



TRABZON MESLEK YÜKSEKOKULU	Standart- 10	Yayın Tarihi	28.08.2013
	Hiyerarşik Kontroller	Revizyon Tarihi	14.06.2021
		Revizyon No:	00
		Sayfa Sayısı:	1

Bu ilkeye göre yöneticiler, iş ve işlemlerin tanımlara uygunluğunu sistemli bir şekilde kontrol etmelidir.

Yüksekokul Müdürü görevlerinden rektöre karşı sorumludur. Müdür yardımcıları, bölüm başkanları, öğretim elemanları görev tanımlarından belirtilen görevlerinden dolayı müdüre karşı sorumludur.

Yüksekokul Müdürlüğünde görevli diğer personel ise görev yaptıkları birimin görev tanımında belirtilen görevlerinden ve yine birimlerin iş süreçleri dâhilinde verilen görevlerden meslek yüksekokulu müdürüne ve yüksekokul sekreterine karşı sorumludur.

Süreç içerisindeki her görevli görev, yetki ve sorumluluklar gözetilerek bir önceki adımda yapılan iş ve işlemleri kontrol etmekle yükümlüdürler.

10.1. Yöneticiler, prosedürlerin etkili ve sürekli bir şekilde uygulanması için gerekli kontrolleri yapmalıdır.

10.2. Yöneticiler, personelin iş ve işlemlerini izlemeli ve onaylamalı, hata ve usulsüzlüklerin giderilmesi için gerekli talimatları vermelidir.

- Üniversitemizde hata ve usulsüzlüklerin giderilmesi için bir yönerge hazırlanmamıştır.
- Personelin iş ve işlemleri yerinde kontrol edilmeli, talep, şikayet, ihbar ve öneriler yazılı alınmalı ve değerlendirilerek sonuçlandırılmalı, ilgililere bilgi verilmelidir.
- Uygulamaya konulan prosedürler etkili kullanılmalı ve sürekli güncellenmelidir.

Hazırlayan
Mehtap KELEŞ VURAL
Yüksekokul Sekreteri

Onaylayan
Prof. Dr. İlhan DENİZ
Yüksekokul Müdürü