



MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME
RAPORU**

1 Ocak-31 Aralık 2024

A. LİDELİK YÖNETİŞİM VE KALİTE (Temel Hoca, Kanıt-Arakam olarak gidecek)

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

KTÜ Mühendislik Fakültesi yasal düzenlemeler, üniversitemiz stratejik plan ve hedefleri, kalite ve akreditasyon gereklilikleri, ortaya çıkan ihtiyaçlar ile iç ve dış paydaş talepleri doğrultusunda oluşturulmuş bir yönetim modeli ve idari yapıya sahiptir ([Kanıt-1](#)). Bu yönetim modeli içinde gerekli birim ve komisyonlar oluşturulmuş ([Kanıt-2](#), [Kanıt-3](#)), görev tanımları ([Kanıt-4](#), [Kanıt-5](#), [Kanıt-6](#)) ve görev dağılımları ([Kanıt-7](#), [Kanıt-8](#)) yapılarak şeffaf bir şekilde web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır ([Kanıt-9](#)). Fakültenin organizasyon yapılanması tüm birim ve alanları kapsamakta ve stratejik amaçlara uygun faaliyetler gerçekleştirilmektedir ([Kanıt-10](#), [Kanıt-11](#), [Kanıt-12](#), [Kanıt-13](#), [Kanıt-14](#)). Fakülte, yönetim ve organizasyon yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ([Kanıt-15](#)) ve iyileştirilmektedir ([Kanıt-16](#)). İç paydaş ([Kanıt-17](#)) ve dış paydaş ([Kanıt-18](#)) görüşleri ile akademik ve idari birimlerden gelen raporlar ([Kanıt-19](#)) doğrultusunda sürekli iyileştirme çalışmaları ([Kanıt-20](#), [Kanıt-21](#), [Kanıt-22](#)) yürütülmektedir. İçselleştirilerek kurumsal hale dönüştürülmüş yönetim modeli ve idari yapı ([Kanıt-23](#)) bünyesinde tanımlı ve erişilebilir iş akış süreçleri oluşturulmuş ([Kanıt-24](#)) ve bu kurumsal yönetim modeli ve idari yapı sayesinde fakülte bünyesinde Eğitim-Öğretim faaliyetlerini yürüten 10 bölümümüz akredite edilerek ([Kanıt-25](#)) mezunlarımızın uluslararası geçerliliği olan lisans diplomalarıyla iş hayatına atılmaları sağlanmıştır.

A.1.2. Liderlik

Fakülte yönetimi, yükseköğretim ekosistemindeki yenilikleri gözetten bir kalite güvence sistemi oluşturma konusunda kurumsal bir yönetim anlayışı ([Kanıt-26](#)) ve kalite politikası ([Kanıt-27](#)) oluşturmıştır. Çevik liderlik anlayışına sahip dekan ve süreç liderleri, akademik ve idari alt birimler ve fakülte arasında koordineli bir iletişim ağı oluşturarak tüm süreçleri etkin ve dengeli bir biçimde yönetmekte ve ([Kanıt-28](#), [Kanıt-29](#), [Kanıt-30](#), [Kanıt-31](#)) kontrol ederek ([Kanıt-32](#)) sürekli iyileştirme çalışmaları yürütmektedir ([Kanıt-33](#)).

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Fakültede, yükseköğretimde ortaya çıkan değişimleri, ulusal ve küresel eğilimleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak fakülteyi kurumsal olarak yeniliklere dönüştürebilecek bir gelecek perspektifi vardır ([Kanıt-34](#), [Kanıt-35](#)). Fakülte ilgili komisyon ve kurulları ile değişimi ve yeniliği yönetme ve kurumsal özgünlüğünü güçlendirme kapasitesine sahiptir ([Kanıt-36](#), [Kanıt-37](#), [Kanıt-38](#)).

