapılan toplam 7 adet yazılı talep, öneri, şikayet ve ihbar incelenmiş, elli yedi tanesi de sonuçlandırılmıştır.
	Standart 11: Faaliyetlerin Sürekliliği	Vekil Personel Listesi güncellendi, personele duyuruldu.
	Standart 12: Bilgi Sistemleri Kontrolleri	- Veri kaybına karşı bilgileri yedekleme ve lisanslı virüs programı (ESET ENDPOINT SECURITY) kullanma gibi koruyucu tedbirler alındı. - Bilgi sistemlerini kullanacak, veri girişi yapacak uygun personele görevleri resmi yazı ile bildirildi. - Görevden ayrılan, veya görev yeri değişen personelin yetkileri kaldırıldı, yeni göreve başlayanlara yetki verildi. - Yeni uygulamaya giren bilgi sistemleri için de uygun personele yetki verildi.
BİLGİ VE İLETİŞİM	Standart 13: Bilgi ve İletişim	- Üniversitemiz tarafından ve diğer kamu kurumları tarafından geliştirilen lisanslı yazılımların yetki verilen kişiler tarafından kullanılması sağlandı. - Birim web sayfamızın sürekli olarak güncel tutulmasının sağlayacak şekilde veri giriş sorumluları tanımlanmış ve web güncelliğinde güvence sağlanmıştır. - Üniversitemizde kullanılan personel/öğrenci sayısı gibi yazılımların entegrasyonu ile birimize ait veriler yetki sınırları dahilinde takip edilebilmektedir.
	Standart 14: Raporlama	- Birimimize ait faaliyet raporu, vb. raporlar web sayfasından yayımlanarak, kamuoyu ile paylaşıldı. 2024-2028 Stratejik Planında birimiz sorumluluğunda yer alan hedeflerin gerçekleştirme sonuçları da birimizce değerlendirilmekte ve faaliyet raporu ile raporlanmaktadır.
	Standart 15: Kayıt ve Dosyalama Sistemi	- ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ (EBYS) ile 2025 yılı içerisinde YO 361 kurum içi yazışma yapıldı. 2025 yılında "Memur Akademisi" kapsamında yapılan EBYS ve Resmi Yazışma Esasları konulu eğitimlere personelimizin katılımı sağlanmaya çalışılmıştır.
	Standart 16: Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirilmesi	- Mali konularla ilgili olarak 120 işlem gerçekleştirildi. - Geri bildirim araçlarından "Bize Yazın" arayüzü ile birimize ulaşan 7 kadar şikayet, görüş sınıflandırılarak ilgili birimlerce değerlendirilmiştir.
İZLEME	Standart 17: İç Kontrolün Değerlendirilmesi	- Üniversite tarafından yapılan personel/ öğrenci anketine personelin ve öğrencinin katılımını sağlamak için gerekli duyuru ve bilgilendirmeler yapıldı. - Uyum eylem planı kapsamında yürütülen faaliyetler bu raporla paylaşıldı.
	Standart 18: İç Denetim	- İÇ DENETİM: 2025 yılı içerisinde Yüksekokulumuz Hazırlık programında ders gözlemleri yoluyla izleme faaliyetleri yapıldı. - Bu gözlemlerin 2025-2026 akademik yılına kadar sürdürülmesine ve ardından bulguların bir rapora dönüştürülmesine karar verildi. İlgili raporda alınan



	kararların bir sonraki akademik yılda programın iyileştirilmesi açısından değerlendirilmesine karar verildi. 02.06.2025 – 20.06.2025 tarihleri arasında Yüksekokulumuzda İç Denetim faaliyetleri kapsamında İç Denetçi Hasibe USTA tarafından izleme faaliyeti gerçekleştirildi. - DIŞ DENETİM: 2025 yılında gerçekleştirilen 120 mali işlemle ilgili Sayıştay Denetçileri tarafından herhangi bir sorgu alınmadı.
--	---

6.1.2 Düzenlenen ve Katılım Gerçekleştirilen Eğitimler

Öğr. Gör. Dr. Gülay AKIN, TÜBİTAK 2219 programı kapsamında '*Linguistic Ecology in the Eastern Black Sea Region in Turkey*' başlıklı proje çerçevesinde, Cambridge Üniversitesi'nde 9 ay süreyle doktora sonrası araştırma faaliyetlerinde bulunmuştur.

Öğr. Gör. Derya KÜÇÜKALİ ve Öğr. Gör. Elif Bergin KAYA İstanbul Kent Üniversitesinde gerçekleştirilen QUAAS (Quality Assurance, Accreditation, and Standardization in Foreign Language Education) eğitimine katıldılar.

Öğr. Gör. Kübra KAMILOĞLU Bilkent Üniversitesinde Fulbright bursuyla 1 yıl süreyle lisansüstü eğitimi almıştır.

Dr. Öğr. Üyesi Hasan SAĞLAMEL ve Öğr. Gör. Nisan Ece GÜMÜŞ Atatürk Üniversitesinde 12-14 Haziran tarihlerinde gerçekleştirilen ÖSYM CEFR eğitimine katılmışlardır.

Yüksekokulumuz personelinden Öğr. Gör. Murat ÖZTÜRK, Öğr. Gör. Cengiz Koray SAKA, Öğr. Gör. İbrahim ÖNER ve Öğr. Gör. Aynur DÜZENLİ, Oxford Test of English (OTE) eğitimi almıştır. Ardından Kasım 2025 itibarı ile Yüksekokulumuz OTE sınav merkezi olarak yetkilendirilmiştir.

