

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ
ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA BÖLÜMÜ
2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİ
SBP 4000 PLANLAMA STÜDYOSU VII (Bitirme Tezi)
ESASLARI VE PROGRAMI (19.02.2024)

Bu Program 2023 – 2024 Bahar Yarıyılı SBP 4000 Planlama Stüdyosu VII (Bitirme Tezi) dersine dair usul, esas, takvim, jüri ve değerlendirmeleri içermektedir.

Bitirme Tezi dersini almaya hak kazanan öğrenciler bireysel olarak hazırlayacakları tez önerilerini 21.02.2024 günü yapılacak ilk dersin ardından teslim edecekler ve jüri üyelerinin öneriler arasından yapacağı seçim sonucunda tez çalışmalarına başlayacaklardır. Öğrencilerin çalışacağı konu kapsamında, tezlerinin bilimsel yazım ve etik kurallarına uygun olarak gerçekleştirilme beyanlarını kendilerine bu belgenin ekinde (EK) iletilen beyan formu doldurup imzalayarak bitirme tezi Raportörü olarak görevli Araştırma Görevlisine 28.02.2024 tarihinde saat 17:00'ye kadar imza karşılığı teslim edeceklerdir.

1. GENEL AÇIKLAMA VE BİTİRME ÇALIŞMASININ AMACI

Şehir ve Bölge Planlama Bölümü bitirme çalışması bir planlama sorununa yönelik ayrıntılı inceleme, analiz, sentez, planlama, projelendirme ve izleme aşamalarının tamamlanması, uygulama stratejileri ile araçlarının ortaya konması ve raporlarının hazırlanması biçiminde düzenlenmiştir. Öğrencinin planlama eğitiminde edinmiş olduğu bilgi ve deneyimi kullanarak, bireysel olarak gerçekleştirebileceği bir çalışma olup seçilen planlama sorunu hakkında çözüm üretmeye yönelik kapsamlı plan, proje ve rapor hazırlaması ve jüriye sunarak savunması beklenmektedir.

2. BİTİRME ÇALIŞMASI TAKVİMİ

SBP 4000 Planlama Stüdyosu VII (Bitirme Tezi) 2023-2024 Öğretim Yılı Bahar Döneminde lisans haftalık ders programına göre Çarşamba günleri 08:00 – 17:00 saatleri arasında yüz yüze işlenecektir. Bitirme Çalışması Takvimi bu esasa göre düzenlenmiştir.

Programın, Bitirme Tezi alacak öğrencilere 19.04.2024 tarihinde web sayfasından ilan edilmesinin ardından 21.04.2024 tarihinde Toplu Görüşme ve Genel Bilgilendirme yapılacaktır. Tüm öğrencilerin ilk derse programı detaylı inceleyerek katılması son derece önemlidir.

Haftalık program kapsamında tanımlanan işler, 1 toplu görüşme ve genel bilgilendirme, final jürisi dâhil toplam 3 jüri sınavı, jürileri takip eden haftalarda yapılacak olan jüri görüşmeleri ve geri kalan haftalarda bireysel çalışmalar şeklindedir.

Toplu görüşme ve genel bilgilendirme dönem başında tüm jüri üyeleri ve öğrencilerin katılımıyla yapılacaktır.

Jüri sınavları, jüri gruplarına tahsis edilmiş olan salonlarda (MA1 ve MA3) aynı gün ve saatte başlayacaktır. Jüri sonrası görüşmeler ise SBP 1 ve 2 dersliklerinde belirtilen günlerde saat 08.30-12.00 arasında yapılacaktır. Jüri sınavları ve jüri görüşmeleri dışında kalan haftalarda öğrenciler bireysel çalışmalarını yürüteceklerdir.

HAFTA	TARİH	İŞ PROGRAMI
	19.02.2024	Esaslar ve programın öğrencilere duyurulması ve dağıtılması
1	21.02.2024 (09:00-11:00)	Toplu Görüşme ve Genel Bilgilendirme (Tüm öğretim elemanları ve öğrenciler) Çalışmanın içeriği, süreci, bitirme esas ve programına dair açıklamaların yapılması; konu ve işleyişe ilişkin soruların alınması ve cevaplanması
	21.02.2024 (17.00'ye kadar)	Tez önerilerinin teslimi
2	28.02.2024	Öğrencilere seçilen tez önerisinin ilanı ve bireysel çalışma
3	06.03.2024	Bireysel çalışma
4	13.03.2024	DERS: Rapor Yazım Teknikleri Prof. Dr. Aygün ERDOĞAN (Ek'te iletilen beyanın gereğinin yapılabilmesi için derse katılım kritik önemdedir.)
5	20.03.2024 (Jüri Teslimi: 08.20'ye kadar Raportöre imza karşılığı Jüri başlangıcı: 8:30)	1. ARA JÜRİ TESLİMİ VE SINAVI (ARAŞTIRMA TASLAĞI)
6	27.03.2024	1. Ara jüri görüşmeleri
7	03.04.2024	Bireysel çalışma
8	10.04.2024	RAMAZAN BAYRAMI TATİLİ
9	17.04.2024	Bireysel çalışma (Ara Sınav Haftası - 15.04.2024 – 21.04.2024)
10	24.04.2024 (Jüri Teslimi: 08.20'ye kadar Raportöre imza karşılığı Jüri başlangıcı: 8:30)	2. ARA JÜRİ TESLİMİ VE SINAVI (PLAN VE PROJE) *Rapor Teslimi: Bilgisayar ortamında ve bu belgede açıklanan içerik ve formata uygun olarak hazırlanmalıdır. Öğrencilerin intihal programında kendi tespitlerini yapmış olarak teslim etmeleri gerekmektedir.
11	01.05.2024	RESMİ TATİL-Bireysel çalışma
12	08.05.2024	2. Ara jüri görüşmeleri
13	15.05.2024	Bireysel çalışma
14	22.05.2024	Bireysel çalışma
15	29.05.2024	Bireysel çalışma
	31.05.2024 (Final Teslimi: 08:30-17:00 arası; 17:00'den sonra teslim alınmaz. Raportöre imza karşılığı)	FİNAL TESLİMİ (Akademik Takvim) <i>Bitirme tez raporunun başında beyan belgesinin, tezin adı bilgisayar ortamında yazılmak kaydıyla doldurularak ve ıslak imza imzalanarak, sonunda ise benzerlik programı çıktısı olarak alınacak benzerlik oranını gösterir tek sayfalık belgenin eklenmesi gerekmektedir.</i>
16	Sınav programında belirtilen tarihte (Jüri başlangıcı: 8:30)	FİNAL JÜRİ SINAVI

