

T.C.
MALİYE BAKANLIĞI
Muhasebat Genel Müdürlüğü

Sayı : 99161486-700-27345
Konu : Yeni Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemi ve
Yeni Harcama Yönetim Sistemine İlişkin İşlemler

20/12/2017

5018 sayılı Kanuna Ekli (I), (II), (III) Sayılı Cetvelde Yer Alan Kamu İdarelerine

Bilindiği üzere, 2017/7 sayılı “Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi Politika Belgesi ve Eylem Planı” konulu Başbakanlık Genelgesi kapsamında, Bakanlığımız (Muhasebat Genel Müdürlüğü) koordinasyonunda yürütülen Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi Projesiyle; mali işlemlerin yürütülmesine ilişkin olarak geliştirilen merkezi sistemler ile diğer kurumların kendi sorumluluğu altındaki yönetim bilgi sistemlerinin birlikte çalışabilirlik prensipleri doğrultusunda entegre edilerek, birlikte çalışmayı sağlayan teknik bir mimari yapı hedeflenmektedir.

Kamu mali yönetim sistemimiz kapsamındaki süreçlere yönelik olarak, başta yapısal elektronik belge olmak üzere, yeni teknolojik imkânların kullanılması ve sistemlerin entegre edilmesi; mevcut durumda kâğıt ortamında yürütülen iş ve işlemlerle ilgili süreçlerin yeniden ele alınmasını ve iyileştirilmesini zorunlu kılmaktadır.

Bu kapsamda, Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi Projesinin ilk adımını teşkil eden; entegrasyona açık, süreç yaklaşımını esas alan ve elektronik belge altyapısına uygun “Yeni Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemi” ile “Yeni Harcama Yönetim Sistemi” temel fonksiyonları itibariyle kullanıma hazır hale gelmiş ve Merkezi Yönetim kapsamında belirlenen altmış sekiz kamu idaresinde pilot olarak devreye alınmıştır.

Yeni Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemi ile Yeni Harcama Yönetim Sistemi, 2018 yılı başından itibaren Merkezi Yönetim kapsamındaki tüm idarelerin kullanımına açılacaktır. Kamu idarelerinin geçiş sürecine ilişkin takvim EK-1’de yer almaktadır.

Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 5 inci ve 557 nci madde hükümleri çerçevesinde, geçiş süreci ve yeni uygulamaya ilişkin açıklamalar aşağıda yer almaktadır:

A. Kimlik yönetimi

1. Kullanıcılar, yeni Kimlik Yönetim Sistemi ve Yeni Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemi ile Yeni Harcama Yönetim Sistemine oluşturdukları tek bir şifreyle giriş yapacaklardır. Kullanıcılar rollerine göre sistemler arası çıkış işlemi yapmaksızın geçiş yapabileceklerdir.