6.1.3 Ön Mali Kontrol

Birimimizce 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen mali işlemlerin tür ve sayılarına ait bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

İŞLEM	SAYI	İŞLEM	SAYI	İŞLEM	SAYI
Maaş	12	Mesai		Telefon	12
Ek Ders	7	Satın Alma	20	Jüri Ödemesi	
Yolluk	2	Hakediş Dosyası	2	Döner Sermaye Ödemesi	55



6.2- Kalite Güvence Sistemi

2024-2025 ve 2025-2026 akademik yılları boyunca Yönetim Birimi pazartesi günleri saat 10.00'da haftalık planlama toplantısı yapmaktadır. Bu toplantılarda hafta içi yürütülecek olan faaliyetler için takvimlendirme, bilgilendirme ve görevlendirmeler yapılmaktadır.

Kalite Komisyonunun düzenli bir şekilde yaptığı toplantılar ile eğitim öğretim faaliyetlerinin sürekli iyileştirilmesi ve kazanımların iç ve dış paydaşlarla düzenli olarak paylaşılması hedeflenmektedir.

Yabancı Diller Yüksekokulu 2025-2026 akademik yılı oryantasyon programı, çok sayıda öğrenci ve öğretim görevlisinin katılımı ile 24 Eylül 2025 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka Salonu'nda gerçekleştirilmiştir.

Ekim 2025 tarihinden sonraki süreç içerisinde okulumuza yeni kaydolun öğrencilerimiz için Yabancı Diller Yüksekokulu Konferans Salonu'nda 08.10.2025 tarihinde saat 11.30'da oryantasyon toplantısı yapılmıştır.

Kalite Komisyonu toplantılarına hazırlık programına devam eden lisans, lisansüstü ve yabancı uyruklu öğrenci temsilcileri de katılmıştır. Bu toplantılarda ilgili öğrencilerin talepleri ve görüşleri alınmıştır. Bu talepler doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmıştır.

05.11.2025 tarihinde Oxford Üniversitesi Yayınevinden Türkiye Temsilcisi ile güncellenmiş materyallerin içeriği hakkında bir değerlendirme toplantısı yapılmıştır.

Öğrenci ve öğretim görevlisi el kitaplarında güncellemeler yapılmıştır. Her öğretim görevlisinin yılda en az bir kere olacak şekilde ders izlenme döngüsüne katılması sağlanmıştır. Ders ek materyalleri tüm öğretim görevlilerinin erişimine açılmış ve bir çevrimiçi sınıf oluşturulmuştur. Ek materyaller buradan paylaşılmaya devam etmektedir.

Yüksekokulumuza ait sosyal medya hesapları etkin bir şekilde kullanılmaya devam edilmektedir. Kütüphanemiz aktif hale getirilmiş ve internet erişimli 15 bilgisayar öğrencilerin kullanımına açılmıştır. Hazırlık programı akademik takviminin tüm paydaşlarla daha etkin paylaşılması için program yeniden düzenlenmiştir. Öğretim Elemanları için Performans Değerlendirme Formu güncellenmiş ve performans değerlendirme süreci devam etmektedir. Bir sonraki adım olarak bu formun dijitalleştirilmesi planlanmaktadır.

KTÜ Yabancı Diller Yüksekokulu Birim Danışma Kurulu toplantısı 26.11.2025 tarihinde yapılmıştır. Toplantıda Yüksekokulumuzun ilimiz içerisindeki durumu, imkânları ve sunabilecekleri katılımcılarla paylaşılmıştır. Katılımcılar da Yüksekokulumuza sunabilecekleri katkıları Yüksekokulumuzdan beklentilerini belirtmişlerdir.

Sınıf temsilcileri toplantıları, öğrenci anketleri, öğretim görevlisi anketleri, mezun öğrencilerle toplantılar, birim danışma kurulu toplantıları, öğrenci ve öğretim görevlisi görüşleri geri bildirim mekanizmaları olarak işlev görmektedir. Bu kanallar aracılığıyla elde edilen bilgiler ışığında öğretim programının sürekli olarak güncel tutulması, öğrenci destek



hizmetlerinin sürekliliği, sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenli olarak gerçekleştirilmesi gibi faaliyetler yürütülmektedir.

Her periyot sonunda yapılan öğrenci anketleri ve her akademik yıl sonunda yapılan öğretim görevlisi anketleri dijital platformlar üzerinden gerçekleştirilmektedir. Bu anketler kalite toplantılarımıza ve kullanılacak materyallere yön vermektedir.

2024-2025 Müfredat ve Materyallerle İlgili Öğrenci Memnuniyeti Anket Sonuçları (1201 katılımcı)

	Kesinlikle katılmıyorum + Katılmıyorum %	Kararsızım %	Kesinlikle katılıyorum + Katılıyorum %
1. Kullandığımız ders materyallerini (English File – SB, WB, Extra M.) genel anlamda dil öğrenimim açısından faydalı buluyorum.	12	16	72
2. Kullandığımız ders materyalleri (English File – SB, WB, Extra M.) dinleme becerileri açısından yeterli içeriğe sahiptir.	17	21	62
3. Kullandığımız ders materyalleri (English File – SB, WB, Extra M.) okuma becerileri açısından yeterli içeriğe sahiptir.	10	12	78
4. Kullandığımız ders materyalleri (English File – SB, WB, Extra M.) yazma becerileri açısından yeterli içeriğe sahiptir.	10	21	69
5. Kullandığımız ders materyalleri (English File – SB, WB, Extra M.) konuşma becerileri açısından yeterli içeriğe sahiptir.	14	25	61
6. "Reader"ları (Okuma Kitapları) dil becerilerimin gelişimi açısından faydalı buluyorum.	18	18	64
7. Online Aktiviteleri dil becerilerimin gelişimi açısından faydalı buluyorum.	25	16	59
8. Derslerde öğretim teknolojisi (bilgisayar, ses sistemi, projeksiyon cihazı vb.) kullanılmaktadır.	5	4	91

