



GENEL BİLGİLER

TANIMLAR VE ARKA PLAN

“Üniversite, her şeyden evvel özgürlüktür”

Ahmet Hamdi Tanpınar

Üniversite sözcüğünün temeli İtalyan öğrencilerin M.S. 1000 yılında kendilerine öğretmen tutabilmek için kurdukları öğrenci loncası olan “*universitas*” sözcüğüne dayanır. Sözcüğün karşılığı olarak, Araplar “*küllîye*” ve “*camia*”, Osmanlılar ise “*darülfünun*” ismini tercih etmişlerdir. (Haçerlioğlu, Felsefe Sözlüğü, 1980). Bugün tüm dünyada benzer fonetik ile kullanılan sözcüğün, Fransızcada “*universel*” olarak kullanılan “*evrensel*” sözcüğünden alıntı olduğu bilinmektedir.

Üniversiteler; “çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere” kurulmuşlardır. Bu bağlamda; üniversitelerin temel amacının bilgiyi araştırmak, üretmek, aktarmak ve yenilemek olduğu düşünülebilir.

Kampüs sözcüğü ise “bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip, yüksek düzeyde eğitim, öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan fakülte, enstitü, yüksekokul vb. kuruluş ve birimlerden oluşan öğretim kurumu” olarak tanımlanmaktadır, (TDK).

Tüm bunlardan hareketle 2016-2017 Bahar Yarıyılı Bitirme Projesinin amacı, “üniversite” ve “kampüs” tanımlarına uygun olarak belirlenen alanda bir “Kampüs Tasarımı” gerçekleştirmektir. Bu kapsamda tasarımcılardan, Trabzon kenti için bir “**Teknoloji ve Bilim Üniversitesi Kampüsü**” tasarlanması beklenmektedir. Üniversitede yer alacak olan Fakülte ve Bölümler Mimari Program başlığında açıklanmaktadır.

Kampüs planlamasının ilkeleri ve tasarım kararları, pek çok araştırmanın konusu olmuştur. Bunlardan bazılarını kısaca değinmek gerekirse; bir kampüsün öncelikle kullanışlı ve hatırlanabilir olmasının önemli olduğu söylenebilir. Binalar basitçe inşa edilebilmeli, planlamada anlaşılır ve kullanımda esnek olmalıdır. Hatırlanabilir olması ise binalar arasındaki mekânların ilginç, okunaklı ve tatminkâr olmasına bağlıdır. Ancak bu durum kampüsün mutlaka ikonik mimari ifadeler içeren binalardan oluşacağı anlamına gelmemektedir.

Kampüs planlamalarında çeşitli yerleşim tipolojileri söz konusudur ve literatürde yerleşim tipolojilerinin çeşitli sınıflamalarına rastlamak mümkündür. Trabzon Teknoloji ve Bilim Üniversitesi Kampüsü için tasarımcılar, bu sınıflamalardan yararlanabilecekleri gibi, yeni bir tipoloji de önermekte özgürdür.

Ayrıca kampüs mekânlarının biçimlenmesinde tipoloji sıklıkla başvurulan bir biçimler örgüsüdür. Tasarımda tipoloji uzun süreden beri kullanılagelmiş belirli bir fonksiyonu yerine getirebilen şekiller ağı olarak kullanılır. Tipoloji sadece bina parçaları ve örgütlenme şemalarını esas almaktan öte, master plan düzeyinde de bir kampüs tasarımı için örnek alınabilir.



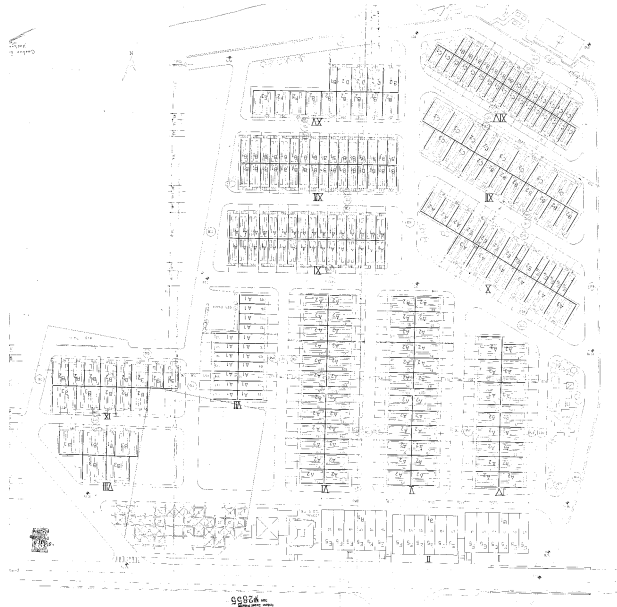
Trabzon Teknoloji ve Bilim Üniversitesi'nin tasarımına rehberlik etmesi açısından bazı temel ilkeler belirlenmiştir. Bu doğrultuda tasarımcılardan, üniversitenin hedefleri ve öne çıkan ilkeleri arasından “*nitelik, eşitlik, esneklik ve iletişim*”, ilkelerine vurgu yapılması beklenmektedir. Bu hedefler değerlendirilirken üniversitelerin öğrenci odaklı kurumlar olduğu unutulmamalıdır.

PROJE ALANI VE PROJE KAPSAMI

Trabzon Teknoloji ve Bilim Üniversitesi için önerilen alan kentin kuzeyinde yer alan Sanayi Bölgesidir. Bu alanın seçilme nedeni; bu bölgenin yıllar boyu edinmiş olduğu “eski-metruk-yıkık/dökük-harap” imgesini değiştirmek/dönüştürmek ve önerilecek kampüsün “Kentın Yüzü” olmasını sağlama isteğidir.

Bilindiği gibi Trabzon, tarihin en eski çağlarından beri var olan, önemli bir Anadolu kentidir. Dolayısıyla kent, geçmişten günümüze taşınan ve “palimpsest” (Gür, 2016) olarak nitelendirilen izler taşımaktadır. Bu nedenle kente ait bir “yer” olan “Sanayi Bölgesi” de değiştirilirken/dönüştürülürken Lynch'in (2012) çevresel imge konusunda vurgu yaptığı kimlik-yapı-anlam üçlüsü göz önünde bulundurulmalı, ayrıca “yer-mekân” ilişkisine önemle yanıt aranmalıdır.

Assmann'ın (2001) işaret ettiği, “mekânlar, belleklerin saklama kaplarıdır” varsayımından hareketle, bölgede yer alan ve “katlanmış plak çatı sistemi” ile tasarlanmış sanayi binalarından bazılarının korunması ve bu binaların tasarım kararlarına yol gösterici olması öngörülmüştür. Bu tercih çağa tanıklık eden bazı imgelerin/izlerin geleceğe aktarılmasının bir yolu olarak görülmüştür. Çalışma alanında sanayi binalarından 12 tane bulunmakta ve alan içerisinde farklı şekillerde konumlanmaktadır, (Şekil 1).



