

KTÜ MİMARLIK FAKÜLTESİ MİMARLIK BÖLÜMÜ “MİMARİ PROJE” DERSİ YÜRÜTME VE DEĞERLENDİRME ESASLARI

Mimari Proje dersleri aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde yürütülür ve değerlendirilir.

1. PROJELERİN YÜRÜTÜLMESİ:

- Her yarıyıl başında “KTÜ Mimarlık Bölümü Mimari Projelerinde Koordinatörlük¹ ve Jüri Sistemi” ilkelerine göre Bölüm Başkanlığınca Mimari Proje dersleri için proje koordinatör ve yardımcı/yardımcıları görevlendirilir. Proje koordinatörlüğü, tanımlanan görevi gereği Mimari Proje derslerinin yürütülme ve değerlendirme süreçlerinin denetlenmesinden sorumludur. Bu yönergede yer almayan hususlar konusunda koordinatörlük karar alma yetkisine sahiptir.
- Koordinatör ve yardımcısı/yardımcıları, Mimari Proje yürütücüsü öğretim üyeleri/elemanları ile Ders Bilgi Paketi’ndeki “Öğrenim Kazanımları”nı dikkate alarak konuyu, içeriği, programı ve ölçme ve değerlendirme yöntemlerini yarıyıl dersleri başlamadan önceki hafta belirler. Dönem proje afişini hazırlar ve öğrenci gruplarını, öğrencilerin önceki dönem proje başarılarını dikkate alarak, başarılı ve başarısız öğrenciler her gruba dengeli dağıtılacak biçimde oluşturularak kura ile ilgili öğretim üyelerine dağıtımını yapar. Konu, içerik, program, ölçme ve değerlendirme yöntemleri, proje afişi ve grup dağılımları dönem başında, yapılacak ilk “Mimari Proje” dersi öncesinde söz konusu belgelerin birer nüshası bölüm başkanlığına teslim edilir ve öğrencilere duyurulur. Bu belgeler, bölüm internet sayfasında, Bölüm Başkanlığı tarafından ilan edilir. Final değerlendirmelerinin tamamlanmasından sonra, tüm proje dönemine ait çalışma raporu, proje koordinatörlüğü tarafından hazırlanarak bütünleme haftasının ilk günü Bölüm Başkanlığına sunulur.

2. PROJE KONUSUNUN BELİRLENMESİ:

- Her yarıyılın Mimari Proje dersleri konu, kapsam ve içerik bakımından Ders Bilgi Paketi’ndeki “Öğrenim Kazanımları”na göre yürütülür ve değerlendirilir. Konu/konular koordinatörlük gözetiminde ilgili öğretim üyeleri tarafından belirlenir. Bölüm Başkanlığı tarafından ilgili yarıyıl için yer, tema, işlev vb. için verilen ortak kararlar bulunması durumunda bu kararlara uyulur.
- Mimari Proje derslerinden başarısız olarak kalan ve tekrar durumuna düşen öğrenciler kaldıkları dönemdeki proje konusundan değil, yeni dönemde alacakları proje konusundan sorumludur. Mimari projelerde başarısızlık durumunda konu tekrarı yapılmaz.

3. PROJE TESLİM KOŞULLARI ve ZAMANI:

- Mimari Projelerin asgari teslim içerikleri (sunumlar, teknik çizimler, maket, üç boyutlu anlatımlar vs.) söz konusu yarıyıl için ortak olmakla birlikte teslimin ölçeği ve niteliği çalışılan konuyla bağlantılı olarak değişebilir. Proje teslim formatının ayrıntıları teslim haftasından önce koordinatörlük ve grup yürütücüleri tarafından öğrencilere duyurulur.

¹ Koordinatörlük, ilgili yarıyıldaki görevlendirilen tüm öğretim üye/elemanlarının katılımıyla koordinatör ve yardımcısı/yardımcıları tarafından yürütülen, yarıyıla ilgili kararların alınmasını sağlayan bir oluşumdur. Bilgi için bkz. “KTÜ Mimarlık Bölümü Mimari Proje Koordinatörlük ve Jüri Sistemi”.

- Birinci sınıflar için teslim koşulları her yıl ilgili koordinatörlük tarafından ilan edilir.
- Bitirme Projesinin yürütülmesi ve teslimi için her yarıyıl ön jüri tarafından hazırlanan ve genel koordinatör tarafından kontrol edilen programdaki koşullara uyulur.
- Diğer yarıyıllarda proje teslimi iki aşamada gerçekleşir.

A) BASILI/FİZİKİ TESLİM ve DİJİTAL TESLİM

Basılı/Fiziki teslim, sınav takviminde teslim için belirtilen tarihte (özel bir durum olmadıkça her yarıyıl derslerin son günü), yarıyıl içinde çalışılan proje ölçeğinde ve pafta düzeninde saat: 17.00'ye kadar yapılmak zorundadır. Bu saatten sonra yapılan teslimler kabul edilmez. Teslimin zamanında yapılması tümüyle ilgili öğrencinin sorumluluğundadır. Teslimini zamanında yapmayan öğrenci final jürisine katılamaz.

