

YURTDIŞINA GİDECEK ERASMUS ÖĞRENCİLERİNİN DİKKATİNE

Lütfen belgelerinizi hazırlarken aşağıdaki hususlara dikkat ediniz.

Öğrenim Antlaşması (Learning Agreement) **ve Ders Tanıma Belgesi** (Recognition Certificate)'ni doldururken;

- 1) Belgenizi hangi akademik yıl ve dönem için hazırlamakta olduğunuzu doğru şekilde yazınız.
- 2) Alacağınız dersleri ev sahibi üniversitedeki koordinatörünüzün denetiminde seçerken bölüm derslerinizle mümkün olduğunca **uyumlu olmasına** dikkat ediniz (Uluslararası İlişkiler ve Siyaset Bilimi alanları dışında tercih yapmanız durumunda dersleriniz onaylanmayacaktır).
- 3) Toplamda **30 AKTS** almanız gerektiğini unutmayınız. *30 AKTS'nin tamamlanmaması halinde* ders seçimleriniz **onaylanmayacaktır.**

Derslerin AKTS kredilerine aşağıda yer alan **Ders Bilgi Paketi** sayfasından ulaşılabilir:

<http://www.katalog.ktu.edu.tr/DersBilgiPaketi/generalinfo.aspx?pid=80&lang=1#?pid=80&lang=1>

- 4) Misafir Olunan Üniversitede Alınacak Dersler ve KTÜ'de Eşdeğer Sayılacak Dersler kısımlarını doldururken derslerin kodlarını yazmayı unutmayınız.
- 5) KTÜ'de Eşdeğer Sayılacak Dersler kısmını doldururken öncelikle Erasmus programından yararlanacağınız sınıf ve dönemin derslerini yazınız. (Alt ya da üst sınıflardan seçilecek derslerin Tanıma Belgesi'ne dahil edilmesi ancak özel durumlarda mümkün olmaktadır.)
- 6) Bu belgeyi doldururken yazdığınız isimlerin ve ünvanların doğruluğundan emin olunuz:

Bölüm Başkanı: Doç. Dr. Özgür TÜFEKÇİ

Bölüm Erasmus+ Koordinatörü: Öğr. Gör. Dr. Emre YÜRÜK

Uyum Komisyonu Başkanı: Doç. Dr. İsmail KÖSE

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı: Prof. Dr. Uğur KAYA (Lisans öğrencileri için)

Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü: Prof. Dr. Tülay İlhan NAS (Lisansüstü öğrencileri için)

- 7) Belgenizi doldururken her kelimenin ilk harfini büyük harfle yazınız ve örnek belge formatına sadık kalarak doldurunuz.

- 8) Belgelerin teslimi e-mail yoluyla gerçekleşmektedir. Her türlü sorunuz ve belgelerinizin teslimi için **Arş. Gör. Ayçe SEPLİ**'ye e-mail yoluyla ulaşınız.

***E-mail: 35aycesepli@gmail.com**

- 9) Belgelerinizi imzalanma süresinin **en az 1 hafta en çok 1 ay sürebileceğini unutmayınız ve süreci erken başlatınız!**

- 10) İmza aşaması tamamlanan belgeleriniz tarafınıza e-mail yoluyla ulaştırılacaktır.

*** Belgelerinizde doğru bilgi vermek, aldığınız dersleri doğru şekilde yazmak sizin sorumluluğunuzdadır. Aksi bir durumun soruşturma konusu olabileceğini unutmayınız.**