Şekil 1. Sanayi sitesi birimleri mevcut konum planı



Tasarımcılardan bu binaların en az 3 tanesini kullanması beklenmekte, özgün taşıyıcı sisteminin korunması şartı ile iç mekân düzeninde değişiklikler yapılabilmesi öngörülmektedir.

Alan içerisinde yer alan Çimento Fabrikasına ait binaların korunması öngörülmemiş, bu alanın proje kapsamında kampüs alanı olarak değerlendirilmesi düşünülmüştür. Alan içerisinde yer alan cami/camilerin korunması ya da yeni bir cami önerilmesi tasarımcıya bırakılmıştır.

Kampüs alanının kentin önemli bir bölgesinde yer alması nedeniyle, yapılacak tasarımın “Kentın Yüzü” olma iddiası proje çalışma süresince gözden kaçırılmamalıdır. Alanın Şehirlerarası hatta Uluslararası iki ana yol arasında yer alması da değerlendirilmesi gereken ikinci bir husustur. Alan içerisindeki yollar değiştirilebilir, tasarıma bağlı olarak yeniden düzenlenebilir. Ancak iki ana yol ve bağlantılarında herhangi bir değişiklik yapılmaması öngörülmektedir.

Alanı sınırlayan iki doğal öğeden söz edilebilir. Bunlar kuzey yönündeki Karadeniz ve doğu yönündeki Değirmendere’dir. Dolayısıyla tasarımın biçimlenmesinde zorunlu olmamakla birlikte “su” önemli bir belirleyici olarak düşünülebilir.

Kampüs tasarımı farklı ölçeklerde ve detayda çalışmalar gerektirmektedir. Bu nedenle program genel olarak 3 ana başlıkta düşünülebilir.

- Ana fikir/konum planı/master plan düzeyindeki çalışmalar (tüm birimler için, farklı ölçeklerde)
- Tipolojik çalışmalar (sadece fakültelere ait olmak üzere: mühendislik ve doğa bilimleri, uçak ve uzay bilimleri, denizcilik fakülteleri, 1/500)
- Rektörlük binası tasarımı (1/200)

Bu kapsamda çözümler üretilecek olan kampüs için; hangi detayda tasarımlar beklendiği genel açıklamalar, bina tipolojileri: fakülteler, idari ve özel binalar, rektörlük binası tasarım, başlıklarında her aşama için ayrı ayrı açıklanmıştır.



KAMPÜS İHTİYAÇ PROGRAMI TRABZON BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ

GENEL AÇIKLAMALAR

	Ana birimler	Toplam alan-m ²
1	Fakülteler	31699
2	Fen Bilimleri Enstitüsü	345
3	Rektörlük	3447
4	Sosyal ve kültürel merkez	12375
5	Yurtlar	5400
7	Açık Otopark (150 araçlık) *	-
8	Açık alanlar (spor alanları, rekreatif düzenlemeler)	-
9	Teknik birimler (ısıtma, jeneratör, havalandırma vb.) **	-
10	Cami ***	-
Toplam alan-m ²		53266

* Açık otopark alanında belirtilen araç sayısı otopark yönetmeliğinde üniversite yerleşkeleri için öngörülen değerler dikkate alınarak belirlenmiştir. <http://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2006/04/20060426-11.htm>

** Teknik birimlerin ayrı bir birim olarak çözülmesi öngörüldüğü durumda alan içerisinde yeri belirtilecektir.

*** Alan içerisinde yer alan cami/camilerin korunması ya da yeni bir cami önerilmesi tasarımcıya bırakılmıştır.

Fakülteler	Bölümler	Öğrenci sayısı *	Öğretim Üyesi ve Elemanı sayısı **
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Malzeme Bilimi Ve Nanoteknoloji Mühendisliği	30x4	8
	Mekatronik Mühendisliği	30x4	8
	Otomotiv Mühendisliği	15x4	4
	Yazılım Mühendisliği	20x4	5
	Bilişim Sistemleri Mühendisliği	20x4	5
	Polimer Mühendisliği	40x4	10
Uçak ve Uzay Bilimleri Fakültesi	Uçak Mühendisliği	25x4	6
	Meteoroloji Mühendisliği	35x4	9
	Uzay Mühendisliği	30x4	8
Denizcilik Fakültesi	Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği	20x4	5
	Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği	20x4	5
	Temel Bilimler	20x4	5
Toplam		1220	78

* Bölümlerin öğrenci sayısı; 2016 öğrenci seçme ve yerleştirme sistemi (ÖSYS) yükseköğretim programları ve kontenjanları kılavuzunda yer alan o bölüme ait en düşük kontenjan sayısı dikkate alınarak belirlenmiştir.

** Öğretim üyesi/elemanı sayısı, Avrupa ülkeleri (OECD) için hesaplanan ortalama bir öğretim üyesi/elemanı başına düşen 15,6 öğrenci sayısı temel alınarak hesaplanmıştır.

<http://www.yok.gov.tr/documents/10279/2922270/B%C3%BCy%C3%BCme+Kalite+Uluslararası%C4%B1la%C5%9Fma+cetinsaya-19x27-12,5forma.pdf/e5681887-1560-4fc3-9bab-0402e7f3ec2b>

Önemli Notlar:

- Her bir fakülteye ait bölümlerin, bilimsel araştırmaları destekleyici, disiplinler arası ortak çalışmalara imkan sağlayacak şekilde tasarlanması öngörülmektedir. Bu nedenle her bir fakültenin bölümlerinin ihtiyaç duyduğu ortak mekan kullanımlarının düşünülmesi, kapalı-yarı açık ve açık mekan ilişkilerinin bu bağlamda değerlendirilmesi gerekmektedir. Bölümler arası ilişki hiyerarşisi ve yakın ilişkili olması gerekli bölümler tasarımda dikkate alınmalıdır.
- Bütün birimlere ait giriş mekanları/holleri tasarımın gerektirdiği biçimde ve büyüklükte tasarlanacak ve tipoloji önerisi beklenen tüm birimlerde gösterilecektir.
- Her bir fakülteye ait idari birimler kendi içerisinde çözülmelidir.
- Kampüs planlamada esneklik ilkesi göz önünde bulundurularak, öğretim üyesi/elemanları oda sayıları arttırılabilir.
- Fakülte ihtiyaç programına ait birimlerde yer alan ıslak hacimler, tasarım kararına bağlı olarak uygun yerlerde ve sayıda düşünülmelidir.
- Fakülte ihtiyaç programına ait birimlerde yer alan sirkülasyon alanları tasarım kararına bağlı olarak belirtilen büyüklükte kurgulanmalıdır.
- Açık alanların büyüklük ve konum kararları tasarımcıya bırakılmıştır. Ancak çözülecek olan rektörlük birimi ile ilişkili olarak bir **tören alanı** tasarlanması beklenmektedir.