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Fakültenin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır ([Kanıt-39](#)). Fakültede, iç kalite güvencesi sisteminin oluşması ve gelişmesinde etkin rol alan ve program akreditasyonu süreçlerine destek veren “Fakülte Kalite ve Akreditasyon Komisyonu” mevcuttur ([Kanıt-40](#)). Fakültede PUKÖ döngüsüne göre yürütülen faaliyetlerle ilgili olarak, hangi mekanizmanın devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlenmiş ve sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. ([Kanıt-41](#), [Kanıt-42](#), [Kanıt-43](#), [Kanıt-44](#)). Üniversitemiz Stratejik Planı ile ilgili eylem planı oluşturulmuş ([Kanıt-45](#)) ve uygulanmaktadır (PG 1.44) ([Kanıt-46](#)).

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakülte, kamuoyunu bilgilendirme amaçlı tüm süreçlerini tasarlamıştır ve bilgilendirme adımları sistematik olarak uygulamaktadır. Bu kapsamda, Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanmış fakülte ve bölüm web sayfalarından doğru ve güncel bilgilere kolayca ulaşılabilir ([Kanıt-47](#), [Kanıt-48](#)). Hesap verme yöntemleri kurgulanmış ve sistematik olarak uygulamaktadır ([Kanıt-49](#)). Mühendislik Fakültesi faaliyetleri ayrıca sosyal medya hesaplarından da kamuoyu ile paylaşılmaktadır ([Kanıt-50](#), [Kanıt-51](#)).

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1 Misyon, vizyon ve politikalar

Fakülte, gelecek projeksiyonunu ortaya koyan kendine özgü misyon ve vizyonunu tanımlamış ve web sayfasında ilan etmiştir ([Kanıt-52](#)). Tanımlanmış ve şeffaf bir şekilde paylaşılmış bir kalite politikası ([Kanıt-53](#)) ve bu kalite politikası doğrultusunda etkin olarak çalışan kurul ve komisyonlar bulunmaktadır ([Kanıt-54](#)). Üniversitemizin belirlediği uluslararasılaşma politikasına bağlı olarak uluslararasılaşma çalışmaları yürütülmektedir ([Kanıt-55](#), [Kanıt-56](#), [Kanıt-57](#), [Kanıt-58](#)).

A.2.2 Stratejik amaç ve hedefler

Üniversitemiz tarafından paydaş katılımı sağlanarak belirlenen Stratejik Amaç ve Hedefler aynı zamanda fakültemizin Stratejik Amaç ve Hedeflerini oluşturmaktadır. Fakültemiz, Karadeniz Teknik Üniversitesi 2019-2023 Stratejik Planında yer alan Amaç 1 Hedef 1.1, Hedef 1.2 ve Hedef 1.3, Amaç 2 Hedef 2.1, Hedef 2.2 ve

Hedef 2.3, Amaç 3 Hedef 3.3 ve Amaç 4, Hedef 4.1 ve Hedef 4.2 ve Amaç 5 Hedef 5.2 ve Hedef 5.3 olarak tanımlanan bölümlere aktif bir şekilde destek sağlamaktadır.

A.2.3 Performans yönetimi

Stratejik Plan kapsamında belirlenen amaç ve hedeflere yönelik Fakülteye ait performans göstergeleri düzenli olarak izlenmektedir. Ayrıca tüm programlarda bölüm performans göstergeleri tanımlanmıştır. Performans göstergelerinin birim ölçeğinde gerçekleşme düzeyleri belirli sıklıklarla izlenmekte ve raporlanmaktadır ([Kanıt-62](#)). Karadeniz Teknik Üniversitesi Stratejik Plan Bilgi Yönetim Sistemi ([Kanıt-63](#)), Birim Faaliyet Raporları ([Kanıt-64](#)), Akademik Veri Yönetim Sistemi ([Kanıt-65](#)), ulusal ve uluslararası veri tabanları ([Kanıt-66](#)), Yüksek Öğretim Bilgi Sistemi (YÖKSİS) ve Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi kullanılarak elde edilen veriler kurumsal rapor şeklinde oluşturulmakta ve analiz edilmektedir. KTÜ Mühendislik Fakültesi bünyesinde yıllık birim faaliyet raporları ve bireysel performans tabloları üzerinden ([Kanıt-67](#)) bölüm ve akademisyen esaslı performanslar araştırılmakta, analiz edilmekte ve o yıla ait Akademik Kurul yapılarak üstün başarı gösteren akademisyenlerimiz ödüllendirilmektedir ([Kanıt-68](#)).

