

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON BÖLÜMÜ
UYGULAMALI EĞİTİMLER YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

AMAÇ, KAPSAM, DAYANAK VE TANIMLAR

Amaç ve Kapsam

MADDE 1– (1) Bu Yönerge, Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü müfredatında yer alan mesleki uygulama içerikli derslerin işlemlerini yürütmek amacıyla oluşturulmuştur. Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü öğrencilerinin staj, uygulamalı ders ve işletmelerde mesleki eğitimlerini kapsamaktadır.

MADDE 2- (1) Bu yönerge Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü’nde eğitim-öğretim gören öğrenci fizyoterapistin, mesleki uygulamalarda görevlendirilen öğretim elemanının ve klinik/alandaki mesleki uygulamanın yürütülmesinden sorumlu fizyoterapistin mesleki uygulama yapılacak klinik/alanlardaki sorumlulukları ile mesleki uygulamaların gerçekleştirilmesindeki ve değerlendirilmesindeki esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge “Karadeniz Teknik Üniversitesi Önlisans / Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, 5510 Sayılı “Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu”, 3308 Sayılı “Mesleki Eğitim Kanunu”, 6225 Sayılı “Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” ve Resmi Gazetede 22/05/2014 tarihinde yayınlanmış 29007 sayılı “Sağlık Meslek Mensupları ile Sağlık Hizmetlerinde Çalışan Diğer Meslek Mensuplarının İş ve Görev Tanımlarına Dair Yönetmelik” uyarınca hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönergede geçen;

- a) Üniversite: Karadeniz Teknik Üniversitesini,
- b) Fakülte: Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini,
- c) Dekan: Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Dekanını,
- ç) Bölüm: Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünü,

- d) Bölüm Başkanı: Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Başkanı,
- e) Mesleki Uygulama: Uygulamalı ders, staj ve işletmede mesleki eğitime ait uygulamaları,
- f) Uygulamalı ders: Bir eğitim ve öğretim döneminde diploma programına ait dersler kapsamında öğrencilerin yükseköğretim kurumunun uygulama alanlarında, işletmelerde veya hizmet alanlarında uygulamaların içinde yer alarak bilgi, beceri ve yetkinliklerinin gelişimini sağlayan, ilgili dersin öğretim elemanının veya elemanlarının sorumluluğunda yapılan, işletmede mesleki eğitim veya staj kapsamında olmayan dersi,
- g) Staj: Yükseköğretim kurumlarında verilen ve programa özgü olarak belirlenmiş teorik ve uygulamalı dersler ve işletmede mesleki eğitimi dışında, öğrencilerin öğretim programlarıyla kazandırılması öngörülen mesleki bilgi, beceri, tutum ve davranışlarını geliştirmeleri, sektörü tanımaları, iş hayatına uyum sağlamaları, tecrübe edinmeleri ve gerçek üretim ve hizmet ortamında yetişmeleri amacıyla işletmelerde yaptıkları mesleki çalışmayı,
- h) İşletmede mesleki eğitim: Mesleki eğitim programı öğrencilerinin teorik eğitimlerinin yüksek öğretim kurumlarında, işletmede veya işletmelerce tesis edilen eğitim birimlerinde, beceri eğitimlerini ise işletmelerde yaptıkları eğitim uygulamalarını,
- ı) Uygulamalı Eğitimler Komisyonu: Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Uygulamalı Eğitimler Komisyonunu,
- i) Uygulamalı Eğitimler Koordinatörü: İşletmede mesleki eğitim ve stajın yürütülmesi kapsamında öğretim üyeleri ve öğretim yardımcıları arasından en fazla 1 yıllığına Bölüm Başkanlığı tarafından görevlendirilen öğretim elemanlarını,
- j) Mesleki Uygulama Koordinatörü: FTR 4007 Klinik Uygulama – I ve FTR 4006 Klinik Uygulama – II dersleri kapsamındaki derslerini vermekle sorumlu olan öğretim üyeleri ve öğretim yardımcıları arasından en fazla 1 yıllığına görevlendirilen öğretim üyesini/üyelerini ve öğretim yardımcısını/yardımcılarını,
- k) Mesleki Uygulama Yürütücüsü (Süpervizör): Mesleki uygulama yapılan kurumda öğrenci fizyoterapisti iş ve görev veren ve onu denetleyen öğretim elemanı, öğretim yardımcısını ve/veya fizyoterapisti,
- l) Öğrenci Fizyoterapist: Staj ve işletmede mesleki eğitim uygulamaları kapsamında işletmelerde görevli öğrenciyi ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Staj ve İşletmede Mesleki Eğitim

