



KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Mühendislik Fakültesi

2017 Birim Faaliyet Raporu



Ocak 2018 Trabzon

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	1
I- GENEL BİLGİLER.....	3
A- Misyon ve Vizyon.....	3
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	4
1- Fiziksel Yapı.....	4
2- Örgüt Yapısı.....	5
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	7
4- İnsan Kaynakları	7
5- Sunulan Hizmetler	9
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	12
II- AMAÇ ve HEDEFLER	13
A- Birimin Amaç ve Hedefleri	13
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	17
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	19
A- Mali Bilgiler	19
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	19
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	
3- Personel/Öğrenci Mal ve Hizmet Maliyetleri	
4- Mali Denetim Sonuçları	19
B- Performans Bilgileri	20
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	20
2- Performans Sonuçları Tablosu	
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN	
DEĞERLENDİRİLMESİ	22
A- Üstünlükler	22
B- Zayıflıklar	22
C- Değerlendirme	22
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	23
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	24

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Karadeniz Teknik Üniversitesi Mühendislik Fakültesinin öncelikli amacı, başta bölgemiz olmak üzere ülkemizin ve insanlığın yararına teknolojik gelişmeleri izleyen, ulusal ve uluslararası kuruluşlarda kendini kabul ettiren ve etik değerlere saygılı mühendisler yetiştirmektir. Bu amaç doğrultusunda Fakültemizin öz görev ve ön görü tanımlamaları 2016 yılı itibari ile yeniden düzenlenmiştir. **Buna göre Fakülte Öz Görevimiz;** Toplumsal gereksinimler ve beklentiler doğrultusunda; sanayi ve endüstri alanında yenilikler ortaya koyabilecek, evrensel niteliklere sahip, ulusal ve uluslararası alanlarda kendini kabul ettirebilecek bilimsel ve teknolojik donanımına sahip, etik değerlere saygılı, üretilen bilginin teknolojiye dönüştürülmesini sağlayabilen, elde ettiği bilgiler ışığında mühendislik problemlerinin çözümünü ve tasarımı etkin bir şekilde kullanabilen, değişime ve öğrenmeye açık, iletişim becerisi gelişmiş, mesleki ve insani değerlere önem veren araştırmacı ve mühendis yetiştirmektir. **Fakülte Ön Görümüz ise;** Öğretim kalitesi ulusal ve uluslararası düzeyde kabul görmüş akreditasyon ölçütlerine uygun; öğrencilerine ve öğretim elemanlarına özgün ve nitelikli araştırma olanakları sağlayabilen, araştırma sonuçlarını sürekli olarak toplumsal beklentiler doğrultusunda uygulamaya aktarabilen, bilgi ve beceri düzeyi yüksek, öncelikli tercih edilen mühendisleri yetiştiren bir fakülte olmaktır.

Mühendislik Fakültemiz bünyesindeki 10 bölümde (İnşaat, Makina, Elektrik-Elektronik, Bilgisayar, Maden, Jeoloji, Harita, Jeofizik, Metalurji-Malzeme ve Endüstri) Aralık 2017 itibariyle 70 profesör, 44 doçent, 67 yardımcı doçent, 2 öğretim görevlisi, 56 araştırma görevlisi ve 7 uzman olmak üzere 246 öğretim elemanı görev yapmaktadır.

Fakültemiz Türkiye'nin en geniş kullanım alanına sahip Mühendislik Fakültelerinden biri olarak gösterilmektedir. İkinci öğretim programlarının kapanması nedeniyle öğrenci sayımızda düşüş olmuştur. 8471 öğrencisine 34877.001 m² fiziki kullanım alanında oldukça geniş imkânlar sunmaktadır. 4147 öğrenci kapasiteli 74 derslik, 1173 öğrenci kapasiteli 12 amfi, 8 çizim salonu, deneysel çalışmalar için 8900 m² kullanım alanına sahip 40 Laboratuvar ve 397 öğrenci kapasiteli toplam 8 bilgisayar salonu bulunmaktadır.

Ülkemizde ve bölgemizde özellikle yeni kurulan üniversitelerde öğretim üyesine duyulan ihtiyacın artarak devam etmesi, köklü geçmişe sahip olan fakültemize kendi ihtiyacının dışında diğer üniversiteler için öğretim elemanı yetiştirme misyonunu da yüklemiştir. Bu amaç doğrultusunda lisansüstü eğitim kalitesinin artırılması amacıyla özellikle Üniversitemiz Fen Bilimleri Enstitüsü ve Dekanlığımız tarafından bir dizi çalışmalar yürütülmüştür. Fakültemiz bünyesinde 2017 yılı, 1066 yüksek lisans, 453 doktora öğrenci olmak üzere toplam 1519 öğrenci mevcuttur.

Fakültemiz güçlü akademik kadrosuyla ilimiz, bölgemiz ve Ülkemiz kalkınmasına yönelik yoğun araştırma geliştirme faaliyetleri içerisinde. Yoğun eğitim-öğretim faaliyetleri arasında Ar-Ge ve proje çalışmalarında oldukça yüksek oranda bir artış olmuştur. Gerek TÜBİTAK destekli projelerde ve gerekse diğer kamu-kurum ya da özel sektör destekli projelerde geçen yıla göre önemli oranda artış gerçekleşmiştir.

Fakültemizde 2017 yılında 182 adet indeksli makale çalışması yapılmıştır. Ayrıca 37 adet Uluslararası Makale ve 32 adet Ulusal Makale çalışması ile 472 adet Uluslararası Bildiri ve 91 adet Ulusal Bildiri çalışması gerçekleştirilmiştir.

Fakültemizin temel amaçlarından biri de sürekli iyileşmeyi bir yaşam biçimi haline getirmektir. Bu amaç doğrultusunda, akreditasyon çalışmalarımız devam etmekte olup, Mühendislik Eğitim Programları Akreditasyon Kurulu (MÜDEK) tarafından yapılan bu değerlendirmeler yapılmaktadır.

Fakültemize 2017 yılı için tahsis edilen toplam ödenek 28.773.900,00 TL olup, 2017 yılı için yapılan toplam harcama 28.552.817,00 TL dir. Bu durumda tahsis edilen bütçenin %99,2'si kullanılmıştır.

Mevcut kaynaklarımızı proje destekleriyle daha da arttırarak, Fakültemizi bölge, ülke ve uluslararası düzeyde daha iyi bir konuma getirmek için çalışmalarımız devam etmektedir.

Prof. Dr. Metin HÜSEM

Mühendislik Fakültesi Dekanı

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Toplumsal gereksinimler ve beklentiler doğrultusunda; sanayi ve endüstri alanında yenilikler ortaya koyabilecek, evrensel niteliklere sahip, ulusal ve uluslararası alanlarda kendini kabul ettirebilecek bilimsel ve teknolojik donanımına sahip, etik değerlere saygılı, üretilen bilginin teknolojiye dönüştürülmesini sağlayabilen, elde ettiği bilgiler ışığında mühendislik problemlerinin çözümünü ve tasarımı etkin bir şekilde kullanabilen, değişime ve öğrenmeye açık, iletişim becerisi gelişmiş, mesleki ve insani değerlere önem veren araştırmacı ve mühendis yetiştirmektir.

Vizyon

Öğretim kalitesi ulusal ve uluslararası düzeyde kabul görmüş akreditasyon ölçütlerine uygun; öğrencilerine ve öğretim elemanlarına özgün ve nitelikli araştırma olanakları sağlayabilen, araştırma sonuçlarını sürekli olarak toplumsal beklentiler doğrultusunda uygulamaya aktarabilen, bilgi ve beceri düzeyi yüksek, öncelikli tercih edilen mühendisleri yetiştiren bir fakülte olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Fakültenin birim amiri Dekan olup yetki görev ve sorumlulukları 2547 nolu kanunla belirlenmektedir. Söz konusu yetki, görev ve sorumluluklar için 4.11.1981 tarihinde kabul edilen bu kanunun 16. Maddesi aşağıdaki hükümleri içermektedir:

MADDE -16:

a) Atanması:

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinde veya dışında üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer.