BİNA TİPOLOJİLERİ: FAKÜLTELER

MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ				
Birimler		Alt Birimler	Adet	Toplam alan- m ²
İDARİ BİRİMLER	Dekanlık	Dekan odası	1	20
		Dekan sekreteri odası	1	12
		Fakülte sekreteri odası	1	16
		Dekan yardımcısı odası	2	16
		Ofisler	5	60
		Çay odası	1	20
		Islak hacimler	-	-
	Bölüm Başkanlıkları	Bölüm başkanı odası	6	96
Bölüm sekreteri odası		6	72	
AKADEMİK BİRİMLER	Malzeme Bilimi ve Nanoteknoloji Mühendisliği	Derslikler (lisans ve lisansüstü)	7	300
		Laboratuvarlar ve atölyeler	6	900
		Öğretim üyesi/elemanı odaları	8	96
		Ortak alanlar (kantin, toplantı salonu vb.)	-	300
		Yatay ve düşey sirkülasyon alanı (%40)	-	-
		Islak hacimler	-	-
	Mekatronik Mühendisliği	Derslikler (lisans ve lisansüstü)	4	300
		Laboratuvarlar ve atölyeler	24	3600
		Öğretim üyesi/elemanı odaları	8	96
		Ortak alanlar (kantin, toplantı salonu vb.)	-	300
		Yatay ve düşey sirkülasyon alanı (%40)	-	-
		Islak hacimler	-	-
	Otomotiv Mühendisliği	Derslikler (lisans ve lisansüstü)	7	180
		Laboratuvarlar ve atölyeler	11	825
		Öğretim üyesi/elemanı odaları	4	48
		Ortak alanlar (kantin, toplantı salonu vb.)	-	180
		Yatay ve düşey sirkülasyon alanı (%40)	-	-
		Islak hacimler	-	-
	Yazılım Mühendisliği	Derslikler (lisans ve lisansüstü)	7	220
		Laboratuvarlar ve atölyeler	4	400
		Öğretim üyesi/elemanı odaları	5	60
		Ortak alanlar (kantin, toplantı salonu vb.)	-	220
		Yatay ve düşey sirkülasyon alanı (%40)	-	-
		Islak hacimler	-	-
	Bilişim Sistemleri Mühendisliği	Derslikler (lisans ve lisansüstü)	7	220
		Laboratuvarlar ve atölyeler	6	600
		Öğretim üyesi/elemanı odaları	5	60
		Ortak alanlar (kantin, toplantı salonu vb.)	-	220
		Yatay ve düşey sirkülasyon alanı (%40)	-	-
		Islak hacimler	-	-
	Polimer Mühendisliği	Derslikler (lisans ve lisansüstü)	7	380
		Laboratuvarlar ve atölyeler	3	600
		Öğretim üyesi/elemanı odaları	10	120
		Ortak alanlar (kantin, toplantı salonu vb.)	-	380
		Yatay ve düşey sirkülasyon alanı (%40)	-	-
		Islak hacimler	-	-
Toplam alan-m ²				10377
Yatay ve düşey sirkülasyon alanları (%40)				6918
Toplam inşaat alanı-m ²				17295



UÇAK VE UZAY BİLİMLERİ FAKÜLTESİ				
Birimler		Alt Birimler	Adet	Toplam alan- m ²
İDARİ BİRİMLER	Dekanlık	Dekan odası	1	20
		Dekan sekreteri odası	1	12
		Fakülte sekreteri odası	1	16
		Dekan yardımcısı odası	2	16
		Ofisler	5	60
		Çay odası	1	20
		Islak hacimler	-	-
	Bölüm Başkanlıkları	Bölüm başkanı odası	3	60
Bölüm sekreteri odası		3	48	
AKADEMİK BİRİMLER	Uçak Mühendisliği	Derslikler(lisans ve lisansüstü)	7	260
		Laboratuvarlar ve atölyeler	2	250
		Öğretim üyesi/elemanı odaları	6	72
		Ortak alanlar (kantin, toplantı salonu vb.)	-	260
		Yatay ve düşey sirkülasyon alanı (%40)	-	-
		Islak hacimler	--	-
	Meteoroloji Mühendisliği	Derslikler (lisans ve lisansüstü)	7	340
		Laboratuvarlar ve atölyeler	3	525
		Öğretim üyesi/elemanı odaları	9	108
		Ortak alanlar (kantin, toplantı salonu vb.)	-	340
		Yatay ve düşey sirkülasyon alanı (%40)	-	-
		Islak hacimler	-	-
	Uzay Mühendisliği	Derslikler(lisans ve lisansüstü)	7	300
		Laboratuvarlar ve atölyeler	10	1500
		Öğretim üyesi/elemanı odaları	8	96
		Ortak alanlar (kantin, toplantı salonu vb.)	-	300
		Yatay ve düşey sirkülasyon alanı (%40)	-	-
		Islak hacimler	-	-
Toplam alan-m ²				4603
Yatay ve düşey sirkülasyon alanları (%40)				3068
Toplam inşaat alanı-m ²				7671



DENİZCİLİK FAKÜLTESİ				
Birimler		Alt Birimler	Adet	Toplam alan (m ²)
İDARİ BİRİMLER	Dekanlık	Dekan odası	1	20
		Dekan sekreteri odası	1	12
		Fakülte sekreteri odası	1	16
		Dekan yardımcısı odası	2	16
		Ofisler	5	60
		Çay odası	1	20
		Islak hacimler	-	-
	Bölüm Başkanlıkları	Bölüm başkanı odası	3	60
Bölüm sekreteri odası		3	36	
AKADEMİK BİRİMLER	Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği	Derslikler(lisans ve lisansüstü)	7	220
		Laboratuvarlar ve atölyeler	4	400
		Simülatörler	3	300
		Öğretim üyesi/elemanı odaları	5	60
		Ortak alanlar (kantin, toplantı salonu vb.)	-	220
		Yatay ve düşey sirkülasyon alanı (%40)	-	-
		Islak hacimler	-	-
	Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği	Derslikler(lisans ve lisansüstü)	4	220
		Laboratuvarlar ve atölyeler	4	400
		Simülatörler	1	100
		Öğretim üyesi/elemanı odaları	5	60
		Ortak alanlar (kantin, toplantı salonu vb.)	-	220
		Yatay ve düşey sirkülasyon alanı (%40)	-	-
		Islak hacimler	-	-
	Temel Bilimler	Derslikler(lisans ve lisansüstü)	7	220
		Laboratuvarlar ve atölyeler	8	800
		Simülatörler	3	300
		Öğretim üyesi/elemanı odaları	5	60
		Ortak alanlar (kantin, toplantı salonu vb.)	-	220
		Yatay ve düşey sirkülasyon alanı (%40)	-	-
		Islak hacimler	-	-
Toplam alan-m ²				4040
Yatay ve düşey sirkülasyon alanları (%40)				2693
Toplam inşaat alanı-m ²				6733

Önemli Notlar:

Fakültelere ait bina tipolojileri aşağıdaki başlıklarda uygun lejant ve gösterim biçimi ile değerlendirilerek gösterilmelidir. Lejant ve gösterim biçimleri bilgisayar ortamında veya geleneksel yöntemlerle yapılabilir. Örneğin; boyama, tarama, kolaj vb. teknikler. İkinci ara jüri için tekniğin belirlenmiş olması gerekmektedir.

