



Mühendislik Fakültesi

2022-2023
Eğitim-Öğretim Yılı

ÖĞRENCİ REHBERİ



Akademik Takvim

2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

Yarıyıl Harcı Ödeme Süresi
Kayıt Yenileme ve Derse Yazılımlar
Derslerin Başlaması
Ders Bırakma ve Ekleme Süresi
Derse Yazılımların İnteraktif İlanı, İtiraz
Temel Bilgisayar Dersi Yeterlik Sınavı
Ara Sınav Haftası
Derslerin Son Günü
Yarıyıl Sonu Sınavları
Harfli Notların İnteraktif İlanı
Bütünleme Sınavları
Bütünleme Sonuçlarının İnteraktif İlanı
Mezuniyet Sınavları

Güz Yarıyılı	Bahar Yarıyılı
12 - 16 Eylül 2022	06 - 10 Şubat 2023
12 - 16 Eylül 2022	06 - 10 Şubat 2023
19 Eylül 2022	13 Şubat 2023
19 - 20 Eylül 2022	13 - 15 Şubat 2023
22 - 23 Eylül 2022	16 - 17 Şubat 2023
28 Eylül 2022	22 Şubat 2023
12 - 20 Kasım 2022	08 - 16 Nisan 2023
31 Aralık 2022	27 Mayıs 2023
02 - 15 Ocak 2023	29 Mayıs - 11 Haziran 2023
19 Ocak 2023	15 Haziran 2023
23 - 29 Ocak 2023	19 - 25 Haziran 2023
31 Ocak 2023	27 Haziran 2023
02 - 03 Şubat 2023	06 - 07 Temmuz 2023

İletişim

Dekanlık
Fakülte Sekreteri
Yazı İşleri
Bilgisayar Mühendisliği Bölümü
Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü
Endüstri Mühendisliği Bölümü
Harita Mühendisliği Bölümü
İnşaat Mühendisliği Bölümü
Jeofizik Mühendisliği Bölümü
Jeoloji Mühendisliği Bölümü
Maden Mühendisliği Bölümü
Makine Mühendisliği Bölümü
Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü
Yazılım Mühendisliği Bölümü
Öğrenci İşleri Bürosu

+90(462) 377 2701
+90(462) 325 31 93
+90(462) 377 2711 - 4307
+90(462) 377 3157
+90(462) 377 2906
+90(462) 377 3824
+90(462) 377 2707
+90(462) 377 2606
+90(462) 377 2706
+90(462) 377 2705
+90(462) 377 3153
+90(462) 377 2905
+90(462) 377 2932
+90(462) 377 8747
+90(462) 377 2712-2612-2427

www.ktu.edu.tr/muhendislik

muhendislik@ktu.edu.tr

Sevgili gençler, KTÜ ailesinin yeni üyeleri,

Karadeniz Teknik Üniversitesi Ankara ve İstanbul illeri dışında kurulan ilk üniversitedir ve 1968 yılından bu yana 210 binin üzerinde mezun vermiş güçlü ve köklü bir üniversitedir. Bundan tam 50 yıl önce, ilk mezunlarını veren fakültemiz toplam **28 bin 964** mezun vermiştir. Mezunlarımız yurtiçi ve yurtdışında birçok projelerde başarı ile görev almış, hem özel sektörde hem de kamuda aranan mühendisler haline gelmiştir. Üniversitemiz, ülkemizdeki birçok üniversitenin öğretim üyesi ihtiyacını da karşılamaktadır. Sevgili gençler, geleceğin mühendisleri, bu büyük ailenin bir üyesi oldunuz hoş geldiniz.

Karadeniz Teknik Üniversitesi Mühendislik Fakültesi'nin öz görevi; toplumsal gereksinimler ve beklentiler doğrultusunda; sanayi ve endüstri alanında yenilikler ortaya koyabilecek, evrensel niteliklere sahip, ulusal ve uluslararası alanlarda kendini kabul ettirebilecek bilimsel ve teknolojik donanıma sahip, etik değerlere saygılı, üretilen bilginin teknolojiye dönüştürülmesini sağlayabilen, elde ettiği bilgiler ışığında mühendislik problemlerinin çözümünü ve tasarımı etkin bir şekilde kullanabilen, değişime ve öğrenmeye açık, iletişim becerisi gelişmiş, mesleki ve insani değerlere önem veren araştırmacı ve mühendis yetiştirmektir. Bu öz görevi ile fakültemiz, URAP 2021-2022 Dünya Alan Sıralamasına göre; Türkiye'de 10. Dünya'da ise 878. Sırada yer almıştır. Fakültemiz bünyesinde Eğitim-Öğretim ve Ar-Ge faaliyetlerinin yürütüldüğü programlardan; İnşaat Mühendisliği Türkiye'de 4. Dünya'da ise 457., Yer Bilimleri Türkiye'de 7., Dünya'da ise 711., Makine Mühendisliği Türkiye'de 7. Dünya'da ise 926. ve Malzeme Mühendisliği Türkiye'de 13. Dünya'da ise 993. sırada yer alma başarısını göstermiştir.

Teknolojik gelişmeler, bugün var olan kentleşme ve sanayileşme anlayışını daha farklı boyutlara taşıyacak, dünya nüfusunun artması ile birlikte doğal afetlerden daha fazla insanın etkilenmesi söz konusu olacak, insanoğlu gelecekte bu afetlerden korunmanın yollarını bugünden daha başarılı bir şekilde bulmak zorunda kalacaktır. Bugün var olan ve gelecekte farklı boyutlara ulaşacak sorunların çözümünde en büyük katkıyı yapacak olanlar; burada geçirdiği sürede öğrendiğini ancak kullanabilen yerine, rasyonel düşünebilen, karşılaştığı problemlere çözüm üretebilen, diğer bilim dallarına ve sanata da yabancı olmayan, belli bir kültür düzeyine sahip olan, muhakeme yapabilen geleceğin mühendisleri sizler olacaksınız.