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim Sistemi

Fakülte ve bölümlerdeki bütün süreçler (Stratejik Plan Bilgi Yönetim Sistemi, Proje Süreçleri Yönetim Sistemi, Laboratuvar Yönetim Sistemi, Akademik Veri Yönetim Sistemi, KTÜ Bilgi Yönetim Sistemi ([Kanıt-69](#)) üzerinden yürütülmektedir.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Alt birimlerimiz olan bölümlerimizde ihtiyaç duyulan akademik personellerin alımını sağlamak amacıyla işe alma ve atanma süreçlerini ayrıntılı olarak tanımlayan “Karadeniz Teknik Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi” bulunmaktadır ([Kanıt-70](#)). Gerek bireysel ve gerekse bölümsel performans analiz sonuçlarına göre ihtiyaç duyulan veya eksikliği hissedilen alanlarda bilgilendirme seminerleri ([Kanıt-71](#)) ve eğitimler ([Kanıt-72](#)) yapılmaktadır. Akademik ve idari personelimizin verimli ve etkin bir şekilde çalışabilmesi ve Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin başarılı bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla fiziki ve dijital alt yapılar alt yapı birimi tarafından sürekli olarak geliştirilmekte ve desteklenmektedir ([Kanıt-73](#), [Kanıt-74](#), [Kanıt-75](#)).

A.3.3. Finansal yönetim

Fakülte ve Bölümlerde temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır, sürekli olarak izlenmekte ve yıllık olarak değerlendirilerek Birim Faaliyet Raporlarında sunulmaktadır ([Kanıt-76](#)). Bölümler tarafından gelen talepler değerlendirilmekte ve Fakülte bünyesinde çözülebilecek talepler Döner Sermaye Gelirleri ve Kurum Dışı Projelerden elde edilen kurum hissesi gelirleri ile oluşturulan bütçe doğrultusunda yerine getirilmektedir ([Kanıt-76](#)).

A.3.4. Süreç yönetimi

Mühendislik Fakültesi bünyesinde alınan akademik kararlar 11 bölümü kapsayan temsilcilerden oluşan Fakülte Akademik Kurulu tarafından belirlenmektedir. Ayrıca Fakülte Yönetim Kurulu her hafta toplanarak Eğitim-Öğretim, Akademik yükselme, görevlendirme vb. gündem maddelerini karara bağlamaktadır. Mühendislik Fakültesi tarafından yürütülen bütün süreçler ilgili komisyon, kurul ve birimler tarafından değerlendirilmekte ve alınan kararlara paydaşların destek vermesi sağlanmaktadır ([Kanıt-77](#), [Kanıt-78](#)).

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine iç ve dış paydaşların katılımını sağlamak ve sürecin devamlılığını sağlamak amacıyla fakülte bünyesinde birim ve komisyonlar mevcut olup aktif bir şekilde sürece katkı sağlamaktadırlar ([Kanıt-79](#), [Kanıt-80](#), [Kanıt-81](#)).

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin yürütüldüğü bölümlerimizde, öğrenci geri bildirimleri, Ders Değerlendirme Anketi, Ders Sorumlusu Değerlendirme Anketi, Memnuniyet Anketi, Yeni Öğrenci Anketi, Mezun Anketi, Staj Anketi ve Bize Yazın Modülü üzerinden alınmakta ve analiz edilerek sürekli iyileştirme çalışmaları uygulanmaktadır ([Kanıt-82](#), [Kanıt-83](#)).

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Önemli bir dış paydaş olan Mezunlarla iletişim kurmak ve geri dönüş sağlamak amacıyla Üniversite bünyesinde Mezun Bilgi Sistemi oluşturulmuştur ([Kanıt-84](#)). LinkedIn mezun platformu üzerinden bütün bölümlerimiz mezunların kariyer gelişimlerini takip etmektedir ([Kanıt-85](#), [Kanıt-86](#)).

