

FORMLAR
KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ TAKVİMİ FORMU

Doküman Kodu
İlk Yayın Tarihi
Revizyon Tarihi /No
Sayfa

MF-FR-18
15.12.2025
0
1 / 2

FAALİYET YILI: 2026

FAALİYET*	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Sorumlusu
Stratejik Plan Veri Girişi													Fakülte Sekreteri
Veri İzleme ve Değerlendirme Komisyonu Toplantısı													Veri İzleme ve Değerlendirme Komisyonu
Mezun, Öğrenci ve Öğretim Üyesi Memnuniyet Anketlerinin Yapılması	Yılda en az 1 defa												Veri İzleme ve Değerlendirme Komisyonu
Kalite Yönetim Sistemi Takviminin Oluşturulması													Kalite Komisyonu
Birim İç Değerlendirme Raporunun Hazırlanması													Fakülte Sekreteri
Birim Kalite Komisyonu Toplantısı													Kalite Komisyonu
Birim Danışma Kurulu Toplantısı													Üst Yönetim
Birim Faaliyet Raporunun Hazırlanması													Fakülte Sekreteri
Konsolide Risk Raporu													Fakülte Sekreteri

Hazırlayan
Fakülte Sekreteri

Kontrol Eden
Kalite Komisyonu

Onaylayan
Dekan

FORMLAR
KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ TAKVİMİ FORMU

Doküman Kodu
İlk Yayın Tarihi
Revizyon Tarihi /No
Sayfa

MF-FR-18
15.12.2025
0
2 / 2

	Yılda en az 1 defa												
Mezunlarla Buluşma Etkinliği Düzenlenmesi													Üst Yönetim
Geri Bildirimlerin Alınması ve Raporlanması													Veri İzleme ve Değerlendirme Komisyonu
Geri Bildirimlerin Değerlendirilmesi													Üst Yönetimi
İç Tetkik Planının Hazırlanması													Kalite Komisyonu
İç Tetkiklerin Raporlanması													Kalite Yönetim Temsilcisi
Yönetimin Gözden Geçirmesi Toplantısı													İç Tetkik Ekibi
													Üst Yönetim

* Faaliyet sayısına göre gerektiğinde satır ilave ediniz

Hazırlayan
Fakülte Sekreteri

Kontrol Eden
Kalite Komisyonu

Onaylayan
Dekan