



KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Sosyal Bilimler Enstitüsü

2020 Birim Faaliyet Raporu



İçindekiler

| | |
|--|-----------|
| Birim Yöneticisi Sunuşu | 4 |
| I- Genel Bilgiler | 5 |
| A- Misyon ve Vizyon | 5 |
| B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar | 5 |
| C- İdareye İlişkin Bilgiler | 5 |
| 1- Fiziksel Yapı | 6 |
| 1.1 Sosyal Bilimler Enstitüsünün Taşınmazlarının Dağılımı | 6 |
| 1.2 Sosyal Bilimler Enstitüsünün Kapalı Alanların Dağılımı | 6 |
| 1.3 Eğitim Alanlarının Teknolojik Donanımı | 6 |
| 1.4 Taşıtlar | 6 |
| 1.5 Sosyal Alanlar | 6 |
| 1.6 Hizmet Alanları | 7 |
| 1.7 Hastane Alanları | 7 |
| 2- Örgüt Yapısı | 8 |
| Yönetim | 9 |
| Enstitü Yönetim Kurulu | 9 |
| Enstitü Kurulu | 10 |
| 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar | 12 |
| 3.1 Kullanılan Bilişim Sistemleri | 13 |
| 3.2 Yazılımlar ve Bilgisayarlar | 13 |
| 3.3 Kütüphane Kaynakları | 13 |
| 3.4 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar | 13 |
| 4- İnsan Kaynakları | 14 |
| 4.1 Akademik Personel | 14 |
| 4.2 Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı | 14 |
| 4.3 Yabancı Uyruklu Akademik Personel | 15 |
| 4.4 Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel | 15 |
| 4.5 Birimler Düzeyinde Öğretim Elemanı Sayıları | 15 |
| 4.6 Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel | 15 |
| 4.7 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı | 15 |
| 4.8 İdari Personel | 15 |
| 4.9 İdari Personelin Eğitim Durumu | 16 |
| 4.10 İdari Personelin Hizmet Süreleri | 16 |
| 4.11 İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı | 16 |
| 4.12 Personelin Cinsiyet Dağılımı | 17 |
| 4.13 Sözleşmeli Personel ve İşçiler | 17 |
| 4.14 Yıllar İtibarı ile Personel Sayılarının Dağılımı | 18 |
| 5-Sunulan Hizmetler | 18 |
| 5.1 Eğitim Öğretim Hizmetleri | 18 |
| 5.2 Sağlık Hizmetleri | 29 |
| 5.3 Sosyal Hizmetler | 29 |
| 5.4 Bilimsel Araştırma Faaliyetleri | 29 |
| 5.5 Kültür Hizmetleri | 30 |
| 5.6 Bilgi İşlem ve Kütüphane Hizmetleri | 34 |
| 5.7 Spor Hizmetleri | 35 |
| 5.8 Öğrenci Kulüpleri Faaliyetleri | 35 |
| 5.9 Eğitim Öğretim ve Diğer İdari Faaliyetler | 35 |
| 5.10 Talep, Şikâyet ve İhbarlar | 35 |
| 6- İç Kontrol ve Kalite Güvence Sistemi | 35 |
| 6.1 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi | 35 |
| 6.2 Kalite Güvence Sistemi | 36 |
| II- Stratejik Plan Amaç ve Hedefler | 37 |
| A- KTÜ 2019-2023 Stratejik Planı Amaç ve Hedefler | 37 |
| B- 2019-2023 Stratejik Plan 2020 Yılı İzleme ve Değerlendirmesi | 38 |
| III- Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler | 40 |
| A-Mali Bilgiler | 40 |
| 1- Bütçe Uygulama Sonuçları | 40 |
| 2- Mali Denetim Sonuçları | 41 |
| B- Performans Bilgileri | 42 |

| | |
|---|-----------|
| 1. Faaliyet Bilgileri | 42 |
| 2. Bilimsel Yayınlar ve Fikri Sinai Mülkiyet Haklarına İlişkin Bilgiler | 43 |
| IV- Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi | 43 |
| A- Üstünlükler | 43 |
| B- Zayıflıklar | 43 |
| C- Fırsatlar | 43 |
| D- Tehditler | 43 |
| V- Öneri ve Tedbirler | 44 |

Birim Yöneticisi Sunuşu



Günümüzde klasik kamu yönetimi anlayışı, yerini stratejilere dayalı yeni kamu yönetimi yaklaşımına bırakmıştır. İlişkilerin iç içe geçtiği ve birbirini etkilediği rekabetçi bir ortamda belirlenen hedeflere ulaşmak için dünyadaki gelişmelerin yakından takip edilmesi ve kurum yapılarının ona göre düzenlenmesi gerekmektedir.

Bir kurumun sağlıklı bir şekilde yapılanması için iç ve dış çevre analizlerine ihtiyaç vardır. İç çevre analizi kurumun güçlü ve zayıf yanlarını belirleyerek, güçlü yanlarını koruma, zayıf yanlarını düzeltme şeklinde bir yapı güçlendirmesine imkan verir. Dış çevre analizi ise kurumun önündeki fırsat ve tehditlerin belirlenmesi ile stratejik planda yol haritasının uygun alternatifleri barındırmasını sağlar.

Stratejik yönetim anlayışı, iyi çalışılmış bir stratejik plan üzerine kurulabilir. Bunun için stratejik yönetimi bilen yönetici ve uzmanlara ihtiyaç vardır. Bu alandaki açıklar giderilmeden yapılacak planlamaların kurumu hedefe taşıması güçtür.

Kurumların belirlenen amaçları gerçekleştirebilmesi için süreçlerin sağlıklı yönetilmesi kadar geri besleme ve düzeltme fonksiyonunun da iyi çalışması gerekir. Bunun için denetim önemli bir uzmanlık iç kontrol ise toplam kaliteye ulaşmada *sıfır hata* amacının en etkili aracıdır. Stratejik planlamada performans esaslı bütçeleme ilkeleri, mali şeffaflık ve hesap verme unsurlarının dikkate alınması iç kontrol açısından önemlidir.

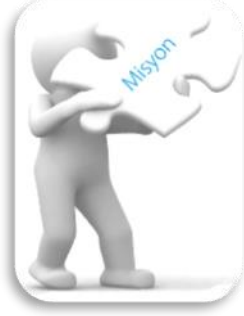
Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerine *faaliyet raporu* hazırlama zorunluluğu getirilerek, harcama birimlerinin üst yöneticilerine her yıl faaliyet raporu hazırlama sorumluluğu yüklenmektedir. Böylece kamu hizmetlerini yürütenlerin daha fazla sorumluluk üstlenmesi, kamu idarelerinin performansının artması, yasama denetiminin daha etkili olması hedeflenmektedir.

Kamu kurumlarında şeffaflık ve hesap verebilirlik kadar toplumun bilgilendirilmesi de faaliyet raporlarını önemli kılmaktadır. Enstitümüzün “2020 Yılına Ait Birim Faaliyet Raporu” bu düşünceler çerçevesinde hazırlanmıştır. Başta paydaşlarımız olmak üzere herkesin görüş ve önerilerine her zaman açıktır.

Prof. Dr. Yusuf SÜR MEN
Müdür

I- Genel Bilgiler

A- Misyon ve Vizyon



Enstitü'nün **misyonu**, lisansüstü eğitimde nitelikli, rekabet edebilir bilim uzmanları yetiştirmek, bilgiye erişmeyi bilen, bilgiyi üreten, kullanan ve yaygınlaştıran, araştırma becerilerine sahip, bağımsız ya da ekip halinde çalışabilen bireyler yetiştirmektir.

Enstitüsü'nün **vizyonu** evrensel bilimi, teknolojik gelişmeleri, topluma doğrudan katkı sağlayan çalışmaları ön plana alan, nitelikli eğitim, öğrenim, araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürüten bir kurumsal yapıyı kurmaktır.



B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Enstitüsü'nün temel amacı, çeşitli bilim - sanat dallarında ve sosyal bilimler alanında yüksek lisans/doktora ve sanatta yeterlilik programları açarak, sosyal bilimler alanında Karadeniz Teknik Üniversitesi'ndeki lisansüstü eğitimi sürdürmektir. Enstitümüz, bilimsel gelişmeleri de takip ederek sürdürdüğü lisansüstü çalışmaları sırasında üst düzeyde bilimsel çalışmalar yapmak, teşvik etmek, bilgi üreterek ulusal gelişme ve kalkınmaya da destek vermektedir. Bu görev ve sorumluluklar Yükseköğretim Kanunu'nda belirtilen Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde hazırlanan ve Karadeniz Teknik Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edilen Karadeniz Teknik Üniversitesi - Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği kapsamında yerine getirilir. Enstitümüz, Yükseköğretim Kanunu, Yükseköğretim Personel Kanunu, Kamu İhale Kanunu, Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Devlet Memurları Kanunu Lisansüstü Eğitim - Öğretim Enstitülerinin Teşkilât ve İşleyiş Yönetmeliği, Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik, Yükseköğretim Kurumları Disiplin Yönetmeliği ile Üniversiteler Yayın Yönetmeliği'nde yer alan idari görevleri de yerine getirmektedir.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

Karadeniz Teknik Üniversitesi - Sosyal Bilimler Enstitüsü, T.C. Bakanlar Kurulu'nun 41 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamesi ile 20.07.1982 tarihinde kurulmuştur.

Enstitümüz bünyesinde 12 anabilim dalına bağlı 10'u doktora, 19'u tezli yüksek lisans, 4'ü uzaktan öğretim (UZÖM) tezsiz yüksek lisans ve 2'si de II. öğretim tezsiz yüksek lisans olmak üzere toplam 35 lisansüstü program ile öğretim hizmetini sürdürmektedir.

Enstitümüz, Karadeniz Teknik Üniversitesi'nin üstlendiği genel misyon ile uyumlu, evrensel bilim ışığında, kendisine bağlı tüm anabilim ve anasanat dallarında lisansüstü eğitimin niteliğini artırarak Türkiye ve diğer ülkelerce ihtiyaç duyulan nitelikli araştırmacı, uzman ve öğretim elemanlarının yetiştirilmesine katkıda bulunmaktadır.

Enstitümüz, yarının üniversite öğrencilerini yetiştirecek öğretim elemanlarına bilginin evrensel zemininde, ulusal ve uluslararası sahalarda ihtiyaç duyacakları akademik formasyonu; araştırmacılarına ise bilim insanının taşıması gereken ruh ve niteliği kazandırmak felsefesiyle 39 yıldır faaliyetlerini yürütmektedir.

Yeni dönemde hedefimiz, benimsediğimiz hayat boyu öğrenme anlayışı doğrultusunda, varolan lisansüstü programlarda kaliteyi artırmak; bilim ve teknolojide yaşanacak gelişmeler ışığında bireysel, toplumsal ve küresel ölçekte ihtiyaç duyulacak yeni programlar açmak, böylece daha çok sayıda kişiye lisansüstü eğitim fırsatı verebilmektir.

1- Fiziksel Yapı

1.1 Sosyal Bilimler Enstitüsünün Taşınmazlarının Dağılımı

| Yerleşke Adı | Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m ²) | | | Toplam (m ²) |
|--|---|-------------|-------|--------------------------|
| | Üniversite | Maliye Haz. | Diğer | |
| Kanuni (İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Giriş Katı) | 787 | - | - | 787 |

1.2 Sosyal Bilimler Enstitüsünün Kapalı Alanların Dağılımı

| Sosyal Bilimler Enstitüsü | İdari Alanlar | | | | Eğitim Alanları | | | | Araştırma Alanları | | | | | |
|---------------------------|---------------|----------------|--------------|----------------|-----------------|----------------|--------------|----------------|--------------------|----------------|----------------|----------------|--------------------------|----------------|
| | Akademik | | İdari | | Derslik | | Amfi | | Laboratuvarlar | | | | Kütüphane (Okuma Salonu) | |
| | Mekan Sayısı | m ² | Mekan Sayısı | m ² | Mekan Sayısı | m ² | Mekan Sayısı | m ² | Eğitim Labor. | | Tematik Labor. | | Mekan Sayısı | m ² |
| | | | | | | | | | Mekan Sayısı | m ² | Mekan Sayısı | m ² | | |
| 1 | 18 | 7 | 214 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |

| Sosyal Alanlar | | | | | | | | Sağlık Alanları | | Diğer Hizmet Alanları | | | | Diğer Alanları | |
|----------------|----------------|-------------------|----------------|------------------|----------------|------------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------------|----------------|----------------------|----------------|-------------------------|----------------|
| Yemekhane | | Öğrenci Kulüpleri | | Kantin-Kafeterya | | Kongre-Konferans | | Sağlık | | Depo | | Arşiv-Atölye - Ambar | | Sirkülasyon-Tesisat -WC | |
| Mekan Sayısı | m ² | Mekan Sayısı | m ² | Mekan Sayısı | m ² | Mekan Sayısı | m ² | Mekan Sayısı | m ² | Mekan Sayısı | m ² | Mekan Sayısı | m ² | Mekan Sayısı | m ² |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 4 | 76 | - | - | 3 | 356 |

1.3 Eğitim Alanlarının Teknolojik Donanımı

1.4 Taşıtlar

1.5 Sosyal Alanlar

1.5.1 Yemekhaneler, Kantinler ve Kafeteryalar**1.5.2 Eğitim ve Dinlenme Tesisleri / Misafirhaneler****1.5.3 Öğrenci Yurtları****1.5.4 Lojmanlar****1.5.5 Spor Tesisleri****1.5.6 Kongre ve Kültür Merkezleri/Çok Amaçlı Salonlar**

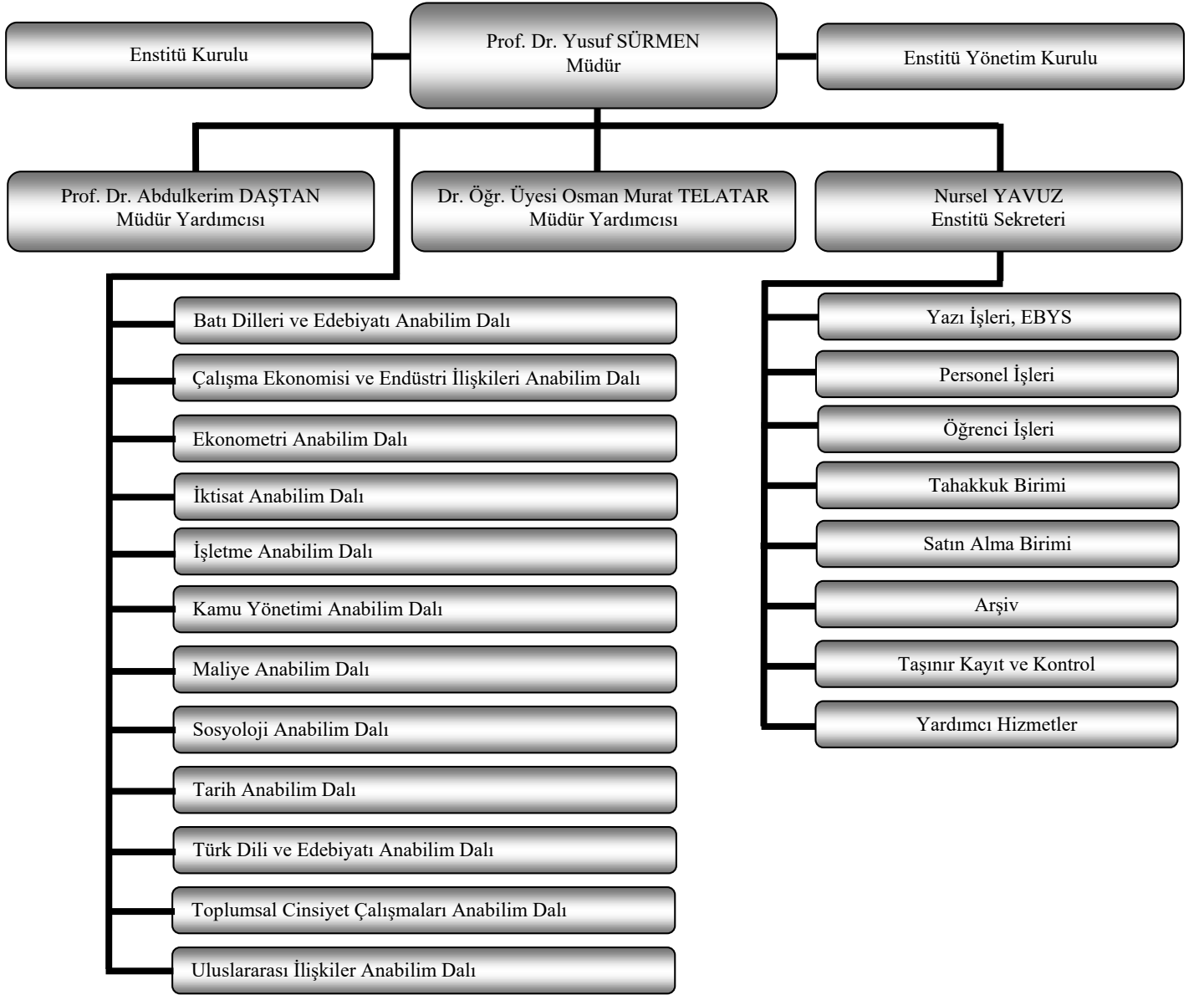
| Birim Adı | Kampüs Adı | Toplantı Salonu, Konferans Salonu, Eğitim Salonu | | |
|---------------------------|------------|--|-----------|-----------------|
| | | Salon Adı | Alan (m2) | Kapasite (Kişi) |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Kanuni | Toplantı Salonu | 36 | 22 |
| | | Toplantı (Seminer) Salonu | 36 | 24 |





1.6 Hizmet Alanları**1.6.1 Akademik / İdari Personel Hizmet Alanları**




| | Sayısı (Adet) | Alanı (m2) | Kullanan Sayısı (Kişi) |
|---------------------------------|---------------|------------|------------------------|
| Akademik Personel Çalışma Odası | 1 | 18 | 2 |
| İdari Personel Çalışma Odası | 7 | 212 | 7 |
| Toplam | 8 | 240 | 9 |





1.6.2 Kütüphane Hizmet Alanları**1.7 Hastane Alanları**

2- Örgüt Yapısı













| Yönetim | | |
|--|---|-------------------------------------|
|  | Prof. Dr. Yusuf SÜRME | Enstitü Müdürü |
|  | Prof. Dr. Abdulkerim DAŞTAN | Enstitü Müdür Yardimcisi |
|  | Dr. Öğr. Üyesi Osman Murat TELATAR | Enstitü Müdür Yardimcisi |
|  | Nursel YAVUZ | Enstitü Sekreteri (Raportör) |

| Enstitü Yönetim Kurulu | | |
|---|---|---------------------------------|
|  | Prof. Dr. Yusuf SÜRME | Enstitü Müdürü |
|  | Prof. Dr. Abdulkerim DAŞTAN | Enstitü Müdür Yardimcisi |
|  | Dr. Öğr. Üyesi Osman Murat TELATAR | Enstitü Müdür Yardimcisi |

| | | |
|--|---|-------------------------------------|
|  | Prof. Dr. M. Alaaddin YALÇINKAYA | Üye |
|  | Prof. Dr. Birol KARAKURT | Üye |
|  | Prof. Dr. Kader ŞAHİN | Üye |
|  | Nursel YAVUZ | Enstitü Sekreteri (Raportör) |

Enstitü Kurulu

| | | |
|---|---|---------------------------------|
|  | Prof. Dr. Yusuf SÜRME | Enstitü Müdürü |
|  | Prof. Dr. Abdulk" data-bbox="318 688 551 703"/> | Enstitü Müdür Yardimcisi |
|  | Dr. Öğr. Üyesi Osman Murat TELATAR | Enstitü Müdür Yardimcisi |

| | | |
|---|--------------------------------------|---|
|  | Prof. Dr. Ülkü ELİUZ | Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı Başkanı |
|  | Prof. Dr. Süleyman ERKAN | Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı Başkanı |
|  | Prof. Dr. Tuba YAKICI AYAN | Ekonometri Anabilim Dalı Başkanı |
|  | Prof. Dr. Uğur ÜÇÜNCÜ | Tarih Anabilim Dalı Başkanı |
|  | Prof. Dr. Metin BERBER | İktisat Anabilim Dalı Başkanı |
|  | Prof. Dr. Mustafa EMİR | İşletme Anabilim Dalı Başkanı |
|  | Prof. Dr. Asiye Mevhibe COŞAR | Toplumsal Cinsiyet Çalışmaları Anabilim Dalı Başkan V. |

| | | |
|---|--|---|
|  | Prof. Dr. Hüseyin SADOĞLU | Kamu Yönetimi Anabilim Dalı Başkanı |
|  | Prof. Dr. Güven MURAT | Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Anabilim Dalı Başkanı |
|  | Prof. Dr. Mehmet TUNÇER | Maliye Anabilim Dalı Başkanı |
|  | Prof. Dr. Mustafa Naci KAYAOĞLU | Bati Dilleri Ve Edebiyatı Anabilim Dalı Başkanı |
|  | Prof. Dr. Mine GÖZÜBÜYÜK TAMER | Sosyoloji Anabilim Dalı Başkanı |
|  | Nursel YAVUZ | Enstitü Sekreteri (Raportör) |

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

- Yazışmalar Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden yapılmaktadır.
- Lisansüstü öğrenci alım başvuruları online olarak yapılmaktadır.
- Personel ve öğrencilere yönelik SMS (Short Message Service - Kısa Mesaj Hizmeti) bilgilendirmesi yapılmaktadır,
- Sosyal Bilimler Dergisi online ve basılı olarak yayınlanmaktadır. (<https://www.ktu.edu.tr/sbedergisi>)
- Enstitümüz web sayfasında ders-sınav programı vb. bilgilendirmeler sürekli güncel tutulmaktadır.

