

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ - SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER BÖLÜMÜ - LİSANSÜSTÜ EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜRECİ

YÜKSEK LİSANS

DERS AŞAMASI

Ders yükü, toplam 24 krediden az olmamak koşuluyla en az 8 ders, bir seminer dersi, tez çalışması ve ayrıca "Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği" dersinden oluşur. Öğrencinin ders seçimini yaparken alması gereken Türkçe ve İngilizce zorunlu ders sayılarını da göz önünde bulundurması gerekir.

Ders seçimi öncesinde öğrenciler danışmanları ile görüşüp, danışmanlarının önerilerine göre ders seçimini tamamlamalıdır.

TEZ TESLİM SÜRECİ

Ders yükünü eksiksiz tamamlayan ve tezinin yazma aşamasını bitiren öğrenci, Tezini teslim etmek için Enstitüye başvurmadan en az 1 ay önce tezinin ön değerlendirmesi için bölüm kuruluna tezini iletmesi gereklidir.

Bölüm ön değerlendirmesinden onay alan öğrenciler Tez savunma sınavına girmek için, *Tez Savunma Sınavı Giriş Formunu* bilgisayar ortamında doldurup gerekli imzalar tamamlandıktan sonra ekine tez yazım kılavuzuna göre hazırlanmış 5 adet karton kapaklı tez ve yüksek lisans transkriptini ekleyerek Enstitü Müdürlüğüne başvurur.

JÜRİNİN BELİRLENMESİ VE TEZ SAVUNMA SINAV TARİHİ

Jüri üyeleri ilgili Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi doğrultusunda Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Tez savunma sınav tarihi ve yeri Anabilim Dalı Başkanlıklarınca belirlenir ve ilgili öğrencilere duyurulur.

TEZ SAVUNMA SINAV SONUCU

Tez savunma sınavı sonucunda;

Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenciye, tezini tekrar savunmak için en fazla üç ay ek süre verilir. Öğrenci, verilen süre sonunda tekrar tez savunma sınavına girebilmek için *Tezi hakkında Düzeltme Kararı verilen öğrenciler için -Tez Savunma Sınavına Giriş Formunu-* bilgisayar ortamında doldurup gerekli imzalar tamamlandıktan sonra formun ekine 5 adet karton kapaklı tezi ekleyerek Enstitüye başvurur.

Tezi kabul edilen öğrencinin mezuniyet aşaması başlar.

MEZUNİYET

Tezi kabul edilen öğrenci, jüri tarafından varsa belirtilen düzeltmeleri tamamladıktan sonra, karton kapaklı tezinin bir örneğini şekil yönünden incelemek üzere Tez Yazım İnceleme Talep Formunu doldurarak Enstitüye teslim eder. Varsa Enstitü Müdürlüğüne talep edilen düzeltmeler, tez savunma sınavından itibaren en geç bir ay içerisinde tamamlar ve Tez Teslim Formunu doldurup aşağıdaki belgelerle birlikte Enstitüye başvurur.

Belgeler

- Jüri üyelerince imzalanmış üç adet mavi bez ciltli tez.
- <http://tez2.yok.gov.tr/> adresinden temin edilen ve doldurulan iki adet Tez Veri Girişi ve Yayımlama İzin Formu
- "Yükseköğretim Kurumlarında Hazırlanan Lisansüstü Tezlerin İnternet Üzerinden Derlenmesi Hakkında Kılavuza" uygun doldurulan tezin tam metni ile varsa eklerinin yer aldığı üç adet Kompakt Disk
- Tez Veri Giriş Formu ve Kompakt Diskin konulduğu kopçalı klasöre takılabilen A4 ebadında İki adet delikli plastik dosya

DOKTORA

Ders yükü, toplam 48 krediden az olmamak koşuluyla en az 16 ders, bir seminer dersi, tez çalışması ve ayrıca "Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği", "Bilimsel Araştırma ve Proje Hazırlama Eğitimi", "Gelişim ve Öğrenme" ile "Öğretimde Planlama ve Değerlendirme" derslerinden oluşur. Öğrencinin ders seçimini yaparken alması gereken Türkçe ve İngilizce zorunlu ders sayılarını da göz önünde bulundurması gerekir.

Ders seçimi öncesinde öğrenciler danışmanları ile görüşüp, danışmanlarının önerilerine göre ders seçimini tamamlamalıdır.

Ders yükünü eksiksiz tamamlayan ve tezinin yazma aşamasını bitiren öğrenci, Tezini teslim etmek için Enstitüye başvurmadan en az 3 ay önce tezinin ön değerlendirmesi için bölüm kuruluna tezini iletmesi gerekir.

Bölüm ön değerlendirmesinden onay alan öğrenciler Tez savunma sınavına girmek için, *Tez Savunma Sınavına Giriş Formu* bilgisayar ortamında doldurulup gerekli imzalar tamamlandıktan sonra ekine tez yazım kılavuzuna göre hazırlanmış 7 adet karton kapaklı tez ve doktora transkripti eklenerek Enstitü Müdürlüğüne başvurur.

Jüri üyeleri ilgili Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi doğrultusunda Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Tez savunma sınav tarihi ve yeri Anabilim Dalı Başkanlıklarınca belirlenir ve ilgili öğrencilere duyurulur.

Tez savunma sınavı sonucunda;

Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenciye, tezini tekrar savunmak için en fazla altı ay ek süre verilir. Öğrenci, verilen süre sonunda tekrar tez savunma sınavına girebilmek için Tezi hakkında Düzeltme Kararı verilen öğrenciler için -Tez Savunma Sınavına Giriş Formunu- bilgisayar ortamında doldurup gerekli imzalar tamamlandıktan sonra formun ekine 7 adet karton kapaklı tezi ekleyerek Enstitüye başvurur.

Tezi kabul edilen öğrencinin mezuniyet aşaması başlar.

*Tezi kabul edilen öğrenci, jüri tarafından varsa belirtilen düzeltmeleri tamamladıktan sonra, karton kapaklı tezinin bir örneğini şekil yönünden incelemek üzere Tez Yazım İnceleme Talep Formunu doldurarak Enstitüye teslim eder. Varsa Enstitü Müdürlüğüne talep edilen düzeltmeler, tez savunma sınavından itibaren en geç bir ay içerisinde tamamlar ve Tez Teslim Formu doldurup aşağıdaki belgelerle birlikte Enstitüye başvurur.

Belgeler

- Jüri üyelerince imzalanmış üç adet siyah bez ciltli tez.
- <http://tez2.yok.gov.tr/> adresinden temin edilen ve doldurulan iki adet Tez Veri Girişi ve Yayımlama İzin Formu
- "Yükseköğretim Kurumlarında Hazırlanan Lisansüstü Tezlerin İnternet Üzerinden Derlenmesi Hakkında Kılavuza" uygun doldurulan tezin tam metni ile varsa eklerinin yer aldığı üç adet Kompakt Disk
- Tez Veri Giriş Formu ve Kompakt Diskin konulduğu kopçalı klasöre takılabilen A4 ebadında İki adet delikli plastik dosya

- Tez teslimi Enstitü Akademik Takviminde belirtilen süreler içerisinde Enstitü Müdürlüğüne yapılacaktır.
- Tez teslimi sürecinde gerekli olan formlar, Karadeniz Teknik Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü sayfasında Formlar başlığı altında mevcuttur.