



T.C.
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ

HEM4044 HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERS TANITIM KİTAPÇIĞI

DERSTEN SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANLARI

Dr. Öğr. Üyesi Kadriye ÖZKOL KILINÇ

Trabzon

2026

İÇİNDEKİLER

1. HEM4044 Hemşirelikte Öğretim Dersi	3
1.1. Dersin Öğretim Elemanı	3
1.2. Dersin Tanımı ve Amacı	3
1.3. Eğitim Modeli	3
1.4. Hemşirelikte Öğretim AD Yüz yüze ve Uzaktan Eğitim Politikası	3
1.5. Dersin Program Öğrenim Kazanımları.....	3
1.6. Dersin Genel Hedefleri	3
1.7. Dersin Programdaki Yeri	4
1.8. Dersin Öğretim Yöntem ve Teknikleri	4
1.9. Dersin Eğitim Araç ve Gereçleri	5
1.10. Dersin Değerlendirmesi	5
2. Haftalık Ders İçeriği	9
2.1. Hemşirelikte Öğretim Dersi Haftalık Ders İçeriği	9
2.2. Hemşirelikte Öğretim Dersi Haftalık Ders Planı	9
2.3. Hemşirelikte Öğretim Dersi Kaynak Listesi	12
3. Uygulama İçeriği	12
3.1. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulamasının Amacı	12
3.2. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulamasının Öğrenme Çıktıları/Kazanımları	13
3.3. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Alanları	13
3.4. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Alanında Uyulması Gereken Davranış Kuralları.....	14
3.5. Hemşirelikte Öğretim Dersi Derse Bağlı Uygulama İçin Öğrencilerden İstenecek Belgeler.....	14
3.6. Hemşirelikte Öğretim Dersi Derse Bağlı Uygulama Okul Yöneticisi ve Çalışanlarından Beklentiler.....	14
3.7. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Rotasyon Dağılımları	14
3.8. Hemşirelikte Öğretim Dersinin Uygulama Sürecinde Haftalık Öğrenciden Beklentiler/ Öğrencinin Üsteleneceği Görev ve Sorumluluklarının Listesi	23
3.9. Uygulamada Öğrencinin Doldurması Gereken Formlar ve Dokümanlar	23
Ekler	24
Ek-1. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Rehberi	24
Ek-2. Öğrencilerin Hemşirelikte Öğretim Dersini, Uygulamalarını ve Uygulama Alanlarını Değerlendirme Formları	41
Ek-3. Hemşirelik Bölümü İş Kazası Akış Şeması	43
Ek-4. Hemşirelik Bölümü İş Kazası Bildirim Formu	44
Ek-5. Derse Bağlı Uygulama Komisyonu Yönergesi	45
Ek-6. Eğitim Program Modeli Kapsamında Hemşirelikte Öğretim Dersinin Programı.....	47

Tablolar Dizini

Tablo 1. Dersin Bilişsel, Duyuşsal ve Psikomotor Hedefleri	4
Tablo 2. 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Öğrencinin Teorik Ders Dönemindeki Sorumlulukları	4
Tablo 3. Dersin Hedefleri, Konuları, İçeriği, Öğretim Yöntemleri, Araçları ve Ölçme Değerlendirme Yöntemi	5

1. HEM4044 Hemşirelikte Öğretim Dersi

1.1. Dersin Öğretim Elemanı: Dr. Öğr. Üyesi Kadriye ÖZKOL KILINÇ

1.2. Dersin Tanımı ve Amacı

Bu ders, hemşirelikte eğitim ile ilgili temel kavramları, kuramları, eğitim yöntem ve teknikleri, hemşirelik/sağlıkla ilgili bir eğitim programı düzenleyebilmek için gerekli bilgi, beceri, tutum ve davranışları kazandıracak konuları kapsar.

Bu dersin amacı; eğitim ve öğretim ile ilgili temel kavramları, ilkeleri ve stratejileri, iletişim teknikleri, hemşirelik ve öğretim sürecine ilişkin temel bilgileri dikkate alıp, hedef grubun eğitim gereksinimleri doğrultusunda bir eğitimi planlama, eğitim teknolojisini, eğitim yöntem ve tekniklerini kullanarak uygulama ve değerlendirmeye yönelik bilgi, beceri ve tutum kazanmaktır.

1.3. Eğitim Modeli

Sistematik yaklaşım eğitim modeline temellendirilerek derslerin amacı, öğrenim hedefleri/çıktıları, içeriği, öğrenme ortamı ve yaşantıları, değerlendirme yöntemleri şeklinde ders planlanıp programlanmakta ve derse bağlı uygulamalar blok sistem şeklinde yürütülmektedir.

1.4. Hemşirelikte Öğretim AD Yüz yüze ve Uzaktan Eğitim Politikası

Ders, yüz yüze eğitim şeklinde kuramsal ve derse bağlı uygulamalı bir derstir. Teorik derslerin %70'ine, uygulamanın %90'ına devam zorunluluğu vardır.

1.5. Dersin Program Öğrenim Kazanımları

PÖK-7: Toplum sağlığının sürdürülmesinde bireyin sağlık eğitimi ve danışmanlık gereksinimini karşılar.

PÖK-9: Hemşirelik mesleğinin gelişimine katkı sağlayacak araştırmalara katılır ve liderlik eder.

PÖK-12: Temel iletişim becerilerini kazanarak birey, aile, toplum ve sağlık ekibi üyeleri ile etkili iletişim kurar.

PÖK-16: Yaşam boyu öğrenmeyi amaç edinir.

1.6. Dersin Genel Hedefleri

Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler:

1. Bireylerin gereksinimine göre eğitim hedefi belirleyip eğitimi planlar.
2. Planladığı eğitimi uygun ortam ve zamanda gerçekleştirir.
3. Uygun yöntemle eğitimin başarı düzeyini değerlendirir.

Tablo 1. Dersin Bilişsel, Duyuşsal ve Psikomotor Hedefleri

Bilişsel Hedefler	Duyuşsal Hedefler	Devinişsel/Psikomotor Hedefler
• Eğitimdeki temel kavramları ve kuramları tanımlar.	• Öğrenme-öğretme sürecinin kullanma konusunda kararlıdır	• Derse uygun güncel eğitim yöntemlerini kullanır.
• Öğretim ilke ve stratejilerini ayırt eder.	• Öğretim ilke ve stratejilerinin önemini kavrar.	• Hasta eğitimi verir.
• Eğitim felsefesinin önemini açıklar.	• Eğitimi daha iyi yapabilmek için çaba gösterir.	• Etkili olacak şekilde eğitim araç-gereçlerini ve teknolojiyi kullanır.
• Öğretim ve öğrenme sürecini adımlarını tanımlar	• Eğitimleri düzenleme/katılımda gönüllüdür	• Hasta eğitimleri planlar ve yapar.
• Eğitim yöntemlerini bilir.	• Yaşam boyu öğrenmeyi benimser.	• Sağlık eğitimi yapar.
• Öğretimde iletişim ile ilgili kavramları tanımlar.	• Eğitimde ölçme ve değerlendirme teknikleri kullanmada isteklidir.	• Yapılan bir eğitimi ölçüp ve değerlendirir.
• Sağlık/ hasta/ hizmet içi eğitim sürecini açıklar		• Bir eğitim planı ve programı hazırlayabilir.
• Klinik eğitim sürecinin adımlarını sıralar		• Hizmet içi ve oryantasyon eğitimleri planlayabilir.

1.7. Dersin Programdaki Yeri: Dördüncü sınıfta, bahar yarıyılında, haftada 4 saat teorik, 10 saat uygulama, 11 AKTS ve 6 kredilik bir ders olarak sürdürülecektir.

1.8. Dersin Öğretim Yöntem ve Teknikleri: Hemşirelikte Öğretim dersi, 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı için yüz yüze sunum ve interaktif eğitim yöntemi(sunum, tartışma, soru-cevap, beyin fırtınası, fısıltı grupları, atlı karınca, altı şapka, balık kavanozu, istasyon vb. grup eğitim yöntemleri, vaka tartışması, rol-play, örnek olay, ödevler, grup/bireysel çalışmalar, gösterim (video, film gösterimi ve tartışması) ile verilmektedir. Dersler öğretim elemanı tarafından hazırlanan ders sunumları, derse ilişkin kaynak vb. materyaller, vaka çalışması, öğrenci sunumları, akran değerlendirmeleri, derse bağlı uygulama ile yürütülmektedir.

Tablo 2. 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Öğrencinin Teorik Ders Dönemindeki Sorumlulukları

2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Öğrencinin Teorik Ders Dönemindeki Sorumlulukları	Teslim Tarihi
1. Öğrenciler gruplara ayrılıp öğretim ilkeleri ve stratejileri konusunda örnekler üzerinden sunum yaptılar.	13.02.2026
2. Öğrenciler gruplara ayrılıp eğitim yöntemlerini rol play yöntemi ile uygulayarak sundu.	26.02.2026
3. Uygulama öncesi uygulama planında belirlenen konuyu ortaokul öğrencilerine sunmadan önce kendi sınıflarında sunmak üzere tüm gruplar sınıfa hazır geldiler. Arkadaşlarına ve dersin öğretim elemanlarına planladıkları eğitimi sundular. Öğrencilere sunulan eğitimlere ilişkin öz değerlendirme, akran değerlendirme ve öğretim elemanı değerlendirmesi yapılarak eş zamanlı geri bildirim yapıldı.	24, 27, 28, 29, 30 Nisan 4, 5, 6, 7, 8, 11 Mayıs 2026
4. Öğrenciler eğitimlerinde iyileştirmeler yaptıktan sonra uygulamaya çıktılar.	12, 13, 14, 15, 18, 20, 21 Mayıs 2026
5. Öğrencilerin ders, uygulama ve sınavlara ilişkin hemşirelikte öğretim dersini değerlendirmeleri için son ders günü anket linki paylaşarak, dersin değerlendirilmesi yapıldı.	21 Mayıs 2026

1.9. Dersin Eğitim Araç ve Gereçleri: Projeksiyon, bilgisayar, tahta, kitap ve makaleler, videolar, filmler/dizilerdir.

1.10. Dersin Değerlendirmesi: Bu ders yüz yüze ortamda verilen, kuramsal ve ortaokullara sağlık eğitimi şeklinde gerçekleştirilen uygulamalı bir derstir. Bu ders %25 ara sınav, %25 final sınavı ve %50 uygulama notu alınarak değerlendirilir. Uygulama, uygulama rehberi dikkate alınarak öğretim elemanı görüşleri doğrultusunda değerlendirilmektedir (Ek-1). Ayrıca ders içeriklerini, uygulama sürecini ve alanlarını iyileştirmek, öğrenci beklenti ve isteklerini değerlendirmek için 2021-2022 eğitim öğretim yılı bahar dönemi itibariyle öğrencilerden geribildirim almak adına sağlık bilimleri fakültesi ders değerlendirme formu kullanılmaktadır (Ek-2).

Tablo 3. Dersin Hedefleri, Konuları, İçeriği, Öğretim Yöntemleri, Araçları ve Ölçme Değerlendirme Yöntemi

Hedefler	ÖĞRENME KONULARI	Ayrıntılı içerik	ÖĞRETİM YÖNTEMİ	ARAÇLAR	ÖLÇME DEĞERLENDİRME YÖNTEM & ARAÇLARI
Bilişsel Hedef Öğretimde temel kavramları tanımlar.	Öğretimde Temel Kavramlar	Öğrenme Öğretme Öğrenim Eğitim	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Duyuşsal Hedef Öğrenmeyi sınırlayan faktörlerin önemini benimser.	Öğretimi Sınırlayan Faktörler	Bireyin Yeterliliği Eğitim Ortamı	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Bilişsel Hedef Öğretim öğelerini sıralar.	Öğretim Öğeleri	Öğrenci Öğretmen Amaç Konu Yöntem Çevre	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Bilişsel Hedef Öğrenme kuramlarını açıklar.	Öğrenme Kuramları	Davranışçı Kuramlar Sosyal Öğrenme Kuramları Bilişsel Kuramlar	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Duyuşsal Hedef Öğretim ilke ve stratejilerinin önemini kavrar.	Öğretim İlkeleri	Açıklık İlkesi Hayatilik (Yaşama Yakınlık) İlkesi Seviyeye (Düze) Uygunluk İlkesi Yaparak-Yaşayarak Öğrenme (İş) İlkesi Ekonomiklik İlkesi	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası Grup Çalışması Öğrenci Sunumları Örnek olay	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler Kavram Haritaları	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri

		Güncellik İlkesi Somuttan Soyuta İlkesi Bilinenden Bilinmeyene İlkesi Yakından Uzağa İlkesi			
Duyuşsal Hedef Öğretim ilke ve stratejilerinin önemini kavrar.	Öğretim Stratejileri	Sunuş Yoluyla Öğretim Stratejisi Buluş Yoluyla Öğretim Stratejisi Araştırma-İnceleme Yoluyla Öğretim Stratejisi Tam Öğrenme ve Etkili Öğretim Stratejisi	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası Grup Çalışması Öğrenci Sunumları Örnek olay	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler Kavram Haritaları	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Bilişsel Hedef Eğitim felsefesini tanımlar.	Eğitim Felsefesi	Felsefe Felsefe Alanları Felsefe-Eğitim İlişkisi Eğitimi Etkileyen Temel Felsefi Akımlar	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Psikomotor Hedef Eğitimde program geliştirebilir.	Eğitim Program Geliştirme	Program Geliştirme ve Program Geliştirme Modelleri Program Geliştirmede Gereklinin Saptamanın Önemi Gereklinin Analizi Yapılırken Yararlanılan Yaklaşımlar Eğitim Amaçlarının Belirlenmesi Program Hazırlama veya Amaçların Saptanması İçin Standart Tanımlar Eğitimde İçerik Belirleme ve Düzenleme Programın Uygulanması Eğitimin Değerlendirilmesi	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Bilişsel Hedef Öğretimde iletişim ile ilgili kavramları tanımlar.	Öğretimde İletişim	İletişim İletişimin Amaçları, Önemi İletişimin Temel Özellikleri ve İlkeleri İletişim Öğeleri İletişimin Türleri Empati İletişim ve Etkili Dinleme Öğrenme, Öğretme, İletişim Süreci Eğitimde İletişim ve Sınıf Yönetimi Öğretimde İletişim Engelleri	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası Grup Çalışması	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler Videolar Filmler/Diziler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Duyuşsal Hedef Öğrenme-öğretme sürecinin önemini kavrar.	Öğretme-Öğretim Süreci	Veri Toplama (Öğreneni Tanımlamak) Tanılama (Eğitim Gereklinimini Belirlemek)	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler Örnek materyaller	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler

		Planlama (Hedefleri Ve Konu İçeriğini, Ortamı Hazırlamak) Uygulama (Öğretimi Eyleme Geçirmek) Ölçme ve Değerlendirme			Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Psikomotor Hedef Eğitimde kullanacağı araç-gereçleri hazırlar.	Eğitim Teknolojisi	Eğitim Teknolojisinde Öğretim Araç ve Gereçleri Araç ve Gereçlerin Önemi Eğitim Araçları Öğretim Materyalleri	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler Flipchart Afiş Levhalar Broşür	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Psikomotor Hedef Aktif eğitim yöntemlerini kullanır.	Eğitim Yöntemleri	Anlatma Yöntemi (Takrir, Sunuş) Soru-Cevap Yöntemi Sorum (Problem) Çözme Yöntemi Grup Eğitim Yöntemi Tartışma Yöntemleri Laboratuvar Yöntemleri	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası Grup çalışması Öğrenci Sunumları Örnek olay Rol yapma Demostrasyon Fısıltı grupları Nesi Var Balık Kavanozu Atlı Karınca Kartopu Köşelenme İstasyon Altı Şapka Pecha Kucha	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Duyuşsal Hedef Hatasız ölçme ve değerlendirmeye yapmayı benimser.	Ölçme ve Değerlendirme	Ölçme Ölçme Türleri Ölçme Hataları Ölçme Aracında Bulunması Gerekten Nitelikler Değerlendirme Ölçme ve Değerlendirme İlişkisi Değerlendirme Teknikleri Ölçme ve Değerlendirmede Temel İlkeler Davranışların Ölçülmesi Eğitimde Kullanılan Ölçme Araç ve Yöntemleri Alternatif Değerlendirme Teknikleri Dönüt ve Düzeltme	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Psikomotor Hedef Hasta eğitimi verir.	Hasta Eğitimi	Hasta Eğitimi Hasta Eğitiminin Yararları Hasta Eğitiminde Temel Öğrenme İlkeleri Hasta Eğitim Süreci	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Psikomotor Hedef	Sağlık Eğitimi	Sağlık - Hastalık Sağlık Eğitimi	Sunum Soru-cevap Tartışma	Bilgisayar Projeksiyon Tahta	Yazılı sınav Gözlem Görüşme

Sağlık eğitimi verir.		Sağlık Eğitimi Etkileyen Faktörler Sağlık Eğitiminin Temel İlkeleri Sağlık Eğitimcisi Sağlık Eğitimi Konuları ve Konu Seçimi Sağlık Eğitiminin Planlanması Sağlık Eğitim Planının Aşamaları	Beşin fırtınası	Kitap ve makaleler	Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Bilişsel Hedef Klinik öğretimi tanımlar.	Klinik Öğretim	Klinik Öğretimin Önemi Klinik Öğretime İlişkin Araştırmalar Klinik Öğretim Süreci Klinik Uygulamaların Öğrencilere Sağladığı Yararlar Klinik Öğretimde Bulunması Gereken Özellikler Klinik Uygulamalarda Yönetici Hemşirelerin Görevleri Klinik Günü Yapılandırma	Sunum Soru-cevap Tartışma Beşin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Psikomotor Hedef Hizmet içi ve oryantasyon eğitimlerini raporlar.	Hizmet İçi Eğitim ve Oryantasyon Eğitimi	Hizmet İçi Eğitim Hizmet İçi Eğitimin Amaç ve Hedefleri Hizmet İçi Eğitim Türleri Hizmet İçi Eğitim Süreci Hizmet İçi Eğitim Sağlık Bakanlığı ve Özel Hastane Örnekleri Oryantasyon Eğitimi Oryantasyon Eğitiminin Amaçları Oryantasyon Eğitiminin Yararları Oryantasyon Programı Oryantasyon Eğitiminde Kullanılan Yöntemler Oryantasyon Eğitimi Sağlık Bakanlığı ve Özel Hastane Örnekleri	Sunum Soru-cevap Tartışma Beşin fırtınası Uzman konuk daveti	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Bilişsel Hedef Akran mentorluğunun önemini tanımlar.	Akran Mentorluğu	Mentee, Mentor ve Mentorluk Mentorluğun Tarihçesi Mentorluk Çeşitleri Akran Mentorluğu Akran Mentorluğu Uygulaması Akran Mentorluğu ve Hemşirelik	Sunum Soru-cevap Tartışma Beşin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Duyuşsal Hedef Yaşam boyu öğrenmeyi benimser.	Yetişkin Eğitimi ve Yaşam Boyu Öğrenme	Yetişkin Eğitimi Yetişkin Eğitiminin Gelişimi Yetişkinlerin Öğrenme Özellikleri Yaşam Boyu Öğrenme	Sunum Soru-cevap Tartışma Beşin fırtınası Hikayeler, öyküler Uzman konuk daveti	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri

2. Haftalık Ders İçeriği

2.1. Hemşirelikte Öğretim Dersi Haftalık Ders İçeriği

Öğretimde temel kavramlar, öğretimi sınırlayan faktörler, öğretim öğeleri, öğrenme kuramları, öğretim ilkeleri, öğretim stratejileri, eğitim felsefesi, eğitim programı geliştirme, öğretimde iletişim, öğretme-öğretim süreci, eğitim yöntemleri, eğitim teknolojisi, ölçme ve değerlendirme, hasta eğitimi, sağlık eğitimi, klinik öğretim, hizmet içi eğitim ve oryantasyon eğitimi, yetişkin eğitimi ve yaşam boyu öğrenmedir.

2.2. Hemşirelikte Öğretim Dersi Haftalık Ders Planı

2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİ
HEM4044 HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ
HAFTALIK DERS PROGRAMI

Haftalık Teorik Ders Saati:4

Haftalık Uygulama Ders Saati:10

Kredisi: 6 AKTS: 11

AYRINTILI DERS İÇERİĞİ	ÖĞRETİM ELEMANI
<ul style="list-style-type: none">• Tanıtım<ul style="list-style-type: none">- Dersin Amaç ve Hedeflerinin Açıklanması, Ders Programının İncelenmesi- Öğrenim Gereksinimlerinin Belirlenmesi, Dersin Ölçme ve Değerlendirmesinin Açıklanması• Öğretimde Temel Kavramlar<ul style="list-style-type: none">- Öğrenme- Öğretme- Öğrenim- Eğitim• Öğretimi Sınırlayan Faktörler<ul style="list-style-type: none">- Bireyin Yeterliliği- Eğitim Ortamı• Öğretim Öğeleri<ul style="list-style-type: none">- Öğrenci- Öğretmen- Amaç- Konu- Yöntem- Çevre• Öğrenme Kuramları<ul style="list-style-type: none">- Davranışçı Kuramlar- Sosyal Öğrenme Kuramları- Bilişsel Kuramlar	Dr. Öğr. Üyesi Kadriye ÖZKOL KILINÇ
<ul style="list-style-type: none">• Öğretim İlkeleri<ul style="list-style-type: none">- Açıklık İlkesi- Hayatilik (Yaşama Yakınlık) İlkesi- Seviyeye (Düzeye) Uygunluk İlkesi- Yaparak-Yaşayarak Öğrenme (İş) İlkesi- Ekonomiklik İlkesi- Güncellik İlkesi- Somuttan Soyuta İlkesi- Bilinenden Bilinmeyene İlkesi- Yakından Uzağa İlkesi• Öğretim Stratejileri<ul style="list-style-type: none">- Sunuş Yoluyla Öğretim Stratejisi- Buluş Yoluyla Öğretim Stratejisi- Araştırma-İnceleme Yoluyla Öğretim Stratejisi- Tam Öğrenme ve Etkili Öğretim Stratejisi	

<ul style="list-style-type: none">• Eğitim Felsefesi<ul style="list-style-type: none">- Felsefe- Felsefe Alanları- Felsefe-Eğitim İlişkisi- Eğitimi Etkileyen Temel Felsefi Akımlar• Eğitim Programı Geliştirme<ul style="list-style-type: none">- Program Geliştirme ve Program Geliştirme Modelleri- Program Geliştirmede Gereksinim Saptamanın Önemi- Gereksinim Analizi Yapılırken Yararlanılan Yaklaşımlar- Eğitim Amaçlarının Belirlenmesi- Program Hazırlama veya Amaçların Saptanması İçin Standart Tanımlar- Eğitimde İçerik Belirleme ve Düzenleme- Programın Uygulanması- Eğitimin Değerlendirilmesi	
<ul style="list-style-type: none">• Öğretme-Öğretim Süreci<ul style="list-style-type: none">- Veri Toplama (Öğreneni Tanımak)- Tanılama (Eğitim Gereksinimini Belirlemek)- Planlama (Hedefleri Ve Konu İçeriğini, Ortamı Hazırlamak)- Uygulama (Öğretimi Eyleme Geçirmek)- Ölçme ve Değerlendirme	
<ul style="list-style-type: none">• Ölçme ve Değerlendirme<ul style="list-style-type: none">- Ölçme- Ölçme Türleri- Ölçme Hataları- Ölçme Aracında Bulunması Gereken Nitelikler- Değerlendirme- Ölçme ve Değerlendirme İlişkisi- Değerlendirme Teknikleri- Ölçme ve Değerlendirmede Temel İlkeler- Davranışların Ölçülmesi- Eğitimde Kullanılan Ölçme Araç ve Yöntemleri- Alternatif Değerlendirme Teknikleri- Dönüt ve Düzeltme	
<ul style="list-style-type: none">• Eğitim Teknolojisi<ul style="list-style-type: none">- Eğitim Teknolojisinde Öğretim Araç ve Gereçleri- Araç ve Gereçlerin Önemi- Eğitim Araçları- Öğretim Materyalleri	
<ul style="list-style-type: none">• Öğretimde İletişim<ul style="list-style-type: none">- İletişim- İletişimin Amaçları, Önemi- İletişimin Temel Özellikleri ve İlkeleri- İletişim Öğeleri- İletişimin Türleri- Empati- İletişim ve Etkili Dinleme- Öğrenme, Öğretme, İletişim Süreci- Eğitimde İletişim ve Sınıf Yönetimi- Öğretimde İletişim Engelleri	
<ul style="list-style-type: none">• Eğitim Yöntemleri<ul style="list-style-type: none">- Anlatma Yöntemi (Takrir, Sunuş)- Soru-Cevap Yöntemi- Sorun (Problem) Çözme Yöntemi- Grup Eğitim Yöntemi- Tartışma Yöntemleri- Laboratuvar Yöntemleri	

<ul style="list-style-type: none">• Hizmet İçi Eğitim ve Oryantasyon Eğitimi<ul style="list-style-type: none">- Hizmet İçi Eğitim- Hizmet İçi Eğitimin Amaç ve Hedefleri- Hizmet İçi Eğitim Türleri- Hizmet İçi Eğitim Süreci- Hizmet İçi Eğitim Sağlık Bakanlığı ve Özel Hastane Örnekleri- Oryantasyon Eğitimi- Oryantasyon Eğitiminin Amaçları- Oryantasyon Eğitiminin Yararları- Oryantasyon Programı- Oryantasyon Eğitiminde Kullanılan Yöntemler- Oryantasyon Eğitimi Sağlık Bakanlığı ve Özel Hastane Örnekleri	
<ul style="list-style-type: none">• Yetişkin Eğitimi ve Yaşam Boyu Öğrenme<ul style="list-style-type: none">- Yetişkin Eğitimi- Yetişkin Eğitiminin Gelişimi- Yetişkinlerin Öğrenme Özellikleri- Yaşam Boyu Öğrenme	
<ul style="list-style-type: none">• Akran Mentorluğu<ul style="list-style-type: none">- Mentee, Mentor ve Mentorluk- Mentorluğun Tarihçesi- Mentorluk Çeşitleri- Akran Mentorluğu- Akran Mentorluğu Uygulaması- Akran Mentorluğu ve Hemşirelik	
<ul style="list-style-type: none">• Hasta Eğitimi<ul style="list-style-type: none">- Hasta Eğitimi- Hasta Eğitiminin Yararları- Hasta Eğitiminde Temel Öğrenme İlkeleri- Hasta Eğitim Süreci	
<ul style="list-style-type: none">• Sağlık Eğitimi<ul style="list-style-type: none">- Sağlık - Hastalık- Sağlık Eğitimi- Sağlık Eğitimini Etkileyen Faktörler- Sağlık Eğitiminin Temel İlkeleri- Sağlık Eğitimcisi- Sağlık Eğitimi Konuları ve Konu Seçimi- Sağlık Eğitiminin Planlanması- Sağlık Eğitim Planının Aşamaları	
<ul style="list-style-type: none">• Klinik Öğretim<ul style="list-style-type: none">- Klinik Öğretimin Önemi- Klinik Öğretime İlişkin Araştırmalar- Klinik Öğretim Süreci- Klinik Uygulamaların Öğrencilere Sağladığı Yararlar- Klinik Öğretimde Bulunması Gereken Özellikler- Klinik Uygulamalarda Yönetici Hemşirelerin Görevleri- Klinik Günü Yapılandırma	
<ul style="list-style-type: none">• Uygulama Toplantısı<ul style="list-style-type: none">- Uygulama Programının Tanıtımı- Uygulama Rehberinin Sunumu- Öğretim Elemanı ve Öğrencilerin Beklentileri- Seçilen Grup Sunumları	
<ul style="list-style-type: none">• ARA SINAV	
<ul style="list-style-type: none">• Uygulama (fakültede sunum)	

