



SAMSUN SÖĞÜTÖZÜ DENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Samsun Söğütözü Deniz Teknik Üniversitesi

2024 Bilişim Faaliyet Raporu

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU	4
I- GENEL BİLGİLER	5
A- MİSYON VE VİZYON	5
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	5
C- BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER	5
1- Fiziksel Yapı.....	9
1.2 Kapalı Alanların Dağılımı (*)	9
1.3 Eğitim Alanlarının Teknolojik Donanımı	9
1.4- Sosyal Alanlar	9
1.5 - Hizmet Alanları.....	9
1.6 Hastane Alanları (*)	9
2-Örgüt Yapısı	10
3 - Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	11
3.1 Kullanılan Bilişim Sistemleri (*)	11
3.2 Yazılımlar ve Bilgisayarlar (*).....	11
3.3 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	11
4- İnsan Kaynakları(*).....	12
4.1 Akademik Personel	12
4.2 Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı.....	13
4.3 Yabancı Uruklu Akademik Personel	13
4.4 Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel	14
4.5 Başka Üniversitelerden Biriminizde Görevlendirilen Akademik Personel.....	14
4.6 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	14
4.7 İdari Personel.....	15
4.8 İdari Personelin Eğitim Durumu	15
4.9 İdari Personelin Hizmet Süreleri	15
4.10 İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	15
4.11 Personelin Cinsiyet Dağılımı	16
4.12 Sözleşmeli Personel ve İşçiler.....	16
4.13 Yıllar İtibarı ile Personel Sayılarının Dağılımı	16
5-Sunulan Hizmetler.....	17
5.1 Eğitim Öğretim Hizmetleri.....	17
5.2 Sağlık Hizmetleri.....	29
5.3 Araştırma Hizmetleri.....	29

Ocak 2025 Trabzon

5.4 Kültür Hizmetleri (*).....	30
5.5 Spor Hizmetleri	31
5.6 Öğrenci Kulüpleri Faaliyetleri	31
5.7 Eğitim Öğretim ve Diğer İdari Faaliyetler	31
5.8 Talep, Şikayet ve İhbarlar	32
6-İç Kontrol ve Kalite Güvence Sistemi	32
6.1 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	32
6.2- Kalite Güvence Sistemi.....	36
II- STRATEJİK PLAN AMAÇ VE HEDEFLER.....	42
A-KTÜ 2024-2028 Stratejik Planı Amaç ve Hedefler	42
B. 2024-2028 Stratejik Plan 2024 Yılı İzleme ve Değerlendirmesi.....	43
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	48
A-Mali Bilgiler	48
1-Bütçe Uygulama Sonuçları	48
1.1Bütçe Giderleri	48
1.2. Bütçe Giderlerine İlişkin Açıklamalar	50
2- Mali Denetim Sonuçları.....	51
2.1. İç Denetim	51
2.2. Dış Denetim.....	52
B- Performans Bilgileri.....	53
1- Bilimsel Faaliyet, Bilimsel Yayın ve Fikri Sinai Mülkiyet Hakları Bilgileri	53
1.1. Faaliyet Bilgileri.....	53
1.2 Bilimsel Yayınlar ve Fikri Sinai Mülkiyet Haklarına İlişkin Bilgiler.....	57
1.3 Ödüller.....	59
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	60
Üstünlükler	60
Zayıflıklar	60
Fırsatlar	61
Tehditler	61
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	61

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Karadeniz Teknik Üniversitesi (KTÜ) Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin (SBF) kuruluşu, Milli Eğitim Bakanlığı'nın teklif yazıları üzerine, 28.03.1983 tarih ve 2809 sayılı Kanunun Ek 30'uncu maddesine göre Bakanlar Kurulu'nca 01.02.2010 tarihinde kararlaştırılmış olup, kuruluş kararı 26.02.2010 tarihli 27505 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır. KTÜ SBF bünyesinde “Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Gelişimi, Ebelik, Egzersiz ve Spor Bilimleri, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Hemşirelik ve Sağlık Yönetimi” bölümlerinden oluşan yedi lisans programı bulunmaktadır.

Günümüzde sağlık hizmetlerinin etkili biçimde sunulması; sağlığın farklı alanlarında eğitim almış profesyonellerin, ekip halinde ortak amaç doğrultusunda çalışmasıyla mümkün olabilmektedir. Sağlığın çok boyutluluk özelliğinden kaynaklanan bu durum, farklı alanlara yönelik eğitim sunan programlara duyulan ihtiyacı da beraberinde getirmiştir. Bu ihtiyacın bölgemizdeki yansımalarının bir sonucu olarak kurulan KTÜ SBF; alanında bulunduğu bölgede lider ve nitelikli eğitim veren bir fakülte olmayı hedeflemektedir.

SBF bünyesinde halen 12 profesör, 11 doçent, 18 doktor öğretim üyesi, 5 öğretim görevlisi (bir öğretim görevlisi teknoloji transfer ofisinde görevli, bir öğr. gör. Çukurova Üniversitesi kadrosunda olup Fakültemizde görevli, bir öğr. gör. ise Trabzon Üniversitesi kadrosunda olup fakültemizde görevli), 23 araştırma görevlisi (3 araştırma görevlisi ise 2547 sayılı kanunun 35. maddesi uyarınca lisansüstü eğitimlerini yapmak üzere diğer üniversitelerde görevli) olmak üzere toplam 69 öğretim elemanı bulunmaktadır. SBF'de idari işlerin yürütülmesinde; 1 fakülte sekreteri ve 12 idari personel görev yapmaktadır. SBF çatısı altında tüm bölümlerin akademik alt yapının gelişimine bağlı olarak, ilerleyen yıllarda kademeli biçimde eğitim-öğretim faaliyetlerine geçilecek ve nitelikli büyüme gerçekleştirilecektir.

SBF 2012 yılından itibaren eğitim-öğretim faaliyetlerini Eczacılık Fakültesi ile ortak kullanılan binada sürdürmektedir. Halen “Hemşirelik”, “Sağlık Yönetimi”, Beslenme ve Diyetetik ve Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümleri ile eğitim-öğretime devam etmektedir.

Tüm ekibimizle birlikte fakültemiz misyon ve vizyonuna sahip, nitelikli sağlık personeli yetiştirme hedefiyle çalışmaktayız.

Saygılarımla.

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Bilim ve teknolojiye dayalı, çağdaş yaklaşım ve yöntemlerle eğitilmiş, mesleki alanda yetkin, evrensel ve milli değerlere saygılı, uluslararası standartlarda sağlık profesyonelleri yetiştirmek, üretilen hizmetleri ve teknolojiyi toplum yararına sunmaktır.

Vizyon

Sağlık Bilimleri alanında; eğitimde, öğretimde güncel kaliteyi yakalamış, özgün çalışmalar yapan, bölgesinde lider, ulusal ve uluslararası çevrelerce tanınan, kabul gören, saygın bir kurum olmaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

KTÜ SBF bünyesinde halen “Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Gelişimi, Ebelik, Egzersiz ve Spor Bilimleri, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Hemşirelik ve Sağlık Yönetimi” bölümlerinden oluşan yedi lisans programı bulunmaktadır.

Fakülte yönetim yetkilisi olarak Dekan, Dekan Yardımcıları ve Fakülte Sekreteri bulunmaktadır. Fakülte ve birimlerin temsilcisi olan Dekan, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından 3 yıl süre ile atanır. Dekan, çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere Fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından 2 kişiyi Dekan Yardımcısı olarak seçer.

24.10.2024 tarihinde Dekanlık görevine vekaleten atanan Prof. Dr. Bahittin KAHVECİ, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 16, 17 ve 18. maddesi ile Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin 6, 7, 8 ve 9. maddesinde yer alan yetki ve sorumluluklara bağlı olarak görevini sürdürmektedir.

Dekan ayrıca, eğitim-öğretim faaliyetlerinde istenen hedeflere ulaşılması, bilimsel alanda uluslararası başarının yakalanması, öğrencilerin başarısını etkileyen faktörlerin irdelenmesi ve gerekli önlemlerin alınması, güvenlik, akademik, idari ve mali denetim, iç denetim, eğitim ve mali konuların aksamadan yürütülmesinde Rektöre karşı sorumludur.

C- Birime İlişkin Bilgiler

Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesinin kuruluşu, Milli Eğitim Bakanlığı'nın teklif yazıları üzerine, 28.03.1983 tarih ve 2809 sayılı Kanunun Ek 30'uncu maddesine göre Bakanlar Kurulu'nca 01.02.2010 tarihinde kararlaştırılmış olup, kuruluş kararı 26.02.2010 tarihli 27505 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır. Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde Beslenme ve Diyetetik Bölümü, Çocuk Gelişimi Bölümü, Ebelik, Egzersiz ve Spor Bilimleri, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü, Hemşirelik Bölümü ve Sağlık Yönetimi Bölümünden oluşan yedi lisans programı bulunmaktadır. Belirtilen

bölümler ve anabilim dalları Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 01.12.2010 gün ve 43307 sayılı yazıları ile 24.11.2010 tarihinde, Hemşirelikte Yönetim Anabilim Dalı ise 08.05.2015 tarihinde kurulmuştur. Ayrıca Ebelik ile Egzersiz ve Spor Bilimleri Bölümleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 3912 sayılı yazısı ile 13.01.2021 tarihinde kurulmuştur.

Fakültemizde 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında Hemşirelik Bölümü, 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında Sağlık Yönetimi Bölümü, 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında Beslenme ve Diyetetik Bölümü ve 2023-2024 eğitim öğretim yılında ise Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümüne öğrenci alınarak eğitime başlanmıştır. Diğer bölümlere fiziki alt yapı ve öğretim elemanı ihtiyacı karşılandıktan sonra öğrenci alımı yapılacaktır.

Fakülte Yönetimi		Atanma Tarihi
Prof. Dr. Bahittin KAHVECİ	Dekan	24.10.2024
Prof. Dr. Abdullah Bora ÖZKARA	Dekan Yardımcısı	07.11.2024
Doç. Dr. Şule BIYIK BAYRAM	Dekan Yardımcısı	07.11.2024
Nazım AYDIN	Fakülte Sekreteri	16.04.2012
Fakülte Yönetim Kurulu Üyeleri		
Prof. Dr. Bahittin KAHVECİ	Dekan	24.10.2024
Prof. Dr. Nesrin NURAL	Üye	01.06.2023
Prof. Dr. Neslihan SARUHAN GÜLER	Üye	01.06.2023
Prof. Dr. Sedat BOSTAN	Üye	01.06.2023
Doç. Dr. Şule BIYIK BAYRAM	Üye	19.12.2024
Doç. Dr. Arzu ERDEN	Üye	01.06.2023
Dr. Öğr. Üyesi Havva KARADENİZ	Üye	01.06.2023
Nazım AYDIN	Fakülte Sekreteri (Raportör)	16.04.2012
Fakülte Kurulu Üyeleri		
Prof. Dr. Bahittin KAHVECİ	Dekan	24.10.2024 22.10.2019
Prof. Dr. Neslihan SARUHAN GÜLER	Üye Beslenme ve Diyetetik Bölüm Başkanı	01.06.2023 03.01.2024
Prof. Dr. Nesrin NURAL	Hemşirelik Bölüm Başkanı	05.10.2022
Prof. Dr. Sedat BOSTAN	Sağlık Yönetimi Bölüm Başkanı	06.01.2025

Prof. Dr. Birsal Canan DEMİRBAĞ	Üye	01.06.2023
Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK	Üye	01.06.2023
Doç. Dr. Kıymet YEŞİLÇİÇEK ÇALIK	Üye	01.06.2023
Doç. Dr. Hacer KOBYA BULUT	Üye	01.06.2023
Prof. Dr. İlknur KAHRİMAN	Çocuk Gelişimi Bölüm Başkanı	21.01.2022
Doç. Dr. Arzu ERDEN GÜNER	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölüm Bşk.	12.11.2024
Prof. Dr. Songül AKTAŞ	Ebelik Bölüm Başkanı	26.11.2024
Doç. Dr. Fatih KIRKBİR	Egzersiz ve Spor Bilimleri Bölüm Bş.	18.01.2024
Dr. Öğr. Üyesi Umut APAYDIN	Üye	19.12.2024
Nazım AYDIN	Fakülte Sekreteri (Raportör)	16.04.2012

Bölüm ve Anabilim Dalları

Bölümün Adı	Bölüm Başkanı	Anabilim Dalı	Anabilim Dalı Bşk.	Atanma Tarihi
Beslenme ve Diyetetik	Prof. Dr. Neslihan SARUHAN GÜLER	-----	-----	07.01.2024
Çocuk Gelişimi	Prof. Dr. İlknur KAHRİMAN	-----	-----	21.01.2022
Ebelik	Prof. Dr. Songül AKTAŞ			26.11.2024
Egzersiz ve Spor Bilimleri	Doç. Dr. Fatih KIRKBİR	-----	-----	18.01.2024
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	Doç. Dr. Arzu ERDEN GÜNER	-----	-----	12.11.2024
		Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	Doç. Dr. Arzu ERDEN GÜNER	10.10.2024
		Egzersiz ve Spor Bilimleri	Doç. Dr. Fatih KIRKBİR	10.10.2024

Hemşirelik	Prof. Dr. Nesrin NURAL			05.10.2022
		Cerrahi Hast.Hemş.	Prof. Dr. Dilek ÇİLİNGİR	16.03.2023
		Çocuk Sağlığı ve Hast.Hemş.	Prof. Dr. İlknur KAHRİMAN	24.09.2023
		Doğum ve Kadın Sağlığı Hast.Hemş.	Doç. Dr. Kıymet YEŞİLÇİÇEK ÇALIK	26.11.2024
		Halk Sağlığı Hemş.	Prof. Dr. Birsel Canan DEMİRBAĞ	28.06.2022
		Hemşirelik Esasları	Doç. Dr. Şule BIYIK BAYRAM	22.01.2024
		Hemşirelikte Yönetim	Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK	22.01.2024
		İç Hast. Hemş.	Prof. Dr. Sevilay HİNTİSTAN	12.05.2022
		Ruh Sağlığı ve Hast. Hemş.	Doç. Dr. Merve AYDIN	17.01.2023
Sağlık Yönetimi	Prof. Dr. Sedat BOSTAN			06.01.2025
		Hastane İşletmeciliği	Dr. Öğr. Üyesi Gökhan YILMAZ	16.02.2022
		Sağlık Bilişimi ve Teknolojileri	Prof. Dr. Ayten TURAN KURTARAN	16.02.2022
		Sağlık Ekonomisi	Doç. Dr. Osman ŞENOL	23.11.2022

		Sağlık Politikaları	Dr. Öğr Üyesi Duygu ÜREK	23.11.2022
		Sağlık Sistemleri Yönetimi	Prof. Dr. Sedat BOSTAN	16.02.2022

1- Fiziksel Yapı

Fakültemiz eğitim-öğretim faaliyetlerini Eczacılık Fakültesi binasında sürdürmektedir. Bu sebeple bu alandaki bilgiler doldurulmamıştır.