Ancak merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açıköğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir.

Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekâlet eder-Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

(1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

- (3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
 (4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
 (5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte için harcama yetkisi ve yetkilisi 10.12.2003 tarihinde kabul edilen 5018 nolu Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile belirlenmektedir. Bu kanunun 31. Maddesi harcama yetkisi ve yetkili ile ilgili aşağıdaki hükümleri içermektedir:

MADDE-31:

Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir. Genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin merkez ve merkez dışı birimlerinde harcama yetkililerinin görev unvanları itibarıyla tespitine ve harcama yetkisinin devredilmesine ilişkin usul ve esaslar Maliye Bakanlığınca belirlenir. Harcama yetkisinin devredilmesi, yetkiyi devreden idari sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

Harcama yetkilileri bütçede öngörülen ödenekleri kadar, ödenek gönderme belgesiyle, ödenek verilen harcama yetkilileri ise tahsis edilen ödenek tutarında harcama yapabilir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.2. Mühendislik Fakültesi Kapalı Alanların Dağılımı

BİRİM	MEVCUT FİZİKİ KAPALI ALANLAR m²								
	İDARİ ALANLAR (Akademik ve İdari Personel alanları)		EĞİTİM ALANLARI		SOSYAL ALANLAR m²	SİRK. m²	SPOR ALANLARI		TOPLAM m²
			DERSLİK m²	LABORA. m²			SPOR TESİS. m²	SPOR TES. m²	
	(Akademik)	(İdari)							
İnşaat	2997	3167	2760	3400					12324
Jeoloji	1823	24	614	684					3145
Harita	717	176	1005	738					2636
Elektrik-Elektronik	3958	90	1069	2794					7911
Makina	4176	6509	1911	4032					16625
Jeofizik	906	581	773	197					2547
Maden	2075	631	916	1300					4922
Bilgisayar	Ortak	615	760	1015					2390
Metalurji ve Malz.	Ortak	111	500	224					835
Endüstri	Ortak	200	0	0					200
Dekanlık	-	839	-	-					839
Toplam	16652	12946	10308	14384					54.290

1.4. Eğitim Alanları

Eğitim Alanı		Kapasite 0-50 Kişilik Toplam m ²	Kapasite 51-75 Kişi Toplam m ²	Kapasite 76-100 Kişi Toplam m ²	Kapasite 101-150 Kişi Toplam m ²	Kapasite 151-250 Kişi Toplam m ²	Kapasite 251-Üzeri Kişi Toplam m ²
Amfi	Adet	1	1	-	6	4	-
	Toplam m ²	40 m ²	80 m ²	-	840.06 m ²	919.8 m ²	-
Sınıf	Adet	30	22	15	7	-	-
	Toplam m ²	1897 m ²	2132.634 m ²	2251.64 m ²	929 m ²	-	-
Atölye	Adet	2	-	-	-	-	-
	Toplam m ²	207.34 m ²	-	-	-	-	-
Laboratuvarı	Eğitim Lab.	Adet	35	1	1	-	8
		Toplam m ²	6723.42 m ²	180 m ²	1103 m ²	-	642.60 m ²
	Araştırma Lab.	Adet	46	-	-	-	3
		Toplam m ²	1408.03 m ²	-	-	-	280 m ²
	Bilgisayar Lab.	Adet	5	2	1	-	-
		Toplam m ²	768.856 m ²	221.74 m ²	300 m ²	-	-

*Tüm birimler kendi alanlarını güncel verilerle dolduracaktır.

1.4.1. Dersliklerin Teknolojik Donanımı

Derslik Sayısı (Anfi+Sınıf)	Projeksiyon Cihazı Olan Derslik sayısı	Dersliklerdeki Projeksiyon Cihazı Oranı (Projeksiyon Cihazı Olan Derslik Sayısı /Derslik Sayısı)*100	Akıllı Tahta Olan Derslik Sayısı	Dersliklerdeki Akıllı Tahta Oranı (Akıllı Tahtası Olan Derslik Sayısı /Derslik Sayısı)*100
86	82	95.34	-	--

*Tüm birimler tarafından dolduracaktır. (Derslik+anfi sayısı bilgileri 1.4 Eğitim alanı sayısı ile çelişmemeli)

1.6. Hizmet Alanları**1.6.1. Akademik/İdari Personel Hizmet Alanları (*)**

	Sayısı(Adet)	Alanı(m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Akademik Çalışma Odası	373	7629	339
İdari Çalışma Odası	53	990	62
Toplam	422	8619	401

*1.2 Kapalı alanların Dağılımı ile ilgili tablodaki verilerle çelişmemeli.

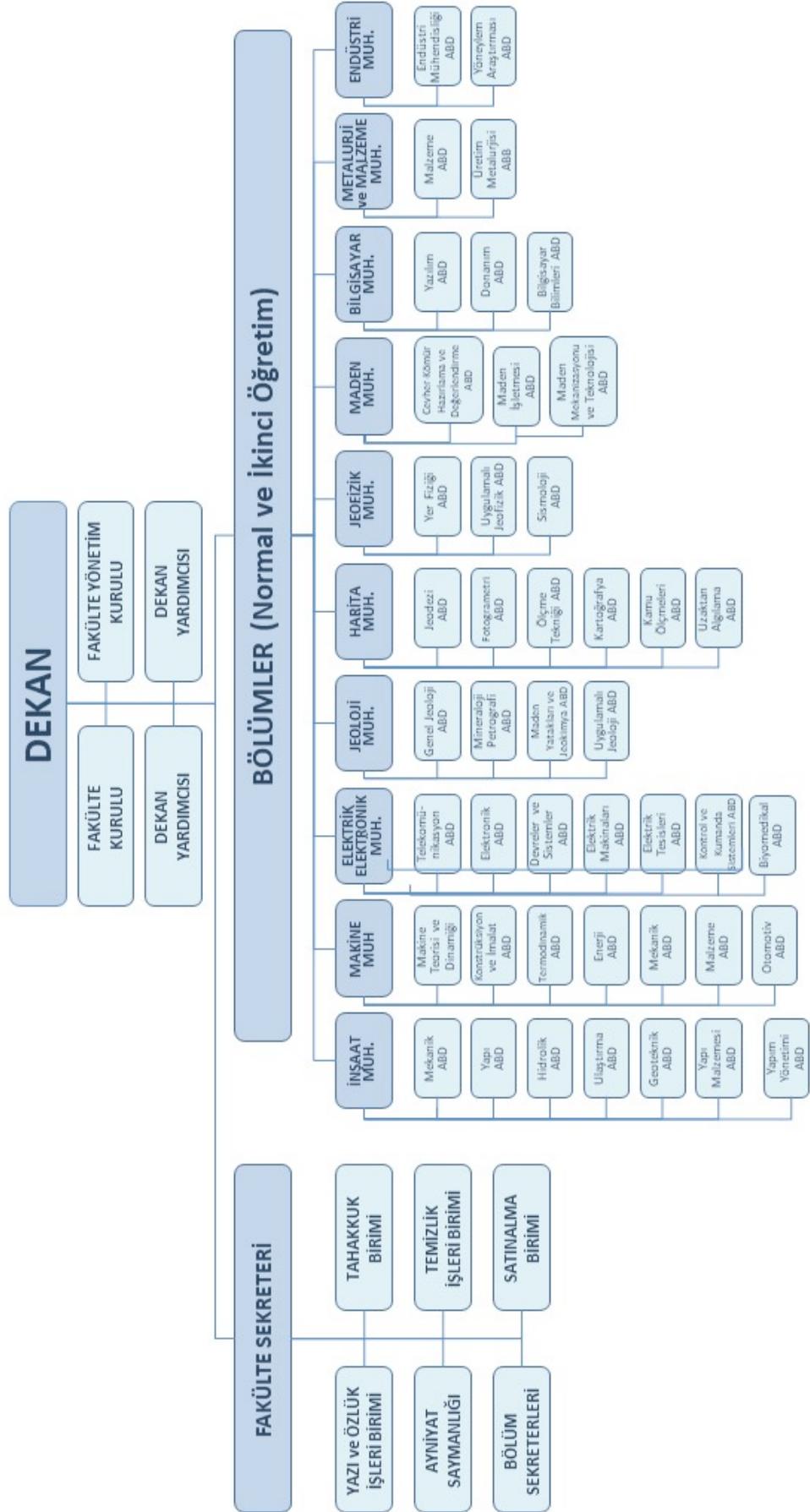
2- Örgüt Yapısı

Mühendislik Fakültesi 10 bölümden oluşmaktadır. Bunlar; İnşaat, Makina, Elektrik-Elektronik, Bilgisayar, Endüstri, Maden, Jeoloji, Harita, Jeofizik, Metalurji ve Malzeme Mühendisliği bölümleridir.