* Bireysel çalışma olan haftalarda ek toplantı/seminerler düzenlenebileceğinden öğrenciler bölüm web sitesinde yapılacak duyuruları takip etmelidir.

3. BİTİRME ÇALIŞMASI JÜRİ GRUPLARI

Bitirme çalışmasının jüri değerlendirmeleri dört jüri grubu tarafından yapılacaktır. Dönem boyunca final jürisi dâhil toplam 3 jüri sınavı yapılması planlanmıştır. Derslik, jüri üyeleri, raportör, öğrenciler ve çalışma konuları aşağıdaki tablolarda listelenmiştir.

JÜRİ GRUBU (ÜYE)

A GRUBU (MA1)	B GRUBU (MA 3)	C GRUBU (MA1)	D GRUBU (MA 3)
Prof. Dr. Cenap SANCAR (Başkan)	Prof. Dr. Yelda AYDIN TÜRK (Başkan)	Prof. Dr. Aygün ERDOĞAN (Başkan)	Doç. Dr. Sanem ÖZEN TURAN (Başkan)
Doç. Dr. Ersin TÜRK	Dr. Öğr. Üyesi Zeynep YILMAZ BAYRAM	Prof. Dr. Dilek BEYAZLI	Dr. Öğr. Üyesi Şeyda BÜLBÜL
Dr. Öğretim Üyesi B. Sezen ÖZEN	Dr. Öğretim Üyesi Gökhan H. ERKAN	Dr. Öğr. Üyesi Sinem DEDEOĞLU ÖZKAN	Dr. Öğr. Üyesi Beyza KARADENİZ
Raportör: Arş. Gör. Ceren ÜNLÜ ÖZTÜRK ceren.unlu@ktu.edu.tr	Raportör: Arş. Gör. Buket KÖSA buketkosa@ktu.edu.tr	Raportör: Arş. Gör. Mihriban ÖZTÜRK SAKA mihribanozturk@ktu.edu.tr	Raportör: Arş. Gör. Fahrettin KUL fahrettinkul@ktu.edu.tr

Genel Koordinatör: Dr. Öğr. Üyesi Seda ÖZLÜ (eposta: sedaaozlu@gmail.com)

Jüri Başkanı, jürinin yönetiminden sorumlu olup, jüriyi başlatmak ve sonlandırmak, öğrenci sunumları ile üye değerlendirmelerinin düzen içinde yapılmasını sağlamak, gerektiğinde diğer jüri grupları ile görüş alışverişinde bulunmakla görevlidir.

Genel Koordinatör, bitirme çalışmasının bu programda belirtilen usul, esas ve takvime göre sürdürülmesini, jüri üyelerinin ve öğrencilerin gerekli görülen hallerde bilgilendirilmesini, tüm jürilerin uyum içinde yürütülmesini sağlamakla görevlidir.

Jüri Raportörü, öğrencilerin kaydını tutmak, çalışmalarını imza karşılığı teslim almak, jüriye çıkış sıralamasını belirlemek, jüri değerlendirmelerine dair notlar almak, jüri yoklama ve not tutanaklarını tutmak, jüri üyelerinin değerlendirmelerini toplayarak rapor haline getirmek, jüri başkanı ve genel koordinatörün bilgisi dâhilinde öğrencilere duyuru yapmakla görevlidir.

JÜRİ GRUBU (ÖĞRENCİ) (Derse kayıtlı öğrenci sayısı ve grup dağılımının belirlenmesinin ardından düzenlenecektir.)
A GRUBU 386187 Mehmet Yasin Bitgin Kent Merkezlerinde Otopark İhtiyacının Tespiti, Trabzon Kent Merkezi Örneği
386188 Melih Göçer Teknik Altyapı Alanı Olarak Tanımlanan Enerji Üretim, Dağıtım ve Depolama "Trafo, Doğalgaz Basınç Düşürme İstasyonu" Alanlarının Yer Seçimi
386188 Menekşe Gültekin Depremden Sonra Özel Şirketler ve Devlet Tarafından Yapılan Toplu Konut Alanlarının Sosyal, Kültürel ve Tarihi ile Birlikte İncelenmesi ve Gölbaşının Sosyal ve Ekonomik Yönlerden Konut Yerleşimlerinin Gereksinimleri ile Planlanması
397474 Ebrar Işıklı Yoğun Kentsel Alandaki Üniversite Yerleşkelerinin Kent İçindeki Durumu: İstanbul Bilgi Üniversitesi Örneği
397490 Nisa Karaağaçlı Trabzon Şehirler Arası Otobüs Terminali Yakın Çevresinin Planlanması
397507 Fahrettin Görkem Uzun Trabzon İli Ortahisar İlçesi Sanayi Mahallesi İşlev Değişikliği ve Kentsel Tasarım Planlaması Yapılması
397528 Yasin Yeğin Sanayi Alanlarının Dönüşümü: Karabük İli Kurtuluş Mahallesi Örneği

