



SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME
RAPORU**

01 Ocak – 31 Aralık 2024

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Enstitü'nün, [Üniversite](#) ile uyumlu [misyonu](#), [vizyonu](#) ve [temel değerleri](#) belirlenmiş olup, [yönetişim modeli ve organizasyon şeması](#) ile [yönetim sistemi politikası](#) Enstitü'nün web sayfasında yayımlanmıştır. Enstitü Yönetim Kurulu [her hafta](#) Çarşamba günü saat 09.00'da, Enstitü Kurulu ise her yıl en az [iki kere](#) olmak üzere öncesinde belirlenen gün ve saatte gündemli olarak toplanmaktadır. Kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyetini destekleyecek şekilde, [Enstitü Yönetim Kurulu](#), [Kalite](#) ve diğer tüm Komisyonları ile [Birim Danışma Kurulu](#) karar alma süreçlerinde etkili olup, bu kurul ve komisyonlar Enstitü bünyesindeki tüm bilim alanlarını temsil edecek şekilde iç ve dış paydaşlardan [oluşturulmuştur](#). İyileştirme faaliyeti olarak 2024 yılında en önemli paydaşlarımızdan olan öğrencilerin enstitü komisyonlarına üye olarak dahil edilmesi ile kararlara etkin katılımı [sağlanmıştır](#). Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu görev ve sorumlulukları [Lisansüstü Eğitim Öğretim Enstitülerinin Teşkilât Ve İşleyiş Yönetmeliği](#), Kalite Komisyonu'nun görev ve sorumlulukları [KTÜ Kalite Komisyonu Yönergesi](#) ve [Eğitim Komisyonu](#)'nun görev ve sorumlulukları ise [KTÜ Sağlık Bilimleri Enstitüsü Eğitim Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları](#) ile belirlenmiştir. Bu doğrultuda [Enstitü Görev Tanımları](#) ve [İş Akış Süreçleri](#) web sayfasında paylaşılmıştır. Yönetişim modeli ve idari yapı ile ilgili süreçler anketler ile iki yılda bir ölçülmekte ve gerekli iyileştirmelere bir sonraki yılın "[Kalite Güvence Sistemi Takvimi](#)"nde yer verilmektedir.

A.1.2. Liderlik

Enstitü Yönetimi 08 Kasım 2024 tarihinde değişmiş olup, yeni başlayan yönetimin ilk faaliyeti görev tanımları doğrultusunda organize olmak ve en önemli paydaşları olan [Sağlık Bilimleri](#), [Tıp](#) ve [Eczacılık](#) Fakültelerinde lisansüstü programların sürdürülmesinde görev alan öğretim üyelerine saha ziyaretleri gerçekleştirmek olmuştur. Bu [ziyaretlerde alınan geri bildirimler](#) sonucunda bir liderlik örneği olarak doktoralarına kontenjanla öğrenci kabulünün yanı sıra kabul mektubu ile de öğrenci alınmasına 18.11.2024 tarih ve 20 sayılı [Enstitü Kurul Kararı](#) ile karar verilmiş ve 2025-2026 Güz Dönemi'nde uygulanması kararlaştırılmıştır. Yine aynı Enstitü Kurul Toplantısı'nda Enstitü'nün Uluslararasılaşma Politikası doğrultusunda 2547 sayılı Kanun'un EK.46. maddesi kapsamında yurt dışındaki öğretim üyelerinin Enstitü programlarında uzaktan ders verebilme hususu görüşülmüş ve uygulamanın başlatılmasına [karar verilerek](#), Sağlık Yönetimi Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı'nda ders vermek üzere Georgia State Üniversitesi'ndeki bir öğretim üyesinin YÖKSİS üzerinden [görevlendirilme süreci başlatılmıştır](#). Kalite güvence kültürünü yaygınlaştırmak amacıyla [Birim Kalite Komisyonu](#) ve [Alt Çalışma Grupları](#), [Anket Geliştirme ve Uygulama Komisyonu](#) ve [Öğrenci Kalite Komisyonu](#) anabilim dallarının dengeli temsiliyetini sağlayacak şekilde 2024 yılında güncellenmiştir.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Enstitü; yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş öneri ve geribildirimleri ile [YÖKAK Sağlık Bilimleri Enstitüleri İç Değerlendirme Kılavuzu](#)'nu dikkate alarak, Üniversite'nin Stratejik Plan Bilgi Sistemi (SPBS)'ne [yıllık planlarını](#) ve gerçekleştirdiği faaliyetleri kaydetmektedir. Yine her yıl hazırlanan [Kalite Güvence Sistemi Takvimi \(KGST\)](#) ile bu faaliyetlerini takip etmekte ve web sayfasında kamuoyu ile paylaşmaktadır. Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planı'nda enstitüye düşen stratejik hedeflerin gerçekleştirme düzeyi yıllık bazda takip edilmekte, gerçekleşme düzeyi istenen seviyede olmayan hedefler için mevcut riskler belirlenerek eylem planları [hazırlanmaktadır](#).

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Üniversite'nin 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinden Enstitü'nün

sorumlu oldukları takvim yılı bazında değerlendirilmektedir. Bu kapsamda; takvim yılı temelli performans göstergelerine ulaşma düzeyi takip edilmekte, riskler belirlenmekte, hedefe ulaşılmasına katkı sağlayacak [eylemler planlanmaktadır](#). Ayrıca 2023 yılı itibarı ile tüm işlemlerin tek bir sistemden yönetilebilmesi ve dijital arşivin oluşturulabilmesi için Üniversitenin [Bilgi Yönetim Sistemi](#) (BYS)'ne tam entegre [Enstitü Bilgi Sistemi \(EBS\)](#)'ne geçilmiştir. Öğrenci adaylarının başvuru sürecinden mezuniyetlerine kadar olan tüm süreçleri EBS üzerinden yürütülmektedir. Enstitü tarafından yürütülen tüm süreçlerde görev tanımları ve dağılımları [iş süreçleri](#) ile düzenlenmiştir. "Mezun Anketi" ve "Danışman Değerlendirme Anketi" [sonuçları](#), "[Birim Danışma Kurulu Toplantı Kararı](#)", "[Öğrenci Kalite Komisyonu Toplantı Kararı](#)" ve kurum stratejik plan performans göstergeleri de dikkate alınarak 2024 yılı sonunda [2025 yılı Kalite Güvence Sistemi Takvimi](#) oluşturulmuştur. Ayrıca Enstitü Kalite Komisyonu Üniversite'nin Kalite Güvence Sistemi Yönergesi doğrultusunda güncellenmiş olup, faaliyetlerini bu çerçevede sürdürmektedir. Yine Enstitü geri bildirimlerini web sayfasında bulunan "[Bize Yazın](#)" modülü üzerinden ve "[Dilek ve Şikayet Kutusu](#)" üzerinden almaktadır. Bir iyileştirme faaliyeti olarak, 2024 yılında alınan tüm geri bildirimler, 12.12.2024 tarih ve 22 sayılı Birim Kalite Komisyonu toplantısında konularına göre ayrıştırılarak [yeni "Sıkça Sorulan Sorular"](#) hazırlanmış ve Enstitü web sayfasında yer alan [Sıkça Sorulan Sorular](#) bölümü güncellenmiştir.

