**KTU**

**Sağlık Bilimleri Fakültesi**

**Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü**

**Akademik Danışmanlık Memnuniyet Anketi Sonuçları**

2023/2024 Bahar Dönemi 07.06.2024 tarihinde, 1. Sınıf öğrencilere 6 maddeden oluşan 10’lu likert ve 1 açık uçlu sorudan oluşan memnuniyet anketi yapıldı. Ankete toplam 28 öğrenci katıldı. Öğrenimine aktif devam eden öğrencilerin %100’ü ankette görüş bildirdi.

**Rapor Özeti**

-6 sorudan oluşan 10’lu likert ölçeğinde danışmanların ortalama puanları 7.41 ve 7,38 idi. En yüksek puan 4. ve 5. Maddelerden alınırken en düşük puan 2. maddeden alındı.

-Öğrencilerin %39’u görüş ve önerisini bildirdi. Danışmanlarının geliştirilmesi gereken yönler olarak; daha fazla ilgilenilmesi, sınavlar, etkinlikler vb. durumlar hakkında daha fazla bilgi verilmesi, mesleki gelecekler ilgili yönlendirme olarak belirtildi.

Anketi Uygulayan: Öğr. Gör. Bayram DÜNDAR

Raportör: Arş. Gör. Nurhayat KORKMAZ, Arş. Gör. Kübra CANLI

Komisyon Başkanı: Dr. Öğr. Üyesi Turgay Altunalan

**EK 1: Görsel Sonuçlar**

**EK 2: Anket Formu**

**EK 1: Görsel Sonuçlar**

**Görseller 10’li likert üzerinden verilmiştir.**

**EK 2: Anket Formu**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **AKADEMİK DANIŞMANLIK VE REHBERLİK HİZMETLERİ MEMNUNİYET DEĞERLENDİRME ANKETİ** |
|  Değerli Öğrencimiz, daha kaliteli hizmet verebilmek için bölümdeki uygulamalarla ilgili görüşlerinize ihtiyaç duyulmaktadır. Elinizdeki form, bölümümüzün gelişmesine, sizlerin de katkıda bulunmanız için hazırlanmıştır. Ankette hiçbir şekilde sizden kimliğinizi belirtecek bir bilgi istenmemektedir. Anketteki ifadeleri dikkatlice okumanızı ve bu ifadelere ne derece katıldığınızı işaretlemenizi rica ederiz. Katkılarınız için teşekkür ederiz.**Danışmanınızın Adı Soyadı:**  |
|  | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. Akademik danışmanın öğrencilerin yapmaları gereken işlemler konusunda onları zamanında ve doğru bilgilendirmesi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Akademik danışmanın öğrencinin başarı durumuyla ilgilenmesi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Akademik danışmanın yapması gereken işlemleri zamanında ve eksiksiz yapması |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Akademik danışmanın belirttiği ofis saatlerinde rahatça ulaşılabilir olması |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Akademik danışmanın öğrencilere karşı tavırlarının olumlu olması ve öğrencilerin çekinmeden onlardan yardım ve destek alabilmesi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Öğrencilere seçtikleri alan ve bölümleriyle ilgili rehberlik, bilgilendirme ve danışmanlık yapılması |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Belirtilen sorular dışında eklemek istediğiniz hususlar, görüş ve önerileriniz varsa lütfen yazınız. |