- Giriş Alanları
- Derslikler
- Laboratuvarlar, Atölyeler, Simülatörler
- Yatay ve Düşey Sirkülasyon
- Islak Hacimler
- Ortak Alanlar



İDARİ VE ÖZEL BİNALAR

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ *		
Birimler	Alt birimler	Sirkülasyon dahil toplam inşaat alanı-m ²
Enstitü	Enstitü müdürü odası	345
	Enstitü müdür yardımcısı odası	
	Enstitü sekreteri odası	
	Şube müdürü	
	Yazı işleri ve evrak ofisi	
	Bilgi işlem ofisi	
	Ayniyat odası	
	Tahakkuk	
	Bilgisayar işletmeni ofisi	
	Hizmetli odası	
	Çay salonu	
	Arşiv	
Toplam inşaat alanı (m ²)		345

* Fen bilimleri enstitüsüne ait tipoloji çalışması istenmemektedir. Tasarım kararlarına bağlı olarak kampüs planlamasında uygun görülen yerlere/birimlere yerleştirilecektir ya da ayrı bir birim halinde toplam inşaat alanı olarak gösterilecektir.

SOSYAL VE KÜLTÜREL MERKEZ **		
Birimler	Alt birimler	Sirkülasyon dahil toplam inşaat alanı-m ²
Kültür merkezi	Giriş (Giriş holü, fuaye, kantin, kafeterya, Sergileme alanları	4050
	Tiyatro salonu	
	Konferans salonları	
	İdari birimler	
Kütüphane	Giriş (Giriş holü, fuaye, danışma, kitap ödünç alıp verme bankosu vb.)	3825
	İdari birimler	
	Okuma salonları	
	Çalışma salonları	
	Arşiv	
Öğrenci merkezi	Öğrenci kulüp odaları	2700
	Banka şubesi	
	Alışveriş merkezi	
Misafirhane	Giriş (Giriş holü, resepsiyon)	1800
	İdari birimler	
	Toplantı salonu	
	Konuk odaları	
Ortak alanlar (kahvaltı, TV odası vb.)		
Toplam inşaat alanı (m ²)		12375

** Sosyal ve kültürel merkeze ait tipoloji çalışması istenmemektedir. Tasarım kararlarına bağlı olarak kampüs planlamasında toplam inşaat alanı olarak uygun görülen yere yerleştirilecektir.



YURTLAR ***		
Birimler	Alt birimler	Sirkülasyon dahil toplam inşaat alanı-m ²
Kız öğrenci yurdu	Giriş (Giriş holü, danışma, resepsiyon, kantin vb.)	2700
	İdari birimler	
	Satış birimleri	
	Yemekhane	
	Odalar	
	Çalışma salonları	
Erkek öğrenci yurdu	Giriş (Giriş holü, danışma, resepsiyon, kantin vb.)	2700
	İdari birimler	
	Satış birimleri	
	Yemekhane	
	Odalar	
	Çalışma salonları	
Toplam inşaat alanı (m ²)		5400

***Yurtlara ait tipoloji çalışması istenmemektedir. Tasarım kararlarına bağlı olarak kampüs planlamasında toplam inşaat alanı olarak uygun görülen yere yerleştirilecektir.



REKTÖRLÜK BİNASI TASARIMI

REKTÖRLÜK				
Birimler		Alt Birimler	Adet	Toplam alan (m ²)
Kampüs yönetimi	Rektörlük ofisi	Rektör odası	1	50
		Toplantı odası	1	20
		Sekreter odası	1	12
		Dinlenme odası	1	16
		Islak hacimler	-	-
	Rektör yardımcı odası + sekreter		3	96
	Büyük toplantı salonu		1	100
	Çay odası		1	20
Genel sekreterlik	Islak hacimler		-	-
	Genel sekreter odası		1	20
	Genel sekreter yardımcılar odası		2	32
	Sekreter odası		1	12
Dış ilişkiler birimi	Islak hacimler		-	-
	Dış ilişkiler birim yöneticisi		1	20
	Sekreter odası		1	12
	Bekleme alanı		1	20
Hukuk müşavirliği birimi	Ofis (4-6 kişilik)		1	28
	Hukuk danışmanı odası		1	16
	Bilgisayar işletmeni odası		2	24
	Avukat odası		4	48
	Ofis (2-3 kişilik)		1	16
İdari ve mali işler birimi	Daktilograf odası		1	12
	Birim başkanı		1	20
	Sekreter + bekleme alanı		1	32
	Toplantı salonu		1	30
	Bütçe planlama birimi	Birim yöneticisi	1	16
		Ofisler (4-6 kişilik)	1	28
	Tahakkuk birimi	Birim yöneticisi	1	16
		Ofisler (4-8 kişilik)	1	36
	Dış satınalma birimi	Birim yöneticisi	1	16
		Ofisler (4-8 kişilik)	1	36
		Komisyon odası	1	12
	İç satınalma birimi	Birim yöneticisi	1	16
		Ofisler (4-6 kişilik)	1	28
		Komisyon odası	1	12
	Muhasebe birimi	Birim yöneticisi	1	16
		Ofisler (4-6 kişilik)	1	28
		Muhasebe ofisi	1	16
	Saymanlık birimi	Birim yöneticisi	1	16
		Ofisler (4-6 kişilik)	1	28
	Döner sermaye birimi	Birim yöneticisi	1	16
		Ofisler (4-6 kişilik)	1	28
Sağlık, spor ve kültür dairesi	Birim yöneticisi		1	16
	Sekreter		1	12
	Ofisler (15 kişilik)		1	60
Personel dairesi	Birim yöneticisi		1	16
	Sekreter + Bekleme alanı		1	32
	Toplantı salonu		1	60