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme temel değer olarak benimsenmiş olup Enstitü'nün faaliyetlerini kamuoyu ile paylaştığı en etkin alan enstitü web sayfasıdır. Enstitü'de [iş süreçleri](#), [KGST](#), haberler, duyurular ve etkinlikler [web sayfasında](#) açık olarak tüm paydaşlar ve kurum içi personelin ulaşabileceği şekilde yayımlanmaktadır. Yapılan faaliyetlerin düzenli bir şekilde ele alındığı "[Birim Faaliyet Raporu](#)" önceki yıllarda olduğu gibi 2024 yılında da hazırlanarak web sayfasında yayımlanmıştır. Ayrıca, 2024 yılında hazırlanmış olan "[KTÜ Sağlık Bilimleri Enstitüsü Yıllık Bülten](#)"i tamamlanan seçilmiş tezlerin toplum tarafından anlaşılabilir düzeyde özetlerini de ilk kez içerecek şekilde kamuoyuna açık bir şekilde sunulmuştur.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Enstitü'nün, [Üniversite](#) ile uyumlu [misyonu](#), [vizyonu](#) ve [temel değerleri](#) belirlenmiş ve kamuoyu ile enstitü web sayfasında paylaşılmıştır. Aynı şekilde Enstitü'nün Üniversite'nin politikaları doğrultusunda Danışma Kurulu önerileri ve Kalite Komisyonu'nun çalışmaları neticesinde bütüncül ilişkiyi gösterecek şekilde hazırlanmış Kalite, Eğitim, Araştırma, Toplumsal Katkı, Yönetim Sistemi ve Uluslararasılaşma Politikaları [bulunmaktadır](#). Bir somut örnek olarak 18.11.2024 tarih ve 20 sayılı Enstitü Kurul Toplantısı'nda Enstitü'nün Uluslararasılaşma Politikası doğrultusunda 2547 sayılı Kanun'un EK.46. maddesi kapsamında yurt dışında görevli öğretim üyelerinin Enstitü programlarında uzaktan ders verebilme hususu [görüşülmüş](#) ve uygulamanın başlatılmasına karar verilerek, Sağlık Yönetimi Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı'nda ders vermek üzere Georgia State Üniversitesi'nden bir öğretim üyesinin YÖKSİS üzerinden görevlendirilme süreci [başlatılmıştır](#).

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Kurumun stratejik hedefleri kapsamında Enstitü'nün sorumlu olduğu stratejik hedefleri Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planı (sayfa 78'de) [belirlenmiştir](#). Enstitü'nün sorumlu olduğu kurumsal stratejik hedeflere yönelik PUKÖ temelli [yıllık eylem planları](#) oluşturulmakta ve SPBS'ye girilmektedir. 2025 yılı için planlanan eylemlerin gerçekleştirilebilmesine yönelik olarak planlanan faaliyetlere 2024 yılı Aralık ayında hazırlanmış olan 2025 yılı [KGST](#) içinde yer verilmiş ve web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır.

A.2.3. Performans Yönetimi

Üniversitenin 2024-2028 Stratejik Planı çerçevesinde, Enstitü'nün sorumlu olduğu performans göstergeleri [tanımlıdır](#). Bu göstergeler kapsamında 2024 yılına dair [eylem planları](#) oluşturulmuş ve SPBS'ye girilmiştir. Bu eylem planı doğrultusunda 2024 yılı içinde gerçekleştirilen tüm faaliyetler periyodik olarak SPBS'ye işlenmiş, puanlanmış ve sonuçlar Rektörlük tarafından 22 Ocak 2025 tarihinde düzenlenen [Yönetici Oryantasyon Programı](#)'nda tüm paydaşlar ile paylaşılmıştır.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Üniversite içi ve dışı tüm birimlerle yazışmalar EBYS ve Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) üzerinden gerçekleştirilmektedir. 2023 yılı itibarı ile tüm işlemlerin tek bir sistemden yönetilebilmesi ve dijital arşivin oluşturulabilmesi için BYS'ye tam entegre EBS'ye geçilmiştir. Öğrenci adaylarının başvuru sürecinden itibaren mezuniyetlerine kadar olan tüm süreçleri [EBS](#) üzerinden yürütülmektedir. Bir iyileştirme örneği olarak EBS'deki verilerin güvenliği için 2024 yılında [EBS](#)'ye giriş için KTÜ Mobil uygulaması üzerinden doğrulama kodu girişi ya da E-Devlet ile giriş özelliği zorunlu hale getirilmiştir.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Çalışan yetkinlikleri ve performansının artırılması amacıyla personelin hizmet içi eğitimlere katılımları teşvik edilmekte, eğitimlere katılan idari personel listesi ve bir sonraki yıl için eğitim planlamaları [çizelge halinde](#) web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca Enstitü akademik personel kadrosunda bulunan araştırma görevlileri ile idari personelleri [Enstitü komisyonlarında](#) görevlendirilerek kalite süreçlerine aktif katılımları sağlanmaktadır. İnsan kaynakları yönetiminin bir iyi uygulama örneği olarak Enstitümüzdeki görevlerinden ayrılan Hülya YÜCESAN ve Pınar YILDIRIM'a Enstitümüze vermiş olduğu katkılarından dolayı [teşekkür](#) plaketi [takdim](#) edilmiştir.

A.3.3. Finansal Yönetim

Enstitü'ye 2024 yılı başında personel, SGK devlet primi, mal ve hizmet alım giderleri için tahsis edilen toplam bütçe 10.404.500 TL olup, yıl içinde ayrıca ek ödenek olarak aktarılan 4.874.700 TL ile toplam bütçe 15.279.200 TL'ye ulaşmıştır. Cari yıl sonu itibarı ile toplam harcamalar 15.275.000 TL olarak gerçekleşmiş olup, artan 4.200 TL merkezi bütçeye iade olmuştur. Enstitü'nün yıllık bütçe giderlerine birim faaliyet raporlarında yer verilmekte olup, 2024 yılı Birim Faaliyet Raporu da Enstitü [web sayfasında](#) paylaşılmıştır.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Enstitü tarafından yürütülen tüm faaliyetler [iş süreçleri](#) ile düzenlenmiştir. Eğitim-Öğretim ile ilgili tüm süreçler EBS'ye entegre edilerek kolaylaştırılmış ve dijital ortamda arşivlenmeye başlanmıştır. Eğitim süreçlerinin yürütülmesi ve mezuniyet için yapılması gerekenlerin kolay bir şekilde takip edilebilmesi için "[Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı ve Bilimsel Hazırlık Programı](#)", "[Tezli Yüksek Lisans Süreci](#)", "[Doktora Süreci](#)" ve "[Bütünleşik Doktora Süreci](#)" ayrı ayrı hazırlanarak Enstitü web sayfası üzerinde kamuoyu ile paylaşılmıştır. Ayrıca bu iş süreçleri 18.03.2024 tarihinde çevrim içi olarak tezli yüksek lisans öğrencileri için [IV. Enstitü Öğrenci Buluşması](#) ve doktora öğrencileri için [IV. Enstitü Öğrenci Buluşması](#) etkinlikleri ile öğrencilerle paylaşılmıştır.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nde iç ve dış paydaşların karar alma ve yönetim süreçlerine katılım mekanizmaları bulunmaktadır. Bu kapsamda; Enstitü'nün [iç ve dış paydaş listesi](#) oluşturulmuş ve web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır. Karar alma ve yönetim süreçlerine paydaş katılımının sağlanmasının kanıtları ve iyileştirme örnekleri olarak;