Karadeniz Teknik Üniversitesi

Mühendislik Fakültesi

Organizasyon Şeması



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar ve Bilgisayarlar (*)

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Yazılım	-	-	-	-
Masa Üstü Bilgisayar	3	64	10	77
Taşınabilir Bilgisayar	-	13	14	27

*Verilecek sayılar edinme şekline bakılmaksızın taşınır kayıtları altında yer alan sayılar yazılacak.

3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Akıllı Tahta			
Projeksiyon		11	
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Okuyucu			
Baskı makinesi	1		
Fotokopi makinesi	1		
Faks			
Fotoğraf makinesi			
Kameralar			1
Televizyonlar			
Tarayıcılar			
Müzik Setleri			
Mikroskoplar			
DVD ler			

*Tüm birimler tarafından dolduracaktır.

4- İnsan Kaynakları(*)

4.1- Akademik Personel

	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	70		70
Doçent	44		44
Yrd. Doçent	67		67
Öğretim Üyeleri Toplamı	181		181
Öğretim Görevlisi	2		2
Okutman			
Çevirici			
Eğitim-Öğretim Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi	56		56
Uzman	7		7
Öğretim Üyesi Dışındaki Akademik Personel Toplamı	65		65
Genel TOPLAM	246		246

*Tüm birimler tarafından dolduracaktır.

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	Azerbaycan	Bilgisayar Müh. Bölümü
Toplam		1

*Tüm birimler tarafından dolduracaktır.

4.3- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	Makina Mühendisliği	Giresun Üniversitesi
Toplam		

*Tüm birimler tarafından dolduracaktır.

4.5- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	2	29	34	50	61	69
Yüzde	0,8	11,84	13,88	20,41	24,0	28,51

*Tüm birimler tarafından dolduracaktır.

4.6- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetleri	25	10	35
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı	34	11	45
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	2	9	11
Toplam	61	30	91

*Tüm birimler tarafından dolduracaktır.

4.7- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön lisans	Lisans	Yüksek L.ve Doktora
Kişi Sayısı	1	12	31	16	1
Yüzde	1,64	19,67	50,82	26,23	1,64

*Tüm birimler tarafından dolduracaktır.

4.8- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 - 3 Yıl	4 - 6 Yıl	7 - 10 Yıl	11 - 15 Yıl	16 - 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	2	2	3	7	47
Yüzde	-	3,28	3,28	4,92	11,48	77,05

*Tüm birimler tarafından dolduracaktır.

4.9- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	4	2	26	28
Yüzde	-	1,6	6,5	3,2	42	45

4.10- Personelin Cinsiyet Dağılımı

Kadın Erkek Personel Dağılımı Sayıları *					
	Kadın	Erkek	Toplam	K %	E %
Akademik Personel	55	192	247	22	77
İdari Personel	12	49	61	19	80
TOPLAM	67	241	308		

4.14- Yıllar İtibarı ile Personel Sayılarının Dağılımı

Personel Sınıfı	2015 Yılı	2016 Yılı	2017
Akademik Personel	231	236	246
Yabancı Uyruklu Akademik Personel	3	3	1
İdari Personel	66	67	61
Sözleşmeli İdari Personel(4/b)			
İşçi			
TOPLAM	300	305	308

*Tüm birimler tarafından dolduracaktır.

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları (*)

Öğrenci Sayıları									
BÖLÜMÜ	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	Erkek	Kız	Top.	E	K	Top	Erkek	Kız	
İnşaat	863	243	1106	111	12	123	278	1046	1324
İnşaat % 100 İng.	72	23	95	--	--		72	23	95
Jeoloji	283	90	373	87	25	112	370	115	483
Harita	388	221	609	363	154	517	751	375	1126
Elek.Elektronik	579	150	729	548	114	662	1127	264	1391
Makina	798	112	910	856	85	941	197	1654	1851
Jeofizik	87	26	113	41	8	49	128	34	162
Maden	205	26	231	48	7	55	253	33	286
Bilgisayar	380	215	595	416	140	556	796	355	1151
Metal. ve Malz.	242	108	350	31	8	39	273	116	389
Endüstri	111	195	306	---	---	---	111	195	306
Toplam	4008	1409	5417	2501	553	3054	6509	1962	8471

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
BÖLÜMÜ	Kadın	Erkek	Toplam
İnşaat	4	43	47
Makine		22	22
Elektrik-Elektronik	4	33	37
Jeoloji		9	9
Harita	4	13	16
Jeofizik	1	2	2
Maden	2	36	38
Bilgisayar	7	38	45
Metalurji ve Malzeme	1	1	2
Endüstri	3	3	6
Toplam	26	119	225

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
BÖLÜMÜ	LYS Kontenjanı	LYS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
İnşaat	123	123	-	100
İnşaat (%100 ing.)	52	52	-	100
Jeoloji	11	4	7	36
Harita	93	93	-	100
Harita (İÖ)	93	93	-	100
Elek.Elektronik	103	103	-	100
Elek.Elektronik (İ.Ö)	103	103	-	100
Makina	123	123	-	100
Makine (İ.Ö)	123	122	1	100
Jeofizik	11	2	8	18
Maden	21	9	12	42
Bilgisayar	82	81	1	100
Bilgisayar (İ.Ö)	82	80	2	100
Metal. ve Malz.	62	59	3	100
Endüstri	62	62	-	100
Toplam	1043	1009	34	% 96,74

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
BÖLÜMÜ	Program Sayısı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
İnşaat	1	290	--	109	399
Jeoloji	1	89	--	35	124
Harita	1	156	--	43	199
Elektrik-Elektronik	2	148	--	79	327
Makina	1	135	--	68	203
Jeofizik	1	22	--	17	39
Maden	1	49	--	21	70
Bilgisayar	1	112	--	72	184
Metalurji ve Malzeme	1	41	--	9	50
Endüstri	1	24	--	--	24
TOPLAM		1066	--	453	1519

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
BÖLÜMÜ	Kadın	Erkek	Toplam
İnşaat	4	43	47
Jeoloji	4	9	9
Harita	4	12	16
Elektrik-Elektronik	4	33	37
Makina	2	22	24
Jeofizik	1	2	3
Maden	2	36	38
Bilgisayar	7	38	45
Metalurji ve Malzeme	1	2	3
Endüstri	3	3	6
Toplam	26	199	225

5.1.6- Engelli öğrenci Sayıları

Engelli Öğrenci Sayıları			
	Erkek	Kız	Toplam
Fakülte Toplamı	5	-	6

5.1.7- Alanlarına göre öğrenci sayıları

Öğrenci Sayıları			
Birimin Adı	Ön lisans	Lisans	Yüksek Lisans
Doğa ve Mühendislik Bilimleri Programları Toplam Öğrenci Sayısı	--	8471	453
Toplam	--	8471	453

5.1.8- Yatay Geçişle 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında Yatay Geçiş Sayıları