Sevgili öğrenciler, sizlere sunulan imkânların kıymetini bilerek karşınıza çıkması muhtemel engelleri, bilginizle aşacağınıza, çok çalışarak hedeflerinize ulaşacağınıza, ülkemizin kalkınmasına ve geleceğin inşa edilmesine katkı sağlayacağınıza, ulusal ve uluslararası düzeyde güçlü birer mühendis olacağınıza ve etik değerlere bağlı, ülkesini ve bayrağını seven geleceğin mühendisleri olacağınıza inancımız tamdır.

2022-2023 akademik eğitim yılının hepimiz adına hayırlı, uğurlu olmasını dilerim.

Prof. Dr. Genççağ PÜRÇEK
Dekan

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

Karadeniz Teknik Üniversitesi'nin çekirdeğini oluşturan fakültelerden biri olan Mühendislik Fakültesi'nin bünyesinde bulunan bölümlerle ilgili ilk fakülteler 9 Eylül 1963 tarihinde, İnşaat-Mimarlık Fakültesi, Makina-Elektrik Fakültesi ve Yer Bilimleri Fakültesi adlarıyla kurulmuştur.

Karadeniz Teknik Üniversitesi merkez kampüsü içerisinde bulunan yukarıdaki üç fakülte, 4.11.1981 tarih ve 2547 Sayılı Yükseköğretim kanunu ve 20.07.1982 tarih ve 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname uyarınca, Mühendislik-Mimarlık Fakültesi olarak birleştirilmiştir. Kuruluşunda İnşaat, Mimarlık, Makina, Elektrik, Jeoloji, Jeodezi ve Jeofizik olmak üzere 7 bölümü olan Mühendislik-Mimarlık Fakültesi, daha sonraları açılan Maden, Bilgisayar, İç Mimarlık, Endüstri, Metalurji ve Malzeme, Şehir ve Bölge Planlama ile birlikte 13 bölümden oluşmaktaydı. Bakanlar Kurulu'nun 04.07.2005 tarih ve 9127 Sayılı kararı ile Mühendislik-Mimarlık Fakültesi, Mühendislik Fakültesi ve Mimarlık Fakültesi olarak yeniden yapılandırılmıştır. Günümüz itibarıyla Mühendislik Fakültesi; İnşaat, Makina, Jeoloji, Harita, Elektrik-Elektronik, Bilgisayar, Maden, Metalurji-Malzeme, Jeofizik Mühendisliği ve Yazılım Mühendisliği Bölümleri olmak üzere 11 bölümden oluşmaktadır. İnşaat Mühendisliği ile Elektrik-Elektronik Mühendisliği bölümlerimizde Türkçe programının dışında ayrıca %100 İngilizce program yürütülmektedir. Fakülte bünyesinde bulunan bölümlerimizin eğitim öğretime başlama tarihleri aşağıda verilmektedir.

PROGRAM	ÖĞRETİME BAŞLAMA
İnşaat Mühendisliği	1963-1964
İnşaat Mühendisliği (% 100 İngilizce)	2016-2017
Jeoloji Mühendisliği	1965-1966
Harita Mühendisliği	1968-1969
Makine Mühendisliği (% 30 İngilizce)	1969-1970
Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü	1969-1970
Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü (% 100 İngilizce)	2018-2019
Jeofizik Mühendisliği	1981-1982
Maden Mühendisliği (%30 İngilizce)	1991-1992
Bilgisayar Mühendisliği (%30 İngilizce)	1993-1994
Endüstri Mühendisliği	1995-1996
Metalurji ve Malzeme Mühendisliği	2003-2004

Akademik Kadro

Bölüm	KADROLU					
	Öğretim Üyesi			Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	TOPLAM
	Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	
İNŞAAT	22	5	11	2	19	59
JEOLOJİ	15	3	4	1	3	27
HARİTA	9	5	6	1	9	30
MAKİNE	16	6	5	-	24	51
ELEKTRİK-ELEKTRONİK	10	4	10	1	17	42
JEOFİZİK	5	4	2	-	4	15
MADEN	9	7	-	-	9	25
BİLGİSAYAR	4	5	4	2	13	28
ENDÜSTRİ	2	2	4	1	5	14
METALURJİ VE MALZEME	6	3	1	-	11	20
TOPLAM	98	44	47	8	114	311
GENEL TOPLAM	189			8	114	



