

	GÖREV TANIMLARI	Doküman Kodu	MF-GT-11
		İlk Yayın Tarihi	15.05.2025
	STAJ KOMİSYONU	Revizyon Tarihi /No	0
		Sayfa	1 / 1

GÖREV UNVANI

BAĞLI OLDUĞU ÜST YÖNETİCİ

GÖREV TANIMI**STAJ KOMİSYONU****BÖLÜM BAŞKANI – BÖLÜM BAŞKAN****YARDIMCILARI**

Öğrencilerin staj ve eğitim uygulamaları yapmalarını sağlamak amacıyla gerekli ön bilgileri sağlar, toplantılar düzenler, staj yeri temini sağlar.

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- Fakülte öğrencilerinin Fakültemiz staj yönergesi kapsamında; staj ve eğitim uygulaması yapmalarını amacıyla gerekli ön bilgileri almalarını sağlar, toplantılar düzenler, stajda kullanılacak basılı evrakın zamanında düzenlenip hazır hale gelmesini organize eder,
- Öğrencilere staj yeri temini hususunda ilgili birimlerle işbirliği yapar
- Öğrencilerin staj yerlerine dağıtımını yapar,
- Staj çalışmalarını denetler
- Staj çalışmalarının değerlendirilmesini yapar
- Gerekli gördüğü takdirde stajla ilgili mülakat ve uygulamalar düzenler,

GÖREVIN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER

- İlgili mevzuat hükümleri ile YÖK, Senato ve ilgili birim kurullarının kararı

YASAL DAYAKLAR

- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu

Hazırlayan Bilgi-İşlem Birimi	Kontrol Eden Kalite Komisyonu	Onaylayan Dekan
---	---	---------------------------