	Kurum Dışı		Kurum İçi
	Gelen	Giden	Geçiş yapan
Toplam	110	97	1

5.1.12- Mezun Öğrenci sayıları

Mezun Olan Öğrenciler			
BÖLÜMÜ	I. Öğretim	II. öğretim	Toplam
İnşaat	217	96	313
Jeoloji	101	97	198
Harita	80	104	184
Elektrik-Elektronik	106	90	196
Makina	35	52	87
Jeofizik	18	14	32
Maden	22	18	46
Bilgisayar	62	61	123
Metalurji ve Malzeme	40	27	67
Endüstri	35	--	35
Toplam	716	559	1275

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1- İç Kontrol Revize Eylem Planı çerçevesinde yapılan Faaliyetler

BİLEŞENLER	STANDARTLAR	GERÇEKLEŞTİRİLEN EYLEMLER
KONTROL ORTAMI	1-Etik Değerler ve Dürüstlük	- Fakültemiz “Kamu Görevlileri Etik Davranışlar” web sitesinde yayınlandı. - Fakültemizin misyonu 2014-2018 Stratejik Planı hazırlanırken değişen öncelikler gözönünde bulundurularak yeniden belirlendi. “Organizasyon Şeması” güncellendi, - Akademik ve İdari personel “görev tanımları” güncellenerek web sitesinde yayınlandı - Personelin yeterliliği ve performansını arttırmak amacıyla düzenlenen eğitim ve seminerlere ilgili personelin katılımı sağlanmaktadır. - İş akış süreçlerine yönelik “ İş Akış Şemaları” hazırlanarak Fakülte web sayfasında yayınlandı, - Kanunlarla belirlenmiş yetkiler dışındaki yetkilerin devri, mevzuattaki şekli ile resmi yazı ile günü geldiğinde yapılmaktadır. - Yetki devredilen personelin bilgi, deneyim ve yeteneği mutlak surette dikkate alınmaktadır.
	2-Misyon,Organizasyon Yapısı ve görevler	
	3-Personelin Yeterliliği ve Performansı	
	4-Yetki Devri	
RİSK DEĞERLENDİRME	5-Planlama ve programlama	- Fakültemizin 2014-2018 dönemini kapsayan Stratejik Planı hazırlandı - Verilen ödenekler sınırları içinde Stratejik Plan’daki programlar yürütülmektedir. - Risk belirlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin çalışmalar devam etmektedir.
	6-Risklerin Belirlenmesi ve Değerlendirilmesi	
KONTROL FAALİYETLERİ	7-Kontrol Stratejileri ve Yöntemleri	Her yıl olduğu gibi 2017 yılında da, Satınalma Komisyonu, Fiyat Araştırma Komisyonu, Demirbaş ve Sarf Malzemesi Muayene ve Kabul Komisyonu, Sayım Komisyonu kurulmuştur. Ayrıca, Rektörlük tarafından satın alınıp Fakültemize gönderilecek malzemeler için Demirbaş ve Sarf Malzemesi Muayene ve Kabul Komisyonu, Sayım Komisyonu oluşturuldu.
	8-Prosedürlerin Belirlenmesi ve Belgelendirilmesi	
	9-Görevler Ayrılığı	
	10-Hiyerarşik Kontroller	
	11-Faaliyetlerin Sürekliliği	
	12-Bilgi Sistemleri Kontrolleri	
BİLGİ VE İLETİŞİM	13-Bilgi ve İletişim	- Fakültemizde DMIS, KBS, HYS, EKAP, SAY2000i, E-BUTCE, E-SGK, Mekan Yönetimi ve Stratejik Plan gibi yazılımların kullanılmasına sadece yetkilendirilen kişilerin kullanmasına izin verilmektedir. Ayrıca, e-mail aracılığıyla bilgi paylaşımı yapılmaktadır. - Üniversitemizin hazırladığı EBYS, KTÜ Bilgi Yönetim Sistemindeki programlar ise ilgililer tarafından kullanılmaktadır.
	14-Raporlama	
	15-Kayıt ve Dosyalama Sistemi	
	16-Hata ,Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirilmesi	
İZLEME	17-Kontrolün Değerlendirmesi	2017 yılında denetime tabi olunmamıştır.
	18-İç Denetim	

II- AMAÇ ve HEDEFLER

Mühendislik Fakültesinin 2014-2018 stratejik amaçlarına ulaşmadaki hedefler ve faaliyetler aşağıda belirlenmiştir.

A-Birimin Amaç ve Hedefleri

STRATEJİK AMAÇ 1- Eğitim-Öğretimin Kalitesini Geliştirmek

Hedef 1.1- Her yıl öğrencilerin tercihlerinde yüzdelik dilimi en az %0,2 aşağı çekmek

Faaliyet 1.1.1- Yurtiçi eğitim fuarlarına düzenli olarak katılım sağlanarak reklam yapılması

Faaliyet 1.1.2- Üniversiteye hazırlık dershaneleri ve liseler ile işbirliği yapılarak bu kurumlardaki öğrencilere lisans programları ile ilgili tanıtım yapılması.

Faaliyet 1.1.3- Bölümlerin tanıtımında web sayfalarının etkin kullanması

Faaliyet 1.1.4- Yüksek puanlı öğrencilerin bölümlerimizi tercih etmelerini teşvik etmek amacıyla başarılı öğrencilere burs ve ödül verilmesi

Faaliyet 1.1.5- Kontenjanların azaltılmasını sağlayarak daha nitelikli öğrenci çekilmesi

Faaliyet 1.1.6- Bölümler arasında çift ana dal ve yan dal programlarının özendirilmesi

Hedef 1.2- Tüm bölümlerde öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının 25 olmasının sağlamak

Faaliyet 1.2.1- Öğrenci sayısının azaltılması veya akademik personel sayısının artırılması

Hedef 1.3-2018 yılında her anabilim dalında en az 3 öğretim üyesinin etkin olarak görev yapmasını sağlamak

Faaliyet 1.3.1- Mevcut öğretim elemanlarının eksik olan uzmanlık alanlarında çalışma yapmaya yönlendirilmesi – yurt dışında post doktora yapılmasının sağlanması

Faaliyet 1.3.2-Nitelikli Araştırma Görevlilerinin bölümlere katılımının sağlanması

Faaliyet 1.3.3-Eksik olan uzmanlık alanlarında diğer üniversitelerden/yurtdışında nitelikli öğretim üyelerinin davet edilmesi

Hedef 1.4- Sınıf mevcudunun 40 öğrenci/sınıf olacak şekilde azaltılmak

Faaliyet 1.4.1- Öğrenci sayısının azaltılması veya akademik personel sayısının artırılması

Hedef 1.5- Öğrenci başına düşen bilgisayar sayısı her yıl % 20 artırmak

Faaliyet 1.5.1-3-Mevcut bilgisayar Laboratuvarlarının kapasitelerinin arttırılarak üç yıl içerisinde çağdaş teknolojiye uygun araç-gereçler ile tamamen yenilenmesi

Faaliyet 1.5.2-Bilgisayar Laboratuvarlarında mevcut bilgisayarlara gereken donanım programlarının ve yazılımların güncellenerek eklenmesi

Faaliyet 1.5.3- Öğrencilerin bilgisayar Laboratuvarından sürekli yararlanma olanağının sağlanması

Hedef 1.6- Fiziki alt yapıyı geliştirerek eğitim, araştırma ve sosyal faaliyetler için daha uygun bir mekan sağlamak

Faaliyet 1.6.1- Binası olmayan veya fiziki alanı yetersiz olan Bilgisayar ve Endüstri Mühendisliği Bölümlerine 2018 yılına kadar bina yapılmasının sağlanması