400943 Ecren Yürük "Samsun Ankara Caddesi Depolama Tesislerine ve Büyük Kentsel Kullanımlara Yeni Yer Seçimi"
401216 Vasıf Buğra İspirli Erzurum Kent Merkezinde Konut Büyüklüğünün Mekânsal Olarak Dağılımının Değerlendirilmesi ve Konut Politikası Bağlamında İncelenmesi
401219 Tuğba Yanar "Kentsel Alanlardaki Sanayi Alanlarının Dönüştürülmesi: Trabzon Sanayi Mahallesi Örneği"
401590 İrem Morkoç "Bursa İli Yıldırım İlçesi Kentsel Dönüşüm Bölgesi Karapınar Mahallesi Kentsel Kullanımlar ve Altyapı Tesisleri Yer Seçimi Örneği"
405001 Kerim Üçtepe Kentsel Gelişim Seyrinin Mekâna Entegre Edilmesi; Samsun İli Canik İlçesi Gülsan Sanayi Sitesi Örneği
405006 Şihli Umut Araç Ankara İli Yenimahalle İlçesi Susuz Mahallesi Küçük Sanayi Sitesi Planlaması
410434 Sibel Nur Fes Konut Üretiminde Tasarım İlkelerinin İrdelenmesi
410435 İsmail Sefa Erdoğan Değirmendere Küçük Sanayi Sitesinin Yer seçimi
410436 Buğrahan Özkan Sınır Kentlerinde Güvenlik Problemlerinin Konut Piyasası Üzerindeki Etkilerinin İncelenmesi: Kilis Örneği
B GRUBU
369748 Aslı Aydemir Üniversite Yerleşkelerinin Erişebilirlik Bağlamında Dezavantajlı Gruplar Tarafından Değerlendirilmesi; Giresun Güre Yerleşkesi
369754 Ayşe Nur Özyalçın Açık Yeşil Alanların Planlanması; Burdur/Göhlisar Örneği
369763 Ezgi Tekin Kıyı Alanları Planlaması ve İlkeleri Doğrultusunda Trabzon Kenti Kıyı Alanlarının İncelenmesi
377247 Margad-Erdene Munkhtur Samsun-Atakum Kıyılarındaki Sürdürülebilir Kıyı Planlaması: Bir Uygulama Modeli
386190 Merve Coşkun Yürünebilir Odaklı Ulaşım Planlaması Kapsamında Değerlendirilmesi: İzmir Çiğli (Ataşehir)Örneği
386200 Zeynep Çağılıcı Kamusal Alanların Kullanımında Mekân Kalitesinin (Kamusal ve Kamusal Açık Alanların Mekân Kalitesinin) Kemer kaya –İskenderpaşa Mahalleleri Örneği Üzerinden İncelenmesi"
386202 Sinem Emirzeoğlu Kentsel Açık Yeşil Alanlar İçin Mekânsal Yeterlilik ve Erişebilirlik Analizi: Trabzon Ortahisar Örneği
390871 Hanife Gül Sedef Kentsel Alanlarda Yürünebilirliğin Sosyal Etkileşime Etkisi: Moda Bulvarı Örneği
397485 Serap Şanlıbayrak Trabzon İli Of İlçesi Sulaklı Mahallesi Kentsel Tasarım Projesi
397491 Ceren Uzuner Kentsel Yaşam Kalitesinin Artmasında Kamusal Alanların ve Açık Yeşil Alanların Önemi Trabzon\Ortahisar Sanayi Mahallesi Eski Terminal Alanı Örneği
404941 Gizem Nur Durmaz Kamusal Açık Alan Kullanımlarının Erişilebilirlik ve İşlevsel Çeşitlilik Açısından Değerlendirilmesi: Trabzon Örneği
404943 Esra Erdinç Trabzon Beşirliye Yapılan Dolgu Çalışmaları ile Kıyı Alanlarındaki Değişimin İncelenmesi ve Planlanması
404959 Yaren Kaya Trabzon İli Beşirli Kıyı Alanları ve Çevresinin Planlanması ve Tasarım Kriterleri Doğrultusunda Yeniden Düzenlenmesi
404985 N. Kayahan Sönmez "KDZ Ereğli İlçesi Kıyı Bölgelerinde Sürdürülebilir Kıyı Planlaması: Koruma, Yönetim Ve Değerlendirme İçin Stratejik Öneriler"
404994 Neslihan Sav Hızla Yapılan Trabzon Kenti İçin Kentsel Yeşil Alan Kullanımlarının Yeterliliği Üzerine Değerlendirilmesi: Trabzon Ortahisar Örneği