	Akademik personel	Birim yöneticisi	1	16
		Bekleme ve başvuru ofisi	1	16
		Ofis (4-8 kişilik)	1	36
	İdari personel	Birim yöneticisi	1	16
		Bekleme ve başvuru ofisi	1	16
		Ofis (4-8 kişilik)	1	36
Öğrenci işleri daire başkanlığı	Öğrenci girişi (ayrı düzenlenecektir)		1	-
	Öğrenci bankosu bekleme		1	-
	Daire başkanı		1	20
	Şube müdürü		3	48
	Şef		3	48
	Yazı işleri bürosu (4 kişilik)		1	20
	Diploma bürosu (4 kişilik)		1	20
	Danışma ve teksir fotokopi		1	16
	Mühendislik ve doğa bilimleri fakültesi	Şef	1	16
		Bölüm sorumlusu	6	72
	Uçak ve Uzay Bilimleri Fakültesi	Şef	1	16
		Bölüm sorumlusu	3	36
	Denizcilik Fakültesi	Şef	1	16
		Bölüm sorumlusu	3	36
Yapı işleri ve teknik dairesi	Lisansüstü ofisi (4-8 kişilik)		1	36
	Birim yöneticisi		1	20
	Sekreter odası		1	12
	Yazı işleri birimi		1	16
	Satınalma birimi		1	16
	İhale işleri birimi		1	16
	Maaş tahakkuk birimi		1	16
	Taşınır işlemleri birimi		1	16
	Isı santrali işletme birimi		1	16
	Çevre düzenleme birimi		1	16
	İnşaat bakım-onarım birimi		1	16
	Elektrik onarım birimi		1	16
	Su tesisat onarım birimi		1	16
	Taşıt işletme birimi		1	16
	Telefon santral işletme birimi		1	16
	Arşiv birimi		1	16
Yazı işleri birimi	Birim yöneticisi		1	16
	Gelen evrak (4 kişilik)		1	20
	Giden evrak (4 kişilik)		1	20
	Arşiv		1	20
Bilimsel araştırma projeleri (BAP) birimi	Şube müdürü		1	16
	Ofisler		4	48
Strateji geliştirme daire başkanlığı	Birim yöneticisi		1	16
	Şube müdürü		2	32
	Şef		1	16
	Ofisler		10	120
Bilgi işlem daire başkanlığı	Birim yöneticisi		1	16
	Şube müdürü		1	16
	Ofisler		10	120
Sivil savunma uzmanlığı birimi	Ofis		1	16
Enformasyon müdürlüğü	Ofis (4 kişilik)		1	20
Basımevi müdürlüğü	Birim yöneticisi		1	16



	Atölye (Baskı öncesi hazırlık, Montaj, Ofset Baskı, Tipo Baskı, Harmanlama, Ciltleme ve Kesim birimleri)	1	150
Güvenlik, şoförler, temizlik	Birim yöneticisi	1	16
	Ofisler (4-8 kişilik)	1	36
	Şoförler (4 kişilik)	1	20
	Malzeme deposu	1	16
	Islak hacimler (WC,duş, soyunma)	-	-
Tören Alanı *		-	-
Yatay ve düşey sirkülasyon alanları (%20)		-	-
Islak hacimler		-	-
Toplam alan (m ²)			2758
Yatay ve düşey sirkülasyon alanları (%20)			689
Toplam inşaat alanı (m ²)			3447

* Notlar bölümünde açıklanmıştır, (sayfa 4).



DÖNEM İÇİNDE İSTENENLER

1. ÖN İNCELEME DOSYA TESLİMİNDE İSTENENLER

Ön İnceleme Dosyasında yer alacak çalışmalarda beklenen amaç; araştırma süresince edinilen bilgilerin tasarım sürecinde kullanılması ve bu süreçte, tasarım kararlarının bu bilgilerden hareketle nasıl oluşturulduğunun ifade edilmesidir. Bu amaçla;

- Konu ile ilgili örneklerin incelenmesi (işlev organizasyonu, kavramsal kurgu, çevre ilişkisi, biçimsel/simgesel özelliklerin analiz edilmesi, tipoloji, modül/modülasyon ilişkisi, şekil-zemin ilişkisi),
- Konu ile ilgili çeşitli bilimsel çalışmalardan edinilen bilgilerin (makale, tez ve araştırmalar, vb.) değerlendirilerek çıkarımların özetlenmesi,
- Çalışma alanı etüdü (alan analizi, tasarımı sınırlayıcı ve yönlendirici etmenler, zemin nitelikleri, trafik ilişkiler, vb.),
- Fonksiyonel kurgu ve program analizi,
- Genel yerleşim kararlarına ilişkin tasarım yaklaşımları, dosyada yer almalıdır.

Önemli Notlar:

- Ön inceleme dosya teslimi, birinci ve ikinci ara jürilerinin tamamına katılım vize koşuludur. Aksi durumda bitirme çalışması **teslimi yapılamaz**.
- Ön inceleme dosyası, **tasarım sürecinin her aşamasında başvurulana** (kendi kendini denetleyen) bir kaynak olmalıdır.
- Ön inceleme dosyası ayrıca dijital olarak **PDF formatında** teslim edilmelidir.

2. BİRİNCİ ARA JÜRİDE İSTENENLER

Ön inceleme dosyasında elde edilen bilgiler doğrultusunda ağırlıklı olarak kampüs tasarımı ana kararları, senaryosu ve tema ile ilgili önerilerin belirtilen ölçekte ve anlatım biçiminde sunulması beklenmektedir.

Tema

- Yer/kavram/bağlam/mekân ilişkisi, anlatım dili serbesttir

1/5000 Ölçekli Tasarım Kararları

- Alana ilişkin problem tanımı ve tasarım yaklaşımını anlatan kavramsal çözümlemeler.
- Kampüs planlamasında taşıt-yaya ilişkisi önerileri ve çözümlemeleri.

1/2000 Ölçekli Kampüs Senaryosu

- Kampüs tasarımı için seçilen yerleşim tipolojisi.
- Korunacak yapılar ile ilgili kararlar ve bunların genel tasarım kararları ile olan ilişkisi.
- Kampüs yerleşke kararlarının ve kitle kararlarının verildiği ve açık/yarı açık/kapalı mekân hiyerarşisinin şekil-zemin ilişkisi bağlamında yorumlandığı çözümlemeler.

1/2000 Ölçekli Kampüs Maket

- Ölçeğin gerektirdiği detay ve teknikte hazırlanmalıdır.



3. İKİNCİ ARA JÜRİDE İSTENENLER

Önerilen tasarım kararlarının geliştirilmesi beklenmektedir. Tasarım ana kararlarına uygun projenin kurgusu; planlar, kesitler, görünüşler ve detaylar düzeyinde 1/2000 ölçekten 1/20 ölçek düzeyine kadar hazırlanmalıdır.

1/2000 Ölçekli Kampüs Master Planı

- Tema, Tasarım Kararları ve Kampüs Senaryosunu içerecek biçimde düzenlenmiş olarak.

1/1000 Ölçekli Kampüs Katmanları

- Mevcut alanda korunacak yapıların belirtildiği ve tüm fakülte binalarının önerilen büyüklüklerde yerleştirildiği ve açık/yarı açık/kapalı mekân hiyerarşisinin belirtildiği plan, kesit, silüet ve üç boyutlu anlatımlar.