<ul style="list-style-type: none"> • Uygulama (ortaokullara eğitim) • Uygulama ve Ders Değerlendirme 	
<ul style="list-style-type: none"> • FİNAL SINAV HAFTASI 	
<ul style="list-style-type: none"> • BÜTÜNLEME SINAVI 	

2.3. Hemşirelikte Öğretim Dersi Kaynak Listesi

1. Pektekin C., Akın S. (2020). Sağlık Bilimlerinde Eğitim. İstanbul Tıp Kitabevleri. İstanbul.
2. Hacıoğlu N. (2019). Hemşirelikte Öğretim Öğrenme ve Eğitim. Nobel Tıp Kitabevleri. İstanbul.
3. Atılgan, H. (Ed). (2018).Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme. 11. Baskı. Ankara. Anı Yayıncılık.
4. Senemoğlu, N. (2018). Gelişim öğrenme ve öğretim: Kuramdan uygulamaya (25. baskı). Anı Yayıncılık
5. Kardeş Özdemir F., Akgün Şahin Z., Küçük Alemdar D. (2017). Hemşirelikte Klinik Öğretim Stratejileri. Nobel Akademik Yayıncılık. İstanbul.
6. Sönmez, V. (2017). Öğretim İlke ve Yöntemleri. 9. Baskı. Ankara. Anı Yayıncılık.
7. Gaberson B.K., Oermann M.H., Shellenbarger, T. (2016). Çev. Funda Karataş Özdemir, Zümrüt Akgün Şahin, Hemşirelikte Klinik Öğretim Stratejileri. Nobel Yayıncılık.
8. Arslan S., Kuzu Kurban N. (2015). Hemşirelikte Öğretim ve Eğiticinin Rolü. Anı Yayıncılık. Ankara.
9. Ocak, M.A. (Ed.). (2015). Öğretim Tasarımı. 2. Baskı. Ankara. Anı Yayıncılık.
10. Oermann, M.H. (2015). Hemşirelikte Öğretim ve Eğiticinin Rolü, Çev. Sümeyye Arslan, Nevin Kuzu Kurban. Anı Yayıncılık. Ankara.

3. Uygulama İçeriği

3.1. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulamasının Amacı

Hemşirelerin önemli rollerinden biri olan sağlık eğitimi, hasta eğitimi, hizmet içi eğitim, klinik/ öğrenci eğitim gibi konuları kapsayan eğitici rolüne ilişkin bilgi, tutum ve beceri kazanacaklardır. Hemşirelikte öğretim dersi uygulama süreci kapsamında izlenecek adımları kavrayacak, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı ortaokullarda eğitim ihtiyacını belirleyecek, hedef davranışları saptayabilecek ve hedeflere uygun verecekleri eğitim için uygun konu seçimi yapabilecek, uygun ders programını hazırlayabilecek, eğitim plan ve programı oluşturacak ve uygun eğitim yöntemini/ materyalini seçip kullanabilecek, bir takım halinde girişimcilik yeteneklerini geliştirerek, hedeflere ulaşabilme durumunu/ sonuçlarını değerlendirebilecektir.

3.2. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulamasının Öğrenme Çıktıları/Kazanımları

- Bireylerin gereksinimine göre eğitim hedeflerini belirleyip eğitimi planlar.
- Planladığı eğitimi uygun ortam ve zamanda, etkili öğretim yöntemleri ile gerçekleştirir.
- Uygun yöntemle eğitimin başarı düzeyini değerlendirir.

3.3. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Alanları

Hemşirelikte öğretim dersinin uygulaması, Trabzon il Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı ortaokullarda yürütülmektedir.

OKULLAR LİSTESİ
1. 24 Şubat Ortaokulu
2. Akçaabat Cumhuriyet Ortaokulu
3. Akçaabat Söğütlü Ortaokulu
4. Akçaabat Yaylacık Ortaokulu
5. Akçaabat Yıldızlı Toki Ortaokulu
6. Ata Ortaokulu
7. Aydınlikevler İmam Hatip Ortaokulu
8. Bahçecik İmam Hatip Ortaokulu
9. Bedri Rahmi Eyüboğlu Ortaokulu
10. Bener Cordan Ortaokulu
11. Beşirli Borsa İstanbul Ortaokulu
12. Cudibey Ortaokulu
13. Cumhuriyet Ortaokulu
14. Erdoğan Bey Ortaokulu
15. İbrahim Alemdağ Ortaokulu
16. İskenderpaşa Ortaokulu
17. Karşıyaka İmam Hatip Ortaokulu/Piri Reis Ortaokulu
18. Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu
19. Mimar Sinan Ortaokulu
20. Necip Fazıl Kısakürek İmam Hatip Ortaokulu
21. Osman Altıntaş Ortaokulu
22. Osman Kalyoncu İmam Hatip Ortaokulu
23. Pelitli 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu
24. Yalıncağ Ortaokulu/Yalıncağ İmam Hatip Ortaokulu
25. Yol-İş Sendikası Ortaokulu
26. Yomra Kaşüstü Cumhuriyet Ortaokulu
27. Yomra Merkez Ortaokulu
28. Yunus Emre Ortaokulu

3.4. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Alanında Uyulması Gereken Davranış Kuralları

Öğrenciler dersin uygulama rehberinde yer alan hemşirelikte öğretim dersi uygulama süreci ve aşamalarına, hemşirelikte öğretim dersi uygulamasında dikkat edilecek hususlara uygun davranır.

3.5. Hemşirelikte Öğretim Dersi Derse Bağlı Uygulama İçin Öğrencilerden İstenen Belgeler

Öğrenci hemşirelikte öğretim dersi değerlendirme formuna fotoğrafını yapıştırıp, ilgili yerleri doldurduktan sonra dersin öğretim elemanına teslim eder. Uygulama sonunda öğrenci eğitim programını, okulun eğitim gereksinimlerine uygun eğitim planını, uygulama devam çizelgesini ve sunum, yöntem, teknik ve değerlendirmelerini içeren uygulama raporunu ve ek materyallerini ilgili öğretim elemanına teslim eder.

3.6. Hemşirelikte Öğretim Dersi Derse Bağlı Uygulama Okul Yöneticisi ve Çalışanlarından Beklentiler

Öğrenciler ile haftalık eğitim programı yapılıp, sınıflar ve ders saatlerinin ayarlanması (her sınıf için 40 dk + (10 tenefüs) + 40 dk = 90dk) konusunda öğrencileri desteklemeleri beklenmektedir. Ayrıca ortaokulun idari birimi tarafından öğrenci devam çizelgelerinin imzalanması beklenmektedir.

3.7. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Rotasyon Dağılımları

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
2025-2026 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİ
HEM4044 HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ UYGULAMA PLANI

Eğitim Yeri	Öğretim Elemanı	Eğitim Konusu	Tarih	Sınıf	Saat	Eğitimci Grup
1. Grup						
24 Şubat Ortaokulu	Rehber Hemşire Fatma Karabacak	Ağız ve Diş Sağlığı	12.05.2026	5/A	13.15-14.45	Kerim Turhal (T)
			13.05.2026	5/B	13.15-14.45	Betül Özbey
			14.05.2026	5/C	13.15-14.45	Zeynep Mükerrerem Demircan
			15.05.2026	5/D	13.15-14.45	Buse Nur Ölmez
			18.05.2026	6/A-6/B	13.15-14.45	Hanife Gönan
			20.05.2026	6/C-6/D	13.15-14.45	Nisa Çakıroğlu
			21.05.2026	7/A-7/B 7/C-7/D	10.55-12.25 13.15-14.45	
			2. Grup			
Akçaabat Cumhuriyet Ortaokulu	Dr. Öğr. Üyesi Kadriye Özkol Kılınç	Ağız ve Diş Sağlığı	12.05.2026	5-C	14.05-15.35	Semanur Küser (T)
			13.05.2026	5-B	08.30-10.15	Sueda Erdem
			14.05.2026	5-A	08.30-10.15	Esmenur Sağlam
			15.05.2026	5-D	14.05-15.35	Sena Küçük
			18.05.2026	6-A/B/C	10.15-11.45	Duygu Çamyar
			20.05.2026	7-A/B	08.30-10.15	Enes Gögüs
			21.05.2026	7-C/D	13.15-14.45	
3. Grup						
Akçaabat Söğütlü Ortaokulu	Dr. Öğr. Üyesi Kadriye Özkol Kılınç	Teknoloji Bağımlılığı	12.05.2026	6A 6B	11.15-12.50 13.30-15.05	Sena Yıldız (T)
			13.05.2026	6C 6D	11.15-12.50 13.30-15.05	Niyazi Ateş
			14.05.2026	6E 6F	11.15-12.50 13.30-15.05	Melek Yavuz
			15.05.2026	6G 6H	11.15-12.50 13.30-15.05	Bilge Mumcu
			18.05.2026	5A 5B	11.15-12.50 13.30-15.05	Büşra Çelik
			20.05.2026	5C-5D 5E-5F	11.15-12.50 13.30-15.05	Hüsna Aydın
			21.05.2026	5G-5H 5I	11.15-12.50 13.30-15.05	
			4. Grup			

Yaylacık Ortaokulu	Dr. Öğr. Üyesi Kadriye Özkol Kılınç	Kişisel Hijyen	12.05.2026	6/A 6/F-E 7/H	08.20-10.00 11.00-12.30 13.20-14.50	Çiğdem Aydın(T) Fatma Arayıcı Ece Karaaslan Senem Şafak Güzel Enes Ülker Hilal Taş
			13.05.2026	6/B-H	11.00-12.30	
			14.05.2026	6/D	08.20-10.00	
			15.05.2026	6/G 7/E 7/C-F	08.20-10.00 11.00-12.30	
			18.05.2026	7/B 6/C7/A	09.20-10.50 11.00-12.30	
			20.05.2026	7/G	11.00-12.30	
21.05.2026	7/D	13.20-14.50				
5. Grup						
Akçaabat Yıldızlı Toki Ortaokulu	Dr. Öğr. Üyesi Kadriye Özkol Kılınç	Akran Zorbalığı	12/05/2026	5D-5A	13.30-15.00	Nursena Küçük(T) Beyzanur Kul Emine Sinem Kandemir Ahmet Burak İlhan Seda Nur Demirtaş Sıla Sarı
			13/05/2026	6D-6E	13.30-15.00	
			14/05/2026	5B-5C	13.30-15.00	
			15/05/2026	6C-6A	13.30-15.00	
			18/05/2026	6B	13.30-15.00	
			20/05/2026	7A-7B	13.30-15.00	
21/05/2026	7C-7D	13.30-15.00				
6. Grup						
Ata Ortaokulu	Dr. Öğr. Üyesi Kadriye Özkol Kılınç	Şiddet ve Başa Çıkma	12.05.2026	6/E 6/A	08:40-10:15 10:30-12:05	Haydar Mert Aşık(T) Beyza Nur Canbolat İsa Şişman Meryem Şekerci Tuğba Alpat Betül Boz
			13.05.2026	5/D 5/A	08:40-10:15 10:30-12:05	
			14.05.2026	6/D 6/C	08:40-10:15 10:30-12:05	
			15.05.2026	6/B-7/E 5C-8/E	08:40-10:15 10:30-12:05	
			18.05.2026	5/E-7/B 5/B-7/D	08:40-10:15 10:30-12:05	
			20.05.2026	8/B 8/D	08:40-10:15 10:30-12:05	
21.05.2026	7/C-8/C 7/A-8/A	08:40-10:15 10:30-12:05				
7. Grup						
Aydınlıkevler İmam-Hatip Ortaokulu	Dr. Öğr. Üyesi Kadriye Özkol Kılınç	Sağlıklı Yaşam	12/05/26	5/A-5/B	11.20-12.50	Nurselin Abdullah(T) Pınar Kabil Gönül Kara Remziye Saçlı
			13/05/26	5/C-5/D	11.20-12.50	
			14/05/26	6/A-6/B	11.20-12.50	
			15/05/26	6/C-6/D	13.10-14.40	

			18/05/26	7/A 7/B	11.20-12.50 13.40-15.10	Sudenaz Türkel İlhami Yılmaz
			20/05/26	7/C-7/D	11.20-12.50	
			21/05/26	8/A-8/C 8/B	11.20-12.50 13.40-15.10	
8.Grup						
Bahçecik İmam Hatip Ortaokulu	Rehber Hemşire Fatma Karabacak	İlk Yardım	12.05.2026	5A-5C-5E	10.00-11.40	Simge Ateş (T)
			13.05.2026	5B-5D-5F	10.00-11.40	Uğur Asav
			14.05.2026	5H-6A-6C	10.00-11.40	Buse Karaduman
			15.05.2026	5G-6B-6D-6F	10.00-11.40	Zeynep Sude Baysal
			18.05.2026	6H-7A-7H	10.00-11.40	Emine Duygu Arslan
			20.05.2026	7B-7F-7G-7D	10.00-11.40	Zeynep Yeşilmen
			21.05.2026	7C-7E	10.00-11.40	
9.Grup						
Bedri Rahmi Eyüboğlu Ortaokulu	Rehber Hemşire Fatma Karabacak	Akran Nezaketi	12.05.2026	5-E 5-B 5-A	8.25-10.00 10.15-11.50 12.45-14.15	Elif Koçak (T)
			13.05.2026	6-B 6-E 5-C	8.25-10.00 10.15-11.50 12.45-14.15	Köksal Ertuğral Sahranur Hot
			14.05.2026	6-D 6-A 5-D	8.25-10.00 10.15-11.50 12.45-14.15	Fatıma Sena Tanış Hayat Aydın
			15.05.2026	5-F 7-A	8.25-10.00 10.15-11.50	
			18.05.2026	7-F 6-C	10.15-11.50 12.45-14.15	
			20.05.2026	7-B 7-E	8.25-10.00 10.15-11.50	
			21.05.2026	7-C 7-D	8.25-10.00 10.15-11.50	
10.Grup						
Bener Cordan Ortaokulu	Dr. Öğr. Üyesi Kadriye Özkol Kılınç	Kişisel Hijyen	12.05.26	5/A – 5/B 5/C – 5/D	08.30 – 10.00 10.20 – 11.50	Özlem Özdemir (T)
			13.05.26	5/E – 5/F 5/G – 5/H	08.30 – 10.00 10.20 – 11.50	Edanur Durmuşoğlu
			14.05.26	5/I – 5/K 5/L – 5/M	08.30 – 10.00 10.20 – 11.50	Şeyma Çolak Dilara Soytaş
			15.05.26	5/N 5/O	08.30 – 10.00 10.20 – 11.50	Mine Nur Mermertaş Muhammet Tanır