FAKÜLTE YÖNETİMİ



Prof. Dr. Genççağa PÜRÇEK
Dekan



Prof. Dr. Hacı DEVECİ
Dekan Yardımcısı



Doç. Dr. Temel VAROL
Dekan Yardımcısı



Gulay SATILMIŞ
Fakülte Sekreteri

BÖLÜMLER

**İnşaat
Mühendisliği**

**Jeoloji
Mühendisliği**

**Harita
Mühendisliği**

**Makine
Mühendisliği**

**Elektrik-
Elektronik
Mühendisliği**

**Jeofizik
Mühendisliği**

**Maden
Mühendisliği**

**Bilgisayar
Mühendisliği**

**Endüstri
Mühendisliği**

**Metallurji ve
Malzeme
Mühendisliği**

**Yazılım
Mühendisliği**

BÖLÜM BAŞKAN



Prof. Dr.
Şerket ATEŞ



Prof. Dr.
Ziya KIRMACI



Prof. Dr. Mualla
YALÇINKAYA



Prof. Dr.
Yasin ALEMDAĞ



Prof. Dr.
Ayten ATASOY



Prof. Dr.
L. Nigün SAKIL



Prof. Dr.
İbrahim ALP



Prof. Dr.
Mustafa ULUTAŞ



Prof. Dr.
Emullah DEMİRCİ



Prof. Dr.
Aykut ÇANAKÇI



Prof. Dr.
Murat EKİNCİ

BÖLÜM BAŞKAN YARDIMCILARI



Doç. Dr.
Barbaros ATMACA



Prof. Dr.
Gülten Y. ABANOZ



Doç. Dr.
Okan YILDIZ



Doç. Dr.
Ömer Necati CORA



Doç. Dr.
Gökçe HACIOĞLU



Doç. Dr.
Murat ÖZKAFTAN



Prof. Dr.
İzzet KARAKURT



Doç. Dr.
Bekir DİZDAROĞLU



Dr. Öğr. Üyesi
Gökhan ÖZÇELİK



Doç. Dr.
Fatih ERDEMİR



Dr. Öğr. Üyesi
Elin BAYKAL KABLAN



Dr. Öğr. Üyesi
Elin BAYKAL KABLAN



Doç. Dr.
Serhat DEMİR



Dr. Öğr. Üyesi
Merve ÖZYURT



Dr. Öğr. Üyesi
Hayrettin ACAR



Dr. Öğr. Üyesi
Mert GÜLÜM



Dr. Öğr. Üyesi
Emrah BENLİ



Doç. Dr.
Ali ELMAŞ



Doç. Dr.
Ersin Yener YAZICI



Doç. Dr.
Sedat GÖRÜŞ



Dr. Öğr. Üyesi
Kadir BÜYÜKÖZKAN



Dr. Öğr. Üyesi
Ragıp SEZER



Dr. Öğr. Üyesi
Çağrı Murat YILMAZ



Dr. Öğr. Üyesi
Çağrı Murat YILMAZ

Ders Planları

Ders Planları

- Lisans öğrenimi (8 yarıyıl) süresinde okutulacak zorunlu ve seçmeli derslerle ilgili bütün detaylı bilgileri (KTÜ Ders Bilgi Paketi) <http://www.katalog.ktu.edu.tr/> adresinden takip edebilirsiniz. Ders planları ilgili bölümlerin WEB sayfasında ve panolarında duyurulmaktadır.
- Öğretim, ders geçme esasına dayanır ve kredili sisteme göre yürütülür.
- Bir yarıyıldaki ders yükü, azami öğrenim sürelerinin son yılında bulunanlar ile tüm dersleri aldığında o yarıyılın sonunda mezun olabilecek öğrenciler hariç, 40 saati aşamaz.

Seçmeli Dersler

Öğrenciler, 4 yıllık lisans öğrenimi sürecince, öğretim planında verilen her bir seçmeli ders grubunda yer alan seçmeli derslerden almak zorundadır.

Eğitim Süresi

Bir eğitim öğretim yılı; güz ve bahar yarıyılı olmak üzere iki yarıyıldan oluşur. Her bir yarıyıl; 14 hafta ders, 1 hafta ara sınav, 2 hafta yarıyıl sonu sınav ve 1 hafta bütünleme sınav haftası olmak üzere 18 haftadan oluşur.

Uzaktan Eğitimle Verilen Dersler

Bütün bölümlerde Türk Dili I-II, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I-II dersleri uzaktan eğitim yöntemi ile verilmektedir. Birinci sınıfta iki dönem halinde verilen ve alınması zorunlu olan bu dersleri <http://uzem.ktu.edu.tr> adresinden izleyebilirsiniz.

1. YARIYIL									
Kod	Ders Adı	AKTS	K	D	U	L	Ön Koşul		
PHYS1001	Physics - I	5	3,5	3	0	1			
KIM 1010	Temel Kimya	5	3,5	3	0	1			
MAT 1011	Matematik - I	5	4	4	0	0			
MM 1003	Mühendislik Çizimi	5	3	2	2	0			
MM 1001	Makina Müh. Giriş	3	2	2	0	0			
YDİ 1001	English - I	3	3	3	0	0			
ATİB 1001	Atatürk İlk. İnk. Tarihi - I	2	2	2	0	0			
TDB 1001	Türk Dil - I	2	2	2	0	0			
Toplam Kredi		30	23	21	2	2			
2. YARIYIL									
Kod	Ders Adı	AKTS	K	D	U	L	Ön Koşul		
PHYS 1002	Physics - II	5	3,5	3	0	1			
ME 1002	Computer Programming	4	2,5	2	1	0			
MAT 1008	Matematik - II	5	4	4	0	0			
MM 1002	Bilgisayar Des. Müh. Çiz.	5	3	2	2	0	MM 1003		
MM 1000	Statik	4	3	3	0	0			
YDİ 1002	English - II	3	3	3	0	0			
ATİB 1000	Atatürk İlk. İnk. Tarihi - II	2	2	2	0	0			
TDB 1000	Türk Dil - II	2	2	2	0	0			
Toplam Kredi		30	23	21	3	1			
3. YARIYIL									
Kod	Ders Adı	AKTS	K	D	U	L	Ön Koşul		
MM 2015	Mukavemet - I	5	3	3	0	0	MM 1000		
MAT 2011	Diferansiyel Denklemler	5	4	4	0	0			
MM 2009	Makine Bilimi	4	3	3	0	0			
MM 2013	Müh. Termodinamiği - I	5	3	3	0	0			
ME 2005	Dynamics	5	4	4	0	0	PHYS 1001		
ME 2003	Technical English	2	2	2	0	0			
	Sosyal Seçmeli - I	4	2	2	0	0			
Toplam Kredi		30	21	21	0	0			
4. YARIYIL									
Kod	Ders Adı	AKTS	K	D	U	L	Ön Koşul		
ME 2008	Mechanics of Materials - II	5	3	3	0	0	MM 2015		
MM 2014	Mühendislik Matematiği	5	3	3	0	0	MAT 2011		
MM 2012	Mühendislik Matematiği	5	2,5	2	0	1			
ME 2002	Eng. Thermodynamics - II	5	3	3	0	0	MM 2013		
ELK 2014	Elektrik-Elektronik	4	2	2	0	0			
ME 2004	Business English	2	2	2	0	0			
	Sosyal Seçmeli - II	4	2	2	0	0			
Toplam Kredi		30	17,5	19	0	1			
5. YARIYIL									
Kod	Ders Adı	AKTS	K	D	U	L	Ön Koşul		
MM 3007	Öretim Yöntemleri	5	3,5	3	0	1	MM 2009		
	Statik (Makine Bilimi) - I	4	3	3	0	0	MM 1002		
6. YARIYIL									
Kod	Ders Adı	AKTS	K	D	U	L	Ön Koşul		
MM 3002	Makina Dinamiği	5	3	3	0	0			
	Statik (Makine Bilimi) - II	4	3	3	0	0			

Ders Kaydı (Derse Yazılım)

- ✓ Öğrenciler her yarıyıl başında ve **akademik takvimde belirtilen** süreler içerisinde, bilgisayar ortamında interaktif olarak kayıtlarını yenilemek ve derslere yazılmak zorundadırlar.