1.1 Sağlık Bilimleri Fakültesi Taşınmazlarının Dağılımı (*)

Fakültemiz eğitim-öğretim faaliyetlerini Eczacılık Fakültesi binasında sürdürdüğünden bu alandaki bilgiler doldurulmamıştır.

1.2 Kapalı Alanların Dağılımı (*)

Fakültemiz eğitim-öğretim faaliyetlerini Eczacılık Fakültesi binasında sürdürdüğünden bu alandaki bilgiler doldurulmamıştır.

1.3 Eğitim Alanlarının Teknolojik Donanımı

Fakültemiz eğitim-öğretim faaliyetlerini Eczacılık Fakültesi binasında sürdürdüğünden bu alandaki bilgiler doldurulmamıştır.

1.4- Sosyal Alanlar

1.4.1 Yemekhaneler, Kantinler ve Kafeteryalar

1.4.2 Spor Tesisleri

1.4.3 Kongre ve Kültür Merkezleri/Çok Amaçlı Salonlar

Kongre, toplantı ve kültürel amaçlı aktiviteler için kampüs içindeki ortak salon ve merkezler kullanılmaktadır.

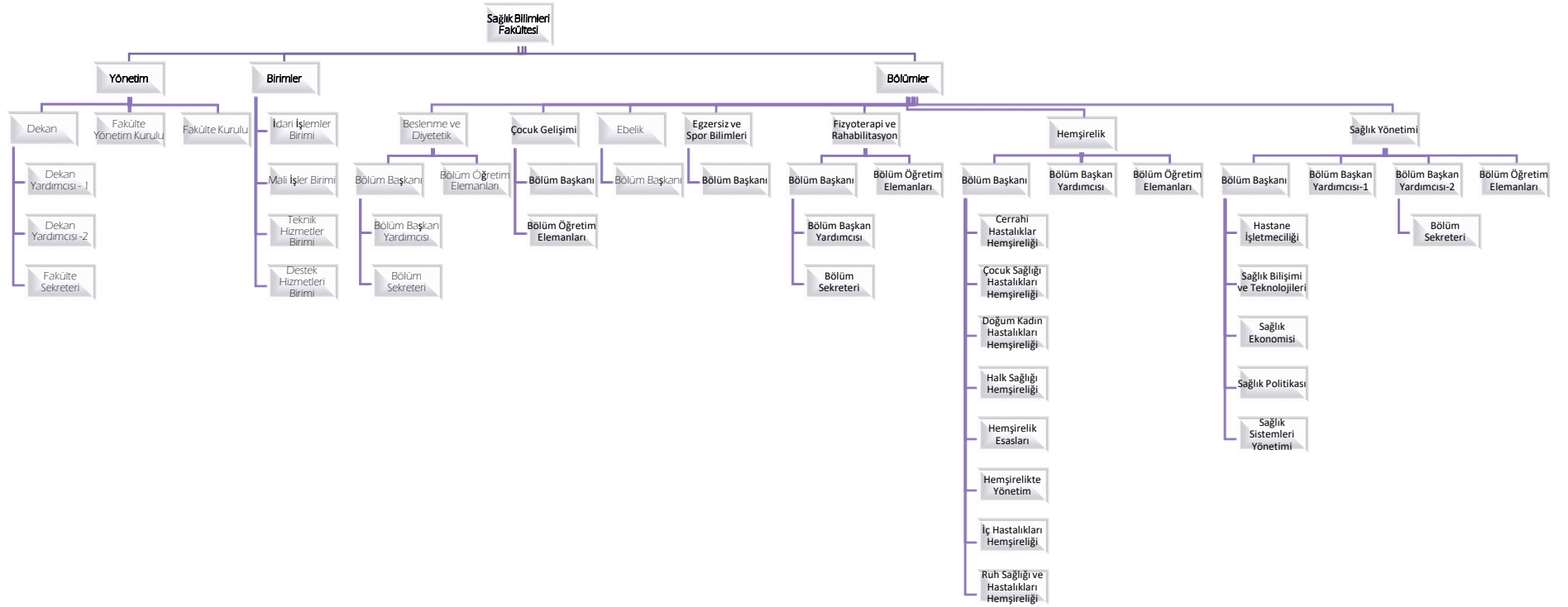
1.5 - Hizmet Alanları

1.5.1 Akademik/İdari Personel Hizmet Alanları (*)

1.5.2 Kütüphane Hizmet Alanları (*)

1.6 Hastane Alanları (*)

2-Örgüt Yapısı



3 - Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1 Kullanılan Bilişim Sistemleri (*)

Birimler	Bilişim Sisteminin Adı	Kullanıcı Sayı
Mali İşler	Harcama Yönetim Sistemi	2
	Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)	2
	Maliyet Yönetim Sistemi	8
	Ek ders portalı	6
	E bütçe	4
Yönetim İşleri	Elektronik Belge Yönetim Sistemi	25
	Bilgi Yönetim Sistemi	25
Eğitim İşleri		

3.2 Yazılımlar ve Bilgisayarlar (*)

Cinsi	Kullanımda Olan			Depoda Bulunan	Toplam
	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)		
<u>Yazılım (Hazır program, lisans gibi)</u>					
Masa Üstü Bilgisayar	11	66			77
Taşınabilir (Dizüstü) Bilgisayar	1	29			30

3.3 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Akıllı Tahta				Faks			
Projeksiyon	1	14	12	Fotoğraf mak.		1	

Slayt makinesi				Kameralar		2	2
Tepegöz		2		Televizyonlar		2	
Episkop				Tarayıcılar	1		
Barkot Okuyucu	2			Müzik Setleri			
Baskı makinesi		2		Mikroskoplar			
Fotokopi makinesi	1	1		DVD'ler			
Optik Okuyucu		1		Güç Kaynağı			

4- İnsan Kaynakları(*)

4.1 Akademik Personel

	2022	2023	2024
Profesör	9	10	12
Doçent	7	8	11
Doktor Öğretim Üyesi	15	20	18
Öğretim Üyeleri Toplamı	31	38	41
Öğretim Görevlisi	5	7	5
Araştırma Görevlisi	28	25	23
Öğretim Üyesi Dışındaki Akademik Personel Toplamı	33	32	29
Genel Toplam	64	70	69

- Tabloya dahil edilen 1 ögr. gör. TTO'de, 1 ögr. gör. Çukurova Üniversitesi kadrosunda olup Fakültemizde görevli, 1 ögr. gör. Trabzon Üniversitesi kadrosunda olup Fakültemizde görevli.
- 3 arş. gör. 2547 sayılı kanunun 35.maddesi uyarınca lisansüstü eğitimlerini yapmak üzere diğer üniversitelerde görevli.

4.2 Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı

	2022	2023	2024
Beslenme ve Diyetetik Bölümü			
Bir Öğretim Üyesine Düşen Öğrenci Sayısı	4,83	9,42	18,67
Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı	2,90	4,00	22,40
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü			
Bir Öğretim Üyesine Düşen Öğrenci Sayısı		6,40	12,17
Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı		3,20	18,25
Hemşirelik Bölümü			
Bir Öğretim Üyesine Düşen Öğrenci Sayısı	54,20	43,88	38,25
Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı	27,10	24,68	51,00
Sağlık Yönetimi Bölümü			
Bir Öğretim Üyesine Düşen Öğrenci Sayısı	60,20	48,33	52,84
Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı	33,44	36,25	105,67

4.3 Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları

Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör		
Doçent		
Doktor Öğretim Üyesi		
Öğretim Görevlisi		
Toplam		

*Tüm birimler tarafından dolduracaktır.

4.4 Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Adı ve Soyadı	Unvan	Bölümü	Görevlendirildiği Üniversite/Fakülte/Kurum	Tarihi	Kanun No
Aysun AKÇAKAYA CAN	Arş. Gör. Dr.	Hemşirelik	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi/Hemşirelik	15/11/2024	2547 sayılı 5.madde geçici görev
TOPLAM					

4.5 Başka Üniversitelerden Biriminizde Görevlendirilen Akademik Personel

Adı ve Soyadı	Çalıştığı Fakülte Bölüm	Geldiği Üniversite	Kanun No
Dr. Öğr. Üyesi Raziye ERDEM	Sağlık Bilimleri Fakültesi/Sağlık Yönetimi Bölümü	Trabzon Üniversitesi	40/a
Dr. Öğr. Üyesi Elif OKUR	Sağlık Bilimleri Fakültesi/Hemşirelik Bölümü	Trabzon Üniversitesi	40/a
Dr. Öğr. Üyesi Emrah ÇETİN	Sağlık Bilimleri Fakültesi/Sağlık Yönetimi Bölümü	Trabzon Üniversitesi	40/a
Öğr. Gör. Hüseyin Cem ÇÖL	Sağlık Bilimleri Fakültesi/Sağlık Yönetimi Bölümü	Trabzon Üniversitesi	40/a
Dr. Öğr. Üyesi Ercan SARICAOĞLU	Sağlık Bilimleri Fakültesi/Sağlık Yönetimi Bölümü	Trabzon Üniversitesi	40/a
Dr. Öğr. Üyesi Gamze Nur ŞAHİN	Sağlık Bilimleri Fakültesi/Sağlık Yönetimi Bölümü	Trabzon Üniversitesi	40/a
TOPLAM			6 kişi

4.6 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı		5	23	18	10	13
Yüzde		8,58	32,86	25,72	14,29	18,58

4.7 İdari Personel

Hizmet Sınıfları	Kadrosu Biriminizde Bulunup aynı zamanda Biriminizde Çalışan Personel Sayısı	13/b-4 ile Biriminizde Görevlendirilen Personel Sayısı
Genel İdari Hizmetleri	1	5
Teknik Hizmetleri Sınıfı		
Sağlık Hizmetleri Sınıfı		
Yardımcı Hizmetler Sınıfı		1
	1	6

4.8 İdari Personelin Eğitim Durumu

Biriminizde Bulunan İdari Personelin Eğitim Durumu

Kişi Sayısı	İlköğretim	Lise	Ön lisans	Lisans	Yüksek L..ve Doktora
	1	7	2	2	1
Yüzde	7,69	53,84	15,38	15,38	7,69

4.9 İdari Personelin Hizmet Süreleri

Biriminizde Bulunan İdari Personelin Hizmet Süresi

	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	4				2	7
Yüzde	30,76				15,38	53,84

4.10 İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Biriminizde Bulunan İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Kişi Sayısı	18-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
	1	3	---	1	---	8
Yüzde	7,70	23,08		7,70		61,54

4.11 Personelin Cinsiyet Dağılımı**Biriminizde Bulunan Kadın Erkek Personel Dağılımı Sayıları**

	Kadın	Erkek	Toplam	K %	E %
Akademik Personel	51	18	69	73,92	26,02
İdari Personel	4	9	13	30,77	69,23
TOPLAM	55	27	82		

4.12 Sözleşmeli Personel ve İşçiler**İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)**

	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	2		2
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Sözleşmeli Personel	3		3
Toplam	5		5

4.13 Yıllar İtibarı ile Personel Sayılarının Dağılımı

Personel Sınıfı	2022 Yılı	2023 Yılı	2024 Yılı
Akademik Personel	64	70	69
Yabancı Uyruklu Akademik Personel	---	---	---
İdari Personel	7	8	8
Sözleşmeli Personel		3	3
Sürekli İşçiler	2	2	2
Sürekli İşçiler (696 KHK)			
TOPLAM	73	83	82

5-Sunulan Hizmetler

5.1 Eğitim Öğretim Hizmetleri

5.1.1 Eğitim Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Fakülte/MYO	Program Adı	Eğitim Süresi (yıl)
Sağlık Bilimleri Fakültesi	<u>Hemşirelik</u> - Hemşirelik Bölümüne 2012-2013 eğitim-öğretim yılında öğrenci alınarak eğitime başlanmıştır. - Bölüme sayısal puan türü ile yerleştirme yapılmaktadır. - Öğrenci kaydı KTÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ne göre yapılmaktadır. <u>Eğitim Kazanımları</u> - Hemşirelik bakım uygulamalarını ulusal ve uluslararası standartlar doğrultusunda yasa ve yönetmeliklere uygun olarak gerçekleştirir. - Yönetim becerileri ve liderlik özellikleri kazanır, - En az bir yabancı dil kullanarak alanına ilişkin bilgileri takip eder ve etkili iletişim kurar - Mesleki rol ve işlevlerini yerine getirebilecek bilişsel, duyuşsal ve psikomotor becerileri kazanır. - Sağlık bilişim sistemlerini kullanır. - Edindiği kuramsal bilgiler doğrultusunda bütüncül hemşirelik bakımı verir.	4

- Toplum sağlığının sürdürülmesinde bireyin sağlık eğitimi ve danışmanlık gereksinimini karşılar.
- Hemşirelik bakım uygulamalarında kanıta dayalı bilgiyi kullanır.
- Hemşirelik mesleğinin gelişimine katkı sağlayacak araştırmalara katılır ve liderlik eder
- Topluma ve meslektaşlarına rol model olur.
- Hemşirelik faaliyetlerini, mesleki etik ilkelere ve kodlara uygun olarak sürdürür.
- Temel iletişim becerilerini kazanarak birey, aile, toplum ve sağlık ekibi üyeleri ile etkili iletişim kurar.
- Eleştirel düşünme ve sorun çözme becerisi kazanır.
- Ekip üyeleri ile iş birliği içerisinde çalışır ve sorumluluk alır.
- Bakım uygulamalarını hemşirelik kuram ve modelleri doğrultusunda gerçekleştirir.
- Yaşam boyu öğrenmeyi amaç edinir
- Hemşirelik bakım uygulamalarında bireyin kültürel özelliklerini dikkate alır.

