

	SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	
	TOPLUMSAL KATKI KAYNAKLARI	

1. Genel Açıklama

Meslek Yüksekokulu, toplumsal katkı faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi için **fiziksel ve insan gücü kaynaklarını** belirlemiş, paylaşmış ve kurumsallaştırmıştır.

Kaynakların tahsisi ve kullanımı **planlı, izlenebilir ve değerlendirilebilir** bir şekilde yürütülmekte olup, yıllık raporlar ve performans göstergeleriyle takip edilmektedir. Bu yaklaşım, toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini ve kalite güvencesini sağlamaktadır.

2. Toplumsal Katkı Faaliyetlerini Yürüten Birimler

Toplumsal katkı faaliyetleri aşağıdaki birimler aracılığıyla yürütülmektedir:

Birim / Merkez	Görev Alanı	Katkı Faaliyetleri
Toplumsal Katkı Komisyonu	Koordinasyon, planlama, izleme	Faaliyet planlama, raporlama, iyileştirme kararları
Bölümler / Programlar	Öğrenci ve akademik katılım	Öğrenci projeleri, gönüllülük çalışmaları, saha destekleri
İdari Birimler	Lojistik ve destek	Mekân, ekipman, mali kaynak yönetimi

3. İnsan Gücü ve Fiziksel Kaynaklar

- İnsan gücü:** Akademik ve idari personel ile öğrenciler faaliyetlerde aktif olarak görev alır. Görev dağılımları, **Komisyon görev tanımları** ve bölüm bazlı planlarda belgelenmiştir.
- Fiziksel kaynaklar:** Derslikler, laboratuvarlar, atölyeler ve sosyal alanlar toplumsal katkı faaliyetleri için tahsis edilmiştir. Kullanım kayıtları **idari birimler** tarafından izlenmektedir.

4. İzleme ve Değerlendirme

- Kaynakların etkin kullanımı **performans göstergeleri** ile izlenir.
- Kullanım raporları, yıllık **Toplumsal Katkı Faaliyet Raporları** ve **Toplumsal Katkı Komisyonu toplantı tutanakları** ile değerlendirilir.
- insan gücü ve fiziksel kaynaklarda **eksiklikler tespit edilirse** iyileştirme kararı alınır ve bir sonraki faaliyet planına yansıtılır.