3.1 Kullanılan Bilişim Sistemleri

| Birimler | Bilişim Sisteminin Adı | Kullanıcı Sayı |
|----------------|---|----------------|
| Mali İşler | Harcama Yönetim Sistemi (HYS) | 4 |
| | Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) | 4 |
| | Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) | 4 |
| | Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP) | 1 |
| | Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (E-BÜTÇE) | 1 |
| | Sosyal Güvenlik Kurumu Borç Sorgulama İşlemleri (E-SGK) | 1 |
| | Web Tabanlı Saymanlık Otomasyon Sistemi (say2000i) | 1 |
| | Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Sistemi | 1 |
| | F1 ve F2 Formları Hazırlama Platformu | 2 |
| Yönetim İşleri | EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) | Tüm Personel |
| | SMS (Short Message Service - Kısa Mesaj Hizmeti) | 5 |
| | WYS (Web Yönetim Sistemi) | 3 |
| | Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi (KAYSIS) | 1 |
| | Stratejik Plan Bilgi Yönetim Sistemi (SPBYS) | 4 |
| | Ulusal Tez Merkezi (Tez Yükleme) | 1 |
| Eğitim İşleri | Lisansüstü Öğrenci Alım Programı | 4 |

3.2 Yazılımlar ve Bilgisayarlar

| Cinsi | Kullanımda Olan | | | Depoda Bulunan | Toplam |
|--------------------------------------|---------------------|----------------------|-------------------------|----------------|--------|
| | İdari Amaçlı (Adet) | Eğitim Amaçlı (Adet) | Araştırma Amaçlı (Adet) | | |
| Yazılım (Hazır program, lisans gibi) | - | - | - | - | 0 |
| Masa Üstü Bilgisayar | 8 | | - | - | 8 |
| Taşınabilir (Dizüstü) Bilgisayar | - | 10 | - | 9 | 19 |

3.3 Kütüphane Kaynakları

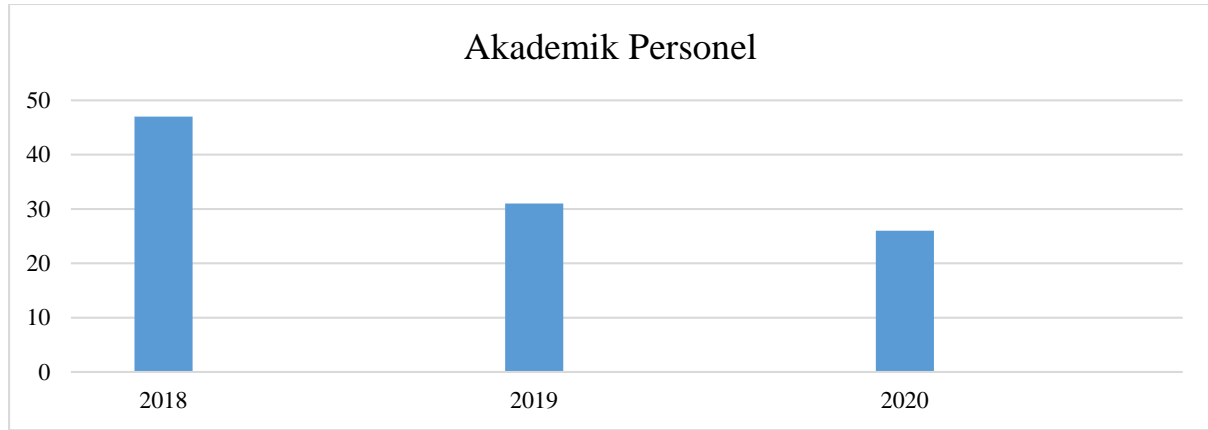
3.4 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

| Cinsi | İdari Amaçlı (Adet) | Eğitim Amaçlı (Adet) | Araştırma Amaçlı (Adet) | Cinsi | İdari Amaçlı (Adet) | Eğitim Amaçlı (Adet) | Araştırma Amaçlı (Adet) |
|-------------------|---------------------|----------------------|-------------------------|---------------|---------------------|----------------------|-------------------------|
| Akıllı Tahta | - | - | - | Faks | 2 | - | - |
| Projeksiyon | - | 1 | - | Fotoğraf mak. | 1 | - | - |
| Slayt makinesi | - | - | - | Kameralar | - | - | - |
| Tepegöz | - | - | - | Televizyonlar | - | - | - |
| Episkop | - | - | - | Tarayıcılar | - | - | - |
| Barkot Okuyucu | 1 | - | - | Müzik Setleri | - | - | - |
| Baskı makinesi | - | - | - | Mikroskoplar | - | - | - |
| Fotokopi makinesi | 1 | - | - | DVD'ler | - | - | - |
| Optik Okuyucu | - | - | - | Güç Kaynağı | - | - | - |

4- İnsan Kaynakları

4.1 Akademik Personel

| | Yıllar İtibarıyla | | |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| | 2018 | 2019 | 2020 |
| Profesör | - | - | - |
| Doçent | - | - | - |
| Doktor Öğretim Üyesi | 1 | - | - |
| Öğretim Üyeleri Toplamı | 1 | - | - |
| Öğretim Görevlisi | - | Öğretim Görevlisi | Öğretim Görevlisi |
| Okutman | - | | |
| Çevirici | - | | |
| Eğitim-Öğretim Planlamacısı | - | | |
| Uzman | - | | |
| Araştırma Görevlisi | 46 | 31 | 26 |
| Öğretim Üyesi Dışındaki Akademik Personel Toplamı | 46 | 31 | 26 |
| Genel Toplam | 47 | 31 | 26 |



4.2 Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı

| | 2018 | 2019 | 2020 |
|--|------|------------------|-----------------|
| Bir Öğretim Üyesine Düşen Öğrenci Sayısı | - | 10,83 (1387/128) | 9,47 (1166/123) |
| Öğretim Üyesi + Öğretim Görevlisine Düşen Öğrenci Sayısı | - | 10,83 (1387/128) | 9,47 (1166/123) |
| Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı | - | - | - |

4.3 Yabancı Uyruklu Akademik Personel

4.4 Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

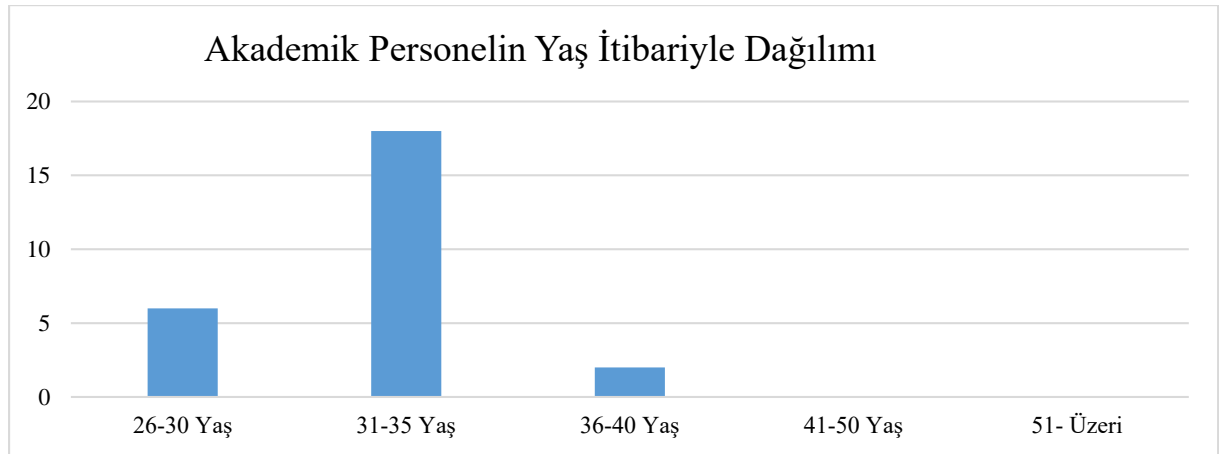
4.5 Birimler Düzeyinde Öğretim Elemanı Sayıları

4.6 Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

| Adı ve Soyadı | Çalıştığı Anabilim Dalı | Geldiği Üniversite | Kanun No |
|----------------|--|--------------------|----------|
| Sinem ÇELİK | Sosyal Bilimler Enstitüsü / Uluslararası İlişkiler ABD | Atatürk | ÖYP/35 |
| Sinan YILDIRIM | Sosyal Bilimler Enstitüsü / Ekonometri ABD | Süleyman Demirel | ÖYP/35 |
| Çağrı DURDU | Sosyal Bilimler Enstitüsü / Uluslararası İlişkiler ABD | Ardahan | ÖYP/35 |
| Toplam | | | 3 |

4.7 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

| Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı | | | | | | |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | 21-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51- Üzeri |
| Kişi Sayısı | - | 6 | 18 | 2 | - | - |
| Yüzde | 0 | 23,07 | 69,23 | 7,69 | 0 | 0 |

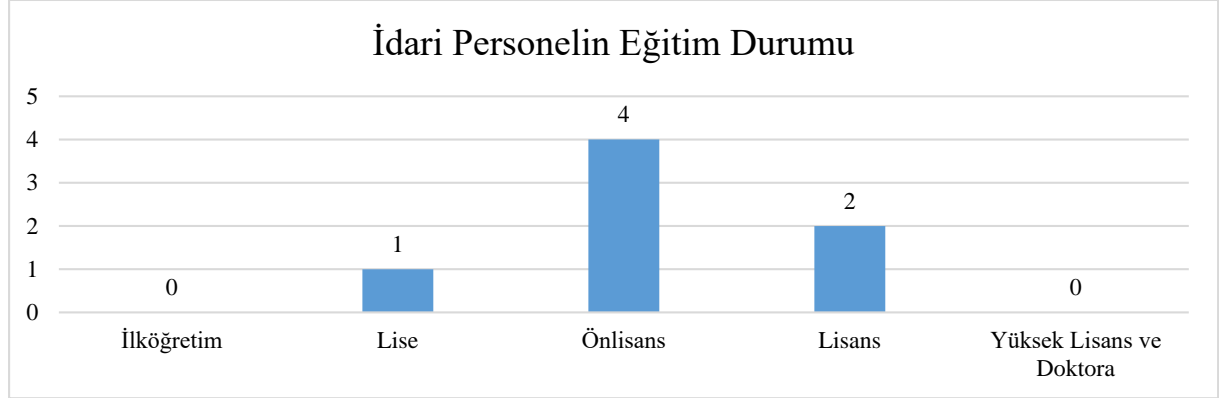


4.8 İdari Personel

| Hizmet Sınıfları | Kadrosu Biriminizde Bulunup aynı zamanda Biriminizde Çalışan Personel Sayısı | 13/b-4 ile Biriminizde Görevlendirilen Personel Sayısı |
|---------------------------|--|--|
| Genel İdari Hizmetleri | 1 | 3 |
| Teknik Hizmetleri Sınıfı | - | 2 |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı | - | - |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı | - | - |
| | 1 | 5 |

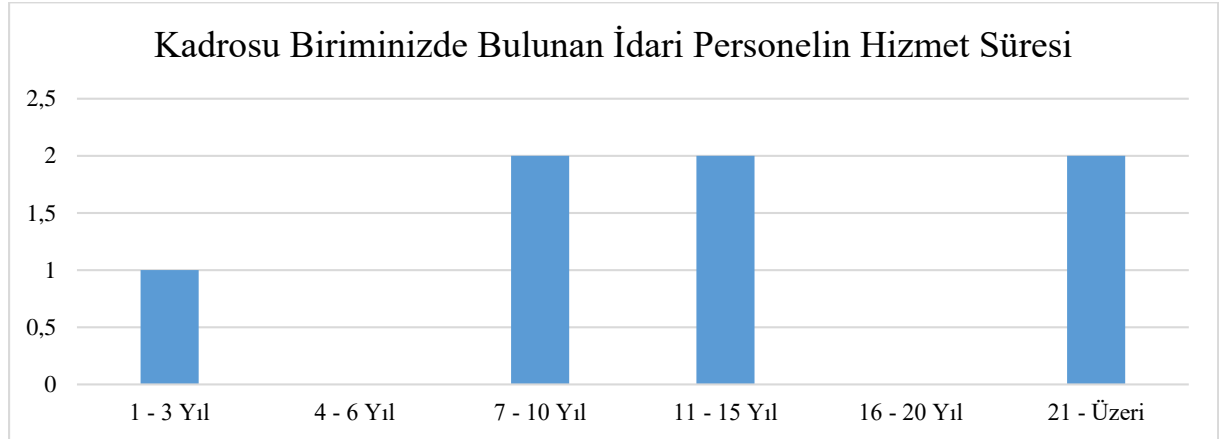
4.9 İdari Personelin Eğitim Durumu

| İdari Personelin Eğitim Durumu | | | | | |
|--------------------------------|------------|---------|----------|---------|--------------------------|
| Kişi Sayısı | İlköğretim | Lise | Önlisans | Lisans | Yüksek Lisans ve Doktora |
| | 0 | 1 | 4 | 2 | 0 |
| Yüzde | 0 | 14,2857 | 57,1428 | 25,5714 | 0 |



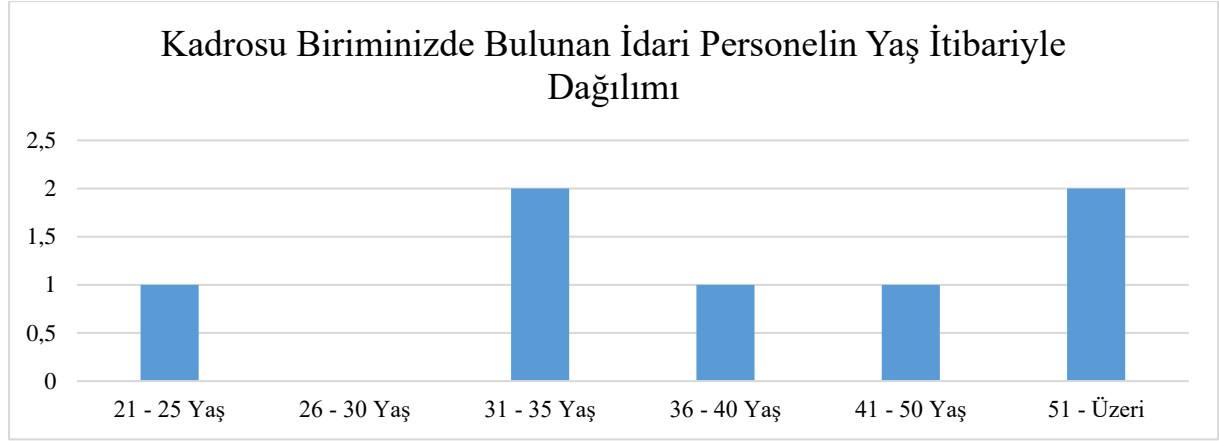
4.10 İdari Personelin Hizmet Süreleri

| Kadrosu Biriminizde Bulunan İdari Personelin Hizmet Süresi | | | | | | |
|--|-----------|-----------|------------|-------------|-------------|------------|
| | 1 - 3 Yıl | 4 - 6 Yıl | 7 - 10 Yıl | 11 - 15 Yıl | 16 - 20 Yıl | 21 - Üzeri |
| Kişi Sayısı | 1 | 0 | 2 | 2 | 0 | 2 |
| Yüzde | 14,2857 | 0 | 25,5714 | 25,5714 | 0 | 25,5714 |



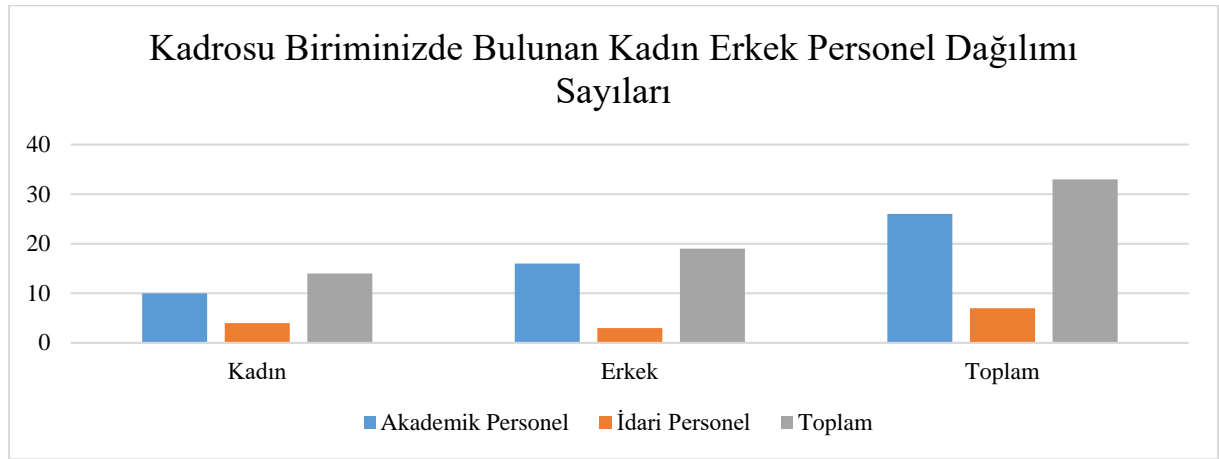
4.11 İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

| Kadrosu Biriminizde Bulunan İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı | | | | | | |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------|
| Kişi Sayısı | 21 - 25 Yaş | 26 - 30 Yaş | 31 - 35 Yaş | 36 - 40 Yaş | 41 - 50 Yaş | 51 - Üzeri |
| | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 2 |
| Yüzde | 14,2857 | 0 | 25,5714 | 14,2857 | 14,2857 | 25,5714 |