2024-2025 Müfredat ve Materyallerle İlgili Öğretim Elemanı Memnuniyeti Anket Sonuçları (64 katılımcı)

	Kesinlikle katılmıyorum + Katılmıyorum %	Kararsızım %	Kesinlikle katılıyorum + Katılıyorum %
1. Kullandığımız ders materyallerini (English File – SB, WB, Extra M.) genel anlamda dil öğrenimim açısından faydalı buluyorum.	3	16	81
2. Kullandığımız ders materyalleri (English File – SB, WB, Extra M.) dinleme becerileri açısından yeterli içeriğe sahiptir.	9	14	77
3. Kullandığımız ders materyalleri (English File – SB, WB, Extra M.) okuma becerileri açısından yeterli içeriğe sahiptir.	7	14	79
4. Kullandığımız ders materyalleri (English File – SB, WB, Extra M.) yazma becerileri açısından yeterli içeriğe sahiptir.	17	27	56



5. Kullandığımız ders materyalleri (English File – SB, WB, Extra M.) konuşma becerileri açısından yeterli içeriğe sahiptir.	10	9	81
6. Kullandığımız ders materyalleri (English File – SB, WB, Extra M.) kelime öğretimi açısından yeterli içeriğe sahiptir.	17	6	77
7. Kullandığımız ders materyalleri (English File – SB, WB, Extra M.) dil bilgisi öğretimi açısından yeterli içeriğe sahiptir.	22	19	59

II- STRATEJİK PLAN AMAÇ ve HEDEFLER

A-KTÜ 2024-2028 Stratejik Planı Amaç ve Hedefler

AMAÇ VE HEDEFLER	Amaç 1- Nitelikli Mezunlar İçin Eğitim ve Öğretimi Yenilikçi ve Öğrenciyi Merkeze Alan Bir Yaklaşımla Güçlendirmek.	
	Hedef 1. 1	Programların tanınırlığı artırılacak ve nitelikli öğrenciler için tercih edirlilik düzeyi yükseltilecektir.
	Hedef 1. 2	Eğitim programları, öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetleri kalite odaklı geliştirilecektir.
	Hedef 1. 5	Eğitimin uluslararası boyutu geliştirilecektir.
	Amaç 2- Araştırma Odaklı Üniversite Olma Niteliğini Güçlendirerek Toplumun ve Ekonominin İhtiyaçlarına Duyarlı Araştırmalar Gerçekleştirmek.	
	Hedef 2. 1	Kurumsal araştırma kapasitesi geliştirilecektir.
	Hedef 2. 2	Araştırmalarda kalite düzeyi artırılabacaktır.
	Hedef 2. 3	Araştırmalarda etkileşim ve iş birliği geliştirilecektir.
	Hedef 2. 4	Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı sağlanacak ve girişimcilik potansiyelleri desteklenecektir.
	Amaç 3- Kurumsal Kapasiteyi Kalite Odaklı Geliştirmek	
	Hedef 3. 1	Yönetsel süreçlerde verimlilik artırılacak ve nitelikli idari iş gücü geliştirilecektir.
	Hedef 3. 2	Kaliteye derinlik kazandırılacaktır.
	Hedef 3. 3	Mekânsal ihtiyaçlar karşılanacak, alt ve üstyapı geliştirilecektir.
	Hedef 3. 4	Kurum aidiyet duygusu artırılacak ve kurum kültürü geliştirilecektir.
	Hedef 3. 5	Finansal kaynaklar artırılacak ve üniversitenin hedefleri doğrultusunda yönetilecektir.
	Amaç 4- Yerel, Bölgesel, Ulusal ve Uluslararası Kalkınmaya Katkıda Bulunmak ve KTÜ Algısını Güçlendirmek.	
	Hedef 4. 1	Bilgiyi topluma yayarak toplumun gelişimine katkı sağlanacaktır.
	Hedef 4. 2	Dış paydaşlarla iş birliği geliştirilecektir.
	Hedef 4. 4	Sürdürülebilir kalkınma hedefleri kapsamında yapılan çalışmalar yaygınlaştırılacaktır.
	Hedef 4. 5	Mezun ilişkileri yönetimi güçlendirilecek, işe yerleşme, kariyer gelişimleri, işveren/mezun memnuniyet oranları izlenerek iyileştirilecektir.