1. İç paydaş olan öğretim üyelerinden "[Öğretim Üyesi Memnuniyet Anketi](#)" ile öğrencilerden ise "[Enstitü/Üniversite İmkânları Değerlendirme Anketi](#)" ile geri görüşler alınmış, raporlanmış ve Enstitü Müdürlüğü'ne sunulmuştur.
2. Paydaşlardan 2024 yılında "[Bize Yazın](#)" ve "[Dilek ve Şikayet Kutusu](#)" üzerinden alınan görüş ve öneriler 12.12.2024 tarih ve 22 sayılı Birim Kalite Komisyonu toplantısında konularına göre ayrıştırılarak yeni "[Sıkça Sorulan Sorular](#)" hazırlanmış ve Enstitü web sayfasında yer alan "Sıkça Sorulan Sorular" bölümü [güncellenmiştir](#).
3. [Birim Danışma Kurulu](#), [Kalite Komisyonu](#), [Anket Geliştirme ve Uygulama Komisyonu](#) ile [Web ve Enformasyon Komisyonu](#) farklı anabilim dallarından öğretim üyelerine, mezunlara ve öğrencilere yer verilecek şekilde 2024 yılında güncellenmiştir.
4. Öğrencilerin geri bildirimlerini almaya ve Enstitü işleyişini paylaşmaya yönelik olarak 18.03.2024 tarihinde çevrim içi olarak [tezli yüksek lisans](#) ve [doktora](#) öğrencileri için ayrı ayrı olmak üzere IV. Enstitü Öğrenci Buluşması gerçekleştirilmiştir.
5. [Sağlık Bilimleri](#), [Tıp](#) ve [Eczacılık](#) Fakültelerinde lisansüstü programların sürdürülmesinde

görev alan öğretim üyelerinden geri bildirim almak üzere saha ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Enstitü bünyesinde verilen tüm derslerin dönem sonu [değerlendirme anketleri](#) alınmakta ve [raporlar](#) dijital olarak [arşivlenmektedir](#). Öğrenciler geri bildirimlerini web sayfasında bulunan "Bize Yazın" modülü üzerinden Enstitü ile paylaşmakta olup yine Enstitü girişinde bulunan "Dilek ve Şikayet Kutusu" da bir diğer geri bildirim mekanizması olarak kullanılmaktadır. 2024 yılı içinde alınan tüm geri bildirimler 12.12.2024 tarih ve 22 sayılı Birim Kalite Komisyonu toplantısında konularına göre ayrıştırılarak yeni "Sıkça Sorulan Sorular" hazırlanmış ve Enstitü web sayfasında yer alan Sıkça Sorulan Sorular bölümü [güncellenmiştir](#). Öğrenci geri bildirimlerinin alınabilmesi için Enstitü bünyesinde yer alan [Anket Geliştirme ve Uygulama Komisyonu](#) daha fazla öğrencinin temsiliyetini içerecek şekilde 2024 yılında güncellenmiştir. Komisyon tarafından gerçekleştirilen Danışman Değerlendirme Anketinin raporu 24.12.2024 tarih ve 22 sayılı [Enstitü Kurul Toplantısı](#)'nda Komisyon Başkanı tarafından kurul üyelerine sunulmuş ve yapılması planlanan iyileştirmeler hususunda görüş alışverişinde bulunulmuştur. Öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda her anabilim dalının programlarına kayıt yaptıran yeni öğrenciler için oryantasyon programı uygulamasına karar verilmiş ve 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi'nde alınan yeni öğrenciler için bu süreç [işletilmiştir](#). Yine alınan geri dönüşler doğrultusunda sanayi iş-birliğini, disiplinlerarası çalışmaları, uluslararasılaşma düzeyini ve iletişim becerilerini artırmaya yönelik eğitimlerin düzenlenmesi hususuna 2024 yılı Aralık ayında hazırlanan ve web sayfası üzerinde kamuoyu ile paylaşılan [2025 KGST](#)'de yer verilmiştir.

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Enstitünün kuruluşundan bu yana verdiği mezunların büyük bir bölümünün iletişim bilgileri toplanmış ve EBS'de arşivlenmiştir. Her yeni mezun olan öğrencinin bilgileri periyodik olarak dijital arşive işlenmektedir. Ayrıca Enstitü web sayfasında Öğrenci Sekmesinin altında yer alan Mezun Bilgi Sistemi alt sekmesi üzerinden mezunlarımız [Üniversitemiz Mezunlarla İletişim Koordinatörlüğü](#)'ne yönlendirilmektedir. 2022 yılında gerçekleştirilen [Mezun Anketi](#)'nden elden edilen geri bildirimlerden hareketle 2024 yılında gerçekleştirilmesi planlanan ve [KGST](#)'de yer verilen sanayi iş-birliğini, disiplinlerarası çalışmaları ve uluslararasılaşma düzeyini artırmaya yönelik etkinlikler planlanmış ve bu kapsamda 2024 yılı içinde Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Fakültesi işbirliği ile Hemşirelik Anabilim Dalı doktora dersi kapsamında "Sağlık Bilimlerinde Patent Yetkinliklerinin Arttırılması" konulu [eğitim](#) düzenlenmiştir. Yine 2024 yılı Aralık ayında hazırlanan [2025 KGST](#)'de yer verildiği üzere [Mezun Anketi](#)'nin tekrarlanması ve II. Enstitü-Mezun Buluşması Etkinliği'nin gerçekleştirilmesi planlanmıştır.

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Enstitü'nün, Üniversite'nin [Politikası](#) doğrultusunda hazırlanmış bir [Uluslararasılaşma Politikası](#) bulunmaktadır. Enstitü'deki tüm programlarda yurt dışı değişim programlarını duyurmak, teşvik etmek ve dolaşımı organize etmek amacıyla Anabilim Dalı Başkanı, Anabilim Dalı Erasmus+ Koordinatörü ve Enstitü Yetkilisi [tanımlanmıştır](#). Anabilim Dalı ve Enstitü kadrolarındaki değişim takip edilmekte ve bu [hiyerarşik](#) yapılanma [güncellenmektedir](#). Dolaşım programlarına katılım Üniversitemiz Dış İlişkiler Koordinatörlüğü üzerinden gerçekleştirilmekte ve Enstitü'deki bu hiyerarşik yapılanma öğrencilere her aşamada destek vermektedir. Dış İlişkiler Koordinatörlüğü başvuru ve sonuç açıklama süreçlerini açık ve şeffaf bir şekilde yürütmekte ve sonuçları kamuoyuna [web sayfasında](#) ilan etmektedir. Danışma Kurulu'ndaki uluslararası temsiliyeti artırmak adına 31.12.2024 tarihli 352 Sayılı Senato Kararı ile [Birim Danışma Kurulu](#)'ndaki yurt dışından üye sayısı iyileştirilmiştir.

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Enstitü'nün yurt dışı dolaşım etkinliklerinin yürütülmesi ve uluslararası öğrencilerin ihtiyaçlarının karşılanması için özel bir bütçesi bulunmamakta olup, bu süreçler için gerekli finansman Rektörlük tarafından bütçe sağlanan Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Program öğrencilerinin yurt dışı değişim programlarını daha aktif kullanmasını teşvik etmek

amacıyla [Anabilim Dalı Erasmus+ Koordinatörleri](#) bu anlamda motivasyonu yüksek ve genellikle daha önce yurt dışı deneyimi olan öğretim üyelerinden oluşturulmaktadır. Anabilim dallarının uluslararası öğrenci kontenjanlarını artırmaları yönündeki motivasyonlar [kontenjan istatistiklerine](#) yansımakta ve alınan öğrencilerin yıllık bilgisi web sayfasında kamuoyu ile [paylaşılmaktadır](#).