1/500 Ölçekli Bina Tipolojileri

- Fakülte Binaları Tipoloji Önerileri: Mühendislik ve Doğa, Uçak ve Uzay Bilimleri, Denizcilik Fakülteleri. Şematik plan, kesit, görünüşler.
- Açık Alan Tipoloji Önerileri: Alle, Tören Alanı, Park, Rekreatif Alan ve benzerlerinden öneriler. Şematik plan ve kesitler.

Rektörlük Binası Tasarımı

- Kampüs Yerleşkesinde Yer Alan Rektörlük Binasının ve Yakın Çevresinin Plan/Kesit/Görünüş ve Üç Boyutlu Anlatımları, 1/200.

Yapısal Çözümlemeler (Rektörlük Binası Tasarımı için)

- 1/200 Birinci Kat Taşıyıcı Sistem Planı
- 1/20 Sistem Detayı; Plan, Kesit, Görünüş; 1/2, 1/5, 1/10 nokta detayları

1/2000 Ölçekli Kampüs Maketi

- Ölçeğin gerektirdiği detay ve teknikte hazırlanmalıdır.



DÖNEM SONUNDA İSTENENLER

1. **1/2000 Ölçekli Kampüs Master Planı**
 - Tema, Tasarım Kararları ve Kampüs Senaryosunu içerecek biçimde düzenlenmiş olarak.
2. **1/1000 Ölçekli Kampüs Katmanları**
 - Mevcut alanda korunacak yapıların belirtildiği ve tüm fakülte binalarının önerilen büyüklüklerde yerleştirildiği ve açık/yarı açık/kapalı mekân hiyerarşisinin belirtildiği plan, kesit, silüet ve üç boyutlu anlatımlar.
3. **1/500 Ölçekli Bina Tipolojileri**
 - Fakülte Binaları Tipoloji Önerileri: Mühendislik ve Doğa, Uçak ve Uzay Bilimleri, Denizcilik Fakülteleri. Şematik plan, kesit, görünüşler.
 - Açık Alan Tipoloji Önerileri: Alle, Tören Alanı, Park, Rekreatif Alan ve benzerlerinden öneriler. Şematik plan ve kesitler.
4. **Rektörlük Binası Tasarımı**
 - 1/500 Konum Planı
 - 1/200 Planlar
 - 1/200 Kesitler
 - 1/200 Görünüşler
 - 1/200 Birinci Kat Taşıyıcı Sistem Planı
 - 1/20 Sistem Detayı; Plan, Kesit, Görünüş; 1/2, 1/5, 1/10 nokta detayları
 - 1/500 Maket
5. **Açıklama Raporu**
 - Bina programı ve tasarım kararlarını anlatan açıklamalar, pafta üzerinde yer alması istenmektedir.
6. **1/2000 Ölçekli Kampüs Maketi**
 - Ölçeğin gerektirdiği detay ve teknikte hazırlanmalıdır.
7. **Projenin CD kaydı (DXF ve PDF formatlarında), A3 Boyutunda Pafta Çıktıları**
8. **Kampüs Yerleşiminin Bütünü Hakkında Bilgi Veren 3 Boyutlu Anlatımlar**
9. **Rektörlük Binası Tasarımına ait 3 Boyutlu Anlatımlar**

Önemli Notlar:

- Bitirme çalışması final değerlendirmesi için istenen **maddelerden ve maddelerin alt başlıklarından (1-6)** herhangi birinin **eksik teslim edilmesi** durumunda öğrenci **sınava alınmayacaktır.**
- Her öğrenci kendi tasarım kararları ve sunum tekniğine bağlı olarak pafta düzeni belirlemeli ve **tüm paftalar aynı boyutta** olmalıdır.
- Bitirme çalışması teslimi için belirlenen tarih ve saat: **26 Mayıs Cuma 2017 saat 17.00'** dir. Bu saatten sonra hiçbir şekilde **proje teslimi alınmayacaktır.**



DÖNEM SONUNDA İSTENENLERLE İLGİLİ AÇIKLAMA

1/2000 Ölçekli Kampüs Master Planı

- Tema, tasarım kararları ve kampüs senaryosunu içeren anlatım tekniğine uygun olarak ve çalışma alanının sınırlarına sadık kalınarak çizilmelidir.

1/1000 Ölçekli Kampüs Katmanları

- Mevcut alanda korunacak yapıların belirtildiği ve tüm fakülte binalarının önerilen büyüklüklerde yerleştirildiği ve açık/yarı açık/kapalı mekân hiyerarşisinin belirtildiği plan, kesit, silüet ve üç boyutlu anlatımların çalışma alanının sınırlarına bağlı kalacak şekilde.

1/500 Ölçekli Bina Tipolojileri

- Fakülte Binaları Tipoloji Önerileri: Mühendislik ve Doğa, Uçak ve Uzay Bilimleri, Denizcilik Fakülteleri. Şematik plan, kesit ve görünüşler.
- Açık Alan Tipoloji Önerileri: Alle, Tören Alanı, Park, Rekreatif Alan ve benzerlerinden öneriler. Şematik plan ve kesitler.

Rektörlük Binası Tasarımı

Konum Planı / Silüetler (Ö: 1/500)

- Konum planı 1/500 ölçeğine uygun teknikte hazırlanmalı; hâkim rüzgâr, manzara, güneşlenme gibi veriler ile kuzey yönü işaretleri aynı yerde ve toplu olarak gösterilmelidir.
- Mevcut durum (sınırlar, yollar, yeşil örtü, vb.), imar hatları ve saha düzenlemeye ait çizgiler farklı teknikte çizilmelidir.
- Alana ana giriş kotu ± 0.00 alınarak yapı veya yapı blokları kotlandırılmalıdır.
- Otopark alanları, yaya ve taşıt yolları, iç avlu ve toplanma alanları tekniğe uygun çizilmelidir.
- Açık alan düzenlemeleri ile ilgili görüş ve öneriler bu paftada gösterilmelidir.

Kat Planları (Ö: 1/200)

- Paftalar kuzey yönü yukarıda kalmak kaydıyla aynı bakış yönüne göre düzenlenmeli, üzerine ölçeği yazılmalıdır.
- Kat planlarının tümü, plan düzlemindeki organizasyonlar alanın tümünü anlatacak şekilde, aynı pafta üzerinde 1/200 ölçek tekniğine uygun olarak çizilecektir. Çevre yollar, arsa sınırı ve bu sınır içindeki tüm yapıların planı, aynı paftada birlikte gösterilecektir.
- Zemin kat planları 1/200 ölçek tekniğine uygun, binalar arası ve çevre ilişkileri, bina girişleri, zemin farklılıkları vb. zemin bina ilişkilerini gösterir tüm elemanlar, kotlar bu planda çizilmelidir. Bu planda açık, yarı açık mekânlar, geçiş mekânları ölçeğin gerektirdiği hassasiyetle işlenmelidir.
- Zemin kat planları çevrelerindeki açık alan düzenlemeleri ile birlikte ele alınmalı tretuvar, bağlantı yolları, rampalar, giriş platoları, kuranglezler belirtilmelidir.
- Dilatasyon hatları uygun teknikte verilmelidir.
- Her mekân ismi uygun bir yerinde sistematik olarak verilmelidir.