B. 2024-2028 Stratejik Plan 2025 Yılı İzleme ve Değerlendirmesi

Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Planının üçüncü uygulama yılı tamamlanmıştır. Plan içerisinde birimimizin sorumlu olduğu hedefler (göstergelerle izlenen) ile ilgili faaliyetlere ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ 2024-2028 STRATEJİK PLANI (Stratejik Amaç/Hedef ve Performans Göstergeleri)		2025
Amaç 1	Nitelikli Mezunlar İçin Eğitim ve Öğretimi Yenilikçi ve Öğrenciyi Merkeze Alan Bir Yaklaşımla Güçlendirmek	
Hedef 1.1	Programların tanınırlığı artırılacak ve nitelikli öğrenciler için tercih edirlilik düzeyi yükseltilecektir.	
PG1.1.1	Lisansüstü öğrenci sayısı	1407
PG1.1.2	Katılım sağlanan (aday öğrenciler) üniversite tanıtım etkinliği sayısı	
PG1.1.3	Üniversiteden ayrılan (mezunlar hariç) öğrenci sayısı	
PG1.1.4	YKS ile KTÜ'ye yerleşen yeni öğrencilerin başarı sırası (sayısal) ortalaması	
PG1.1.5	Uluslararası öğrenci sayısı (kümülatif)	200
Hedef 1.2	Eğitim programları, öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetleri kalite odaklı geliştirilecektir.	
PG1.2.1	Akredite program sayısı (kümülatif)	1
PG1.2.2	Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak (kitap, e-kitap, e-dergi) sayısı (kümülatif)	500
PG1.2.3	Öğrencilerin öğrenme ortamı, kaynakları, tesis ve altyapılara yönelik memnuniyet oranı	4.70
PG1.2.4	Sektör temsilcilerinin katıldığı ders sayısı	
PG1.2.5	Öğrencilerin akademik destek hizmetlerinden memnuniyet oranı	3.70
Hedef 1.5	Eğitimin uluslararası boyutu geliştirilecektir.	
PG1.5.1	Eğitim alanında kurulan uluslararası iş birlikleri sayısı (kümülatif)	1
PG1.5.2	Uluslararası öğretim elemanı sayısı (kümülatif)	2
PG1.5.3	Yabancı dilde eğitim veren lisansüstü program sayısı (kümülatif)	
PG1.5.4	Dolaşımdaki öğretim üyesi sayısı (gelen+giden)	
PG1.5.5	Dolaşımdaki öğrenci sayısı (gelen+giden)	
Amaç 2	Araştırma Odaklı Üniversite Olma Niteliğini Güçlendirerek Toplumun ve Ekonominin İhtiyaçlarına Duyarlı Araştırmalar Gerçekleştirmek	
Hedef 2.1	Kurumsal araştırma kapasitesi geliştirilecektir.	
PG2.1.1	SCI, SSCI ve A&HCI endekslerindeki yıllık yayın sayısı	1
PG2.1.2	Ar-Ge ve yenilik destek programlarından sağlanan ulusal ve uluslararası proje sayısı	
PG2.1.3	Patent başvuru sayısı	
PG2.1.4	Patent belge sayısı (kümülatif)	
PG2.1.5	SCI, SCH-E SSCI A&HCI veri tabanlarında taranan dergilerdeki makele ve derlemelere yapılan toplam atıf sayısı	



Hedef 2.2	Araştırmalarda kalite düzeyi artırılacaktır.	
PG2.2.1	Q1 yayın sayısı	1
PG2.2.2	%10'luk dilimde atıf alan yayın oranı	
PG2.2.3	Yayınların açık erişim yüzdesi	
PG2.2.4	Doktora mezun sayısı	
PG2.2.5	Akademisyen bilim ödülü sayısı	1
Hedef 2.3	Araştırmalarda etkileşim ve işbirliği geliştirilecektir.	
PG2.3.1	Uluslararası işbirliği ile yapılmış yayın sayısı (SCI, SCI-E, SSCI, A&HCI)	
PG2.3.2	Uluslararası işbirliği ile yapılmış yayın sayısı (SCI, SCI-E, SSCI, A&HCI)	
PG2.3.3	Kamu fonları kapsamında iş dünyası işbirliği ile yapılan Ar-Ge ve yenilik proje sayısı	
PG2.3.4	TÜBİTAK 2244 Doktora öğrenci sayısı (kümülatif)	
PG2.3.5	Kontratlı sanayi iş birliği (ÜYK onaylı) proje sayısı	
Hedef 2.4	Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı sağlanacak ve girişimcilik potansiyelleri desteklenecektir.	
PG2.4.1	Üniversitenin Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi'ndeki sıralaması	
PG2.4.2	Öğrencilerin yürütücü olduğu kurum dışı proje sayısı	
PG2.4.3	Öğrencilerin Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde kurdukları firma sayısı (kümülatif)	
PG2.4.4	Kurum dışı destekli projelerde çalışan ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrenci sayısı	
PG2.4.5	Kurum içi kaynaklardan desteklenen (BAP) lisansüstü tez ve lisans öğrenci projesi sayısı	
Amaç 3	Kurumsal Kapasiteyi Kalite Odaklı Geliştirmek	
Hedef 3.1	Yönetsel süreçlerde verimlilik artırılacak ve nitelikli idari iş gücü geliştirilecektir.	
PG3.1.1	Dijital dönüşümü tamamlanan süreç sayısı (kümülatif)	
PG3.1.2	Birim yöneticilerinin liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü kapsamında yıl içerisinde aldıkları eğitim sayısı	2
PG3.1.3	İç Kontrol Eylem Planı izleme ve değerlendirme toplantı sayısı	3
PG3.1.4	Kalite belgeli idari birim sayısı (kümülatif)	
PG3.1.5	Yıl içerisinde yeni eklenen veya iyileştirilen süreç sayısı (kümülatif)	
Hedef 3.2	Kaliteye derinlik kazandırılacaktır.	
PG3.2.1	Kurum iç değerlendirme raporu puanı (KİDR puanı)	
PG3.2.2	Alınan geri bildirimler sonucunda gerçekleştirilen iyileştirme sayısı (kümülatif)	8
PG3.2.3	Rektörlük Kalite Komisyonu tarafından saha ziyareti yapılan birim sayısı	1
PG3.2.4	Rektörlük Kalite Komisyonu tarafından kalitenin içselleştirilmesine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	
PG3.2.5	Kurum memnuniyet düzeyi (öğrenci+idari+akademik)	4.20