İstihdam Alanları

	• Programdan mezun olanlar kamu ve özel hastaneler ile diğer sağlık kurumlarında istihdam edilirler. • Mezunlarımız akademisyen olarak çalışabilmektedirler Akreditasyon • Hemşirelik Bölümünde 2018 yılında akreditasyon çalışması başlatılmış olup Ocak 2022 Tarihinde ön başvuru yapılmış ve Mayıs 2023 tarihi itibarıyla iki yıl süreyle akredite olmuştur.	
	<u>Sağlık Yönetimi</u> • Sağlık Yönetimi Bölümüne 2014-2015 eğitim-öğretim yılında öğrenci alınarak eğitime başlanmıştır. • Bölüme eşit ağırlık puan türü ile yerleştirme yapılmaktadır. • Öğrenci kaydı KTÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ne göre yapılmaktadır. <u>Eğitim Kazanımları</u> • Sağlık sisteminin işleyişini kavrama, değerlendirme ve yönlendirebilecek yeterlilikte, ekonomi, işletme, muhasebe, hukuk, maliye, finans ve yönetim bilimi ile ilgili kuramsal bilgilere sahip olur.	4

	• Sağlık kurumları yönetimi alan ile ilgili kuramsal ve uygulama bilgilerine sahip olur. • Ulusal ve uluslararası sağlık sistemlerinin bileşenlerini ve sağlık politikalarını yorumlama konusunda bilgi sahibi olur. • Sağlık kurumları yönetimi uygulamalarında karşılaşılan sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi sorumluluk alır. • Mesleki bilgi ve becerilerini sürekli olarak geliştirir; değişime, yeniliğe ve girişimciliğe açık olur. • Yazılı ve sözlü iletişimde, doğru ve kurallara uygun biçimde dil bilgisini ve sağlık kurumlarında kullanılan terminolojiyi kullanabilme yeterliliğine sahip olur • Sağlık kurumları yönetimi ile ilgili gelişmeleri bilimsel yöntem ve teknikleri kullanarak çok yönlü inceler ve değerlendirir. <i>İstihdam Alanları</i> • Bakanlıklarda müfettiş, uzman ve yardımcıları, • Özel, Sağlık Bakanlığı ve üniversite hastanelerinde idari ve mali işlerden sorumlu yönetici, • Mesleki ve başarı deneyime göre müdür ve müdür yardımcısı,	
--	--	--

	- Kamu ve özel sektöre ait sağlık ve sigorta kuruluşlarında uzman ve uzman yardımcısı, - İlaç, tıbbi cihaz üreten endüstri kuruluşlarında danışman ve idari personel olarak istihdam edilmektedir.	
	<u>Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü</u> - Fizyoterapi Bölümü 2023-2024 eğitim-öğretim yılında öğrenci alınarak eğitime başlamıştır. - Bölüme sayısal puan türü ile yerleştirme yapılmaktadır. - Öğrenci kaydı KTÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ne göre yapılmaktadır. <u>Eğitim Kazanımları</u> - Fizyoterapi ve Rehabilitasyon için gerekli olan sağlıklı, hasta ve engelli bireyleri değerlendirme, tanımlama, tedavi programını planlama, uygulama, gerektiğinde değiştirebilme ve sonlandırabilmeye yönelik beceriler kazanır. - Sağlığın korunması ve geliştirilmesine yönelik koruyucu fizyoterapi ve rehabilitasyon hizmetlerini etkin ve yeterli biçimde organize edebilme ve uygulama becerisi kazanır. - Mesleki etik prensipler	4

	çerçevesinde kayıt tutma ve rapor hazırlayabilme becerisi kazanır. • Yaşam boyu eğitim prensibi ile araştırma ve proje çalışmaları kapsamında güncel ve kanıta dayalı bilgiye erişim için literatürü etkin kullanma, araştırma planlama, sonuçlandırma, sonuçlarını sunma ve raporlama becerisi ve eleştirel bakış açısı kazanır. • Birey, aile, grup ve toplumun fizyoterapi ve rehabilitasyon alanında değişen ve çeşitlenen gereksinimlerine yönelik gelişmelere duyarlı, süreci izleyebilme ve uygun sağlık politikalarının oluşturulmasına katkı verebilme becerisi kazanır. • Sağlık ekibi içerisindeki ve diğer disiplinlerdeki profesyoneller ile etkin iletişim kurabilme, verimli ve etik prensipler doğrultusunda çalışabilme becerisi kazanır. • Yenilikçi ve teknolojik gelişmeleri takip eden, teknolojiyi fizyoterapistlik mesleğinin gelişimi ve uluslararası görünürlüğü için verimli ve yenilikçi bakış açısı ile kullanabilme becerileri kazanır. <i>İstihdam Alanları</i> • Kamu hastaneleri ve özel hastanelerde • Üniversite, yüksekokul, araştırma	
--	--	--

	enstitülerinde, • Özel kliniklerde, • Spor kulüplerinde, • Rehabilitasyon merkezlerinde, • Yaşlılar için açılmış merkezlerde, • Sağlıklı yaşam merkezlerinde • İşitme ve görme engelliler için kurulmuş okullarda, • Mesleki rehabilitasyon merkezlerinde ve termal tesislerde çalışabilmektedir.	
	<u>Beslenme ve Diyetetik Bölümü</u> • Beslenme ve Diyetetik Bölümüne 2022-2023 eğitim-öğretim yılında öğrenci alınarak eğitime başlanmıştır. • Bölüme sayısal puan türü ile yerleştirme yapılmaktadır. • Öğrenci kaydı KTÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ne göre yapılmaktadır <i>Eğitim Kazanımları</i> • Beslenme ve Diyetetik alanındaki kanıta dayalı temel ve mesleki bilgileri yaşam boyunca etkin bir şekilde kullanır. • Mesleki yaşamı boyunca örnek teşkil edecek şekilde birey ve toplum sağlığının korunması ve geliştirilmesi ilkelerini kavrar. • Beslenme ve Diyetetik alanında edindiği güncel bilgi ve becerileri kullanarak sağlıklı bireylerin,	4

toplumun ve hasta bireylerin beslenme durumunu saptama, karşılaşılabileceği sorunlarda (vaka, olay, ekipman, ürün vb.) analitik düşünceyi kullanarak kanıta dayalı uygun müdahale yaklaşımlarını seçme ve uygulayabilme becerisine sahiptir.

- Beslenme ve Diyetetik uygulamalarında gerekli olan çağdaş bilişim teknolojilerini ve alana özgü teknolojik ekipmanları etkin kullanma becerisi kazanır.
- Beslenme ve Diyetetik alanı ile ilgili mesleki konularda ulusal ve uluslararası düzeyde sözlü ve yazılı olarak iletişim kurma becerisi edinir.
- Yaşam boyu öğrenme ve kalite yönetiminin önemini benimseyerek bilim, teknoloji, eğitim ve sağlık konusundaki son gelişmeleri takip edebilme ve kendini sürekli geliştirme becerisi kazanır.
- Beslenme Bilimleri, Diyetetik, Toplu Beslenme Sistemleri ve Toplum Beslenmesi gibi Beslenme ve Diyetetiğin farklı alanlarında ulusal ve uluslararası disiplinler veya interdisipliner ekipte veya bağımsız olarak etkin bir şekilde çalışabilme, sorumluluk alma,

bilimsel çalışma planlama, veri toplama, sonuçları analiz etme, yorumlama, yazılı ve sözlü olarak raporlama becerisine sahiptir.

- Tüm yaşam döngüsü boyunca farklı sosyo demografik özelliklere sahip bireylerin ve toplumun beslenme durumunu dikkate alarak ulusal ve uluslararası düzeyde bireysel ve toplumsal beslenme önerilerinin geliştirilmesi, besin ve beslenme plan ve politikalarının oluşturulması konusunda bilgi ve uygulamaya yönelik beceri edinir. Bireye, topluma, mesleğe ve diğer meslek gruplarına karşı mesleki etik ilkelerine uygun davranma bilinci ve mesleki uygulamalarının hukuksal sürecine yönelik farkındalık kazanır. Meslektaşlarına ve topluma örnek olur.

İstihdam Alanları

- Mezunlar yataklı tedavi kurumlarında, çocuk ve yaşlı bakımevleri, ana-çocuk sağlığı, toplum sağlığı, özel diyet polikliniklerinde araştırmacı, eğitici, tedavi ve rehabilite edici olarak hizmet verebilirler.
- Mezunlarımız akademisyen olarak çalışabilmektedirler.
- Ayrıca mezunlar; diğer toplu

	beslenme yapılan kurumlarda, besin ve beslenmeyle ilgili özel veya kamu kuruluşlarında, yönetici, araştırmacı ve eğitici olarak da çalışabilmektedirler.	
--	--	--

5.1.2 Öğrenci Sayıları (*)

I. Öğretim	Erkek	313
	Kız	966
	Toplam	1279
II. Öğretim	Erkek	
	Kız	
	Toplam	
Uzaktan Eğitim	Erkek	
	Kız	
	Toplam	
Toplam Erkek		313
Toplam Kız		966
Genel Toplam		1279

5.1.3 Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

	Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı	Toplam Öğrenci	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	Sayı	
Fakülteler									
Yüksekokullar									

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören I. ve II. Öğretim toplamı/Toplam öğrenci sayısı*100)

5.1.4 Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Bölüm/Program	Genel Kontenjan	Toplam Yerleşen	Ek Kontenjan	Toplam Kayıt Olan	Doluluk Oranı
Beslenme ve Diyetetik	31	32	1	32	%103
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	36	36			%100
Hemşirelik	164	168	4	168	%102
Sağlık Yönetimi	62	67	5		%108

5.1.5 Yüksek Lisans ve Doktora Programları (*)

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı

Birimin Adı	Program Sayısı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Toplam					

*Tüm Enstitüler tarafından dolduracaktır.

5.1.6 Yabancı Uyruklu Öğrenciler(*)

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

Bölüm	Kız	Erkek	Toplam
Beslenme ve Diyetetik	7	---	7
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	3	2	5
Hemşirelik	22	9	31
Sağlık Yönetimi	8	7	15
Toplam	40	18	58

5.1.7 Engelli Öğrenci Sayıları

Engel Türü	Erkek	Kız	Toplam
Görme Engelli			
İşitme Engelli			
Kronik Engelli			
Fiziksel Engelli			
Dil ve Konuşma Engelli			
Dikkat Eksikliği			
Diğer			

5.1.8 Mezun Öğrenci Sayıları (2023-2024)

	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Toplam
I. Öğretim	209	209
II. Öğretim		
Uzaktan Eğitim		
Toplam	209	

5.1.8.1 Kuruluşundan Bugüne Kadar Mezun Öğrenci Sayıları

Bölümler	Kız	Erkek	Toplam
Beslenme ve Diyetetik	---	---	---
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	---	---	---
Hemşirelik	1360	418	1778
Sağlık Yönetimi	210	55	265
Toplam	1570	473	2043

5.1.9 Yatay Geçiş Sayıları

Bölüm/Program	Yatay Geçiş	Merkezi Yatay Geçiş	Merk. Yatay Geçiş ve Yatay Geçiş	Kurum İçi
	Gelen	Gelen	Giden	Geçiş yapan
Beslenme ve Diyetetik	6	9	---	1

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	1	1	2	
Hemşirelik	13	27	12	
Sağlık Yönetimi	6	10	1	

5.2 Sağlık Hizmetleri

5.3 Araştırma Hizmetleri

Üniversitemizin Araştırma politikası, 2024-2028 Stratejik Planında belirtilmiş olan “Araştırma Odaklı Üniversite Olma Niteliğini Güçlendirerek Toplumun ve Ekonominin İhtiyaçlarına Duyarlı Araştırmalar Gerçekleştirmek” amacı doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetler, birimimiz akademisyenleri tarafından yürütülen kurum içi ve kurum dışı projelere ilişkin bilgiler yazılacaktır. Bunun dışında biriminizce yıl içerisinde gerçekleştirilen araştırma projesi hazırlama eğitimi, bilgilendirme vb. faaliyetler de yazılabilir.

5.3.1 2024 Yılı BAP Proje Bilgileri (*)

BİRİM ADI	2024 YILI İÇİNDE AÇILAN		ÖNCEKİ YILLARDAN DEVREDENLERLE BERABER TOPLAM	
	PROJE SAYISI	TOPLAM BÜTÇE (TL)	PROJE SAYISI	TOPLAM BÜTÇE (TL)
Sağlık Bilimleri Fakültesi	10	300.787,60	14	2.520.008,43

5.3.2 2024 Yılında Kabul Edilen BAP Projelerinin Türlerine Göre Dağılımı

Proje Türü	2024 Yılında Açılan Proje Sayısı	2024 Yılında Açılan Projelerin Bütçesi (TL)
BAP01- Temel Araştırma Projesi	1	109.999,20
BAP02- Hızlı Destek Projesi		
BAP03- Başlangıç Destek Projesi		

BAP04- Araştırma Altyapı Projesi		
BAP05- Yurt Dışı Araştırma Projesi		
BAP06- Lisansüstü Tez Projesi	6	146.465,82
BAP07- Kamu-Üniversite Sanayi İşbirliği Araş. Pr.		
BAP08- Öncelikli Alanlar Araştırma Projesi		
BAP09- Lisans Öğrenci Projesi	3	44.322,58
BAP10 - Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Projesi		
BAP11 - Disiplinler Arası İşbirliği Projesi		
BAP12 - Doktora Sonrası Araştırma Projesi		
BAP13- Araştırma Üniversitesi Destek Programı Projesi		
Toplam	10	300.787,60

5.3.3 2024 Yılı Kurum Dışı Proje Bilgileri

	Proje Sayısı	Projelerin Toplam Bütçesi
2024 Yılında açılan TÜBİTAK Projesi	6	642.000,00
2024 yılında Açılan Diğer (TAGEM, DOKA, DOKAP,BOREN, TÜSEB vb.)	2	153.000,00

5.4 Kültür Hizmetleri (*)

Tiyatro ve Oyunlar	
Konser ve Müzikal	
Gösteri	

	03 Ocak 2024 “Türk Sporunun Nabızı” konulu söyleşi, TRT Spor Yorumcusu Barış YURDUSEN
	12 Ocak 2024 “Fizyoterapide İletişim konusunda bir Söyleşi ve Atölye Çalışması” Biruni Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. Uğur Cavlak'ın katılımı ile
	11 Kasım 2024 “Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele” Sosyal Hizmet Uzmanı Hande HACISALİHOĞLU
	Camiler ve Din Görevlileri Haftası nedeniyle Sağlık Bilimleri Fakültesinde "Hz. Peygamber ve Şahsiyet İnşası" konuluÖzcan YILMAZ katılı ile

5.5 Spor Hizmetleri

5.6 Öğrenci Kulüpleri Faaliyetleri

Kulübün Adı	Üye Sayısı	Etkinlik Sayısı
Beslenme ve Diyetetik Kulübü	147	4
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	72	---
Hemşirelik Öğrenci Kulübü	317	9
Sağlık Yönetimi Öğrenci Kulübü	77	15

5.7 Eğitim Öğretim ve Diğer İdari Faaliyetler

2-18 Mayıs Hemşirelik Haftası etkinlikleri kapsamında “KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü, Türk Hemşireler Derneği Trabzon Şubesi, KTÜ SFB Mezun izleme Komisyonu, Trabzon İl Sağlık Müdürlüğü, KTÜ Farabi Hastanesi ve “KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Kariyer Danışmanlığı Komisyonu” işbirliği ile 15 Mayıs 2024 tarihinde ilk Mezun-Öğrenci Buluşmaları gerçekleştirilmiştir.