MADDE 5- (1) Staj, Karadeniz Teknik Üniversitesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü müfredatı içinde IV. yarıyılı takiben yaz döneminde yer alan FTR 2008 Temel Fizyoterapi ve

Rehabilitasyon Stajı - I, VI. yarıyılı takiben yaz döneminde yer alan FTR 3012 Temel Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Stajı – II'den; İşletmede mesleki eğitim FTR 4007 Klinik Uygulama – I ve FTR 4006 Klinik Uygulama – II dersleri kapsamında yapılan eğitimlerinden oluşur.

Staj ve İşletmede Mesleki Eğitim Yapabilme Koşulları

MADDE 6- (1) Her öğrenci fizyoterapist Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Eğitim-Öğretim programında bildirilen dönem ve tarihlerde staj ve işletmede mesleki eğitimi almak zorundadır.

(2) Öğrenci fizyoterapistin staj ve işletmede mesleki eğitime başvurabilmesi için İş Sağlığı ve Güvenliği Sertifikası'na sahip olması gerekir.

(3) Öğrenci fizyoterapistin IV. yarıyıl sonu FTR 2008 Temel Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Stajı - I dersi kapsamında stajını IV. yarıyılı takiben yaz döneminde gerçekleştirebilmesi için aşağıda belirtilen dersleri almış (devamsızlıktan kalmamak şartıyla) olması gerekir:

- a. FTR 1000 Anatomi-II
- b. FTR 1001 Anatomi-I
- c. FTR 1002 Fizyoloji-II
- d. FTR 1003 Fizyoloji-I
- e. FTR 2000 Tedavi Hareketleri Prensipleri
- f. FTR 2001 Temel Ölçme ve Değerlendirme
- g. FTR 2002 Manipulatif Tedavi - II
- h. FTR 2003 Manipulatif Tedavi Teknikleri I
- i. FTR 2004 Elektro Fiziksel Ajanlar II
- j. FTR 2005 Elektro Fiziksel Ajanlar I
- k. FTR 2015 Isı, Işık ve Hidroterapi

(4) VI. yarıyıl sonu FTR 3012 Temel Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Stajı – II dersi kapsamında VI. yarıyılı takiben yaz döneminde stajını gerçekleştirebilmesi için aşağıda belirtilen dersleri almış (devamsızlıktan kalmamak şartıyla) olması ve FTR 2008 Temel Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Stajı – I'ı başarıyla tamamlamış olması gerekir:

- a. FTR 3001 Ortopedik Rehabilitasyon
- b. FTR 3002 Nörolojik Rehabilitasyon
- c. FTR 3003 Pediatrik Rehabilitasyon
- d. FTR 3006 Kardiyak Rehabilitasyon
- e. FTR 3007 Pulmoner Rehabilitasyon
- f. FTR 3008 Nörofizyolojik Yaklaşımlar II

g. FTR 3009 Nörofizyolojik Yaklaşımlar I

(5) Öğrenci fizyoterapistin FTR 4007 Klinik Uygulama – I ve FTR 4006 Klinik Uygulama – II dersleri kapsamında işletmede mesleki eğitimini güz ve/veya bahar döneminde gerçekleştirebilmesi için FTR 3012 Temel Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Stajı – II’yi almış olması gerekir.