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz stratejik planında belirtilen uluslararasılaşma stratejisi doğrultusunda uluslararası işbirliği süreçlerini geliştirme ([Kanıt-87](#)), öğrenci ve öğretim elemanlarının değişim programlarına katılımını artırma ([Kanıt-88](#)), uluslararası öğrenci sayısını arttırma, yabancı öğretim elemanı istihdamı sağlama ve yabancı dilde eğitim veren lisans programı sayısı arttırma ([Kanıt-89](#)) çalışmaları yürütülmektedir.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Öğretim elemanı ve öğrenci değişim programları ile ilgili kaynak ve bütçe Kurum tarafından sağlanmakta Yurt Dışı Etkinlik Katılım Desteği ise fakülte bütçesinden verilmektedir. Yıllık bazdaki hareketlilikler Birim Faaliyet Raporlarında sunulmaktadır ([Kanıt-90](#)).

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında, lisans programlarına kayıtlı uluslararası öğrenci sayısı, değişim programları aracılığıyla giden/gelen öğrenci sayısı ([Kanıt-91](#)), uluslararası ortaklı makalelerde Karadeniz Teknik Üniversitesi adresli nitelikli yayın sayısı ve uluslararası ortaklı Ar-Ge projesi sayıları izlenmektedir ([Kanıt-92](#)).

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM (Mualla Hocam)

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ([Kanıt-93](#)) ve program-öğrenme çıktıları ([Kanıt-94](#)) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş ([Kanıt-95](#)) ve kamuoyuna ilan edilmiştir ([Kanıt-96](#)). Program yeterlilikleri belirlenirken fakültenin misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur.

B.1.2 Programın ders dağılım dengesi

Fakültemizde tüm Bölümler MÜDEK akreditasyonu kapsamında ders planlarını; Matematik ve Temel Bilim dersleri en az 32 kredi ya da 60 AKTS; Temel Mühendislik ve İlgili Disipline Uygun Mühendislik Meslek Dersleri en az 48 kredi ya da 90 AKTS; eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim dersleri kriterlerine göre oluşturulmuştur ([Kanıt-97](#)).

B.1.3 Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Fakültemiz Bölümleri, tüm derslerinin öğrenim kazanımlarını temel bilgi, beceri ve yetkinliklere göre bilişsel, duyuşsal ve devinimsel alanları dikkate alarak belirlemiş ve bilgi paketleri aracılığıyla kamuoyu ile paylaşmıştır ([Kanıt-98](#), [Kanıt-99](#)).

B.1.4 Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta ([Kanıt-100](#)), öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ([Kanıt-101](#)) ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Programlarda danışmanlar, öğrencilerin program çıktılarına ulaşma seviyelerini, Ders Değerlendirme Programı (DDP) ile izlemekte ([Kanıt-102](#)) ve öğrencilerle paylaşmaktadır. PÇ'ler bu ölçme değerlendirme yöntemleri ile yıllık izlenmekte, gerekli iyileştirmeler programın ilgili Komisyon (Eğitim Komisyonu, Kalite ve Akreditasyon Komisyonu, vd.) ve Kurulları (Akademik Bölüm Kurulu, vd.) tarafından yapılmaktadır ([Kanıt-103](#)).

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Fakültenin öğretim süreçlerinin yönetimi, Dekan ve eğitim-öğretimden sorumlu Dekan Yardımcısı'ndan oluşan üst yönetimin koordinasyonunda, Fakülte Eğitim Komisyonu, Fakülte Danışma Kurulu, Fakülte Kalite ve Akreditasyon Komisyonu ve eğitim faaliyetlerinin yürütüldüğü Bölümler ile Bölümlerin Eğitim Komisyonları, Bölüm Kalite ve Akreditasyon Komisyonları ve Bölüm Danışma Kurulları tarafından bütüncül bir şekilde yürütülmektedir ([Kanıt-104](#), [Kanıt-105](#)).