- ✓ **Derslere yazılım ve kayıt yenileme işlerinin tümünden öğrenciler sorumlu olup, bu işlemleri kendileri yapmakla yükümlüdürler.**

- ✓ ÖSYM tarafından birinci sınıfa yerleştirilen öğrencilerin **birinci yarıyıl derslerine kayıtları Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından** doğrudan yapılır.



Öğrenciler, akademik takvimde belirtilen süreler içinde interaktif olarak yeni bir derse kaydolabilir veya daha önce kaydolmuş oldukları derse/dersleri bırakabilir.

Ders ekleme/çıkarma süresinde alınan dersler akademik danışmana onaylatılır.

- ✓ Kayıt yaptıran öğrenci **öncelikle başarısız derslerini** almak zorundadır.



- ✓ Öğrenciler ders bırakma ve ders ekleme süresi içerisinde aldıkları dersleri **akademik danışmanlarına onaylatmak zorundadır.**

- ✓ **Bir yarıyıla ait yazılım yapılan eğitim-öğretim çalışmaları internet ortamında öğrencilere duyurulur. Öğrencilerin, yazılım yaptığı eğitim-öğretim çalışmalarına ilişkin itirazlarını akademik takvimde belirlenen süreler içerisinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına yapmaları gerekir. Bu süre içerisinde başvuru yapmayan öğrencilerin interaktif yazılımlarının doğru olduğu kabul edilir ve kesinlik kazanır.**

- ✓ **Yarıyıl başlangıç tarihinden itibaren bir aylık süre içinde** başvuran ve mazereti ilgili dekanlık, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulu müdürlüğüne kabul edilen öğrenci, **derslere kayıt yaptırabilir. Bu süreden sonra yapılan başvurular dikkate alınmaz.**

Kayıt Sildirme

Öğrenciler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bir dilekçe ile başvurarak kayıtlarını sildirebilirler. Bu takdirde, ödemiş oldukları harç ve ücretler iade edilmez.

Staj

Fakültemizin tüm bölümlerinde, IV. yarıyıldan sonra, her dönem 15 günden az olmamak kaydı ile iki dönemde toplam 60 işgünü staj yapmak zorundadır. Staj yönergesi ilgili bölümlerin WEB sayfalarında mevcuttur.

Ara Sınav ve Yarıyıl Sonu Sınavları

- ✓ Öğrenciler her yarıyıldan bir ara sınav ve yarıyıl sonu sınavına tabi tutulurlar. Sınavlar **100 puan** üzerinden değerlendirilir.
- ✓ Ara sınavlar **dokuzuncu haftada** yapılır ve bu hafta içerisinde ders yapılmaz.
- ✓ Sınav programları, bir sınıfın dersleri için bir günde **ikiden fazla sınav yapılmayacak** şekilde hazırlanır ve her yarıyıl başında ilan edilir.
- ✓ Bir ders için yarıyıl içinde **bir ara sınav** yapılır.
- ✓ **Yarıyıl içi çalışmalarının ders başarı notuna katkısı % 50'**dir.
- ✓ Bitirme çalışması ve seminer dersleri için ara sınav yapılmaz.
- ✓ Yarıyıl sonu sınavları, ilgili bölüm başkanlığı veya yükseköğretim müdürlüğünce ilan edilen yer, tarih ve saatlerde **iki haftaya yayılarak** yapılır.
- ✓ Bir dersin yarıyıl sonu sınavına girebilmek için, o derse kayıtlı olmak ve ilk defa alınan derslerin en az % 70'ine, uygulama ve/veya laboratuvarların en az % 80'ine katılmak zorunludur. Bu şartları yerine getiremeyen öğrenci yarıyıl sonu sınavına alınmaz. Bu öğrenciye (D) devamsız harf notu verilir.
- ✓ Bir dersten yarıyıl sonu sınavına girme şartını bir kere yerine getiren öğrenciden, bu dersi daha sonraki yarıyıllarda tekrarlaması durumunda, sadece teorik **derslerden devam şartı aranmaz**. Ancak, uygulama, laboratuvar ve derse bağlı diğer yarıyıl içi çalışmalara devam şartı aranır.
- ✓ **Sağlık raporu devamdan sayılmaz**. Sadece ara sınav ve sınav şeklindeki yarıyıl içi çalışmalar için mazeret sınav hakkı verilmesinde kullanılır.
- ✓ **Yarıyıl sonu sınavının harf notuna katkısı % 50'**dir.
- ✓ Yarıyıl sonu sınavında **100** üzerinden en az **45** puan alma zorunluluğu vardır.
- ✓ Yarıyıl sonu sınavına girmeyen veya bu sınavdan en az **45** puan alamayan öğrencilerin, yarıyıl içi çalışmaları değerlendirmeye katılmaz ve bu öğrenciler **FF** harf notu ile değerlendirilir.

* Bakınız, www.ktu.edu.tr/oidb-yonetmelikler adresinden “Karadeniz Teknik Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Değerlendirme ve Öğrenci İşleri Yönetmeliği”

Bütünleme Sınavı

- ✓ Öğrenciler, her yarıyılın sonunda, **o yarıyıla ait tüm derslerden** bütünleme sınavına girebilirler. Bütünleme sınavına girebilmek için; sınavların yapılacağı eğitim-öğretim yılında ilgili **derslere yazılım yapmak** ve bu derslerin **yarıyıl sonu sınavına girebilme şartlarını yerine getirmiş olmak zorundadır**.
- ✓ **DC harf notu hariç**, yarıyıl sonu sınavlarında başarılı olunan dersin bütünleme sınavına girebilmek için öğrencilerin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına **yazılı olarak başvurmaları** gerekir.
- ✓ **Bütünleme sınavlarına giremeyen öğrencilere mazeret sınav hakkı verilmez**.
- ✓ Bütünleme sınavında **100** üzerinden en az **45** puan almak zorunludur.
- ✓ **Ara sınav**, yarıyıl içi çalışmalar ve **bütünleme sınav notunun** ağırlıkları dikkate alınarak **harfli başarı notu** belirlenir.
- ✓ Öğrenciler, bütünleme sınavında **DC harf notu** aldıkları derslerden, **yarıyıl not ortalamasına göre başarılı** veya **başarısız** sayılır.
- ✓ Bir dersin **bütünleme sınavına girmeyen öğrencinin harf notu hesaplanmaz**, **yarıyıl sonu harf notu aynen kalır**.
- ✓ Bütünleme sınavına giren öğrencilerin yarıyıl **not ortalaması** hesabında, bütünleme sınav notları dikkate alınır.