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Uluslararasılaşma performansını artırmak amacıyla her sene düzenli olarak gerçekleştirilen [tanıtım ve tecrübe paylaşım etkinliği](#) 2024 yılında da gerçekleştirilmiş olup, etkinliğe 2024 yılı Aralık ayında hazırlanan [2025 KGST](#)'de de yer verilmiştir. Giden öğrencilerin Erasmus'a katılım anlaşması Enstitü Müdürlüğü tarafından imzalanmakta ve her imzalı sözleşmenin bir nüshası Enstitü'de ilgili klasörde arşivlenmekte ve yıllık bazda giden öğrenci sayısı hesaplandıktan sonra birim faaliyet raporu ve [Enstitü Bülteni](#) ile kamuoyuna ve [Birim Danışma Kurulu toplantısı](#) ile paydaşlara sunulmaktadır. Ayrıca yıllık bazda programlardaki [uluslararası öğrenci sayıları istatistikleri](#) Enstitü web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bir iyileştirme faaliyeti olarak 18.11.2024 tarih ve 20 sayılı Enstitü Kurul toplantısında Enstitü'nün Uluslararasılaşma Politikası doğrultusunda 2547 sayılı Kanun'un EK.46. maddesi kapsamında yurt dışında görevli öğretim üyelerinin Enstitü programlarında uzaktan ders verebilme hususu görüşülmüş ve uygulamanın başlatılmasına [karar verilerek](#), Sağlık Yönetimi Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı'nda ders vermek üzere Georgia State Üniversitesi'nden bir öğretim üyesinin YÖKSİS üzerinden görevlendirilme süreci [başlatılmıştır](#).

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Enstitü bünyesinde yürütülen tüm lisansüstü programların amaçları ve [öğrenme çıktıları \(program kazanımları\)](#) oluşturulmuş ve [bilgi paketi](#) içinde kamuoyu ile paylaşılmıştır. Bu kazanımların TYYÇ ile uyumu "[TYYÇ-Program Kazanımı Matrisi](#)" ile belirtilerek programların bilgi paketinde kamuoyuna ilan edilmiştir. Belirlenen program kazanımlarının ifade şekli bilişsel (BİLGİ), duyuşsal (YETKİNLİK) ve devinimsel (BECERİ) seviyeyi açıkça belirtmektedir. [Enstitü Eğitim Komisyonu](#) tarafından [14.06.2022 tarih ve 04 sayılı toplantıda](#) karara bağlanan ve [16.06.2022 tarih ve 09 sayılı Enstitü Kurul Kararı](#) ile yürürlüğe giren ve web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılan "[Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programı Açılması, İzlenmesi ve Geliştirilmesine Dair İlkeler](#)" bulunmaktadır ve 2024 yılında da yeni kurulması talep edilen iki tezli yüksek lisans programı bu ilkere göre paydaş görüşleri de alınarak YÖK'e sunulmuş ve değerlendirmenin ardından programların kuruluşu YÖK tarafından uygun görülmüştür.

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Eğitim Öğretim Dairesi Başkanlığı'nın 15.01.2015 tarih ve 1913 sayılı yazısı ekinde yer alan 25.12.2014 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu'nda belirlenen "Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programı Açılması ve Yürütülmesine Dair İlkeler" kapsamındaki C.2 maddesinde yer alan "Programın toplam kredi miktarının yarısını geçmemek kaydıyla zorunlu dersleri kapsayan müfredat programı belirlenir. Bunun dışında seçmeli ve uygulamalı derslerle seminerlere ağırlık verilir" ilkesi dikkate alınarak 08.05.2015 tarih ve 264 Sayılı Senato kararı ile oluşturulan "[Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programlarının yürütülmesine Dair Senato İlkeleri](#)"nin B.1 nolu maddesi ve sonrasında oluşturulan [KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)'nin 35c ve 35d maddeleri ile her bir program için belirlenmiş olan "[Programların Zorunlu Ders Listesi](#)" Enstitü web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır. Güncel gelişmelere paralel olarak Anabilim Dalları'ndan gelen zorunlu ders listesi değişikliği talepleri Eğitim Komisyonu'nda görüşüldükten sonra Enstitü Kurulu'nda tartışılmakta ve uygun görülen talepler Senato gündemine iletilmektedir. Programlarda alan bilgisine yönelik derslerin yanında araştırma ve bilim insanı olma yetkinliklerine ilişkin olarak Enstitü bünyesinde "SBD6013-Bilimsel Araştırma ve Proje Hazırlama Eğitim", "SBY5014-Critical Appraisal of Medical Literature" ve "SBD6014-Basic Issues in Bioethics" gibi [ortak derslere](#) yer verilmiştir. Program yapısı ve ders dağılımına yönelik olarak; bir öğrencinin tez danışmanından en fazla üç ders alabileceği, danışmanından başka bir öğretim üyesinden en fazla iki ders alabileceği, öğrencinin derslerinin en az %50'sini kendi programından alması gerektiği 30.05.2022 tarih ve 329 sayılı Senato Kararı ile yürürlüğe

giren ve 06.02.2024 tarih ve 345 sayılı Senato Kararı ile güncellenen "[Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programlarının Yürütülmesine Dair Senato İlkeleri](#)"nin A-2 maddesi çerçevesinde belirlenmiştir.

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Ders öğrenme kazanımlarını tanımlama ve bu kazanımların program çıktıları (BPKK: Bölüm Program Kazanımlarına Katkı) ile eşleştirilmesine yönelik süreçler [tanımlanmış](#) ve bilgi paketleri üzerinden kamuoyu ile [paylaşılmıştır](#). Programlarda ilk kez açılması teklif edilen derslerin program kazanımlarına katkısı [YD-B/1 -Yeni Ders Açma Öneri Formu](#) ile de istenmekte ve uyumu Eğitim Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin kontrolüne/takibine yönelik olarak ölçme ve değerlendirme yöntemleri (Yazılı Sınav, Sözlü Sınav, Ev Ödevi, Laboratuvar Çalışması/Sınavı, Seminer/Sunum, Dönem Ödevi/Proje) tanımlıdır ve [bilgi paketi üzerinden](#) kamuoyu ile paylaşılmıştır. Enstitü dışından alınan derslere ilişkin olarak "YİA-16" nolu "[Diğer Yükseköğretim Kurumlarından Özel Öğrenci Olarak Ders Alma Süreci](#)" iş akışı web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır. Yine öğrencilerin ders saydırma koşulları her bir programın bilgi paketinde "[Önceki Öğrenmelerin Tanınması](#)" başlığı altında kamuoyu ile paylaşılmıştır.

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri belirlenerek web üzerinden paylaşılmış ve öğrencilerin bir dönemde alabileceği maksimum ders sayısı [16.06.2022 tarih ve 09 sayılı Enstitü Kurul Kararı](#) ile yürürlüğe giren [Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programı Açılması, İzlenmesi ve Geliştirilmesine Dair İlkeler \(B/4-e\)](#) ile yüksek lisans için beş, doktora için dört kredili ders ile sınırlandırılmıştır. Erasmus+ Değişim Programlarına katılan öğrencilerin katıldığı faaliyetler Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile transkriptlerine işlenmektedir. Mezun olan her öğrenciye diplomasının yanında öğrenim süresi boyunca aldığı tüm derslerin isim, kredi ve AKTS bilgilerini içeren diploma eki de sağlanmaktadır. Öğrencilerin programlarındaki iş yüküne dair görüş ve önerileri 2023 yılında gerçekleştirilen Öğrenci ve Mezun Memnuniyet anketleri ile alınmış ve ilgili geri bildirimler 24.12.2024 tarih ve 22 sayılı Enstitü Kurul Toplantısında Anabilim Dalı Başkanları ile [paylaşılmıştır](#).