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Fakültede bölümlerin özelliklerine göre proje, seminer, ödev, deney, arazi çalışması ([Kanıt-106](#)), teknik gezi ([Kanıt-107](#)), laboratuvar uygulamaları ([Kanıt-108](#)), staj ([Kanıt-110](#)), sunum, yarışma ([Kanıt-111](#)), workshop ve proje pazarları gibi farklı öğrenci merkezli öğrenme aktiviteleri kullanılmaktadır ([Kanıt-112](#), [Kanıt-113](#)).

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Üniversite bünyesinde her türlü Eğitim ve Öğretim süreçleri “KTÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” ([Kanıt-114](#)), “KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” ([Kanıt-115](#)), Yükseköğretim

Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik”, “Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği ([Kanıt-116](#))” vb. yönetmelikler ile “Mühendislik Fakültesi Sınav Uygulama Yönergesi” ([Kanıt-117](#)) ve “Mühendislik Fakültesi Staj Yönergesi” ([Kanıt-118](#)) vb. yönergelerde belirlenen hususlara bağlı olarak yürütülmektedir.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Birim Lisans Programlarına öğrenci kabulü ÖSYM tarafından yapılan merkezi YKS sınavıyla, yatay geçişle, dikey geçişle, mühendislik tamamlama ile ve yabancı öğrencilere yönelik uygulanan KTÜ YÖS sınavı ile gerçekleştirilmektedir. Fakülte Öğrenci Rehberi ([Kanıt-119](#)), Bölüm Tanıtım Videoları ([Kanıt-120](#)), doğrudan liselere giderek veya liselerden gelen öğrencileri ağırlayarak ([Kanıt-121](#)), çevrimiçi tanıtım toplantılarıyla ve Kariyer Fuarı vb. etkinlikleri ile yapılmaktadır. Önceki öğrenimin tanınması kapsamında ders, staj vb. muafiyetleri ilgili süreçler ilgili birimin Eğitim ve Uyum Komisyonları tarafından yürütülerek üst birimlere iletilmektedir ([Kanıt-122](#)). Erasmus değişim programı öğrencileri ile ilgili ders uyumları ise birim Erasmus, Eğitim ve Uyum komisyonlarının ortak çalışması ile karara bağlanmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Fakültede sertifikalandırma ve diploma işlemleri; KTÜ ön lisans, lisans ve lisans ile yüksek lisans derecesini birlikte veren öğretim programları, çift ana dal, yan dal programları ve lisansüstü programlarda öğrenimini tamamlayan öğrenciler için düzenlenecek olan diploma, yandal sertifikası, pedagojik formasyon sertifikası, geçici mezuniyet belgesi, diploma eki ve onur belgesinin hazırlanması ve diploma defterlerinin düzenlenmesine ilişkin esasları kapsayan “KTÜ Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergesi” ile tanımlanmış ve yürütülmektedir. Diploma almaya hak kazanmış öğrencilere diploması ile birlikte “Diploma Eki” verilmektedir. Öğrenci değişim programları kapsamında alınan AKTS kredileri tanınmakta ve Diploma Eki’nde yer almaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

KTÜ, köklü geçmişinin sağladığı güçlü eğitim ve araştırma alt yapısı ile tüm öğrencilerin eşit olarak faydalanabileceği gerek eğitim gerekse sosyal, kültürel ve sportif amaçlı tesislere sahiptir ([Kanıt-123](#), [Kanıt-124](#)). Fakülte olarak da eğitim-öğretim ve araştırma altyapılarının geliştirilmesine öneli katkılar sağlamaktayız ([Kanıt-123](#), [Kanıt-124](#), [Kanıt-125](#), [Kanıt-126](#)).