4.12 Personelin Cinsiyet Dağılımı

| Kadrosu Biriminizde Bulunan Kadın Erkek Personel Dağılımı Sayıları | | | | | |
|--|-------|-------|--------|---------|---------|
| | Kadın | Erkek | Toplam | K % | E % |
| Akademik Personel | 10 | 16 | 26 | 38,4615 | 61,5385 |
| İdari Personel | 4 | 3 | 7 | 57,1429 | 42,8571 |
| Toplam | 14 | 19 | 33 | 42,4242 | 57,5758 |

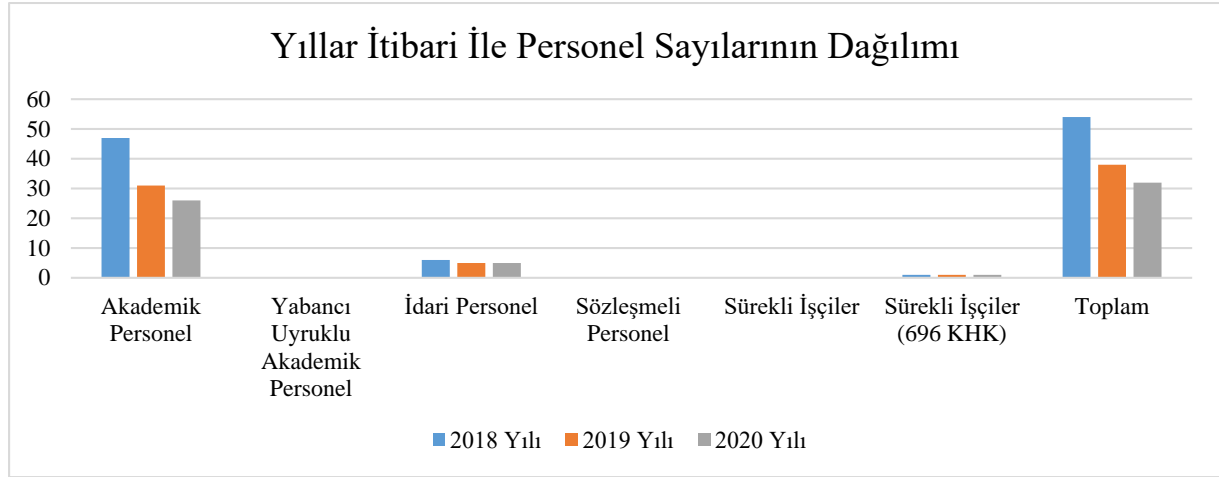


4.13 Sözleşmeli Personel ve İşçiler

| İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre) | | | |
|--|----------|----------|----------|
| | Dolu | Boş | Toplam |
| Sürekli İşçiler | 1 | 0 | 1 |
| Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay) | 0 | 0 | 0 |
| Sözleşmeli Personel | 0 | 0 | 0 |
| Toplam | 1 | 0 | 1 |

4.14 Yıllar İtibarı ile Personel Sayılarının Dağılımı

| Personel Sınıfı | 2018 Yılı | 2019 Yılı | 2020 Yılı |
|-----------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Akademik Personel | 47 | 31 | 26 |
| Yabancı Uyruklu Akademik Personel | - | - | - |
| İdari Personel | 6 | 5 | 5 |
| Sözleşmeli Personel | - | - | - |
| Sürekli İşçiler | - | - | - |
| Sürekli İşçiler (696 KHK) | 1 | 1 | 1 |
| Toplam | 54 | 38 | 32 |



5-Sunulan Hizmetler

5.1 Eğitim Öğretim Hizmetleri

| Sıra Nr. | Anabilim Dalı | Tezsiz Yüksek Lisans | | Tezli Yüksek Lisans | Doktora |
|---------------------|--|----------------------|-------------|---------------------|-----------|
| | | UZÖM | II. Öğretim | | |
| 1 | Batı Dilleri ve Edebiyatı | - | - | 1 | 1 |
| 2 | Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri | - | - | 1 | - |
| 3 | Ekonometri | - | - | 1 | 1 |
| 4 | İktisat | - | - | 4 | 1 |
| 5 | İşletme | 2 | 1 | 6 | 1 |
| 6 | Kamu Yönetimi | 1 | - | 1 | 1 |
| 7 | Maliye | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 8 | Sosyoloji | - | - | 1 | - |
| 9 | Tarih | - | - | 1 | 1 |
| 10 | Toplumsal Cinsiyet Çalışmaları | - | - | - | 1 |
| 11 | Türk Dili ve Edebiyatı | - | - | 1 | 1 |
| 12 | Uluslararası İlişkiler | - | - | 1 | 1 |
| Toplam | | 4 | 2 | 19 | 10 |
| Genel Toplam | | | | | 35 |

5.1.1 Eğitim Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

| Enstitü Adı | Program Adı | Süre (Yıl) |
|---------------------------|--|------------|
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | İngiliz Dili ve Edebiyatı Doktora | 6 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Ekonometri Doktora | 6 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | İktisat Doktora | 6 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | İşletme Doktora | 6 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Kamu Yönetimi Doktora | 6 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Maliye Doktora | 6 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Tarih Doktora | 6 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Toplumsal Cinsiyet Çalışmaları Doktora | 6 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Türk Dili ve Edebiyatı Doktora | 6 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Uluslararası İlişkiler Doktora | 6 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Uygulamalı Dil Bilimi Tezli Yüksek Lisans | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Tezli Yüksek Lisans | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Ekonometri Tezli Yüksek Lisans | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | İktisat Tezli Yüksek Lisans | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | İktisat Teorisi Tezli Yüksek Lisans | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | İktisat Politikası Tezli Yüksek Lisans | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | İktisadi Gel. ve Uls. İktisat Tezli Yüksek Lisans | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | İşletme Tezli Yüksek Lisans | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Finans Tezli Yüksek Lisans | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Pazarlama Tezli Yüksek Lisans | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Muhasebe Tezli Yüksek Lisans | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Üretim Yönetimi Tezli Yüksek Lisans | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Yönetim ve Organizasyon Tezli Yüksek Lisans | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Kamu Yönetimi Tezli Yüksek Lisans | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Maliye Tezli Yüksek Lisans | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Sosyoloji Tezli Yüksek Lisans | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Tarih Tezli Yüksek Lisans | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Türk Dili ve Edebiyatı Tezli Yüksek Lisans | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Uluslararası İlişkiler Tezli Yüksek Lisans | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | İşletme II. Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans | 1,5 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | İşletme Uzaktan Eğitim Tezsiz Yüksek Lisans | 1,5 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Girişimcilik ve Yenilik Yönetimi Tezsiz Yüksek Lisans | 1,5 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Kamu Yönetimi Uzaktan Eğitim Tezsiz Yüksek Lisans | 1,5 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Maliye II. Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans | 1,5 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | Maliye Uzaktan Eğitim Tezsiz Yüksek Lisans | 1,5 |

| Doktora Programları | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|---------------------------------------|---|---------|--|---------|--|---------------|-----------------------|--------|----------------|-------|---------------|--------------------------------|--|------------------------|---|------------------------|--|
| Amaç | <p>Doktora programının amacı, öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimsel olayları geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli adımları belirleme yeteneği kazandırmaktır. Doktora çalışması sonunda hazırlanacak tez;in;</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Bilime yenilik getirme, ❖ Yeni bir bilimsel yöntem geliştirme, ❖ Bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama niteliklerinden birini yerine getirmesi gerekir. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Anabilim Dalı / Programlar | <table border="1"> <tr> <td>Batı Dilleri ve Edebiyatı</td> <td>İngiliz Dili ve Edebiyatı Doktora</td> </tr> <tr> <td>Ekonometri</td> <td>Ekonometri Doktora</td> </tr> <tr> <td>İktisat</td> <td>İktisat Doktora Para Politikası Alanı 100/2000 YÖK Doktora Burs</td> </tr> <tr> <td>İşletme</td> <td>İşletme Doktora Katılım Bankacılığı Alanı 100/2000 YÖK Burs Doktora</td> </tr> <tr> <td>Kamu Yönetimi</td> <td>Kamu Yönetimi Doktora</td> </tr> <tr> <td>Maliye</td> <td>Maliye Doktora</td> </tr> <tr> <td>Tarih</td> <td>Tarih Doktora</td> </tr> <tr> <td>Toplumsal Cinsiyet Çalışmaları</td> <td>Toplumsal Cinsiyet Çalışmaları 100/2000 YÖK Burs Doktora</td> </tr> <tr> <td>Türk Dili ve Edebiyatı</td> <td>Türk Dili ve Edebiyatı Doktora Programı</td> </tr> <tr> <td>Uluslararası İlişkiler</td> <td>Uluslararası İlişkiler Doktora Uluslararası Güvenlik ve Terör Alanı 100/2000 YÖK Burs Doktora</td> </tr> </table> | Batı Dilleri ve Edebiyatı | İngiliz Dili ve Edebiyatı Doktora | Ekonometri | Ekonometri Doktora | İktisat | İktisat Doktora Para Politikası Alanı 100/2000 YÖK Doktora Burs | İşletme | İşletme Doktora Katılım Bankacılığı Alanı 100/2000 YÖK Burs Doktora | Kamu Yönetimi | Kamu Yönetimi Doktora | Maliye | Maliye Doktora | Tarih | Tarih Doktora | Toplumsal Cinsiyet Çalışmaları | Toplumsal Cinsiyet Çalışmaları 100/2000 YÖK Burs Doktora | Türk Dili ve Edebiyatı | Türk Dili ve Edebiyatı Doktora Programı | Uluslararası İlişkiler | Uluslararası İlişkiler Doktora Uluslararası Güvenlik ve Terör Alanı 100/2000 YÖK Burs Doktora |
| Batı Dilleri ve Edebiyatı | İngiliz Dili ve Edebiyatı Doktora | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ekonometri | Ekonometri Doktora | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| İktisat | İktisat Doktora Para Politikası Alanı 100/2000 YÖK Doktora Burs | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| İşletme | İşletme Doktora Katılım Bankacılığı Alanı 100/2000 YÖK Burs Doktora | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kamu Yönetimi | Kamu Yönetimi Doktora | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Maliye | Maliye Doktora | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tarih | Tarih Doktora | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Toplumsal Cinsiyet Çalışmaları | Toplumsal Cinsiyet Çalışmaları 100/2000 YÖK Burs Doktora | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Türk Dili ve Edebiyatı | Türk Dili ve Edebiyatı Doktora Programı | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Uluslararası İlişkiler | Uluslararası İlişkiler Doktora Uluslararası Güvenlik ve Terör Alanı 100/2000 YÖK Burs Doktora | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Öğrenci Kabulü | <table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">Tezli Yüksek Lisans Diplomasıyla Başvuracak Adayın</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Başvurmak istediği programa göre istenilen ALES puan türünden en az 70.00 puan almış olması, ❖ Lisans ve tezli yüksek lisans mezuniyet notunun 100 üzerinden en az 62,66 veya 4 üzerinden en az 2.40 olması, ❖ Üniversitelerarası Kurul Yabancı Dil Sınavı (ÜDS), Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı (YDS), Yükseköğretim Kurumları Yabancı Dil Sınavı (YÖKDİL) veya Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavından (KPDS) en az 55 puan veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen bir sınavdan bu puana eşdeğer bir puan almış olması, ❖ İlgili ALES puanının %55'i, lisans mezuniyet notunun %20'si, tezli yüksek lisans mezuniyet notunun %10'u ve mülakat sınavı notunun %15'inin toplamından oluşacak başarı puanının 100'üzerinden en az 70.00 puan olması gerekir. </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Lisans Diplomasıyla Başvuracak Adayın</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Başvurmak istediği programa göre istenilen ALES puan türünden en az 80.00 puan almış olması, ❖ Lisans mezuniyet notunun 100 üzerinden en az 81.33 veya 4 üzerinden en az 3.20 olması, ❖ Üniversitelerarası Kurul Yabancı Dil Sınavı (ÜDS), Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı (YDS), Yükseköğretim Kurumları Yabancı Dil Sınavı (YÖKDİL) veya Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavından (KPDS) en az 55 puan veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen bir sınavdan bu puana eşdeğer bir puan almış olması, ❖ İlgili ALES puanının %55'i, lisans mezuniyet notunun %30'u ve mülakat sınavı notunun %15'inin toplamından oluşacak başarı puanının 100'üzerinden en az 75.00 puan olması gerekir. </td> </tr> </table> <p>Not:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Mülakat sınavına girmek zorunludur, mülakat sınavına katılmayanların başvurusu değerlendirilmeye alınmayacaktır. ❖ Öğrenci kabulü ile ilgili diğer kriterler için her dönem yayınlanan "Lisansüstü Programlara Başvuru Kılavuzu"na bakınız. | Tezli Yüksek Lisans Diplomasıyla Başvuracak Adayın | <ul style="list-style-type: none"> ❖ Başvurmak istediği programa göre istenilen ALES puan türünden en az 70.00 puan almış olması, ❖ Lisans ve tezli yüksek lisans mezuniyet notunun 100 üzerinden en az 62,66 veya 4 üzerinden en az 2.40 olması, ❖ Üniversitelerarası Kurul Yabancı Dil Sınavı (ÜDS), Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı (YDS), Yükseköğretim Kurumları Yabancı Dil Sınavı (YÖKDİL) veya Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavından (KPDS) en az 55 puan veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen bir sınavdan bu puana eşdeğer bir puan almış olması, ❖ İlgili ALES puanının %55'i, lisans mezuniyet notunun %20'si, tezli yüksek lisans mezuniyet notunun %10'u ve mülakat sınavı notunun %15'inin toplamından oluşacak başarı puanının 100'üzerinden en az 70.00 puan olması gerekir. | Lisans Diplomasıyla Başvuracak Adayın | <ul style="list-style-type: none"> ❖ Başvurmak istediği programa göre istenilen ALES puan türünden en az 80.00 puan almış olması, ❖ Lisans mezuniyet notunun 100 üzerinden en az 81.33 veya 4 üzerinden en az 3.20 olması, ❖ Üniversitelerarası Kurul Yabancı Dil Sınavı (ÜDS), Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı (YDS), Yükseköğretim Kurumları Yabancı Dil Sınavı (YÖKDİL) veya Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavından (KPDS) en az 55 puan veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen bir sınavdan bu puana eşdeğer bir puan almış olması, ❖ İlgili ALES puanının %55'i, lisans mezuniyet notunun %30'u ve mülakat sınavı notunun %15'inin toplamından oluşacak başarı puanının 100'üzerinden en az 75.00 puan olması gerekir. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tezli Yüksek Lisans Diplomasıyla Başvuracak Adayın | <ul style="list-style-type: none"> ❖ Başvurmak istediği programa göre istenilen ALES puan türünden en az 70.00 puan almış olması, ❖ Lisans ve tezli yüksek lisans mezuniyet notunun 100 üzerinden en az 62,66 veya 4 üzerinden en az 2.40 olması, ❖ Üniversitelerarası Kurul Yabancı Dil Sınavı (ÜDS), Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı (YDS), Yükseköğretim Kurumları Yabancı Dil Sınavı (YÖKDİL) veya Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavından (KPDS) en az 55 puan veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen bir sınavdan bu puana eşdeğer bir puan almış olması, ❖ İlgili ALES puanının %55'i, lisans mezuniyet notunun %20'si, tezli yüksek lisans mezuniyet notunun %10'u ve mülakat sınavı notunun %15'inin toplamından oluşacak başarı puanının 100'üzerinden en az 70.00 puan olması gerekir. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lisans Diplomasıyla Başvuracak Adayın | <ul style="list-style-type: none"> ❖ Başvurmak istediği programa göre istenilen ALES puan türünden en az 80.00 puan almış olması, ❖ Lisans mezuniyet notunun 100 üzerinden en az 81.33 veya 4 üzerinden en az 3.20 olması, ❖ Üniversitelerarası Kurul Yabancı Dil Sınavı (ÜDS), Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı (YDS), Yükseköğretim Kurumları Yabancı Dil Sınavı (YÖKDİL) veya Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavından (KPDS) en az 55 puan veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen bir sınavdan bu puana eşdeğer bir puan almış olması, ❖ İlgili ALES puanının %55'i, lisans mezuniyet notunun %30'u ve mülakat sınavı notunun %15'inin toplamından oluşacak başarı puanının 100'üzerinden en az 75.00 puan olması gerekir. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| Süre | <ul style="list-style-type: none"> ❖ Bilimsel hazırlık programında geçirilecek süre en çok iki yarıyıldır. Anabilim dalınca belirlenen derslerin ilgili dönemde verilmesi zorunlu olup ders tekrarı mümkün olamamaktadır. Süre sonunda başarılı olamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. ❖ Doktora programı, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl olup, azami tamamlama süresi on iki yarıyıl; lisans derecesi ile kabul edilenler için on yarıyıl olup, azami tamamlama süresi on dört yarıyıldır. ❖ Doktora programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlamanın azami süresi tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Bu süre içinde kredili ve kredisiz (formasyon dersleri hariç) derslerini başarıyla tamamlayamayan veya Üniversitenin öngördüğü en az genel not ortalamasını sağlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. ❖ Kredili ve kredisiz derslerini başarıyla bitiren, yeterli sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez çalışmasını yukarıda belirtilen on iki veya on dört yarıyıl sonuna kadar tamamlayamayan öğrencinin programdan ilişkisi kesilir. ❖ Gerekli şartların sağlanması ve teze yazılmak koşulu ile lisans derecesi ile kabul edilenler için tez teslimi en erken onuncu yarıyıldan itibaren, yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için en erken sekizinci yarıyıldan itibaren yapılabilir. | | | |
| | Ders Yüklü | Tezli Yüksek Lisans Diplomasıyla Kayıt Yaptırılanların | Asgari Ders Yüklü | 8 (Sekiz) ders 24 Kredi |
| Kredisiz Dersler | | | | Bu derslerden en çok 3 (Üç)'ü Danışmandan; en çok 2 (İki)'si bir başka öğretim üyesinden alınabilir. Ayrıca ders yükünün en az yarısı kadar ders bağlı olunan anabilim/bilim dalındaki derslerden seçilmelidir. |
| Seminer | | | | "Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği" dersi, ders döneminde başarılıdır. Yüksek Lisans'ta başarılıysa muaf sayılır. "Bilimsel Araştırma ve Proje Hazırlama Eğitimi" dersi, programın ikinci yarıyılından itibaren ve yeterli sınavından önce alınmalıdır. |
| | | | | Öğrenci, danışman atanmasını izleyen ilk dönemde seminer dersine yazılabilir (En erken ikinci yarıyıldan itibaren seminer dersi alınabilir ve ders döneminde başarılıdır). |
| Yukarıda belirtilen ders yükleri dört yarıyıldan itibaren tamamlanmalıdır. Aksi halde öğrencinin Üniversiteyle ilişkisi kesilir. | | | | |
| Kredisiz Dersler | | | | "Gelişim ve Öğrenme" ve "Öğretimde Planlama ve Değerlendirme" dersleri tez savunma sınavına kadar başarılıdır. Bu derslerden muaf olabilmek için lisans mezuniyetinden sonra beş yıl içinde doktora başlanmış olmak ve en az CC notu ile geçmiş olmak gerekir. Doğrudan bu adlarla ders alınmadığı durumlarda "Gelişim ve Öğrenme" dersi için "Eğitim Psikolojisi", "Öğretimde Planlama ve Değerlendirme" dersi için ise "Öğretim İlke ve Yöntemleri" ile "Ölçme ve Değerlendirme" derslerinin başarı durumuna bakılarak değerlendirilir. |
| Uzmanlık Alan Dersi | | | | Öğrenci danışmanı atandıktan sonra tez danışmanınca açılan kredisiz uzmanlık alan derslerine (9000 kodlu) isterse yeterli sınavı başarılıdıktan sonra tez aşamasında yazılabilir. Uzmanlık alan dersleri kredi yüküne sayılmaz. |
| Tez | | | | Gerekli şartların sağlanması ve teze yazılmak koşulu ile doktora programında tez teslimi en erken sekizinci yarıyıldan itibaren yapılabilir, en geç onikinci yarıyıldan itibaren tamamlanmalıdır. Üniversitemiz Senatosu'nun 12.11.2020 tarih ve 314/5 sayılı Kararı gereği tez teslim edebilme koşulları için bakınız . |
| Doktora öğrencilerinin ders yüklerini başarı ile tamamlamış sayılabilmeleri için genel not ortalamalarının en az 3,00 ve ders harf notlarının en az BB olması gerekir | | | | |
| Ders Yüklü | | | Lisans Diplomasıyla Kayıt Yaptırılanların | Asgari Ders Yüklü |
| | Kredisiz Dersler | | | "Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği" dersi, ders döneminde başarılıdır. "Bilimsel Araştırma ve Proje Hazırlama Eğitimi" dersi, programın ikinci yarıyılından itibaren ve yeterli sınavından önce alınmalıdır. |
| | Seminer | | | Öğrenci, danışman atanmasını izleyen ilk dönemde seminer dersine yazılabilir (En erken ikinci yarıyıldan itibaren seminer dersi alınabilir ve ders döneminde başarılıdır). |
| | Yukarıda belirtilen ders yükleri altı yarıyıldan itibaren tamamlanmalıdır. Aksi halde öğrencinin Üniversiteyle ilişkisi kesilir. | | | |