- Taşıyıcı elemanlar ile bölücü elemanlar uygun çizim tekniği ile ifade edilmelidir.
- Mekânlarda önerilen sabit ve hareketli donatılar tekniğine uygun gösterilmelidir.
- Blok/bloklar harflendirilmeli veya isimlendirilmeli ve kapsadıkları ünitelerin genel isimleri ile dış ölçü çizgileri, civarına uygun bir şekilde yazılmalıdır.
- Her kat planına, planların kesit geçirilen yerlerinden kesit çizgileri, bakış yönleri ile birlikte verilmelidir.
- Merdiven ve rampalara çıkış yönünü belirtecek, çıkış okları çizilmelidir. Merdiven ve rampaların başlangıç ve bitiş noktalarına kotlar, rampalara rampa eğimi yazılmalıdır.

Kesitler (Ö: 1/200)

- Kesitler, yapı/yapı gruplarının çevreyle ve birbirleriyle olan düzenlerini de ifade edecek biçimde 1/200 tekniğine uygun olarak çizilmelidir.
- En az iki adet olmak ve kesitlerden biri ana merdivenden geçmek üzere, yapı/yapıların mekânsal ve konstrüktif özelliklerini açıklayacak nitelikte uygun görülen yerlerden çizilmelidir.
- Taşıyıcı ve bölücü elemanlar uygun çizim tekniği ile ifade edilmelidir.
- Bina giriş kotu ± 0.00 alınarak bütün farklı yükseklikteki döşemeler kodlandırılmalıdır.
- Bir ölçü çizgisi üzerinde kat yükseklikleri verilmelidir.
- Doğal zemin nokta nokta, önerilen zemin ise sürekli çizgilerle gösterilmeli ve zemindeki düzey farklılıkları kodlandırılmalıdır.

Görünüşler (Ö: 1/200)

- 1/200 tekniğine uygun çizilmelidir.
- En az dört yönden, yapı ve yapı gruplarının mimarisini ifade edecek sayı ve içerikte çizilmelidir.
- Doğal zemin nokta nokta, önerilen zemin ise sürekli çizgilerle gösterilmeli ve kodlandırılmalıdır.

Taşıyıcı Sistem Planı (Ö: 1/200)

- Taşıyıcı sistem planı, teknoloji ve yapım sistemi açısından sistemi en iyi şekilde ifade edecek biçimde birinci kattan 1/200 ölçek tekniğine uygun olarak çizilmelidir.
- Taşıyıcı sistemi oluşturan malzemeler ayrıntılı olarak ifade edilmelidir. Bu planda önerilen taşıyıcı sistemin elemanları; düşey (kolonlar, perdeler vb.) ve yatay taşıyıcılar (kirişler) ile bunların kurgusunu en iyi şekilde ifade edilecek biçimde çizilmeli; aks ve blokların toplam ölçüleri belirtilmelidir.
- Baca, havalandırma, aydınlatma galeri, vb. boşluklar gösterilmelidir.
- Düşey sirkülasyon elemanları (merdiven, rampa, asansör, vb.) gösterilmelidir.
- Dilatasyonlar gösterilmelidir.

Sistem Detayı; Plan, Kesit, Görünüş (Ö: 1/20)

- Sistem detayı sistemi en iyi şekilde ifade edecek yerden 1/20 ölçekte kısmi olarak plan-kesit ve görünüş şeklinde çizilmelidir.



- Sistem detayı; taşıyıcı sistemi, malzeme kullanımını ve yapım teknolojisini ifade etmelidir.
- 1/200 ölçekli planlar, kesit ve görünüşler üzerinde sistem detayının alındığı yer gösterilmelidir.

Nokta Detayları (Ö: 1/10, 1/5, 1/2)

- Malzeme, teknoloji ve yapım sistemi açısından özelliği olan ve tasarımcının özellikle anlatmak istediği özel noktalar için 1/10, 1/5, 1/2 ölçekte detaylar verilmelidir.

Maket (Ö: 1/500)

- 1/500 tekniğinin gerektirdiği ayrıntıda hazırlanmalıdır.
- Malzeme ve renk serbesttir.
- Maket sınırları kampüs tasarımına bağlı olarak belirlenmelidir.

Serbest Anlatımlar (Üç Boyutlu Anlatımlar)

- Rektörlük Binasının mimari biçimlenmesine, kampüs içindeki konumuna, açık alanlar ile olan ilişkisine vb. yönelik her türlü serbest anlatıma yer verilmelidir.



ÇALIŞMA TAKVİMİ

13 Şubat Pazartesi 2017	Bahar Yarıyılı derslerin başlaması
15 Şubat Çarşamba 2017	Konu İle İlgili Bilgilerin Bitirme Öğrencilerine Dağıtılması (Saat 10.00, yer ilan edilecektir)
27 Şubat Pazartesi 2017	Soruların Raportörlere iletilmesi (Saat 12.00'ye kadar)
01 Mart Çarşamba 2017	Jürinin toplanarak soruları yanıtlaması (Saat 10.00)
03 Mart Cuma 2017	Soruların yanıtlarının öğrencilere duyurulması (Saat 10.00)
15 Mart Çarşamba 2017	Dosyaların raportörlere teslimi
15 Mart-22 Mart 2017	Dosyaların jüriler tarafından incelenerek değerlendirilmesi
22 Mart Çarşamba 2017	1. Ara Jüri Değerlendirmesi (saat 9.00'da jürilerce belirlenen yerde yapılacaktır)
24 Mart Cuma 2017	Dosyaların öğrencilere iade edilmesi
19 Nisan Çarşamba 2017	2. Ara Jüri Değerlendirmesi (saat 9.00'da jürilerce belirlenen yerde yapılacaktır)
26 Mayıs Cuma 2017	Bitirme Çalışması Teslimi (saat 17.00'ye kadar jüri raportörlerince teslim alınacaktır)
05 Haziran Pazartesi 2017	Final Değerlendirmesi (saat 9.00'da jürilerce belirlenen yerde yapılacaktır)

Önemli Notlar:

- Dosya teslimi ve iki ara jüriye katılım **vize koşuludur**.
- Dosya teslimi ve ara jürilere katılım için belirlenen saatlere uyulması gerekmektedir. Ara jürilere katılabilmek için jüri tarihlerinde saat: **9.00'da jürinin yapılacağı yerde bulunulması zorunludur**.
- Bitirme çalışması teslimi için bu sözleşmeye bağlı olarak belirlenen tarih ve saat: **26 Mayıs Cuma 2017** saat **17.00** olarak ilan edilmektedir. Bu saatten sonra hiçbir şekilde **proje teslimi alınmayacaktır**.