Kayıt Dondurma (izin)

Öğrencinin, eğitim-öğretim yarıyılı başlangıç tarihinden itibaren **en geç bir ay içerisinde** bir dilekçe ile başvurması ve başvurusunun dayandığı **mazeretini kanıtlaması koşulu ile** fakülte yönetim kurulu tarafından (askerlik hizmeti hariç) **en fazla dört yarıyıla kadar** öğrenime ara izni verilebilir.

- Öğrenci izinli sayıldığı süre içinde öğrenimine devam edemez ve öğrencinin her türlü öğrencilik hakları dondurulur.
- Öğrencinin izinli veya mazeretli oldukları süre içerisinde başka bir yükseköğretim kuruluşundan aldığı dersler ve notlar geçersiz sayılır.
- İzin, yarıyıl başlangıcından o yarıyıla ait sınavların sona erdiği tarihe kadar olan süreyi kapsayacak şekilde verilir.
- **İzin alan bir öğrencinin öğrenimine ara verdiği süre, öğrenim süresinden sayılmaz.**

Öğrenim Süresi

- Öğrenciler, bir yıl süreli **yabancı dil hazırlık sınıfı hariç**, kayıt oldukları programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, **her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmadan azami yedi yıl içinde** tamamlamak zorundadırlar. **Bu süreler sonunda mezun olamayan öğrencilerin Üniversiteyle ilişkisi kesilir.**
- Azami süreler içinde katkı payı veya öğrenim ücretinin ödenmemesi ile kayıt yenilenmemesi nedeniyle öğrencilerin ilişkileri kesilmez. Ancak, Senato ve YÖK'ün onayı ile dört yıl üst üste öğrenim ücreti ödemeyen ve kayıt yenilemeyen öğrencilerin Üniversite ile ilişkileri kesilebilir.
- Üniversiteden **süreli uzaklaştırma cezası alan** öğrencilerin ceza süreleri **öğrenim süresinden sayılır.**

Ders Tekrarı

- Öğrenciler; başarısız sayıldıkları veya normal yarıyılında almadıkları dersleri, kayıt oldukları yarıyıldan öncelikle tekrar ederler.
- Öğrenciler, tekrarlanması gereken **seçmeli** derslerinin yerine bölüm başkanlığınca açılan diğer seçmeli dersleri alabilirler.
- Öğrenciler isterlerse başarılı oldukları **(DC)** harf notlu derslerini, not yükseltmek amacı ile tekrar edebilirler.

Sınav Notuna İtiraz (Maddi Hata)

- Sınav notlarına ve harf notlarına ilişkin itiraz ve düzeltme başvuruları doğrudan öğrencinin kayıtlı olduğu ilgili bölüm başkanlığına yapılır.
- Maddi hatanın yapılmış olması durumunda, düzeltme başvurusu, **notların ilanını takip eden üç iş günü içinde** yapılır.
- İtiraz sonucu notlarda değişiklik olması veya öğretim elemanı tarafından yapılacak not düzeltme işlemlerinde, değişiklik veya düzeltmelere ilişkin belgeler eklenir.
- Düzeltme işlemleri, ilgili yönetim kurulunun onayı ile gerçekleşir.

Mazeret (Özür) Sınav Hakkı

- Haklı ve geçerli görülen bir mazeret (ölüm, hastalık, kaza vb.) nedeniyle ara sınavlara giremeyen öğrencilerin bu durumlarını (sağlık kuruluşlarından alınan sağlık raporu ile) belgelemeleri halinde kendilerine giremedikleri sınavlar için sınav hakkı verilir.
- Mazeret belgelerinin; düzenledikleri mazeret bitimini izleyen **ilk hafta içerisinde** bölüm başkanlığına verilmesi zorunludur.
- Mazeret sınavına girmeyen öğrenciye yeni bir hak verilmez.
- Mazeret sınavı, sadece **ara sınav** için kullanılır.
- Ara sınav için mazeret sınavı, **yarıyılın son haftasında** yapılır.
- **Yarıyıl sonu, bütünleme ve mezuniyet** sınavları için mazeret sınavı yapılmaz.

Notlar, Derslerde Başarılı Sayılma, Başarısız Olunan Dersler

- ✓ Bir dersten **(AA), (BA), (BB), (CB) ve (CC)** harf notlarından birini alan öğrenciler o dersi başarmış sayılırlar. Ayrıca, dönemlik ağırlıklı not ortalaması **2.00** ve daha büyük olan öğrenciler **(DC)** harf notlu derslerinden de başarılı kabul edilirler.
- ✓ **(DD), (FD), (FF)** ile **(K)** harf notu aldıkları dersler ve diğer eğitim-öğretim çalışmaları, **kayıt olunan ilk yarıyıldan itibaren tekrar edilir.**
- ✓ Bir yarıyılın not ortalaması en az **2.00** olmayan öğrenciler o yarıyıldan itibaren **(DC)** harf notu aldıkları derslerden başarısız sayılır.
- ✓ Güz ve bahar yarıyılları birbiri ile ilişkili olmayıp, her bir yarıyılın not ortalaması kendi yarıyılına etki eder.
- ✓ İkinci sınıfın sonunda (dördüncü yarıyıl) genel not ortalaması **1.80**'in altında olan öğrenciler **üst yarıyıllardan ders alamazlar.** Bu durumdaki öğrenciler başarısız oldukları derslerden tekrar alarak genel not ortalamalarını en az **1.80**'e yükseltmek zorundadır.
- ✓ **(G)** notu ve **(K)** notu ortalama hesaplarına katılmaz. **(S)** harf notu bitirme çalışması ve proje dersi için verilir.