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Enstitü'nün [16.06.2022 tarih ve 09 Sayılı Enstitü Kurul Kararı](#) ile yürürlüğe giren "[Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programı Açılması, İzlenmesi ve Geliştirilmesine Dair İlkeleri](#)"nin E-2 maddesi kapsamında "Programa devam eden ve programdan mezun olan öğrencilere uygulanan program değerlendirme anketleri ve paydaş görüşleri dikkate alınarak; yüksek lisans programları için her iki yılda bir ve doktora programları için her dört yılda bir olacak şekilde, ders öğrenim çıktıları ve program kazanımları uyumu anabilim dalı başkanlığı tarafından değerlendirilerek güncellenir ve yapılan güncellemeler rapor halinde Enstitüye sunulur." şeklinde tanımlı planlama bulunmaktadır. Her program ve ders için ve derslerin yanı sıra tez dönemi için kazanımlar listesi programların [bilgi paketlerinde](#) öğrenci ile paylaşılmaktadır. Doktora tezlerinin kalitesinin ve yayımlanabilirliğinin artırılması için 20.04.2021 tarih ve 319/11 sayılı Senato Kararı ile mezuniyet öncesinde tezlerin yayınlanmasını ön koşul olarak getiren "[Doktora Programı Öğrencilerinin Tezini Teslim Edebilme Koşulları](#)" anabilim dalı ve öğrencilerden gelen talepler doğrultusunda 11.06.2024 tarih ve 348/16 sayılı Senato Kararı ile güncellenmiş ve web sayfasında paydaşlar ile [paylaşılmıştır](#). Doktora tezlerinin kalitesini ve yayımlanabilirliğini teşvik etmeye yönelik olarak ayrıca KTÜ Sağlık Bilimleri Enstitüsü "[Doktora Tez Ödülü Verilmesine İlişkin Usul ve Esasları](#)" hazırlanmış ve 02.08.2022 tarih ve 331-6 sayılı Senato Kararı ile yürürlüğe girmiş ve web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır. Eğitim-öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler periyodik ve sistematik şekilde [EBS](#) üzerinden izlenebilmektedir.

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Enstitü'de Eğitim, Kalite, Anket Geliştirme ve Uygulama, Web ve Enformasyon ile Öğrenci Kalite Komisyonları [mevcuttur](#) ve her komisyon yıl içinde düzenli olarak toplanmakta ve eğitim ile öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere oluşturulan [usul ve esaslar](#)

doğrultusunda [tavsiye kararları](#) almaktadır. Öğrencinin ilk kaydından mezuniyetine kadar geçen süredeki tüm işlemleri EBS'ye entegre süreçler üzerinden yürütmekte ve süreçler bu konuda kendini geliştirmesine yönelik [eğitimler verilen](#) öğrenci işleri memurları ve müdür yardımcıları üzerinden kontrol edilmektedir. Tez savunma sınavları'nın öncesi ve sonrasındaki tüm tutanak ve onay işlemleri 2024 yılı itibari ile EBS'ye taşınmış ve daha güvenli ve takip edilebilirlik olanağı [sağlanmıştır](#).

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Lisansüstü programların ders bilgi paketlerinde yer alan her bir ders için dersin düzeyi, yazılım şekli, ön koşulu, işleniş şekli (eğitim sistemi) ve dersin süresi bilgileri yer almaktadır. Ayrıca yine her dersin iş yükü tanımlı ve dersin işleniş şekli dersin kapsamına bağlı olarak "Teorik-Uygulama-Laboratuvar" olarak planlanmaktadır. Derslerin işlenişinde öğrenci merkezli olmaya yönelik olarak grup çalışmalarına, uygulamalara ve laboratuvar çalışmalarına [yer verilmektedir](#). Enstitü bünyesinde verilmekte olan "SBD6013" kodlu "[Bilimsel Araştırma ve Proje Hazırlama Eğitimi](#)" dersi özelinde öğrencilere verilen teorik derslerin ardından her bir öğrenciye doktora tezinin proje önerisi yazdırılmakta ve farklı disiplinlerden olan öğrencilerin ortamında sunumu yaptırılmaktadır. Bir diğer uygulama örneği olarak Hemşirelik Esasları ve Yönetim yüksek lisans programındaki "[Hemşirelik Eğitiminde Simülasyon](#)" ve "[Sağlık Tanılaması](#)" ile Hemşirelik Doktora Programındaki "[Hemşirelik Bakımında Yenilikçi Yaklaşımlar](#)" dersleri her yıl açılmakta ve bu derslerde aktif öğrenme yöntem ve araçlarının kullanımı ve uygulamaları ile laboratuvar uygulamaları yürütülmektedir.

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği gereği öğrenciler, kayıt yaptırdıkları her bir ders için bir ara sınav, bir yarıyıl içi çalışması ve yarıyıl sonu sınavına tabi tutulmaktadır. Yarıyıl içi çalışması, proje, ödev veya kısa sınav şeklinde yapılabilmektedir. Ölçme ve değerlendirme yöntemlerinde yazılı sınav, sözlü sınav'ın yanı sıra ev ödevi, laboratuvar çalışması/sınavı, seminer/sunum ve dönem ödevi/proje gibi öğrenci merkezli yaklaşımlara yer verilmektedir ve bu yaklaşımlar her ders için [ders bilgi paketinde](#) belirtilerek kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Tez savunma ve doktora yeterlilik sınavları Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM)'in sunduğu imkanlar üzerinden gerçekleştirilmekte ve kayıt altına [alınmaktadır](#). Tez savunma sınav jürileri [Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 9/3. ve 22/4. maddeleri](#) ile "30.05.2022 tarih ve 329 sayılı "[KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programlarının Yürütülmesine Dair Senato İlkeleri](#)"nin B1 ve B2 maddeleri dikkate alınarak anabilim dalı akademik kurul kararı ve enstitü yönetim kurulu kararı ile oluşturulmaktadır. Uygulamanın kolay takip edilebilmesi için enstitü tarafından hazırlanmış ve web sayfasından paylaşılmış olan tanımlanmış "[Tez Savunma Sınavı ve Mezuniyet](#)" iş akışı bulunmaktadır. Doktora yeterlilik sınav jürileri Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 19/3. maddesi ile "30.05.2022 tarih ve 329 sayılı "[KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programlarının Yürütülmesine Dair Senato İlkeleri](#)"nin B1 ve B2 maddeleri dikkate alınarak anabilim dalı akademik kurul kararı ve enstitü yönetim kurulu kararı ile oluşturulmakta ve sınavlar lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılmaktadır. Uygulamanın kolay takip edilebilmesi için Enstitü tarafından hazırlanmış ve web sayfasından paylaşılmış olan "[YİA-24 nolu Doktora Yeterlilik Sınav Jürisi Oluşturma İş Akışı](#)" bulunmaktadır. En önemli paydaşımız olan öğrencilerin ölçme ve değerlendirme süreçlerine ilişkin görüşleri "Program/Anabilim Dalı Başkanlığı/Eğitim/Öğretim Üyeleri Değerlendirme Anketi" ile alınmış ve geri bildirimler 4.12.2024 tarih ve 22 sayılı Enstitü Kurul Toplantısında anabilim dalı başkanları ile [paylaşılmıştır](#).

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin [mezuniyet ön koşulları](#) ile [diğer koşullar](#) anabilim dalı başkanlıklarından gelen talepler, Enstitü Kurul kararı ve Senato onayı ile yürürlüğe girmekte ve kamuoyu ile web sayfasında paylaşılmaktadır. Programlara başvuran ve kabul edilen öğrencilerin mezuniyet bilgileri, mezuniyet not ortalamaları, ALES puanları ve yabancı dil puanları süreçte kullanılan [Lisansüstü Öğrenci Başvuru ve Değerlendirme Sistemi](#) ile YÖKSİS ve ÖSYM'den otomatik olarak çekilerek olası hataların oluşması önlenmektedir. Öğrenci kabulüne ilişkin

koşullar gelişmelere bağlı olarak, ancak ilgili anabilim dalı başkanlığının talebi, Enstitü Kurulu Kararı ve Senato onayı ile güncellenebilmektedir. 2024 yılında 345, 348 ve 349 sayılı Senato Kararları ile Hemşirelik, Eczacılıkta Biyokimya, Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon ve Egzersiz ile Spor Bilimleri Anabilim Dalları lisansüstü programlarının öğrenci kabulünde aradıkları mezuniyet ön koşullarında [güncellemeler yapılmıştır](#). Yine 06.02.2024 tarih ve 345 sayılı Senato Kararı ile KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programlarının Yürütülmesine Dair Senato İlkeleri'nin "A-Derslerin Açılması ve Yürütülmesi" ile "D-Öğrenime Süre Ekleme" bölümlerinde iyileştirmeler [gerçekleştirilmiştir](#).