			18.05.26	6/A – 6/B 6/C – 6/D	08.30 –10.00 10.20 –11.50	
			20.05.26	6/E – 6/F 6/G – 6/H	08.30 –10.00 10.20 –11.50	
			21.05.26	6/I – 6/K 6/L	08.30 –10.00 10.20 –11.50	
11.Grup						
Beşirli Borsa İstanbul Ortaokulu	Dr. Öğr. Üyesi Kadriye Özkol Kılınç	Kişisel Hijyen	12.05.2026	6A-6B	12.40-14.10	Recep Doğan(T)
			13.05.2026	6C-6D	12.40-14.10	Eylül Erdiñ
			14.05.2026	6E-6F-6G	12.40-14.10	Birmim Emine Karabacak
			15.06.2026	7A-7B	13.30-15.00	Şevval Çifci
			18.05.2026	7C-7D	12.40-14.10	Damlanur Yılmaz
			20.05.2026	7E-7F	12.40-14.10	Rukiye Şimşek
			21.05.2026	7G-7H	12.40-14.10	
12.Grup						
Cudibey Ortaokulu	Rehber Hemşire Fatma Karabacak	Kişisel Hijyen	12.05.2026	5A-5G	13.00-14.30	Şevval Sıla Aygün(T)
			13.05.2026	5C-5D-5E	13.00-14.30	Suna Yurdağul
			14.05.2026	5F-5B	13.00-14.30	Nurşen Berli
			15.05.2026	5H-5L	13.00-14.30	Ali Emiral
			18.05.2026	6A-6B-6C	13.00-14.30	Buse Sucu
			20.05.2026	6D-6E-6F	13.00-14.30	İrem Nefise Kayhan
			21.05.2026	6G-6H-6L	13.00-14.30	
13.Grup						
Cumhuriyet Ortaokulu	Dr. Öğr. Üyesi Kadriye Özkol Kılınç	Teknoloji Bağımlılığı	12.05.2026	5/A - 5/C	13:50-15:20	Ayşe Ekici (T)
			13.05.2026	5/D - 5/E	13:50-15:20	Cavide Buse Çakır
			14.05.2026	6/A – 6/B	13:50-15:20	Sümevra Şimşek
			15.05.2026	6/C – 6/D	13:50-15:20	Azra Hasret Uzun
			18.05.2026	6/E – 7/A	13:50-15:20	Zeynep Karadağ
			20.05.2026	7/B – 7/C	13:50-15:20	Batuhan Bayramoğlu
			21.05.2026	7/D – 7/E	13:50-15:20	
14.Grup						
Erdoğdu Bey Ortaokulu	Dr. Öğr. Üyesi Kadriye Özkol Kılınç	Akran Zorbalığı	12.05.2026	5/A -5/B	12.50-14.20	Semirha Serdar (T)
			13.05.2026	5/C-5/D- 5/E	12.50-14.20	Zeynep İnce
			14.05.2026	5/F--6/C 6/D	12.50-14.20	Nagehan Çavuşoğlu
			15.05.2026	6/A-6/S	12.50-14.20	Merve Kaçan

			18.05.2026	6/B-6/T	12.50-14.20	Havva Nur Yavuz
			20.05.2026	7/A-7/B	12.50-14.20	Kerem Dülger
			21.05.2026	7/D-7/E	12.50-14.20	
15.Grup						
İbrahim Alemdağ Ortaokulu	Dr. Öğr. Üyesi Kadriye Özkol Kılınç	Ağız ve Diş Sağlığı	12.05.2026	5-A 5-B	11:30-13:35 13:50-15:25	Duygu Sezgin (T)
			13.05.2026	5-C 5-D	11:30-13:35 13:50-15:25	Havva Aydın Muhammet Zengin
			14.05.2026	5-E 6-A	11:30-13:35 13:50-15:25	Merve Yıldızdal Elif Yıldızdal
			15.05.2026	6-B 6-C	11:30-13:35 13:50-15:25	İrem Ertürk
			18.05.2026	6-D 7-A	11:30-13:35 13:50-15:25	
			20.05.2026	7-B 7-C	11:30-13:35 13:50-15:25	
			21.05.2026	7-D	11:30-13:35	
			16.Grup			
İskenderpaşa Ortaokulu	Rehber Hemşire Fatma Karabacak	Sağlıklı Yaşam	12.05.2026	5A-5B-5C	12.50-14.20	Nisa Değirmenci(T)
			13.05.2026	5D-5E-5F	12.50-14.20	Sümeyye Birinci
			14.05.2026	6A-6B-6C	12.50-14.20	Büşra Yağmur Kandaz
			15.05.2026	6D-6E-6F	12.50-14.20	Yasemin Şimşek
			18.05.2026	7/A-7/B-7/C	12.50-14.20	Soghra Jafari
			20.05.2026	7/D-7/E	12.50-14.20	Muhammed Edis
			21.05.2026	7/F-7/G	12.50-14.20	
17.Grup						
Piri Reis Ortaokulu	Rehber Hemşire Fatma Karabacak	Ağız ve Diş Sağlığı	12.05.2026	5A 5B	10:25 -11:55 12:40-14:10	Yüstra Çetin (T)
			13.05.2026	7A 7B	10:25 -11:55 12:40-14:10	Elif Yüce Duygu Dizdar
			14.05.2026	6A-6B	10:25 -11:55	Hatice Konak
Karşıyaka İmam Hatip Ortaokulu	Rehber Hemşire Fatma Karabacak	Ağız ve Diş Sağlığı	14.05.2026	5B-5C	12:40-14:10	Halime Kavşit
			15.05.2026	5A 6A-6C	10:25-11:55 12:40-14:10	Ertuğrul Okumuş
			18.05.2026	6B-6D	10:25-11:55	
			20.05.2026	7B	12:40-14:10	
			21.05.2026	7A-7C	10:25 -11:55	

18.Grup						
Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu	Dr. Öğr. Üyesi Kadriye Özkol Kılınç	Şiddet ve Başa Çıkma	12.05.2026	5-D/5-B 5-H/5-G	08.30-10.05 10.20-11.55	Feyzanur Şen (T)
			13.05.2026	5-A/5-I 7-E/7-G	08.30-10.05 10.20-11.55	Rabia Akdoğan
			14.05.2026	6-F/6-E 6-C/6-I	08.30-10.05 10.20-11.55	Serna Kocabaş
			15.05.2026	6-G/7-B 7-I/6-B	08.30-10.05 10.20-11.55	Nida Yaşılak
			18.05.2026	5-F/6-D 5-C/5-E	12.50-14.20 14.30-16.00	Esra Genç
			20.05.2026	6-H/7-A 7-H/7-D	08.30-10.05 10.20-11.55	Ömer Yıldız
			21.05.2026	7-F/7-K 6-A/7-C	10.20-11.55 14.40-15.10	
19.Grup						
Mimar Sinan Ortaokulu	Rehber Hemşire Fatma Karabacak	Sağlıklı Yaşam	12.05.2026	5A-5B-5C	12.45-14.20	Burçin Baltürk(T)
			13.05.2026	5D-5E-5F	12.45-14.20	Mehmethan Afacan
			14.05.2026	6A-6B-6C	12.45-14.20	Kader Yıldırım
			15.05.2026	6D-6E-6F	12.45-14.20	Şevval Suluk
			18.05.2026	6G-7A-7B	12.45-14.20	Yusuf Berkay Kıyak
			20.05.2026	7C-7D	12.45-14.20	Eda Koyuncu
			21.05.2026	7E-7F	12.45-14.20	Leyla Khasanova
20. Grup						
Necip Fazıl Kısakürek İmamhatip Ortaokulu	Rehber Hemşire Fatma Karabacak	Kişisel Hijyen	12.05.2026	5/A-5/B	13.00-14.30	İrem Sena Çelik(T)
			13.05.2026	5/C-5/D	13.00-14.30	Burçin Yaşar
			14.05.2026	5/E-6/A	13.00-14.30	Ayşe Sude Malkoç
			15.05.2026	6/B-6/C	13.00-14.30	Sıla Nur Şatır
			18.05.2026	6/D-6/E	13.00-14.30	Hasan Özen
			20.05.2026	7/A-7/B	13.00-14.30	Melisa Özden
			21.05.2026	7/C-7/D	13.00-14.30	
21.Grup						
Osman Altıntaş Ortaokulu	Rehber Hemşire Fatma Karabacak	Kişisel Hijyen	12.05.2026	5A-5B-5C	10.20-11.50	Betül Döğen (T)
			13.05.2026	5E-5F-5D	10.20-11.50	İrem Buse Bayraktar
			14.05.2026	6A-6B-6C	10.20-11.50	İrem Durmuş
			15.05.2026	6E-6F-6G	10.20-11.50	Şengül Yıldırım
			18.05.2026	7A-7B-7C-7E	10.20-11.50	Şerif Çalışkan

			20.05.2026	7D-7F-8C-8D	10.20-11.50	Ekrem Uçkun
			21.05.2026	8E-8F-8A-8B	10.20-11.50	
22. Grup						
Osman Kalyoncu İmam Hatip Ortaokulu	Rehber Hemşire Fatma Karabacak	Sağlıklı Yaşam	12.05.26	7/A 5/E	09.20-10.55 11.05-12.35	Aleyna Yayla(T)
			13.05.26	5/C 6/D	10.15-11.45 11.55-14.00	Ebrar Sevinç
			14.05.26	6/A 6/C	08.25-10.00 13.20-14.50	Selin Calap
			15.05.26	6/B 7/C	09.20-10.55 11.55-14.00	Tarık Kamil
			18.05.26	7/B 5/A	10.15-11.45 11.55-14.00	Ümmühan Kılınç
			20.05.26	5/B 7/D	10.15-11.45 13.20-14.50	
			21.05.26	5/D 7/E	10.15-11.45 11.55-14.00	
23. Grup						
Pelitli 75. Yıl Cumhuriyeti Ortaokulu	Dr. Öğr. Üyesi Kadriye Özkol Kılınç	Teknoloji Bağımlılığı	12.05.2026	5A-5B	14:40-16:15	Yaren İlgöz (T)
			13.05.2026	5C-5D	14:40-16:15	Nazar Binici
			14.05.2026	5E-6A	13:45-15:20	Derya Kurt
			15.05.2026	6B-6C	13:45-15:20	Bengisu Kamanoğlu
			18.05.2026	6D-7A	13:45-15:20	Mustafa Çakmak
			20.05.2026	7B-7C	13:45-15:20	Ali Levent Ergün
			21.05.2026	7D-7E	13:45-15:20	
24. Grup						
Yalıncağ İmam Hatip Ortaokulu	Dr. Öğr. Üyesi Kadriye Özkol Kılınç	Afet Yönetimi	12.05.2026	5/A 6/A 7/A	08.45-10.20 10.35-12.10 13.15-14.50	Emine Çelik(T)
						Asude Kara
Yalıncağ Ortaokulu	Dr. Öğr. Üyesi Kadriye Özkol Kılınç	Afet Yönetimi	13.05.2026	7/A	13.45-15.15	Melike Melis Bal
			14.05.2026	6/B 6/A	08.55-10.30 10.45-12.15	Kübra Furat
			15.05.2026	5/B	10.45-12.15	Betül Selman
			18.05.2026	8/B	13.45-15.15	Keremcan Saka
			20.05.2026	5/A	10.45-12.15	
			21.05.2026	8/A	13.45-15.15	
25. Grup						
Yol İş Sendikası Ortaokulu	Dr. Öğr. Üyesi Kadriye Özkol Kılınç	Ergenlik	12.05.2026	5A-5B 5C-5D-5E	08.30-10.05 10.25-12.00	Şevval Aygun(T)
						Ecem Şahinler