Faaliyet 1.6.2- Laboratuvar alt yapısının iyileştirilmesi

Faaliyet 1.6.3- Laboratuvarların sürekli olarak güncel cihazlarla yenilenmesi

Hedef 1.7- Öğrencilerin uygulamaya ilişkin deneyimlerini artırmak

Faaliyet 1.7.1- Tüm bölümlerdeki uygulamalı ders sayısının artırılması

Faaliyet 1.7.2- Her yıl bölümlerde en az iki teknik gezi düzenlemesi

Faaliyet 1.7.3- Tasarım projelerini güncel ve uygulamaya yönelik olmasının sağlanması

Faaliyet 1.7.4- Öğrenci başına düşen bilgisayar sayısı her yıl % 20 artırması

Faaliyet 1.7.5- Öğrencilerin iyi kuruluşlarda staj yapmasını sağlanması

Faaliyet 1.7.6- Tanınmış bilim adamlarının veya iş adamlarının davet edilip konferans verdirilmesi

Faaliyet 1.7.7-Fakülte bünyesinde öğrencilere yönelik sertifika programlarının düzenlenmesi

Hedef 1.8- Eğitim sistemini çağdaş hale getirmek

Faaliyet 1.8.1- Ezberci olmayan, sorgulayan, araştıran, analiz-sentez yapabilen, yenilikleri izleyen mezunlar yetiştirilmesi

Faaliyet 1.8.2- Sosyal etkinlikleri arttırması

Faaliyet 1.8.3- Öğrenci danışmanlığı hizmetinin en iyi şekilde sürdürülmesini sağlanması

Faaliyet 1.8.4- Eğitim-öğretiminde elektronik ortamın kullanımını yaygınlaştırması

Faaliyet 1.8.5- Lisans ders planlarını ve ders içeriklerini sürekli olarak paydaş görüşleri alınarak belirli periyotlarla güncellemeye devam edilmesi

Faaliyet 1.8.6- Sosyal seçmeli derslerin sayısını arttırmak ve öğrenciye seçebileceği çok sayıda sosyal seçmeli ders sunulması

Faaliyet 1.7.5- Ders kitaplarının kullanımını yaygınlaştırması

Hedef 1.9- Nitelikli öğretim elemanı istihdamı

Hedef 1.10- İngilizce hazırlık eğitiminin geliştirilmesi

SRATEJİK AMAÇ 2- Araştırma Kapasitesini Geliştirmek ve Teşvik Etmek

Hedef 2.1- Her yıl öğretim üyesi başına düşen yayın sayısını 0,1 arttırmak

Faaliyet 2.1.1- - Öğretim üyelerinin yayınlara verilen destekler konusunda bilgilendirilmesi

Faaliyet 2.1.2- Her yıl Akademik Genel Kurulda yayın sayısı fazla olan akademisyenlerin ödüllendirilmesi

Faaliyet 2.1.3- Yayınlara teşvik verilmesi

Faaliyet 2.1.4- Akademik personelin sempozyum ve kongrelere katılımının teşvik edilmesi

Faaliyet 2.1.5- Araştırmaya ayrılan kaynakların artırılması

Faaliyet 2.1.6- Araştırma görevlisi ve lisansüstü öğrenci sayısının artırılması

Faaliyet 2.1.7- Araştırma Laboratuvar alt yapısının iyileştirilmesi

Hedef 2.2- Lisansüstü tez kalitesini arttırmak

Faaliyet 2.2.1- Öğretim üyesinin tez danışmanlığına daha çok emek ve zaman ayırmasının sağlanması

Faaliyet 2.2.2- Tez konularını sanayi ve uygulamaya yönelik alanlarda seçilmesi

Faaliyet 2.2.3- Tezlerden SCI-E kapsamına giren dergilerde yayın koşulunun getirilmesi

Faaliyet 2.2.4- Ürün odaklı, endüstri ilişkili tez projelerine verilen desteklerin artırılması

Faaliyet 2.2.5- Yüksek lisansta kollaşmaya gidilmesi

Faaliyet 2.2.6- Yüksek lisans ve doktora aşamasında olan öğrencilerin yurt içi ve yurtdışı konferanslara katılımının sağlanması ve desteklenmesi

Hedef 2.3-2018 yılına kadar her öğretim üyesinin en az bir araştırma BAP Projesinde görev almasını sağlamak

Hedef 2.4- Üniversite dışından yılda en az bir projenin alınmasını sağlamak

Hedef 2.5- Bölüm Laboratuvarlarının güncellenmesini sürdürmek ve akrediteliklerini devam ettirmek

Hedef 2.6- Disiplinler arası projeleri teşvik etmek

Hedef 2.7-Lisans ve lisansüstü öğrencilerin bilimsel araştırma projeleri çalışmalarına katılımı sağlamak

Hedef 2.8-Bölgenin özellikleri ve ihtiyaçlarına uygun şekilde yeni araştırma merkezleri kurmak

Hedef 2.9- Patente yönelik çalışmalar yapılmasını sağlamak

Faaliyet 2.9.1- Yenilik geliştirecek ve üretime katkısı olacak ve sonucunda patent alınabilecek projelere öncelik verilmesi

STRATEJİK AMAÇ 3-

Kalite Süreçlerini Benimsemiş Bir Yönetim Anlayışı Doğrultusunda İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi

Hedef 3.1- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamaya yönelik idari, teknolojik ve fiziki altyapıyı oluşturmak ve güçlendirmek

Hedef 3.2- Paydaşların beklentilerini karşılayan hizmetler sunabilmek amacıyla paydaşlarla ilişkileri ve işbirliğini sürekli geliştirmek

Hedef 3.3- Eğitim ve seminerler ile çalışanların bilgi ve becerilerini geliştirmek

Hedef 3.4- Akademik ve idari personelin motivasyonunu ve bağlılığını destekleyen daha olumlu bir çalışma ortamı sunmak

Hedef 3.5- Kurumsallaşmayı gerçekleştirmek ve kurumsal gelişimine katkıda bulunabilecek etkinlik ve düzenlemeler yapmak

Hedef 3.6- Personel motivasyonuna yönelik takdir ve teşvik mekanizmaları geliştirmek

Hedef 3.7- Akademik ve idari personelin memnuniyet düzeyleri her yıl yapılacak anket çalışmaları ile ölçülerek memnuniyet düzeyinin arttırılmasına yönelik çalışmalar yapmak

Hedef 3.8- Gerçekleştirilen tüm faaliyetlerde şeffaflık ve saydamlığı sağlamaya yönelik mekanizmalar oluşturmak

STRATEJİK AMAÇ 4-Finansal Kaynakların Geliştirilmesi

Hedef 4.1-Üniversite dışından (TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, SANTEZ) alınan projeleri teşvik etmek ve hazırlanmasında destek sağlamak

Hedef 4.2- Döner sermaye gelirlerini artırmak

Hedef 4.3- Bağış fonu oluşturmak

Hedef 4.4- Üniversitemiz sınırları içindeki kantin-otopark gibi sosyal tesisleri vakfa devretmek ve gelirlerinden pay almak

Hedef 4.5- Etkin kaynak kullanımına ilişkin süreç, ölçüt ve yöntemler geliştirmek ve işletmek

Hedef 4.6- Mezunlarımız aracılığıyla özel sektörle olan ilişkileri artırıp onlardan maddi destek sağlamak

Hedef 4.7- Fakülte kapsamında sertifika programları düzenlemek

STRATEJİK AMAÇ 5- Toplumsal Hizmetleri Geliştirmek

Hedef 5.1-Toplumsal öncelikli sorunlarına yönelik araştırma/uygulama/egitim projeler yapmak ve projeleri desteklemek

Hedef 5.2- Projelerde toplum yararını gözetmek

Hedef 5.3- Toplumsal projeler geliştirmek

Hedef 5.4- Tez konularını bölgenin ihtiyaç duyduğu alanlardan seçmek

Hedef 5.5- Toplumu heyelan, sel ve deprem gibi doğal afetler konusunda bilinçlendirmek