Staj ve İşletmede Mesleki Eğitimin Yapılacağı Kurumlar

MADDE 7- (1) Öğrenci fizyoterapist FTR 2008 Temel Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Stajı - I, FTR 3012 Temel Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Stajı – II, FTR 4007 Klinik Uygulama – I ve FTR 4006 Klinik Uygulama – II dersleri kapsamındaki staj ve işletmede mesleki eğitimi,

a) Karadeniz Teknik Üniversitesine ait bulunan hastanelerde,

b) Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Uygulamalı Eğitimler Komisyonu’nca uygun görülen diğer yurt içi ve yurt dışı kamu ve özel sağlık kurumlarında, spor kulüplerinde, sağlıklı yaşam merkezlerinde, özel eğitim kurumu ve rehabilitasyon merkezlerinde, yaşlı bakım ve huzurevlerinde mesleki uygulamadan sorumlu mesleki uygulama yürütücüsü kontrolünde gerçekleştirir.

Satj ve İşletmede Mesleki Eğitim Devam Zorunluluğu

MADDE 8 – (1) Devam zorunluluğu hususunda Karadeniz Teknik Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Uygulama Esaslarına göre alınan ilgili Bölüm ve Fakülte Kurul kararları geçerlidir.

(2) Karadeniz Teknik Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Ana Yönergesi’nin Üçüncü Bölüm, 15. Maddesi (10. Kısım) gereğince devamsızlık hakkı yoktur. Bir staj döneminde, raporlu olarak en fazla dört (4) gün devamsızlık yapılabilir. Raporlu devamsızlık yapılan günlerin telafisi, stajın bitimini takip eden günlerde tamamlanır.

(3) İşletmede mesleki eğitimde devam zorunludur. Uygulamaya devam edemeyen öğrenci fizyoterapistin durumu mesleki uygulama yürütücüsü tarafından Uygulamalı Eğitimler Komisyonuna bildirilir. Öğrenci fizyoterapistin yaşadığı herhangi bir sağlık sorunu, ikinci dereceye kadar akrabalık ilişkilerine sahip kişilerin sağlık/vefat durumlarında ilgili klinik/alanda mazeretin raporla bildirilmesi kaydıyla mazeretleri fakülte yönetim kurulu tarafından kabul edilen öğrencilere telafi hakkı verilir. Bu öğrenciler işletmede mesleki eğitime devam edemediği gün sayısı kadar gün uygulama süresine eklenir. Mazereti toplam sürenin yarısını geçenler ilgili staj veya işletmede mesleki eğitimi yeniden yapmak zorundadır.

(4) FTR2008 Temel Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Stajı - I ve FTR3012 Temel Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Stajı – II süreleri hafta içi günleri ve günlük 8 saattir. Uygulamalı Eğitimler Komisyonu tarafından belirlenen tarihlerde Temel Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Stajı – I için

20 (yirmi) iş günü ve FTR3012 Temel Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Stajı – II için 30 (otuz) iş günü olacak şekilde bu stajlar tamamlanır. FTR4007 Klinik Uygulama – I ve FTR4006 Klinik Uygulama – II kapsamındaki işletmede mesleki eğitim hafta içi günleri ve günlük 8 saat olacak şekilde uygulanacaktır. Öğrenci fizyoterapist işletmede mesleki eğitim yaptığı kurumun çalışma günleri ve saatlerine uymak zorundadır.

(5) Öğrencinin devam durumu, yoklama imzalarının takibi ile belirlenir.

Staj ve İşletmede Mesleki Eğitim Dönemleri

MADDE 9 – (1) FTR2008 Temel Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Stajı – I ve FTR3012 Temel Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Stajı-II stajları, ilgili eğitim-öğretim yılının yaz döneminde yapılır.

(2) FTR4007 Klinik Uygulama – I ve FTR4006 Klinik Uygulama – II dersleri kapsamındaki işletmede mesleki eğitim eğitim-öğretim yılının güz ve bahar döneminde yapılır.