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Öğrencilerin kayıtlı oldukları programlarını başarı ile tamamlayarak diploma almaya hak kazanabilmeleri için mevzuatlar çerçevesinde yapmaları gerekenler hususunda özet dökümanlar [tezli yüksek lisans](#), [doktora](#) ve [bütünleşik doktora](#) için ayrı ayrı hazırlanarak Enstitü web sayfası üzerinde kamuoyu ile paylaşılmıştır. Ayrıca, gerekli olması durumunda [Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı](#) ve [Bilimsel Hazırlık Programı](#)'nın gerekleri ve süreci tanımlanarak Enstitü web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır. Bununla birlikte, tez teslim koşullarını iyileştirmeye yönelik olarak Enstitü tarafından tez konusundan yayın üretmeyi teşvik etmek amacıyla [20.04.2021 tarih ve 319/11 sayılı Senato Kararı](#) ile yürürlüğe giren "[Doktora Programı Öğrencilerinin Tezini Teslim Edebilme Koşulları](#)" 11.06.2024 tarih ve 348 sayılı Senato Kararı ile revize edilmiş ve yeni durum Enstitü'nün "mevzuat" başlığı altında ve programların bilgi paketinde "[Mezuniyet Şartları](#)" başlığı altında kamuoyu ile paylaşılmıştır.

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Öğrenci ve Mezun anketlerinden alınan geri bildirimler üzerine özellikle Sağlık Bilimleri Fakültesi akademik kadrosu ile yürüten programlarda fiziki mekan sorunlarını azaltmaya yönelik olarak Enstitü Toplantı Salonu'nun öğrenci derslerinde kullanılması olanağı 2024 yılında anabilim dallarına sunulmuştur. Öğrencilere Üniversitemiz kütüphanesinin imkan ve olanakları bilgilendirme toplantıları ile sunulmakta ve hatırlatılmaktadır. Hemşirelik lisansüstü programlarından gelen talepler doğrultusunda Hemşirelik alan kaynaklarına erişimin sağlanması adına Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'ndan "The Cumulative Index to Nursing and Allied Health Literature (CINAHL)" veritabanına erişim ile ilgili istek yazısı [2024 yılında gönderilmiş](#) ve 2 Ocak 2025 tarihi itibari ile akademik kadronun ve lisansüstü öğrencilerin bu veri tabanına erişimi [sağlanmıştır](#).

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 8. ve 18. maddeleri uyarınca lisansüstü programlara kaydı yapılan her öğrenciye birinci dönemin sonuna kadar danışman ataması yapılmaktadır. Danışman atama işlemlerinin birinci dönemin sonuna kadar yapılması gerektiği Enstitü web sayfasından paylaşılan [Tezli Yüksek Lisans Süreci](#), [Doktora Süreci](#) ve [Bütünleşik Doktora Süreci](#) içinde belirtilmiştir. Danışman atama işlemi öğrencinin talebi, anabilim dalı akademik kurulunun teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun kararı ile kesinleşmektedir. Öğrenciye tercih ettiği bir danışmanla tez çalışmasını yapma ve ihtiyaç duyulduğunda danışmanını değiştirme imkan tanıyan bir uygulama mevcuttur. Danışman ataması "[YİA 17-Danışman Atama İş Akışı](#)" ve danışman değişikliği "[YİA 18-Danışman Değişikliği İş Akışı](#)" ile tanımlanmış ve Enstitü web sayfasından duyurulmuş olan süreçler ve ilgili formler ile gerçekleştirilmektedir. Yüksek lisans ve doktora seviyesinde danışmanlık atama ölçütleri bulunmaktadır. Danışman atama koşulları ilk olarak "06.09.2019" tarih ve "300/9C" sayılı "Sağlık Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Programlarında Danışman Atama Koşulları" ile belirlenen ve 11.06.2024 tarih ve 348 Sayılı Senato Kararı ile güncellenen Senato Kararı ile revize edilerek oluşturulan [Sağlık Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Programlarında Danışman Atama İlkeleri](#) çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Ayrıca atanan her danışman ile öğrencisi arasında Senato kararı ile yürürlüğe giren [Sağlık Bilimleri Enstitüsü Danışman-Öğrenci Sözleşmesi](#) imzalanarak danışman ve öğrenci sorumlulukları güvence altına alınmaktadır.

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Enstitü öğrencilerinin Üniversitemiz yemekhanesinden ve yurtlarından faydalanma imkanı

bulunmaktadır. Öğrencilerin tüm lisansüstü süreçleri EBS ile ilişkilendirilmiş olup, öğrencinin güncel durumu ve yükümlülükleri öğrenci, danışman, anabilim dalı başkanı ve Enstitü tarafından sürekli izlenebilmektedir. Öğrenci ve öğretim üyelerinin tesis ve altyapılar ile ilgili memnuniyet düzeyleri 2021 ve 2023 yıllarında yapılan anketler ile ölçülmüş, geri bildirimler anabilim dalı başkanlarına [sunulmuş](#) ve özellikle Sağlık Bilimleri Fakültesi akademik kadrosu ile yürüten programlarda sınıf yetersizliğini ortadan kaldırmaya yönelik olarak Enstitü Toplantı Salonu'nun öğrenci derslerinde kullanılması olanağı 2024 yılında anabilim dallarına sunulmuştur.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

2024 yılı Aralık ayında hazırlanan 2025 KGST'de geleneksel hale getirilecek şekilde I. Uluslararası Öğrenci-Enstitü Buluşması etkinliğinin 26 Şubat 2025 tarihinde gerçekleştirilmesi [planlanmıştır](#). Enstitü bünyesindeki tek fiziksel engeli bulunan öğrenci 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı Bahar Dönemi'nde Biyofizik AbD Yüksek Lisans programına kayıt olmuş olup, öğrencinin ikinci katta bulunan anabilim dalı sınıf ve laboratuvarlarına ulaşımını sağlamak için B Blok'ta atıl durumda bulunan asansör işlevsel hale getirilmiştir. Ayrıca dezavantajlı gruplara yönelik olarak başvurabilecekleri kurum ve kuruluşlar Enstitü web sayfasında "Öğrenci" sekmesi altında yer alan "[Burs Destekleri](#)" alt sekmesinin içinde 2024 yılında yapılandırılarak öğrenciler ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Enstitü bünyesinde hangi sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin ne zaman ve ne şekilde gerçekleştirilmesi hususunda Öğrenci Kalite Komisyonu ile 19.11.2024 tarih ve 04 sayılı toplantıda görüş alışverişinde [bulunulmuş](#) ve alınan tavsiye kararı üzerine gerçekleştirilmesi planlanan faaliyetlere 2024 yılı Aralık ayında hazırlanan 2025 [KGST](#)'de yer verilmiştir.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Öğretim üyelerinin ders yükü ve dağılım dengesi KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programlarının Yürütülmesine Dair Senato İlkeleri 30.05.2022 tarih ve 329 sayılı Senato Kararı ile uygulanmakta olup, alınan geri bildirimler sonucu ilgili Senato İlkeleri 06.02.2024 tarih ve 345 sayılı Senato Kararı ile [güncellenmiştir](#). Anabilim Dalı akademik kadrolarındaki her öğretim üyesi bir dönemde en fazla iki adet kredili ders verebilmekte, öğrenim dili İngilizce ya da disiplinlerarası kapsamındaki bir programda olmak şartıyla üçüncü bir ders açmalarına izin verilmekte ve bu durum Enstitü web sayfası üzerinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır. 2024 yılı ders görevlendirmeleri de bu kapsamda [gerçekleştirilmiştir](#). Enstitü'nün politikaları doğrultusunda hazırlanan [Danışman-Öğrenci Sözleşmesi](#) her danışman atamasında hem öğrenci hem de danışman imzaları ile kayıt altına alınmakta ve her danışman ilgili sözleşmede kendisine biçilen rollerden sorumlu tutulmaktadır. Doktora tezlerinin kalitesini ve yayımlanabilirliğini teşvik etmeye yönelik olarak verilen KTÜ Sağlık Bilimleri Enstitüsü "[Doktora Tez Ödülleri](#)" kapsamında hem doktora öğrencisi hem de danışman öğretim üyesine ödül verilmektedir.