| | | | |
|---------------------------|--|--|--|
| | | Kredisiz Dersler | “Gelişim ve Öğrenme” ve “Öğretimde Planlama ve Değerlendirme” dersleri tez savunma sınavına kadar başarılıdır. Bu derslerden muaf olabilmek için lisans mezuniyetinden sonra beş yıl içinde doktora başlamış olmak ve en az CC notu ile geçmiş olmak gerekir. Doğrudan bu adlarla ders alınmadığı durumlarda “Gelişim ve Öğrenme” dersi için “Eğitim Psikolojisi”, “Öğretimde Planlama ve Değerlendirme” dersi için ise “Öğretim İlke ve Yöntemleri” ile “Ölçme ve Değerlendirme” derslerinin başarı durumuna bakılarak değerlendirilir. |
| | | Uzmanlık Alan Dersi | Öğrenci danışmanı atandıktan sonra tez danışmanınca açılan kredisiz uzmanlık alan derslerine (9000 kodlu) isterse yeterli sınavı başarılıdıktan sonra tez aşamasında yazılabilir. Uzmanlık alan dersleri kredi yüküne sayılmaz. |
| | | Tez | Gerekli şartların sağlanması ve teze yazılmak koşulu ile doktora programında tez teslimi en erken en erken onuncu yarıyıldan yapılabilir, en geç onördördüncü yarıyıldan tamamlanmalıdır. Üniversitemiz Senatosu'nun 12.11.2020 tarih ve 314/5 sayılı Kararı gereği tez teslim edebilme koşulları için bakınız . |
| | | Doktora öğrencilerinin ders yüklerini başarı ile tamamlamış sayılabilmeleri için genel not ortalamalarının en az 3,00 olması gereklidir. | |
| Ders Saydırma | | <ul style="list-style-type: none"> Yüksek lisans dersleri ders yüküne ve doktora kredisine sayılmaz. (2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı'ndan itibaren) Öğrenci başarısız olduğu bir dersin yerine sonraki dönemde/dönemlerde öğrenim çıktılarını karşılamak şartıyla danışman önerisi, uyum komisyonu raporuna dayalı anabilim dalı başkanlığının onayı ve Enstitü Yönetim Kurulu Kararıyla başka bir ders seçebilir (En fazla iki ders). | |
| Tez Danışmanının Atanması | | <ul style="list-style-type: none"> Öğrenci tez danışmanını (İngilizce hazırlık ve bilimsel hazırlık sınıfı dışında kalan öğrenciler) en geç birinci yarıyılın sonuna kadar, tez danışmanını seçmek zorundadır. Tez danışmanı, ilgili anabilim dalında görevli öğretim üyeleri arasından seçilir. Lisansüstü programlarda danışman öneri ve değişiklik talepleri tezsiz yüksek lisans programları hariç, enstitülerce oluşturulan formlarla ve akademik takvimde belirtilen süreler içinde gerçekleştirilir. | |
| Yeterlik Sınavı | | <ul style="list-style-type: none"> Yeterlik sınavının amacı, öğrencinin temel konular ve doktora çalışmasıyla ilgili konularda derinliğe sahip olup olmadığını sınamasıdır. Doktora yeterlik sınavı enstitü yönetim kurulunun kararı ile lisansüstü akademik takvimde belirtilen tarihlerde yılda iki kez yapılır. Yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en erken üçüncü yarıyılın sonunda, en geç beşinci yarıyılın sonuna kadar, lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenci ise en erken beşinci yarıyılın sonunda, en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır. Aksi halde ilgili programla ilişkisi kesilir. Yeterlik sınavları, Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından önerilerek Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ve üç yıl süre ile görev yapan beş kişilik Doktora Yeterlik Komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Komite farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla biri öğrencinin tez danışmanı olmak üzere beş kişiden oluşan sınav jürileri kurar. Jüri üyeleri, Üniversitedeki öğretim üyeleri yada Yükseköğretim Kurulu tarafından denkliği kabul edilen yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarında görev yapmakta olan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı veya yabancı ülke vatandaşı profesörler arasından seçilerek görevlendirilebilir. Yeterlik sınavı yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Yazılı sınavda 100 üzerinden en az 70 alan öğrenci başarılı bulunarak sözlü sınava alınır. Sınav jürisinin öğrencinin başarı durumunu değerlendirebilmesi için sözlü sınavdan da en az 70 puan alınmalıdır. Sınav jürileri öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki başarı durumunu değerlendirerek öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığınca yeterlik sınavını izleyen üç iş günü içinde enstitüye tutanakla bildirilir. Doktora Yeterlik Komitesi, yeterlik sınavını başaran, ders yükünü tamamlamış olsa bile, yüksek lisans derecesi ile kabul edilen bir öğrencinin 4. yarıyıldan, lisans derecesi ile kabul edilen bir öğrencinin ise 6. yarıyıldan sonra da fazladan ders veya dersler almasını isteyebilir. | |
| Tez İzleme Komitesi | | <ul style="list-style-type: none"> Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile bir ay içinde bir Tez İzleme Komitesi oluşturulur. Tez İzleme Komitesi üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanından başka ilgili enstitü anabilim dalı içinden ve dışından birer üye yer alır. Ayrıca biri anabilim dalı içi biri anabilim dalı dışından olmak üzere iki yedek üye belirlenir. İkinci tez danışmanın olması durumunda, ikinci tez danışmanı dilerse komite toplantılarına katılabilir. Tez İzleme Komitesi'nin kurulmasından sonraki dönemlerde, ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile üyelere değişiklik yapılabilir. | |

| | |
|--|--|
| Tez Önerisi Savunması ve Tez İzleme Raporu | <ul style="list-style-type: none"> ❖ Doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, en geç altı ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini tez izleme komitesi önünde sözlü olarak savunur. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az on beş gün önce komite üyelerine dağıtır. ❖ Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul, düzeltme veya reddedilmesine salt çoğunlukla karar verir. Düzeltme için bir ay süre verilir. Bu süre sonunda kabul veya ret yönünde salt çoğunlukla verilen karar, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığınca işlemin bitişini izleyen üç iş günü içinde enstitüye tutanakla bildirilir. ❖ Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve/veya tez konusu seçme hakkına sahiptir. Bu durumda yeni bir tez izleme komitesi atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci üç ay içinde, danışman ve tez konusunu değiştiren öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. ❖ Tez önerisi kabul edilmeyen öğrenci tez izlemeye yazılamaz. ❖ Tez önerisi Enstitü Yönetim Kurulu'na onaylanan öğrenci YÖK Tez Otomasyon Sistemine üye girişi yaparak Tez Veri Giriş Formunu doldurup Enstitümüze iletilmek üzere ilgili Anabilim Dalı Başkanlığına teslim eder. ❖ Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer defa olmak üzere yılda iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak belirlenir. Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. ❖ Tez önerisi savunmasına geçerli bir mazereti olmaksızın birinci fıkrada belirtilen sürede girmeyen öğrenci başarısız sayılarak tez önerisi reddedilir. ❖ Tez önerisi verilmeden tez izlemeye yazılım yapılamaz. ❖ Doktora programı öğrencileri tez önerisinin kabul edilmesi sonrasında her dönem tez izleme raporuna yazılmak zorundadır. |
| Tezin Sonuçlandırılması | <ul style="list-style-type: none"> ❖ Doktora programındaki bir öğrenci, elde ettiği sonuçları, ilgili enstitünün Tez Yazım Kılavuzuna uygun biçimde yazmak ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır. Tez savunma sınavı süresi en az 90 dakikadır. ❖ Danışmanı tarafından tezi kabul edilen öğrenci Tez Çalışması Savunma Sınavı Giriş Formu'nun eksiksiz doldurarak ekleriyle (7 adet karton kapak tez, 1 adet güncel ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı onaylı transkript, tezin yer aldığı 1 adet CD) beraber Enstitüye teslim eder. <p>Üniversitemiz Senatosu'nun 12.11.2020 tarih ve 314/5 sayılı Kararı gereği tez teslim edebilme koşulları için bakınız.</p> |
| Diploma | <p>Programını başarı ile tamamlayanlara devam ettikleri anabilim/bilim dalını belirten doktora diploması verilir.</p> |
| <p><u>Üniversitemiz Senatosu'nun 12.11.2020 tarih ve 314/5 sayılı Kararı gereği tez teslim edebilme koşulları:</u></p> <p>5. Üniversitemiz Sosyal Bilimler Enstitüsü Doktora Tezi Teslim Edebilme Koşullarının belirlenmesi hususlu görüşüldü.</p> <p>Üniversitemiz Sosyal Bilimler Enstitüsü Doktora Tezi Teslim Edebilme Koşullarının;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tez teslim tarihinden önce SCI, SCI-Exp, SSCI, AHCI, ESCI, ISI Database'e giren ilgili indeksler ile Scopus indeksi kapsamındaki dergilerde 1 veya en az 5 yıldır yayımlanıyor olmak koşuluyla diğer uluslararası alan indeksleri ile TR Dizin kapsamındaki dergilerde 2 çalışmayı yayımlamış, yayına kabul ettirmiş veya en az bir patent (incelemesiz patentler hariç) almış olması, • Çalışmanın, doktora tez konusu veya çalışma alanıyla ilgili olarak öğrencinin Karadeniz Teknik Üniversitesi - Sosyal Bilimler Enstitüsü'ndeki doktora öğrenimi aşamasında üretilmiş olması, • Çalışmanın tez konusu ile ilgili olması durumunda öğrencinin kendisi ve tez danışmanının yazar olarak yer alması (ikinci tez danışmanı atanmışsa ikinci danışmanın ve doktora tezi bir proje kapsamında desteklenmişse üretilen proje ekibinin de isimleri yer alabilir) gerekir. • Doktora tez konusu, Ar-Ge kapsamındaki TÜBA, Bakanlıklar, Kalkınma Ajansı ile TÜBİTAK (1001, 1002, 1003, 1005, 1007, 1505, 1512, 3501, COST, ERA-NET kodlu projeler) ve Avrupa Birliği (AB) tarafından (AB programları ve Uluslararası İkili İşbirliği Araştırma projeleri) desteklenen bir proje kapsamında desteklenmişse, yukarıdaki yayın ve patent koşulu aranmaz. Bu projeler dışında yeni açılacak olan destek programlarının bu kapsama uygunluğu senato tarafından değerlendirilir. • Bu düzenleme, KTÜ Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten sonra yeterlilik sınavına girip başarılı olan öğrenciler için uygulanmak üzere Senato tarihinden itibaren yürürlüğe girer. <p>Şeklinde kabul edilmesinin uygun olduğuna ve gereğinin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na yerine getirilmesine oy birliği ile karar verildi.</p> | |

| Tezli Yüksek Lisans Programları | | |
|-----------------------------------|---|---|
| Amaç | Tezli yüksek lisans programının amacı, öğrencinin bilimsel araştırma yaparak bilgilere erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır. | |
| Anabilim Dalı / Programlar | Batı Dilleri ve Edebiyatı | Uygulamalı Dil Bilimi |
| | Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri | Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri |
| | Ekonometri | Ekonometri |
| | İktisat | İktisat İktisat Politikası İktisat Teorisi İktisadi Gelişme ve Uluslararası İktisat |
| | İşletme | İşletme Finans Muhasebe Pazarlama Üretim Yönetimi Yönetim ve Organizasyon |
| | Kamu Yönetimi | Kamu Yönetimi |
| | Maliye | Maliye |
| | Sosyoloji | Sosyoloji |
| | Tarih | Tarih |
| | Türk Dili ve Edebiyatı | Türk Dili ve Edebiyatı |
| Uluslararası İlişkiler | Uluslararası İlişkiler | |
| Öğrenci Kabulü | <ul style="list-style-type: none"> ❖ İlgili ALES puan türünden en az 60.00 puan almış olması, ❖ Lisans mezuniyet notunun 100'lük sisteme göre en az 53.33; 4'lük sisteme göre ise en az 2.00 olması, ❖ İlgili ALES puanının %55'i, lisans mezuniyet notunun %35'i ile yazılı sınav puanının %10'u toplamından oluşacak başarı puanının 100'üzzerinden en az 60.00 puan olması gerekir. <p>Not:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Yazılı sınava girmek zorunludur. Yazılı sınava katılmayanların başvurusu değerlendirmeye alınmayacaktır. ❖ Öğrenci kabulü ile ilgili diğer kriterler için her dönem yayınlanan "Lisansüstü Programlara Başvuru Kılavuzu"na bakınız. | |
| Süre | <ul style="list-style-type: none"> ❖ Bilimsel hazırlık programında geçirilecek süre en çok iki yarıyıldır. Anabilim dalınca belirlenen derslerin ilgili dönemde verilmesi zorunlu olup ders tekrarı mümkün olamamaktadır. Süre sonunda başarılı olamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. ❖ Tezli yüksek lisans programının süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olunan programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırılıp yaptırılmadığına bakılmaksızın dört yarıyıl olup, program en çok altı yarıyıldan tamamlanır. ❖ Dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili/kredisiz derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlayamayan veya bu süre içerisinde Üniversitenin öngördüğü başarı koşullarını/ölçütlerini yerine getiremeyen; azami süreler içerisinde ise tez çalışmasında başarısız olan veya tez savunmasına girmeyen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. ❖ Gerekli şartların sağlanması ve teze yazılmak koşulu ile yüksek lisans programında tez teslimi en erken dördüncü yarıyıldan yapılabilir. | |
| Ders Yükü | Asgari Ders Yükü | <p>En az 2 (İki)'si Zorunlu En az 1 (Bir)'i İngilizce (Anabilim dallarınca İngilizce olarak açılan ders zorunlu ders olarak belirlenmesi durumunda, bu ders zorunlu ve İngilizce ders yüküne birlikte sayılır, başka bir anabilim dalından alınan İngilizce ders zorunlu ders olarak açılmış olsa bile zorunlu ders yüküne sayılmaz)</p> <p>Bu derslerden en çok 3 (Üç)'ü Danışmandan; en çok 2 (İki)'si bir başka öğretim üyesinden alınabilir. Ayrıca ders yükünün en az yarısı kadar ders bağlı olunan anabilim/bilim dalındaki derslerden seçilmelidir.</p> |
| | Seminer | Öğrenci, danışman atanmasını izleyen ilk dönemde seminer dersine yazılabilir. (En erken ikinci yarıyıldan seminer dersi alınabilir ve ders döneminde başarılıdır.) |
| | Kredisiz Ders | "Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği" dersi, ders döneminde başarılıdır. |
| | | <ul style="list-style-type: none"> ❖ Yukarıda belirtilen ders yükleri 4 yarıyıldan tamamlanmalıdır. Aksi halde öğrencinin Üniversiteyle ilişkisi kesilir. ❖ Öğrenci başarısız olduğu bir dersin yerine sonraki dönemde/dönemlerde öğrenim çıktılarını karşılamak şartıyla danışman önerisi, uyum komisyonu raporuna dayalı anabilim dalı başkanlığının onayı ve Enstitü Yönetim Kurulu Kararıyla başka bir ders seçebilir (En fazla iki ders). |
| | Uzmanlık Alan Dersi | Öğrenci danışmanı atandıktan sonra tez danışmanınca açılan kredisiz uzmanlık alan dersine (8000 kodlu) isterse yazılabilir, Uzmanlık alan dersleri kredi yüküne sayılmaz. |
| | Tez | Gerekli şartların sağlanması ve teze yazılmak koşulu ile yüksek lisans programında tez teslimi en erken dördüncü yarıyıldan yapılabilir, en geç altıncı yarıyıldan tamamlanmalıdır. |
| Not: | Öğrencilerin ders yüklerini başarı ile tamamlamış sayılabilmesi için genel not ortalamalarının en az 2,00 ve ders harf notlarının en az CC olması gerekir. | |