5.8 Talep, Şikayet ve İhbarlar

	CİMER/DENETLEME KURULU/REKTÖRLÜK/BÖLÜM			Açıklama
	Öğrenci	Personel	Diğer	
Şikayet	2			Ders alma-staj ücreti, puanlama
Talep/Öneri/Bilgi				
İhbar				
TOPLAM	2			

6-İç Kontrol ve Kalite Güvence Sistemi

6.1 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1.1 İç Kontrol

Üniversite İç Kontrol Eylem Planı kapsamında mevcut durum ve 2024 yılındaki yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

(Not: Aşağıdaki açıklamalar örnek olarak verilmiş olup, birimler kendi bilgilerine göre güncelleyecektir.)

	STANDARTLAR	GERÇEKLEŞTİRİLEN EYLEMLER
KONTROL ORTAMI	Standart 1: Etik Değerler ve Dürüstlük	- Yıl içerisinde yeni atanarak göreve başlayan üç akademik personele “Etik Sözleşme” imzalatılarak özlük dosyalarına konuldu. - Etik İlkeler güncellenerek WEB sayfasına konuldu. - Bilimsel Araştırmalar ve Yayın Etiği Yönetmeliği WEB sayfasına konuldu. - Kamu görevlileri etik sözleşmesi WEB sayfasına konuldu
	Standart 2: Misyon, Organizasyon Yapısı ve Görevler	- Fakültemiz akademik ve idari personelin ve tüm birimlerin görev tanımları güncellenerek WEB sayfasına konuldu. - Organizasyon yapısı güncellenerek WEB sayfasında duyuruldu.

RİSK DEĞERLENDİRME	Standart 3: Personelin Yeterliliği ve Performansı	- Personelin yeterliliği ve performansını arttırmak amacıyla Genel Sekreterlik tarafından düzenlenen Memur Akademisi eğitim programlarına personelin katılımı sağlandı. 2024 yılı içerisinde Birimimizde görevli 2 personel Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği sınavına başvurmuştur.
	Standart 4: Yetki Devri (Yetki Devretme, İmza Yetkisi)	----
	Standart 5: Planlama ve Programlama	2024-2028 dönemi stratejik plan için, veri girişi düzenli olarak yapılmıştır, birimimiz sorumluluğunda olan hedeflere ilişkin birim içi değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir.
	Standart 6: Risklerin Belirlenmesi ve Değerlendirilmesi	2024 yılında Risk Komisyonu tarafından Fakülte riskleri gözden geçirilerek bir tane risk ortadan kaldırılmıştır. 2024 yılında ayrıca tespit edilen yeni bir risk oluşturulmuştur. 2024 yılı Konsolide Risk Raporu güncellenerek WEB sayfasına konulmuştur. 2024 yılı Risk Skor Matrisi güncellenerek WEB sayfasına konulmuştur.
KONTROL FAALİYETLERİ	Standart 7: Kontrol Stratejileri ve Yöntemleri	- Birimimizin yılı bütçesi; birim bütçe tavanları, önceki yıl harcamaları, hizmet genişlemeleri ve personel/öğrenci sayıları varsa bütçe gelir tahminleri esas alınarak yapılmıştır. - Süreç ve risk değerlendirme çalışmalarını desteklemek amacıyla iç control çalışmaları devam etmekte olup, yapılan süreçler web sitesine eklenmektedir. - Birimlerimizimiz Harcama Yetkililerince Taşınır Yönetim hesabı hazırlık kapsamında yıl sonu sayımı yapılmakta ve ilgili tutanaklar tutulmaktadır.
	Standart 8: Prosedürlerin Belirlenmesi	Öğrencilere ilişkin ders muafiyet, kayıt dondurma, ilişik kesme, rapor, sınav sonucuna itiraz ve derse bağlı uygulama dilekçe ve iş akış şemaları güncellenerek Web sayfasında ilan edildi.

KONTROL FAALİYETLERİ		- Göreve yeni başlayan akademik ve idari personel için İşe Uyum Prosedürleri oluşturularak ilgili personeller bilgilendirildi ve WEB sayfasında İç Kontrol sekmesinde ilan edildi. - Uygulamalı bölümlerin laboratuvar çalışmaları için prosedürler oluşturuldu. - Ödüllendirilecek öğrenciler için ödül yönergesi hazırlandı.
	Standart 9: Görevler Ayrılığı	2024 yılında mali karar ve işlemlerin onaylanması, uygulanması, kaydedilmesi ve kontrol edilmesi görevleri mevcut personel arasında paylaştırılarak, yeni Piyasa Fiyat Araştırma Komisyonu, Demirbaş ve Sarf Malzemesi Muayene ve Kabul Komisyonu ile Taşınır Sayım Kurulu oluşturuldu/güncellendi.
	Standart 10: Hiyerarşik Kontroller	- Yıl içerisinde yapılan toplam 2 adet CİMER başvurusu sonuçlandırıldı. - Fakülte ve bölümleri dilek/şikayet kutularında 2024 yılı için herhangi bir dilek veya şikayet mevcut değildir.
	Standart 11: Faaliyetlerin Sürekliliği	- Vekil Personel Listesi güncellendi, personele duyuruldu. - Akademik ve idari personellerin görev tanımları güncellenerek WEB’de yayınlandı.
	Standart 12: Bilgi Sistemleri Kontrolleri	- EBYS, KBS, BYS, MYS ve E-Bütçe gibi bilgi sistemleri aktif olarak kullanılmaktadır. - Bilgi sistemlerini kullanan personel dekanlık tarafından yetkilendirilmiştir.
BİLGİ VE İLETİŞİM	Standart 13: Bilgi ve İletişim	- Üniversitemiz tarafından ve diğer kamu kurumları tarafından geliştirilen lisanslı yazılımların yetki verilen kişiler tarafından kullanılması sağlandı. - Birim web sayfamızın sürekli olarak güncel tutulmasının sağlayacak şekilde WEB komisyonu oluşturulmuş olup, görev dağılımları yapılmıştır.
	Standart 14: Raporlama	- Birimimize ait birim faaliyet raporu, vb. raporlar web sayfasından yayımlanarak, kamuoyu ile paylaşılmaktadır. 2024-2028 Stratejik Planında birimiz sorumluluğunda yer alan hedeflerin gerçekleşme sonuçları da birimizce değerlendirilmekte ve faaliyet raporu ile raporlanmaktadır.

İZLEME

Standart 15: Kayıt ve Dosyalama Sistemi	- ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ (EBYS) ile 2024 yılı içerisinde Fakültemizde 459 kurum içi yazışma yapıldı. 2024 yılında “Memur Akademisi“ kapsamında yapılan EBYS ve Resmi Yazışma Esasları konulu eğitimlere personelimizin katılımı sağlanmıştır.
Standart 16: Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirilmesi	2024 yılı içerisinde hata, usulsüzlük ve yolsuzluk ile ilgili yazılı ya da sözlü bildirim yapılmamıştır.
Standart 17: İç Kontrolün Değerlendirilmesi	- Üniversite tarafından yapılan personel/ öğrenci anketine personelin ve öğrencinin katılımını sağlamak için gerekli duyuru ve bilgilendirmeler yapılmış. - Uyum eylem planı kapsamında yürütülen faaliyetler bu raporla paylaşıldı.
Standart 18: İç Denetim	İÇ DENETİM: 2024 yılı içerisinde Fakültede herhangi bir denetim veya izleme faaliyeti yapılmadı. DIŞ DENETİM: 2024 yılında gerçekleştirilen mali işlemle ilgili Sayıştay Denetçileri tarafından herhangi bir sorgu alınmadı.

6.1.2 Düzenlenen ve Katılım Gerçekleştirilen Eğitimler

- Öğrencilere yönelik: KTÜ İyi Hekimlik Uygulamaları ve Tıbbi Simülasyon Merkezi (KTÜ MEDSİM) eğitmenleri Uzm. Hem. Fulya Batmaz ve Öğr. Gör. Dr. Ebru Turhal tarafından 15-17 Mayıs 2024 tarihleri arasında, hemşirelik son sınıf öğrencilerine 3 gün süren Simülasyon Temelli Temel Yaşam Desteği Eğitimi verilmiştir.
- Akademik personel ve Lisansüstü öğrencilere yönelik: Fakültemizde 07.01.2025 Tarihinde Trabzon Üniversitesi Bilgisayar Öğretimi ve Teknolojileri Bölümünden Öğr. Gör. Göksel ÇELENK tarafından "Sağlık Bilimleri Eğitiminde Web 2.0 Araçlarının Kullanımı" başlıklı eğitim gerçekleştirilmiştir. Eğitime Fakültemiz öğretim elemanları ve lisansüstü öğrenciler katılmıştır.
- Mesleki Eğitim ve Gelişim Komisyonu tarafından “İklim Değişikliği” eğitimi 27.05.2024 tarihinde gerçekleştirildi.

4. Mesleki Eğitim ve Gelişim Komisyonu tarafından Hemşirelik Eğitiminde Ölçme ve Değerlendirme “Laboratuvar ve Klinik Uygulamaların Değerlendirilmesi” eğitimi 06.06.2024 tarihinde gerçekleştirildi.
5. Mesleki Eğitim ve Gelişim Komisyonu tarafından Hemşirelik Öğrencileri İçin Kanıta Dayalı Uygulama Eğitimi 26.12.2024 tarihinde gerçekleştirildi.
6. 12 Ocak 2024 tarihinde Doç. Dr. Önder Aydemir tarafından tüm akademik personel ve öğrencilere “Yapay Zeka ve Sağlık” eğitimi gerçekleştirildi.
7. 7-8 Mart 2024 “Rehber Hemşire Eğitimi” gerçekleştirildi.
8. 12-18 Mayıs 2024 tarihinde “Hemşirelik Haftası Programı” gerçekleştirildi.
9. 06.06.2024 tarihinde Prof. Dr. Sabiha Odabaş tarafından “Hemşirelik Eğitiminde Ölçme ve Değerlendirmede Laboratuvar ve Klinik Uygulamaların Değerlendirilmesi” eğitimi gerçekleştirildi.
10. 27 Mayıs 2024 tarihinde Prof. Dr. Aygün Erdoğan tarafından “İklim Değişikliği ve Geleceğimiz” eğitimi gerçekleştirildi.

6.1.3 Ön Mali Kontrol

Birimimizce 2024 yılı içerisinde gerçekleştirilen mali işlemlerin tür ve sayılarına ait bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

İŞLEM	SAYI	İŞLEM	SAYI	İŞLEM	SAYI
Maaş	14	Mesai	---	Telefon	12
Ek Ders	31	Satın Alma	44	Jüri Ödemesi	18
Yolluk	4	Hakediş Dosyası	---	Döner Sermaye Ödemesi	---

6.2- Kalite Güvence Sistemi

Kalite süreçlerinin iyileştirilmesi (Eğitim-Öğretim, Araştırma Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi) kapsamında;

Eğitim Öğretim kapsamında;

Fakültemiz Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünde sektör temsilcileri ile öğrenciler buluşması, 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Hazırlama Eğitimi, İç ve dış paydaş toplantıları, ERASMUS+ kapsamında Riga Stradina Üniversitesi ile ikili iş birliği gerçekleştirildi. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı YÖK tarafından onaylandı. Kasım ayında Kalite Komisyonu Toplantısı gerçekleştirildi. Bölüm öğretim üyesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon-Akreditasyon Derneği tarafından gerçekleştirilen saha

ziyaretlerinde değerlendirici olarak görev aldı. Bölüm öğretim üyesi Medipol Üniversitesi, Ergoterapi bölümünün kalite ve akreditasyon değerlendirme sürecinde değerlendirici olarak bulundu.

Hemşirelik Bölümü tarafından 27 Kasım 2024 tarihinde Öğr. Gör. Hülya Sabır tarafından “Sağlık Bilimlerinde patent yetkinliklerinin arttırılması eğitimi gerçekleştirildi.

Sağlık Yönetimi Bölümü öğretim elemanları haftalık olarak bölüm seminerleri gerçekleştirmektedir. Dr. Öğr. Üyesi Şafak Kıran "Rahim Ağzı Kanseri Önlemede HPV Aşılarının Maliyet Etkililiği: Bir Sistemik İnceleme", "Sağlık Yönetiminde Bir Kariyer Kapısı Olarak Tıbbi Satış Müessesilliği" Söyleşisi Gerçekleştirildi Sağlık Yönetiminde Sivil Toplum Kuruluşları ve Sendikalaşma Söyleşisi, Sağlık Yönetimi Kulübünün organize ettiği KTÜ Say programı kapsamında Öğr. Gör. Dr. Murat KARATAŞ konuk edildi.

