

[Akademik Personel]



[Araştırma Faaliyet Beyan Formu doldurur]



[Araştırma ve Yayın Komisyonu]

- Beyanları inceler
- Puanlama tablosuna göre değerlendirir



[Değerlendirme Raporu]

- Toplam puan hesaplanır
- Teşvik Türü belirlenir (Başarı / Takdir Belgesi)



[MYO Yönetim Kurulu]

- Değerlendirme sonuçlarını görüşür
- Onaylar / revize eder



[Teşvik ve Takdir Uygulaması]

- Başarı / Takdir Belgesi hazırlanır
- Web sayfasında ve duyurularda paylaşılır



[Arşivleme ve İzleme]

- Belgeler kalite dosyasında saklanır
- Sonraki yıl karşılaştırma ve analiz için veri oluşturulur