

GÖREV TANIMLARI**EĞİTİM KOMİSYONU**

Doküman Kodu	MF-GT-08
İlk Yayın Tarihi	15.12.2025
Revizyon Tarihi /No	0
Sayfa	1 / 1

GÖREV UNVANI	EĞİTİM KOMİSYONU (Fakülte/Bölüm)
BAĞLI OLDUĞU ÜST YÖNETİCİ	Dekan – Dekan Yardımcıları
GÖREV TANIMI	İlgili Mevzuat çerçevesinde, Fakülte öğrencilerinin eğitim-öğretim konularındaki iş ve işlemlerinin mevcut kaynakların etkili şekilde kullanarak uygulamak
YERİNE VEKALET EDECEK KİŞİ	Amirin uygun göreceği bir Dekan Yardımcısı

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- Fakülte öğrencilerinin eğitim-öğretim konularındaki iş ve işlemlerini düzenlemek,
- Fakültedeki bölümlerin eğitsel hedeflerin gerçekleştirilmesi ve en iyi düzeye çıkarılması konusunda gereken faaliyetleri planlamak ve incelemek,
- Ders içeriklerindeki eksiklikleri, tekrarları izlemek ve ders içeriklerinin azaltılmaları konusunda önerilerde bulunmak,
- Bölümlerde ölçme ve değerlendirme sisteminin nesnel ve homojen bir biçimde uygulanmasını sağlayacak mekanizmaların oluşturulması konusunda çalışmalar için gerekli düzenlemeler yapmak,
- Fakülte akademik bölümlerinin AKTS/ECTS kredilerini incelemek ve bölümlere görüş bildirmek,
- Eğitim-öğretimin ve programların güncellenmesi ile akreditasyon sürecinin başlatılması konularında makro politikalara uygun olarak süreçlerine yürütülmesini sağlamak.

GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER

- İlgili mevzuat hükümleri ile YÖK, Senato kararı

YASAL DAYANAKLAR

- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu

Hazırlayan

Fakülte Sekreteri

Kontrol Eden

Kalite Komisyonu

Onaylayan

Dekan