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Karadeniz Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre her öğrenciye öğrenim süresince eğitim-öğretim ve diğer hususlarda yardımcı olmak ve durumunu izlemek üzere kayıtlı olduğu bölüm başkanlığınca öğretim üyeleri arasından bir akademik danışman belirlenerek ve mezuniyetine kadar danışmanlık faaliyetleri aktif olarak yürütülmektedir ([Kanıt-127](#), [Kanıt-128](#)). Fakültemizdeki tüm Bölümler birinci sınıfa başlayan öğrencilere “...Mühendisliğine Giriş” dersi kapsamında oryantasyon eğitimi vererek üniversiteyi, fakülteyi, bölümü, mesleği tanıtmakta; yaşam boyu öğrenme kapsamında kütüphanede yayın taramasını uygulamalı olarak öğretmekte, etkin yazılı ve sözlü sunum teknikleri öğretilmektedir.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Fakültemizde altyapıların dönüşümü ve geliştirilmesi 7372 m² toplam alana sahip 390 adet akademik ofis, 2201 m² toplam alana sahip 80 idari ofis, 8301 m² toplam alana sahip 93 adet derslik, 2157 m² toplam alana sahip 12 adet amfi, 11368 m² toplam alana sahip 121 adet Laboratuvar, 539 m² toplam alana sahip 12 adet öğrenci kulübü odası, 857 m² toplam alana sahip 39 adet depo, 732 m² toplam alana sahip 18 adet arşiv ve 545 m² toplam alana sahip 4 adet okuma salonu bulunmaktadır ([Kanıt-129](#)).

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı ve özel yaklaşım gerektiren öğrenciler için Engelsiz Öğrenci Birimi aktif olarak faaliyet göstermektedir. Bu birim içerisinde görev alan fakülte ve birim temsilcileri düzenli olarak yapılan toplantılar ile engelli öğrencilere yeterli ve kolay ulaşılır öğrenme imkânlarının nasıl sunulacağı konusunda bilgilendirilmektedir ([Kanıt-130](#)).

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Birimlerdeki öğrencilerin sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerine yönelik olarak Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde öğrenci toplulukları oluşturabilmekte ve kendi alanlarında, teknik amaçlı ve sosyal geziler,

paneller, konferanslar, söyleşiler, kültürel ve sanatsal etkinlikler gerçekleştirerek yaratılan sosyal ortamı paylaşmayı ve iş hayatına eğitim-öğretim süresince hazırlanma olanağını bulmaktadırlar ([Kanıt-130](#), [Kanıt-131](#), [Kanıt-132](#), [Kanıt-133](#), [Kanıt-134](#))

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Eğitim-öğretim süreci ve Ar-Ge çalışmalarını etkin şekilde yürütebilmek amacıyla ihtiyaç duyulan nitelikli öğretim elemanlarını istihdam etmek üzere bölümlerden gelen talepler Öğretim Elemanları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, YÖK Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ve KTÜ Öğretim üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliğine göre değerlendirilmektedir ([Kanıt-135](#)).

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarımızın etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için Bilgi İşlem Birimi ve KTÜ Memur Akademisi tarafından eğitimler düzenlenmektedir. Ayrıca Mühendislik Fakültesi Etkinlikler Serisi kapsamında bilgilendirme seminerleri düzenlenerek öğretim elemanlarımızın gelişimine katkı sağlanmaktadır ([Kanıt-136](#)).

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Fakültemizde öğretim kadrosunun akademik performanslarının ödüllendirilmesi için 2021 yılında paydaş görüşleri alınarak “Mühendislik Fakültesi Yurt İçi Bilimsel ve Teknoloji Etkinliklere Katılım Desteği Yönergesi” ([Kanıt-137](#)) ve Yurt Dışı Bilimsel ve Teknolojik Etkinliklere Katılım Desteği Yönergesi” ([Kanıt-138](#)) oluşturulmuştur. Fakültemizde eğitim-öğretim kapsamında Fakülte bünyesinde, en çok doktora tezi yaptıran öğretim üyesine de “Eğitime Destek ödülü” verilmektedir ([Kanıt-139](#)).

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME (Kanıt-Crakam, Kanıt-C1, Kanıt-C124 vb....)

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Fakülteadaki araştırma faaliyetlerini yönetmek amacıyla akademik danışma ve koordinasyon kurulu bulunmakta ([Kanıt-140](#)), bilgilendirme etkinlikleri yapılmakta ([Kanıt-141](#)), araştırma faaliyetleri desteklenmekte ([Kanıt-142](#), [Kanıt-143](#)), proje çağrıları ve desteklenmeye hak kazanan projeler web sayfasından duyurulmaktadır ([Kanıt-144](#), [Kanıt-145](#)).