Hedef 5.6- Toplumu temiz çevre ve enerji verimliliği konularında bilinçlendirmek

Faaliyet 5.6.1- Konu hakkında eğitici çalışmalar yapılması

Faaliyet 5.6.2- Yapılan tez, bitirme çalışması ve tasarım projesi gibi çalışmalarda çevreye etkisinin düşünülmesi

STRATEJİK AMAÇ 6- Uluslararası Tanınırlığımızı Artırmak

Hedef 6.1- Fakültenin eğitim ve araştırma faaliyetlerinde uluslararası boyutu güçlendirmek

Faaliyet 6.1.1-Bölümlerin uluslararası sempozyum ve kongreler düzenlemelerinin teşvik edilmesi

Faaliyet 6.1.2-Yurtdışından alanlarında iyi olan akademisyenleri davet edilmesi

Hedef 6.2- Akademik personelin uluslararası hareketliliğini artırmak

Faaliyet 6.2.1- Akademik personeli kısa ve uzun süreli yurtdışı görevlendirme konusunda bilgilendirme ve teşvik etmek

Faaliyet 6.2.2- Yurtdışı sempozyum ve kongrelere katılımı artırılması

Hedef 6.3- Öğrencilerin uluslararası deneyimlerini artırmak

Faaliyet 6.3.1- ERASMUS programına katılan öğrenci sayısını artırması

Faaliyet 6.3.2- Öğrenci ve öğrenci kulüplerinin uluslararası faaliyetlerini desteklemek

Faaliyet 6.3.3- Uluslararası kuruluşlarda staj olanaklarının sağlanması

Hedef 6.4- Akademik personeli yurtdışındaki meslektaşlarıyla işbirliğine yönlendirmek

Hedef 6.5- Yapılan çalışmaları ve Laboratuvar olanaklarını web sayfalarında yabancı dilde sunmak

Hedef 6.6- Bölümlerin uluslar arası kuruluşlarca akreditasyonunu sağlamak

Hedef 6.7- Patent, lisans vb. araştırma ürünleri vasıtasıyla yurtdışında tanınmayı artırmak

Hedef 6.8- Eğitim programlarının uluslararası niteliklere uyumunu geliştirilmek

Hedef 6.9- Üniversitende bulunan yabancı uyruklu lisansüstü öğrenci sayısını artırma

B-Temel Politikalar ve Öncelikler

Yukarıda belirtilmiş olan bu stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için belirlenen temel politikalar ve öncelikler aşağıda verilmektedir.

1) Bilgiye ulaşmak için araştırmayı, bilgiyi kullanabilmek için düşünme ve tasarlamayı, karşılaşılan problemlerin çözümü için çok yönlü bakış açısı sağlayacak **öğrenci merkezli eğitime** geçilmesi artık bir zorunluluk olarak ortaya çıkmaktadır. Bu nedenle öğrencileri pasif durumdan aktif duruma geçirebilecek öğrenci merkezli eğitime geçebilmek için öğretim elemanları bu konuda bilgilendirilecek ve ilk olarak gruplar halinde çalışmalarını gerektirecek proje uygulamaları teşvik edilecektir (1A ile ilgili).

2) Akademik kadroların kullanılmasında, bölümlerde yeterli öğretim üyesi olmayan anabilim dallarına öncelik verilmesi planlanmaktadır. (1A ile ilgili).

3) Eğitim-öğretim açısından elektronik ortamın etkinliği özellikle son birkaç yıldır ön plana çıkmıştır. Eğitim-öğretimin yanında, bu konuya Dünya'ya açılan pencere gözüyle de bakılabilir. Dolayısıyla elektronik olarak hazırlanıp kullanıma sunulmuş bilgiler dışa açılım için son derece önemlidir. Bu doğrultuda ilk olarak öğretim üyeleri, derslerine ilişkin ödev ve gerekli gördükleri bilgileri kendi sayfalarında vermeleri yönünde teşvik edilecektir. Bölüm sayfalarının güncellenmesine her yarıyılın başında devam edilecektir. Bu konuda enformatik bölümünden de gerekli teknik destek alınacaktır (1A ile ilgili).

4) Öğrencilere yönelik olarak yapılan anketlerden ders kitaplarının etkin olarak kullanılmadığı görülmüştür. Oysa ileri düzeyde eğitim veren üniversitelerin mühendislik fakültelerinde her ders için en az bir ders kitabı takip edilmektedir. Bu nedenle öğretim üyeleri ders kitabı konusunda teşvik edilecektir (1A ile ilgili).

5) Öğrencilere yönelik anketlerden bölümlerdeki danışmanlık müessesinin etkin olarak işlemediği görülmüştür. Oysa öğrencinin yönlendirilmesi ve motivasyonu açısından danışmanlık sisteminin çalışması çok önemlidir. Bu doğrultuda bölümler bilgilendirilecek ve akademisyenlerin katkısı sağlanacaktır (1A ile ilgili).

6) Teknik geziler mühendislik gibi uygulamalı bilimlerde son derece önemli olmaktadır. Yapılan öğrenci anketlerinden de görüldüğü gibi bu konuda eksiklik bulunmaktadır. Bu nedenle teknik geziler teşvik edilecektir (1A ile ilgili).

7) Fakülte olarak her yıl üniversite bünyesinde düzenlenen spor müsabakalarına hemen hemen bütün dallarda katılım sağlanmaktadır. Ancak, bunlara birçok öğrencinin ilgisi çekilememektedir. Bunların daha genele yayılması için bölümler teşvik edilecek ve branşların organizasyonunda görev alacak öğretim elemanları ödüllendirilecektir. Diğer taraftan spor müsabakaları dışında da öğrencilerin masa tenisi ve satranç gibi oyunlar oynayabilmeleri için uygun mekanlar hazırlanacaktır (1A ile ilgili).

8) Daha yüksek puanlı öğrencilerin tercihini sağlamak eğitim öğretim kalitesinin yükseltilmesi ve başarılı mezunlar verilmesi açısından son derece önemli olmaktadır. Bu bağlamda Fakülteyi tanıtıcı bir katalog hazırlanacaktır. Diğer taraftan bölüm yönetimlerinin çevre illeri de kapsayan tanıtım faaliyetlerine katılmaları teşvik edilecektir (1A ile ilgili).

9) Araştırma Görevlileri bölümlerde eğitim-öğretimin yürütülmesinde yardımcı olduğu gibi, yüksek lisans, doktora eğitimleri ve araştırma projelerindeki çalışmaları ile de yayın çıkarılmasında önemli katkılar sağlamaktadırlar. Araştırma görevlisi eksikliği, eğitim-öğretimin yürütülmesinde aksamalara neden olduğu gibi, öğretim üyelerinin araştırma faaliyetlerini

zayıflatmakta ve buna bağlı olarak yayın yapma olanaklarını kısıtlamaktadır. Bu nedenlerden dolayı Araştırma Görevlisi kadrolarının cazip hale getirilmesi ve sayılarının arttırılması hedeflenmektedir (1A ve 2A ile ilgili).

10) Fakülte genelinde 2017 yılı için, öğretim üyelerinin SCI ve SCI-Expanded indeksli dergilerde yayınladıkları makalelerin oranı (1,05) üniversite ortalaması civarındadır. Bu oranı daha da yukarılara çekmek hedeflenmektedir. Ancak, yapılan yayın, makale ve projenin niceliğinin yanında, niteliğinin ve yararlılığının vurgulandığı bir bilimsel yayın politikasının izlenmesi yararlı olacaktır. Bu bağlamda bölgenin, ülkenin ve insanlığın yararını gözeterek yayınlara ve proje çalışmalarına daha fazla destek verilmesi hedeflenmelidir (1A ve 3A ile ilgili).

11) Sonuçların güvenilirliği açısından birçok kurum ve kuruluş tarafından artık deneyin yapıldığı Laboratuvarların belgelendirilmiş olması koşulu aranmaktadır. Diğer taraftan Laboratuvarlar araştırma-geliştirme çalışmaları ve eğitim-öğretim açısından da son derece önemli olan eğitim ve araştırma merkezleridir. Dolayısıyla bunların güncellenmesi birçok stratejik hedefe ulaşmada katkı sağlayacaktır. Bu nedenle tüm bölümlerimizdeki deney aletlerinin kalibrasyonları yapılacak ve Laboratuvarlar sürekli olarak güncellenmeye devam edilecektir (1A, 2A, 3A, 4A ve 5A ile ilgili).