Beslenme ve Diyetetik Bölümümüzde ders dağılımları öğretim elamanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilerek görevlendirme yapılmaktadır. Öğrencilerin meslek dışı farklı disiplinleri tanınması amacıyla USEC derslerini seçmeleri sağlanmaktadır. Öğrenci katımlı derslerin artırılmasına yönelik proje çalışmaları yapılmakta, farklı üniversitelerden alanında uzman öğretim elemanlarının çevrimiçi derslere katkı sağlaması gerçekleştirilmektedir. İlave olarak, bazı derslerin kapsamı dahilinde sahadaki diyetisyenler davet edilmekte ve sektörle ilgili öğrencilere eğitimler verilmektedir. Bu kapsamda öğrenci geri bildirimlerinden olumlu yanıtlar alınmaktadır. Bölümümüzdeki Erasmus koordinatörlüğü bölümümüzün uluslararasılaşma süreçlerini gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda daha önce Litvanya'yla yaptığımız anlaşmalara ilave olarak Portekiz ve Polonya ile ikili anlaşmaya varılmış olup süreçleri devam etmektedir.

Öğrencilerimizin sınavlardan memnuniyetlerine ilişkin değerlendirilmesi her dönem sonunda yapılmaktadır. Bölümümüzün öngördüğü hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı öğrencilerin yarıyıl sonunda aldığı başarı puanlarıyla ortaya koyulmaktadır. Bölümümüzde öğretim süreçlerine ilişkin öğrencilerin geri bildirimleri (ders, dersin öğretim elemanı, genel memnuniyet vb) çevrimiçi anketler aracılığıyla her dönem sonunda düzenli olarak alınmaktadır. Alınan geri bildirimler bölüm başkanlığı olarak değerlendirilmekte ve öğretim elemanlarına mail yoluyla iletilmektedir.

Her dönem öğrencilerimizin sınıf temsilcilikleri aracılığıyla Bölüm Başkanlığımıza iletilen talepleri (yüksek lisans programının açılması, Erasmus iş birliklerinin artırılması, sınıf sayısının artırılması) değerlendirilmekte, ilgili konulara yönelik iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır. Örneğin, yüksek lisans programının açılması için ilgili çalışmalar yapılmış ve değerlendirilmesi için sunulmuştur. Erasmus iş birliklerimizin sayısı artırılmıştır. Bölümümüzde eğitim-öğretim faaliyetleri tek sınıfta yürütülmektedir. Sınıf yetersizliğinden dolayı Hukuk Fakültesiyle görüşmeler yapılmış, derslerimizin bir kısmı ilgili fakülte bünyesinde devam etmektedir.

Beslenme ve Diyetetik Bölümü tarafından 24 Nisan 2024 tarihinde Öğr. Gör. Şeyda Yılmaz Tarafından BAP 09 Öğrenci Projeleri Bilgilendirme Etkinliği yapılmıştır.

Araştırma Geliştirme Kapsamında;

Fakültemiz Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünde COST CA20104 Aksiyon Toplantısına katılım, 2025 yılında KTÜ Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümü EGRAPA2025 için ev sahipliği yapacak ve bu hususta ilk toplantı Aralık ayında gerçekleştirildi. 36. European Academy of Childhood Disability Kongresinde Kaşif Bebekler Erken Müdahale Programı tanıtıldı. Tübitak 4008 kapsamındaki projede izleyicilik görevi yapıldı. Tübitak 2237-A Bilimsel Eğitim Etkinlikleri Desteği, Uluslararası Fon Kaynaklarına Başvuru Kapasitesinin Artırılması eğitimine bölüm öğretim elemanlarının bazıları katıldı. Öğrencilere yönelik Bilimsel Araştırma ve Proje Ekosistemi etkinliği gerçekleştirildi.

Hemşirelik Bölümü tarafından TÜBİTAK 2221 programı kapsamında İtalya Eastern Piedmont Üniversitesi'nden misafir araştırmacı olarak hemşirelik bölümünde bulunan Dr. Erika Bassi'nin de konuşmacı olarak yer aldığı Uluslararası katılımlı Karşılanmamış Hemşirelik Bakımı Konferansı (Missed Nursing Care Conference) düzenlenmiştir. Erasmus+Programı KA2 ProY&O projesi: Proje yürütücüsü Dr. Öğr. Üyesi Aysel ÖZSABAN ve araştırmacı Arş. Gör. Aysun BAYRAM'ın katılımı gerçekleşmiştir. Erasmus+ Programı KA2 Yükseköğretimde İş Birliği Ortaklıkları (KA220-HED); “Protecting You And Others: Community Infection Prevention Behaviour Change Program projesinin ilk yüzyüze uluslararası toplantısı (Transnational Project Meeting) 25-26 Ocak 2024 tarihleri arasında Polonya'nın Lublin şehrinde gerçekleştirildi. Toplantıya proje yürütücüsü Sayın Dr. Öğr. Üyesi Aysel ÖZSABAN ve araştırmacı Sayın Arş. Gör. Aysun BAYRAM katılmıştır.

Sağlık Yönetimi Bölümü öğretim üyesi Dr. Öğr. Üyesi Turgay ALTUNALAN ve Dr. Öğr. Umut Apaydın üyesi oldukları COST Action CA20124 "Maximising impact of multidisciplinary research in early diagnosis of neonatal brain injury (AI-4-NICU)" kapsamında 10.07.2024 tarihinde Turin, İtalya'da gerçekleştirilen PARENT/AI-4-NICU isimli eğitim okuluna katılmışlardır. Öğretim üyelerimiz “General Movements in infants for the prediction of neurodevelopmental outcomes” oturumunda davetli konuşmacı olarak yer almışlardır. Bu etkinlik kapsamında Avrupa Birliği ülkelerinden 50'ye yakın uzman katılmıştır.

Hemşirelik Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. Aysel ÖZSABAN “CA21137- Ethics in Dementia Care” adlı COST Aksiyonu kapsamında 8 Temmuz-12 Temmuz 2024 tarihleri arasında **İsviçre'de** bulunan Zürih Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Hemşirelik Enstitüsü (Zurich University of Applied Sciences (ZHAW) Institute of Nursing)’ ne araştırmacı olarak akademik çalışmalar gerçekleştirmek üzere ziyaret gerçekleştirmiştir. Bu ziyaret kapsamında araştırmacı Dr. Tina

Quasdorf ile bilimsel bir araştırmanın planlanması üzerine çalışmalar yapmıştır. Bununla birlikte ev sahibi üniversiteden ilgili alanda bilimsel çalışmaları olan akademisyenlerin katılımı ile her iki ülkedeki demans bakımına yönelik uygulamalar ve etik konular üzerine oturumlar gerçekleştirilmiştir.

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK 14-16 Ekim 2024 tarih aralığında Bayburt Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Teknoloji Transfer Ofisinin ev sahipliğinde gerçekleştirilen "TÜBİTAK 2237-A Afet ve Acil Durumlarda Her Yönüyle Sağlık" konulu eğitim programına konuşmacı olarak davet edilmiştir. Öğretim üyemiz "Afetlerde Sağlık Personelinin Rolü ve Eğitimi" başlıklı eğitimini gerçekleştirmiştir. 22-25 Ekim 2024 tarihleri arasında Dokuz Eylül Üniversitesi tarafından İzmir’de düzenlenen 3. Uluslararası 7. Ulusal Temel Hemşirelik Bakımı Kongresine davetli konuşmacı olan Doç. Dr. Şule Bıyık Bayram “Hemşirelik Esasları öğretiminde dijital teknolojiler” başlıklı panelde “Hemşirelik Esasları etkileşimli ders tasarımı örneği” konulu sunumunu yapmıştır.

Ebelik Bölüm Başkanı Prof. Dr. Songül AKTAŞ, 23 Ekim 2024 tarihinde Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Trabzon Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü bünyesinde personele yönelik yapılan “Yenilikçi Mahalli Hizmet İçi Eğitim Programı” kapsamında “Bebeği Olan Anneye Yaklaşım” konulu teorik ve uygulamalı eğitim verdi. Ebelik Bölüm Başkanı Doç. Dr. Songül Aktaş; 15 Mayıs 2024 tarihinde Trabzon ilinde Avrasya Üniversitesi tarafından düzenlenen “II. Ulusal Hemşireler Geleceğimiz Sempozyumu “ adlı bilimsel etkinlikte; "Bakım Kalitesi ve Simülasyon Eğitimi, Yapay Zeka Uygulama Örnekleri" konusunda konuşma yapmıştır.

Sağlık Yönetimi disiplini için ulusal bilimsel etkinliklerin başında gelen ve bu yıl 17.si düzenlenen "7. Uluslararası 17. Ulusal Sağlık ve Hastane İdaresi Kongresine" Sağlık Yönetimi bölümü öğretim elemanlarından Prof. Dr. Sedat BOSTAN, Arş. Gör. Ahmet Yasin YEŞİLDAĞ, Arş. Gör. Ferit SEVİM ve Dr. Öğr. Üyesi Şafak KIRAN sözlü sunum ile katılım sağlamıştır. Uluslararası Sağlıkta Kalite Topluluğu 40. Konferans’ını 23-27 Eylül 2024 tarihlerinde İstanbul Lütfi Kırdar Kongre Merkezi’nde Araş. Gör. Ahmet. Y. YEŞİLDAĞ, bölüm başkanı Prof. Dr. Sedat BOSTAN’ın ortak yazar olduğu “A Bibliometric Analysis of Studies on Sustainability and Quality in Healthcare Services” isimli çalışmanın sunumunu gerçekleştirdi.

Beslenme ve Diyetetik Bölümümüzde araştırma geliştirme kapsamında her öğretim elemanı çalıştıkları araştırmacılarla projeler yürütmekte ve bilimsel çıktılarını web sayfalarında sunmaktadırlar. İlave olarak, öğrencilerimize proje kültürünün kazandırılması amacıyla bölümümüzdeki öğretim elemanlarının danışmanlığında TÜBİTAK öğrenci projeleri hazırlanmakta ve başvuruları yapılmaktadır.

Toplumsal Katkı Kapsamında;

Fakültemiz Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünde 17 Ocak 2024’de 88. Yıl Cumhuriyet Anadolu Lisesi öğrencilerine bölüm tanıtımı, Trabzon Huzurevi, Yaşlım bakım ve Rehabilitasyon Merkezi ziyareti, Trabzon Valiliği, Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü, Yenilikçi Mahalli Hizmet İçi Eğitim Programı Eğitimi kapsamında bölüm öğretim üyesi sunum gerçekleştirdi. 8 Eylül 2024 Dünya Fizyoterapi Günü. Doç. Dr. Arzu ERDEN GÜNER tarafından TRT Trabzon Radyo Konuşması gerçekleştirildi.

Beslenme ve Diyetetik Bölümü tarafından 4 Mart 2024 tarihinde “4 Mart Dünya Obezite günü” etkinliği yapılmıştır.

12 Mayıs Dünya Hemşireler Günü ve 12-18 Mayıs Hemşirelik Haftası münasebetiyle Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Öğretim Üyesi ve Türk Hemşireler Derneği Trabzon Şubesi Yönetim Kurulu Başkanı Dr. Öğr. Üyesi Havva KARADENİZ, Uluslararası Hemşireler Birliği (ICN)’nin 2024 yılı teması “Bakımın Ekonomik Gücü” gündemiyle KTÜ TV canlı yayın konuğuydu. Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Eğitim ve Yayın Dairesi Başkanlığı koordinasyonunda "Yenilikçi Mahalli Hizmet İçi Eğitim Program" kapsamında 22.10.2024 tarihinde 08.30- 10.15 ve 13.15- 15.00 saatleri arasında Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Öğretim Üyelerinden Dr. Öğr. Üyesi Seçil Gülhan Güner "Yaşlı Bakımı" konusunu sunmak üzere eğitici olarak görev almıştır. Hemşirelik kulübü tarafından 08.01.2024 tarihinde SMA TİP-1 hastası olan bir bebeğin ilacının alınabilmesi için kermes düzenlenmiştir.

Sağlık Yönetimi Kulübünce Düzenlenen Etkinlikte Trabzon il Merkezinde Organ Bağışına Yönelik Farkındalığı Artırma Amacıyla Etkinlik Gerçekleştirildi. Sağlık Yönetimi Öğrenci Kulübü’nce 6 Ekim Dünya Yürüyüş Günü’nde kampüste yürüyüş etkinliği gerçekleştirildi.

Ebelik Bölümünde Prof. Dr. Songül Aktaş tarafından TRT Trabzon radyosunda motivasyonel görüşmenin emzirme üzerine etkisi”TÜSEB proje sonuçları üzerine 4 Kasım 2024 tarihinde konuşma yapılmıştır.

Beslenme ve Diyetetik Bölümümüzde toplumsal katkının sağlanması amacıyla hem öğretim elemanlarımız hem de Beslenme ve Diyetetik Bölümü Öğrenci Kulübümüz tarafından önemli gün ve haftalarda etkinlikler düzenlenmektedir. Öğrenci kulübümüz kendilerine ait sosyal medya hesaplarından öğrencilere duyuru yapmakta ve öğrencilerimiz bu hesaplardan kulüp başkanlarına ulaşarak kulüplere üye olmaktadır. Kulüp tarafından yapılan faaliyetler sosyal medya hesaplarından duyurulmaktadır. Aynı zamanda bu duyurular bölümümüz web sitesinde de ilan

edilmektedir. Yapılan etkinlikler öğrencilerimize mesleki gelişimlerine katkı sağlamasının yanı sıra farkındalık oluşturma konusunda toplumsal katkı sağlamaktadır.

Yönetim Sistemi Kapsamında;

Fakültemizde kurum-içi atama-tebrik ziyaretleri yapıldı. Kalite süreçlerinde PUKÖ döngüsü hakkında bilgilendirme sunumu gerçekleştirildi.

Hemşirelik Bölümü tarafından 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı Bahar yarıyılında KTÜ Farabi Hastanesi'nde uygulama yapması planlanan mesleki eğitim ve uygulamalı derslerin uygulamalarının yürütülmesine ilişkin KTÜ Farabi Hastanesi Aydın İnal Amfisi'nde toplantı gerçekleştirilmiştir.