(3) FTR2008 Temel Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Stajı – I, FTR3012 Temel Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Stajı- II, FTR4007 Klinik Uygulama – I ve FTR4006 Klinik Uygulama – II dersleri kapsamındaki uygulamaya devam ederek veya etmeyerek başarısız olan öğrenci fizyoterapistler uygulamayı tekrarlamak zorundadır.

Fakülte Dekanının Görev ve Sorumlulukları

MADDE 10 – (1) İlgili derslerin mesleki uygulama organizasyonunun en üst düzey yetkili ve yöneticisi olarak mesleki uygulama eğitiminin yapılacağı kurum ile resmi yazışmaları yürütür.

Bu yetkisini uygun göreceği Dekan Yardımcısı'na devredebilir.

Bölüm Başkanının Görev ve Sorumlulukları

MADDE 11 – (1) Uygulamalı Eğitimler Yönergesi'nin uygulanmasını sağlamak ve denetlemek.

(2) Mesleki uygulama eğitiminin eksiksiz olarak yürütülmesi için gerekli önlemleri almak.

Uygulamalı Eğitimler Koordinatörünün Görev ve Sorumlulukları

MADDE 12 – (1)

- a) Her eğitim öğretim yılında akademik takvime uygun olarak yarıyıl başında, ilgili derslerin mesleki uygulama başlangıç ve bitiş tarihlerini belirler ve Bölüm Başkanı'nın onayına sunar.
- b) İlgili derslerin mesleki uygulama başvuru sürecini izler.
- c) Öğrenci fizyoterapist kurum ve kuruluşlardan mesleki uygulama yerleri sağlanması hususunda yardımcı olur.

- d) Mesleki uygulama yapacak öğrencileri, mesleki uygulama ünitelerini ve sürelerini belirleyerek, mesleki uygulama başlangıcından en az bir hafta önce Bölüm Başkanı'nın onayına sunar.
- e) Mesleki uygulama başvuru belgelerinin ve İş Sağlığı ve Güvenliği Sertifikalarının bu Yönergeye uygunluğunu inceler ve değerlendirir.
- f) Mesleki uygulama değerlendirme ölçütlerini belirler.
- g) Mesleki uygulamaların, amacına ve kurallarına uygun yürütülmesini takip eder, gerektiğinde mesleki uygulama yapılan kurumdan / kuruluştan öğrenci fizyoterapist hakkında bilgi alır.
- h) Mesleki uygulamaya başlayacak ve tamamlayan öğrencilerin bilgilerini Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğrenci İşleri Birimi'ne yazılı olarak iletir.
- i) Mesleki uygulamalarla ilgili diğer iş ve işlemleri yapar.

Mesleki Uygulama Koordinatörü'nün Görev ve Sorumlulukları

MADDE 13 - (1)

- a) Mesleki uygulama dersleri kapsamında gerçekleştirilecek olan mesleki uygulamaların koordinasyonunu ve yürütülmesini sağlar.
- b) Mesleki uygulama sırasında karşılaşılan ve Mesleki Uygulama Yürütücüsü tarafından iletilen sorunları çözer ve gerekli durumlarda Bölüm Başkanı'na iletir.
- j) Mesleki uygulama eğitimi alacak öğrencileri, mesleki uygulama ünitelerini ve sürelerini belirler ve ilgili listeleri mesleki uygulama döneminden en az bir hafta önce Bölüm Başkanı'nın onayına sunar.
- c) Mesleki uygulama öncesinde mesleki uygulamalar ile ilgili amaçları, beklentileri, öğrenim hedeflerine ulaşmayı sağlayacak formları ve öğrenci yoklama listelerini ilgili Eğitim Öğretim Yılı döneminin başında Mesleki Uygulama Yürütücüsü'ne iletir ve dönem sonunda geri alır.
- d) Mesleki uygulama derslerinin yarıyıl içi ve yarıyıl sonu ders başarı notlarını dönem sonunda Mesleki Uygulama Yürütücüsü'ne bildirir.