Hedef 3.3	Mekânsal ihtiyaçlar karşılanacak, alt ve üstyapı geliştirilecektir	
PG3.3.1	Onarım ve altyapı işleri sayısı (kümülatif)	
PG3.3.2	Engelsiz üniversite, engelsiz bayrak, engelsiz program nişanı, engelli dostu, sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik ödülü	
PG3.3.3	Yenilenebilir enerji üretiminin yıllık toplam enerji kullanımına oranı(%)	
PG3.3.4	Üniversite içi değerlendirilen atık miktarı (ton)	
PG3.3.5	Üniversite tarafından sağlanan araştırma altyapısı (BAP) destek sayısı	
Hedef 3.4	Kurum aidiyet duygusu artırılacak ve kurum kültürü geliştirilecektir.	
PG3.4.1	Çalışanların üniversite içerisindeki karar ve inisiyatif alma sürecindeki memnuniyet düzeyi (%)	
PG3.4.2	Çalışanların yetkinliklerinin geliştirilmesi ve farkındalık düzeylerinin artırılmasına (sıfır atık, bilgi yönetimi, kişisel verilerin korunması, insan hakları, eğitim, hukuk, iş sağlığı ve güvenlik, emiyson hacmi, iklim değişikliği, çevre, toplumsal cinsiyet eşitliği tasarruf vb.) yönelik düzenlenen eğitim sayısı	
PG3.4.3	Çalışanların birim yöneticilerine ve üst yönetime ulaşmada açık iletişim kanallarının varlığından duyduğu memnuniyet düzeyi	4.50
PG3.4.4	Çalışanların kuruma ait verilere zamanında ulaşabilme ve bilgilerin kurum içerisinde iletilme düzeyinden duydukları memnuniyet düzeyi	4.70
PG3.4.5	Çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif etkinlik sayısı	11
Hedef 3.5	Finansal kaynaklar artırılacak ve üniversitenin hedefleri doğrultusunda yönetilecektir.	
PG3.5.1	Kurum dışından sağlanan ulusal ve uluslararası yıllık proje fon miktarı (milyon TL)	
PG3.5.2	Döner sermaye gelir miktarı (milyon TL)	5.5
PG3.5.3	Alınan bağış miktarı (milyon TL)	
PG3.5.4	Yıl içerisindeki öz gelir miktarı (milyon TL)	
PG3.5.5	Ticarileşen ürün (fikri, sınai, mülkiyet hakları) sayısı	
Amaç 4	Yerel, Bölgesel, Ulusal ve Uluslararası Kalkınmaya Katkıda Bulunmak ve KTÜ Algısını Güçlendirmek	
Hedef 4.1	Bilgiyi topluma yayarak toplumun gelişimine katkı sağlanacaktır.	
PG4.1.1	Birimler veya öğrenciler tarafından yürütülen sosyal sorumluluk proje sayısı	
PG4.1.2	Üniversite birimlerince (SEM, UZEM, Yabancı Diller YO vb.) düzenlenen sertifikasyon eğitimlerine kurum dışından katılan kişi sayısı	45
PG4.1.3	Bilginin topluma yayılması amacıyla düzenlenen/icra edilen faaliyet (sempozyum, çalıştay, sergi, konferans, tv-radyo programı, konferans, seminer, gazete röportajı, halka açık bilgilendirme vb.) sayısı	12
PG4.1.4	Bilimsel ve teknolojik gelişmeler kapsamında toplumun bilgilendirilmesini ve farkındalık düzeyinin artırılmasını sağlamak amacıyla dergi, gazete, bülten ve benzeri yayın çıkaran birim sayısı	
Hedef 4.2	Dış paydaşlarla iş birliği geliştirilecektir.	



PG4.2.1	Kamu kurumları, STK veya yerel yönetimler ile protokol kapsamında yürütülen faaliyet sayısı	
PG4.2.2	Dış paydaş geri bildirimleri sonucunda uygulanan iyileştirme sayısı	
PG4.2.3	Dış paydaşların karar mekanizmalarına katılan personel sayısı	
PG4.2.4	Döner sermaye kapsamında karşılanan dış paydaş talep (danışmanlık, analiz, test, etüt, eğitim, tesis kullanımı vb) sayısı	1
PG4.2.5	Dış paydaşların kurumsal iletişimden/iş birliğinden memnuniyet düzeyi	
Hedef 4.4	Sürdürülebilir kalkınma hedefleri kapsamında yapılan çalışmalar yaygınlaştırılacaktır.	
PG4.4.1	Sürdürülebilirlik kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde açılan yeni ders sayısı	
PG4.4.2	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde düzenlenen lisansüstü tez sayısı (kümülatif)	
PG4.4.3	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisindeki yayın sayısı	
PG4.4.4	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde başlayan proje sayısı	
PG4.4.5	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde düzenlenen etkinlik sayısı	
Hedef 4.5	Mezun ilişkileri yönetimi güçlendirilecek, işe yerleşme, kariyer gelişimleri, işveren/mezun memnuniyet oranları izlenerek iyileştirilecektir.	
PG4.5.1	Mezun bilgi sistemindeki mezunların oranı	
PG4.5.2	Mezunlarla birlikte yapılan etkinlik sayısı	
PG4.5.3	İş dünyasının mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyet oranı	
PG4.5.4	Mezunların niteliklerine uygun işlerde çalışma oranı	
PG4.5.5	Mezunların KTÜ'nün kendilerine yönelik iletişim ve iş birliğinden duydukları memnuniyet düzeyi	