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Mühendislik Fakültesi araştırma faaliyetlerini yürütebilmek için yeterli alt yapıya sahip olup yeni Ar-Ge alt yapıları “KTÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi” tarafından desteklenen altyapı projeleri ile oluşturulmaktadır ([Kanıt-146](#)). Araştırma-Geliştirme kaynaklarımızdan bir diğeri TÜBİTAK Araştırma Projesi Fonları olup bu fonlardan gelen kurum hisseleri proje yürütücüsü öğretim elemanlarının ve diğer öğretim elemanlarının Ar-Ge ihtiyaçlarında kullanılmaktadır ([Kanıt-147](#)).

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Fakültemizde Yazılım Mühendisliği hariç diğer bütün bölümlerimizde doktora programı bulunmaktadır ([Kanıt-148](#), [Kanıt-149](#)). Doktora öğrencileri TÜBİTAK Doktora Sırası ve Doktora sonrası araştırma desteği ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) doktora sonrası araştırma desteği ile post-doc imkânına sahiptirler. Fakültemizde yürütülecek doktora sonrası araştırmalar için KTÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesinde “BAP12-Doktora Sonrası Araştırma Projesi” destek türü bulunmakta olup bu projenin amacı doktora sonrası yerli ve yabancı araştırmacıların KTÜ'deki tam zamanlı öğretim üyeleri danışmanlığında kariyer gelişimlerini desteklemek ve nitelikli insan kaynağı oluşturmaktır ([Kanıt-150](#))

C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

TÜBİTAK tarafında hazırlanan 2023 yılı Üniversitelerin Alan Bazında Yetkinlik Analizi raporuna göre üniversitemizin yetkin olduğu bir çok alan fakültemizin çalışma alanlarını içermektedir ([Kanıt-151](#)). KTÜ'nün Araştırma Üniversitesi statüsünü almasına ([Kanıt-152](#)) önemli katkılar verilmiştir. 2022-2023 yılında açıklanan URAP (University Ranking by Academic Performance) Dünya Alan sıralamasına göre Karadeniz Teknik Üniversitesi, Mühendislik Alanında dünyada 941 ve Teknoloji alanında 1288. sırada yer almıştır. Ayrıca URAP Dünya Alan sıralamasına göre Fakültemiz alt birimleri olan İnşaat Mühendisliği 471, Yer Bilimleri 711 ve Makine Mühendisliği 961. sırada yer almıştır ([Kanıt-153](#)). Ayrıca Stanford Üniversitesi bilim insanlarından Prof. Dr. John P. Ioannidis ve araştırma ekibi tarafından 2022 yılı verilerine göre hazırlanan makale sonuçlarına göre "yıllık etki"

kategorisinde KTÜ adresli 23 akademisyen uzmanlık alanları ile ilgili “Dünyanın En Etkili Bilim İnsanları” listesinde %2’lik dilime girmeyi başarmış olup bu akademisyenlerden 18 tanesi fakültemiz bünyesinde görev yapan bilim insanlarıdır. Son beş yıllık yayınların atıf etkisine göre hazırlanan "kariyer boyu etki" kategorisinde ise KTÜ adresli 17 isim yer alırken bu akademisyenlerin 11 tanesi fakültemiz öğretim üyelerinden oluşmaktadır ([Kanıt-154](#)).

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Araştırma kadrosunun yetkinliğini ve tecrübesini geliştirmesi için KTÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesinde 12 adet proje türü mevcuttur ve bu proje türleri içinde BAP05 Yurt Dışı Araştırma Projesi, BAP07-Kamu-Üniversite-Sanayi İş Birliği Araştırma Projesi, BAP08-Öncelikli Alanlar Araştırma Projesi, BAP10-Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Projesi ve BAP11-Disiplinler Arası İş Birliği Projesi gibi üniversitemizin Araştırma Üniversitesi statüsüne katkı sağlayacak ve nitelikli araştırmacı yetiştirecek proje türleri mevcuttur. Öğretim elemanlarımız ayrıca COST (Bilim ve Teknolojide Avrupa İşbirliği Aksiyonlarına Katılım) üyelikleri ve diğer uluslararası proje çalışmaları ile araştırma yetkinliklerini arttırmaktadırlar ([Kanıt-155](#)).