Birim Kalite Komisyonunun biriminiz personeline yönelik varsa eğitimler:

Birim Kalite Komisyonunun henüz, personelimize yönelik verdiği bir eğitim bulunmamaktadır.

Mezunlarla yapılan toplantı vb. bilgiler:

Fakültemiz hemşirelik bölümü tarafından 12-18 Mayıs Hemşirelik Haftası etkinlikleri kapsamında “KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü, Türk Hemşireler Derneği Trabzon Şubesi, KTÜ SFB Mezun izleme Komisyonu, Trabzon İl Sağlık Müdürlüğü, KTÜ Farabi Hastanesi ve “KTÜ SBF Hemşirelik Bölümü Kariyer Danışmanlığı Komisyonu” işbirliği ile 15 Mayıs 2024 tarihinde ilk Mezun-Öğrenci Buluşmaları gerçekleştirilmiştir.

Alınan iyileştirme kararları hakkında özet bilgiler:

Fakültemiz Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü'ne ait Mesleki Eğitim ve Gelişim Komisyonu, Kalite ve Akreditasyon Komisyonu, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, Uygulamalı Eğitimler Komisyonu ve Uyum Komisyonu oluşturuldu. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümü öğretim elemanlarından bölüme görevlendirmesi bitip gelenler Farabi Hastanesi'nde Göğüs hastalıkları ABD, Yoğun Bakım ve Reanimasyon ABD ve Çocuk Nöroloji Polikliniği'nde hasta takibi yapmaya başladı. Bölüm internet sitesi, sosyal medya hesapları düzenli olarak güncellenmektedir. Bölüm/Fakülte işleri için kullanılması gereken tüm formlar tespit edildi ve eksik olanlar oluşturuldu. Bölüm işleri el kitabı, bölüm internet sayfasında yayınlandı. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü'ne ait bir dersliğin tahsis için dekanlık ile görüşmeler yapıldı ve derslik dekanlıkça tahsis edildi.

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon ve Egzersiz ve Spor Bilimleri Bölümü Yüksek Lisans Programına öğrenci alımı yapıldı. Her ay düzenli olarak bölüm toplantıları gerçekleştirildi. Öğrenciler ile sosyal etkinlik programları (iftar, gezi vs) düzenlendi. Dış ve iç paydaşlara, görüş ve önerilerini alabilmek adına Mayıs 2024'de anket uygulandı. Uygulamalı eğitimler yönergesi hazırlandı. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Öğrenci Kulübü kuruldu.

Birim Danışma Kurulu toplantısı: 28.11.2024 tarihinde Fakültemiz Birim Danışma Kurulu toplantısı gerçekleştirilmiş olup, Fakültemizin toplumsal etkinliklere katkısının iyileştirilmesi konusunda karar alındı.

Kalite Komisyonununuz tarafından alınan Geri bildirim mekanizmaları ve geri bildirim sonucu gerçekleştirmiş olduğunuz faaliyetler

Fakültemiz Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Kasım 2024 Kalite komisyon toplantısında öğrenci temsilcisi taleplerini sözlü olarak aktardı. Bu talepler neticesinde; Bölüm internet sitesinde “Bize Yazın” bölümü aktifleştirildi. İstek, Öneri, Şikâyet ve Memnuniyet kutusu bölüm binasına kuruldu. Öğrencilerin talepleri (otomat, sınav programının hafta sonuna yayılması vs) için dekanlık ile gerekli yazışmalar yapıldı.

Biriminizce anket çalışmaları kapsamında;

Fakültemizin Bölümlerinde sınıf ve ders kapsamında öğrenci memnuniyet anketleri her dönem sonunda yapılmakta ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Fakültemiz Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü 2023/2024 Bahar Dönemi 24.05.2024 tarihinde, 1. Sınıf öğrencilerine yapılan ankette öğrencilerin en yüksek memnuniyete düzeyi Eğitim Programı İçeriği ve Eğitim Kalitesi alanlarında iken en düşük memnuniyet düzeyi Fiziksel Ortam başlıkları olduğu belirlendir. Öğretim Üye ve Elemanları Memnuniyeti Anketi Sonuçlarında ise, Akademik personelin en yüksek memnuniyete düzeyi Eğitim Programı İçeriği, Öğretim elemanları ve Eğitim Kalitesi alanlarında iken en düşük memnuniyet düzeyi Fiziksel Ortam başlıkları olmuştur. İkinci Sınıf Öğrenci Memnuniyeti Anketi Sonuçlarında Öğrencilerin en yüksek memnuniyete düzeyinin Eğitim Programı İçeriği ve Eğitim Kalitesi alanlarında iken en düşük memnuniyet düzeyi Fiziksel Ortam başlıkları olduğu belirlenmiştir.

II- STRATEJİK PLAN AMAÇ ve HEDEFLER

A-KTÜ 2024-2028 Stratejik Planı Amaç ve Hedefler

AMAÇ VE HEDEFLER	Amaç 1-Nitelikli Mezunlar İçin Eğitim ve Öğretimi Yenilikçi ve Öğrenciyi Merkeze Alan Bir Yaklaşımla Güçlendirmek	
	Hedef 1. 1	Programların tanınırlığı artırılacak ve nitelikli öğrenciler için tercih edirlilik düzeyi yükseltilecektir.
	Hedef 1. 2	Eğitim programları, öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetleri kalite odaklı geliştirilecektir.

Hedef 1. 3	Lisansüstü eğitim nicelik ve nitelik olarak geliştirilecektir.
Hedef 1. 4	Öğretme ve öğrenme hizmetleri sürekli iyileştirilecektir.
Hedef 1. 5	Eğitimin uluslararası boyutu geliştirilecektir.
Amaç 2- Araştırma Odaklı Üniversite Olma Niteliğini Güçlendirerek Toplumun ve Ekonominin İhtiyaçlarına Duyarlı Araştırmalar Gerçekleştirmek	
Hedef 2. 1	Kurumsal araştırma kapasitesi geliştirilecektir.
Hedef 2. 2	Araştırmalarda kalite düzeyi artırılacaktır.
Hedef 2. 3	Araştırmalarda etkileşim ve işbirliği geliştirilecektir.
Hedef 2. 4	Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı sağlanacak ve girişimcilik potansiyelleri desteklenecektir.
Hedef 2. 5	Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin (UYGAR) etkinliği artırılacaktır.
Amaç 3-Kurumsal Kapasiteyi Kalite Odaklı Geliştirmek	
Hedef 3. 1	Yönetsel süreçlerde verimlilik artırılacak ve nitelikli idari iş gücü geliştirilecektir.
Hedef 3. 2	Kaliteye derinlik kazandırılacaktır.
Hedef 3. 3	Mekânsal ihtiyaçlar karşılanacak, alt ve üstyapı geliştirilecektir
Hedef 3. 4	Kurum aidiyet duygusu artırılacak ve kurum kültürü geliştirilecektir.
Hedef 3. 5	Finansal kaynaklar artırılacak ve üniversitenin hedefleri doğrultusunda yönetilecektir.
Amaç 4- Yerel, Bölgesel, Ulusal ve Uluslararası Kalkınmaya Katkıda Bulunmak ve KTÜ Algısını Güçlendirmek	
Hedef 4. 1	Bilgiyi topluma yayarak toplumun gelişimine katkı sağlanacaktır.
Hedef 4. 2	Dış paydaşlarla iş birliği geliştirilecektir.
Hedef 4. 3	Sağlık hizmeti sunumunun kalitesi ve çeşitliliği ulusal ve uluslararası ihtiyaçlara göre güçlendirilecektir.
Hedef 4. 4	Sürdürülebilir kalkınma hedefleri kapsamında yapılan çalışmalar yaygınlaştırılacaktır.
Hedef 4. 5	Mezun ilişkileri yönetimi güçlendirilecek, işe yerleşme, kariyer gelişimleri, işveren/mezun memnuniyet oranları izlenerek iyileştirilecektir.

B. 2024-2028 Stratejik Plan 2024 Yılı İzleme ve Değerlendirmesi

Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Planının üçüncü uygulama yılı tamamlanmıştır. Plan içerisinde birimimizin sorumlu olduğu hedefler (göstergelerle izlenen) ile ilgili faaliyetlere ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Stratejik Plan Veri Girişi sisteminde Dekanlık/Müdürlük şifresi ile giriş yapıldığında "**Birim Karneleri ve Değerlendirme**" bölümü esas alınarak, **sorumlu olduğunuz göstergelere ilişkin bilgiler girilecektir.**

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ 2024-2028 STRATEJİK PLANI (Stratejik Amaç/Hedef ve Performans Göstergeleri)		2024
Amaç 1	Nitelikli Mezunlar İçin Eğitim ve Öğretimi Yenilikçi ve Öğrenciyi Merkeze Alan Bir Yaklaşımla Güçlendirmek	
Hedef 1.1	Programların tanınırlığı artırılacak ve nitelikli öğrenciler için tercih edirlilik düzeyi yükseltilecektir.	
PG1.1.1	Lisansüstü öğrenci sayısı	197
PG1.1.2	Katılım sağlanan (aday öğrenciler) üniversite tanıtım etkinliği sayısı	
PG1.1.3	Üniversiteden ayrılan (mezunlar hariç) öğrenci sayısı	
PG1.1.4	YKS ile KTÜ'ye yerleşen yeni öğrencilerin başarı sırası (sayısal) ortalaması	
PG1.1.5	Uluslararası öğrenci sayısı (kümülatif)	
Hedef 1.2	Eğitim programları, öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetleri kalite odaklı geliştirilecektir.	
PG1.2.1	Akredite program sayısı (kümülatif)	1
PG1.2.2	Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak (kitap, e-kitap, e-dergi) sayısı (kümülatif)	
PG1.2.3	Öğrencilerin öğrenme ortamı, kaynakları, tesis ve altyapılara yönelik memnuniyet oranı	
PG1.2.4	Sektör temsilcilerinin katıldığı ders sayısı	10
PG1.2.5	Öğrencilerin akademik destek hizmetlerinden memnuniyet oranı	
Hedef 1.3	Lisansüstü eğitim nicelik ve nitelik olarak geliştirilecektir.	
PG1.3.1	Disiplinlerarası lisansüstü programı sayısı (kümülatif)	
PG1.3.2	Yayın (SCI, SCH-E, SSCI, A&HCI) üretilen lisansüstü tez sayısı	
PG1.3.3	Uluslararası doktora öğrenci sayısı	
PG1.3.4	Lisansüstü öğrenci oranı (toplam öğrenci içerisindeki oranı)	
PG1.3.5	Kamu, özel sektör/sanayiye yönelik hazırlanan lisansüstü tez sayısı	
Hedef 1.4	Öğretme ve öğrenme hizmetleri sürekli iyileştirilecektir.	
PG1.4.1	Ö-MER tarafından yıl içerisinde akademisyen veya öğrencilere yönelik düzenlenen oryantasyon ve teknolojik mentörlük sayısı	
PG1.4.2	Ö-MER tarafından öğrencilerin yaşam becerilerini geliştirmeye yönelik düzenlenen eğitim sayısı	

PG1.4.3	Ö-MER tarafından sosyal transkripti düzenlenen öğrenci sayısı	
PG1.4.4	Dezavantajlı (engelli, uluslararası, yoksul, azınlık, göçmen vb. öğrenciler) grupların öğrenmelerini kolaylaştırıcı, üniversiteye uyumlarını destekleyici faaliyet sayısı	3
PG1.4.5	Yıl içerisinde eğitimcilerin eğitimi sertifikası alan öğretim üyesi sayısı	1
Hedef 1.5	Eğitimin uluslararası boyutu geliştirilecektir.	
PG1.5.1	Eğitim alanında kurulan uluslararası iş birlikleri sayısı (kümülatif)	1
PG1.5.2	Uluslararası öğretim elemanı sayısı (kümülatif)	
PG1.5.3	Yabancı dilde eğitim veren lisansüstü program sayısı (kümülatif)	
PG1.5.4	Dolaşımdaki öğretim üyesi sayısı (gelen+giden)	13
PG1.5.5	Dolaşımdaki öğrenci sayısı (gelen+giden)	1
Amaç 2	Araştırma Odaklı Üniversite Olma Niteliğini Güçlendirerek Toplumun ve Ekonominin İhtiyaçlarına Duyarlı Araştırmalar Gerçekleştirmek	
Hedef 2.1	Kurumsal araştırma kapasitesi geliştirilecektir.	
PG2.1.1	SCI, SSCI ve A&HCI endekslerindeki yıllık yayın sayısı	
PG2.1.2	Ar-Ge ve yenilik destek programlarından sağlanan ulusal ve uluslararası proje sayısı	
PG2.1.3	Patent başvuru sayısı	
PG2.1.4	Patent belge sayısı (kümülatif)	
PG2.1.5	SCI, SCH-E SSCI AHCI veri tabanlarında taranan dergilerdeki makele ve derlemelere yapılan toplam atıf sayısı	
Hedef 2.2	Araştırmalarda kalite düzeyi artırılabilecektir.	
PG2.2.1	Q1 yayın sayısı	
PG2.2.2	%10'luk dilimde atıf alan yayın oranı	
PG2.2.3	Yayınların açık erişim yüzdesi	
PG2.2.4	Doktora mezun sayısı	
PG2.2.5	Akademisyen bilim ödülü sayısı	
Hedef 2.3	Araştırmalarda etkileşim ve işbirliği geliştirilecektir.	
PG2.3.1	Uluslararası işbirliği ile yapılmış yayın sayısı (SCI, SCI-E, SSCI, A&HCI)	1
PG2.3.2	Uluslararası işbirliği ile yapılmış yayın sayısı (SCI, SCI-E, SSCI, A&HCI)	
PG2.3.3	Kamu fonları kapsamında iş dünyası işbirliği ile yapılan Ar-Ge ve yenilik proje sayısı	
PG2.3.4	TÜBİTAK 2244 Doktora öğrenci sayısı (kümülatif)	
PG2.3.5	Kontratlı sanayi iş birliği (ÜYK onaylı) proje sayısı	
Hedef 2.4	Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı sağlanacak ve girişimcilik potansiyelleri desteklenecektir.	
PG2.4.1	Üniversitenin Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi'ndeki sıralaması	
PG2.4.2	Öğrencilerin yürütücü olduğu kurum dışı proje sayısı	6