III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1 Bütçe Giderleri

1.1.1 Program ve Alt Program Düzeyinde 2025 Bütçe Giderleri

Program ve Alt Program Düzeyinde Harcamalar				
Program ve Alt Faaliyet Türü	Başlangıç Ödeneği (TL)	Toplam Ödenek (TL)	Harcama (TL)	H/T.Ö Oranı %
56- ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK				
210- ARAŞTIRMA ALTYAPILARI				
178- YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME				
54- TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
167- TEDAVİ HİZMETLERİ				
62- YÜKSEKÖĞRETİM				
240- ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER				
239- ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM				
241- YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI				
98- YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
901- TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
900- ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
PROGRAMLAR TOPLAMI				

1.1.2 Ekonomik Düzeyde 2025 Bütçe Giderleri

Ekonomik Düzeyde 2025 Bütçe				
	Başlangıç Ödeneği (TL)	Toplam Ödenek (TL)	Harcama (TL)	H/T.Ö Oranı %
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	30.698.900,00	54.136.170,00	54.059.034,89	% 99,86
PERSONEL GİDERLERİ	26.018.000,00	46.304.000,00	46.269.501,06	% 99,93
SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	3.430.000,00	6.155.000,00	6.113.243,74	% 99,32



MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.250.900,00	1.677.170,00	1.676.290,09	% 99,95
CARİ TRANSFERLER				
SERMAYE GİDERLERİ				

1.2. Bütçe Giderlerine İlişkin Açıklamalar

Mali tablolar için başlangıç ödenekler ve harcamalar I. Öğretim ve II. Öğretim baz alınarak hazırlanmıştır. Birimimize 2025 yılında tahsis edilen **72.657.742,23 TL**'lik toplam ödeneğin, **72.647.844,59 TL** lirası harcanmıştır.

Ayrıca birimimizde mesai dışı sunulan kurs ve programlardan **4.758.641,00 TL** Döner Sermaye geliri elde edilmiş olup; bu gelirlerimizden kurs ve programlarda ders veren akademik personele performans ek ödemesi olarak **2.989.999,00 TL**, Mal ve Hizmet alımlarına **591.078,00 TL**, yolluk harcamalarına **13.942,00 TL** ödeme yapılmıştır.

Kurumumuzun amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere oluşturulan organizasyon, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller yapılmıştır.

a) Personel Giderleri:

Personel giderleri için toplam **62.231.542,23 TL**'lik bir ödenek tahsis edilmiştir. Bu ödeneğin, **62.230.984,17 TL**'si YO personelinin maaş, ek ders, jüri ücretleri, sosyal haklar vb. giderler için yapılan ödemelerde kullanılmıştır.

b) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri:

Birimimizin işveren sıfatıyla, çalışanları için ödenecek sigorta ve sağlık primi ödemeleri ile ilgili ekonomik gider kodunda **3.430.000,00 TL** bütçe başlangıç ödeneği öngörülmüş, yıl içinde Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi giderleri ekonomik kodundan yapılan ekleme/düşme işlemleri sonucunda oluşan **8.474.100,00 TL** toplam ödenekten **8.472.031,34 TL** harcama yapılmış,

c) Mal ve Hizmet Alımı Giderleri:

Birimimizin cari nitelikli giderlerinden olan büro ve kırtasiye malzemesi, su ve temizlik malzemeleri, yakıt, elektrik alımları, laboratuvar malzemeleri, büro ve işyeri demirbaş onarımları, rutin bakım onarım giderleri, telefon ve haberleşme giderleri, personelimize mevzuatları çerçevesinde ödenen yurtiçi ve yurtdışı geçici ve sürekli görev yolluğu giderleri ile ilgili ekonomik kodunda **1.250.900,00 TL** bütçe başlangıç ödeneği öngörülmüş, yıl içinde



ekleme işlemleri sonucunda **1.952.100,00 TL** toplam ödenekten, **1.944.829,08 TL** harcama yapılmış olup,

Bütçe yılı içerisinde ihtiyaç duyulan tertiplere toplam **23.437.270,00 TL** ekleme işlemi yapılmış; Toplam ödenekten **54.059.034,89 TL** harcanmıştır.

2- Mali Denetim Sonuçları

2.1. İç Denetim

İç Denetim Birimince hazırlanıp Rektörlük Makamınca onaylanan 2024-2025 İç Denetim Planı ve 2025 yılı iç denetim programında Birimizde denetim, danışmanlık ve izleme yapılan alan aşağıdaki gibidir.

DENETİM VE DANIŞMANLIK YAPILAN BİRİM	SÜREÇ	GÖREVLİ İÇ DENETÇİ
Yabancı Diller Yüksekokulu	02.06.202–20.06.2025 tarihleri arasında Yüksekokulumuzda İç Denetim faaliyetleri kapsamında İç Denetçi Hasibe USTA tarafından izleme faaliyeti gerçekleştirildi.	İç Denetçi Hasibe USTA

2.2. Dış Denetim



B- Performans Bilgileri

1- Bilimsel Faaliyet, Bilimsel Yayın ve Fikri Sinai Mülkiyet Hakları Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