			13.05.2026	5F-5G 6A-6B-6C	10.25-12.00 12.50-14.20	Tuğba Nemli
			14.05.2026	6D-6E-6F 6G-6H	08.30-10.05 10.25-12.00	İrem Dellal
			15.05.2026	7A-7B	10.25-12.00	Sena Nur Taştan
			18.05.2026	7C-7D	10.25-12.00	Cengiz Arslan
			20.05.2026	7E-7F	10.25-12.00	
			21.05.2026	7G-7H	10.25-12.00	
26. Grup						
Yomra Kaşüstü Cumhuriyet Ortaokulu	Rehber Hemşire Fatma Karabacak	Ağız ve Diş Sağlığı	12.05.2026	8A/B/C/D/E	09.20-10.50	Sude Murat(T)
			13.05.2026	7A/B/C	10.10-11.40	Mustafa Ünlü
			14.05.2026	7D/E	10.10-11.40	E.Kardelen Yılmaz
			15.05.2026	6A/B/C	11.00-12.30	Tuğba Kaplan
			18.05.2026	6D/E	11.00-12.30	Fulya Şimşek
			20.05.2026	5A/B/C	09.20-10.50	N.Ceren Kaya
			21.05.2026	5D/E/F	09.20-10.50	
27. Grup						
Yomra Merkez Ortaokulu	Rehber Hemşire Fatma Karabacak	Kişisel Hijyen	12.05.2026	5B-5D 5A-5G	09.40-11.15 12.55-14.30	Amine Karaçay(T)
			13.05.2026	5F-5H	10.35-12.10	Eda Nur Altaş
			14.05.2026	6B-6C 6D-6E	10.35-12.10 12.55-14.30	Seher Kullukçu
			15.05.2026	7F-7H 6F-6H	10.35-12.10 13.50-15.25	Şeyda Altuncu
			18.05.2026	5C-5E	09.40-11.15	Abdulahdi Abras
			20.05.2026	7A-7B 7C-7D	10.35-12.10 12.55-14.30	İsmail Ocak
			21.05.2026	7E-7G 6A-6G	10.35-12.10 12.55-14.30	
28. Grup						
Yunus Emre Ortaokulu	Rehber Hemşire Fatma Karabacak	Ağız ve Diş Sağlığı	12.05.2026	5A	12.50-14.20	Elif Aydemir(T)
			13.05.2026	5B	12.50-14.20	Batuhan Korkut
			14.05.2026	5C	12.50-14.20	Ayşe Dağ
			15.05.2026	6A-6B-6C	12.50-14.20	Melisa Yaren Özcan
			18.05.2026	7A	12.50-14.20	Esra Zorlu
			20.05.2026	7B	12.50-14.20	Edanur Çelik
			21.05.2026	7C	12.50-14.20	

3.8. Hemşirelikte Öğretim Dersinin Uygulama Sürecinde Haftalık Öğrenciden Beklentiler/ Öğrencinin Üstleneceği Görev ve Sorumluluklarının Listesi

Hazırlık Aşaması (Teorik Ders Dönemi):

- Ortaokullara göre öğrenci gruplarının oluşturulması
- Grup üyeleri arasında görev paylaşımlarının yapılması (haftalık eğitim programlarının düzenlenmesi, konunun paylaşılması, eğitim planı ve materyallerinin hazırlanması)
- Gruplar tarafından haftalık eğitim programlarının düzenlenmesi (Okul müdürleri/ öğretmenleri ile görüşerek okulun eğitim gereksinimlerini belirlemesi, bu konuda eğitim planının ve hazırlıklarının yapılması, öncesinde okuldan hangi sınıflara hangi derslerde ve dersliklere ilişkin eğitim programının hazırlanmasıdır.)
- Hazırlanan eğitim programının uygulamadan önce ilgili öğretim elemanına teslim edilmesi.
- Uygulamadan bir hafta önce okulun ziyaret edilerek eğitim ortamının incelenmesi ve eğitime uygun hale getirilmesi, eğitim araç ve gereçlerinin kontrol edilmesi, öğrencilerin dinlenme ve çalışma odalarının belirlenmesi, idari ve öğretmenlerle tanışmaları

Uygulama Aşaması

Öğrencilerin ortaokullardaki tüm sınıflara yönelik eğitimleri gerçekleştirmeleri ve değerlendirmeleri ve son hafta dosya teslimi ve son değerlendirmelerini yaparlar.

3.9. Uygulamada Öğrencinin Doldurması Gereken Formlar ve Dokümanlar (Uygulama rehberinde mevcuttur. Ek-1)

EKLER

Ek-1. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Rehberi



KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ
UYGULAMA REHBERİ

Dr. Öğr. Üyesi Kadriye ÖZKOL KILINÇ

2026

UYGULAMA REHBERİNİN AMACI

Bu rehber ile öğrenci hemşireler;

Hemşirelerin önemli rollerinden biri olan sağlık eğitimi, hasta eğitimi, hizmet içi eğitim, klinik/ öğrenci eğitim gibi konuları kapsayan eğitici rolüne ilişkin bilgi, tutum ve beceri kazanacaklardır.

Hemşirelikte öğretim dersi uygulama süreci kapsamında izlenecek adımları kavrayacak, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı ortaokullarda eğitim ihtiyacını belirleyecek, hedef davranışları saptayabilecek ve hedeflere uygun verecekleri eğitim için uygun konu seçimi yapabilecek, uygun ders programını hazırlayabilecek, eğitim plan ve programı oluşturacak ve uygun eğitim yöntemini/ materyalini seçip kullanabilecek, bir takım halinde girişimcilik yeteneklerini geliştirerek, hedeflere ulaşabilme durumunu ya da sonuçlarını değerlendirebilecektir.

İÇİNDEKİLER

I. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Süreci ve Aşamaları

II. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulamasında Dikkat Edilecek Hususlar

- Konunun hazırlanması
- Sunum
- Değerlendirme

III. Ekler

- Ek 1. Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) Trabzon İli Ortaokul Listesi
- Ek 2. Eğitim Konuları
- Ek 3. Ders Programı
- Ek 4. Ders Programı Örneği
- Ek 5. K.T.Ü. Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelikte Öğretim Dersi Değerlendirme Formu
- Ek 6. Eğitim Planı İçeriği
- Ek 7. Eğitim Planı Örneği
- Ek 8. Uygulama Takip Formu
- Ek 9. Uygulama Takip Formu Örneği
- Ek 10. Hem4044 Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama İzlem Çizelgesi (Beceri Karnesi)

I. HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ UYGULAMA SÜRECİ VE AŞAMALARI

AŞAMALAR	FAALİYETLER	TARİH
1. Aşama: GRUP OLUŞTURMA	<ul style="list-style-type: none"> Her grupta <u>1-2 erkek</u> öğrenci olmak şartıyla <u>6 kişilik gruplar</u> oluşturulacak Her grup için 1 temsilci belirlenecek Öğrencilerin kendi aralarında oluşturdukları bu gruplar herkesin <u>telefon numaralarını da içerecek şekilde</u> listelenecek 	Dönemin 1. haftası
2. Aşama: OKULLARIN BELİRLENMESİ	<ul style="list-style-type: none"> Uygulama için okullar kura ile belirlenecek MEB Trabzon ili Ortaokullar Listesi ektedir (Ek 1). 	
3. Aşama: OKULLAR İLE GÖRÜŞME	<ul style="list-style-type: none"> Okullar belirlenince grup temsilcileri okullara giderek, okul müdürü/müdür yardımcısı veya rehber hocaları ile görüşüp okulların eğitim ihtiyacını (beslenme, ergenlik, madde bağımlılığı vb.) belirleyecek Son dört yıl içinde anlatılmayan bir konu (eğitim ihtiyacı) olacak 	4. Hafta
4. Aşama DERS PROGRAMI OLUŞTURMA	<ul style="list-style-type: none"> Konu belirlendikten sonra okulun haftalık ders programı içine yerleşecek şekilde öğrenciler kendi ders programlarını oluşturulacak Eğitim Konuları ektedir (Ek 2). Ders programı: Eğitimin yeri, konusu, tarihi, saati, eğitim verilecek sınıflar ve eğitimci grubun isimlerini içeren bir liste şeklinde hazırlanacak <p><u>Ders programı yapılırken dikkat edilmesi gereken hususlar</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Sınıfların ders programında yer alacak şekilde ders programı yapılacaktır. Bu ders programına; eğitim yapılacak tüm sınıflar alınacaktır (5,6,7 ve diğer şube sayısı az ise 8. sınıflarda olabilir). ✓ Her eğitim, her sınıf için 40 dk + (10 tenefüs) + 40 dk = 90dk olacak ✓ Eğer konu ergenlik ise sınıf, kız ve erkek olarak ayrılıp, mümkünse kızlara kız, erkeklere erkek üniversite öğrencileri (3'er bölünerek) dersi anlatacak (İki sınıf birleştirilip kız ve erkek olarak da ayrılabilir). • Ders Programı içeriği ve örneği ektedir (Ek 3). • <u>Her grup ders programını</u>, okulların ders programına uyarlandıktan, <u>okul idaresinin imzası ve mührünü aldıktan sonra ilgili öğretim elemanına teslim edecek.</u> • Ders programının yanında, her öğrenci <u>1 adet fotoğraflı Değerlendirme Formu</u> doldurup ilgili öğretim elemanına teslim edecek (Ek 4). 	

<p>5. Aşama</p> <p>EĞİTİM PLANI OLUŞTURMA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Her grup belirlediği konu ve hedefler doğrultusunda eğitim planını yapacak • Gruptaki öğretmenler konuyu anlamlı yerden bölecek, iş bölümü yapacak • Herkes kendi konusunu, materyalini, yöntemini hazırlayıp ilgili öğretim elemanına tek tek gösterecek, öğretim elemanın geribildirimleri doğrultusunda iyileştirme yapıp, kendi sunumu hazırlayacak • Sonra grup bir araya gelip, sunumu toparlayıp, birleştirecek. (Not: Herkes yaklaşık 10 dk. sunum yapacak, kalan 20 dk. giriş, oyunlar ve değerlendirmeye ayrılacak). • Eğitim planı içeriği ve örneği ektedir (Ek 5). 	
<p>6. Aşama</p> <p>SUNUMLARIN YAPILMASI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tüm ortaokul grupları, okullara gitmeden önce hemşirelik bölümünde fakültedeki sınıflarında sunum yapacak ve öğrencilere sunumlarını iyileştirmek için öğrenci hazırlıkları ve sunumları değerlendirilip gruba geri bildirim verilecektir. Değerlendirme; gruptaki her öğrencinin öz değerlendirme, sınıftaki diğer öğrenciler/akranları ve öğretim elemanları tarafından yapılmaktadır. 	<p>24, 27, 28, 29, 30 Nisan 4, 5, 6, 7, 8, 11 Mayıs 2026</p>
<p>7. Aşama</p> <p>UYGULAMA SUNUMU</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenciler, ortaokul ders programlarında belirlenen tarih ve saatlerde ilgili sınıflara tüm yöntem ve materyalleri kullanarak sunumlarını gerçekleştirecek. • Dersin sonunda eğitim planında yer alan hedeflere ulaşmış, ulaşmadıklarını (istedikleri bilgi, tutum ve davranış kazandırma) değerlendirecek (sözlü, yazılı, oyunlara vb.). • Bu sırada öğretim elemanı, okulun ve öğrencilerin programına göre kendi ziyaret gün ve saatlerini belirleyecek ve ilgili günlerde eğitim programına göre okullara gidip öğrencilerin eğitim sunumlarını değerlendirecek. 	<p>Uygulama Süreci</p> <p>12, 13, 14, 15, 18, 20, 21 Mayıs 2026</p> <p>Devamsızlık yapılmayacak</p>
<p>8. Aşama</p> <p>UYGULAMA RAPOR TESLİMİ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenciler eğitim programlarını ve planlarını, her öğrenci sunumunu (PowerPoint dokümanı olabilir), eğitim materyallerini, değerlendirme soru ve yöntemlerini, kullandığı materyallerle ilgili dosyayı öğretim elemanına <u>teslim</u> edip araştırma görevlisine mail olarak iletilecektir. • Bununla birlikte her güne ait eğitici, grubun her birinin ve okul yönetimin imzaladığı Uygulama Takip Formunu ilgili öğretim elemanına <u>teslim</u> edilecektir. • Uygulama Takip Formu ekte verilmiştir (Ek 6). Her grup uygulama gününün sonunda 1 adet olmak üzere toplam 7 gün Uygulama Takip Formu <u>teslim</u> edecektir. 	<p>21 Mayıs 2026</p>
<p>9. UYGULAMANIN NOTLANDIRILMASI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin fakültedeki sunumları ve hazırlıkları (akran değerlendirme+öğretim elemanı), ortaokulda öğretim elemanın değerlendirmeleri, grup çalışmasından elde edilen puan ortalaması alınarak verilir. 	<p>Final sınavı öncesinde</p>

II. HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ UYGULAMASINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

KONUNUN HAZIRLANMASI

- Dersin işlenişine ilişkin günlük plan hazırlanacak
- Konunun içeriği, grup çalışmasında açıklanan hususlar dikkate alınarak hazırlanacak
- Grup üyeleri arasında konu paylaşımı, ders hocasının plan ve içerik hakkında görüşleri alındıktan sonra yapılacak
- Konunun öğrenci düzeyine uygun olarak hazırlanmasına özen gösterilecek
- Derste araç gereç kullanımına özen gösterilecek
- Konu hazırlığı bittikten sonra, grup üyeleri arasında süreyi ayarlamak, araç gereç kullanımı için kullanım sırasını belirlemek, sunum için gerekli olan ya da olmayan durumları saptamak için konu grup üyeleri arasında topluca sunulacak
- Okullarda barkovizyon, akıllı tahta gibi gereçlerin olup olmadığı araştırılacak, varsa çalışıp çalışmadığı önceden kontrol edilecek
- Sınıfın durumu kontrol ederek eğitim için uygunluğuna bakılacak. Güç kaynağı ve bağlantı şekilleri (prizin yeri, cihazın çalışıp çalışmadığı), görüntü yeri, aydınlanma sistemleri, ısıtma ve havalandırma sistemleri kontrol edilecek
- Uygulama yapılacak okula, ders saatinden en az yarım saat önce gidilerek gerekli hazırlıklar yapılacak
- Uygulama tarihinde, öncelikle müdür, müdür yardımcısı ya da rehber öğretmenle görüşüldükten sonra ders saatine kadar öğretmenler odasında toplanılacak
- Sınıfta cep telefonu açık olmayacak
- Uygulama sırasında kot pantolon, mini etek, dar kıyafetler giyilmeyecek, başörtüsü kullananlar örtülerini uygun şekilde kullanacak. Okullara giderken örnek öğretmen modeli esas alınarak uygun kıyafetler seçilecek. Kıyafetlerin üzerine mutlaka beyaz önlük giyilecek, hijyenik ve özenli görünüm sergilenecek
- Uygulamaya devam zorunluluğu olduğundan rapor ve izin talebinde bulunulmayacak. Ayrıca grup başkanları idare edilmeleri hususunda zorlanmayacak
- Yoklama grup başkanı tarafından alınacak ve uygulama takip formları okul idarecileri tarafından imzalanacak
- Uygulamada beklenmeyen bir durumla karşılaşıldığında ders hocası aranarak bilgi verilecek
- Uygulama okulların rehber öğretmenleri ile işbirliği içerisinde yürütülecek