PG2.4.3	Öğrencilerin Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde kurdukları firma sayısı (kümülatif)	
PG2.4.4	Kurum dışı destekli projelerde çalışan ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrenci sayısı	
PG2.4.5	Kurum içi kaynaklardan desteklenen (BAP) lisansüstü tez ve lisans öğrenci projesi sayısı	
Hedef 2.5	Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin (UYGAR) etkinliği artırılacaktır.	
PG2.5.1	UYGAR araştırmalarında/projelerinde görev alan UYGAR dışındaki diğer birim (kurum dışı dahil) akademisyenleri/araştırmacıları sayısı	
PG2.5.2	Akreditasyona sahip UYGAR sayısı (kümülatif)	
PG2.5.3	UYGAR'lar tarafından öncelikli sektörlerle/alanlara (kimya, ilaç ve tıbbi cihaz, makine elektronik teçhizat, otomotiv ve raylı sistemler, tarım, savunma sanayi, çevre, iklim ve turizm) yönelik yürütülen proje (kurum içi, kurum dışı veya kendi öz kaynakları ile destekli) sayısı (kümülatif)	
PG2.5.4	UYGAR'ların araştırma kapsamında kurdukları uluslararası iş birlikleri sayısı	
PG2.5.5	UYGAR'lar tarafından topluma hizmet odaklı hazırlanarak kamuoyu/ilgili birim ile paylaşılan doküman, rapor, anket sonucu, veri seti ve benzeri yayın sayısı	
Amaç 3	Kurumsal Kapasiteyi Kalite Odaklı Geliştirmek	
Hedef 3.1	Yönetsel süreçlerde verimlilik artırılacak ve nitelikli idari iş gücü geliştirilecektir.	
PG3.1.1	Dijital dönüşümü tamamlanan süreç sayısı (kümülatif)	
PG3.1.2	Birim yöneticilerinin liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü kapsamında yıl içerisinde aldıkları eğitim sayısı	
PG3.1.3	İç Kontrol Eylem Planı izleme ve değerlendirme toplantı sayısı	
PG3.1.4	Kalite belgeli idari birim sayısı (kümülatif)	
PG3.1.5	Yıl içerisinde yeni eklenen veya iyileştirilen süreç sayısı (kümülatif)	
Hedef 3.2	Kaliteye derinlik kazandırılacaktır.	
PG3.2.1	Kurum iç değerlendirme raporu puanı (KİDR puanı)	
PG3.2.2	Alınan geri bildirimler sonucunda gerçekleştirilen iyileştirme sayısı (kümülatif)	52
PG3.2.3	Rektörlük Kalite Komisyonu tarafından saha ziyareti yapılan birim sayısı	
PG3.2.4	Rektörlük Kalite Komisyonu tarafından kalitenin içselleştirilmesine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	
PG3.2.5	Kurum memnuniyet düzeyi (öğrenci+idari+akademik)	
Hedef 3.3	Mekânsal ihtiyaçlar karşılanacak, alt ve üstyapı geliştirilecektir	
PG3.3.1	Onarım ve altyapı işleri sayısı (kümülatif)	
PG3.3.2	Engelsiz üniversite, engelsiz bayrak, engelsiz program nişanı, engelli dostu, sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik ödülü	
PG3.3.3	Yenilenebilir enerji üretiminin yıllık toplam enerji kullanımına oranı(%)	
PG3.3.4	Üniversite içi değerlendirilen atık miktarı (ton)	

PG3.3.5	Üniversite tarafından sağlanan araştırma altyapısı (BAP) destek sayısı	
Hedef 3.4	Kurum aidiyet duygusu artırılacak ve kurum kültürü geliştirilecektir.	
PG3.4.1	Çalışanların üniversite içerisindeki karar ve inisiyatif alma sürecindeki memnuniyet düzeyi (%)	
PG3.4.2	Çalışanların yetkinliklerinin geliştirilmesi ve farkındalık düzeylerinin artırılmasına (sıfır atık, bilgi yönetimi, kişisel verilerin korunması, insan hakları, eğitim, hukuk, iş sağlığı ve güvenlik, emiyson hacmi, iklim değişikliği, çevre, toplumsal cinsiyet eşitliği tasarruf vb.) yönelik düzenlenen eğitim sayısı	12
PG3.4.3	Çalışanların birim yöneticilerine ve üst yönetime ulaşmada açık iletişim kanallarının varlığından duyduğu memnuniyet düzeyi	
PG3.4.4	Çalışanların kuruma ait verilere zamanında ulaşabilme ve bilgilerin kurum içerisinde iletilme düzeyinden duydukları memnuniyet düzeyi	
PG3.4.5	Çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif etkinlik sayısı	20
Hedef 3.5	Finansal kaynaklar artırılacak ve üniversitenin hedefleri doğrultusunda yönetilecektir.	
PG3.5.1	Kurum dışından sağlanan ulusal ve uluslararası yıllık proje fon miktarı (milyon TL)	
PG3.5.2	Döner sermaye gelir miktarı (milyon TL)	
PG3.5.3	Alınan bağış miktarı (milyon TL)	
PG3.5.4	Yıl içerisindeki öz gelir miktarı (milyon TL)	
PG3.5.5	Ticarileşen ürün (fikri, sınai, mülkiyet hakları) sayısı	
Amaç 4	Yerel, Bölgesel, Ulusal ve Uluslararası Kalkınmaya Katkıda Bulunmak ve KTÜ Algısını Güçlendirmek	
Hedef 4.1	Bilgiyi topluma yayarak toplumun gelişimine katkı sağlanacaktır.	
PG4.1.1	Birimler veya öğrenciler tarafından yürütülen sosyal sorumluluk proje sayısı	13
PG4.1.2	Üniversite birimlerince (SEM, UZEM, Yabancı Diller YO vb.) düzenlenen sertifikasyon eğitimlerine kurum dışından katılan kişi sayısı	
PG4.1.3	Bilginin topluma yayılması amacıyla düzenlenen/icra edilen faaliyet (sempozyum, çalıştay, sergi, konferans, tv-radyo programı, konferans, seminer, gazete röportajı, halka açık bilgilendirme vb.) sayısı	84
PG4.1.4	Bilimsel ve teknolojik gelişmeler kapsamında toplumun bilgilendirilmesini ve farkındalık düzeyinin artırılmasını sağlamak amacıyla dergi, gazete, bülten ve benzeri yayın çıkaran birim sayısı	3
Hedef 4.2	Dış paydaşlarla iş birliği geliştirilecektir.	
PG4.2.1	Kamu kurumları, STK veya yerel yönetimler ile protokol kapsamında yürütülen faaliyet sayısı	2
PG4.2.2	Dış paydaş geri bildirimleri sonucunda uygulanan iyileştirme sayısı	
PG4.2.3	Dış paydaşların karar mekanizmalarına katılan personel sayısı	8
PG4.2.4	Döner sermaye kapsamında karşılanan dış paydaş talep (danışmanlık, analiz, test, etüt, eğitim, tesis kullanımı vb) sayısı	
PG4.2.5	Dış paydaşların kurumsal iletişimden/iş birliğinden memnuniyet düzeyi	

Hedef 4.3	Sağlık hizmeti sunumunun kalitesi ve çeşitliliği ulusal ve uluslararası ihtiyaçlara göre güçlendirilecektir.	
PG4.3.1	Acil hasta memnuniyet oranı %	
PG4.3.2	Ayaktan hasta memnuniyet oranı %	
PG4.3.3	Yatan hasta memnuniyet oranı	
PG4.3.4	Uluslararası hasta sayısı	
PG4.3.5	Diş Hastanesinde sunulan hizmetlerden memnuniyet düzeyi (%)	
Hedef 4.4	Sürdürülebilir kalkınma hedefleri kapsamında yapılan çalışmalar yaygınlaştırılacaktır.	
PG4.4.1	Sürdürülebilirlik kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde açılan yeni ders sayısı	9
PG4.4.2	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde düzenlenen lisansüstü tez sayısı (kümülatif)	
PG4.4.3	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisindeki yayın sayısı	
PG4.4.4	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde başlayan proje sayısı	
PG4.4.5	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde düzenlenen etkinlik sayısı	10
Hedef 4.5	Mezun ilişkileri yönetimi güçlendirilecek, işe yerleşme, kariyer gelişimleri, işveren/mezun memnuniyet oranları izlenerek iyileştirilecektir.	
PG4.5.1	Mezun bilgi sistemindeki mezunların oranı	41,89
PG4.5.2	Mezunlarla birlikte yapılan etkinlik sayısı	4
PG4.5.3	İş dünyasının mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyet oranı	
PG4.5.4	Mezunların niteliklerine uygun işlerde çalışma oranı	
PG4.5.5	Mezunların KTÜ'nün kendilerine yönelik iletişim ve işbirliğinden duydukları memnuniyet düzeyi	
A5	Ek Gösterge	
A5.2.12	Biriminiz akademik/idari personelinin katıldığı mesleki veya kişisel gelişim eğitimleri (Memur Akademisi Hariç)	12
A5.2.13	Akademisyen/Öğrenci Ödülü - (PG2.2.5 Akademisyen/öğrenci bilim ödülü sayısı göstergesinde belirtilen ödül kategorileri dışındaki alınan ödüller girilmelidir)	1
A5.2.14	Öğrencilerinizin mesleki ve kişisel gelişimine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	17
A5.2.19	Biriminiz Danışma Kurulu Kararları	1

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1Bütçe Giderleri

1.1.1 Program ve Alt Program Düzeyinde 2024 Bütçe Giderleri

*E-bütçe sisteminden 1.kod düzeyinde gerçekleştirmeler alınarak tablo oluşturulacak.Açıklamalar kısmına da yıl içi işlemlere ait özet açıklamalar.

Program ve Alt Program Düzeyinde Harcamalar				
Program ve Alt Faaliyet Türü	Başlangıç Ödeneği (TL)	Toplam Ödenek (TL)	Harcama (TL)	H/T. Ö Oranı %
56- ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK				
210- ARAŞTIRMA ALTYAPILARI				
178- YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME				
54- TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
167- TEDAVİ HİZMETLERİ				
62- YÜKSEKÖĞRETİM				
240- ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER				
239- ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM				
241- YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI				
98- YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
901- TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
900- ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
PROGRAMLAR TOPLAMI				

* Program Bütçe sistemi-Program Bütçe Uygulama-Gider/Gelir Durum Listesi menüsünden hem program/alt program hem de ekonomik kod düzeyinde alınabilir.

*% Oranı (Toplam Harcama/Toplam ödenek) X 100 olarak hesaplanacaktır.

1.1.2 Ekonomik Düzeyde 2024 Bütçe Giderleri

Ekonomik Düzeyde 2024 Bütçe				
	Başlangıç Ödeneği (TL)	Toplam Ödenek (TL)	Harcama (TL)	H/T.Ö Oranı %
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI				
PERSONEL GİDERLERİ	27.859.000,00	51.256.000,00	51.174.011,07	
SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2.936.500,00	5.239.500,00	5.238.179,89	
MAL VE HİZMET ALIMI GİDERLERİ	23.000,00	206.000,00	202.740,48	
CARİ TRANSFERLER				
SERMAYE GİDERLERİ				

* Program Bütçe sistemi-Program Bütçe Uygulama-Gider/Gelir Durum Listesi menüsünden hem program/alt program hem de ekonomik kod düzeyinde alınabilir.

* % Oranı (Toplam Harcama/Toplam ödenek) X 100 olarak hesaplanacaktır.

1.2. Bütçe Giderlerine İlişkin Açıklamalar

Mali tablolar için başlangıç ödenekler ve harcamalar I. Öğretim ve II. Öğretim baz alınarak hazırlanmıştır. Birimimize 2024 yılında tahsis edilen 56.701.500,00 TL'nin 56.614.931,44 TL lirası harcanmıştır.

Kurumumuzun amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere oluşturulan organizasyon, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller yapılmıştır.

a)Personel Giderleri :

Personel giderleri için başlangıçta ayrılan 27.859.000,00 TL miktarlık ödeneye 23.397.000,00 TL eklenerek toplam 51.256.000,00 liralık bir ödenek tahsis edilmiştir. Bu ödeneğin, 51.174.011,07 TL'si Fakülte personelinin maaş, ek ders, jüri ücretleri, sosyal haklar vb. giderler için yapılan ödemelerde kullanılmıştır.

b)Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri :

Birimimizin işveren sıfatıyla, çalışanları için ödenecek sigorta ve sağlık primi ödemeleri ile ilgili ekonomik gider kodunda 2.936.500,00 TL bütçe başlangıç ödeneği öngörülmüş, yıl içinde Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi giderleri ekonomik kodundan yapılan ekleme/düşme işlemleri sonucunda oluşan 2.303.000,00 TL toplam ödenekten 5.238.179,89 TL harcama yapılmış,

c)Mal ve Hizmet Alımı Giderleri:

Birimimizin cari nitelikli giderlerinden olan büro ve kırtasiye malzemesi, su ve temizlik malzemeleri, yakıt, elektrik alımları, laboratuvar malzemeleri, büro ve işyeri demirbaş onarımları, rutin bakım onarım giderleri, telefon ve haberleşme giderleri, personelimize mevzuatları çerçevesinde ödenen yurtiçi ve yurtdışı geçici ve sürekli görev yolluğu giderleri ile ilgili ekonomik kodunda 23.000,00 TL bütçe başlangıç ödeneği öngörülmüştür.

Bütçe yılı içerisinde ihtiyaç duyulan tertiplere toplam 183.000,00 TL ekleme işlemi yapılmış; Toplam ödenekten 202.740,48 TL harcanmıştır.

2- Mali Denetim Sonuçları

2.1. İç Denetim

İç Denetim Birimince hazırlanıp Rektörlük Makamınca onaylanan 2023-2024 İç Denetim Planı ve 2024 yılı iç denetim programında Birimizde denetim, danışmanlık ve izleme yapılan alan aşağıdaki gibidir.

DENETİM VE DANIŞMANLIK YAPILAN BİRİM	SÜREÇ	GÖREVLİ İÇ DENETÇİ
..... Fakültesi/MYO/Başkanlığı	Hangi süreçler hakkında denetim yapıldığı bilgisi özetlenecek.	
.....		
.....		