407717 Rümeyisa Elibol Kentleşmeyle Birlikte Oluşan Yüksek Katlı Binaların Kent Silueti ve İmajı Üzerindeki Etkisinin Değerlendirilmesi: Trabzon/Boztepe Örneği
412321 Ebru İskender Trabzon Merkezi İş Alanı ve Meydan Parkı Yakın Çevresi Planlaması
C GRUBU
386196 Sude Dadak Kahramanmaraş İli- Afşin İlçesi Depreme Dirençli Kent Planlaması
386225 Serap Özcan Mekânsal Planların Eko-Kent Bağlamında Değerlendirilmesi: "Trabzon İli Arsin İlçesi Örneği"
391112 Aykut Sınır Trabzon Akçaabat İlçesi Kırsal Mahalleler Kademelenmesi ve Hizmet Sınırları İncelenmesi ve Değerlendirilmesi
397479 Ahsen Gençmehmetoğlu Sakınım Planlaması Kapsamında Askeri Alanların Yer Seçimlerinin Tartışılması ve Yeniden Planlanması: Trabzon Ortahisar Örneği
397506 Sümeyra Tüylü Kentsel Alanlardaki Taşkın Duyarlılığı Bağlamında Dirençli Kent Planlanması; Çayeli
397532 Mehmet Emin Akay Samsun Yeşilirmak Havzasında Doğal Kaynakların Korunması ve Afet Risklerinin Azaltılması Bağlamında Planlanması
397535 Özlem Yazıcı Kır-Kent Çeperinde Yer Alan Kırsal Yerleşimlerin Kentleşme Olgusuyla Birlikte Dokusunu Kaybetmesi, Mekânsal Dönüşümü: Akçaabat Örneği
401217 Oğuzhan Kırantay Afet Sakınım Planlama
404939 Doğa Ersoy Trabzon Araklı İlçesi'nde Taşkın Felaketi Riskinin Değerlendirilmesi ve Risk Azaltma Stratejilerinin Akıllı Kent Vizyonu ile İlişkilendirilmesi; Trabzon/Araklı Yolgören Mahallesi ve Çevresi Taşkın Afet/Sakınım Planlaması
404961 Bengisu Yalçın Afet Riski ve Kent Güvenliği Sebebi ile Tokat İli Kaledibi Kentsel Dönüşüm Projesi Örneği
404963 Eylül Kaya Sakınım Planlaması Kapsamında Acil Toplanma Alanlarının Değerlendirilmesi ve Önerilmesi Muratpaşa (Antalya)
404989 Barkın Batu Gilli Değişen ve Gelişen Turizm Koşullarının Kırsal Niteliğe Sahip Yerleşmelerdeki Geleneksel Dokuya Olan Etkisi; Hamsiköy Örneği
404995 İrem Göksu Çavga Kentle Doğayı Entegre Ederak Ekolojik Temelli Rekreatif Yaşam Alanlarının Planlaması Trabzon Arsin Örneği
404996 Hilal Çetin Afet Riskli Alanlarda Kentsel Dönüşüm Projelerinin İrdelenmesi ve Projelendirilmesi: Eskişehir/ Gündoğdu Mahallesi Örneği
405002 Bedirhan Elmas Söğütlü Mahallesi Tanjant Yolu Etrafında Gelişen Düzensiz Kentleşmenin Kırsal Alanlara ve Bakir Tarım Topraklarına Baskısı
409133 Ceren Sude Kalyoncu Üzeri Kapatılan Dere Yataklarının Yeşil Koridorlara Dönüştürülerek Kentsel Yeşil Alanlar Oluşturulması: Samsun/Atakum Örneği
422082 Sude Koç Afet/Sakınım Planlama – Ardeşen
D GRUBU
386197 Alimenur Koz Bir Kentin Çocuk Dostu Kent Ölçütleri Bağlamında İncelenmesi ve Modelinin Oluşturulması; Ankara Atakent Mahallesi Örneği
386203 Furkan Halep Mevcut Planlarda Planlanan İşlevlerin Yabancı Turistlerin Etkisiyle Değişiminin İncelenmesi ve Değerlendirilmesi: Trabzon İli Ortahisar İlçesi Konaklar ve Pelitli Mahallesi

386219 Beyza Nur Yıldırım Artvin İli Merkez Kafkasör Yaylası Arena ve Çevresinin Sektörel Gelişimler Doğrultusunda Turizm Çerçevesinde İncelenip Geliştirilmesi
386224 Merve Öztürk Kentsel Mekânın Gelişiminde Çocuk Oyun Alanlarının Rolü: Erişebilirliğin ve Alansal Yeterliliğin İncelenmesi Manisa İli Örneği
397505 Ece Barsbay Yıpranmış Konut Alanlarında Kentsel Dönüşüm Rize-Fındıklı Merkez/Sahil Mahallesi Örneği
397542 Gülşah Gürses Artvin İli Merkez İlçesi Dere Mahallesi Kentsel Dönüşüm
400933 Betül Feyza Kalkışım Trabzon Limanı'nın Turizm Potansiyelinin Değerlendirilmesi ve Yakın Çevresiyle Etkileşiminin Artırılmasına Yönelik Kentsel Tasarım Projesi
401215 Mehmet Oğuzhan Altay Kıyı Yerleşmelerinde Konut ve Ticaret Alanlarının Turizm İle Birlikte İlişkilerinin ve Etkilerinin İrdelenmesi; Trabzon Kaşüstü Örneği
401589 Selin Hacıhasanoğlu Gecekondulaşma Sorunu Olan Alanlarda Kentsel Dönüşüm Hatay Antakya Örneği
404944 Esranur Aydın Trabzon Uzun Sokak, Atapark ve Yakın Çevresi Stratejik Turizm Planlaması ve Tur Güzergâhlarının Belirlenmesi
404958 Ufuk Alaca Köhnemiş Konut Alanlarında Kentsel Dönüşüm
404975 Cansu Çalık Gecekondu Bölgesinde Kentsel Dönüşüm Projeleri, Eskişehir Örneği, Karapınar Mahallesi Kentsel Dönüşüm Planlaması
404977 Büşra Çakır Düzce Sanayi Çarşısı Kentsel Dönüşüm Projesi Kapsamında Değerlendirme
404981 Ramazan Yerlikaya Diyarbakır Sur İçi Kentsel Dönüşüm Projesi: Sorun Tespiti, Amaç ve Hedefler
404988 Fatma Akıyıldız Akçaabat Kent Merkezi ve Yakın Çevresinin Stratejik Turizm Planlaması Çerçevesinde Değerlendirilmesi ve Tur Güzergâhlarının Belirlenmesi
404991 Ümit Kaan Öztürk Ünye Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı İmar Planının Koruma ve Sürdürülebilirlik Bağlamında Değerlendirilmesi
405004 Ebrar Doğru Değişen ve Gelişen Mekânsal Etkilerin Dönüşümü; Trabzon Beşikdüzü Cumhuriyet Mahallesi Örneği