| | |
|---------------------------|--|
| Tez Danışmanının Atanması | <ul style="list-style-type: none"> ❖ Öğrenci tez danışmanını (İngilizce hazırlık ve bilimsel hazırlık sınıfı dışında kalan öğrenciler) en geç birinci yarıyılın sonuna kadar seçmek zorundadır. ❖ Tez danışmanı, İlgili anabilim dalında görevli öğretim üyeleri arasından seçilir. ❖ Lisansüstü programlarda danışman öneri ve değişiklik talepleri tezsiz yüksek lisans programları hariç, enstitülerce oluşturulan formlarla ve akademik takvimde belirtilen süreler içinde gerçekleştirilir. |
| Tez Önerisi | Tez önerisi Enstitü Yönetim Kurulu'na kabul edilen öğrenci YÖK Tez Otomasyon Sistemine üye girişi yaparak Tez Veri Giriş Formunu doldurup Enstitümüze iletilmek üzere ilgili Anabilim Dalı Başkanlığına teslim eder. |
| Tezin Sonuçlandırılması | <ul style="list-style-type: none"> ❖ Yüksek lisans programındaki bir öğrenci, elde ettiği sonuçları, Enstitümüz Tez Yazım Kılavuzu'na uygun biçimde yazmak ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır. ❖ Danışmanı tarafından tezi kabul edilen öğrenci Tez Çalışması Savunma Sınavı Giriş Formu'un eksiksiz doldurarak ekleriyle (5 adet karton kapak tez, 1 adet güncel ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı onaylı transkript, tezin yer aldığı 1 adet CD) beraber Enstitüye teslim eder. ❖ Tez savunma sınavı süresi en az altmış dakika olup öğrenci, başarıyla savunduğu ve ilgili yazım kurallarına uygun olarak yazıp ciltlettiği tezini Enstitü Kurulu tarafından belirlenen kopya sayısı kadar (üç adet), sınava girdiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde ilgili enstitüye teslim eder. ❖ Yüksek lisans tezleri KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 41. maddede belirtilen koşulların sağlanması halinde İngilizce dilinden de hazırlanabilir. Bu durumda tez savunma sınavı İngilizce olarak yapılır ve sınavın yapılmasıyla ilgili yönetmelikte belirtilen şartlar aranır. |
| Diploma | Programını başarı ile tamamlayanlara devam ettikleri anabilim/bilim dalını belirten yüksek lisans diploması verilir. |

| Tezsiz Yüksek Lisans Programları | |
|---|---|
| Tezsiz yüksek lisans programının amacı, öğrencinin bilimsel araştırma yaparak bilgilere erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır. | |
| İşletme | İşletme Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Girişimcilik ve Yenilik Yönetimi Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans İşletme II. Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans |
| Kamu Yönetimi | Kamu Yönetimi Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans |
| Maliye | Maliye Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Maliye II. Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans |
| <ul style="list-style-type: none"> ❖ Lisans mezuniyet notunun 100'lük sisteme göre en az 53.33; 4'lük sisteme göre ise en az 2.00 olması, ❖ Öğrenci kabulünde ALES puanı aranmaz, ❖ İlgili lisans mezuniyet ortalamasına göre sıralama yapılarak öğrenci alınır. <p>Not:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Öğrenci kabulü ile ilgili diğer kriterler için her dönem yayınlanan "Lisansüstü Programlara Başvuru Kılavuzu"na bakınız. | |
| <ul style="list-style-type: none"> ❖ Tezsiz yüksek lisans programının süresi her dönem için kayıt yaptırılıp yaptırılmadığına bakılmaksızın üç yarıyıl olup, program en erken iki yarıyıldan tamamlanır. | |
| Asgari Ders Yükü | 10 (on) Ders 30 Kredi |
| Dönem Projesi | Dönem projesine en erken ikinci ders dönemlerinde yazılım yapılabilir. |
| Yeterlik Sınavı | Ders yükünü ve dönem projesini başarılı olarak tamamlayanlar yeterlik sınavına alınır. |
| Not: Öğrencilerin ders yüklerini başarı ile tamamlamış sayılabilmeleri için genel not ortalamalarının en az 2,00 ve ders harf notlarının en az CC olması gerekir. | |
| Danışman öğretim üyesi ilgili anabilim dalı başkanlığı tarafından belirlenerek, Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile en geç birinci yarıyıl sonuna kadar onaylanır. | |

Danışman öğretim üyesi ve öğrenci tarafından belirlenen Dönem Projesi'ne en erken ikinci ders döneminde yazılım yapılabilir. Yarıyıl sonunda yazılı proje ve/veya rapor vermek zorundadır. Dönem projesi dersi kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

Tezsiz yüksek lisans programının sonunda yeterli sınavı uygulanır. Öğrenci, asgari ders yükünü ve dönem projesini tamamlamasından sonra anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile belirlenen üç kişilik jüri tarafından yeterli sınavına alınır. Bu sınavda öğrenciye aldığı dersler ve dönem projesi ile ilgili sorular sorulur. Sözlü olan bu sınav sonucunda jüri, başarı durumunu değerlendirerek öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir.

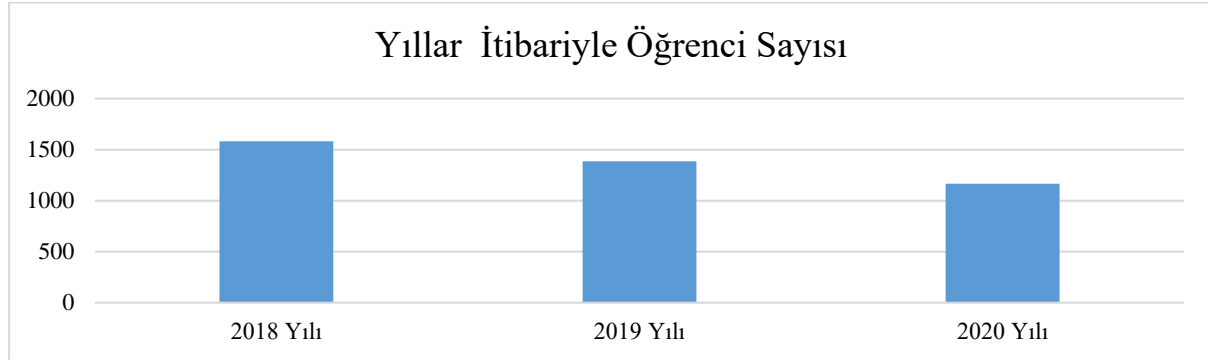
Programını başarı ile tamamlayanlara devam ettikleri anabilim/bilim dalını belirten tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

5.1.2 Öğrenci Sayıları

| | | Fakülteler | Yüksekokullar | Enstitüler | Meslek Yüksekokulları | Toplam |
|---------------------|---------------|------------|---------------|-------------|-----------------------|-------------|
| I. Öğretim | Erkek | - | - | 521 | - | 521 |
| | Kız | - | - | 554 | - | 554 |
| | Toplam | 0 | 0 | 1075 | 0 | 1075 |
| II. Öğretim | Erkek | - | - | - | - | 0 |
| | Kız | - | - | - | - | 0 |
| | Toplam | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Uzaktan Öğretim | Erkek | - | - | 65 | - | 65 |
| | Kız | - | - | 26 | - | 26 |
| | Toplam | 0 | 0 | 91 | 0 | 91 |
| Toplam Erkek | | 0 | 0 | 586 | 0 | 586 |
| Toplam Kız | | 0 | 0 | 580 | 0 | 580 |
| Genel Toplam | | 0 | 0 | 1166 | 0 | 1166 |

Yıllar İtibariyle Öğrenci Sayısı

| 2018 Yılı | 2019 Yılı | 2020 Yılı |
|-----------|-----------|-----------|
| 1583 | 1387 | 1166 |



5.1.3 Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

| Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı | | | | | | | | | |
|---|------------|-----|------|-------------|---|------|--------------------------------|---------------------|---------|
| Birim Adı | I. Öğretim | | | II. Öğretim | | | I. ve II. Öğretim Toplamı Sayı | Toplam Öğrenci Sayı | Yüzde |
| | E | K | Top. | E | K | Top. | | | |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | 100 | 103 | 203 | 0 | 0 | 0 | 203 | 1166 | 17,4099 |

5.1.4 Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

| Bölüm/Program | Genel Kontenjan | Toplam Yerleşen | Ek Kontenjan | Toplam Kayıt Olan | Doluluk Oranı % |
|---------------------------------------|-----------------|-----------------|--------------|-------------------|-----------------|
| İşletme UZÖM | 50+50 | | | 31 | 31 |
| Girişimcilik ve Yenilik Yönetimi UZÖM | 50+50 | | | 0 | 0 |
| Kamu Yönetimi UZÖM | 50+50 | | | 50 | 50 |
| Batı Dilleri ve Edebiyatı TYL | 21 | | | 16 | 76,19 |
| Çalışma Ekonomisi ve Endüstri TYL | 18 | | | 13 | 72,22 |
| Ekonometri TYL | 9 | | | 4 | 44,44 |
| İktisat Politikası TYL | 8 | | | 5 | 62,50 |
| İktisat Teorisi TYL | 14 | | | 14 | 100,00 |
| İktisadi Gelişme ve Uls. İktisat TYL | 12 | | | 9 | 75,00 |
| Yönetim ve Org. TYL | 10 | | | 9 | 90,00 |
| Muhasebe TYL | 16 | | | 8 | 50,00 |
| Finans | 10 | | | 5 | 50,00 |
| Pazarlama | 8 | | | 2 | 25,00 |
| Kamu Yönetimi TYL | 13 | | | 10 | 76,92 |
| Maliye TYL | 16 | | | 14 | 87,50 |
| Sosyoloji TYL | 15 | | | 15 | 100,00 |
| Tarih TYL | 31 | | | 29 | 93,55 |
| Türk Dili ve Edebiyatı TYL | 10 | | | 10 | 100,00 |
| Uluslararası İlişkiler TYL | 24 | | | 20 | 83,33 |
| Ekonometri Dr | 4+3 | | | 1 | 14,29 |
| İktisat Dr | 7+5 | | | 5 | 41,67 |
| İşletme Dr | 11 | | | 7 | 63,64 |
| Kamu Yönetimi Dr | 6 | | | 6 | 100,00 |
| Maliye Dr | 3 | | | 2 | 66,67 |
| Tarih Dr | 12+4 | | | 9 | 56,25 |
| Türk Dili ve Edebiyatı Dr | 5 | | | 5 | 100,00 |
| Uluslararası İlişkiler Dr | 10 | | | 9 | 90,00 |

5.1.5 Öğrenim Düzeyinde Program Sayıları

| Program Sayıları | Ön Lisans | Lisans Program | Yüksek lisans | Doktora |
|------------------|-----------|----------------|---------------|---------|
| | - | - | 25 | 10 |

5.1.6 Yüksek Lisans ve Doktora Programları

| Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı | | | | | |
|---|----------------|----------------------------|-----------|----------------------|-------------|
| Birim Adı | Program Sayısı | Yüksek Lisans Yapan Sayısı | | Doktora Yapan Sayısı | Toplam |
| | | Tezli | Tezsiz | | |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | 35 | 758 | 91 | 317 | 1166 |
| Toplam | 35 | 758 | 91 | 317 | 1166 |

5.1.7 Yabancı Uyruklu Öğrenciler

| Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|
| | Kız | Erkek | Toplam |
| Fakülteler | - | - | 0 |
| Yüksekokullar | - | - | 0 |
| Enstitüler | 27 | 57 | 84 |
| Meslek Yüksekokulları | - | - | 0 |
| Toplam | 27 | 57 | 84 |

5.1.8 Engelli Öğrenci Sayıları

5.1.9 Alanlarına göre öğrenci sayıları

5.1.10 Mezun Öğrenci Sayıları (2019-2020)

| | Fakülteler | Yüksekokullar | Enstitüler | | Meslek Yüksekokullar | Toplam |
|----------------|------------|---------------|---------------|-----------|----------------------|------------|
| | | | Yüksek Lisans | Doktora | | |
| I. Öğretim | - | - | 74 | 24 | - | 98 |
| II. Öğretim | - | - | - | - | - | 0 |
| Uzaktan Eğitim | - | - | 41 | - | - | 41 |
| Toplam | 0 | 0 | 115 | 24 | 0 | 139 |

5.1.10.1 Kuruluşundan Bugüne Kadar Mezun Öğrenci Sayıları

| Bölüm/Program | Kız | Erkek | Toplam |
|---|-----|-------|--------|
| İşletme Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans | 51 | 92 | 143 |
| Kamu Yönetimi Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans | 65 | 177 | 242 |
| Maliye II. Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans | 16 | 14 | 30 |
| İktisat Tezli Yüksek Lisans | 65 | 105 | 170 |
| İşletme Tezli Yüksek Lisans | 78 | 138 | 216 |
| Pazarlama Tezli Yüksek Lisans | 17 | 11 | 28 |
| Yönetim ve Organizasyon Tezli Yüksek Lisans | 15 | 4 | 19 |
| Muhasebe Tezli Yüksek Lisans | 3 | 13 | 16 |
| Finans Tezli Yüksek Lisans | 13 | 14 | 27 |
| Üretim Yönetimi Tezli Yüksek Lisans | 4 | 6 | 10 |
| Kamu Hukuku Tezli Yüksek Lisans (Trabzon Üniversitesi'ne Aktarılan ABD) | 14 | 17 | 31 |
| Tarih Tezli Yüksek Lisans (Eğitim Bilimleri Enstitüsü'ne Aktarılan ABD) | 5 | 10 | 15 |
| Coğrafya Tezli Yüksek Lisans (Eğitim Bilimleri Enstitüsü'ne Aktarılan ABD) | 0 | 7 | 7 |
| Türk Dili ve Edebiyatı Tezli Yüksek Lisans (Eğitim Bilimleri Enstitüsü'ne Aktarılan ABD) | 5 | 9 | 14 |
| Uluslararası İlişkiler Tezli Yüksek Lisans | 45 | 65 | 110 |
| Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Tezli Yüksek Lisans | 29 | 20 | 49 |
| Maliye Tezli Yüksek Lisans | 31 | 62 | 93 |
| Resim-İş Eğitimi Tezli Yüksek Lisans (Eğitim Bilimleri Enstitüsü'ne Aktarılan ABD) | 3 | 3 | 6 |
| Müzik Eğitimi Tezli Yüksek Lisans (Eğitim Bilimleri Enstitüsü'ne Aktarılan ABD) | 1 | 8 | 9 |
| Temel İslam Bilimleri Tezli Yüksek Lisans (Eğitim Bilimleri Enstitüsü'ne Aktarılan ABD) | 0 | 27 | 27 |
| Tarih Tezli Yüksek Lisans | 60 | 64 | 124 |
| Türk Dili ve Edebiyatı Tezli Yüksek Lisans | 53 | 35 | 88 |
| Kamu Yönetimi Tezli Yüksek Lisans | 32 | 47 | 79 |
| Uygulamalı Dil Bilimi Tezli Yüksek Lisans | 44 | 22 | 66 |
| İslam Tarihi ve Sanatları Tezli Yüksek Lisans (Eğitim Bilimleri Enstitüsü'ne Aktarılan ABD) | 0 | 1 | 1 |
| Felsefe ve Din Bilimleri Tezli Yüksek Lisans (Trabzon Üniversitesi'ne Aktarılan ABD) | 0 | 2 | 2 |

| | | | |
|---|------------|-------------|-------------|
| Ekonometri Tezli Yüksek Lisans | 30 | 30 | 60 |
| Resim Tezli Yüksek Lisans (Trabzon Üniversitesi'ne Aktarılan ABD) | 10 | 8 | 18 |
| Temel İslam Bilimleri Tezli Yüksek Lisans (Trabzon Üniversitesi'ne Aktarılan ABD) | 1 | 2 | 3 |
| Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Temel İslam Bilimleri Tezli Yüksek Lisans (Trabzon Üniversitesi'ne Aktarılan ABD) | 3 | 1 | 4 |
| İktisat Doktora | 22 | 60 | 82 |
| İşletme Doktora | 30 | 59 | 89 |
| Kamu Hukuku Doktora (Trabzon Üniversitesi'ne Aktarılan ABD) | 3 | 3 | 6 |
| Uluslararası İlişkiler Doktora | 6 | 12 | 18 |
| Maliye Doktora | 3 | 2 | 5 |
| Tarih Doktora | 4 | 23 | 27 |
| Türk Dili ve Edebiyatı Doktora | 11 | 12 | 23 |
| Kamu Yönetimi Doktora | 4 | 7 | 11 |
| İngiliz Dili ve Edebiyatı Doktora | 5 | 6 | 11 |
| Ekonometri Doktora | 8 | 7 | 15 |
| Toplam | 789 | 1205 | 1994 |

Mezun öğrencilerimiz tarafından yazılan tezlere ve danışman bilgileri hakkında detaylı bilgi için Enstitümüz web sayfası süreçler sekmesi altında bulunan dosyayı indirmek ve incelemek için (https://www.ktu.edu.tr/dosyalar/sbe_30253.xlsx) tıklayınız.

Not: Dosya sürekli güncellenmektedir.