12) Öğrenci başına düşen bilgisayar sayısı bakımından, bilgisayar salonlarındaki bilgisayar sayılarının artırılması gerekmektedir. 2017 yılı itibarıyla fakülteye bağlı bölümlerin bilgisayar Laboratuvarları dikkate alındığında, yaklaşık olarak 11 öğrenciye bir bilgisayar düşmektedir. Bu oranın aşağılara çekilmesi öğrencilerin daha rahat bilgisayar kullanmasına olanak tanıyacaktır. Diğer taraftan bilgisayarlardaki güncelliğini yitirmiş yazılımların da güncellenmesine öncelik verilecektir (2A ile ilgili).

13) Alt yapıdaki iyileştirmelerin devam edilecektir (2A ile ilgili).

14) Üniversite imkânları kısıtlı olduğundan uluslararası projelerin ya da DPT, TÜBİTAK ve SAN-TEZ destekli projelerin önemi giderek artmaktadır. Bu konuda 2016 yılında fakültede önemli gelişmeler kaydedilse de yeterli değildir. Bu nedenle bu konuda öğretim üyeleri bilgilendirilecek ve proje yürütenlerin tecrübelerinden diğer öğretim üyelerinin de yararlanması sağlanacaktır. (3A ve 5A ile ilgili).

15) Ülke çapında bölümlerin sınıflandırılmasının kısa bir süre sonra gerçekleşmesi beklenebilir. Bu sınıflandırmada bölümlerin akredite olup olmadıkları, yani kalite belgelerine sahip olup olmadıkları önemli bir kıstas olacaktır. Fakültemizin tüm bölümleri MÜDEK tarafından akredite edilmiştir. Fakültemizde eğitimin ve araştırma faaliyetlerinin daha iyi duruma getirilme çalışmaları sürdürülmektedir. Akreditasyonla ilgili çalışmalara aksatılmadan devam edilecektir (4A ile ilgili).

16) Yapılan araştırma-geliştirme etkinliklerinin bölge ve ülkeye ekonomik katkısının, diğer bir deyişle geri dönüşümünün sağlanması gerekmektedir. Bu hususun gelecekte, akademik değerlendirmelerde, etkin konuma gelme ihtimali oldukça yüksektir. Bu nedenle öğretim elemanları Akademik genel kurul toplantılarından bilgilendirilmektedir (5A ile ilgili).

17) Bölümlerin sanayi ile işbirliği yapabilmesi ve diğer araştırma merkezleriyle ortak çalışmalara girebilmesi için bölümlerin dışa açılması zorunlu olmaktadır. Bu nedenle dışa açılması konusunda bölümler teşvik edilecek ve bu konuda gereken yardım ve kolaylık sağlanacaktır (5A ile ilgili).

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1.Bütçe Giderleri

EKONOMİK DÜZEYDE 2017 ÖDENEK KULLANIM DURUMU					
	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	TOPLAM ÖDENEK	TOPLAM HARCAMA	GERÇEK ORANI %
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	27.101.700,00	1.642.200,00	28.773.900,00	28.552.817,00	99,2
PERSONEL GİDERLERİ	23.013.000,00	1.159.000,00	24.172.000,00	24.007.877,00	99,3
SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	3.495.000,00	87.500,00	3.582.500,00	3.567.800,00	99,5
MAL VE HİZMET ALIMI GİDERLERİ	623.700,00	395.700,00	1.019.400,00	977.140,00	95,8
CARİ TRANSFERLER	---		---	---	---
SERMAYE GİDERLERİ	---		---	---	---

*% Oranı (Toplam Harcama/Toplam ödenek) X 100 olarak hesaplanacaktır.

1.2. Bütçe Giderlerine İlişkin Açıklamalar

- Personel Giderleri :** Öğretim üyesi ve öğretim elemanındaki artışlar nedeniyle ve ünvanı değişiklikleri doğrultusunda bütçede artış oluşmuştur.
- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri :** Personel giderlerine bağlı olarak artışlar oluşmuştur.
- Mal ve Hizmet Alımı Giderleri:** Eğitim-öğretim kalitesinin artırılmasına yönelik olarak yapılan çalışmalar dahilinde alımlarda artışlar ve öğrenci deneyimleri için teknik gezilere verilen önem nedeniyle bütçede artışlar meydana gelmiştir.

2- Mali Denetim Sonuçları

Fakültemiz, İç kontrol Birimince; yurtdışı geçici görevlendirme yolluk ödemelerinde, döner sermaye bütçesinde desteklenen yurt dışı ödeneklerinin ne şekilde yapıldığı, ayrıca yurt içi görev yolluklarının ödenmesine ilişkin denetime tabi tutulmuş olmuştur. Denetimde oluşan burgular sonucunda eksiklikler giderilmiştir. Dış denetim esnasında Fakültemiz ile ilgili hiçbir bulguya rastlanılmamıştır.

*B- Performans Bilgileri***1- Faaliyet ve Proje Bilgileri****Faaliyet Bilgileri****1.1.1.Kurum ve Diğer Kuruluşlar/ Üniversiteler Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı/Katılan sayısı**

	Üniversitemiz tarafından düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel toplantıların sayısı		Diğer Üniversiteler ve diğer kuruluşlar tarafından düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılan öğretim elemanlarının sayısı	
	Ulusal	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası
Kongre	7		40	
Sempozyum	2		52	21
Konferans	3		16	42
Panel			12	74
Eğitim Semineri	19		65	18
Açık Oturum				
Söyleşi			6	
Tiyatro				
Teknik Gezi	8		11	
Sergi	1		45	5
Toplam	40		247	160

1.2.Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

YAYIN TÜRÜ		2016	2017
SCI, SSCI-Exp, AHCI Dergilerinde Yayımlanan Makale Sayıları (KTÜ adresli)		216	182
ULUSLARARASI KURULUŞLARA ÜYELİĞİ OLAN AKADEMİK PERSONEL SAYISI		-	-
DERGİLERDE HAKEM OLARAK GÖREV YAPAN AKADEMİK PERSONEL	ULUSAL	3	134
	ULUSLARARASI	8	456
	TOPLAM	11	590
PATENT (Alanında tescillenmiş patent)	ULUSAL	-	1
	ULUSLARARASI	-	3
	TOPLAM	-	4
EDİTÖRLÜK (Ulusal ve Uluslar arası yayın evleri tarafından yayımlanan kitap/dergilerde)	ULUSAL	9	8
	ULUSLARARASI	10	26
	TOPLAM	19	37
BİLDİRİLER YA DA ÖZETLERİN YER ALDIĞI KİTAP	ULUSAL	-	-
	ULUSLARARASI	-	-
	TOPLAM	-	-
KİTAP (Ulusal ve Uluslar arası yayın evleri tarafından yayımlanan)	ULUSAL	4	2
	ULUSLARARASI	4	1
	TOPLAM	8	3
TEZLER	YÜKSEK LİSANS	39	35
	DOKTORA	11	16

	TOPLAM	50	51
ÇEVİRİ	KİTAP	-	-
	MAKALE	-	-
	TOPLAM	-	-
BİLDİRİ	ULUSAL	97	91
	ULUSLARARASI	309	472
	TOPLAM	406	563
MAKALE	ULUSAL	21	32
	ULUSLARARASI	19	37
	TOPLAM	40	69
AKADEMİK PERSONELİN ALDIĞI ÖDÜL SAYISI	ULUSAL	9	2
	ULUSLARARASI	2	5
	TOPLAM	11	7

1.3. Proje Bilgileri

İdari birimlerce yürütülen (Genel Sekreterlik/Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı) yatırım projeleri uygulama

1.3.1. Bilimsel Araştırma Projeleri

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJE BİLGİLERİ					
PROJELER	2017				
	Önceki Yıllardan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Özel Hesaplardan yıl içinde yapılan Harcama TL.
DPT	1		1	1	
TÜBİTAK	20	17	37	11	
A.B.	1	1	2		
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	24	15	39	17	
DİĞER					
TOPLAM	46	33	79	29	

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde idarelerin, teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönleri yer verilir.