Sınavlarla İlgili Disiplin Yönetmeliği Hükümleri

- Sınavlarda kopya çeken veya çektiren öğrenciye Yükseköğretim kurumundan **BİR YARIYIL İÇİN UZAKLAŞTIRMA** cezası verilir.
- Sınavlarda tehditle kopya çeken, kopya çeken öğrencilerin sınav salonundan çıkarılmasına engel olan, kendi yerine başkasını sınava sokan veya başkasının yerine sınava giren öğrenciye Yükseköğretim kurumundan **İKİ YARIYIL İÇİN UZAKLAŞTIRMA** cezası verilir.
- Sınavlarda kopya çekmeye teşebbüs eden öğrenciye **KINAMA** cezası verilir.
- Raporu veya diğer mazereti ile ilgili yanlış beyanda bulunan, raporlu olduğu halde sınavlara katılan öğrencilerin sınavları geçersiz sayılır ayrıca, haklarında disiplin soruşturması açılır.
- Disiplin soruşturması sonunda verilen ceza, öğrenciler mezun olsa dahi **sicillerine işlenir.**

Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği ve panolarda yer alan “Öğrencilerin Rapor Alırken ve Teslim Ederken Uyacağı Kurallar” talimatına bakınız.

Sınav Kuralları, Sınavın Geçerliliği

- Öğrenci, sınav programında belirtilen zaman ve yerde sınavlara girmek zorundadır. Aksi halde sınavları geçersiz sayılır. Öğrencinin girmeyi hak etmediği bir sınava girmesi sonucunda aldığı not, ilan edilmiş olsa da iptal edilir.
- Her türlü sınav, uygulama, laboratuvar, atölye, ev ödevi, yarıyıl içi veya yıl içi proje ve benzeri diğer çalışmalarda; kopya çeken, kopya çekme girişiminde bulunan ve kopya çekilmesine yardım eden veya ilgili evrakın incelenmesinden kopya çektiği sonradan anlaşılan bir öğrenci, o sınav ya da çalışmadan **sıfır not** almış sayılır.
- Sınav sırasında her ne şekilde olursa olsun, sınavın genel düzenini bozan öğrenciler, sınav salonundan çıkarılır ve o sınavdan **sıfır not** almış sayılırlar.
- İzin verilmedikçe hesap makinesi ile sınava giren, **cep telefonu ile sınava giren**, sınavda cep telefonu çalan, cep telefonu ile resim çeken veya kayıt yapan, başka salonda sınava giren, yerinin değiştirilmesinde direnen, cevap kağıdını veya soru kağıdını vermeyen, yırtan, vb.) öğrencinin cevap kağıdı alınarak sınav salonundan çıkarılır. Bu öğrencilerin cevap kağıtları değerlendirilmez ve o sınav için **sıfır not** almış sayılırlar.
- Yanında fotoğraflı öğrenci kimlik belgesi bulunmayan, sınav listelerinde adı yer almayan öğrenciler **kesinlikle sınava alınmaz.**

** Panolarda yer alan “Öğrencilerin Sınavlarda Uyacağı Kurallar” talimatına bakınız.*

ERASMUS DEĞİŞİM PROGRAMI

Bu program, üniversite öğrencilerinin Avrupa ülkelerinde **3 ay** ya da **1 yıl süre ile** eğitim almasını sağlayan bir değişim programıdır. Aynı zamanda üniversitede görev yapan personele yurtdışında eğitim alma veya ders verme olanağı sağlar.

Öğrencinin bu hakkı kazanabilmesi için, Rektörlük Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yapılan seçme sınavını başarmış olması gerekmektedir. **Misafir üniversitede başarılı dersler**, okuduğu fakültede de başarılı sayılır.

Fakültemiz öğrencileri için **12** ülkede **35** üniversite ile öğrenci değişim anlaşması yapılmıştır. Bu ülkeler arasında öğrencilerimiz tarafından en çok tercih edilenlerin başında Almanya, İngiltere, İspanya, İtalya, Romanya, Portekiz, Fransa, Macaristan, Polonya, Slovakya, Çek Cumhuriyeti, Azerbaycan, Bosna-Hersek ve Litvanya gelmektedir.

(Geniş Bilgi için, ERASMUS Ofisine başvurunuz)

FARABI DEĞİŞİM PROGRAMI

Bu program, Türkiye'deki üniversite ve ileri teknoloji enstitüleri bünyesinde **bir** veya **iki yarıyıl** süresince ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan **yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programıdır**.

Farabi değişim programı, öğrenci veya öğretim üyelerinin kendi kurumları dışında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerine olanak sağlar, aynı zamanda öğrencilere karşılıksız burs olanağı sunar.

Bu programa katılan öğrencilerin gittikleri üniversitede alıp geçtiği dersler fakültede de başarılı sayılır.

Üniversitemizin toplam **120** üniversite ile Farabi Değişim Programı kapsamında anlaşması bulunmaktadır.

(Geniş Bilgi için, FARABİ Ofisine başvurunuz)

MEVLANA PROGRAMI

Mevlana değişim programı, yurtiçinde ve yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci değişimini **en az bir** en fazla **iki yarıyıl** için, hiçbir coğrafi bölge ayrımı olmaksızın bütün dünyadaki yükseköğretim kurumları arasında mümkün kılan bir programdır.

Bu programa genel akademik not ortalaması **4** üzerinden en az **2,5** ve **yeterli düzeyde yabancı dil** bilgisi olan öğrenciler katılabilmektedir.

(Geniş Bilgi için, MEVLANA Ofisine başvurunuz)

ÇİFT ANA DAL PROGRAMI

Aynı yükseköğretim kurumunun iki diploma programından eş zamanlı olarak ders alıp, **iki ayrı lisans diploması** alabilme olanağı sağlayan bir programdır. Bu programa, başvuru yapılan yarıyla kadar ana dal diploma programında aldığı bütün dersleri başarması ve genel not ortalaması **4** üzerinden **2,80 (100 üzerinden 70)** olan öğrenciler katılabilmektedir.

- Fakültemizin tüm **bölümlerinde** çift ana dal eğitimi verilmektedir.
- Başvuruların en erken üçüncü, en geç beşinci yarıyılın başında yapılması gerekir.
- Öğrencilerin kendi lisans programları yanında **alan yeterlilikleri** dikkate alınarak Fakülte Kurulu tarafından belirlenen ve Üniversite Senatosu tarafından onaylanan programı tamamlamaları gerekmektedir.
- Çift ana dal kontenjanları her yıl Temmuz ayının başında ilan edilmektedir.