4. BİTİRME TEZİ ÖNERİSİ HAZIRLAMADA UYULACAK ESASLAR

Her öğrenci Bitirme Tezi için çalışmak istediği konuyu, yeri, alanı, kapsamı ve içeriği tümüyle kendisi belirleyecek ve jüriye önerecektir. Hazırlanan 2 tez önerisi takvimde belirtilen 21.02.2024 günü yapılacak ilk dersin ardından saat:17.00'ye kadar KTÜ Şehir ve Bölge Planlama Bölüm web sayfası ilgili sekmede <https://ktu.edu.tr/sbp/bitirmetezi> yer alan <https://drive.google.com/drive/folders/1js99drp3YnKcjq5OdJKaXFsiPfUvAqUr?usp=sharing> linkine öğrenci tarafından yüklenecektir. Jüri üyeleri belirtilen linkten tez önerileri ve raporlarına erişebilecektir. Önerilerin tüm jüri üyelerince tartışılarak değerlendirilmesinin ardından öğrencinin çalışacağı tez konusu 28.02.2024 tarihinde bölüm web sayfasında öğrenciye ilan edilecektir.

2023-2024 eğitim öğretim yılı bahar dönemi SBP 4000 Planlama Stüdyosu VII (Bitirme Tezi Çalışması) çalışması konu-kapsam ve çalışma alanı itibari ile bireysel ve serbesttir. Konu-kapsam ve çalışma alanı öğrenci tarafından belirlenecek olup öğrencilerin bugüne dek edindikleri bilgi, beceri ve deneyimlere bağlı olarak kendilerini en iyi ifade edebilecekleri ve veriye erişim konusunda sorun yaşamayacakları çalışma alanlarında öneriler geliştirmeleri tavsiye edilmektedir. Çalışma alanı ve konusuna ilişkin

yapılan araştırmalara dayanarak oluşturulacak 2 farklı öneri, aşağıda açıklanan içeriğe uygun şekilde tanımlanmak suretiyle öğrencilerce önerilecek, seçim ise jüri tarafından gerçekleştirilecektir.

a) Tez Önerisi Başlığı: Çalışma ile elde edilmek istenen sonuç ürünün ne olduğu açıkça yazılmalıdır.

Örnek: ... planlaması, ... projesi, ... analizi, ... tespiti, ...uygulaması, ...yerseçimi, ... modeli, ... vb.

Kentsel, kırsal veya bölgesel düzeydeki tez önerileri öğrenci tarafından belirlenecek olmakla birlikte fikir vermesi ve yol gösterici olması amacıyla planlama disiplinine ait 8 ana konu başlığı da aşağıda listelenmiştir.

- **Bölge/Alt Bölge/Kent Bölge Konuları** (merkez kademelenmesi, desantralizasyon, havza planlaması vb.)
- **Ulaşım** (Ulaştırma, yayalaştırma, toplu taşıma, farklı ulaşım modları ve ilişkileri vb)
- **Büyük Kentsel Kullanımlar ve Altyapı Tesislerinin Yer Seçimi ve Tasarımı** (kent merkezleri, büyük kentsel projeler, kentsel dönüşüm, kentsel tasarım, konut alanı planlaması vb.)
- **Kıyı Planlaması** (kıyı kullanımları, bütünleşik kıyı yönetimi, vb)
- **Sektörel Gelişimler** (sanayi, hizmetler, turizm, tarım vb)
- **Kırsal Alan Planlaması** (kırsal alana talepler/baskılar, kırsal alan gelişimi, kırsal alan yönetimi, kır-kent etkileşimi, vb)
- **Doğal ve Kültürel Mirasın Korunması** (sit sınırlarının tanımlanması, planlama sorunları, vb)
- **Afet/Sakınım Planlama** (afete dirençli/dayanıklı kent modelleri, afet esaslı kentsel dönüşüm, afete duyarlı tasarım vb.)

b) Tez Önerisi Raporunun içeriği: Önerinin içeriği “Tez Önerisi Raporu’nda” detaylı olarak açıklanmalıdır. Raporda; önerilen konuyu çalışma gerekçesi, sorun tanımı, çalışmanın amacı ve amacı ortaya koyan nitelik ve detayda önerinin içerik ve kapsamı ortaya konulmalıdır. Ayrıca öğrenciler çalışma alanına, ölçeğine ve sonuç ürüne belirledikleri amaç ve ele alacakları sorunsal çerçeve doğrultusunda karar vermelidir. Bu kapsamda;

- **Çalışma Alanı:** Önerinin hangi mekânsal sınırları kapsadığı (il, kent, kentsel-kırsal); bu yerleşim yerinin tamamında mı yoksa belirli bir alt bölgesinde mi yürütölmek istendiği, çalışma alanı seçim nedeni açıkça yazılmalıdır. Alan sınırı hâlihazır harita, hava fotoğrafı vb. görseller üzerine işlenerek gösterilmelidir. Çalışma alanı belirlenirken amaca ve kapsama uygun veriye erişim aşaması kritik önemde olup veriye erişim konusunda inisiyatif ve sorumluluk tamamen öğrenciye aittir. Öğrencilerin önceki stüdyo deneyimlerinde elde ettikleri veri setleri de bu süreçte kullanılabilir. (Örneğin: proje ve/veya staj alanlarından, yaşanılan Trabzon ilinden, memleketlerden ve diğer kentlerden seçimler yapılabilir.)
- **Çalışma Ölçeği:** Çalışmanın yaklaşık olarak hangi üst ölçekten başlayarak, sonuç ürünün hangi alt ölçekte tamamlanmak istendiği belirtilmelidir.
- **Sonuç Ürün:** Öneriler hazırlanırken, çalışmanın planlama meslek alanıyla olan ilişkisi ve sonuç ürünün ne olacağı konusunun belirlenmesi kritik önemdedir. Çalışmanın ara aşamaları ve sonuç ürününün öngörölen biçimsel özellikleri açıklanmalıdır.