SUNUM

- Sınıfa öğretmenler zili çalınca topluca girilecek. Okul, grup ve konu hakkında gerekli açıklamayı, sunumu ilk yapacak olan kişi yapacak
- Kendinizi heyecanlı hissediyorsanız sunuma hemen başlamayın, birkaç dakika bekleyin, derin nefes alın ve masadan, elinizdeki kalem ya da karton tutarak destek almaya çalışın
- Sunuma başlamadan önce araç-gereçler gözden geçirilecek ve afişiniz varsa önceden asılacak
- Direkt olarak konunun sunumuna geçmeden, önce grubun seviyesi soru-cevap yöntemi ile belirlenecek
- Öğrencilere, arkadaşlar diye hitap edilmesi uygun olacaktır
- Öğrencilerden ad ve soyadları ile hitap ederek cevap istenmesi uygun olacaktır
- İçerik tek tek anlamlı bir sıra ile anlatılacak. Anlatımın belirli bir plana göre ve bilinenden bilinmeyene, basitten karmaşığa doğru anlatılmasını özen gösterilecek

- Ses sonumuzu iyi ayarlanıp, çok hızlı ya da çok yavaş konuşmayacak. Arkadaki öğrencilerin sesinizi duymasına ve sizi görmesine özen gösterilecek
- Oturarak ders anlatılmayacak. Tahtaya dönerek ya da kağıt üzerine eğilerek ders anlatılmayacak
- Sunum sırasında ara sıra notunuza bakabilirsiniz fakat konu kağıttan olduğu gibi okumayacak
- Konu araç-gereç kullanarak anlatmaya çalışılacak ve bu sırada görüntünün önü kesmeyecek şekilde konumlanılacak
- Sorular sınıfın geneline sorulacak
- Cevaplar hep aynı öğrencilerden almayacak, cevap vermeyen öğrencileri zorlanmadan, cevap bir başka öğrenciden istenebilir
- Sorunun cevabını hiçbir öğrenci vermedi ise konuyu anlaşılmasını kabul ederek tekrar açıklanacak
- Soruları sık sık tekrar etmeyin. Verilen cevapların sınıftaki tüm öğrenciler tarafından duyulmasını sağlanmalı
- Doğru cevap veren öğrencinin cevabını “doğru”, “iyi”, “tamam” gibi sözlerle pekiştirilmesi, yanlış cevap veren öğrencinin sınıf karşısında mahcup olmasına sebep olacak davranışlardan kaçınılması gerekmektedir
- Sunumunuz bittikten sonra konunun anlaşılıp anlaşılmadığını, anlaşıldıysa ne kadar anlaşıldığını belirlemek için geri bildirim almaya özen gösterilecek
- Yaptığımız açıklamanın anlaşılmadığını hissederseniz o bölümün tekrar anlatılması gerekecektir
- Sunum sırasında süre ayarlamaya özen gösterilmeli, zaman yönetimi doğru şekilde planlanmalıdır
- İlköğretim öğrencileri blok ders yapmaya alışık olmadığından, her derste ara verilecek
- Sunum dersin süresi içerisinde bitirilecek. Konu önceden bitmiş olsa dahi öğrenciler tenefüs zil çalmadan bırakılmayacak. Ayrıca, konu bu süre içerisinde bitmediyse bitirmek için ders uzatılmayacak
- Sınıfta konuşan ve düzeni bozmaya çalışan öğrencilere fırsat verilmeyecek, öğrenci kibarca uyarılacak

DEĞERLENDİRME

- Uygulamanın son günü okul yönetimine, ders hocasına ve öğrencilere veda edilecek
- Son değerlendirme için izin alındıktan sonra öğretmenler odası kullanılacak
- Sunum bittikten sonra dosyalar sorumlu öğretim elemanına teslim edilecek
- Uygulama bittikten sonra uygulama devam çizelgeleri grup temsilcisi tarafından öğretim elemanına teslim edilecek

Ek 1. Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) Trabzon İli Ortaokul Listesi

OKULLAR LİSTESİ
1. 24 Şubat Ortaokulu
2. Akçaabat Mevlüt Selami Yardım Ortaokulu
3. Akçaabat Söğütlü Ortaokulu
4. Akçaabat Yaylacık Ortaokulu
5. Akçaabat Yıldızlı Toki Ortaokulu
6. Ata Ortaokulu
7. Aydınlıkevler İmam Hatip Ortaokulu
8. Bahçecik İmam Hatip Ortaokulu
9. Bedri Rahmi Eyüboğlu Ortaokulu
10. Bener Cordan Ortaokulu
11. Beşirli Borsa İstanbul Ortaokulu
12. Cudibey Ortaokulu
13. Cumhuriyet Ortaokulu
14. Erdoğan Bey Ortaokulu
15. İbrahim Alemdağ Ortaokulu
16. İskenderpaşa Ortaokulu
17. Karşıyaka İmam Hatip Ortaokulu/Piri Reis Ortaokulu
18. Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu
19. Mimar Sinan Ortaokulu
20. Necip Fazıl Kısakürek İmam Hatip Ortaokulu
21. Osman Altıntaş Ortaokulu
22. Osman Kalyoncu İmam Hatip Ortaokulu
23. Pelitli 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu
24. Yalınca Ortaokulu/Yalınca İmam Hatip Ortaokulu
25. Yol-İş Sendikası Ortaokulu
26. Yomra Kaşüstü Cumhuriyet Ortaokulu
27. Yomra Merkez Ortaokulu
28. Yunus Emre Ortaokulu

Ek 2. Eğitim Konuları

EĞİTİM KONULARI
Ergenlik
Kişisel Hijyen
Ağız ve Diş Sağlığı
Beslenme
Bulaşıcı Hastalıklarla Baş Etme
Çevre Hijyeni
Sağlıklı Yaşam
Obezite
İlk Yardım
Teknoloji Bağımlılığı
Sigara ve Madde Bağımlılığı
Sigara Bağımlılığı
Madde Bağımlılığı
Şiddet ve Başa Çıkma
Afet Yönetimi
İhtiyaca göre başka bir konu belirlenebilir.

Ek 3. Ders Programı

EĞİTİM YERİ	SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANI	EĞİTİM KONUSU	TARİH	SINIF	SAAT	EĞİTİMCİ GRUP

Ek 4. Ders Program Örneği

EĞİTİM YERİ	EĞİTİM KONUSU	TARİH	SINIF	SAAT	EĞİTİMCİ GRUP		
ATA ORTAOKULU	ERGENLİK	12.05.2026	5A KIZ 5A ERKEK	08.50-10.25	Ad Soyad (temsilci) 0539 Ad Soyad 0531 Ad Soyad 0537 Ad Soyad 0545 Ad Soyad 0535		
		13.05.2026	6A KIZ 6A ERKEK	08.50-10.25			
		14.05.2026	6B KIZ 6B ERKEK	08.50-10.25			
		15.05.2026	7A KIZ 7A ERKEK	08.50-10.25			
		18.05.2026	7B KIZ 7B ERKEK	08.50-10.25			
		20.05.2026	7B KIZ 7B ERKEK	10.40-12.15			
		21.05.2026	7B KIZ 7B ERKEK	10.40-12.15			
EĞİTİM YERİ	EĞİTİM KONUSU	TARİH	SINIF	SAAT	EĞİTİMCİ GRUP		
YALINCAK İMAM HATİP ORTAOKULU	HİJYEN	12.05.2026	5A 5B 5C	08.40-10.10 10.20-12.00 13.40-15.10	Ad Soyad (temsilci) 0545 Ad Soyad 0539 Ad Soyad 0506 Ad Soyad 0539 Ad Soyad 0530 Ad Soyad 0531 Ad Soyad 0530 Ad Soyad 0531		
		13.05.2026	5D 5E 6A	08.40-10.10 10.20-12.00 13.40-15.10			
		14.05.2026	6B 6C 6D	08.40-10.10 10.20-12.00 13.40-15.10			
		15.05.2026	6E 7A 7B	08.40-10.10 10.20-12.00 13.40-15.10			
		18.05.2026	7C 7D 7E	08.40-10.10 10.20-12.00 13.40-15.10			
		20.05.2026	8B 8C 8D	08.40-10.10 10.20-12.00 13.40-15.10			
		21.05.2026	8E	08.40-10.10			

Ek 5.

K.T.Ü. Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelikte Öğretim Dersi Değerlendirme Formu

FOTOĞRAF

ADI SOYADI:

EĞİTİM YERİ:

OKUL NO:

TARİHİ:

DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ	TOPLAM PUAN		
KONU SEÇİMİ VE ÖN HAZIRLIK	15 puan		
Sınıf İçi Grup Teşkili ve Eğitim Sürecinde Rol Almaya İstekli Olma	0	1	2
Kişilerin Eğitim Gereksinimlerini ve Problemlerini Belirleyebilme	1	2	3
Öğrenim Gereksinimlerine Uygun Konu Seçimi ve Paylaşımı Yapabilme	0	1	2
Konunun İşlenişine İlişkin Ders Planı Hazırlayabilme	1	1	3
Ferdi Çalışma, İnceleme, Özet Çıkarma, Bir Eserden Yararlanabilme	0	1	2
Grubun Seviyesine ve Plana Uygun Konu, Araç-Gereç ve Materyal Hazırlayabilme	1	2	3
PLANLAMA	14 puan		
Öğretim Amaç ve Hedeflerini Açık Bir biçimde İfade Edebilme	1	2	3
Eğitim Kaç Bölüm ve Yoğunlukta Olacağını Belirleyebilme	1	2	3
Öğrenme Gereksinimlerini Öncelik Sırasına Dizebilme	0	1	2
Uygun Öğretim Yöntem ve Tekniklerini Belirleyebilme	0	1	2
Eğitim Ortamını Düzenleme	0	1	2
Eğitim Değerlendirmesinde Etkin ve Doğru Yönteme Karar Verebilme	0	1	2
KONU HAKKINDA BİLGİ	10 puan		
Konu ile İlgili Temel İlke ve Kavramları Bilebilme	0	1	2
Konunun Bölümleri Arasında Bağlantı Kurabilme	0	1	2
Konunun Gerekirdiği Şekil, Şema, Grafik vb. Uygun Biçimde Kullanabilme	0	1	2
Konuyu Yaşama İlişkilendirebilme ve Konuya İlişkin Yeterli Örnek Sağlayabilme	0	1	2
Öğretim Teknolojisinden Yararlanabilme	0	1	2
DERS YÖNETİMİ	36 puan		
Konuya Uygun Bir Giriş Yapabilme	1	2	3
Konunun Bölümlerini Önem Sırasına Göre Sunabilme	1	2	3
Konuya Karşı İlgi ve Dikkati Çekebilme	1	2	3
Grubun Etkin Kullanımını Sağlayabilme	1	2	3
Öğretimi Bireysel Farklılıklara Göre Sürdürebilme	0	1	2
Demokratik Bir Öğrenme Ortamı Sağlayabilme	0	1	2
Dersle İlgili Motivasyonun Devamını Sağlayabilme	0	1	2
Kesinti ve Engellemelere Karşı Uygun Önlemleri Alabilme	1	2	3
Zamanı Verimli Kullanabilme	1	2	3
Çeşitli Öğretim Yöntem ve Tekniklerini Uygun Bir Biçimde Kullanabilme	1	2	3
Öğretim Araç-Gereç ve Materyalini Grup Düzeyine Uygun Bir Biçimde Kullanabilme	1	2	3
Konuyu Toparlayabilme ve Geri Bildirim Alabilme	1	2	3
Sorulara Uygun ve Yeterli Yanıtlar Bulabilme	1	2	3
İLETİŞİM	13 puan		
Grupla Etkili İletişim Kurabilme	0	1	2
Ses Tonu, Sözel Dil ve Beden Dilini Uygun Bir Biçimde Kullanabilme	1	2	3
Anlaşılır Açıklamalar Yapabilme	1	2	3
Konuya Uygun Düşündürücü Sorular Sorarak Geri Bildirim Alabilme	1	2	3
Kişileri İlgi İle Dinleme	0	1	2
DEĞERLENDİRME VE KAYIT TUTMA	2 puan		
Etkin ve Doğru Yöntemlerle Öğrenmeyi Değerlendirebilme	0	0	1
Değerlendirme Sonuçlarına İlişkin Kayıt Tutabilme	0	0	1
DİĞER MESLEKİ YETERLİLİKLER	10 puan		
Genel Görünümü	0	1	2
Kendine Güven ve Girişimciliği	1	2	3
Mesleki Öneri ve Eleştirilere Açık Olabilmesi	0	1	2
Kişisel ve Mesleki Davranışları İle Çevresine Örnek Olabilmesi	1	2	3
TOPLAM	100 PUAN		

EK 6. Eğitim Planı İçeriği

Eğitimin Konusu:

Eğiticinin Adı:

Eğitimin Hedefleri:

- ✓
- ✓
- ✓

Eğitimin İçeriği:

- ✓
- ✓
- ✓

Hedef Kitle:

Eğitim Süresi:

Eğitim Yöntemleri:

- ✓
- ✓

Eğitim Araçları:

- ✓
- ✓
- ✓

Eğitimi Değerlendirme Aracı:

Ek 7. Eğitim Planı Örneği

Eğitimin Konusu: Kadın üreme organlarının anatomi ve fizyolojisi

Eğiticinin Adı: Hemşire H.Ö.