(*Bakınız: www.ktu.edu.tr/oidb-yonetmelikler adresinden “Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” ve “KTÜ Çift Ana Dal ve Yan Dal Programları Uygulama Yönergesi”*)

YAN DAL PROGRAMI

Yan dal programı; not ortalaması **4** üzerinden **2.60 (100 üzerinden 65)** öğrencilere lisans diploması yanında aynı yükseköğretim kurumu içinde başka bir diploma programı kapsamında belirli bir konuya yönelik sınırlı sayıda dersi almak suretiyle (diploma yerine geçmeyen) bir **yan dal sertifikası** alma olanağı vermektedir.

- Fakültemizin bölümlerinde yan dal eğitimi verilmektedir.
- Yan dal programına başvurusu kabul edilen öğrenci, Fakülte Kurulu tarafından belirlenen dersleri almak zorundadır.
- Başvuruların en erken üçüncü, en geç altıncı yarıyılın başında yapılması gerekir.

ZORUNLU VE İSTEĞE BAĞLI YABANCI DİL EĞİTİMİ

Hazırlık sınıfı bulunan bölümlerimiz içinde, öğrencilere bir yıl yabancı dil hazırlık eğitimi verilir.

Hazırlık sınıfını iki yıl içerisinde başarı ile tamamlayamayan öğrencilerin ilişiği kesilir. Hazırlık sınıfından ilişiği kesilen öğrenciler, kendi yükseköğretim kurumunda öğretim dili Türkçe olan eşdeğer bir programa kayıt yaptırabilir.

Bakınız: “Yükseköğretim kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik.”, KTÜ Yabancı Dil YO. Uygulama Yönergesi

KURUMLAR ARASI YATAY GEÇİŞ

Öğrenciler, yükseköğretim kurumlarının aynı düzeydeki eşdeğer diploma programları (isimleri aynı olan veya ilgili yönetim kurulları tarafından içeriklerinin en az yüzde sekseni aynı olduğu tespit edilen diploma programları) arasında ve Yükseköğretim Kurulu tarafından yayınlanan kontenjanlar çerçevesinde (bir üniversiteden başka bir üniversiteye) geçiş yapabilir.

Yatay geçiş yapmak isteyen öğrencilerde;

- Disiplin cezası almamış olması,
- Öğrencinin aynı düzeydeki diploma programına kayıtlı olması,
- Programında İngilizce hazırlık sınıfı dışında en az iki yarıyılı tamamlamış olması,
- Bulunduğu programda yatay geçiş yapacağı yarıyıla kayıtlı olup, o yarıyılı okumamış olması,
- Zorunlu İngilizce hazırlık sınıfı olan bölümlerde İngilizce hazırlık okumuş ve başarmış olmak veya yapılacak yabancı dil yeterlilik sınavında başarılı olmak ya da ulusal veya uluslararası geçerliliği olan yabancı dil sınavından bu başarı düzeyinde bir puan alması,
- Öğrencinin, kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait genel **not ortalamasının 4 üzerinden en az 2,40 (100 üzerinden 60) veya ÖSYM merkezi yerleştirme puanı geçiş yapmak istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olması** gerekir.

➤ Hazırlık, birinci sınıf ve son sınıfa yatay geçiş yapılamaz.

(Bakınız: www.ktu.edu.tr/oidb-yonetmelikler adresinden “Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik”)

ÖSYM MERKEZİ YERLEŞTİRME PUANINA GÖRE YATAY GEÇİŞ

Öğrenciler, kayıtlı olduğu programa yerleştiği yıldaki ÖSYM merkezi yerleştirme puanı ile başka bir üniversiteye yatay geçiş başvurusu yapabilir.

Bunun için; **Öğrencinin üniversitesine kayıt olduğu yıldaki puanının, geçmek istediği aynı diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olması gerekir.**

Merkezi yerleştirme ile yatay geçiş için (*ilgili yılda ÖSYS sonucunda herhangi bir yükseköğretim programına kayıt olan öğrenciler hariç*), aynı diploma programının hazırlık dahil, bütün sınıflarına yatay geçiş başvurusu yapılabilir.

(Bakınız: www.ktu.edu.tr/oidb-yonetmelikler adresinden “Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik, Ek Madde-1”)

KURUM İÇİ PROGRAMLAR ARASI YATAY GEÇİŞ

ÖSYM sınavları sonunda hayal ettiği bölümü seçemediğine inanan başarılı öğrenciler, kayıtlı olduğu aynı fakülte içinde başka bir bölüme veya aynı üniversite içinde yer alan fakat farklı merkezi yerleştirme puan türü ile öğrenci kabul eden diploma programları arasında kontenjanlar dahilinde yatay geçiş yapabilir.

Kurum içi yatay geçiş için öğrencinin;

- Eşdeğer (isimleri aynı olan veya ilgili yönetim kurulları tarafından içeriklerinin en az yüzde sekseni aynı olduğu tespit edilen diploma programları) düzeyde bir diploma programına kayıtlı veya izinli (öğrenci statüsünde) olması,
- Lisans programında hazırlık sınıfı uygulanan bölümlerde hazırlık sınıfından sonra en az iki yarıyılı tamamlamış olması,
- Başvuru sırasında Üniversitemizdeki bir lisans programına kayıtlı olması ve o dönem sonunda hangi nedenle olursa olsun, üniversite ile ilişkisinin kesilmemiş olması,
- Fakülteler arasında **ikinci yarıyıla** geçişlerde; öğrencinin ilk yarıyıla ait ders planındaki bütün dersleri almış ve başarmış olması ve hesaplanacak ağırlıklı genel not ortalamasının en az **2.50/4.00** olması,
- Fakültelerin bölümleri arasında **üçüncü yarıyıl** ve program uyumunun sağlanması durumunda **beşinci yarıyıl** için yapılacak başvurularda öğrencinin; ayrılacağı birimin ilk iki yarıyıla ait ders planındaki derslerin tamamını başarmış olması ve ağırlıklı genel not ortalamasının en az **2.60/4.00** olması gerekir.