Her alternatif öneri, yukarıdaki başlıklarla belirtilen detayları içermelidir. Alternatiflerin yeterli düzeyde açıklayıcı biçimde hazırlanması, öğrencinin etkili ve verimli çalışabileceği konunun net olarak algılanması ve jürinin seçimini doğru yönlendirmesi bakımından kritik önemdedir. Bu doğrultuda

öğrencilerin her bir tez önerisi için yaklaşık 700-800 kelimedenden oluşan (11 punto yaklaşık 2 sayfa) ve yukarıda belirtilen hususları içeren bir rapor teslim etmeleri beklenmektedir. Son olarak 2023-2024 eğitim öğretim yılı bahar dönemi bitirme tezi çalışması süreci jüri danışmanlığı şeklinde yürütülecek olup jüriler konu başlıkları bağlamında 1. jüri öncesinde belirlenecektir.

5. JÜRİLERE İLİŞKİN ESASLAR

Öğrenciler dönem boyunca içeriği genel hatlarıyla **1)Tez Öneri Raporu, 2) Araştırma Taslağı (1. Ara Jüri), 3) Plan ve Proje (2. Ara Jüri) ve 4) Final Plan ve Proje** olmak üzere 2 ara jüri ve 1 final jürisi olmak üzere toplam 3 jüriye katılacaklardır. Tez Önerisi Raporu'nun biçimi ve içeriği bu programın "4.BİTİRME TEZİ ÖNERİSİ HAZIRLAMADA UYULACAK ESASLAR" başlıklı bölümünde açıklanmıştır.

5.1.1. 1. ARA JÜRİ KOŞULLARI (ARAŞTIRMA KURGUSU -ANALİZ/SENTEZ)

Amaç: 1. Ara Jüri öğrencinin seçtiği konunun kapsam ve içeriğinin netliği, tez başlığı, sorun tanımı, mevcut durum analizi, sentez çalışmaları ve bulguları tartışarak çalışmasını sistematik hale getirmek amaçlıdır.

Rapor: Rapor kapsamında değerlendirilecek konular genel olarak;

- Giriş, içerik, amaç, kapsam, sorun tanımı,
- Çalışma alanı, yöntemi, araştırma ve analiz konuları, kaynakları
- Tez önerisinin hazırlanmasından sonraki süreçte yapılması amaçlanan çalışmaları ve aşamaları içerecektir.

Sunum: Çalışma alanı ve konusunun uyumunu değerlendirmek üzere alana / çalışma konusuna ilişkin mevcut durumun analizi (arazi kullanım, tarihsel gelişim, mevcut planlama kararları vb), sentez ve bulgular.

Toplam değerlendirmenin %20'si ağırlığına sahiptir.

5.1.2. 2. ARA JÜRİ KOŞULLARI (PLAN VE PROJE)

Amaç: 2. Ara Jüri, bilgi altyapısı kurulmuş, mekânsal sunum teknikleri gelişmiş, planlama/tasarım için temel ilke ve kararları alınmış olan çalışmaya yönelik detaylı tartışmalar yaparak, final proje niteliğine gelmesi için geliştirilmesi gereken konuları belirlemek amaçlıdır.

Plan Raporu: Çalışmanın ana kurgusunu, taslak plan kararlarının bilgi altyapısını, analiz ve sentez çalışmaları ile sonuçlarını, plan ve projelere ilişkin gerekçeleri ve kararları içermelidir.

- Bitirme tezinin kapsamlı bir ara teslimi niteliğinde olan bu rapor, rapor yazım teknikleri dersi kapsamında anlatılan ve orada verilen dokümanlarda yazan kurallara uygun olarak ve KTÜ FBE Tez Yazım Kılavuzu kullanılarak hazırlanacaktır.
- Raporda, metin içi (tüm metin/cümleler, şekil ve tablolarda) kaynak gösteriminin ve kaynakça hazırlamasının "Rapor Yazım Teknikleri" dersinde anlatıldığı biçimde yapılması gerekmektedir.
- Alıntıların miktarı kaynakça hariç %20'yi aşmamalı ve bunların hiçbiri intihal niteliği taşımamalıdır (intihal oranı %0 olmalıdır).
- Rapor 400 sayfadan fazla ve 100 MB'tan büyük olmamalıdır.
- Öğrencilerin intihal programında kendi tespitlerini yapmış olarak teslim etmeleri gerekmekte olup benzerlik raporlarına göre gerekli düzenlemeler (fazla alıntı oranının istenilen düzeye indirilmesi ve yapılmış intihal varsa bunların bütünüyle giderilmesi vb.) yapılmalıdır.

Sunum: Bu jüride, tezin bütününe yönelik kritik konuların detaylı tartışılmasına yoğunlaşacak olup içeriğine, ölçeğine ve gösterim tekniğine uygun plan ve projelerin yanı sıra infografik, harita, tablo, kesit, arazi, 3 boyutlu modelleme gibi görsel araçlarla desteklenen gelişmiş gösterim tekniklerini içeren

biçimde sunulması beklenmektedir.
Toplam değerlendirmenin %20'si ağırlığa sahiptir.

5.1.3. FİNAL JÜRİSİNE YÖNELİK AÇIKLAMALAR (FİNAL)

Bitirme Çalışması Final Jürisi Teslim Belgeleri 31.05.2024 günü saat 17:00'a kadar imza karşılığında ilgili jüri raportörüne teslim edilecektir. Geç teslim yapılamaz. Çalışmaların eksik teslim edilmesi durumunda eksik belgeler daha sonra tamamlanamaz, güncellenemez, değiştirilemez. Final Jüri değerlendirmesine, belirtilen tarih ve saate kadar imza karşılığında teslim edilmiş olan belgeler alınır.