Eğitimin Hedefleri:

1. Kadın dış üreme organlarını söyleyebilme
2. Kadın iç üreme organlarını söyleyebilme
3. Üreme organlarının fonksiyonlarını söyleyebilme vb
4. Menstrüel siklus ve üreme fizyolojisini açıklayabilme
5. Üreme fizyolojisi ve kontrasepsiyon arasındaki ilişkiyi açıklayabilme

Eğitimin İçeriği:

1. Dış üreme organları
2. İç üreme organları
3. Üreme organlarının fonksiyonları vb.
4. Menstrüel siklus ve üreme fizyolojisi
5. Üreme fizyolojisi kontrasepsiyon ilişkisi

Hedef Kitle: Kadın-Doğum Polikliniğine gelen, aile planlaması isteyen kadınlar

Eğitim Süresi: 80 dk.

Eğitim Yöntemleri: Soru-cevap, özel sunum

Eğitim Araçları:

1. Üreme organları slayt serisi
2. Resimli telli kitap
3. Video
4. Üreme organlarından oluşan yap-boz(puzzle)

Eğitimi Değerlendirme Aracı: Ön test – Son test

Ek 8. Uygulama Takip Formu**KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ UYGULAMA TAKİP FORMU**

EĞİTİM TARİHİ	SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANI	EĞİTİM YERİ	EĞİTİM KONUSU	SINIFI	DERS SAATİ	EĞİTİM YAPAN ÖĞRENCİLER	ÖĞRENCİ İMZA

**Her uygulama günü için bir adet (toplam 6 adet) takip formu olması gereklidir.*

OKUL MÜDÜRÜ/ REH. ÖĞRT./ DERS ÖĞRT.

TARİH:

İSİM:

İMZA:

Ek 9. Uygulama Takip Formu Örneği

EĞİTİM TARİHİ	SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANI	EĞİTİM YERİ	EĞİTİM KONUSU	SINIFI	DERS SAATİ	EĞİTİM YAPAN ÖĞRENCİLER	ÖĞRENCİ İMZA
12.05.2026	Dr. Öğr. Üyesi	BEŞİRLİ	KİŞİSEL	5A	08.40-10.10	Ad Soyad	İmza
	Kadriye	BORSA	HİJYEN	5B	10.20-12.00		İmza
	ÖZKOL	İSTANBUL		5C	13.40-15.10		İmza
	KILINÇ	ORTAOKULU					İmza

**Her uygulama günü için bir adet (toplam 6 adet) takip formu olması gereklidir.*

OKUL MÜDÜRÜ/ REH. ÖĞRT./ DERS ÖĞRT.

12.05.2026

İMZA ve MÜHÜR

Ek 10. Hem4044 Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama İzlem Çizelgesi (Beceri Karnesi)

UYGULAMALAR	KLİNİK/SAHA UYGULAMA (Yapıldı)
	Tarih Onaylayan (Ad- Soyad, imza ve kurum)
Eğitim örnekleri ve planları ile ilgili veri toplama	
Eğitim faaliyetlerini takip etme ve katılma	
Gereksinim analizi için form oluşturma/eğitim gereksinimlerini belirleme	
Eğitimlerinde uygun olan eğitim ilke ve stratejilerini kullanma	
Eğitimlerinde uygun olan eğitim yöntemlerini kullanma	
Eğitim materyali (afiş, broşür, poster, maket, sunum vb) hazırlama	
Etkili sunum tekniklerini kullanma	
Bir eğitim programı hazırlama	
Bir eğitim planı hazırlama	
Sağlık eğitimi/Hasta eğitimi/Hizmet içi eğitim verme	
Bir eğitimi değerlendirme	

Öğrencinin Gelişim Gösterdiği Diğer Uygulamalar:

Sorumlu Öğretim Elemanı Notları (Eksik Beceriler ve Nedenleri):

Ek-2. Öğrencilerin Hemşirelikte Öğretim Dersini, Uygulamalarını ve Uygulama Alanlarını Değerlendirme Formları

KTÜ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ

Aşağıda yer alan ifadelerin her birini değerlendiriniz.

KATILIM DERECEZİ:

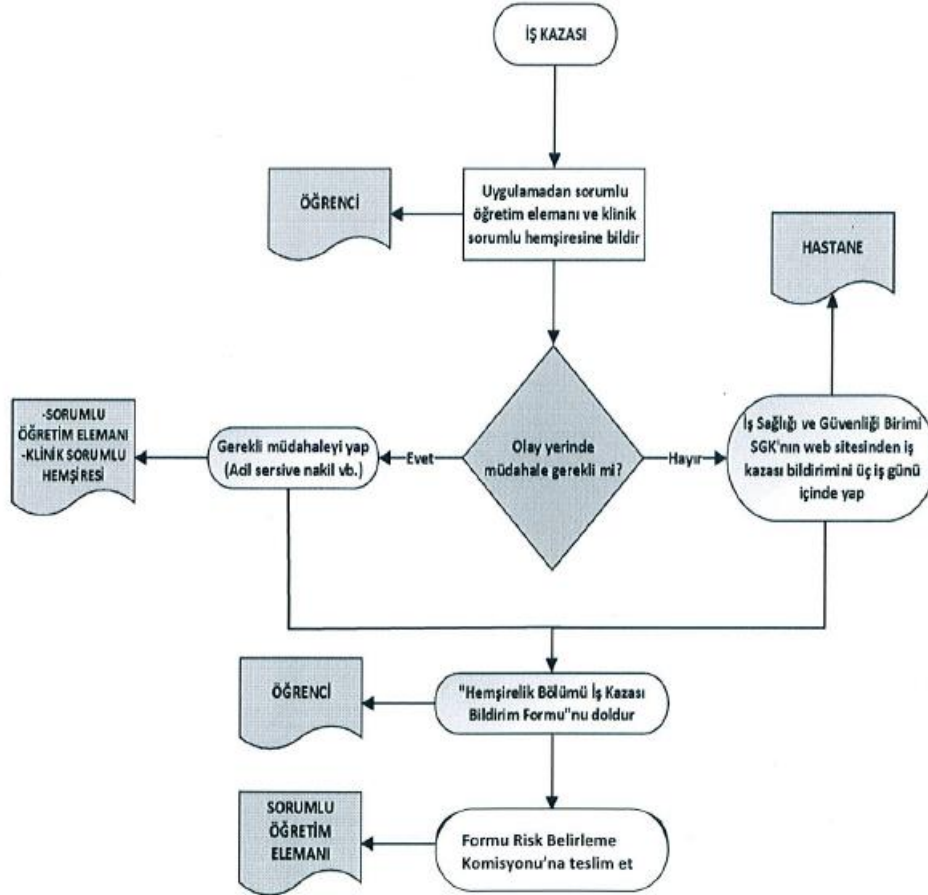
(1) Katılmıyorum (2) Kararsızım (3) Katılıyorum

KURAMSAL DERS		Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum
	Derslere ayrılan süre yeterliydi.			
	Derslerin anlatımı açık ve anlaşılırdı.			
	Derslerin içeriği yeterliydi.			
	Konular birbirini tamamlar nitelikteydi.			
	Derslerde farklı eğitim teknikleri kullanıldı (vaka çalışması, beyin fırtınası, rol play, simülasyon vb)			
	Derslere aktif olarak katılma olanağı buldum			
	Ders planı dönem başında öğrencilere verildi.			
	Ders sırasında ve sonrasında tartışma için yeterli vakit ayrıldı.			
	Ders kitapları ve kaynakları yeterliydi.			
	Sağlık hukuku ve mevzuatı konuları mesleki gelişimime önemli katkıda bulundu.			
DERSİN SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANI/ELEMANLARI				
	Öğretim elemanı kendine ayrılan sürede dersine başladı ve bitirdi			
	Öğretim elemanı dersin amaç ve hedeflerini açıkladı			
	Öğretim elemanı dersin amaç ve hedeflerine uygun ders anlattı			
	Öğretim elemanı ders konularını örnek vaka ve olaylarla ilişkilendirdi.			
	Öğretim elemanı dersin işlenişinde farklı sunum teknikleri kullandı (video, rol-play vb.)			
	Öğretim elemanı ders süresince derse olan ilgiyi sürdürebildi.			
	Öğretim elemanlarına ders saati dışında da ulaşılabildi.			
SINAV/ ÖDEV/SEMİNER DEĞERLENDİRİLMESİ				
	Sınav ortamı sınava uygun şekilde düzenlenmişti			
	Sınav/ Ödev/Seminer derste öğrendiklerimizi kapsar nitelikteydi			
	Sınav soruları açık ve anlaşılırdı			
	Sınav/ Ödev/Seminer için verilen süre yeterliydi.			
	Sınavlardan sonra sınav sonucu ve cevaplar ile ilgili geri bildirim yapıldı			
	Sınavlar güvenli bir ortamda(kopya vb) yapıldı			
DERSE BAĞLI UYGULAMA				
	Derse bağlı uygulama planı vardı ve buna uyum			

	gösterildi			
	Derse bağlı uygulama için ayrılan süre yeterliydi.			
	Derslerde öğrendiğim teorik bilgi ile derse bağlı uygulama arasında ilişki kurabildim.			
	Derse bağlı uygulamalarda eğitim aktiviteleri (vaka analizi, hasta bakımı vb) öğrenim hedefleri ile uyumlu idi.			
	Derse bağlı uygulama bana mesleki özgüven kazandırdı			
	Farklı sağlık kurumlarının işleyiş ve özelliklerini öğrendim.			
	Derse bağlı uygulama,sağlıklı/hasta birey-yakınları ve sağlık çalışanları ile etkili iletişim kurma becerisi kazandırdı.			
	Derse bağlı uygulama mesleki ve etik sorumluluk bilinci kazanmamı sağladı.			
	Derse bağlı uygulamada gereksiz işlemler/ işler yaptırıldı.			
	Uygulama alanı teorik bilgilerimi kullanma ve geliştirmeme katkı sağladı.			
	Uygulama alanı psikomotor becerilerimi geliştirmeme katkı sağladı.			
	Seminer/ vaka tartışması için ayrılan süre yeterliydi.			
	Seminer/ vaka tartışması kuramsal ve uygulama becerilerime katkı sağladı.			
	Derse bağlı uygulama ekip çalışması becerisi kazandırdı.			
	Derse bağlı uygulama sağlık yönetimi konularında mesleki gelişimime katkı sağladı			
	Derse bağlı uygulamalarda değerlendirmeler objektifti.			
	Derse bağlı uygulama süresince öğretim elemanlarına ulaşabilme olanağı buldum.			
	Derse bağlı uygulamalarda herkese eşit olanak sağlandı			
<i>Derse bağlı uygulama ortamı;</i>				
	Seminer odası vardı/Vaka tartışması için uygun ortam sağlandı.			
	Derse bağlı uygulama yeri dersin hedefleri ile uyumluydu.			
	Uygulama ortamı fiziksel özellikler açısından güvenliydi.			
	Dinlenebilecek uygun ortam vardı.			
	Yemek yeme ortamı bulabildim			
	Tuvalet gereksinimi için uygun ortam vardı			
	Üniformamı giyebileceğim uygun ortam bulabildim.			

Ek-3. Hemşirelik Bölümü İş Kazası Akış Şeması




	T.C.		
	KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ		
	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Doküman No	RDK.01
	Hemşirelik Bölümü	İlk Yayın Tarihi	
	Risk Belirleme Komisyonu İş Kazası Bildirim Akış Şeması	Revizyon Tarihi	
	Revizyon No		

UYGULAMA ALANI İŞ KAZASI AKIŞ ŞEMASI

Ek-4. Hemşirelik Bölümü İş Kazası Bildirim Formu

	T.C.		
	KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ		
	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Doküman No	RDK.01
	Hemşirelik Bölümü	İlk Yayın Tarihi	
İş Kazası Bildirim Formu	Revizyon Tarihi		
	Revizyon No		

Öğrenciye İlişkin Bilgiler	
Adı-soyadı	
Numarası	
Cep Telefonu	
İş Kazasına İlişkin Bilgiler	
Olay Tarihi/Saati	
Olay Yeri, Kurum ve Klinik/Saha	
Olayın Oluş Biçimini Anlatınız	
Varsa Olayın Şahidi Adı- Soyadı, İmzası	
Olay Sonrası Yapılanlar	
Kurum tarafından bildirim yapıldı: <input type="checkbox"/>	Yıkama: <input type="checkbox"/>
Kurum tarafından bildirim yapılmadı: <input type="checkbox"/>	Pansuman: <input type="checkbox"/>
	Acil serviste gözetim: <input type="checkbox"/>
	Enfeksiyon polikliniği: <input type="checkbox"/>
	İş Görmezlik Raporu Alma Durumu: <input type="checkbox"/>
	Diğer:
Derse/Uygulama/Staja İlişkin Bilgiler	
Dersin Sorumlu Öğretim Elemanı/Elemanları	
Adı-Soyadı:	
İmza:	
Açıklama: Yaralanma nedeniyle SGK'ya bildirim yapılan ya da yapılmayan her bir öğrenci için "İş Kazası Bildirim Formunun" doldurulması gerekmektedir. Dönem sonunda doldurulmuş formların ders sorumlusu tarafından Risk Belirleme Komisyonuna iletilmesi gerekmektedir.	
Ek: Kazaya yönelik yapılan tüm işlemlerin (fotoğraf, form, tedavi, takip vb.) belgeleri	

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
 Dr. Öğr. Üyesi İsmail GANDAS ALTINBAŞ Risk Belirleme Komisyonu Başkanı	 Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK Kalite ve Akreditasyon Komisyon Başkanı	 Prof. Dr. Nesrin NURAL Bölüm Başkanı

Ek-5. Derse Bağlı Uygulama Komisyonu Yönergesi**KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
STAJ/DERSE BAĞLI UYGULAMA KOMİSYONU YÖNERGESİ****BİRİNCİ BÖLÜM****Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar****Amaç ve kapsam**

MADDE 1 – (1) Bu Yönerge, Karadeniz Teknik Üniversitesi (KTÜ) Sağlık Bilimleri Fakültesi Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyonunun çalışma usul ve esaslarını belirler.