Mesleki Uygulama Yürütücüsü'nün Görev ve Sorumlulukları

MADDE 14 - (1)

- a) Mesleki uygulama eğitiminin verimli olması için gerekli önlemleri alır.

- b) Mesleki uygulama eğitiminin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlar.
- c) Öğrenci fizyoterapistin ulaşılabilir hedefler geliştirmesine yardımcı olur.
- d) Öğrenci fizyoterapistin vaka sunumlarına ve mesleki uygulama alanındaki eğitimlere katılmasını sağlar.
- e) Mesleki uygulama eğitimi süresince öğrenci fizyoterapistin devam durumunu izler, çalışmalarını yönlendirir ve denetler.
- f) Öğrenci fizyoterapistin mesleki uygulama çalışmasını değerlendirir, uygulama notunu verir ve öğrenciye geri bildirimde bulunur.
- g) Değerlendirme ve devamsızlık çizelgelerini staj ve işletmede mesleki eğitimi takip eden haftada kapalı zarfta olacak şekilde bölüm başkanlığına iletir.
- h) Öğrenci yoklama listelerini ilgili mesleki uygulama sürecinin sonunda Mesleki Uygulama Koordinatörü'ne iletir.

Öğrenci Fizyoterapistin Görev ve Sorumlulukları

MADDE 15 - Uygulamalı eğitim yapan öğrenciler, uygulamalı eğitimler esnasındaki izin veya devamsızlık sürelerine ilişkin işlemlerde üniversitenin ilgili mevzuatı ile işletmenin resmî çalışma kurallarına tabidir. Bu Yönerge hükümlerine veya işletmenin resmî çalışma kurallarına aykırı davranan öğrencilerin uygulamalı eğitimleri başarısız olarak değerlendirilir. Uygulamalı eğitim yapan öğrenciler işletmede bulunduğu sürelerde de 18.08.2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan ‘Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği’ ile 11.10.2012 tarihli ve 28438 sayılı ‘KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Değerlendirme ve Öğrenci İşleri Yönetmeliği’ mevzuatına ve işletmenin çalışma kurallarına tabidir.

(1) Pratik çalışma deneyimi kazanmak, uygulama yeteneklerini geliştirmek ve iş yaşamına uyum sağlamak amacı ile Bölüm Uygulamalı Eğitimler Komisyonu tarafından uygun görülen kurumlarda ve tüm ünitelerde Eğitim-Öğretim Yılı’nın Yaz Dönemi’nde FTR 2008 Temel Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Stajı-I, FTR 3012 Temel Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Stajı-II, FTR 4007 Klinik Uygulama I ve FTR 4006 Klinik Uygulama II dersleri kapsamındaki işletmede mesleki eğitimi bu yönerge hükümleri uyarınca gözlemlemek ve gerçekleştirmek,

(2) İş Sağlığı ve Güvenliği sertifikasını başvuru sırasında Bölüm Uygulamalı Eğitimler Komisyonu’na ibraz etmek,

(3) Mesleki Uygulama Yürütücüsü (öğretim üyesi, öğretim yardımcısı ve/veya fizyoterapist) gözetiminde mesleki uygulamanın gereği olan hasta takibi ve gözlem görevlerini zamanında ve eksiksiz yapmak,

(4) Mesleki uygulama alanında iletişim içerisinde olduğu kişilerle iyi ve olumlu ilişkiler içinde olmak,

(5) Mesleki uygulama yaptığı kurumun çalışma ve güvenlik kurallarına uymak ve kullandığı mekân, alet, malzeme ve gereçleri özenle kullanmak.