5.1.11 Yatay Geçiş Sayıları

| Bölüm/Program | Yatay Geçiş | Merkezi Yatay Geçiş | Merk. Yatay Geçiş ve Yatay Geçiş | Kurum İçi |
|---------------------------|-------------|---------------------|----------------------------------|-------------|
| | Gelen | Gelen | Giden | Geçiş yapan |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | - | - | 1 | 1 |
| Toplam | 0 | 0 | 1 | 1 |

5.2 Sağlık Hizmetleri

5.3 Sosyal Hizmetler

5.3.1 Barınma Hizmetleri

5.3.2 Beslenme Hizmetleri

5.4 Bilimsel Araştırma Faaliyetleri

5.4.1 2020 Yılı BAP Proje Bilgileri

5.4.2 2020 Yılında Kabul Edilen ve Önceki Yıllardan Devreden BAP Projelerinin

Birimlere Göre Dağılımı

5.4.3 2020 Yılında Kabul Edilen BAP Projelerinin Türlerine Göre Dağılımı

| Proje Türü | Proje Sayısı | Toplam Bütçe (TL) |
|-----------------------------------|--------------|-------------------------------------|
| BAP01- Temel Araştırma Projesi | | |
| BAP02- Hızlı Destek Projesi | 1 | 8.099,52 (Arş. Görv. Yusuf GÜNEYSU) |
| BAP03- Başlangıç Destek Projesi | | |
| BAP04- Araştırma Altyapı Projesi | | |
| BAP05-Yurt Dışı Araştırma Projesi | | |
| BAP06-Lisansüstü Tez Projesi* | | |
| BAP07-Araştırma Teşvik Projesi | | |
| BAP08-Sanayi İş Birliği Projesi | | |

| | | |
|---|----------|--------------------|
| BAP09-Öncelikli Alanlar Araştırma Projesi | | |
| BAP10 -Lisans Öğrenci Projesi | | |
| Toplam | 1 | 8.099,52 TL |

5.4.4 2020 Yılı Kurum Dışı Proje Bilgileri

5.5 Kültür Hizmetleri

| | |
|---------------------------|---|
| Tiyatro ve Oyunlar | - |
| Konser ve Müzikal | - |
| Gösteri | - |
| Söyleşi | Enstitümüzce düzenlenen Ekonomi ve Felsefe Toplantıları COVID-19 salgını nedeniyle 2020 yılında iptal edilmiş olup daha önce düzenlenen toplantılar ve konu başlıkları aşağıdaki gibidir. |

| |
|--|
| 152. "Finansal Teknolojilerdeki (FİNTEK) Gelişmeler: Fırsatlar ve Riskler" Ömer Faruk KÖMÜRÇÜOĞLU |
| 151. "Beden Dili ve Bu Dilin Kullanımının Güncel Hayata Yansımaları" Prof. Dr. Hüseyin Sabri KURTULDU |
| 150. "Türkiye'nin Deprem Gerçeği ve Doğu Karadeniz'de Deprem Riski" Prof. Dr. Kenan GELİŞLİ |
| 149. "Bankacılık Sektörlerinde Rekabet-Mali Sağlık İlişkisi" Doç. Dr. Kemal EYÜBOĞLU |
| 148. "Dijitalleşme Çağında Yeniden Yapılanan Dünya ve Türkiye'de Vergi ve Muhasebe Düzeninin Geleceği" eski Devlet Bakanı Dr. Masum TÜRKER |
| 147. "Türkiye'nin Kutuplar Yaklaşımı ve Antarktika'da Türk Üssü Kurma Çalışmaları" Prof. Dr. Ersan BAŞAR |
| 146. "Türkiye'de Fındık Üretimi ve Pazarlamasında Yaşanan Sorunlara Küresel Yaklaşım" Trabzon Ticaret Borsası Yönetim Kurulu Başkanı Eyyüp ERGAN |
| 145. "Doğrudan Yabancı Yatırımlar ve Gelir Eşitsizliği" Arş. Görv. Dr. Umut ÜZAR |
| 144. "Hak Arama Hürriyeti Çerçevesinde Hukuki Bakış Açısından Türkiye'de BİMER ve CİMER Uygulamaları" Dr. Öğr. Üyesi Ercan SARICAOĞLU |
| 143. "Prof. Dr. Sabri Fehmi ÜLGNER ve Osmanlı-Türk Toplumunda İktisadi Geri Kalmışlık Sorunsalı" Yrd. Doç. Dr. Mehmet DİNÇASLAN |
| 142. "Beyaz Önlüklü İktisatçıların Yükselişi" Arş. Görv. Selim Koray DEMİREL |
| 141. "Toplum Mühendisliği ve Türkiye Uygulaması" Doç. Dr. Fazıl KIRKBİR |
| 140. "Osmanlı İstanbul'unda Sosyal Hayat ve Uygulanan Yasaklar" Öğr. Görv. İhsan ERDİNÇLİ |
| 139. "Muhasebe Felsefesinin Bilim Dünyasındaki Yeri ve Önemi" Dursun Ali YAZ |
| 138. "Rus Göçü Ve İstanbul" Prof. Dr. Sevinç ÜÇGÜL |
| 137. "Çay Üretiminde Ürün Çeşitliliği ve Organik Çaya Geçiş Süreci" ÇAYKUR Genel Müdürü İmdat SÜTLÜOĞLU |
| 136. "Mekanın İronisi: Bir Deliler Evinin Yalan Yanlış Anlatılan Kısa Tarihi" Arş. Görv. Betül BAYRAKTAR |
| 135. "Bilimsel Yanıltma ve İntihal Programı (iThenticate) Kullanıcı Eğitimi" Uzman Kütüphaneci Beyhan KARPUZ |
| 134. "Uluslararası Tanınırlıkta Makale Kalitesinin Önemi" Prof. Dr. Yener EYÜBOĞLU |
| 133. "İlk Halka Arzların Firmaların Faaliyet Performansına Etkisi" Doç. Dr. Ahmet KURTARAN |
| 132. "Kelimeler Arasından: Fossil Kelimeler" Arş. Gör. Gülşen ÖÇAMKAN AYAZ |
| 131. "İslami Perspektifte Endüstri İlişkilerine Bir Bakış" Prof. Dr. Güven MURAT |
| 130. "Türkiyede Kadın İstihdamı ve Sosyoekonomik Etkileri" Yrd. Doç. Dr. Osman Murat TELATAR |
| 129. "İş Hayatında Temel İletişim ve Protokol Kuralları" Arş. Gör. Bilgen AKMERMER |

| |
|--|
| 128."Sivil-Asker İlişkilerinin Etnik Çalışmalara Etkisi" Dr. Murat ÜLGÜL |
| 127."Bir Hayalin Satılması: Güzellik Ürünü Reklamlarının Eleştiren Söylem Analizi" Arş. Gör. Betül BAYRAKTAR |
| 126."Jön Türk Mizah Dergilerinde Karikatürlerle II. Abdülhamit İmajı" Arş. Gör. Murat YILMAZ |
| 125. "Türkiye'de Bir Squat Örneği: Don Kışot Sosyal Hizmet Evi" Arş. Gör. Gülmelek DOĞANAY |
| 124. "Biyolojinin Gizemli Yönleri: Virüs ve Hücre İlişkileri" Prof. Dr. Zihni DEMİRBAĞ |
| 123."Taraftardan Müşteriye: Yeni Türk Futbol Düzeninde Tarftar Hakları" Arş. Gör. Doğukan Bora SAVAŞ |
| 122."Öğretim Üyelerinin Bireysel, Toplumsal ve Mesleki Yeterlikleri"Prof. Dr. Ali Rıza AKDENİZ |
| 121."2008 Küresel Krizinin Para Politikası ve Merkez Bankacılığındaki Yansımaları" Prof. Dr. Haydar AKYAZI |
| 120."Osmanlıdan Cumhuriyete Türkiye'de Modern Tıbbın Kuruluşu" Prof. Dr. Halil Önder ERSÖZ |
| 119. "Finansın İslamisi" Doç. Dr. Bünyamin ER |
| 118. "Doğu Karadeniz Bölgesinde Yerel Kalkınma: Mavi Yemiş (Ligarba/Likapa) Örneği Prof. Dr. İlhan DENİZ |
| 117. "Sağlık ve Kültür İlişkisi" Arş. Gör. Hüseyin YADİGAROĞLU |
| 116. "Bağımsız Denetimde Kalite ve Denetçinin Şüphe Karşısındaki Tutumu" Prof. Dr. Kıymet ÇALİYURT |
| 115. "İŞKUR Mesleki Eğitim Kurslarının İstihdama Katkısı: Trabzon İlinde Bir Araştırma" Dr. Mustafa ŞEN |
| 114. "İmparatorluktan Cumhuriyet'e Geçişte Türkiye'nin Demografik Yapısı" Prof. Dr. Hikmet ÖKSÜZ |
| 113."Sağlıklı Yaşamak" Prof. Dr. Ahmet AYAR |
| 112."Türk Dış Politikasında Avrasyacılık Söylemi: Davutoğlu Ekolü" Dr. Özgür TÜFEKÇİ |
| 111. "Gelecek: Daha Hızlı, Daha Sert ve Daha Güçlü" Prof. Dr. Emre ALKİN 30.04.2015 |
| 110. "Araştırma Hataları Üzerine Genel Bir Değerlendirme" Doç. Dr. Hasan AYYILDIZ 16.04.2015 |
| 109. "Ali Şükrü Bey" Prof. Dr. Necmettin ALKAN ve Doç. Dr. Uğur ÜÇÜNCÜ 02.04.2015 |
| 108. "Çalışma Hayatında Mobbing (Psikolojik Taciz)" Yrd. Doç. Dr. Salih DURSUN 26.03.2015 |
| 107."Yavaş Hareketi ve Yavaş Gazetecilik" Arş. Gör. Onur OĞUR 19.03.2015 |
| 106." Çevre, İnsan ve Bitkiler" Prof. Dr. Salih TERZİOĞLU 12.03.2015 |
| 105. "Vergilemeye Zarif Dokunuşlar" Prof. Dr. Ersan ÖZ 05.03.2015 |
| 104. "İngilizce Yayın Yapma Anafuru" Doç. Dr. M. Naci KAYAOĞLU, 25.12.2014 |
| 103. "Çağdaş Stratejik Yönetim: Madalyonun İkinci Yüzü" Doç. Dr. Kader ŞAHİN 18.12.2014 |
| 102."Din ve Kalkınma İlişkisi" Yrd. Doç. Dr. Ali FİDAN, 11.12.2014 |
| 101."2008 Gürcistan – Rusya Savaşı ve Uluslararası Yansımaları" Doç. Dr. Süleyman ERKAN, 04.12.2014 |
| 100."Trabzon Ağızlarında Ölçünlü Dilden Ayrılan Özellikler" Prof. Dr. A. Mevhibe COŞAR, 27.11.2014 |
| 99. "Maliye Politikası Bağımsız Bir Örgüte Devredilebilir mi?" Yrd. Doç. Dr. Levent Yahya ESER, 20.11.2014 |
| 98."Pontus Meselesinin Ortaya Çıkışı ve Günümüze Yansımaları" Arş. Gör. Yüksel KÜÇÜKER, 06.11.2014 |
| 97."Uluslararası Güvenlik ve Devletlerin Geleceğinde Siber Terörizm" Arş. Gör. Vahit GÜNTAY, 30.10.2014 |
| 96."Küresel Bilgi Toplumunda 'Üniversite Fikri' Nasıl Bir Gelecek?" Arş. Gör. Mete KURTOĞLU, 23.10.2014 |
| 95."Hane halkı Heterojenliğinin Tüketim Davranışları Üzerindeki Etkisi " Arş. Gör. Egemen İPEK, 16.10.2014 |
| 94."Genetik Yapısı Değiştirilmiş Bitkiler: Kullanım Alanları ve Tartışılan Yönleri " Prof. Dr. Asım KADIOĞLU, 09.10.2014 |
| 93."2008 Küresel Mali Krizi ve Uygulanan Yanlış Politikalar " Prof. Dr. Hasan ÖZYURT, 22.05.2014 |

| |
|---|
| 92."Milli Seferberlik Sürecinde "Dedikodu" ve "Öteki"nin İnşası" Arş. Gör. Merve Esra POLAT, 15.05.2014 |
| 91."Makro Modellemede Beklentiler ve Bilgi Varsayımları" , Yrd. Doç. Dr. Ezgi BADAY YILDIZ, 08.05.2014 |
| 90."17. Yüzyılın İlk Yarısında Osmanlı Kadını" ,Arş. Gör. Aslı DELİKTAŞ, 24.04.2014 |
| 89."Yenilik Yönetimi" ,Doç. Dr. İlker Murat AR, 17.04.2014 |
| 88."Estetik Beğeni" ,Yrd. Doç. Dr. Fırat CANER, 03.04.2014 |
| 87."Türk Dış Politikasında Güç Kullanma Seçeneği" ,Dr. Bülent ŞENER, 27.03.2014 |
| 86."Etkili Bir Sunum Nasıl Planlanır? Nasıl Yürütülür?" ,Prof. Dr. Tevfik Özlü, 20.03.2014 |
| 85."2. Dünya Savaşı Sonrası Konjonktür ve Havacılık Endüstrisi" , Arş. Gör. Mehmet DİNÇASLAN, 13.03.2014 |
| 84."Osmanlı Döneminde Türk Kültürünün Avrupa Kültürüne Etkisi" , Prof.Dr. Alaaddin YALÇINKAYA, 06.03.2014 |
| 83."Türkiye’de Yeni Anayasa Arayışları" , Prof.Dr. Yusuf Şevki HAKYEMEZ, 26.02.2014 |
| 82."Farklı Yönleriyle Japonya" , Prof. Dr. Mustafa VAR, 02.01.2014 |
| 81."Türk Ekonomi Dergiciliğinin Hisse Fiyatları Üzerindeki Etkisi" , Arş. Gör. Kemal Eyüboğlu, 26.12.2013 |
| 80."Jakob Philipp Fallmerayer ve Seçme Eserlerinde Bizans-Osmanlı Doğusu İmgesi" , Arş. Gör. Zeynep İNAN ALİYAZICIOĞLU, 19.12.2013 |
| 79."İktisat Eğitiminde Kavramlarla Düşünmek ya da Kavramlar Üzerine Düşünmek" , Prof. Dr. Âdem KALÇA, 12.12.2013 |
| 78."İşletme Ortaklıklarında İş Ahlakı" , Arş. Gör. Emel İŞTAR, 05.12.2013 |
| 77."Bilimsel Araştırmalarda Araştırma Sorusunun Önemi ve Hipotez Oluşturma" , Prof. Dr. Şeref KALAYCI, 14.11.2013 |
| 76."Feminizm" , Doç. Dr. Ülkü ELİUZ, 07.11.2013 |
| 75."Ekonomik Belirsizliğin Reel Analizi" , Arş. Gör. Banu TANRIÖVER, 31.10.2013 |
| 74."Bir Ergen Olarak Felatun Bey" ,Arş. Gör. Hüseyin AYZAZ, 24.10.2013 |
| 73."Politik Dönüşüm Sürecinde Macaristan Ekonomisi" ,Szabolcs Pásztor, 10.10.2013 |
| 72."Çevre Sorunlarının Çözümünde Mali Araçlar" , Arş. Gör. Fatih CAN, 16.05.2013 |
| 71."1853 – 1856 Kırım Savaşı ve Osmanlı – Fransız İlişkileri" , Arş. Gör Eyyub Şimşek, 09.05.2013 |
| 70."Nöroekonomi ve İktisat Biliminin Geleceği" , Doç. Dr. Seyfettin Artan, 02.05.2013 |
| 69."17. Yüzyılda Karadeniz’de Yerleşme, Nüfus ve Toplum, Temel Yaklaşımlar ve Sorunlar: Yomra Nahiyesi Örneği" , Arş. Gör. Yücel Dursun, 25.04.2013 |
| 68."Küresel Ekonomik Kriz ve Para Politikası",Arş. Gör. Aslı Güler, 18.04.2013 |
| 67."İnternet Ortamında Kişilik Haklarının İhlali" ,Öğr. Gör. Ali Haydar DOĞU, 11.04.2013 |
| 66."Beden Dili ve Kullanımı" , Doç. Dr. Hüseyin Sabri KURTULDU, 04.04.2013 |
| 65."Kastabala Antik Kentinde Arkeolojik Süreç" , Prof. Dr. Turgut H. ZEYREK, 28.03.2013 |
| 64."TÜFE ve ÜFE Arasındaki Dinamik İlişki" , Arş. Gör. Havvanur Feyza ERDEM, 21.03.2013 |
| 63."Minyatürler Üzerinden Osmanlı Resim Sanatına Bir Bakış" , Arş. Gör. Seda Uysal BOZASLAN, 14.03.2013 |
| 62."2007 Küresel Finansal Krizinin Sebepleri Üzerine Düşünceler?" , Prof. Dr. Ersan BOCUTOĞLU, 07.03.2013 |
| 61."Türk Futbolunun Duayene Özkan SÜMER ile Söyleşi",03.01.2013 |
| 61."Futbol Kültürü",03.01.2013 |
| 60."Çevre Sorunlarıyla Mücadele İçin İnanç Sistemlerinden Nasıl Yararlanılabileceği" , Arş. Gör. Muhammed Yunus BİLGİLİ, 27.12.2012 |
| 59."Eskiçağ’da Karadeniz’de Ticaretin Gelişim Süreci" , Arş. Görv. Osman EMİR, 20.12.2012 |

| |
|--|
| 58. "Turizm Destinasyon İmajının Uluslararası Tüketici Davranışına Etkisi", Gülçin Bilgin Turna, 13.12.2012 |
| 57. "Divan Edebiyatında Harut ve Marut", Arş. Gör. Halil Sercan KOŞİK, 06.12.2012 |
| 56. "Türkiye-Ermenistan Sınırının Açılmasının Olası Ekonomik Etkilerinin Ulaştırma Maliyetleri Açısından Değerlendirilmesi, Arş. Gör. Emre BULUT, 29.11.2012 |
| 55. "Tanzimat Döneminde Trabzon: İdari, Sosyal ve İktisadi Yapısıyla Bir Şehir Tarihi Denemesi", Dr. Özgür YILMAZ, 15.11.2012 |
| 54. Türkiye'nin 2023 Yılında Dünyanın On Büyük Ekonomisinden Biri Olma Hedefi Gerçekçi Bir Hedef Midir?", Prof. Dr. Rahmi YAMAK, 08.11.2012 |
| 53. "Sınır" ve "Doğa-Mülkiyet Çatışması", Doç. Bayram UZUN, 17.05.2012 |
| 52. Anatomi ve Erzurumlu İbrahim Hakkı Hazretleri, Prof. Dr. M. Haluk ULUUTKU, 10.05.2012 |
| 51. Türk Tıp Tarihi ve Gelişimi, Prof. Dr. Yusuf GEDİK, 26.04.2012 |
| 50. İslam Düşüncesinde Din-Devlet İlişkilerinin Dinî ve Siyasî Referansları Y. Doç. Dr. Hanifi ŞAHİN, 19.04.2012 |
| 49. Görsel Şiir Örnekleri, Yrd. Doç. Dr. Özer ŞENÖDEYİCİ, 12.04.2012 |
| 48. İnternet ve Güvenlik, Öğretim Görevlisi Ali Haydar DOĞU, 29.03.2012 |
| 47. Bir Osmanlı Aydını Olan Kâtib Çelebi'nin 'Mizânü'l-Hakk Fi-İhtiyârî'l-Ehakk' Eseri Üzerine Bazı Dikkatler, Prof. Dr. M. Muhsin KALKIŞIM, 22.03.2012, |
| 46. Diyalog ve Korku: Postmodern Bir Dilemma, Yrd. Doç. Dr. Bayram SEVİNÇ, 15.03.2012 |
| 45. Toplumsal Cinsiyet ve Medya, Doç. Dr. Şahinde YAVUZ, 08.03.2012 |
| 44. Dünya ve Türkiye'de Lojistik Köyler", Prof. Dr. Birdoğan BAKI, 01.03.2012 |
| 43. Su Kaynaklarının Etkin ve Verimli Kullanılması, Araş. Gör. Emrah FİRİDİN, 23.02.2012 |
| 42. Bilgi Toplumunda Tarih Öğretim Programları, Doç. Dr. İsmail DEMİRCİOĞLU, 16.02.2012 |
| 41. Hasan SABBAAH ve Pazarlama Anlayışı, Yrd. Doç. Dr. Fazıl KIRKBİR, 05.01.2012 |
| 40. Küresel Kriz Sonrası Devletin Rolünün Yeniden Tanımlanması, Doç. Dr. Birol KARAKURT, 29.12.2011 |
| 39. Enerji ve Çevre, Prof. Dr. Uğur ÇEVİK, 22.12.2011 |
| 38. Küçük Öykü, Doç. Dr. Ülkü ELİUZ, 15.12.2011 |
| 37. Nanoteknoloji - "Küçük de Cebime Gir", Doç. Dr. Gençça Pürçek, 08.12.2011 |
| 36-Postmodern Üniversitenin Hikmet Arayışı, Prof. Dr. Bedri GENCER, 01.12.2011 |
| 35-Amerika'nın Etno Demografik Yapısı, Y. Doç. Dr. Musa Yavuz ALPTEKİN, 24.11.2011 |
| 34-İşletmelerde Rekabet Denetim ve Etik, Araş. Gör. Emel İŞTAR, 17.11.2011 |
| 33-Öğretilmiş Bir İmge, Güzellik, Y. Doç. Dr. Fırat CANER, 03.11.2011 |
| 32-Trabzon - Horon ve Kemeçe, Prof. Dr. Orhan DURGUN, 27.10.2011 |
| 31-Çevre ve Sürdürülebilir Kalkınma, Y. Doç. Dr. Aygün ERDOĞAN, 20.10.2011 |
| 30-Joker Adam Ali Fethi Okyar, Araş. Gör. Oğuzhan ASLANTÜRK, 13.10.2011 |
| 29-Osmanlı İmparatorluğu'nda Darbeler, Doç. Dr. Necmettin ALKAN, 06.10.2011 |
| 28-Hekim Suçları, Araş. Gör. Nur KARAHAN, 26.05.2011 |
| 27-Uluslararası Cinsel Suçlar, Y. Doç. Dr. Ahmet Hamdi TOPAL, 12.05.2011 |
| 26-Mimarî Mirası ve Yayla Turizmi - Santa Harabeleri, Öğr. Gör. Murat TURKUN, 05.05.2011 |
| 25-Anayasa Mahkemesi Milletvekili Adaylığı Kararları, Araş. Gör. Hilâl YAZICI, 28.04.2011 |