Dijital teslim, sınav takviminde teslim için belirtilen tarihte (özel bir durum olmadıkça her yarıyıl derslerin son günü) resmi kayıt ortamı olan UZEM sistemine (PDF ve/veya DWG formatında ve pafta düzeninde) basılı/fiziki teslimdeki paftalarla sisteme yüklenen paftalar aynı olmak koşulu ile saat: 23.59'a kadar yapılmak zorundadır. Bu saatten sonra yapılan teslimler kabul edilmez. Sistem saat 23.59'dan sonra projenin yüklenmesine izin vermez. Teslimin zamanında yapılması tümüyle ilgili öğrencinin sorumluluğundadır. Dijital teslimini zamanında yapmayan öğrenci final jürisine katılamaz.

Basılı/Fiziki Teslim ve Dijital Teslimde İstenenler:

Tüm teslim içeriği yıl içinde belirlenen ölçeğe göre hazırlanmalıdır. Her iki teslim türünde "asgari koşullarda istenenler" aşağıdaki gibidir:

- Tasarım yaklaşımı kararları
- Konum planı
- Kat planları
- Kesitler
- Görünüşler
- Taşıyıcı sistem planı ve kesitleri (5. Yarıyıldan itibaren)
- Çalışma maketi fotoğrafları
- Üç boyutlu anlatımlar

B) MAKET TESLİMİ

Maket teslimi, önceden ilan edilmiş olan final sınav takviminde her yarıyıl için belirtilen final jüri gününde sabah 08.30-09.00 saatleri arasında ve koordinatörlüklerin belirtmiş olduğu mekanda, jüri öncesinde imza karşılığında yapılır. Bu saatten sonra yapılan teslimler kabul edilmez. Teslimin zamanında yapılması öğrencinin sorumluluğundadır. Maket teslimini zamanında yapmayan öğrenci final jürisine katılamaz.

4. PROJELERİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

- Mimari Projelerin değerlendirilmesinde yalnızca sonuç ürün değil, tasarım sürecinde gösterilen performans da dikkate alınır. Her dönem projesinde, Ders Bilgi Paketi'ndeki "Öğrenim Kazanımları"nın karşılanma düzeyine göre değerlendirme yapılır. Değerlendirmelerde ana fikir, tasarım yaklaşımı ve özgünlüğü, tasarım süreci, taşıyıcı sistem ve malzeme seçimi, ilgili standart ve yönetmeliklere uyum, teknik anlatım ve sunumun niteliği

gibi genel başlıklar dikkate alınır. Bu genel başlıklar dönem projeleri özelinde Mimari Proje Koordinatörlüğü ve ilgili öğretim üyeleri ile geliştirilir.

- Her yarıyıl en az bir kere olmak koşuluyla “Ara Jüri” yapılması zorunludur. Bu jürinin “tarihi”, 8. veya 10. haftalardan birinde (ara sınav haftasının bir öncesindeki veya bir sonrasındaki haftada) olmak koşulu ile ilgili proje koordinatörlüğü tarafından belirlenir ve öğrencilere duyurulur. Ara jüride görev alacak öğretim üye/elemanlarının ve öğrenci gruplarının dağılımı, jürinin yürütülmesi ve değerlendirme yöntemi, ilgili koordinatör ve yardımcısı/yardımcıları tarafından “KTÜ Mimarlık Bölümü Mimari Projelerinde Koordinatörlük ve Jüri Sistemi” ilkelerine göre belirlenir ve öğrencilere duyurulur. Ara jüriye katılmayan öğrenci final teslimi yapamaz.

- Her yarıyılın sonunda bir “Final Jüri”si yapılması zorunludur. Bu jüri açık (öğrenci katılımlı) ya da kapalı (öğretim üyelerinin kendi aralarında değerlendirme yapacakları) bir jüri şeklinde olabilir. Jürinin “yöntemi” dönem başlamadan önce yapılan koordinatörlük toplantısında/toplantılarında belirlenir ve yarıyıl programı ile öğrencilere duyurulur. “Tarihi” ise Bölüm Başkanlığı tarafından belirlenir ve final sınav programı ile duyurulur. Final jürisinde (açık veya kapalı jüri) jüri üyeleri projeleri not ile değerlendirmelidirler. Öğrencilerin “Açık Final Jürisi”ne katılmak zorunluluğu vardır. Jüriye katılmayan öğrencilerin final jüri notu “0 (sıfır)” olarak değerlendirilir.

- Mimari Projelerdeki başarı notu, yarıyıl içi değerlendirmeler ve yarıyıl sonu (final jürisi) değerlendirmesinin toplamından oluşur. Mimari Proje Koordinatörlüğü değerlendirme sistemini dönem başında belirlemek ve öğrencilere duyurmak durumundadır.

- Öğrencinin başarılı sayılabilmesi için nihai başarı notunun en az 60 puan (CC) olması gerekmektedir. Rakam notu 60 puanın altında olan tüm öğrenciler başarısız sayılır ve FF harfli notu alırlar. Mimari Proje derslerinde FD, DD, DC seviyesindeki harfli notlar kullanılmaz. Mimari Proje dersleri için bütünleme, mezuniyet vb. sınavlar yapılmaz. Tüm değerlendirmeler jüri tarafından mutlak değerlendirme sisteminde yapılır ve harfli not olarak doğrudan sisteme girilir.