FİNAL JÜRİSİ TESLİM BELGELERİ

Öğrencilerin çalışmalarını aşağıdaki biçimsel koşullara uygun hazırlamaları zorunludur. Jüri, biçimsel koşullara uymayan belgeleri jüriye çıkarmama yetkisine sahiptir. Bu tür paftalar üzerine "5.2.1.1. Final Jürisi Teslim Belgeleri koşullarına uygun değildir" ibaresi işlenerek jüri üyeleri tarafından imzalanır.

Pafta: Paftalar A0 ve/veya A1 boyutunda hazırlanacak olup, pafta başlığı, ölçek, yön, lejant, hazırlayan bilgileri standart olarak tüm paftalarda aynı biçimde kullanılacaktır. Çalışmanın içeriğine göre ölçek serbest, pafta sayısı en fazla 3 adet ve her bir paftanın uzun kenarı en fazla 2 metre olacaktır.

Rapor: 1 tanesi renkli olmak üzere toplam 4 kopya hazırlanacak raporun içermesi gereken konular genel olarak şunlardır:

- Giriş (Çalışmanın genel hatları ile özet sunumu)
- Amaç (Sorun tanımı, amaç ve araçlar)
- Kapsam (Çalışma alanının genel özellikleri ve çalışma konusunun anahtar kavramları)
- Yöntem ve Yaklaşım (Literatür taraması, dünya ve Türkiye örnekleri)
- Analiz ve Sentez (görsel olarak desteklenen, niteliksel ve niceliksel değerlendirmeleri içeren mevcut durum tespiti, sorunlar ve potansiyeller)
- Plan kararlarını etkileyen etmenler
- Plan kararları ve plan hükümleri

Teslim edilen paftalara raporda A3 veya A4 ebadında yer verilmelidir.

Rapor formatında, Karadeniz Teknik Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Tez Yazım Kılavuzu'na (<https://www.ktu.edu.tr/fbe/lisansustutezyazimkilavuzu>) uyulacak ve rapor yazım teknikleri dersi kapsamında anlatılan ve orada verilen dokümanlarda yazan kurallara uygun olarak ve hiçbir şekilde intihal niteliği taşımayan tam alıntı olarak gösterilmek kaydıyla maksimum alıntının kaynakça hariç %20 olması sağlanacaktır. Buna yönelik benzerlik programından alınacak benzerlik oranının gösterir sayfanın çıktısı tezlerin sonuna öğrenci tarafından eklenmelidir. Bu nedenle öğrencilerin bu konuda hassas olmaları büyük öneme sahiptir. Zira bitirme tezinin bilimsel yazım ve etik kurallarına uygun olarak teslim edileceğine yönelik beyan Ek'te iletilen formda öğrenci tarafından yapılır. Bu beyan belgesinin son hali, tezin başına KTÜ tez formatının gerektirdiği yerde imzalı olarak eklenmelidir.

Maket (jürinin gerekli görmesi halinde):

- Maket sınırları, çalışma alanı çiziminde gösterilmelidir.
- Ölçek, tekniğe ve çalışma konusuna uygun olarak belirlenmelidir.
- Maketin her yönden çekilecek fotoğrafları dijital teslimin içinde yer almalıdır.

Dijital Teslim (Şehir ve Bölge Planlama Bölümü Dijital Arşivi için): Yapılan tüm çalışmalara ait teslimlere ilişkin dijital dosyalar teslim edilmelidir. Dijital teslimler jüri değerlendirmesine alınmayacak olup arşiv (fakülte, bölüm, kişisel) amaçlıdır.

- Rapor DOCX ve PDF formatında,
- Final Jüride teslim edilen paftalar 300 dpi çözünürlüklü JPEG veya TIFF formatında,
- Bilgisayar çizimleri çalışılan programın ortamında (dwg, dxf, ncz, shp vb.)
- El çizimleri 300 dpi olarak taranıp JPEG veya TIFF formatında kaydedilecektir.
- Yapılan tüm teslimlere ilişkin dijital dosyalar 3 kopya DVD olarak teslim edilmelidir. DVD teslimine ek olarak paftaların A3 ebadında teslimleri de gereklidir.

6. BİTİRME ÇALIŞMASI GENEL ESASLARI

Tüm jüriler sınav niteliğinde olduğundan öğrencilerin jüriye sınav saatinde ve sınav salonunda katılmaları zorunludur.

Tüm jüriler saat 8:30'da başlayacak ve lisans ders programında belirtilmiş olan derslikte yapılacaktır.

Öğrencilerin Ara Jüriye sunacakları çalışmalarını programda belirlenen jüri günlerinde saat 8:20'ye kadar ilgili Jüri Grubu Raportörüne imza karşılığı teslim etmesi gerekmektedir. Final jürisi için istenen belgeler ise 31.05.2024 tarihinde saat 17:00'ye kadar ilgili Jüri Grubu Raportörüne teslim edilecektir.

Öğrencinin jüriye girebilmesi için jüride istenen belgeleri zamanında teslim etmesi, jüride bulunması ve çalışmasını sözlü olarak sunması zorunludur. Çalışmalarına ilişkin teslim yapan, ancak sözlü sunum ve savunmasını yapmayan öğrenciler jüriye girmemiş sayılacaktır. Herhangi bir ara jüriye katılmayan öğrenci "DEVAMSIZ" sayılır ve proje teslimi yapamaz.