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

15.06.2021 tarih ve 320/14 sayılı Senato Kararıyla yürürlüğe giren ve 23.05.2023 tarih ve 338 Sayılı Senato Kararı ile güncellenen [Sağlık Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Programlarında Kontenjan Belirleme İlkeleri](#) ile programların kontenjan ilan edebilmeleri için programda görevli öğretim üyelerine yayın üretme veya dış kaynaklı proje yürütme koşulu getirilmiştir ve bu koşullar 2024 yılı öğrenci kabul ilanlarında uygulanmıştır. 15.06.2021 tarih ve 320/14 sayılı Senato Kararıyla yürürlüğe giren [Sağlık Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Programlarında Danışman Atama İlkeleri](#) ile programda görevli öğretim üyelerinin danışmalık alabilmeleri için yayın üretme veya dış kaynaklı proje yürütme koşulu getirilmiş ve bu koşullar anabilim dallarından gelen taleplere cevap verilebilmesi için 11.06.2024 tarih ve 348 Sayılı Senato Kararı ile [güncellenmiştir](#).

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Doktora tezlerinin kalitesini ve yayımlanabilirliğini teşvik etmeye yönelik olarak verilen KTÜ Sağlık Bilimleri Enstitüsü "[Doktora Tez Ödülleri](#)" kapsamında hem doktora öğrencisi hem de

danışman öğretim üyesine ödöl verilmektedir.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Enstitü bünyesinde Kalite Komisyonu altında YÖKAK Sağlık Bilimleri Enstitüleri Kılavuzu'nda yer alan beş ana başlık ile ilgili mevcut durumu tespit etmek ve eksik görülen noktalar ile ilgili öneriler oluşturmak üzere beş tane alt komisyon [bulunmaktadır](#). Bunlar içerisinde yer alan "Araştırma ve Geliştirme Çalışma Grubu" belirli periyotlarda toplanmakta ve Enstitü'nün araştırma faaliyetlerini listeleterek bu faaliyetlerin artırılması hususunda Kalite Komisyonu'na tavsiyelerde [bulunmaktadır](#). Ayrıca Birim Danışma Kurulu toplantılarında alınan kararlardan araştırma ile ilgili olan maddelerde bu toplantılarda gündemli olarak [tartışılmaktadır](#). Alınan kararlar doğrultusunda Enstitü'nün araştırma kapasitesini artırmaya yönelik olarak etkinlikler 2024 yılında hazırlanan [2025 yılı KGST](#)'de planlanmıştır. 20.04.2021 tarih ve 319/11 sayılı Senato Kararıyla yürürlüğe giren ve 11.06.2024 tarih ve 348 sayılı Senato Kararı ile güncellenen [Doktora Programı Öğrencilerinin Tezini Teslim Edebilme Koşulları](#)'nda doktora öğrencilerinin tez konusu ya da alanı ile ilgili olarak yayın yapmış olması veya tez çalışmasının bir kurum dışı proje olarak desteklenmiş olması koşuluna yer verilerek öğrenciler ve danışmanların proje bazlı araştırmalara yönlendirilmesi sağlanmaktadır.

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Enstitü'nün proje tabanlı yüksek kaliteye sahip çıktılar oluşturabilmesi için Ar-Ge kapasitesinin artırılmasına yönelik olarak sistematik bilgilendirme ve farkındalık oluşturma etkinlikleri [uygulanmaktadır](#). Üniversitemizde lisansüstü tezlere destek olmak adına özelleşmiş BAP06 kodlu tez projeleri bulunmakta olup, 2024 yılı içerisinde 17 öğrencinin tezi bu proje türü kapsamında desteklenmiş ve istatistikler Birim Faaliyet Raporu ile kamuoyu ile [paylaşmıştır](#). Ayrıca yapılan farkındalık faaliyetlerinin bir sonucu olarak 2024 yılı içinde 3 öğrencinin tezi kurum dışı proje fonları ile [desteklenmiştir](#). İlave olarak 2024 yılında Enstitü tarihinin ilk sanayi odaklı proje (TÜBİTAK 2244) kapsamında öğrenci alımı da [sağlanmıştır](#). 20.04.2021 tarih ve 319/11 sayılı Senato Kararıyla yürürlüğe giren ve paydaşlar tarafından gelen talepler doğrultusunda 11.06.2024 tarih ve 348 Sayılı Senato Kararı ile güncellenen [Doktora Programı Öğrencilerinin Tezini Teslim Edebilme Koşulları](#)'nda doktora öğrencilerinin tez çalışmalarının bir kurum dışı proje ile desteklenmiş olması koşulunun getirilmesi ile tez çalışmalarının proje bazlı ilerlemesinin sistematik hale getirilmesi sağlanmıştır.

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Enstitü'nün [Araştırma Politikası](#) ile uyumlu olarak üçü YÖK 100/2000 programı kapsamında disiplinlerarası anabilim dalı, ikisi ise mevcut anabilim dalları bünyesinde alt program olmak üzere toplam 5 doktora programı yürütülmekte ve halihazırda 8 öğrenci doktora öğrenimlerine devam etmektedir. 2024 yılı içerisinde bu programlardan 8 doktora öğrencisi mezun olmuştur. Aktif öğrenciler için tez araştırmalarına destek amacıyla [BAP06 proje destekleri kapsamında bursiyer destekleri](#) de sağlanabilmektedir. Ayrıca Enstitü akademik kadrolarında yer alan öğretim üyelerinin yüksek katma değerli çıktılar elde edilmesi potansiyeli bulunan ve yüksek nitelikli araştırmacılar çalıştırmaya ihtiyaç duydukları [BAP12-Doktora Sonrası Araştırma Projesi](#) kapsamında başarılı öğrencilerin doktora sonrasında istihdamı sağlanabilmektedir.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Enstitü öğretim elemanları ve lisansüstü öğrencilerin araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi ve farkındalıklarının artırılması amacıyla gerçekleştirilmesi planlanan faaliyetlere her sene hazırlanan [KGST](#) içinde sistematik olarak yer verilmektedir. 2024 yılı içinde de bu kapsamda Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Fakültesi işbirliği ile Hemşirelik Anabilim Dalı doktora dersi kapsamında "[Sağlık Bilimlerinde Patent Yetkinliklerinin Arttırılması](#)" konulu bilgilendirme eğitimi düzenlenmiştir.

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Enstitü bünyesinde 6 adet disiplinlerarası program [mevcuttur](#). Bu programlarda Sağlık Bilimleri, Eczacılık, Tıp, Fen ve Mühendislik Fakültelerinden öğretim üyeleri görev almakta olup

disiplinlerarası bir ekosistem oluşturulmuştur. 2025 takvim yılı içinde gerçekleştirilmek üzere Aralık 2024'de hazırlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmış [KGST'de](#) disiplinlerarası işbirliklerini geliştirmeye yönelik faaliyetlerin düzenlenmesine yer verilmiştir. Ayrıca 2024 yılında Hiroshima Üniversitesi Biyomedikal ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü ile akademik işbirliği hususunda ön görüşmeler gerçekleştirilmiş ve [ön protokol hazırlanmış olup](#), 2025 yılı Nisan ayında partner Enstitü Müdürü'nün Enstitümüzü ziyaretinde protokolün imzalanarak hayat geçirilmesi planlanmaktadır.