2. Yeni Kimlik Yönetim Sistemi yetkilendirme işlemleri genel bütçeli idarelerde delegasyon yöntemiyle yürütülecektir. Bu çerçevede Bakanlığımız (Muhasebat Genel Müdürlüğü), illerde Defterdarı ya da Defterdarca uygun görülecek bir yöneticiyi, Muhasebat Genel Müdürlüğü merkezinde İnsan Kaynakları Dairesi Başkanını ya da Başkanın uygun göreceği bir personeli “Kurum Sorumlusu” olarak yetkilendirecektir.
3. Kurum sorumluları görev alanı içerisindeki muhasebe yetkilileri ve yardımcılara “Muhasebe Yetkilisi” ve “Muhasebe Yetkilisi Yardımcısı” rollerini verecek, ayrıca muhasebe yetkililerini de “Muhasebe Birimi Kimlik Yöneticisi” olarak yetkilendirecektir.
4. Muhasebe birimi kimlik yöneticileri kendi biriminde yer alan kullanıcıları tanımlayacaktır.
5. Muhasebe birimi kimlik yöneticisi, harcama birimdeki harcama yetkilisini ya da harcama yetkilisinin uygun göreceği personeli “Harcama Birimi Kimlik Yöneticisi” olarak yetkilendirecektir. Muhasebe yetkililerine, Harcama Birimi Kimlik Yöneticilerinin tanımlanması ve rol verilmesi için gerekli bilgilerin temini ile yetkilerinin iptal edilmesi durumu resmi yazıyla gerçekleştirilecektir.
6. Harcama birimi kimlik yöneticileri de harcama birimindeki kullanıcıları tanımlayarak rollerini verecektir.
7. Herhangi bir nedenle geçici ya da sürekli olarak görevinden ayrılan kullanıcıların rolleri Kimlik Yöneticileri tarafından iptal edilecektir.
8. Özel bütçeli idarelerin muhasebe yetkilileri Bakanlığımız (Muhasebat Genel Müdürlüğü) tarafından Muhasebe Yetkilisi ve Muhasebe Birimi Kimlik Yöneticisi olarak yetkilendirilecektir. Muhasebe birimindeki kullanıcılar ile Harcama Birimi Kimlik Yöneticisi ve harcama birimi kullanıcılarının yetkilendirilmesi yukarıdaki esaslara uygun olarak yapılacaktır.
9. Kurum Sorumluları sistemdeki yetkilendirme işlemlerini elektronik imza ile gerçekleştireceklerdir.
10. Kullanıcılar yeni Kimlik Yönetimi Sistemine kimlik.muhasebat.gov.tr adresinden ulaşabileceklerdir.
11. Kullanıcılar sisteme asgari olarak; adı, soyadı, vatandaşlık numarası ve elektronik posta bilgileri ile tanımlanacaktır.

B. Vergi kimlik numaralarının alınması

Harcama birimleri, Yeni Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemi ile Yeni Harcama Yönetim Sisteminde vergi kimlik numarası (VKN) ile sisteme tanımlanacak ve tüm mali

işlemler VKN ile gerçekleştirilecektir. VKN'lere ilişkin işlemler 2017/4 sayılı BKMBYS Duyurusuna uygun olarak yerine getirilecektir.

C. Eğitim

Bakanlığımızca, kamu idarelerinin muhasebe ve strateji birimlerine Yeni Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemi ve Yeni Harcama Yönetim Sisteminin kullanımına ilişkin uygulamalı eğitim faaliyetleri (eğiticilerin eğitimi) ikişer günlük programlar dahilinde gerçekleştirilmiştir. Bu eğiticilerin, kamu idarelerinin muhasebe, strateji ve harcama birimlerindeki kullanıcılara, yayınlanmış olan kullanıcı kılavuzları, eğitim videoları ile test ortamlarından yararlanarak gerekli eğitimin ve bilgilendirme faaliyetlerini yürütmeleri büyük önem arz etmektedir.

D. Yılsonu muhasebeleştirme işlemleri

02.01.2018 tarihi itibariyle ve 2018 yılı içinde Yeni Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemine geçecek olan kamu idarelerinin 2017 yılı dönem sonu ve mahsup işlemleri, mevcut muhasebe sistemi (say2000i) üzerinden gerçekleştirilecektir.

Ek-1'de yer alan kamu idarelerinden, yeni sisteme geçişi süreci 2018 yılı içinde öngörülenlerin, geçiş tarihine kadar yapacakları tüm mali işlemler say2000i sistemi üzerinden yürütülecektir. Geçiş tarihine kadar yapılan mali işlemlere ilişkin veriler, geçiş tarihi itibariyle Yeni Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemine aktarılacaktır.

2017 yılında Yeni Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemini pilot olarak kullanmaya başlayan kamu idarelerinin yılsonu muhasebeleştirme işlemleri yeni sistemde yapılacaktır.

E. Elektronik imza kullanımı

Yeni Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemi ve Yeni Harcama Yönetim Sistemi e-belge ve e-imza altyapısına uygun olarak tasarlanmıştır. Geçiş sürecinde harcama ve muhasebeleştirme işlemlerinde ıslak imzalı belge kullanımına devam edilecek olup, Bakanlığımızca e-imza kullanımına ilişkin bilgilendirme ayrıca yapılacaktır.