Kurum ve Diğer Kuruluşlar/ Üniversiteler Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı/Katılan sayısı				
	Biriminiz tarafından düzenlenen		Diğer Üniversiteler ve diğer kuruluşlar tarafından düzenlenen	
	Ulusal	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası
	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Faaliyet/Etkinliğin Adı
Kongre				
Sempozyum				
Konferans	Dil öğreniminde Yapay Zeka Paneli Dr. Öğr. Üyesi Muhammet Baydere Dr. Öğr. Gör. Elif Sarı Dr. Öğr.Üyesi Hasan Sağlamel Arş Gör. Rümeysa Düz 11.04.2025	The 10th International KTUDELL Conference on Language, Literature, and Translation, 29-30 Mayıs		1.The 29th Annual Conference of the Foundation for Endangered Languages (22-25 Ekim, 2025) Vitoria, İspanya 2.11th Cambridge Conference on Language Endangerment (9 Temmuz 2025) University of Cambridge, Cambridge
Eğitim Semineri	MOCA 2025 (Meeting of Change Agents): My Dream Language School 26.04.2025			
	What is your Motto? Elif Bergin Kaya 17.12.2025		1.ÖSYM CEFR Eğitimi (Atatürk Üniversitesi)	1.Oxford Teachers' Academy Course ELT Management Skills Mesleki Eğitim ; Oxford University Department for Continuing Education and Oxford University Press 2. FieldLing (International School in Linguistic Fieldwork) INALCO-BULAC, Paris 3. Cambridge Teaching Forum ("Cambridge Center for Teaching and Learning") 4. ELTOC10, ELTOC11 5. Take a closer look at Oxford English Hub (Session 1)/ GET FAMILIAR WITH OXFORD ENGLISH HUN SESSIO 2/ DISCOVER THE OXFORD PLACEMENT TEST AND ASSESS YOUR STS' LEVEL OF ENGLISH/ Webinar: OTE



Yabancı Diller Yüksekokulu 2025 Birim Faaliyet Raporu

				Advanced Speaking and Writing Pathway Part Three: Implementation by OUP ELT-Global 6. OXFORD NEXUS 2025, ALIGNED WITH GROWTH/ Future-Proofing Higher Education in EMEA: Strategies for Global Relevance and Resilience/ EMBRACING NEORODIVERSITY IN THE ENGLISH CLASSROOM by Catherine/ More than just a skill: Help students grow with reading" by Nóra Wünsch-Nagy/ ELTOC Discover the future of education and explore OUP's Next Generation digital solutions: English File Fifth Edition Mantadaki/
Söyleşi				1. Preserving What Was Lost: Endangered Languages of Yazd's Religious Minorities Zoroastrians and Jews and Their Vernacular Heritage (Cambridge Endangered Languages and Cultures Group, University of Cambridge) 2. Onward Migration and Heritage Languages: The Case of 'New Italians' in England (Cambridge Sociolinguistics Circle Talk) 3. "Research Without Fieldwork-'On an ethic of not going there' (Talk (CUSAS) Edmund Leach) 4. "Researching across borders in the Arctic: Experience and Lessons of Ethical Practices in Different Arctic Indigenous" ("Panel- Indigenous Studies Discussion Group)" 5. "Approaches for the maintenance of indigenous language :Positions and Practices""Panel (Indigenous Studies Discussion Group)" 6. "Becoming Interdisciplinary, Part I: Research Paradigms and Terminology""Researcher Development Programme" 7."Becoming Interdisciplinary, Part II: Research Paradigms and Terminology""Researcher Development Programme" 8.Refusal Centred Indigenous Research Ethics and Methodologies Seminar by Indigenous Studies Discussion Group 9.Disquiet: Auditory Cultures of the Late Ottoman Empire (Talk) 10. Ethnographies of Technology Roundtable Discussion (Roundtable Discussion by Department of Social Anthropology)



Yabancı Diller Yüksekokulu 2025 Birim Faaliyet Raporu

Açık Oturum				
Toplam	4		4	7



1.2 Bilimsel Yayınlar ve Fikri Sinai Mülkiyet Haklarına İlişkin Bilgiler

Üniversitemizin Araştırma Politikası ve 2024-2028 Stratejik planında yer alan “Eğitim-öğretimde kaliteyi geliştirerek değişime ve gelişime açık öğrenciler yetiştirmek ve mezun etmek.” amacı altında yer alan “Öğretim elemanı niteliği artırılacaktır. hedefi doğrultusunda birimimiz akademisyenlerine ait yıllar itibarı ile yayın bilgileri aşağıda sunulmuştur.

	2022	2023	2024	2025
SCI, SSCI, AHCI indexlerinde yer alan KTU adresli yayınların	-	-	-	1
Öğretim Elemanı Başına Yayın Sayısı	-	-	-	

Üniversitemizin Araştırma Politikası ve 2019-2023 Stratejik planında yer alan “Yenilikçi üretim için araştırma kapasitesini geliştirmek.” amacı altında yer alan “Araştırmacı insan kaynağı geliştirilecektir. Hedefi doğrultusunda birimimiz akademisyenlerinin buluşçu ve başvuru/ ortak olarak bulunduğu Fikri Sinai Mülkiyet Haklarına ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur.