| |
|---|
| 24-Hasta - Hekim İlişkileri, Prof. Dr. Mukaddes KALYONCU, 21.04.2011 |
| 23-Türkiye’de Popüler Dış Politika Analizi ve Libya, Y. Doç. Dr. Faruk EKMEKÇİ, 14.04.2011 |
| 22-Doğu Karadeniz Bölgesi’nde HES, Araş. Gör. Abdullah UZUN, 07.04. 2011 |
| 21-Gilles Deleuze ve Etik, Y. Doç. Dr. Mustafa Zeki ÇIRAKLI, 31.03.2011 |
| 20-Finansal Krizler ve Bankacılık, Araş. Gör. Semra BANK, 17.03.2010 |
| 19-Divan Şiiri’nde Sevgi ve Sevgiliye Eleştirel Bir Bakış, Y. Doç. Dr. Mücahit KAÇAR, 10.03.2010 |
| 18-Catherine Baker ve Zorunlu Eğitime Eleştirel Bir Bakış, Doç. Dr. Durmuş EKİZ, 24.02.2010 |
| 17-Kavram Kargaşası, Prof. Dr. Burhan SADIKLAR, 13.12.2010 |
| 16-Geçmişten Bugüne Özne - Birey İlişkisi, Prof. Dr. Celalettin VATANDAŞ, 06.01.2011 |
| 15-Türkiye - Avrupa Birliği İlişkilerinin Felsefesi, Prof. Dr. Gökhan KOÇER, 30.12.2010 |
| 14-Rus Felsefesi ve Modernleşmesi, Y. Doç. Dr. Süleyman ERKAN, 23.12.2010 |
| 13-Mevlana ve İslami Düşünce Yapısı, Prof. Dr. Osman Kemal KAYRA, 16.12.2010 |
| 12-İdeolojiler ve Evrim, Prof. Dr. Ali Osman BELDÜZ, 09.12.2010 |
| 11-Sosyal Devlet - Çocuk Esirgeme Kurumu, Y. Doç. Dr. Ali Cengiz KÖSEOĞLU, 02.12.2010 |
| 10-Osmanlı - Avrupa Geleneksel Bilgi Sistemi, Araş. Gör. Ahmet YAVUZ, 25.11.2010 |
| 9-1860 İngiltere - Fransa Ticaret Anlaşması ve Serbest Piyasa, Araş. Gör. M. Can GENÇ, 04.11.2010 |
| 8-İyi Kadın İmgesi - Yaprak Dökümü, Araş. Gör. Elif ÖKSÜZ 21.10.2010 |
| 7-Göçmen Kadınlar - Kimlik ve Farklılık, Doç. Dr. Nezahat ALTUNTAŞ, 14.10.2010 |
| 6-Çağ Ayrımları - Eleştirel Bir Bakış, Doç. Dr. Necmettin ALKAN, 07.10.2010 |
| 5-Faruk TABAK ve Akdeniz Tarihi’ne Bir Bakış, Dr. Nilgün KİPER, 24.06.2010 |
| 4-Weber ve Doğu-Batı Karşılaştırması, Y. Doç. Dr. M. Yavuz ALPTEKİN, 17.06.2010 |
| 3-Bilim Dili Türkçe, Doç. Dr. A. Mevhibe COŞAR, 10.06.2010 |
| 2-Mimaride İhtişam, Araş. Gör. Demet Yılmaz, 27.05.2010 |
| 1-Osmanlı Liberal Düşüncesi, Y. Doç. Dr. Atila Doğan, 21.05.2010 |

5.6 Bilgi İşlem ve Kütüphane Hizmetleri

5.6.1 2020 Yılı WEB Ziyaretçi Sayıları ve 2020 Yılı Destek Talepleri

| 2020 Web Ziyaretçi Sayıları | | | | |
|--|-----------|--------|-------|---------|
| Türkçe | İngilizce | Arapça | Rusça | Toplam |
| 330.888 Sosyal Bilimler Enstitüsü (Anasayfa: 11.230, Altsayfa: 218.658) | - | - | - | 330.888 |
| 834 KTÜ SBE Sosyal Bilimler Dergisi | - | - | - | 834 |
| 2020 Diğer Web Hizmetleri | | | | |
| Toplumsal hizmetlere ait Web sitesi ziyaretçi sayısı | | | | - |
| Mezun sistemine kayıtlı mezun | | | | - |
| UYGAR'ların web ziyaretçi sayısı | | | | - |

5.7 Spor Hizmetleri

5.8 Öğrenci Kulüpleri Faaliyetleri

5.9 Eğitim Öğretim ve Diğer İdari Faaliyetler

5.10 Talep, Şikâyet ve İhbarlar

| | CİMER / Denetleme Kurulu / Rektörlük / Bölüm | | | Açıklama |
|-------------------|--|----------|-------|----------|
| | Öğrenci | Personel | Diğer | |
| Şikâyet | 2 | - | 1 | - |
| Talep/Öneri/Bilgi | 1 | - | - | - |
| İhbar | - | - | - | - |
| Toplam | 3 | 0 | 1 | - |

6- İç Kontrol ve Kalite Güvence Sistemi

6.1 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Üniversitemiz “Özel Bütçeli İdare” olarak Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun (II) sayılı Cetvelinin (A) Bölümünde sayılan Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri içerisinde yer almaktadır. Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, mali saydamlık, hesap verebilirlik, kamu kaynaklarının etkili, verimli ve ekonomik kullanımı gibi iyi mali yönetim ilkelerini esas almaktadır. Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile tüm kamu idarelerin olduğu gibi Üniversitemizin de gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin yürütülen mali karar ve işlemlerde; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılıp kullanılmadığı denetlenmektedir. Bu amaçla genel yönetim bütçesi, Üniversitemizin stratejik planı ve bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, performans programı vb. ölçütler dikkate alınarak bir harcama birimi olarak Enstitümüzün de kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak üzere yürütülen tüm mali karar ve işlemler mali kontrol ve değerlendirmeye tabi tutulmaktadır. Bu çerçevede mali işlemlerin yapılması sürecinde işlemler, harcama yetkililerince mevzuata uygunluk açısından kontrol edilmektedir. Enstitümüzün yapılan faaliyetler yıllık raporlar halinde düzenlenmekte ve ilgili kurum/kuruluşlara gönderilmektedir.

6.1.1. Düzenlenen Eğitimler (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı)

6.1.2 Hazırlanan İç Kontrol Dokümanları

Enstitümüz bünyesinde iç kontrol çalışmaları kapsamında iş akışları ve formlar düzenlenerek web sayfasında ilan edilmektedir.

6.1.3 İç Kontrol Standartlarına Yönelik Yapılan Çalışmalar (*)

| Bileşenler | Standartlar | Gerçekleştirilen Eylemler |
|----------------|--|--|
| Kontrol Ortamı | Standart 1: Etik Değerler ve Dürüstlük | İç kontrol çalışmaları kapsamında “Kamu Etik Sözleşmesi” Enstitümüz web sayfasında paylaşılmıştır. |
| | Standart 2: Misyon, Organizasyon Yapısı ve Görevler | Organizasyon yapısı, güncellenerek duyuruldu. |
| | Standart 3: Personelin Yeterliliği ve Performansı | <ul style="list-style-type: none"> Performans ölçme kriterleri belirlenmediğinden, idari personelin yeterliliği ve performansının değerlendirilmesine yönelik bir çalışma yapılmadı. Personelin yeterliliği ve performansını arttırmak amacıyla düzenlenen RİSK DEĞERLENDİRME EĞİTİMİ, SİVİL SAVUNMA, UYGULAMALI YANGIN EĞİTİMİ, 2019-2022 BÜTÇE TOPLANTISI, İÇ KONTROL STANDARTLARI EĞİTİMİ, 2019 BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE ALINACAK ÖNLEMLER EĞİTİMİ, İÇ DEĞERLENDİRME RAPORUNUN HAZIRLANMASI BİLGİLENDİRME TOPLANTISI, MEMUR AKADEMİSİ EĞİTİMİ gibi eğitim ve seminerlere uygun personelin katılımı sağlandı. |

| | | |
|-----------------------------|---|--|
| | Standart 4: Yetki Devri (Yetki Devretme, İmza Yetkisi) | - |
| Risk Değerlendirme | Standart 5: Planlama ve Programlama | Enstitümüzde 2019 - 2023 dönemi stratejik plan için, veri girişi düzenli olarak yapılmaktadır. |
| | Standart 6: Risklerin Belirlenmesi ve Değerlendirilmesi | <ul style="list-style-type: none"> Enstitünün risk değerlendirmesi yapıldı ve izlenmek üzere web sayfasına konuldu. |
| Kontrol Faaliyetleri | Standart 7: Kontrol Stratejileri ve Yöntemleri | <ul style="list-style-type: none"> Enstitü'nün 2020 yılı Bütçesi hazırlandı. |
| | Standart 8: Prosedürlerin Belirlenmesi | - |
| | Standart 9: Görevler Ayrılığı | <ul style="list-style-type: none"> 2020 yılında mali karar ve işlemlerin onaylanması, uygulanması, kaydedilmesi ve kontrol edilmesi görevleri mevcut personel arasında paylaştırılarak, Piyasa Fiyat Araştırma Komisyonu, Demirbaş ve Sarf Malzemesi Muayene ve Kabul Komisyonu ile Taşınır Sayım Kurulu oluşturuldu. Diğer komisyonlar görevlerini sürdürdü. |
| Kontrol Faaliyetleri | Standart 10: Hiyerarşik Kontroller | - |
| | Standart 11: Faaliyetlerin Sürekliliği | - |
| | Standart 12: Bilgi Sistemleri Kontrolleri | <ul style="list-style-type: none"> Veri kaybına karşı bilgileri yedekleme ve lisanslı virüs programı (ESET ENDPOINT SECURITY) kullanma gibi koruyucu tedbirler alındı. Görevden ayrılan, veya görev yeri değişen personelin yetkileri kaldırıldı, yeni göreve başlayanlara yetki verildi. Yeni uygulamaya giren bilgi sistemleri için de uygun personele yetki verildi. |
| Bilgi ve İletişim | Standart 13: Bilgi ve İletişim | - |
| | Standart 14: Raporlama | Stratejik plan, faaliyet raporu web sayfasından yayımlanarak, kamuoyu ile paylaşıldı. |
| | Standart 15: Kayıt ve Dosyalama Sistemi | Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile 2020 yılı içerisinde Enstitümüzde 2808 kurum içi yazışma yapıldı. Kurum dışı gelen evrak 11 , kurum dışına giden evrak sayısı da 136 oldu. |
| | Standart 16: Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirilmesi | <ul style="list-style-type: none"> 2020 yılı içerisinde usulsüzlük ve yolsuzluklarla ilgili yazılı ya da sözlü bir ihbar olmadı. Öğrenciler tarafından yapılan toplam 1 bilgi ve 2 tane şikayet ve öğrenci aday tarafından yapılan 1 şikayet olmak üzere toplam 4 adet yazılı talep, öneri, bilgi, istek ve şikayet incelendi ve ilgililere yazılı bilgi verildi. |
| İzleme | Standart 17: İç Kontrolün Değerlendirilmesi | <ul style="list-style-type: none"> Uyum eylem planı kapsamında yürütülen faaliyetler bu raporla paylaşıldı. |
| | Standart 18: İç Denetim | <p>İç Denetim: 2020 yılında iç denetim birimi tarafından Enstitümüzde herhangi bir denetim yapılmadı</p> <p>Dış Denetim: 2020 yılında Sayıştay Denetçileri tarafından ek ders ödemeleri ile ilgili bir sorgu gönderildi. Gerekli savunma yapıldı.</p> |

6.1.4 Ön Mali Kontrol

Birimimizde 2020 yılı içerisinde gerçekleştirilen mali işlemlerin tür ve sayılarına ait bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

| | Maaş | Ek Ders | Yolluk | Mesai | Satın Alma | Hakediş | Telefon | Döner Sermaye | Jüri Ödemesi | Toplam |
|---------------------|------|---------|--------|-------|------------|---------|---------|---------------|--------------|--------|
| İşlem Sayısı | 31 | 18 | 42 | - | 7 | - | 12 | - | - | 110 |

6.2 Kalite Güvence Sistemi

| Gelişmeye Açık Yönler | Değerlendirme |
|--|--|
| Mezunlarla İletişim Kurulması kapsamında yapılan faaliyet varsa özet. | - |
| Birim Kalite Komisyonu'nun 2020 yılı içerisindeki toplantılarında alınan kararlar kapsamında yapılan iyileştirmeler kısaca | COVID-19 salgını nedeniyle 2020 yılında herhangi bir toplantı yapılmamıştır. |

| | |
|---|--|
| 2020 yılı içerisinde yapılan Birim Danışma Kurulu toplantısında alınan kararlar kapsamında yapılan iyileştirmeler varsa özet | |
| Öğrenci Kalite Komisyonu için Biriminizi temsilen öğrenci seçildi mi? | |
| Biriminiz "Bize Yazın" modülüne gelen geri bildirimlere ve cevaplara ait sayı | Bize Yazın" modülüne gelen 8 soruya gerekli cevap verilmiş olup ayrıca Enstitümüze ait sosbilens@ktu.edu.tr mail adresine ulaşan sorulara da düzenli olarak cevap verilmiştir. |
| 2020 yılı içerisinde Biriminiz tarafından (akademik, idari, öğrenci, paydaş vb.) anket yapıldı mı ? Anket sonuçlarına istinaden | Akademik, İdari, Öğrenci memnuniyet anketleri Üniversitemizce düzenlenmekte olup ilgili anketlere katılım sağlanması yönünde gerekli bilgilendirme yapılarak web sayfasına link verilmiştir. |

2020 yılı Kalite Kurulu çalışmaları kapsamında Enstitümüz İç Değerlendirme Raporu aşağıda belirtilmiştir.

Kalite Güvence Sistemi

| Olumlu Değerlendirmeler | |
|---|--|
| 1. Enstitüde kalite politikalarının benimsenmesi, 2. Öğrenci merkezli eğitimin benimsenmesi, 3. Altyapı olanaklarının yeterli düzeyde olması, | |
| Gelişmeye Açık Yönler | Değerlendirme |
| Enstitümüz web sayfasının güncel hale getirilmesi | Enstitümüz web sayfası büyük ölçüde güncellenmiş olup, güncelleştirme çalışmaları devam etmektedir. |
| Uluslararasılaşma konusunda Erasmus dışı imkânlardan faydalanılma fırsatlarının araştırılması | Enstitümüz öğrencileri Erasmus+ programından yararlandırılarak eğitim-öğretim almaları sağlanmaktadır. |
| Paydaş analizinin güncelleştirilmesi | |

Eğitim Öğretim

| Olumlu değerlendirmeler | |
|---|---|
| 1. Öğretim üye kadrosunun öğrenci merkezli eğitimi benimsemesi, 2. Anabilim ders bilgi paketlerinin güncelleniyor olması, 3. Öğrenci danışmanlık hizmetinin yürütülüyor olması, | |
| Gelişmeye Açık Yönler | Değerlendirme |
| Bilgi paketlerinin güncelleştirilmesi ve öğrenim çıktılarıyla içeriklerinin uyumlu hale getirilmesi | Her dönem başlangıcında dersler şubelendirilmeden önce öğretim üyelerinin bilgi paketlerini güncellemeleri istenmekte ve güncel olamayan derslere ilişkin şubelendirme işlemi yapılmamaktadır. Şubelendirme sistemi teknik olarak buna izin vermemektedir. Dolayısıyla bilgi paketlerinin güncel olduğunu düşünüyoruz. İç değerlendirme ziyareti kapsamındaki ziyaret raporunda bilgi paketlerinin güncelleniyor olması olumlu olarak yer almaktadır. |

Yönetim Sistemi

| Olumlu değerlendirmeler | |
|---|---|
| 1. Enstitüde insan kaynaklarının yönetiminin etkin olarak gerçekleştiriliyor olması, 2. Enstitüde kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere gerçekleştirilen etkin uygulamaların mevcut olması, 3. Enstitüde iç kontrol çalışmalarını yeterince benimsemiş olması, 4. İç kontrol planı çerçevesinde yapılan çalışmalar ve hazırlanan kitapların eğitim seminerleri ile üniversitenin tüm birimleriyle paylaşılması, | |
| Gelişmeye Açık Yönler | Değerlendirme |
| Hizmet içi eğitimlerin artırılması, önerilmektedir | Enstitümüz personeli yapılan hizmet içi eğitimlere katılmaktadır. |

II- Stratejik Plan Amaç ve Hedefler

A- KTÜ 2019-2023 Stratejik Planı Amaç ve Hedefler

| AMAÇ VE HEDEFLER | Amaç 1- Eğitim-öğretimde kaliteyi geliştirerek değişime ve gelişime açık öğrenciler yetiştirmek ve mezun etmek. | |
|------------------|---|---|
| | Hedef 1. 1 | Eğitim programlarının niteliği geliştirilecektir. |
| | Hedef 1. 2 | Eğitim-öğretim altyapısı iyileştirilecektir. |

| | |
|--|--|
| Hedef 1. 3 | Öğretim elemanı niteliği artırılabacaktır. |
| Hedef 1. 4 | Öğrenci niteliği artırılabacaktır. |
| Amaç 2- Yenilikçi üretim için araştırma kapasitesini geliştirmek. | |
| Hedef 2. 1 | Girişimcilik ve yenilikçilik kültürü ile sanayi iş birliği geliştirilecektir. |
| Hedef 2. 2 | Araştırmacı insan kaynağı geliştirilecektir. |
| Hedef 2. 3 | Araştırma altyapısı geliştirilecektir. |
| Hedef 2. 4 | Uygulama ve Araştırma Merkezleri daha etkin hâle getirilecektir. |
| Amaç 3- Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurumsal kültürü yaygınlaştırmak. | |
| Hedef 3. 1 | Kurumsal memnuniyet ve aidiyet duygusu geliştirilecektir. |
| Hedef 3. 2 | Mezunlarla iletişim ve iş birliği güçlendirilecektir. |
| Hedef 3. 3 | Kalite kültürü yaygınlaştırılacaktır. |
| Amaç 4- Toplumsal sorunlara duyarlı ve çözüm odaklı üniversite olmak. | |
| Hedef 4. 1 | Toplumsal sorunlara yönelik faaliyetler artırılabacaktır. |
| Hedef 4. 2 | Bilginin topluma yayılması artırılabacaktır. |
| Hedef 4. 3 | Sağlık alanında tanı, tedavi ve bakım süreçlerinde hizmet kalitesi artırılabacaktır. |
| Amaç 5- Uluslararasılaşmak | |
| Hedef 5. 1 | Değişim programları etkin hale getirilecektir. |
| Hedef 5. 2 | Uluslararası iş birliği süreçleri geliştirilecektir. |
| Hedef 5. 3 | Yabancı dilde eğitim veren programların sayısı artırılabacaktır. |
| Hedef 5. 4 | Uluslararası görünürlülük daha da artırılabacaktır. |