Yeni sistemde kurum sorumlularının yetkilendirme işlemleri ile genel bütçeli kamu idarelerinin ödeme işlemleri; muhasebe yetkilileri ve parasal sınırlar dahilinde muhasebe yetkili yardımcılarınca e-imza kullanılarak yapılacaktır.

F. Bankacılık işlemleri

02.01.2018 tarihinde yeni sisteme geçecek genel bütçeli kamu idarelerinin ödeme işlemleri, Yeni Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemi üzerinden yürütülecek olup, Kamu Elektronik Ödeme Sistemi (KEÖS) kullanılmayacaktır. Bu idarelerin ödeme işlemleri merkez saymanlık müdürlükleri adına açılmış olan tek bir banka hesabı üzerinden gerçekleştirilecektir. Merkez dışı muhasebe birimlerine ödemeler için ayrı bir banka hesabı açılmayacak, söz konusu muhasebe birimleri ödemelere ilişkin talimatlarını merkez saymanlık müdürlükleri adına açılmış banka hesaplarına iletceklerdir.

2018 yılı içerisinde yeni sisteme geçecek kamu idarelerinin ödeme işlemleri geçiş tarihine kadar, mevcut KEÖS ve say2000i üzerinden yürütülecektir.

G. Çağrı sistemi

Yeni Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemi, Yeni Harcama Yönetim Sistemi ve Kimlik Yönetim Sistemi ile ilgili karşılaşılan sorunlar, KBS’de yer alan Çağrı Merkezi (Uygulama Destek Hattı) üzerinde ilgili kategori seçilerek açılacak çağrılar ile çözülecektir.

H. Yeni sistemin uygulanmasına ilişkin diğer hususlar

1. Muhasebeleştirme belgeleri olarak ödeme emri belgesi (ÖEB) ve muhasebe işlem fişinin (MİF) içerikleri e-belge anlayışı çerçevesinde değiştirilmiş olup ödeme emri belgesinde muhasebe kayıtlarına esas teşkil eden temel bilgiler yer alacaktır. Muhasebeleştirme işlemlerinde muhasebe kaydını gösterir belge sadece “Muhasebe İşlem Fişi” olacaktır. e-Belgeye ilişkin standart belge formatları “www.sbr.gov.tr” adresi üzerinden yayınlanacaktır. Bütçe giderleri dahil harcama birimlerinden muhasebe birimlerine yapılacak tüm ödeme taleplerinde ödeme emri belgesi kullanılacaktır.
2. Yeni Devlet Muhasebesi Bilişim Sisteminin kullanılmaya başlanması ile birlikte muhasebe birimi bazında dönem sonu işlemleri ile kapanış ve açılış kayıtları yapılmayacak, her bir kamu idaresi için dönem sonu işlemleri ile kapanış ve açılış kayıtları merkez muhasebe birimlerinde yapılacaktır.
3. Kullanılacak defterler kamu idaresi bazında aşağıda açıklandığı şekilde tutulacak ve raporlanacaktır:

Yeni Devlet Muhasebesi Bilişim Sisteminin en temel özelliklerinden birisi, gerçekleşen mali işlemlerin mevcut sistemde olduğu gibi muhasebe birimi odaklı kaydedilmesinden vazgeçilerek, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun öngördüğü hesap verebilirlik ve mali saydamlıgım tam olarak sağlanması

amacıyla kamu idaresi bazında kayıtların tutulması uygulamasına geçilmesidir. Bu amaçla;