(6) Mesleki uygulama defterlerini belirlenmiş olan mesleki uygulama sürecinin sonunda ve Bölüm Uygulamalı Eğitimler Komisyonu’nun belirlediği tarihlerde teslim etmek,

(7) Mesleki Uygulama Koordinatörü tarafından hazırlanan mesleki uygulama programına uymak,

(8) Mesleki Uygulama Yürütücüsünün belirlediği zamanda takibini yaptığı hastalar için vizit yapmak, fizyoterapi ve rehabilitasyon değerlendirme ve tedavi planını sunmak,

(9) Mesleki uygulama alanındaki Mesleki Uygulama Yürütücüsü tarafından istenen formlar ile ilgili yükümlölükleri yerine getirmek,

(10) Uygulama başlangıç ve bitiş saatlerini riayet etmek. Devam durumunun belirlenmesini sağlamak için günlük yoklama imzalarının takibini yapmak ve listede isminin karşısına imza atmak,

(11) İlgili mevzuattaki ve işletmenin resmî kılık-kıyafet kurallarına uymak,

(12) Uygulamalarını uluslararası ve ulusal bildirgeler ile mevzuatta öngörülen mesleki, etik ve yasal yükümlölükler doğrultusunda gerçekleştirmek. Mesleki uygulama alanında hizmet sunulan bireylere/hastalara ait mahremiyeti ve gizliliği ihlal edecek şekilde görsel ve/veya işitsel (fotoğraf, video, ses kaydı vb.) bilgileri kesinlikle paylaşmamak.

Uygulamalı Eğitimlerin Değerlendirilmesi

MADDE 16- (1) Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü’nün staj ve uygulamalı dersin değerlendirilmesi Bölüm Uygulamalı Eğitimler Komisyonu’nun başkanı tarafından gerçekleştirip bölüm başkanının onayına sunar.

(2) Uygulamalı Eğitimler Komisyonu tarafından ilgili kuruma gönderilen “Mesleki Uygulama Değerlendirme Formu’ndaki staj ve işletmede mesleki eğitim uygulama defterinden alınan not dikkate alınarak tam not 100 (yüz) üzerinden olmak üzere bir mesleki uygulama notu verilir. Mesleki Uygulama başarı notu Mesleki Uygulama Değerlendirme Formu sonucunu %70’i ve Mesleki Uygulama Defteri’nin değerlendirme sonucunun %30’u alınarak hesaplanır.

(3) FTR 2008 Temel Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Stajı-I, FTR 3012 Temel Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Stajı-II, FTR 4007 Klinik Uygulama - I ve FTR 4006 Klinik Uygulama - II derslerine ilişkin işletmede mesleki eğitim defterlerini Bölüm Uygulamalı

Eğitimler Komisyonu'nun belirlediği tarihlerde teslimetmeyen öğrenci fizyoterapist ilgili dersten devamsız sayılır.

(4) FTR 4007 Klinik Uygulama - I ve FTR 4006 Klinik Uygulama - II dersleri kapsamındagerçekleştirilen işletmede mesleki eğitim için birer teorik ve uygulama sınav yapılır. Ara sınav, bitirme ve bütünleme sınavlarının sınav türü ve ağırlığı yarıyılın başında Bölüm Başkanı'nın teklifi üzerine Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile belirlenir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Genel Hükümler

MADDE 17 - (1) Bu Yönergede yer almayan hususlar hakkında Yükseköğretim Kurulu ve Karadeniz Teknik Üniversitesi tarafından yayınlanan ilgili yönetmelik hükümleri geçerlidir. Yönetmeliklerde yer almayan hususlarda Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü'nün ilgili kurulları tarafından alınan kararlar uygulanır.

Yürürlük (1) Bu yönerge, 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı'ndan itibaren geçerli olmak üzere Karadeniz Teknik Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme (1) Bu yönerge hükümleri Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Bölüm başkanı tarafından yürütülür.

Hüküm Bulunmayan Haller (1) Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Karadeniz Teknik Üniversitesi Senatosu ve Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Yönetim Kurulu kararları uygulanır