Stratejik planı olan idareler, stratejik plan çalışmalarında kuruluş içi analiz çerçevesinde tespit ettikleri güçlü- zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verirler.

A- Üstünlükler

- 1) *Kırk yılın üzerinde bir geçmişe ve tecrübe birikimine sahip olması*
- 2) *Geniş bir bölgeye hitap etmesi, adeta bir bölge fakültesi olması*
- 3) *Bölge fakültesi olması nedeniyle karşılaşılan bir çok problemi çözme imkanının olması*
- 4) *Fiziksel anlamda çok geniş bir alana kurulu ve geniş mekanlara sahip olması*
- 5) *Öğrenci yurtlarına yaklaşık 5 dakikalık mesafede kurulmuş olması*
- 6) *Genel olarak köklü bölümlerde birçok alanda tecrübeli öğretim üyelerinin bulunması*
- 7) *AB sürecinde öğrenci/öğretim elemanı değişiminin sağlanması*
- 8) *Öğrencilere fakülte içinde çift ana dal ve yan dal programlarının sunulabilmesi*
- 9) *Köklü geçmişi nedeniyle kamuda ve özel sektörde etkin görev almış mezunlarının olması*
- 10) *Birçok yeni üniversitenin mühendislik fakültelerine öğretim elemanı yetiştirmesi*
- 11) *Öğrencilerin öğretim üyelerine her zaman kolaylıkla ulaşabilmeleri*
- 12) *Güvenli bir kampus içinde yer alması*
- 13) *Akademik ve idari personele çalışma odası olarak rahat mekanlar sunabilmesi*

B- Zayıflıklar

- 1) *Yardımcı akademik ve idari personel azlığı*
- 2) *Öğrenciye yönelik rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin iyi çalışmaması*
- 3) *Öğrenci merkezli eğitimin yeterince uygulanmaması*
- 5) *Öğretim üyesi başına düşen bilimsel faaliyet azlığı*
- 6) *Üniversite-sanayi işbirliğinin istenen düzeyde olmaması*
- 7) *Teknik gezilerin yetersizliği*
- 8) *Özellikle yeni açılan bölümlerde öğretim üyesi için ders yükünün fazlalığı*
- 9) *Ulusal ve uluslararası toplantı düzenlemedeki yetersizlik*
- 10) *Endüstriyel bölgelere olan fiziksel uzaklık*
- 11) *Başarılı öğrencilerin araştırma görevlisi olarak kalmasının sağlanamaması*
- 12) *Yurtdışındaki fakültelerle işbirliğinin yeterli düzeyde sağlanamaması*
- 13) *Eski bir fakülte olması nedeniyle Laboratuvaradaki alet ve teçhizatın yeterince güncel olmaması*
- 14) *İleri araştırma merkezi eksikliği*
- 15) *Öğretim üyelerinden bir kısmının uygulamaya yönelik çalışma eksikliği*

C- Değerlendirme

Değerlendirme ve performans ölçümleri fakültenin bünyesinde ve dış denetim olarak gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

➤ İç değerlendirmeler:

- (1) Her akademik yılın sonunda Mühendislik Fakültesinin olağan akademik genel kurulu yapılmakta ve bölümler tarafından gerçekleştirilen çalışmalar tüm

öğretim üyelerinin katılımıyla değerlendirilmektedir. Bu rutin olarak yine devam edecektir.

- (2) Öğretim üyeleri ve öğrenciler üzerinde her eğitim öğretim yılı için yine anket çalışmaları devam edecek ve bunlar bir önceki yıllar karşılaştırılmalı olarak irdelenecektir.
- (3) Yeni olarak idari personelin memnuniyetine ve sorunlarına ilişkin olarak da anket çalışması hazırlanacak ve bunlar da her yıl karşılaştırmalı olarak irdelenecektir.

➤ **Dış değerlendirmeler:** Mezun vermiş tüm bölümlerimiz MÜDEK tarafından değerlendirilerek akredite olmuşlardır. Bölümlerimizin akreditasyonu için yoğun çalışmalar devam etmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Fakültemiz Bölümlerinde başlatılan akreditasyon çalışmalarının aksatılmadan sürdürülmesi önem arz etmektedir. Bu bağlamda 2015 yılında yapılan yeni yapılanmanın aksamadan devam ettirilmesi ve “sürekliliğin” sağlanması ve akreditasyonun bir “yaşam tarzı” olarak kabul edilmesi gerekmektedir.

Bölümlerimizde fiziki altyapı yetersizlikleri ivedilikle giderilmeli özellikle bilgisayar, ağ yapısı gibi donanım sorunları ile bilgi işlem kaynaklı yazılım sorunlarının ivedilikle çözülmesi gerekmektedir. Bölümlerimizin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini daha etkin bir şekilde sürdürülebilmesi için akademik ve idari personel eksikliğinin giderilmesi gerekmektedir.

Öğretim üyelerimizin akademik çalışmalara daha ağırlık verebilmesi için, kapasitenin çok üstünde bulunan öğrenci sayısının azaltılması gerekmektedir.

Temel mühendislik bilimleri derslerinin içeriğinin ve kalitesinin arttırılmasına yönelik çalışmalar bir an önce başlatılmalıdır. Özellikle laboratuvar uygulamalarının iyileştirilebilmesi için fiziksel olanakların gözden geçirilmesi gerekmektedir.

Engelli öğrencilerimizin eğitim öğretim faaliyetlerini aksatmadan yürütebilmesi için Harita Mühendisliği, Jeofizik Mühendisliği ve Jeoloji Mühendisliği bölümlerimize altyapı desteği sağlanmalıdır.

Döner sermaye proje sayısının arttırılması, dekanlık gelirlerinin arttırılmasında önem arz etmektedir. Bu bağlamda, öğretim üyelerimizi döner sermaye projesi yapmaya teşvik etmek için bir dizi önlemler alınmalıdır. Kent-Üniversite işbirliği bu bakımdan da çok önemlidir.

Doğu Karadeniz Bölgesel Gelişme Planının sağlayacağı fırsatların, Fakülteye bağlı bölümlerce değerlendirilmesinde, bölge sorunlarına yönelik olması nedeniyle, büyük yararlar bulunmaktadır. Bu açıdan, Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı (DOKA), KOSGEB, Doğu Karadeniz Kalkınma Planı (DOKAP) vb. örgütlerle işbirliğini arttırıcı faaliyetler düzenlenmelidir.

Merkezi Laboratuvar çalışmalarının hızlandırılması ve sonuçlandırılması önem arz etmektedir. Laboratuvar kurulmasının ardından, 2018 yılı itibarıyla, Mühendislik Fakültesi’nin atılım yapacağı tahmin edilmektedir. Bu bakımdan laboratuvar çalışmalarının gereksinimler ve ihtiyaçlar doğrultusunda teknolojik gelişmeler ışığında projelendirilmesi ve yapılandırılması da çok önemlidir.

Akademik personelin ulusal ve uluslararası hareketliliğinin arttırılması gerekmektedir. Bu bakımdan uluslararası faaliyetlere katılım sağlanırken verilen desteğin ulusal faaliyetler içinde verilmesi teşvik edici bir adım olarak görülmektedir. Uluslararası hareketlilik için de yine destek miktarlarının teşvik edici ölçüde arttırılması yararlı olacaktır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

25.01.2018/Trabzon

Prof. Dr. Metin HÜSEM
Mühendislik Fakültesi Dekanı