

## KONTROL ORTAMI STANDARTLARI

Kontrol ortamı, iç kontrolün diğer unsurlarına temel teşkil eden genel bir çerçeve olup, kişisel ve mesleki dürüstlük, yönetim ve personelin etik değerleri, iç kontrole yönelik destekleyici tutum, mesleki yeterlilik, organizasyonel yapı, insan kaynakları politikaları ve uygulamaları ile yönetim felsefesi ve iş yapma tarzına ilişkin hususları kapsar.

### Standart: 1. Etik Değerler ve Dürüstlük

Personel davranışlarını belirleyen kuralların personel tarafından bilinmesi sağlanmalıdır.

Bu standart için gerekli genel şartlar:

- 1.1. İç kontrol sistemi ve işleyişi yönetici ve personel tarafından sahiplenilmeli ve desteklenmelidir.
- 1.2. İdarenin yöneticileri iç kontrol sisteminin uygulanmasında personele örnek olmalıdırlar.
- 1.3. Etik kurallar bilinmeli ve tüm faaliyetlerde bu kurallara uyulmalıdır.
- 1.4. Faaliyetlerde dürüstlük, saydamlık ve hesap verebilirlik sağlanmalıdır.
- 1.5. İdarenin personeline ve hizmet verilenlere adil ve eşit davranılmalıdır.
- 1.6. İdarenin faaliyetlerine ilişkin tüm bilgi ve belgeler doğru, tam ve güvenilir olmalıdır.

**Kaynak:** Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği (26.12.2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazete)

### *Etik Değerler ve Dürüstlük Standardı ile ilgili yapılacak çalışmalar*

- **Etik**, çalışanlara “işlerin nasıl yapılması gerektiğini” belirlemede yardımcı olan, kılavuzluk eden ilkelerdir.
- Etik ilke ve değerler, kamu görevlilerinin görevlerini yürütürken **neyin yapılacağı** ya da yapılmayacağı, **neyin isteneceği** ya da istenmeyeceğinin, **neye sahip olunacağı** ya da olunmayacağına bilinmesi, kısaca **neyin iyi**, neyin kötü, **neyin doğru**, neyin yanlış olduğunu bizlere gösteren kurallardır.
- Etik değerler, halka hizmet bilincini geliştirir, **devlete duyulan güveni artırır**.
- Etik davranış ilkelerinin temel amacı, **usulsüzlük ve yolsuzluğu önlemektir**.
- Etik kurallar yazılı olarak belirlenmeli ve personele duyurulmalıdır.
- Personelin etik davranış ilkeleri ve etik kültürün yerleşmesi konularında eğitim alması sağlanmalı, konunun önemi anlatılmalıdır. Ayrıca etik kurallara uymayanlara ne tür **cezai** ya da **idari yaptırımlar** uygulanacağı bildirmelidir.
- İnsanların kurduğu bireysel ve toplumsal ilişkilerin temelini oluşturan değerleri, kuralları doğru-yanlış ya da iyi-kötü gibi ahlaksal açıdan araştıran bir felsefe, disiplindir.
- Etik değerler, kanunlar tarafından sınırları belirlenmiş davranışların dışında kişinin, toplumun kendisine olan güven ve beklentisine uygun olarak hareket edebilmesidir.

### Kaynaklar:

1. 5176 Sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
2. Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri İle Başvuru Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik, 13.04.2005 tarih 25785 RG.)
3. AYAN Filiz, İzmir Üniversitesi Öğretim Görevlisi, İnsan Kaynakları Yönetimi, İlya Yayınevi, 2011, İZMİR
4. TÜMER Sumru, Kamuda İç Kontrol Sistemi ve Uygulama Aşamaları, Etkin Bir İç Kontrol Sistemi Nasıl Oluşturulur? Güncel Mevzuatı Araştırma ve Eğitim Derneği Yayınları, No:27, Poyraz Ofset, ANKARA.
5. Dr. Mustafa Lütfi ŞEN, Etik Davranış İlkeleri.
6. Maliye Bakanlığı, Etik Komisyonu, Etik Davranış İlkeleri ve Etik Kültürün Yerleştirilmesi, Kasım 2010 Ankara

# İÇ KONTROL

## 1 Kontrol Ortamı

### Etik Değerler ve Dürüstlük

- Mevzuat
- Etik Sözleşme
- Etik İlkeler
- Etik Afiş
- Akademik Yönetim Etiği
- Hizmet Etiği
- Eğitim Öğretim Etiği
- Öğretim Elemanlarının Yükümlülükleri
- Öğrencilere Karşı Sorumluluklar
- Bilimsel Yayın Etiği

Etik Değerler ve Dürüstlük standardı ile ilgili sırtı yandaki gibi yazılı bir klasör oluşturun.

Bu klasöre, yukarıda açıklanan Kanun ve yönetmelikleri, açıklamaları, etik sözleşme, etik ilkeler ve diğer çalışmaları, yapılan duyuru ve yazışmaları, tebligatları ayrı dosyalar halinde yerleştirin.

Zamanla yapılacak değişiklikleri, aynı