BİTİRME ÇALIŞMASI GENEL ESASLARI

ŞEHİRCİLİK VE PLANLAMA İLKELERİ

- Kampüs alanının kent ve bölgesi içindeki yerinin analizi,
- Kampüs alanının yakın ve uzak çevre ile ilişkisi: Kentsel işlevsel kullanımlar,
- Taşıt ve yaya bağlantıları (ulaşım analizi), Mevcut yolların göreceli önemleri, toplu ulaşım (minibüs, otobüs, hafif raylı sistem vb.), özel ulaşım, yaya ulaşımı vb.,
- Kalite, eşitlik, esneklik ve iletişim ilkelerinin tasarım probleminin ölçeğine bağlı olarak gözetilmesi,
- Kapasite geliştirme olanakları; alansal kullanımın arttırılması (rezerv alan), yapı/ bina kullanım olanaklarının arttırılması,
- Çalışma alanında yapılacak tasarımın kentsel imaja katkısının düşünülmesi (kentsel doku, kentin yüzü vb.),
- Çalışma alanında tasarlanacak kampüsün oluşmuş kentsel/kırsal yakın çevre yaya/taşıt, servis ilişkilerinin sağlıklı kurulması,
- Çalışma alanının kendi içindeki yaya/taşıt, servis ilişkilerinin sağlıklı kurulması, engelliler için özel önlemlerin alınması,
- Ana trafik aksları ile olan ilişkinin sağlıklı kurulması, duran-hareketli taşıt ayrımının mevcut standartlara ve normlara uygun olarak düzenlenmesi,
- Fiziksel/doğal/yapay çevre koşullarının, mevcut dokunun dikkate alınması,
- Liman, Değirmendere ve kıyı ile ilişkinin sağlıklı kurulması,
- Çalışma alanında mekânsal bağlantı ve ilişkilere dikkat edilmesi,
- Kampüs mekânlarının biçimlenmesinde tipolojinin, modül/modülasyon kullanımı ve sorgulanması,
- Dış mekanların mekânsal kaliteleri, imajları, süreklilikleri, okunabilirlikleri ve esnek kullanıma olanak verme potansiyellerinin düşünülmesi,
- Kentsel teknik alt yapı ilkelerinin dikkate alınması.

BİNA BİLGİSİ TASARIM İLKELERİ

- Tasarımın özgünlüğü, tema/tasarım kararları/senaryo ilişkisinin ve yaratıcılığın ortaya konması,
- Çevre ilişkileri, bağlamın değerlendirilmesi (anlam ve simgesel boyut, yakın çevre ve kent kimliği, mevcut yapılaşmış çevre, sosyal çevre, topografya vb.),
- Açık mekânlar ve kalitesinin tasarıma yansıtılması (yapı/yapı grubu çevre ilişkileri, mekân akışı, boyutlanma, biçimlenme, yeşil, su vb.),
- Mekân örgütlenmesi ve işlevsel organizasyon ilişkisinin sağlanması,
- Bina öğeleri (giriş, merdiven, galeri, wc vb.) ve ilişkili mekânların biçimlenmesi /organizasyonunun ortaya konması,
- İç mekân zenginliği, uygun boyutlanma-biçimlenme-ilişkiler/akışların belirtilmesi,
- Güncel teknoloji tasarım ilkelerinin kullanımı,
- Engellilerin tasarımın tüm aşamalarında göz önüne alınması,
- Fakülte Binaları, İdari/Özel Binalar ve Açık Alan tipoloji önerilerinin yukarıda yer alan tüm başlıklarda ele alınması,
- Modül/modülasyon kullanımı.



YAPI BİLGİSİ TASARIM İLKELERİ

- Yapım yöntemi seçimi (geleneksel ve/veya endüstrileşmiş) ve bu yöntemin genel ilkelerine uygun olarak yapının oluşturulması,
- Yapım yöntemi, yükler, açıklıklar, çevresel koşullar vb. dikkate alınarak taşıyıcı sistemin seçimi, taşıyıcı sistem ve malzeme ilişkilerinin kurulması,
- Mimari yapıya uygun yapı malzemesi seçimi (geleneksel ve/veya çağdaş), yapı elemanlarının doğru veya rasyonel detaylandırılması, elemanlar arasındaki ilişkinin doğru kurgulanması,
- Yapı oluşturmada gerekli yönetmeliklerin dikkate alınması (Deprem Yönetmeliği, Isı Korunum Yönetmeliği, vb.) yapının ısı, ses, su, nem ve yangın korunumunun sağlanması,
- Yapı güvenlik sistemlerinin araştırılması,
- Isıtma, havalandırma, aydınlatma, sıhhi tesisat, drenaj, elektrik, vb. donatım sistemlerinin seçiminde enerji etkin yöntem ve tekniklerin değerlendirilmesi,
- Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımına öncelik veren, çevreye duyarlı, enerjiyi, suyu, malzemeyi ve bulunduğu alanın çevresel ve iklimsel verilerini etkin şekilde kullanan çözüm önerileri oluşturulması / geliştirilmesi.

MİMARLIK TARİHİ İLKELERİ

- Mimarlık Tarihi bağlamında kent kimliğinin dikkate alınması,
- Bu bağlamda çalışma alanının tarihi çevre sürekliliğinin irdelenmesi,
- Tarihi çevreyle ve anıtlarla doğru ilişkiler kuran, yok etmeyen, onunla birlikte var olan bir yaklaşım çabası.

RESTORASYON VE KORUMA İLKELERİ

- Çalışma alanında yapılacak tasarımlarda ve düzenlemelerde kentin tarihi dokusunun, yapı karakterlerinin ve ilkelerinin göz önüne alınması,
- Kentin kimlik öğelerinin değerlendirilmesi (simgesel ve anlamsal olarak).

BİTİRME ÇALIŞMASININ AĞIRLIKLİ NOT YÜZDELERİ

Bitirme çalışmasının başarı notu, dönem içi istenenlerden alınan notun %30'u ile dönem sonu istenenlerden alınan notun %70'i katılarak hesaplanır. Jüri, yıl içi çalışmalarının ağırlığını kendisi belirler.



BİTİRME ÇALIŞMASI ARAZİSİ



Notlar:

- Bitirme Çalışması ile ilgili arazi çizimine <http://www.ktu.edu.tr/mimarlik> adresinden ulaşabilir.
- Korunacak yapılarla ilgili ölçekli çizimler ilgili yerden elde edilebilir.