B- 2019-2023 Stratejik Plan 2020 Yılı İzleme ve Değerlendirmesi

| | | |
|---|------------------------|------------------------|
| Amaç 1-Eğitim-öğretimde kaliteyi geliştirerek değişime ve gelişime açık öğrencileri yetiştirmek ve mezun etmek. | | |
| Eğitim programlarının niteliği geliştirilecektir. | 2019 | 2020 |
| Akredite olan lisans programlarının toplam lisans program içindeki oranı (Akreditasyon) | - | - |
| Disiplinlerarası lisansüstü program sayısı | - | - |
| Müfredatları konu alan dış paydaşlarla yapılan toplantı sayısı | - | - |
| Eğitim-öğretim altyapısı iyileştirilecektir. | | |
| Kütüphanedeki basılı kitap sayısı | - | - |
| Öğrenci serbest çalışma alanı (m ²) | - | - |
| Öğretim elemanı niteliği artırılabacaktır. | | |
| Öğretim üyesi başına düşen yayın (SCI, SSCI-exp, AHCI) sayısı | - | - |
| Eğiticilerin eğitimine katılan öğretim üyesi sayısı | - | - |
| Yurtdışı bilimsel etkinlikler için yapılan akademisyen görevlendirme sayısı | - | - |
| Öğrenci niteliği artırılabacaktır. | | |
| Kurum dışı ödüllendirilen öğrenci sayısı | - | - |
| Öğrencilerin kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı | 4 | - |
| Öğrenciler tarafından (Ön lisans, lisans, lisansüstü) başvuru yapılan kurum dışı proje sayısı | - | - |
| Amaç 2- Yenilikçi üretim için araştırma kapasitesini geliştirmek. | | |
| Girişimcilik ve yenilikçilik kültürü ile sanayi işbirliği geliştirilecektir. | | |
| Üniversite-Sanayi İş birliği kapsamında yapılan proje sayısı (içerisinde bir sanayi kuruluşunun yer aldığı TÜBİTAK, AB, Bakanlıklar, kontratlı ve benzeri projeler) | - | - |
| Üniversite-Sanayi İş birliği kapsamında yürütülen lisansüstü tez sayısı | - | - |
| Araştırmacı insan kaynağı geliştirilecektir. | | |
| Kamu kurumları veya özel sektör tarafından fonlanan toplam kurum dışı proje sayısı (TÜBİTAK, AB, DOKA, DOKAP, TAGEM, Sektör Kontratlı, Bakanlık, BAP 08 ve benzeri) | - | - |
| Lisansüstü (tezli yüksek lisans +doktora) öğrenci sayısının toplam öğrenci (ön lisans, lisans, tezli ve tezsiz yüksek lisans ile doktora) sayısına oranı | 0,11 (4.195/38.630) | 0,10 (3.563/34.824) |

| | | |
|---|---------|---------|
| Yıllık (ulusal + uluslararası) patent belge sayısı | - | - |
| YÖK 100/2000 doktora burs programına kayıtlı öğrenci sayısı | 15 | 18 |
| Araştırma altyapısı geliştirilecektir. | | |
| Akredite olan altyapı (laboratuvar vb.) sayısı | - | - |
| Kurum dışı destek, bağış vb. katkı alan altyapı (UYGAR, laboratuvar vb.) sayısı | - | - |
| Kütüphane veri tabanı sayısı | - | - |
| Kurum içi (BAP) desteklenen altyapı proje sayısı | - | - |
| Uygulama ve Araştırma Merkezleri (UYGAR) daha etkin hâle getirilecektir. | | |
| UYGAR'lar tarafından yapılan etkinlik (eğitim, seminer, konferans) sayısı | - | - |
| UYGAR'lar tarafından yürütülen (kurum içi veya kurum dışı) proje sayısı | - | - |
| Akredite olan veya Kalite Belgesi alan UYGAR sayısı | - | - |
| UYGAR'lar tarafından dış paydaşlarla yapılan toplantı/ziyaret sayısı | - | - |
| Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurumsal kültürü yaygınlaştırmak. | | |
| Kurumsal memnuniyet ve aidiyet duygusu geliştirilecektir. | | |
| Personeli bir araya getiren sosyal etkinlik sayısı | - | - |
| Mezunlarla iletişim ve işbirliği güçlendirilecektir. | | |
| Mezunlarla yapılan toplantı sayısı | - | - |
| Toplumsal sorunlara duyarlı ve çözüm odaklı üniversite olmak. | | |
| Toplumsal sorunlara yönelik faaliyetler artırılacaktır. | | |
| Belirli gün ve haftalara yönelik yapılan etkinlik sayısı | - | - |
| Dezavantajlı gruplara yönelik yürütülen faaliyet sayısı | - | - |
| Bilginin topluma yayılması artırılacaktır. | | |
| Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından topluma yönelik yürütülen eğitim | - | - |
| Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından topluma yönelik yürütülen eğitim sayısı | - | - |
| Toplumsal hizmetlere ait web sitelerinin ziyaretçi sayısı | 259.022 | 330.888 |
| Sağlık alanında tanı, tedavi ve bakım süreçlerinde hizmet kalitesi artırılacaktır. | | |
| Acile başvuran hastaların memnuniyet oranı | - | - |
| Ayaktan bakım alan/yatan hasta memnuniyet oranı | - | - |
| Sağlık hizmeti çalışanı memnuniyeti oranı | - | - |
| Çocuk Hastanesi ve Diş Hekimliği Fakültesi binasının hizmete açılması | - | - |
| Kalite çalışmaları kapsamında sağlık çalışanlarına yönelik düzenlenen eğitim sayısı | - | - |
| Uluslararası işbirliği süreçleri geliştirilecektir. | | |
| Diğer üniversitelerle açılan uluslararası ortak program sayısı | - | - |
| Yurt dışı üniversiteler, kurum ve kuruluşlar ile yürütülen faaliyet sayısı | - | - |
| Yabancı dilde eğitim veren programların sayısı artırılacaktır. | | |
| Eğitimini % 100 yabancı dilde yürüten program sayısı | 2 | 2 |
| Yabancı dilde verilen ders sayısı | 74 | 62 |
| Uluslararası görünürlük daha da artırılacaktır. | | |
| Tanıtım amaçlı katılım sağlanan uluslararası fuar vb. etkinlik sayısı | - | - |
| Yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı | - | - |
| Yabancı uyruklu öğrenci sayısı | 104 | 84 |
| Birimlerimiz tarafından düzenlenen uluslararası sempozyum vb. etkinlik sayısı | - | - |

Üniversitemizin 2019-2023 Stratejik Planı kapsamında, plan içerisinde aşağıda belirtilen hedef ve göstergelere 2020 yılında "Stratejik Plan Veri Girişi" yapılmıştır.

| Hedef Adı | Gösterge adı | Faaliyet Sayısı | Faaliyet Özet Bilgi |
|--|--|-----------------|---|
| Öğrenci niteliği artırılabacaktır. | Öğrencilerin kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen etkinlikler | - | Ekonomi ve Felsefe toplantıları COVID-19 pandemi salgını nedeniyle düzenlenememiştir. |
| Yenilikçi Üretim İçin Araştırma Kapasitesini Geliştirmek | YÖK 100/2000 doktora burs programı öncelikli alan öğrenci alımı | - | <ul style="list-style-type: none"> İktisat Anabilim Dalı bünyesinde Para Politikası Alanı Uluslararası İşlkiler Anabilim Dalı bünyesinde Uluslararası Güvenlik ve Terör Alanı Toplumsal Cinsiyet Çalışmaları Anabilim Dalı bünyesinde Toplumsal Cinsiyet Çalışmaları Alanı İşletme Anabilim Dalı bünyesinde Katılım Bankacılığı Alanı |
| | Girişimcilik ve Yenilikçilik Kültürü İle Sanayi İş Birliği Gelişimi | | Enstitümüz bünyesindeki anabilim dallarında girişimcilik ve yenilikçilik konulu dersleri açılmıştır <ul style="list-style-type: none"> Girişimcilik ve Yenilik Finansmanı Küçük İşletmeler ve Girişimcilik Teknoloji İktisadi Çevresel Teknolojik İnovasyon Çevre Vergileri ve İnovasyon |
| Yabancı dilde eğitim veren programların sayısı artırılabacaktır. | Eğitimi % 100 yabancı dilde yürüten program sayısı | - | Batı Dilleri ve Edebiyatı Anabilim Dalı bünyesinde Tezli Yüksek Lisans ve Doktora Programları İngilizce yürütülmektedir. |
| | Yabancı Dilde verilen dersler | - | Acılacak derslerin tamamı Enstitümüz web sayfasında ve İngilizce dersler strateji plan sistemine işlenmiştir. |

III- Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

A-Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1. Bütçe Giderleri

| Ekonomik Düzeyde 2020 Ödenek Kullanım Durumu | | | | |
|--|-------------------|----------------|----------------|-----------------|
| | Başlangıç Ödeneği | Toplam Ödenek | Toplam Harcama | Gerçek. Oranı % |
| Bütçe Giderleri Toplamı | 5.397.500,00 ₺ | 5.433.784,52 ₺ | 5.403.544,18 ₺ | 99,44 |
| Personel Giderleri | 5.037.000,00 ₺ | 5.075.464,38 ₺ | 5.074.458,33 ₺ | 99,98 |
| SGK Devlet Primi Giderleri | 310.000,00 ₺ | 281.810,14 ₺ | 281.810,14 ₺ | 100,00 |
| Mal ve Hizmet Alımı Giderleri | 50.500,00 ₺ | 76.510,00 ₺ | 47.275,71 ₺ | 61,79 |
| Cari Transferler | - | - | - | - |
| Sermaye Giderleri | - | - | - | - |

1.2. Bütçe Giderlerine İlişkin Açıklamalar

Mali tablolar için başlangıç ödenekler ve harcamalar I. Öğretim ve II. Öğretim baz alınarak hazırlanmıştır. Birimimize 2020 yılında tahsis edilen 5.397.500,00 TL tutarlık ödeneye 36.284,52 TL eklenerek toplam 5.433.784,52 TL ödenek oluşturulmuştur. Bu ödenenin, 5.403.544,18 TL'si harcanmıştır.

Kurumumuzun amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere oluşturulan organizasyon, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller yapılmıştır.

a) Personel Giderleri:

Personel giderleri için başlangıçta ayrılan 5.037.000,00 TL'lik ödeneye 38.464,38 TL eklenerek toplam 5.075.464,38 TL ödenek oluşturulmuştur. Bu ödeneğin, 5.074.458,33 TL'si Enstitü personelinin maaş, ek ders, jüri ücretleri, sosyal haklar vb. giderler için yapılan ödemelerde kullanılmıştır.

b) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri:

Birimimizin işveren sıfatıyla, çalışanları için ödenecek sigorta ve sağlık primi ödemeleri ile ilgili ekonomik gider kodunda 310.000,00 TL bütçe başlangıç ödeneği öngörülmüş, 28.189,86 TL düşülme işlemi sonucunda yıl içinde Sosyal Güvenlik Kurum Devlet Primi giderleri ekonomik kodundan oluşan 281.810,14 TL toplam harcama yapılmıştır.

c) Mal ve Hizmet Alımı Giderleri:

Birimimizin cari nitelikli giderlerinden olan büro ve kırtasiye malzemesi, su ve temizlik malzemeleri, yakıt, elektrik alımları, laboratuvar malzemeleri, büro ve işyeri demirbaş onarımları, rutin bakım onarım giderleri, telefon ve haberleşme giderleri, personelimize mevzuatları çerçevesinde ödenen yurtiçi ve yurtdışı geçici ve sürekli görev yolluğu giderleri ile ilgili ekonomik kodunda 50.500,00 TL tutarlık ödeneye 26.010,00 TL eklenerek toplam 76.510,00 TL liralık bir ödenek tahsis edilmiştir. Bu ödeneğin, 47.275,71 TL'si kullanılmıştır. Bu durumun nedeni olarak, COVID-19 salgını nedeniyle tez savunma sınavlarının çevrimiçi (online) gerçekleştirilerek yolluk ve gündelik ödemesinin yapılmamış olması gösterilebilir. Bu nedenle de bütçede fazlalık oluşmuştur.

d) Cari Transferler:**e) Sermaye Giderleri****2- Mali Denetim Sonuçları****2.1. İç Denetim**

Enstitümüzde 2020 yılı içerisinde herhangi bir İç Denetim yapılmadı.

2.2. Dış Denetim

| DENETİM VE DANIŞMANLIK YAPILAN BİRİM | SÜREÇ | GÖREVLİ İÇ DENETÇİ |
|--------------------------------------|----------------------|--------------------|
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | 2019 Yılı Ek Dersler | Sayıştay Denetçisi |

B- Performans Bilgileri**1. Faaliyet Bilgileri**

Kurum ve Diğer Kuruluşlar/ Üniversiteler Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı/Katılan Sayısı

| | Biriminiz tarafından düzenlenen | | | | Diğer Üniversiteler ve diğer kuruluşlar tarafından düzenlenen | | | |
|-----------------|--|----------|--|----------|---|----------|--|----------|
| | Ulusal | | Uluslararası | | Ulusal | | Uluslararası | |
| | Faaliyet Adı | Sayı | Faaliyet Adı | Sayı | Faaliyet Adı | Sayı | Faaliyet Adı | Sayı |
| Kongre | - | - | Global Business Research Congress 2020 (İstanbul-Online) (Oğuz Yusuf ATASEL) | 1 | - | - | <ul style="list-style-type: none"> Research and Innovation Days (Bilgen AKMERMER) 4. Uluslararası Mardin Artuklu Bilimsel Araştırmalar Kongresi (Mustafa Özgün ATALAY) 4.Uluslararası Mardin Artuklu Bilimsel Araştırmalar Kongresi (MARDİN) (Zekiye AKTAŞ) | 3 |
| Sempozyum | - | - | | - | - | - | | - |
| Konferans | - | - | | - | - | - | <ul style="list-style-type: none"> 3rd Economics, Business & Organization Conference (EBOR) (Mustafa Özgün ATALAY) 4th International Social Sciences and Humanities Berlin Conference (Mustafa Özgün ATALAY) | 1 |
| Panel | | - | | - | - | - | | - |
| Eğitim Semineri | <ul style="list-style-type: none"> How to Teach EFL Speaking (Özlem ÇAKMAKOĞLU) Skills to Young Learners (Özlem ÇAKMAKOĞLU) Interactive Online Class Recipes Through Drama Activities (Özlem ÇAKMAKOĞLU) (Un)Learning Language in Context: Culture and Literature (Özlem ÇAKMAKOĞLU) | - | | - | Dijital Dönüşüm e-MBA (Bilgen AKMERMER) | 1 | Big Data and Data Mining e-MBA (Bilgen AKMERMER) | 1 |
| Açık Oturum | - | - | | - | - | - | | - |
| Söyleşi | - | - | | - | - | - | | - |
| Tiyatro | - | - | | - | - | - | | - |
| Konser | - | - | | - | - | - | | - |
| Sergi | - | - | | - | - | - | | - |
| Toplam | | 3 | | 1 | | - | | 6 |

2. Bilimsel Yayınlar ve Fikri Sinai Mülkiyet Haklarına İlişkin Bilgiler

| | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| SCI, SSCI, AHCI indexlerinde yer alan KTU adresli yayınların | 2 (Arş. Görv. Uğur Korkut PATA) | 2 (Arş. Gör. Dr. Kemal EYÜBOĞLU) | 3 (Arş. Gör. Dr. Kemal EYÜBOĞLU) |
| Öğretim Elemanı Başına Yayın Sayısı | | | |
| (4 Ocak 2021 tarihi itibarıyla "Karadeniz Technical University" adres taramasıyla Web of Science altında yer alan indexlerde gerçekleştirilmiştir. Tabloda yer alan sayılar Birimimizin öğretim elemanlarının yazar olarak bulunduğu (Ortak yazar) yayın sayılarından oluşmaktadır.) | | | |

IV- Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

A- Üstünlükler

- Kanun ve yönetmeliklere titizlikle uyan, genç, dinamik, yetkin ve sürekli gelişmeleri takip eden bir yönetimin olması,
- Takım ruhu içinde çalışan şeffaf ve paylaşımcı bir yönetimin olması,
- Gerekliğinde karar verme yetkisini alabilen, sorunları çözme konusunda istekli ve özverili idari personelin olması,
- İdari ve akademik birimlerle uyumlu çalışılması,
- Çoğu anabilim dalında lisansüstü eğitim-öğretim açısından yeterli akademik kadroya sahip olunması,
- Üst yönetim desteği ve idari organizasyonun iyi planlanmış olması,
- Kalite kültürü bilincinde ve sürekli iyileştirme çalışmaları sürdüren yönetimin olması,
- Üniversite Kütüphanesi'nin zengin olması ve online erişim imkanlarına sahip olmasıdır.

B- Zayıflıklar

- İdari personelin yetkinliğini geliştirecek eğitim ve faaliyetlerin eksik olması,
- Enstitüye ait olan mekanın idari ve akademik anlamda daha nitelikli hizmet sunumu için yetersiz olması,
- Araştırma görevlilerinin iş verimliliği hakkında geri bildirim eksikliği olması,
- Bazı anabilim dallarında lisansüstü eğitim - öğretim açısından yeterli akademik kadroya sahip olunmaması,
- Kamu, özel sektör ve sivil toplum kurumlarıyla ilişkilerin yetersiz olması,

C- Fırsatlar

- Erasmus kapsamında öğrencilerin yurt dışına gönderilmesi.
- Kampüsümüzün şehir merkezine yakınlığı ve ulaşım kolaylığı.
- Trabzon'un eğitim, sağlık, kongre, kültür, turizm ve spor kenti olması.

D- Tehditler

- Uluslararası kuruluşlarla ilişkilerin yetersiz olmasıdır.
- Uluslararası nitelikteki yayın sayısının yetersiz olması,
- Uluslararası ilişkileri olan öğretim üyesi sayısının yetersiz olması,

V- Öneri ve Tedbirler

Amaç ve hedeflere ulaşabilmek için alınması gereken öneri ve tedbirler aşağıda sıralanmıştır. Bunlar;

- Anabilim dallarında lisansüstü öğretim kapsamında gerçekleştirilecek hedefler için yeterli sayıda profesör ve doçent öğretim üyesi ihtiyacı bulunması,
- Enstitünün derslikleri, konferans salonları ve sosyal alanları ile bağımsız bir mekana kavuşturulması,
- Disiplinlerarası anabilim dalı kurma çabalarının desteklenmesi,
- Mevcut ÖYP (Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı) programından kaynaklanan bazı sorunların ve belirsizliklerin giderilmesi,
- Enstitüyü daha iyi öğrencilerin tercih etmesi yönünde gayret gösterilmesi,
- Mezunlar ile ilişkilerin güçlendirilmesi,
- Enstitünün mali kaynaklarının bütçe imkanları dahilinde artırılmasına ihtiyaç duyulmasıdır.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; *2020 Yılı Birim Faaliyet Raporu* 'nda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu Raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Trabzon, 29.01.2021



Prof. Dr. Yusuf SÜRME
Enstitü Müdürü