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyonunun çalışma ilke ve esasları ile görev ve sorumluluklarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, Karadeniz Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Değerlendirme ve Öğrenci İşleri Yönetmeliği uyarınca hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) **Üniversite:** Karadeniz Teknik Üniversitesi (KTÜ),
- b) **Fakülte:** Sağlık Bilimleri Fakültesini,
- c) **Fakülte Kurulu:** KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Fakülte Kurulunu,
- ç) **Dekan:** Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,
- d) **Bölüm Başkanı:** Sağlık Bilimleri Fakültesi ilgili Bölüm Başkanını,
- e) **Başkan:** Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyon Başkanını,
- f) **Komisyon:** Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyonunu,
- g) **Staj/Derse Bağlı Uygulama Sorumlusu:** Staj/derse bağlı uygulamanın yürütülmesinden sorumlu öğretim elemanını,
- ğ) **Staj/Derse Bağlı Uygulama:** Öğretim elemanı gözetim ve denetiminde sağlık kurumlarının ilgili birimlerinde yapılan uygulamayı,
- h) **Öğrenci Temsilcisi:** Sınıf temsilcilerinin kendi aralarından seçtikleri öğrenciyi ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM**Komisyon Yapısı, Çalışma İlkeleri ve Görevleri****Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyonunun yapısı ve çalışma ilkeleri**

MADDE 5 - (1) Komisyon, Fakülte öğretim elemanları arasından Dekan tarafından görevlendirilen bir başkan ve her anabilim dalını temsil eden (staj/derse bağlı uygulama sorumluları) 10 öğretim elemanı ile iki Öğrenci Temsilcisinden oluşur.

(2) Komisyon, gündem oluştuğunda veya her yarıyılıda en az bir kez Komisyon Başkanının davetiyle ve üye sayısının yarısından bir fazlası ile toplanır, salt çoğunlukla karar alır. Oyların eşit çıkması durumunda Komisyon Başkanının oy kullandığı tarafın görüşleri kabul edilir. Toplantıya Komisyon Başkanı, başkanlık eder. Başkanın olmadığı zamanlarda Başkanın görevlendirdiği bir öğretim elemanı Komisyona başkanlık eder.

(3) Komisyon üyelerinin görev süresi iki yıldır. Yeni üye belirlenmesi veya görev süresinin uzatımı Dekan tarafından yapılır. Bir takvim yılı içinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak iki toplantıya katılmayan üye/üyeler hakkında Dekanlık bilgilendirilir.

Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyonunun görevleri

MADDE 6 – (1) Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyonu aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir:

- a) Fakültenin Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyon Yönergesini hazırlar.
- b) Öğrencilerin uygulama yapacakları kurumları her yarıyıl öncesinde belirleyerek ilgili bölüm başkanlığına sunar.
- c) Staj/derse bağlı uygulama tarafları (Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, SGK, İl Sağlık Müdürlüğü, hastaneler) ile Fakülte arasında koordinasyon ve işbirliğini sağlar.
- ç) Öğrencilerin sigorta işlemlerinin yürütülmesi, periyodik muayenelerinin yapılması ve iş başı eğitimi konularında bölümlere rehberlik eder.
- d) Staj/derse bağlı uygulama alanlarında gelişebilecek sorunlara ilişkin çözüm önerilerini ilgili bölümle paylaşır.
- e) Her dönem sonunda staj/derse bağlı uygulamanın yürütülmesi ile ilgili öğrenci/öğretim elemanlarından gelen geri bildirimleri değerlendirir.
- f) Komisyon, ihtiyaçlara göre yönergenin güncellenmesini teklif eder.
- g) Komisyon kapsamında dekanlıkça verilen diğer görevleri yapar.
- ğ) Komisyon, yapılan değerlendirmeleri ve sonuçları bir rapor halinde ilgili bölüm başkanlığı ile Dekanlığa sunar.

Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyon Başkanı ve görevleri

MADDE 7 – (1) Komisyon Başkanı, Dekan tarafından Fakültenin öğretim üyeleri arasından iki yıllık süre için görevlendirilir. Başkan, görevlerini yerine getirirken Dekana karşı sorumludur. Görev süresi sona eren Başkan tekrar görevlendirilebilir.

(2) Komisyon Başkanı aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir:

- a) Başkan, yılda en az iki kez olmak üzere komisyonu toplar ve Komisyona başkanlık eder.
- a) Başkan, Komisyonun madde 6'da belirtilen görevleri kapsamındaki yükümlülüklerini aksatmadan yürütür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Genel Hükümler, Yürürlük ve Yürütme

MADDE 8 – (1) Bu Yönergede yer almayan hususlar hakkında Yükseköğretim Kurulu ve Karadeniz Teknik Üniversitesi tarafından yayınlanan yönetmeliklerin hükümleri ile Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyonunun önerileri doğrultusunda Fakültenin ilgili kurulları tarafından alınan kararlar uygulanır.

Yürürlük

MADDE 9 – (1) Bu Yönerge, Fakülte Kurulu Kararı ile kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Dekan yürütür.

Ek 6.

KTÜ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
EĞİTİM PROGRAM MODELİ KAPSAMINDA HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİNİN PROGRAMI

KTÜ SBF Hemşirelik Bölümünün temellendiği Model		Eğitim Modeli Kapsamında Hemşirelikte Öğretim Dersinin Programı	
Geriye Doğru Tasarım Modeli*	İlhan'ın TYYÇ 2020*	KTÜ SBF Hemşirelik Eğitim Programı Entegre Model***	KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü HEM4044 Hemşirelikte Öğretim Dersinin Programı İçeriğinin Modele Uygun Sunumu:
<i>I. Aşama:</i> Beklendik çıktıların, eğitim programının hedeflerinin ve bu hedeflerin ulusal, bölgesel ve yerel içerik standartlarına uygunluğunun belirlenmesi	Program amaçlarının belirlenmesi	1.Aşama Çevre incelemesi (environmental scanning)	Bologna süreci kapsamında belirlenen Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi, TYYÇ, HUÇEP, vb. kriterleri doğrultusunda, iç (öğrenci çalıştay vb.) ve dış paydaş toplantıları ile KTÜ SBF Hemşirelik Bölümünün Program amaçları (Ek 1.2.1, Ek 1.2.2), program çıktıları (mezun yeterlilikleri) (https://www.ktu.edu.tr/sbfhemsirelik/programyeterliliklerciktilari) ve Müfredat programı/eğitim program içeriğini güncellenerek 2019 yılında yürürlüğe girdi (http://www.katalog.ktu.edu.tr/DersBilgiPaketi/generalinfo.aspx?pid=2340&lang=1 , https://www.ktu.edu.tr/sbfhemsirelik/programamaclari , https://www.ktu.edu.tr/dosyalar/sbfhemsirelik_13713.pdf , ÖİS Ek 1.2.4, ÖİS Ek 1.2.5).
Adım I: Mezunlar ne bilmeli, yapabilmeli? Hangi değer, tutum ve becerilere sahip olmalı? sorularına yanıt aranarak amaçların belirlenmesi,	Program çıktılarının ve program kapsamındaki derslerin belirlenmesi	2.Aşama Mezun Yeterlilikleri (Graduate Competencies)	Hemşirelik Bölümü müfredat programı dört yılda bir olacak şekilde Bologna süreci ile gelişen yükseköğretimin uluslararasılaştırma da dikkate alınarak amacına uygun güncellenmektedir.
Adım II: Bu amaçlara ulaşmak için gerekli içeriğin belirlenmesi,	Her bir ders için öğretim programlarının geliştirilmesi ve uygulanması		
Adım III: Hangi derslerin verileceği ve bu derslerde hangi içeriğin sunulacağına karar verilmesi		3.Aşama Müfredat Geliştirme (Curriculum Development)	

II. Aşama: Eğitim programı uygulandığında değerlendirmenin nasıl yapılacağına belirlenmesi	Programların değerlendirilmesi (İlhan, 2020)		
III. Aşama: Öğrenme yaşantıları ve öğretimin nasıl yapılacağına belirlenmesi	SİSTEM YAKLAŞIMI**	4. Aşama Pedojik stratejilerin belirlenmesi (Pedagogical Strategies)	Hemşirelik Bölümünün Program amaç ve çıktılarına ulaşmasını sağlamak için HEM4044 Hemşirelikte Öğretim dersi müfredat/egitim programına yerleştirildi.
	<p>1.Problemin tanımı</p> <p>Amacın belirlenmesi, komisyon üyelerinin seçimi</p> <p>2. Gelişme</p> <p>İçeriğin seçimi</p> <p>Öğrenciye dönük amaçların yazılması</p> <p>Amaçların davranışa dönüştürülmesi</p>		<p>Sistematik yaklaşım eğitim modeline temelli olarak TYYÇ, iç ve dış paydaş görüşleri, özellikle HUÇEP'e temelli KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Müfredat Komisyonu çalışmaları ve öğretim elemanlarının işbirlikleri ile KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Müfredat/ders içeriklerinin belirlenip düzenlenmesi sonrasında Hemşirelik Bölümünün Program amaç ve çıktılarına ulaşması sağlayacak şekilde ilgili anabilim dalı öğretim elemanları tarafından "HUÇEP'de Hemşirelikte öğretimi ilgilendiren kavramlar ve konu başlıkları ile uyumlu olacak şekilde HEM4044 Hemşirelikte Öğretim dersinin amacı belirlendi.</p> <p>Hemşirelik Bölümünün yine amaçları ve program çıktılarına uyumunu sağlamak için TYYÇ, iç ve dış paydaş görüşleri dikkate alınarak "HUÇEP'de Hemşirelikte öğretimi ilgilendiren kavramlar ve konu başlıkları" ders konu içerikleri doğrultusunda ders içerikleri tanımlandı.</p> <p>HEM4044 Hemşirelikte Öğretim dersinin amacına yönelik KTÜ SBF Hemşirelik Bölümünün program çıktıları (PÇ7, PÇ9, PÇ12, PÇ16) (Tablo 2.1.'de belirtilmiştir). İle uyumlu olacak şekilde hemşirelikte öğretim dersi öğrenme çıktıları dikkate alınarak hemşirelikte öğretim dersinin hedefleri/öğrenme çıktıları oluşturulup (ÖÇ1-7) eşleştirildi (Tablo 2.2).</p> <p>HEM4044 Hemşirelikte Öğretim dersinin hedeflerine yönelik davranışlar bilişsel, duyuşsal ve devinişsel düzeyde Bloom Taksonomisine uygun olarak yazıldı. <u>Hemşirelikte Öğretim dersi Hedefleri:</u> Bilişsel Hedefler</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eğitimdeki temel kavramları ve kuramları tanımlar.

			<ul style="list-style-type: none"> • Öğretim ilke ve stratejilerini ayırt eder. • Eğitim felsefesinin önemini açıklar. • Öğretim ve öğrenme sürecini adımlarını tanımlar • Eğitim yöntemlerini bilir. • Öğretimde iletişim ile ilgili kavramları tanımlar. • Sağlık/ hasta/ hizmet içi eğitim sürecini açıklar • Klinik eğitim sürecinin adımlarını sıralar <p>Devinişsel Hedefler</p> <ul style="list-style-type: none"> • Derse uygun güncel eğitim yöntemlerini kullanır. • Hasta eğitimi verir. • Etkili olacak şekilde eğitim araç-gereçlerini ve teknolojiyi kullanır. • Hasta eğitimleri planlar ve yapar. • Sağlık eğitimini yapar. • Yapılan bir eğitimi ölçüp ve değerlendirir. • Bir eğitim planı ve programı hazırlayabilir. • Hizmet içi ve oryantasyon eğitimleri planlayabilir. <p>Duyuşsal Hedefler</p> <ul style="list-style-type: none"> • Öğrenme-öğretme sürecinin kullanma konusunda kararlıdır • Öğretim ilke ve stratejilerinin önemini kavrar. • Eğitimi daha iyi yapabilmek için çaba gösterir. • Eğitimleri düzenleme/katılımda gönüllüdür • Yaşam boyu öğrenmeyi benimser. • Eğitimde ölçme ve değerlendirme teknikleri kullanmada isteklidir.
Uygun ders planlarının yazılması	5. Aşama Uygulama, Değerlendirme ve Geri Bildirim	Hemşirelikte öğretim dersinin bilişsel, duyuşsal, psikomotor hedeflerle uyumlu şekilde HUÇEP ders içerikleri, ders plan/programı da dikkate alınarak hemşirelikte öğretim dersi planları/programları (dersin amacı, dersin hedefleri, içeriği, yöntemler, araç ve gereçler, değerlendirme) yapıldı.	
Öğretim materyallerinin geliştirilmesi,		Bu plan doğrultusunda, hedeflere ulaşacak şekilde dersin teorik ve uygulama şeklinde eğitim araçları ve yöntemlerinin (sunum, tartışma, soru-cevap, beyin fırtınası, fısıltı grupları, atlı karınca, altı şapka, balık kavanozu, istasyon vb. grup eğitim yöntemleri, rol-play, örnek olay, grup/bireysel çalışmalar, gösterim) yanı sıra öğrencilerin de hazırladığı çalışmalar (sunumlar, eğitim planları, uygulama raporu vb.) ile uygulanıp gerçekleştirilmektedir.	
Öğrenme ortamının desteklenmesi		Bu ders kuramsal ve uygulaması olan bir derstir. Öğrencinin derse devam zorunluluğu bulunmaktadır. Ders kapsamında Hukuk 102 nolu derslik kuramsal eğitim için kullanılmaktadır.	

	3.Değerlendirme	
	Sonuçların değerlendirilmesi, sürekli dönüt sağlanması	Dersin değerlendirmesinde bir ara sınav (%25) ve bir final sınavı (%25) ile uygulama notu (%50) dikkate alınmaktadır. Derse Devam: Teorik derse devam %70, uygulamaya devam %90'dır.