- a) Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinde tanımlı yevmiye defteri kamu idaresi bazlı olarak mali yılın başında “1” den başlayarak numaralandırılacak ve müteselsil olarak takip ettirilecektir. Muhasebe hizmetleri tek bir muhasebe birimince yürütülen kamu idarelerinde yevmiye defteri kullanımı bu şekilde olacaktır. Ancak, muhasebe hizmetleri merkez ve merkez dışı muhasebe birimlerince yürütülen kamu idareleri için yevmiye defteri merkezdeki muhasebe birimi nezdinde oluşacak, merkez dışı muhasebe birimleri kayıtlarını merkez muhasebe biriminde tutulan yevmiye defterine yapacaklardır. Ayrıca, bu muhasebe birimlerinin kendi iş sıralarını takip edebilmeleri için gerçekleşen her bir işleme muhasebe işlem numarası verilecek ve raporlaması yapılacaktır.
 - b) Büyük defter sadece merkez muhasebe birimleri için kullanılacak, merkez dışı muhasebe birimlerinde büyük defter tutulmayacaktır.
 - c) Kasa defteri sadece merkez muhasebe birimleri için kullanılacak, merkez dışı muhasebe birimlerinde günlük kasa işlemleri ayrı bir numarayla kaydedilecek ve raporlanacaktır.
 - d) Yardımcı hesap defteri kamu idaresi bazında tutulacak olup, her bir yardımcı hesap muhasebe biriminin ihtiyacı doğrultusunda raporlanabilecektir.
 - e) Mizanlar sadece merkez muhasebe birimlerince düzenlenecek, merkez dışı muhasebe birimlerinin hesap dönemi işlemleri ayrıca raporlanacaktır.
4. “Alındı” belgesinde, otokopi kâğıdı yerine A4 kâğıda basılı bilgisayar çıktısı kullanılacaktır. Alındı belgesinin güvenliğini teminen tekil doğrulamayı sağlayacak şekilde tekil sıra numarası verilecektir.
 5. Yeni muhasebe sistemi ile kurumların alacakları dosya bazlı takip edilecek olup; bu alacaklara ilişkin tahakkuk kayıtlarının olduğu izleme dosyası açılacak ve muhasebeye intikali sağlanacaktır.
 6. Muhasebe kayıtlarında 830- Bütçe Giderleri Hesabı çalışan yevmiyelerde ay sonu işlemine gerek kalmaksızın, yevmiyelerin içinde 905- Ödenekli Giderler Hesabı borç, 903- Kullanılacak Ödenekler Hesabı alacak çalıştırılacaktır.
 7. Yevmiye kayıtları müteselsil, tarih ve sıra numarasına göre kayıt altına alınacaktır. Bu çerçevede, mali işlemin fiili olarak gerçekleştiği tarih ile bu işleme ait muhasebe kaydının yapıldığı tarih arasında fark olduğunda (Devlet Muhasebe Standartları 14 “Raporlama Tarihinden Sonraki Düzeltme Gerektiren Olaylar” bölümüne de uygun

- olarak) ilgili olduğu dönemin mali raporuna yevmiye tarihinden bağımsız olarak yansımaları sağlanacak ve her mali işlem ait olduğu ayın raporunda yer alacaktır.
8. Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 545 inci maddesi uyarınca, muhasebe yetkilileri arasındaki devir işlemlerinde düzenlenen “M.Y.M.Y. Örnek No: 50 (1,2) mizan cetveli olarak değil “hesap dökümü” olarak kullanılacaktır.
 9. Yeni sistemde muhasebe işlemleri harcama birimleri itibarıyla kayıtlara alınacaktır. Muhasebe işlem fişlerinde sadece bir harcama birimine ait işlemlere yer verileceğinden, aynı kamu idaresine bağılı harcama birimleri arası taşınır devirleri, alacak devirleri, emanet devirleri işlemleri ile farklı muhasebe birimlerinde kayıtlı alacak ve emanetlere ilişkin yapılan tahsilat ve ödeme işlemlerinde 511- Muhasebe Birimleri Arası İşlemler Hesabı kullanılacaktır. Ayrıca, vergi daireleri adına, genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerine hizmet veren diğer muhasebe birimlerince yapılan tahsilatlar ile vergi dairelerinden gelen ret ve iade ödemelerine ilişkin işlemlerde de 511- Muhasebe Birimleri Arası İşlemler Hesabının kullanımına devam edilecektir.
 10. Yeni Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemine “muhasebe.muhasebat.gov.tr”, Yeni Harcama Yönetim Sistemine “mys.muhasebat.gov.tr” internet adreslerinden erişim sağlanacaktır.

Bilgilerini arz ve rica ederim.


Naci AĞBAL
Maliye Bakanı

EK: Geçiş Takvimi (2 sayfa)

DAĞITIM :

5018 sayılı Kanuna Ekli (I), (II), (III) Sayılı Cetvelde Yer Alan Kamu İdarelerine
81 İl Valiliğine (Defterdarlık)
Merkez Saymanlık Müdürlükleri

Sıra N.	Kamu İdaresi	Yeni Sisteme Geçiş Tarihi
1	38.11 - MİMAR SİNAN GÜZEL SANATLAR ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
2	38.25 - İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
3	38.26 - FIRAT ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
4	38.27 - DİCLE ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
5	38.28 - YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
6	38.29 - GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
7	38.30 - İZMİR YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ	2 Ocak 2018
8	38.31 - GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
9	38.32 - HARRAN ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
10	38.35 - BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
11	38.36 - MERSİN ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
12	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
13	38.38 - BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
14	38.40 - SAKARYA ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
15	38.41 - MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
16	38.42 - ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
17	38.43 - MUSTAFA KEMAL ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
18	38.44 - AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
19	38.45 - KAFKAS ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
20	38.46 - ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
21	38.47 - ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
22	38.48 - DÜMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
23	38.49 - GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
24	38.51 - KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
25	38.52 - KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
26	38.53 - ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
27	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
28	38.55 - AHİ EVRAN ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
29	38.56 - KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
30	38.57 - DÜZCE ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
31	38.58 - MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
32	38.59 - UŞAK ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
33	38.60 - RECEP TAYYİP ERDOĞAN ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
34	38.61 - NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
35	38.62 - ERZİNCAN ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
36	38.64 - GİRESUN ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
37	38.65 - HİTİT ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
38	38.66 - BOZOK ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
39	38.67 - ADIYAMAN ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
40	38.68 - ORDU ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
41	38.69 - AMASYA ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
42	38.70 - KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
43	38.73 - SİİRT ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
44	38.74 - NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
45	38.75 - KARABÜK ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
46	38.76 - KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
47	38.77 - ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
48	38.80 - BİTLİS EREN ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
49	38.81 - KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
50	38.84 - MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
51	39.07 - SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
52	39.12 - İZMİR BAKIRÇAY ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
53	39.13 - İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
54	39.15 - ANKARA GÜZEL SANATLAR ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
55	40.14 - SPOR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	2 Ocak 2018
56	40.19 - TÜRKİYE HUDUT VE SAHİLLER SAĞLIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	2 Ocak 2018
57	40.27 - TÜRKİYE ATOM ENERJİSİ KURUMU	2 Ocak 2018
58	40.34 - GAP BÖLGE KALKINMA İDARESİ	2 Ocak 2018
59	40.35 - ÖZELLEŞTİRME İDARESİ BAŞKANLIĞI	2 Ocak 2018
60	40.50 - MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU	2 Ocak 2018
61	40.53 - TÜRKİYE YAZMA ESERLER KURUMU BAŞKANLIĞI	2 Ocak 2018
62	42.07 - REKABET KURUMU	2 Ocak 2018
63	42.09 - TÛTÛN VE ALKOL PİYASASI DÛZENLEME KURUMU	2 Ocak 2018
64	40.08 - TÜRKİYE BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA KURUMU	2 Ocak 2018
65	40.13 - YÛKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU	2 Ocak 2018
66	40.15 - DEVLET TİYATROLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	2 Ocak 2018
67	40.16 - DEVLET OPERA VE BALESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	2 Ocak 2018
68	40.17 - ORMAN GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	2 Ocak 2018
69	40.18 - VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	2 Ocak 2018
70	40.22 - TÜRK STANDARTLARI ENSTİTÛSÜ	2 Ocak 2018
71	40.30 - KÛÇÛK VE ORTA ÖLÇEKLİ İŞLETMELERİ GELİŞTİRME VE DESTEKLEME İDARESİ BAŞKANLIĞI	2 Ocak 2018