Tüm jürilerde başlama saatinden itibaren ilk 15 dakikada yoklama alınır. Yoklama saatinden sonra gelen öğrenciler, en geç saat 10:00'a kadar gelmeleri ve mazeretlerinin jüri üyeleri tarafından kabul edilmesi koşuluyla jüriye alınırlar. Ancak jüri yoklama ve jüri not tutanaklarında geç kaldıkları kaydedilir. Geç kalan öğrencilere sunum yapma hakkı tanınır, ancak jüri üyeleri sözlü değerlendirme yapmak zorunda değildir.

Final Jürisinde mazereti olan öğrenciler saat 16:00'ya kadar Jüri'ye gelmemeleri durumunda sınava "Girmedir" kabul edilecektir. Final Jürisinin telafisi yoktur.

Sağlık nedeniyle herhangi bir ara jüriye katılmayan öğrenciler sağlık raporu iletmek koşuluyla, diğer olağanüstü durumlarda ise mazeretini jüri günü en geç saat 12:00'ye kadar Bölüm Başkanlığı'na bildirmeleri halinde devamsız sayılmazlar. Ancak söz konusu ara jüri sınavında projeleri değerlendirmeye alınmayacaktır.

Tüm jüriyelere belirlenen tarihlerde öğrenci ve ilgili öğretim üyelerinin katılması zorunludur (mücbir sebepler hariç). Jüride bulunmayan öğretim üyesi notlamaya katılamaz. Yerine Bölüm Başkanlığına görev verilmesi durumunda bitirme projesi koordinatörü görev alabilir.

Jüriler uzaktan eğitim araçlarıyla yürütülemez. Öğrenciler sunumlarını rapor ve pafta çıktısı olarak sınav salonunda yapmak zorundadır. Bilgisayar, projektör vb. ekranı üzerinden sunum yapılamaz. Ancak, jürinin bir önceki jüri sınavı esnasında bilgilendirilmesi ve jüri tarafından da uygun bulunmuş olması halinde, ekran üzerinden yalnızca “ana sunum materyaline ek çalışmalar” gösterilebilir (örnek: video simülasyon, anket dökümleri veya fotoğraf galerisi gibi veri tabanı, yazılım modeli çıktıları vb.).

Değişebilecek tüm yeni gelişmelerin güncel duyuruları için Üniversitenin, Bölümün ve bu ders özelinde de [Bitirme Dersinin web sayfaları](#) kontrol edilmelidir.

7. BİTİRME ÇALIŞMASI DEĞERLENDİRME İLKELERİ

Öğrenciler bitirme çalışmasını teslim edilen rapor, pafta, maket (varsa) üzerinden ve jüri üyeleri önünde dinleyicilere açık ve sözlü olarak, programda belirlenmiş olan yer, gün, saatte savunur.

Bitirme çalışması notları 2 ara jüri ve 1 final jüri olmak üzere toplam 3 jüri notundan oluşmakta ve dönem notu ders bilgi paketine bağlı olarak hesaplanmaktadır. Bilgi paketinde yer aldığı gibi notlandırmada yarıyıl içi kapsayan ara jüri çalışmaları %40 ve final jüri %60 etkilidir.

- 1.Ara jüri % 20 = 20 puan
- 2. Ara jüri % 20 = 20 puan
- Final jüri % 60 = 60 puan olmak üzere **Toplam % 100 = 100 puan**

Öğrenci ara jüri notlarını jüri tarihlerinden 1 (bir) hafta sonra ilgili araştırma görevlisinden bireysel olarak öğrenebileceklerdir.

Çalışmanın başarılı sayılması için jüri üyelerinin verdikleri notların ortalamasının en az (CC- 60 puan) olması gerekir. Dönem sonunda başarısız olan öğrenciler, takip eden dönemde aynı konuyu 2. kez çalışabilir. Ancak yine başarısız olursa başka konu seçmek zorundadır.

Bitirme çalışmasının genel değerlendirme ilkeleri;

- Planlama sürecini bireysel olarak sürdürebilme yeterliliği,
- Çalışma konusuna ilişkin sorunların içerik, kapsam ve etkileri açısından açılımlarını yapabilme becerisi,
- Çalışma konusu özelinde uygun yaklaşımları, teknikleri seçebilme,
- Çalışma içeriğine uygun olarak analiz ve sentez süreçlerinin tamamlanmış olması,
- Analiz, sentez ve karar paftalarında kullanılan ölçeğin anlatım tekniğine uygunluğu,
- Çalışma konusunun gerektirdiği bilgileri üretebilme, uygun tekniklerle sunabilme ve savunabilme,
- Raporun, bilimsel temel, mesleki terminoloji ve proje bütünlüğü açısından yeterli nitelikte ve bilimsel yazım ve etik kurallarına uygun olması,
- Ele alınan çalışma konusunun yazılı, sözlü ve grafik anlatımının yeterliliğidir.

EK: 2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİ, SBP 4000 PLANLAMA STÜDYOSU VII (Bitirme Tezi Çalışması) TEZ KONUSU VE ETİK BEYANI

EK

2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİ
SBP 4000 PLANLAMA STÜDYOSU VII (Bitirme Tezi Çalışması)

TEZ KONUSU VE ETİK BEYANI

2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar dönemi SBP 4000 Planlama Stüdyosu VII (Bitirme Tezi Çalışması)

dersi kapsamında bitirme tezi olarak “.....

.....

.....”konusunda yürüttüğüm bu çalışmayı kendim

gerçekleştirdiğimi, başka kaynaklardan aldığım bilgileri metinde ve kaynakçada eksiksiz olarak

gösterdiğimi, çalışma sürecinde bilimsel araştırma ve etik kurallara uygun olarak davrandığımı ve

aksinin ortaya çıkması durumunda her türlü yasal sonucu kabul ettiğimi beyan ederim.

İmza:

Adı-Soyadı:

Öğrenci No: