

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
EĞİTİM PROGRAMLARI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1-(1) Bu Yönergenin amacı; Üniversitenin örgün, lisans ve lisansüstü programları dışında kişilerin, kamunun veya özel sektörün ihtiyaç duydukları veya talep ettikleri alanlarda eğitim, danışmanlık, seminer, konferans, sınav ve benzeri faaliyetlerin düzenlenmesi, koordinasyonu ve gerekli tüm hizmetlerin yürütülmesine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu Yönerge hükümleri; Karadeniz Teknik Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından düzenlenen eğitim programlarını, eğitim programlarını yürütenleri, bu programlar sonunda verilen belgeleri ve eğitim programına kayıt yaptıran katılımcıları kapsamaktadır.

Dayanak

Madde 3-(1) Bu Yönerge, Karadeniz Teknik Üniversitesi 23/05/2014 tarih ve 258 sayılı Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve Kısaltmalar

Madde 4-(1) Bu yönergede geçen;

a)Üniversite: Karadeniz Teknik Üniversitesi'ni,

b)Rektör: Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektör'ünü,

c) Senato: Karadeniz Teknik Üniversitesi Senatosu'nu,

ç)Üniversite Yönetim Kurulu: Karadeniz Teknik Üniversitesi Yönetim Kurulu'nu

d)KTÜ-SEM: Karadeniz Teknik Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'ni,

e)KTÜ-SEM Yönetim Kurulu: Karadeniz Teknik Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim Kurulu'nu,

f)Birim: Karadeniz Teknik Üniversitesi'ne bağlı Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu, enstitü, uygulama ve araştırmaya merkezleri ile Rektörlüğe bağlı tüm birim ve bölümleri,

g)KTÜ-SEM Koordinatörü: KTÜ-SEM bünyesindeki faaliyetlerin tümünün koordinasyonu ile görevlendirilmiş kişiyi,

ğ)Program Koordinatörü: KTÜ-SEM Müdürlüğünde programlar ile ilgili faaliyetlerin koordinasyonu ile görevlendirilmiş kişiyi,

h)Sertifika Programı: KTÜ-SEM' de açılan devam ve başarı şartları bulunan, gerekli şartları sağlayanlara sertifika verilen eğitim programını,

ı)Eğitim Programı: Merkez tarafından açılan seminer, konferans vb. diğer tüm eğitim faaliyetlerini,

i)Katılımcı: KTÜ-SEM'de açılacak eğitim programı, seminer vb. faaliyetlerde kayıt koşullarını yerine getirmiş ve eğitim programına katılmaya hak kazanmış kişileri,

j)Katılım Belgesi: KTÜ-SEM tarafından açılan eğitim programlarına katılarak devam şartlarını yerine getirenlere verilen belgeyi,

k)Başarı Belgesi: Eğitim programı sonucunda yapılan sınavlarda başarı gösterenlere verilen belgeyi,

l)Sertifika: Merkez tarafından açılan sertifika programlarına katılarak gerekli devam ve başarı şartlarını yerine getirenlere verilen belgeyi,

m)Eğitmen: Merkez tarafından açılan eğitim programlarında eğitim veren kişileri, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Eğitim, Sertifika ve Sınav Programlarına İlişkin Esaslar

Eğitim, Sertifika ve Sınav Programlarının Önerilmesi

Madde 5- (1)KTÜ-SEM tarafından açılacak eğitim ve sertifika programları; kamu kurum ve kuruluşların, özel kuruluşların, dernek ve vakıfların, uluslararası kuruluşların, kişilerin, Üniversite birimleri ve KTÜ-SEM Müdürünün talebi üzerine bu Yönergede belirtilen şartlar dâhilinde KTÜ-SEM Yönetim Kuruluna sunulur. Onaylanan faaliyetler ile ilgili protokol ve sözleşmeleri imzalamaya KTÜ-SEM Müdürü yetkilidir.

(2) Üniversite dışındaki tüzel kişiliğe haiz birimlerden gelen ve zaman kısıtının söz konusu olduğu taleplerde, eğitim programının belirli olması durumunda bu maddenin 1. fıkrasındaki hükümler uygulanmaz. Bunun yerine eğitim programı incelenir, KTÜ-SEM Müdürünce eğitim programı koordinatör/koordinatörleri re'sen görevlendirilir. Görevlendirilen koordinatör/koordinatörler programın içeriğine göre ilgili öğretim üyeleri ile irtibata geçer, eğitim vermek isteyen akademik personel listesini oluşturur ve KTÜ-SEM Müdürüne önerir. Önerinin kabulü ile program kesinleşir.

Eğitim/Sertifika Programı Öneri Formu

Madde 6- (1) Eğitmen olarak görev almak isteyen öğretim üyesi tarafından Öneri Formu ile birlikte eğitim programının adı, amacı, içeriği, süresi, hedef kitlesi mevcut ise katılımcı kriter veya kriterleri, başvuru koşulları, ders programı ve programdan sorumlu öğretim üyesi, eğitim programının sonunda verilecek belge (katılım belgesi, başarı belgesi vb.), belge üzerinde belirtilmesi gerekli hususlar ile program sonucunda sertifika belgesi verilecek ise ölçme-değerlendirme ve başarı esasları ayrıntılarıyla belirtilir.

(2) Müdür önerilen eğitim programını inceler ve KTÜ-SEM Yönetim Kurulu'nun onayına sunar. Yönetim Kurulu'nun onayını alan eğitim programları kesinleşir ve ilan edilir.

(3) Eğitim programı mesai saatleri içerisinde gerçekleşecek ise eğitmenin ve varsa katkı sağlayacak diğer eğitmenlerin bağlı bulunduğu birimin görüşü alınır. Mesai saatleri dışında gerçekleşecek olan eğitim programları için ise eğitmenlerin bağlı bulunduğu birimin bilgilendirilmesi yeterlidir. Bütün görevlendirme işlemlerini KTÜ-SEM yürütür.

(4) Üniversite personeli olan veya olmayan uzman kişiler eğitmen olarak görev alabilir. Üniversite personeli olmayan uzman kişilerin görevlendirilmesi Yönetim Kurulu'nun onayına tabidir.

(5) Eğitim programının ilanında belirtilen asgari kişi sayısına ulaşamaması durumunda eğitim programı açılmaz ve iptal edilir.

(6) Açılacak olan eğitim programı için gerekli olan derslik, amfi, laboratuvar vb. fiziksel ortam KTÜ-SEM tarafından organize edilir.

Eğitim/Sertifika ve Sınav Programının Açılması

Madde 7-(1)Bu yönergenin 5. Maddesi kapsamında KTÜ-SEM'e ulaştırılan program önerileri KTÜ-SEM Müdürlüğü tarafından incelenir gerekli görülmesi durumunda düzeltmeler yapılarak KTÜ-SEM Yönetim Kurulu'nun onayıyla yürürlüğe koyulur.

Eğitim/Sertifika ve Sınav Programının İlan Edilmesi

Madde 8- (1) Kabul edilen programların başvuru, kayıt ve kabul işlemleri ile sınavlara ilişkin bilgiler KTÜ-SEM tarafından duyurulur. Program boyunca oluşacak giderler KTÜ-SEM tarafından karşılanır. Gerekli görülmesi durumunda eğitim programlarının yeri ve tarihi KTÜ-SEM Müdürlüğü tarafından değiştirilebilir.

(2) KTÜ-SEM tarafından açılacağı duyurularak kayıt işlemi alınmış ancak ilanda belirtilen asgari kişi sayısına ulaşamamış ise program açılmaz ve iptal edilir. Katılım ücreti alınmış ise kesintisiz olarak katılımcıya iade edilir.

Eğitim/Sertifika ve Sınav Programlarının Yürütülmesi

Madde 9-(1)Açılacak programların yürütülmesinde, program koordinatörü KTÜ-SEM Müdürü ile eşgüdüm halinde çalışır.

(2) Program Koordinatörü, KTÜ-SEM Müdürünce eğitim programını yürütmekle görevlendirilen kişidir. İhtiyaç duyulması halinde birden fazla kişi görevlendirilebilir. Program koordinatörü başlangıcından bitimine kadar program ile ilgili bütün işlemleri planlar, ders ve sınavları koordine eder, eğitmen ve katılımcıların sorunları ile ilgilenir, KTÜ-SEM Müdürü ile işbirliği içerisinde oluşabilecek veya oluşan sorunları çözüme kavuşturur.

(3) Eğitim programlarına başvuru, kayıt ve kabul işlemleri ile sınavlara ilişkin bilgiler KTÜ-SEM tarafından duyurulur.

(4) Eğitim programlarında en az %70 devam zorunluluğu mevcuttur. Devam durumunun takibi eğitmen tarafından yapılır ve eğitim programının akışına göre her gün veya programın son günü toplu olarak eğitim programı koordinatörüne verilir.

(5) Sertifika programında ölçme-değerlendirme esastır. Katılımcılara önceden belirlenen sayıda ara sınav ve sınav yapılır. Uygulama çalışması, proje çalışması ve program sonunda bitirme projesi verilerek sınav uygulanabilir. Sertifikaya hak kazanabilmek için gerekli başarı notu eğitim başlamadan önce KTÜ-SEM tarafından duyurulur.

(6) Katılımcılar, Üniversite içerisinde öğrencilerin uymakla yükümlü oldukları mevzuat ve üniversite yönetimi tarafından yapılmış olan düzenlemelere uymayı kabul eder. Üniversite öğrencilerine tanınan haklardan yararlanamazlar.

Eğitmen Seğimi ve Gevlendirilmesi

Madde 10-(1)Eğitim ve sertifika programlarında eğitmen gevlendirmesi, KT-SEM Yönetim Kurulunun onayıyla kesinleşir. KT-SEM Müdürü ihtiyaç doğması ya da gerek gormesi halinde eğitmen gevlendirmelerinde değişiklik yapabilir, zaman kıstasının söz konusu olduğu program taleplerinde ise eğitmen gevlendirmesi KT-SEM Müdürü'nn onayıyla kesinleşir.

(2) Eğitim ve sertifika programlarında gev alacak eğitmenlerin tamamının öncelikle Karadeniz Teknik niversitesi personeli olması zorunludur. Program içeriği itibariyle alanında uzman personelin bulunmadığı veya mevcut personelin gev almak istemediği programlarda KT-SEM Müdürlüğü'nce hizmet alımı yöntemi ile niversite dışından eğitmen gevlendirilir. Merkezde eğitim vermek ğretim üyesinin isteğine bağlıdır.

Eğitim/Sertifika ve Sınav Programlarına Kayıt İçin İstenen Belgeler

Madde 11-(1)Adayların, eğitim/sertifika ve sınav programlarına bireysel olarak katılabilmeleri için mevcut ise programın asgari şartlarını yerine getirdiğine dair belgeleri, programın ücretinin yatırıldığına dair belgeyi, Başvuru Formu ve Eğitim Sözleşmesini imzalayarak KT-SEM Müdürlüğü'ne teslim etmeleri gerekmektedir. Eğitim programları ücret koşullarını yerine getiren aday katılımcı sıfatı kazanır.

(2) Tüzel kişilik tarafından talep edilen eğitim programının kayıt aşamasında gerekli bütün belge ve bilgiler ilgili tüzel kişilikten talep edilir ve yapılacak protokolün varlığı zorunludur.

Eğitim/Sertifika Programına Devam

Madde 12-(1) Katılımcılar açılacak tüm eğitim programlarında aşağdaki devam koşullarını yerine getirmekle ykmldrlер.

- a) Katılımcı, açılacak eğitim programı sonunda belge alabilmesi için; teorik programın en az %70'ine, pratik ve uygulamalı programın en az %80'ine devam etmek zorundadır. Bir katılımcının sertifika programlarına katılarak sertifika almaya hak kazanabilmesi için öncelikle sertifika programının en az %80'ine devam etmekle yükümlüdür.
- b) Yönetmelikler dâhilinde uygulanan sertifika programlarında katılım şartları ve devam zorunluluğu ilgili yönetmelikte belirtildiği şekliyle uygulanır.
- c) Eğitim programına devam durumu, ilgili eğitmen tarafından takip edilir. Eğitmen devam durumunu gosteren çizelgeyi her eğitim programı bitiminde KT-SEM program koordinatörüne elden teslim eder.
- ) Uzun süreli hastalık, kaza, aile fertlerinden birinin vefatı gibi beklenmeyen durumlar sonucunda programda geçerli olan devam durumunun tamamlanamaması sebebiyle, katılımcı dilekçe ve ekinde durumunu belgeleyen belge ile KT-SEM Müdürlüğü'ne başvurur. KT-SEM Yönetim Kurulu durumu karara bağlar.
- d) Belirtilen şekillerde devam durumunu tamamlamayan katılımcının mali sorumlulukları saklı kalmak kaydıyla kendisine belge verilmez ve program ile ilişiği kesilir.

Eğitim-Sertifika Programları ve Sınavlara İlişkin Kriterler

Madde 13-(1) Eğitim programları için sınav yapılıp yapılmayacağına, sınav sayısına ve niteliğine Yönetim Kurulu karar verir. Sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir. Katılımcının başarılı sayılabilmesi için başarı puanının 100 tam puan üzerinden 70 olması gereklidir.

(2) Eğitim programı süresince, katılımcılar önceden belirlenen sayıda sınava tabi tutulabilir ve/veya kendilerine proje ödevi verilebilir.

(3) Sınavların sayısı, şekli, başarı notu ve başarı notunun nasıl hesaplanacağı eğitmenin önerisine uygun olarak program veya değerlendirme sınavı başlamadan önce katılımcılara duyurulur. Gerek görülürse eğitim/sertifika programı başlamadan önce seviye tespit sınavı yapılabilir.

(4) Eğitim-sertifika programı devam koşullarını yerine getirmeyen katılımcı değerlendirmeye alınmaz.

(5) Eğitim programlarına katılan katılımcılar sınav sonuçlarına itirazlarını, sonuçların ilan gününden itibaren yazılı olarak yedi (7) iş günü içinde KTÜ-SEM Müdürlüğü'ne dilekçe ile yapabilirler. İtiraz, ilgili eğitmen ve KTÜ-SEM Müdürü tarafından incelenir ve sonuç, itirazın yapıldığı tarihten itibaren en geç bir ay içinde Yönetim Kurulu'nca karara bağlanır ve ilgiliye duyurulur.

Eğitim Programının İptali

Madde 14-(1)Merkez tarafından açılacağı duyurularak, katılımcı kayıtları yapılan tüm eğitim programları, eğitim programı duyurusunda ilan edilen asgari katılımcı sayısına ulaşamadığı takdirde iptal edilebilir. Eğitim programının iptal edilmesi halinde, daha önce yatırılmış ise ücretler KTÜ-SEM Müdürlüğü tarafından gerekli iade evrakları hazırlandıktan sonra Karadeniz Teknik Üniversitesi Döner Sermaye Saymanlık Müdürlüğü tarafından iade edilir.

Katılım Belgesi, Başarı Belgesi ve Sertifika

Madde 15-(1) Katılım, Başarı ve Sertifika Belgesi verilme esasları KTÜ-SEM Yönetim Kurulu'nca belirlenir.

(2) Merkez tarafından düzenlenen herhangi bir eğitim programına belirtilen süre içinde katılarak devam koşullarını yerine getiren katılımcıya eğitim programının adı belirtilerek "Katılım Belgesi" verilir. Katılım Belgesi, eğitim programından sorumlu eğitmen ve KTÜ-SEM Müdürü tarafından imzalanır.

(3) Merkez tarafından düzenlenen sertifika programı dışındaki diğer eğitim programlarında yapılan sınavlarda başarılı olan katılımcılara "Başarı Belgesi" verilir. Başarı Belgesi, eğitim programından sorumlu eğitmen ve KTÜ-SEM Müdürü tarafından imzalanır.

(4) Sertifika programı şeklinde açılmış olan eğitim programını başarı ile tamamlayan katılımcılara eğitim programının adı belirtilerek sertifika verilir. Sertifikalar Rektör veya Rektör Yardımcısı ve KTÜ-SEM Müdürü tarafından imzalanır.

(5) Sertifika programlarındaki sınavlarda(mevcut ise) başarılı olamayan, ancak gerekli diğer yükümlülükleri yerine getirmiş katılımcılara sadece eğitim programına katıldıklarına dair bir "Katılım Belgesi" verilir. Katılım Belgesi ilgili eğitmen ve KTÜ-SEM Müdürü tarafından imzalanır.

(6) Sertifika, Katılım Belgesi ve Başarı Belgesi dışında Merkez tarafından verilecek diğer belge talepleri KTÜ-SEM Yönetim Kurulu'nca incelenerek karara bağlanır.

(7) İşbirliği ite yürütülen eğitim ve sınav programlarında verilecek belgeler protokolle düzenlenir.

Açılacak Programların Ücretleri

Madde 16-(1)Merkezin açacağı eğitim programlarının ücretlendirme şartları;

a) Merkezin düzenleyeceği eğitim programları ücretli veya ücretsiz olabilir.

b) Merkez tarafından açılacak olan tüm eğitim programlarının ne şekilde ücretlendirileceğine Yönetim Kurulu bilgilendirilerek Merkez Müdürü karar verir.

c) Eğitim Programına kayıt yaptırdıktan ve eğitim programı başladıktan sonra ayrılmak isteyen katılımcıya ödediği ücret iade edilmez. Katılımcı taahhüt ettiği borcu ödemekle mükelleftir. Ancak katılımcının istemi dışında gerçekleşen (öngörülemeyen) bir durum olduğunda Yönetim Kurulu'na bir dilekçe ile başvurur ve nihai kararı Yönetim Kurulu verir.

ç) Eğitim Programı ücret ve ödeme koşulları adaylara önceden duyurulur.

d) Programlara ilişkin ücretler, Döner Sermaye İşletmesine gelir kaydedilir. Yapılacak olan bütün ödemeler 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 58.maddesi uyarınca yapılır.

İlişik Kesme

Madde 17-(1) Aşağıdaki hallerde katılımcının KTÜ-SEM Yönetim Kurulu kararıyla eğitim programı ile ilişkisi kesilir.

(a) Program katılım bedelinin ödenmemesi,

(b) Kopya çekme ve çekmeye teşebbüste bulunulması,

(c) Eğitim programının düzenini ve işleyişini bozacak fiil ve harekette bulunulması,

(ç) Devam zorunluluğunun yerine getirilmemesi.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Mali Konulara İlişkin Esaslar

Eğitim, Sertifika ve Sınav Programları Ücretleri ve Uygulanacak İndirimler

MADDE 18-(1) Eğitim-sertifika programları ve diğer sınavların ücretleri ve yapılacak indirimler aşağıda belirtildiği gibidir:

(a) Sertifika-Eğitim, sınav programlarına katılım için öngörülen ücretler, piyasa koşulları, katılımcıların ödeme güçleri, eğitmenlere yapılacak ödemeler ve ilgili program giderleri göz önüne alınarak program önerisini hazırlayan eğitmen veya koordinatör tarafından KTÜ-SEM Yönetim Kurulu'na önerilir. Program ücretleri KTÜ-SEM Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Protokollerle yürütülen programlarda ücretler protokolle belirlenebilir.

(b) Adaylar, katılım ücretini ödeyerek ilgili programa kayıt yaptırırlar.

(c) Eğitim, sertifika ve sınav programına kayıt yaptırdıktan ve program başladıktan sonra herhangi bir nedenle programdan ayrılan veya programla ilişkisi kesilen katılımcıya ödemiş olduğu ücret iade edilmez.

(ç) Eğitim-sertifika ve sınav programları ücretleri, ödeme koşulları adaylara önceden duyurulur.

(d) KTÜ-SEM Yönetim Kurulu tarafından tespit edilecek bazı eğitim-sertifika programları ücreti üzerinden;

- 1) Karadeniz Teknik Üniversitesi öğrencilerine % 20 (belirlenen kontenjana bağlı kalmak üzere),
- 2) Karadeniz Teknik Üniversitesi personeli, eş ve çocuklarına % 20 (belirlenen kontenjana bağlı kalmak üzere),
- 3) Şehit yakınları (1.derece), gazi ailesi ve çocukları ile engellilere % 10 (belirlenen kontenjana bağlı kalmak üzere),

(e) İndirim uygulanan katılımcı, sadece bir indirim maddesinden yararlanabilir, değerlendirme sınavı ve diğer sınav programlarında yukarıdaki indirimler uygulanmaz.

(f) İndirim uygulanacak kişi sayısı eğitime katılanların yüzde yirmisini geçemez. İndirimden yararlanmak isteyen kişi sayısının belirtilen yüzdeden fazla olması durumunda, indirim katılımcıların başvuru tarihi ve saatindeki önceliğine göre yapılır. Programların ilanından önce indirim oranı, yüzdesi ve iptali KTÜ-SEM Yönetim Kurulu tarafından belirlenebilir.

(g) KTÜ-SEM Müdürü yukarıda belirtilen maddeler ve bunlar dışındaki istisnai durumlar için indirim uygulanması talebini KTÜ-SEM Yönetim Kurulu'na görüşülmek üzere iletir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Yönergede düzenlenmeyen hususlar

Madde 19-(1) Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde Yönetim Kurulu Kararları geçerlidir.

Yürürlük

Madde 20-(1) Bu Yönerge Karadeniz Teknik Üniversitesi Senatosu'nca kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 21-(1) Bu Yönerge hükümlerini Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörü yürütür.