Sıra N.	Kamu İdaresi	Yeni Sisteme Geçiş Tarihi
72	42.04 - BANKACILIK DÜZENLEME VE DENETLEME KURUMU	2 Ocak 2018
73	38.01 - YÜKSEKÖĞRETİM KURULU	2 Ocak 2018
74	38.02 - ANKARA ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
75	38.03 - ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
76	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
77	38.05 - GAZİ ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
78	38.06 - İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
79	38.07 - İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
80	38.08 - BOĞAZİÇİ ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
81	38.09 - MARMARA ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
82	38.12 - EGE ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
83	38.13 - DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
84	38.14 - TRAKYA ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
85	38.15 - ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
86	38.16 - ANADOLU ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
87	38.17 - SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
88	38.18 - AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
89	38.19 - ERCİYES ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
90	38.20 - CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
91	38.21 - ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
92	38.22 - ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
93	38.23 - KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
94	38.24 - ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
95	38.33 - SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
96	38.34 - ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
97	38.39 - KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
98	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ	2 Ocak 2018
99	06 - SAYIŞTAY	2 Ocak 2018
100	07 - BAŞBAKANLIK	2 Ocak 2018
101	07.76 - MİLLİ GÜVENLİK KURULU GENEL SEKRETERLİĞİ	2 Ocak 2018
102	07.77 - BASIN-YAYIN VE ENFORMASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	2 Ocak 2018
103	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI	2 Ocak 2018
104	07.96 - AFET VE ACİL DURUM YÖNETİMİ BAŞKANLIĞI	2 Ocak 2018
105	10.83 - SAHİL GÜVENLİK KOMUTANLIĞI	2 Ocak 2018
106	10.85 - GÖÇ İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	2 Ocak 2018
107	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI	2 Ocak 2018
108	20 - ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI	2 Ocak 2018
109	21 - KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI	2 Ocak 2018
110	24 - AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR BAKANLIĞI	2 Ocak 2018
111	26 - BİLİM, SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI	2 Ocak 2018
112	27 - ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI	2 Ocak 2018
113	27.75 - TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	2 Ocak 2018
114	29 - GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI	2 Ocak 2018
115	30 - GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI	2 Ocak 2018
116	32 - KALKINMA BAKANLIĞI	2 Ocak 2018
117	32.75 - TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU	2 Ocak 2018
118	33 - ORMAN VE SU İŞLERİ BAKANLIĞI	2 Ocak 2018
119	33.75 - METEOROLOJİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	2 Ocak 2018
120	34 - ULAŞTIRMA, DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI	2 Ocak 2018
121	02 - TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ	5 Şubat 2018
122	40.32 - TÜRK İŞBİRLİĞİ VE KOORDİNASYON AJANSI BAŞKANLIĞI	5 Şubat 2018
123	07.82 - HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI	5 Şubat 2018
124	09 - MİLLİ SAVUNMA BAKANLIĞI	5 Şubat 2018
125	10 - İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	5 Şubat 2018
126	10.81 - JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI	5 Şubat 2018
127	11 - DIŞİŞLERİ BAKANLIĞI	5 Şubat 2018
128	08 - ADALET BAKANLIĞI	5 Şubat 2018
129	40.41 - CEZA VE İNFAZ KURUMLARI İLE TUTUKTEKİLERİ İŞ YURTLARI KURUMU	5 Şubat 2018
130	07.75 - MİLLİ İSTİHBARAT TEŞKİLATI MÜSTEŞARLIĞI	19 Şubat 2018
131	40.52 - KARAYOLLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	19 Şubat 2018
132	40.57 - DEVLET SU İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	19 Şubat 2018
133	10.82 - EMNİYET GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	19 Şubat 2018
134	15 - SAĞLIK BAKANLIĞI	19 Şubat 2018
135	13 - MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI	19 Şubat 2018
136	31 - GÜMRÜK VE TİCARET BAKANLIĞI	19 Şubat 2018
137	12 - MALİYE BAKANLIĞI	19 Şubat 2018
138	12.76 - GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI	19 Şubat 2018