BELGE TÜRÜ	2025 Yılı İçerisinde Tescillenen Sayı (Başvuru tarihi önceki yıllarda olup tescili 2025 yılında olanlar da dahil)		BAŞVURU TÜRÜ	Sadece 2025 Yılında Yapılan Başvurular	
PATENT BELGE SAYISI	ULUSAL	-	PATENT BAŞVURUSU	ULUSAL	-
	ULUSLARARASI	-		ULUSLARARASI	-
FAYDALI MODEL	ULUSAL	-	FAYDALI MODEL BAŞVURUSU	ULUSAL	-
	ULUSLARARASI	-		ULUSLARARASI	-
TASARIM	ULUSAL	-	TASARIM BAŞVURUSU	ULUSAL	-
	ULUSLARARASI	-		ULUSLARARASI	-



1.3 Ödüller

*		Ödül Adı ve Derecesi		Ödülü Veren Kurum/Kuruluş
AKADEMİK PERSONELİN ALDIĞI ÖDÜL SAYISI (Öğretim elemanının, kadrosunun bulunduğu kurum tarafından verilenler hariç.)	ULUSAL	1-		
		2-		
	ULUSLARARASI	1-		
		2-		
**		Ödül Adı ve Derecesi		Ödülü Veren Kurum/Kuruluş
KURUM DIŞI ÖDÜLLENDİRİLEN ÖĞRENCİ SAYISI	ULUSAL	1-		
		2-		
	ULUSLARARASI	1-		
		2-		

* Bu gösterge Stratejik plan sisteminde A6.01.05 kodu ile bulunmaktadır.

**Bu gösterge Stratejik plan sisteminde A1.04.1 kodu ile bulunmaktadır



IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Güçlü Yönler

- Nitelik olarak deneyimli, dinamik ve yeniliklere açık bir öğretim elemanı kadrosu
- Yüksek lisans ve doktora derecesine sahip öğretim elemanlarının sayısı ve lisansüstü eğitim almak konusunda öğretim elemanlarına verilen destek
- Bina fiziki yapısının dil öğretimine uygunluğu
- Sınıfların ideal hazırlık sınıfı öğrenci sayısına göre tasarlanmış olması
- Hazırlık programına uygun teknolojik altyapının oluşturulmuş olması
- Şehire merkezine yakınlık ve ulaşım imkânlarının kolay olması
- Karar almada bağımsız davranabilme imkânı
- Yönetimin akademik birikimi, ilgisi ve yeniliklere açık oluşu
- İç ve dış paydaşlarla yapılan koordinasyon ve iş birliği
- Kurum içi eğitim imkânlarının (seminer, konferans, yüksek lisans ve doktora) yeterli olması
- Öğrenci destek hizmetleri
- Kullanılan ders materyalleri ve uygulanan öğretim programının dünya çapında kabul görmüş CEFR kriterlerine uygun olması
- Kurumsal akreditasyon sürecinin devam etmesi
- Kurumsal kültürün yerleşmiş olması
- Sürekli iyileştirme kültürünün yerleşmiş olması
- Kurumsal kalitenin geliştirilmesine önem verilmesi
- İç kontrol faaliyetlerinin düzenli yönetilmesi

Sınırlılıklar

- Yüksekokulumuzun mevcut akademik kadro yapısı, tecrübe derinliği açısından güçlü bir temele sahip olmakla birlikte; kadro deviminin sağlanması ve uzun vadeli insan kaynağı planlaması noktasında yeni ve dinamik öğretim elemanı istihdamı ihtiyacı önemli bir sınırlılık oluşturmaktadır.
- Hazırlık eğitimi programımızın uluslararası standartlardaki niteliğini daha da güçlendirmek adına ihtiyaç duyulan, ana dili İngilizce olan (native speaker) öğretim elemanı sayısının artırılması hususu, mevcut kadro imkânları dâhilinde bir sınırlılık teşkil etmektedir.
- Yüksekokulumuzun eğitim faaliyetleri mevcut durumda temel olarak İngilizce üzerine yoğunlaşmış olup, programlarımızın diğer modern dillerle çeşitlendirilmesi noktasında kaynak ve kadro kısıtlılığı bulunmaktadır.
- İdari personel yetersizliği
- Yüksekokulun bütçesinin yetersizliği
- Öğrenci rehberlik ve psikolojik destek hizmetlerinin yetersizliği



Fırsatlar

- Üniversitemizin tarihsel kültür ve doğa mirasının olduğu bir şehirde olması
- Öğrencilerin, Erasmus vb. öğrenci değişim programları aracılığı ile yurt dışında eğitim görme fırsatına sahip olması
- Üniversitemizin uzun ve köklü tarihsel geçmişi nedeniyle bir bölge üniversitesi niteliği taşıması
- Üniversitemizin akademik, kültürel ve sportif etkinlikleri düzenleme kapasitesi ve bu alanlarda kazandığı başarılar
- İnternet ve sosyal medya kullanımının artması sonucu yabancı dil bilgisinin iletişimde etkin kullanılabilir olması

Tehditler

- Uzman yazılımcı desteği gerektiren anket yönetimi ve not baremi işlemleri gibi kritik süreçlerde, teknik personel eksikliğine bağlı olarak birimler arası iletişim kopukluğu yaşanması ve bu durumun veri işleme süreçlerinde aksamalara yol açma potansiyeli
- Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimsel ve sosyal uyum süreçlerinin uzun bir zaman dilimi içerisinde gerçekleşmesi
Dil öğrenimine ilişkin önceki öğrenmeler ile olumsuz tutumların, yabancı dil eğitiminin niteliği üzerinde olumsuz etkiler oluşturmaları

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Öğretim elemanı kadrosuna genç, dinamik, özellikle ölçme değerlendirme, müfredat ve materyal geliştirme konusunda uzmanlaşmış personelin dâhil edilmesi
- Ana dili İngilizce olan öğretim elemanı sayısının arttırılması
- Eğitim teknolojilerinin yenilenmesi (akıllı tahta sistemine geçilmesi)
- Yüksekokul konferans salonu ve toplantı salonlarının yenilenmesi



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
(Trabzon-28/01.2026)



Dr. Öğr. Üyesi Hasan SAĞLAMEL

Yüksekokul Müdürü