*2024 yılında denetim programı kapsamında denetlenen veya önceki yıl denetim izlemesi olan birimlerce doldurulacaktır.

2.2. Dış Denetim

Fakültemizde 2024 yılı içerisinde dış denetim yapılmamıştır.

B- Performans Bilgileri

1- Bilimsel Faaliyet, Bilimsel Yayın ve Fikri Sinai Mülkiyet Hakları Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

Kurum ve Diğer Kuruluşlar/ Üniversiteler Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı/Katılan sayısı								
	Biriminiz tarafından düzenlenen				Diğer Üniversiteler ve diğer kuruluşlar tarafından düzenlenen			
	Ulusal		Uluslararası		Ulusal		Uluslararası	
	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Etkinliğe katılan yabancı akademisyen/araştırmacı sayısı	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Etkinliğe katılan yabancı akademisyen/araştırmacı sayısı	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Katılan Öğretim Elemanı Sayısı	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Katılan Öğretim Elemanı Sayısı
Kongre	1. Hemşirelik Eğitiminde Ölçme ve Değerlendirme - Laboratuvar ve Klinik Uygulamaların Değerlendirilmesi	1					1. 9. Uluslararası Sağlık Bilimleri ve Yönetimi Kongresi	1
							2.Uluslararası Erciyes Ebelik ve Hemşirelik	1

							Bilimleri Kongresi	
							3. 2.Uluslararası Gülhane Anne Sütü ve Emzirme Kongresi	1
							4. 8.Uluslararası 19. Ulusal Hemşirelik Kongresi	1
							5. 9. Uluslararası Sağlık Bilimleri ve Yönetimi Kongresi	2
Sempozyum					1. İnsan Ticaretinin Çocuklara Yönelmesinin Önlenmesi ve Kayıp Çocuklar Sempozyumu,	1		
							3. II. Uluslararası Ege Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliğinde Güncel Konular Sempozyumu	1
Konferans	1. Karşılanmamış	2					1. Sustainability, Leadership And	1

	Hemşirelik Bakımı Konferansı						Current Studies Conference In Multidisciplinary,	
							2. European Health Management Conference 2024	1
							3.9. International Health Sciences and Management Conference	1
Fuar					1. Inovatif Yaklaşımlar Ve Beslenme Bilimi Doğu Karadeniz Fuarı	1		
Eğitim Semineri	1. İklim Değişikliği ve Geleceğimiz Konferansı	1			1. Üreme Sağlığı ve Hakları Eğitimi -Anne Çocuk El Ele Projesi	1		
	2. Yapay Zeka ve Sağlık	1						
Açık Oturum								

Söyleşi								
Kurs					1. Emzirme Danışmanlığı Eğitimi Kursu (15 saat) TC Boğaziçi enstitüsü Sertifika No: BE37-451811- 266143	1		
					2. Sağlık Bakanlığı Emzirme Danışmanlığı Kursu	1		
Çalıştay					1.Kliniklerde Yalın Yönetim Uygulaması Örneği	1		
Toplam	4				6	9		

1.2 Bilimsel Yayınlar ve Fikri Sinai Mülkiyet Haklarına İlişkin Bilgiler

Üniversitemizin Araştırma Politikası ve 2024-2028 Stratejik planında yer alan “**Araştırma Odaklı Üniversite Olma Niteliğini Güçlendirerek Toplumun ve Ekonominin İhtiyaçlarına Duyarlı Araştırmalar Gerçekleştirmek**” amacı altında yer alan “**Kurumsal araştırma kapasitesi geliştirilecektir**” hedefi doğrultusunda birimimiz akademisyenlerine ait yıllar itibarı ile yayın bilgileri aşağıda sunulmuştur.

	2022	2023	2024
SCI, SSCI, AHCI indexlerinde yer alan KTU adresli yayınların	55	95	87
Öğretim Elemanı Başına Yayın Sayısı	1,16	1,36	1,25

Üniversitemizin Araştırma Politikası ve 2024-2028 Stratejik planında yer alan “**Araştırma Odaklı Üniversite Olma Niteliğini Güçlendirerek Toplumun ve Ekonominin İhtiyaçlarına Duyarlı Araştırmalar Gerçekleştirmek**” amacı altında yer alan “**Kurumsal araştırma kapasitesi geliştirilecektir**” hedefi doğrultusunda birimimiz akademisyenlerinin buluşçu ve başvuru/ ortak olarak bulunduğu Fikri Sinai Mülkiyet Haklarına ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur.

BELGE TÜRÜ	2024 Yılı İçerisinde Tescillenen Sayı (Başvuru tarihi önceki yıllarda olup tescili 2024 yılında olanlar da dahil)		BAŞVURU TÜRÜ	Sadece 2024 Yılında Yapılan Başvurular	
PATENT BELGE SAYISI	ULUSAL	1	PATENT BAŞVURUSU	ULUSAL	1
	ULUSLARARASI			ULUSLARARASI	
FAYDALI MODEL	ULUSAL		FAYDALI MODEL BAŞVURUSU	ULUSAL	
	ULUSLARARASI			ULUSLARARASI	

TASARIM	ULUSAL	1	TASARIM BAŞVURUSU	ULUSAL	1
	ULUSLARARASI			ULUSLARARASI	

*Tabloda istenen bilgiler Teknoloji Transferi Uygulama Araştırma Merkezinden Biriminiz itibarı ile alınabilir.

1.3 Ödüller

*		Ödül Adı ve Derecesi	Ödülü Veren Kurum/Kuruluş
AKADEMİK PERSONELİN ALDIĞI ÖDÜL SAYISI (Öğretim elemanının, kadrosunun bulunduğu kurum tarafından verilenler hariç.)	ULUSAL	1-Metadolojik Araştırma Ödülü	Dokuz Eylül Üniversitesi
		2-	
	ULUSLAR ARASI	1- TÜBİTAK Uluslararası Bilimsel Yayın Teşvik (UBYT) Ödülü ULAKBİM	TÜBİTAK
		2-	
**		Ödül Adı ve Derecesi	Ödülü Veren Kurum/Kuruluş
KURUM DIŞI ÖDÜLLENDİRİLEN ÖĞRENCİ SAYISI	ULUSAL	1-	
		2-	
	ULUSLARARASI	1-	
		2-	

* Bu gösterge Stratejik plan sisteminde A6.01.05 kodu ile bulunmaktadır.

**Bu gösterge Stratejik plan sisteminde A1.04.1 kodu ile bulunmaktadır.

* Raporda yer alan bilgiler ile Stratejik Plan Sistemine girilen veriler aynı olması.

* Alınan ödüllere ilişkin görseller varsa onlar da raporda sunulabilir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üstünlükler

- Hemşirelik Bölümü'nün bölgesinde liderlik edebilecek düzeyde köklü eğitim geçmişinin bulunması.
- Hemşirelik Bölümünde yüksek lisans ve doktora programlarının bulunması.
- Sağlık Yönetimi Bölümünde Yüksek Lisans programının açılmış olması.
- Egzersiz ve Spor Bilimleri ile Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümlerinin Yüksek Lisans programlarının açılması
- Doğu Karadeniz bölgesindeki Üniversiteler arasında Sağlık Yönetimi Bölümünün eğitim veren ilk bölüm olması.
- Ulusal ve uluslararası değişim programlarının olması.
- Uluslararası işbirliği süreçlerinin işletilmesi.
- Topluma hizmet sunumunda deneyim ve aktif rol sahibi olması.
- Yeniliklere, değişime ve gelişime açık olması.
- Mezunların iş bulma olanaklarının yüksek olması.
- Öğretim üyesi başına düşen yayın (SSCI, SCI, SCI- Expanded, AHCI indekslerinde taranan dergilerde) sayısının kurum ortalamasının üzerinde olması.
- Bünyesindeki 7 ayrı sağlık disiplini barındırması sebebiyle multidisipliner çalışma potansiyelinin yüksek olması.
- Öğretim elemanları ve öğrencilerin kurumsal aidiyet duygusunun yüksek olması.
- Programa ait komite ve komisyonlarda öğrenci temsilcilerinin olması.
- Bünyesindeki programların belirlediği temel amaçlar çerçevesinde kendi eğitim programlarını düzenlemesi, uygulaması ve bu konuda özerk olması.
- Hemşirelik Bölümünün 2023 yılından itibaren iki yıl süreyle akredite olması. 2024 yılında akreditasyonun uzatılması için ilgili bölüme saha ziyareti yapılmıştır ve değerlendirme sonucu beklenmektedir.

Zayıflıklar

- Fakültenin kendisine ait binasının bulunmaması ve dersliklerin yetersiz olması.
- Öğretim elemanı sayısının bölüm ve anabilim dalları eğitim öğretim ve akademik faaliyetleri gerçekleştirmek için yetersiz olması
- Öğrencilerin işbirliği ve iletişimlerini artıracak sosyal alanların yetersiz olması.
- Bölüm başına düşen öğrenci sayısının fazla olması (Hemşirelik Bölümü ve Sağlık Yönetimi)
- Öğrenci ve personel için yemek hizmetlerinin yetersiz olması
- Teknik eleman olmaması.

- Öğretim elemanı ve idari personel başına düşen ofis sayısının eğitim öğretim faaliyetlerinin sağlıklı bir şekilde sürdürülebilmesi için yetersiz olması.
- Sağlık Bilimleri Fakültesine ilişkin sekreter sayısının yetersiz olması.

Fırsatlar

- Farabi Hastanesi ve Diş Hekimliği Hastanesine yakın olması.
- Sağlık eğitimi veren diğer birimlerle etkili iletişim kurabilme imkanına sahip olması.
- Doğu Karadeniz Kız Yurdunun fakültenin çok yakınında olması
- Mezunların iş imkanlarının yüksek olması (kamu veya özel).

Tehditler

- Mesleki eğitim uygulamalarında ücret ödenmesi nedeniyle hastanelerin uygulamaya gidecek öğrenci kontenjanlarını sınırlı tutması.
- Akademik personelin ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımının yeterince desteklenememesi

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

(Bu başlık altında, faaliyet yılı sonuçlarından, genel ekonomik koşullar ve beklentilerden hareketle, birimin yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, karşılaşılabileceği risklere ve bunlara karşı alınması gereken tedbirlere ilişkin genel değerlendirmelere yer verilir).

- 1. Fakültenin Fiziki Alt Yapısını Geliştirmek:** Fakülte ana bina inşasına başlanması gerekir.
- 2. Akademik Personel Sayısını ve Kalitesini Artırmak:** Fakültemiz 2010 yılında kurulmuş olup yedi bölümden oluşmaktadır. Dört bölüm aktif olarak eğitim öğretime devam etmektedir. Kurum dışından öğretim elemanı alımının sağlanması.
- 3. Fakültenin Araştırmacı ve Yenilikçi Öğrenciler Yetiştirme Konusunda Geliştirilmesi ve Güçlendirilmesi:** Lisans programında öğrencilere birlikte öğrenme, öğrendiklerini sorgulama ve bütünleştirme becerilerini geliştirecek olanaklar sağlanacaktır. Öğrencilerin katılımına açık proje sayılarının artırılması ve öğrencilere mesleki uygulama alanlarının sağlanması amaçlanmaktadır.
- 4. Fakültemiz Akademik Personelinin Niteliğinin Korunması ve Artırılmasının Sağlanması:** Akademik personelin mesleki bilgi, bireysel gelişimi ve üretkenliğinin artırılması sağlanmalıdır. Öğrenci değerlendirme anketleri ve benzer ölçüm sonuçları değerlendirilerek Fakültemizde iyileştirme gereken noktalar belirlenerek gerekli önlemler alınmalıdır. Bölümlerde öğretim üyesi sayısı artırılmalıdır. Yurt içi ve yurt dışı bilimsel ve mesleki etkinliklere, eğitim ve araştırma programlarına katılımların özendirilmesi, ayrıca uzun ve kısa dönemli yurtiçi/yurt dışı görevlendirmelerin yapılması elzemdir.

5. **Fakültemizde Öğrenim Görmekte Olan Öğrencilerle İletişim ve İlişkileri Artıracak Yeni Araç ve Mekanizmaların Geliştirilmesi ve Mevcutların Güçlendirilmesi:** Öğrenci Temsilcilik Konseyi'ne seçilecek bölüm temsilcisinin akranlarına rol model olacak ve liderlik yapabilecek özellikte olması yönünde çaba harcanmalı ve temsilcinin konseyde etkili olması yönünde desteklenmelidir.
6. **Akademik ve İdari Personelin Fakültemize Yönelik Tutumunun Sürekli Olarak Ölçülmesi ve Değerlendirilmesi:** Düzenli şekilde akademik ve idari personelin iş tatmini ve kuruma bağlılığını ölçme çalışmaları yapılarak olumsuz etkileyen faktörler giderilmelidir. Katılım ve şeffaflığa yönelik yapılanmalar geliştirilmelidir.
7. **Öğrencilere Akademik Gelişim Sağlayacak Öğrenme Ortamları Oluşturulmalı:** Öğrenciler ufku geniş, temel etik ve toplumsal değerleri benimsemiş, düşünen, sorgulayan bireyler olmaları yönünde desteklenmelidir. Öğrencilere temel etik ve meslek etiği konusunda üniversiteye kabul edildikleri yıldan itibaren eğitim verilmelidir.
8. **Öğrencilerin Kişisel ve Sosyal Gelişimleri Desteklenmeli:** Öğrencilerin kültür, sanat ve spor etkinliklerine katılımı artırılmalıdır. Bu kapsamda Üniversitemize davet edilen bilim insanlarının konuşmalarına katılımları önemle teşvik edilmeli ve sağlanmalıdır. Öğrencilerin ders dışı faaliyetlere (seminerler, gösterimler, konserler, öğrenci topluluklarının sunum ve uygulamaları, vb.) katılımı bölüm düzeyinde özendirilmeli ve ders programları öğrencilerin etkinliklere zaman bulabilecek şekilde düzenlenmelidir. Öğrencilerin başarı düzeylerinin artırılması yönünde destek ve ödül sistemi geliştirilmelidir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Trabzon-23/01/2025)


Prof. Dr. Bahittin KAHVECİ

Dekan