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemiz alt birimleri olan bölümlerimizde, akademik personelin eğitime katkısına ek olarak oluşturduğu bilimsel çıktılar; ulusal/uluslararası projeler, uluslararası/ulusal yayın, patentler, kitap/kitap bölümü, davetli, sözlü, poster bildirileri, konferanslar, alınan ödüller ve atıflar performans göstergeleri olarak sınıflandırılmaktadır. Her yıl yapılan araştırma faaliyetleri Karadeniz Teknik Üniversitesi Akademik Teşvik Yönetmeliğine göre yıl sonunda puanlandırılmaktadır. Her yıl düzenli olarak hazırlanan Birim Faaliyet Raporları çerçevesinde yıllık değerlendirme ve karşılaştırma yapılarak performans değişimleri takip edilmektedir ([Kanıt-156](#)).

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansı yıl bazında izlenmekte, değerlendirilmekte ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılmaktadır ([Kanıt-157](#)).

D. TOPLUMSAL KATKI (Yakup Hoca)

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Fakültemiz Üniversite-Sanayi-Kamu işbirliğini ([Kanıt-158](#)) güçlendirerek toplumsal çıktı sağlayan proje çalışmaları, girişimcilik projelerini ([Kanıt-159](#)), farkındalık etkinliklerini ([Kanıt-160](#)) ve sosyal faaliyetleri ([Kanıt-161](#), [Kanıt-162](#)) teşvik etmekte ve desteklemektedir. Döner Sermaye kapsamında yapılan faaliyetlerle test, ölçüm, depreme dayanıklılık, heyelan, çevre raporları vb. şekilde toplumsal süreçlere önemli katkılar sağlanmaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Fakülte bütçesi Rektörlükten gelen genel bütçe ile döner sermaye ve kurum hissesi gelirlerinden oluşmaktadır. Genel bütçe Maliye Bakanlığı tarafından üniversitelere tahsis edilerek ve birimlere dağıtılmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

2021 yılında YÖK tarafından yayınlanan yetkinlik analiz raporunda Karadeniz Teknik Üniversitesinin toplumsal katkı yapacağı sanayi ve bilim alanları belirlenmiş olup bu alanların büyük çoğunluğu fakültemizin katkı verdiği alanlardan oluşmaktadır ([Kanıt-163](#)).

PUANLAMA (OLGUNLUK DÜZEYİ)

YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu					
LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE					
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5
A.1.1.					√
A.1.2.					√
A.1.3.					√
A.1.4.				√	
A.1.5.					√

A.2.1.					√
A.2.2.					√
A.2.3.				√	
A.3.1.				√	
A.3.2.				√	
A.3.3.				√	
A.3.4.				√	
A.4.1.			√		
A.4.2.			√		
A.4.3.			√		
A.5.1.				√	
A.5.2.			√		
A.5.3.			√		
EĞİTİM ve ÖĞRETİM					
B.1.1.					√
B.1.2.				√	
B.1.3.				√	
B.1.4.			√		
B.1.5.				√	
B.1.6.				√	
B.2.1.			√		
B.2.2.				√	
B.2.3.				√	
B.2.4.				√	
B.3.1.				√	
B.3.2.			√		
B.3.3.				√	
B.3.4.			√		
B.3.5.			√		
B.4.1.					√
B.4.2.			√		
B.4.3.				√	
ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME					
C.1.1.				√	
C.1.2.				√	
C.1.3.			√		
C.2.1.				√	
C.2.2.			√		
C.3.1.				√	
C.3.2.				√	
TOPLUMSAL KATKI					
D.1.1.				√	
D.1.2.				√	
D.1.3.				√	
TÜM ÖLÇÜTLERE AİT PUANLARIN TOPLAMI					179