Bakınız: Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının “Kurum İçi Yatay Geçiş Başvuru İlanı”.

Notların Verilmesi

Notlar, yarıyıl içi çalışması ve yarıyıl sonu sınav notu şeklinde öğretim elemanı tarafından interaktif olarak hazırlanarak veri tabanına girilir. Harf notları, öğretim elemanı tarafından Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına verildiği anda kesinleşir.

Sınavların bitimini izleyen haftanın ilk üç günü içerisinde harf notları ile ilgili işlemler tamamlanır.

Notlar, öğrenci sayısı 10’dan çok olan derslerde bağıl sistem, öğrenci sayısı 10 veya daha az olan derslerde mutlak sisteme göre değerlendirilerek harfli nota dönüştürülür.

Notlar, Öğrenci İşleri daire Başkanlığı tarafından internet ortamında ilan edilir.

Onur Öğrencileri

Üniversite öğrenciliği süresince uyarma dışında disiplin cezası almamış olmak kaydıyla, bir yarıyıl sonunda en az normal ders yükü ile o yarıyılın **not ortalaması 3,00-3,50** olan öğrenciler **onur öğrencisi, 3,51-4,00** arasındaki öğrenciler **yüksek onur öğrencisi** sayılır ve bu durum diplomalarında belirtilir.

Ağırlıklı Not Ortalamasının Hesaplanması

Öğrencinin ilk yarıyıldan itibaren aldığı tüm derslerin **4** üzerinden notları bu derslere ait kredi saatleri ile ayrı ayrı çarpılır. Elde edilen sonuçlar toplanır ve tüm derslerin kredi saatleri toplamına bölünür. **Örnek hesaplama için aşağıdaki tabloyu inceleyiniz.**

HERFLİ NOT	4 ÜZERİNDEN KARŞILIĞI	ALINAN DERSLER	KREDİ SAATİ (1)	TOPLAM (2)	BAŞARI NOTU (3)	AĞIRLIKLI GENEL NOT ORTALAMASI		
						(1)*(3)	TOPLAM (4)	(4)/(2)
AA	4	Fizik-I	3,5	22	CC	3,5*2	7	2,44
BA	3,5	Temel Kimya	3,5		BA	3,5*3,5	12,25	
BB	3	Matematik-I	4		AA	4*4	16	
CB	2,5	İngilizce-I	3		CB	3*2,5	7,5	
CC	2	Mühendislik Çizimi	2		DC	2*1,5	3	
DC	1,5	Mühendisliğine Giriş	2		BB	2*3	6	
DD	1	Türk Dili-I	2		FF	2*0	0	
FD	0,5	Atatürk İlkeleri ve İnk. Tar.-1	2		DD	2*1	2	
FF	0							



Öğrenci Kulüpleri

Fakültemizde bir Dekan Yardımcısının sorumluluğunda, tamamen öğrenciler tarafından yönetilen ve faaliyet gösteren öğrenci kulüpleri bulunmaktadır. Bu kulüplere isteyen her öğrenci kayıt yaptırabilir.

Öğrenci Kulüplerinin ana amacı; Üniversiteyi yeni kayıt yaptıran öğrencilerin üniversite ve şehirle oryantasyonunu sağlamak bölüm ve kampüs genelinde öğrenciler ile birebir ilişkileri geliştirmek, iş başvuruları ve staj yapma konularında öğrencilere yardımcı olmak, geziler, yarışmalar, konferans ve paneller düzenleyerek ilişkileri üst seviyeye çıkarmaktır. Kulüplerimiz bugüne kadar konferans, panel, söyleşi, gezi, eğlence, eğitim semineri, zirve, çalıştay, sertifika programları adı altında çok sayıda etkinlik gerçekleştirmiştir.

**Fakültemiz bölümleri
MÜDEK tarafından
akredite edilmiştir.**



Mühendislik eğitimi boyunca kazanmanız gerekli bilgi, beceri ve davranışlar	
i.	Matematik, fen bilimleri ve ilgili mühendislik disiplinine özgü konularda yeterli bilgi birikimi; bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri, karmaşık mühendislik problemlerinde kullanabilme becerisi.
ii.	Karmaşık mühendislik problemlerini saptama, tanımlama, formüle etme ve çözme becerisi; bu amaçla uygun analiz ve modelleme yöntemlerini seçme ve uygulama becerisi.
iii.	Karmaşık bir sistemi, süreci, cihazı veya ürünü gerçekçi kısıtlar ve koşullar altında, belirli gereksinimleri karşılayacak şekilde tasarlama becerisi; bu amaçla modern tasarım yöntemlerini uygulama becerisi.
iv.	Mühendislik uygulamalarında karşılaşılan karmaşık problemlerin analizi ve çözümü için gerekli olan modern teknik ve araçları geliştirme, seçme ve kullanma becerisi; bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanma becerisi.
v.	Karmaşık mühendislik problemlerinin veya disipline özgü araştırma konularının incelenmesi için deney tasarlama, deney yapma, veri toplama, sonuçları analiz etme ve yorumlama becerisi.
vi.	Disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi; bireysel çalışma becerisi.
vii.	Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisi; en az bir yabancı dil bilgisi; etkin rapor yazma ve yazılı raporları anlama, tasarım ve üretim raporları hazırlayabilme, etkin sunum yapabilme, açık ve anlaşılır talimat verme ve alma becerisi.
viii.	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci; bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi.
ix.	Etik ilkelerine uygun davranma, mesleki ve etik sorumluluk bilinci; mühendislik uygulamalarında kullanılan standartlar hakkında bilgi.
x.	Proje yönetimi, risk yönetimi ve değişiklik yönetimi gibi, iş hayatındaki uygulamalar hakkında bilgi; girişimcilik, yenilikçilik hakkında farkındalık; sürdürülebilir kalkınma hakkında bilgi.
xi.	Mühendislik uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlarda sağlık, çevre ve güvenlik üzerindeki etkileri ve çağın mühendislik alanına yansıyan sorunları hakkında bilgi; mühendislik çözümlerinin hukuksal sonuçları konusunda farkındalık.

MÜDEK

Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği

Notlar

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