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Enstitü lisansüstü öğrencilerinin yıllık bazda kurum içi ve kurum dışı projelerinin birim yöneticisi imzaları Enstitü Müdürlüğü'nden alınmakta ve her imzalanan dökümanın kopyası klasörde arşivlenmektedir. Her öğrencinin tez savuma sınavına girmek için Enstitü'ye sunduğu tez dosyasında tezinin bir bileşeni olan hazırlanan ve web sayfasından kullanıma sunulan "Teşekkür" bölümü şablonunda yer alan tezin proje ile desteklenmesi durumunda destekleyen kurum bilgisi ve fon numarası bilgileri arşivlenmektedir. Ayrıca doktora öğrencilerinin tezini teslim edebilme koşullarında yer alan tez konusu ile ilgili makale yayımlama veya tezin kurum dışı projeler tarafından desteklenmesi durumu "[Enstitü Tez Azırlama ve Yazım Kılavuzu](#)"nda [\(sayfa 36\)](#) 22.03.2023 tarihinde yapılan düzenleme ile tez dosyası içinde ""Sağlık Bilimleri Enstitüsü Doktora Programı Öğrencisinin Tezini Teslim Edebilme Koşulunu Sağladığına Dair Belge" başlığı altında alınmakta ve takip edilmektedir.

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Programlara kayıtlı öğrencilerin tez çalışmalarının proje ile desteklenme durumu [Birim Faaliyet Raporu](#) çerçevesinde her takvim yılı için takip edilmektedir. Tezlerin proje bazlı planlanması ve gerçekleştirilmesi hususunda proje destekleri hakkında bilgilendirici ve farkındalık oluşturucu etkinliklere sistematik olarak [KGST](#) içerisinde yer verilmektedir. Anabilim dallarının [kontenjan taleplerinde](#) ve [danışmanlık atama süreçlerinde](#) Enstitü tarafından yıllardır uygulanmakta olan usul ve esaslar ile, alanında proje bazlı çalışan ve/veya nitelikli indekslerde yayın yapan öğretim üyelerinin öğrenci alabilmesi sağlanmaktadır.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Enstitü'nün [toplumsal katkı politikası](#) belirlenmiş ve bu politika kapsamında faaliyetler gerçekleştirmek üzere Kalite Komisyonu altında [Toplumsal Katkı Çalışma Grubu](#) oluşturulmuştur. 06.07.2023 tarih ve 14/1 sayılı Enstitü Kurul Kararı ile yürürlüğe giren "[Tamamlanan Tez Çalışmalarının Toplumla Paylaşılmasına İlişkin Usul ve Esaslar](#)" doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir. Bir iyileştirme olarak toplumsal katkı faaliyetlerine öğrenci temsiliyetini de sağlamak üzere 19.11.2024 tarih ve 04 sayılı Öğrenci Kalite Komisyonu toplantısında [kararlar alınmıştır](#).

D.1.2. Kaynaklar

Enstitü bünyesinde oluşturulan [Toplumsal Katkı Çalışma Grubu](#) lisansüstü programların yürütülmesinde görev alan öğretim üyelerinin bağlı olduğu fakültelerin homojen temsiliyeti gözetilerek oluşturulmuştur. 06.07.2023 tarih ve 14/1 sayılı Enstitü Kurul Kararı ile yürürlüğe giren "[Tamamlanan Tez Çalışmalarının Toplumla Paylaşılmasına İlişkin Usul ve Esaslar](#)" doğrultusunda [2024 yılında yayımlanan Enstitü Bülteni](#)'nde ilk kez 2024 takvim yılı içinde tamamlanmış ve farklı disiplinlerin temsiliyetini de gözeterek tezlerin toplumda karşılık bulması için teknik özetlerine yer verilmiştir. Bir iyileştirme olarak toplumsal katkı faaliyetlerine öğrenci temsiliyetini de sağlamak üzere 19.11.2024 tarih ve 04 sayılı Öğrenci Kalite Komisyonu toplantısında [kararlar alınmıştır](#).

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Enstitü'nün toplumsal Katkı Politikası doğrultusunda oluşturulan [Toplumsal Katkı Çalışma Grubu](#) ve Enstitü Yönetimi'nin katkılarıyla [2024 yılı sonunda yayımlanan Enstitü Bülteni](#)'nde ilk kez 2024 takvim yılı içinde tamamlanmış ve farklı disiplinlerin temsiliyetini de gözeterek tezlerin toplumda karşılık bulması için teknik özetlerine yer verilmiştir. Yine 2024 yılında toplumu ilgilendiren bir konu olarak [Anayasa Mahkemesi Kararlarında Sağlık Hakkı ve Malpraktis Hukuku](#) konulu panel gerçekleştirilmiştir. Ayrıca 2024 yılında gerçekleştirilen Birim Danışma

Kurulu toplantısında paydaşların toplumsal katkıların artırılmasına yönelik önerisi doğrultusunda planlanan eylemlere 2024 yılı sonunda hazırlanan [2025 yılı KGST](#)'de yer verilmiştir.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Enstitü'nün güçlü yönleri; "Liderlik, Yönetişim ve Kalite", "Eğitim ve Öğretim", "Araştırma ve Geliştirme" ve "Toplumsal Katkı" başlıklarında tanımlı süreçlere dayalı mevcut uygulamalar bulunmakta, alınan geri dönüşler doğrultusunda eylem planları hazırlanarak süreçlerde iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Enstitü'nün iyileşmeye açık yönleri; "B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler" başlığında geri bildirimler alınmış ve iyileştirmeye yönelik faaliyetler planlanmıştır.

PUANLAMA (OLGUNLUK DÜZEYİ)

YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	TOPLAM
A.1.1.				X		
A.1.2.				X		
A.1.3.			X			
A.1.4.					X	
A.1.5.				X		
A.2.1.				X		
A.2.2.			X			
A.2.3.			X			
A.3.1.				X		
A.3.2.				X		
A.3.3.			X			
A.3.4.				X		
A.4.1.					X	
A.4.2.					X	
A.4.3.			X			
A.5.1.				X		
A.5.2.			X			
A.5.3.				X		
LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE PUAN TOPLAMI						69
B.1.1.				X		
B.1.2.				X		
B.1.3.			X			
B.1.4.			X			
B.1.5.				X		
B.1.6.				X		
B.2.1.			X			
B.2.2.			X			
B.2.3.				X		
B.2.4.				X		
B.3.1.				X		
B.3.2.				X		
B.3.3.				X		

B.3.4.			X			
B.3.5.		X				
B.4.1.				X		
B.4.2.				X		
B.4.3.			X			
EĞİTİM VE ÖĞRETİM PUAN TOPLAMI						64
YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
Ölçüt	1	2	3	4	5	
C.1.1.			X			
C.1.2.				X		
C.1.3.			X			
C.2.1.			X			
C.2.2.				X		
C.3.1.			X			
C.3.2.			X			
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PUAN TOPLAMI						23
D.1.1.			X			
D.1.2.				X		
D.2.1.				X		
TOPLUMSAL KATKI PUAN TOPLAMI						11
TÜM ÖLÇÜTLERE AİT PUANLARIN TOPLAMI						167

Tablo-1; Enstitünün alt ölçütleri için kendine verdiği puan (olgunluk seviyesi)

