

	TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞI			KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Tıp Fakültesi TİPF
	MEZUNİYET ÖNCESİ ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KURULU İŞLEYİŞ PROSEDÜRÜ			
Dok. Kodu: MÖ. PR. 05	Yay. Tarihi: 25.05.2021	Revizyon No: 02	Revizyon Tarihi: 31.10.2023	Sayfa Sayısı: 05

1.0.AMAÇ: KTÜ Tıp Fakültesi Mezuniyet Öncesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında kurulan Ölçme ve Değerlendirme Kurulunun; kuruluş işleyiş ve görevlerine ilişkin usul ve esasları belirlemek.

2.0.KAPSAM: KTÜ Tıp Fakültesi Mezuniyet Öncesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında oluşturulan, Ölçme ve Değerlendirme Kurulunun ve çalışma faaliyetlerini kapsar.

3.0.KISALTMALAR

MÖEK: Mezuniyet Öncesi Eğitim Komisyonu

PDÖ: Probleme Dayalı Öğrenim

OTÖ: Olgu Temelli Öğrenim

TEAD: Tıp Eğitimi Anabilim Dalı

KBE: Klinik Beceri Eğitimi

UÇEP: Ulusal Çekirdek Eğitim Programı

ÇH/KP: Çekirdek Hastalıklar, Klinik Problemler

THU: Temel Hekimlik Uygulamaları

4.0.TANIMLAR

Ölçme ve Değerlendirme Kurulu: Mezuniyet öncesi tıp eğitimi programında yer alan sınav ve öğrenci değerlendirmesine ilişkin etkinliklerin tamamını bütüncül bir sistem anlayışıyla programlı biçimde ele alıp, Fakültenin Öğrenci Değerlendirme Sistemi'nin tasarım ve işleyişini iyileştirip geliştirmek üzere oluşturulan kuruldur

5.0.SORUMLULAR

▪ Dekan
▪ Fakülte Kurulu
▪ Fakülte Yönetim Kurulu
▪ Mezuniyet Öncesi Eğitimden Sorumlu Dekan Yardımcısı
▪ Mezuniyet Öncesi Eğitim Komisyonu
▪ Ölçme ve Değerlendirme Kurulu

6.0.FAALİYET AKIŞI

6.1.ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KURULU OLUŞTURULMASI USUL VE ESASLARI

6.2.ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KURULUNUN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

6.3.ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KURULUNUN ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

6.4.TOPLANTILARIN KAYIT ALTINA ALINMASI

6.1.ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KURULU OLUŞTURULMASI USUL VE ESASLARI

6.1.1.Ölçme ve Değerlendirme Kurulu, KTÜ Tıp Fakültesi Mezuniyet Öncesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında kurulur ve faaliyet gösterir.

6.1.2.Ölçme ve Değerlendirme Kurulu öğretim üyeleri 1 (bir) Tıp Eğitimi Anabilim Dalı (TEAD) öğretim üyesi ve 2 (iki) öğrenci olmak üzere en fazla 13 kişiden oluşur.

6.1.3.Öğretim üyelerinin seçiminde Temel Tıp Bilimleri, Dahili Tıp Bilimleri ve Cerrahi Tıp Bilimleri Anabilim Dallarının temsiliyeti göz önünde bulundurulur.

6.1.4.Öğrenci Temsilcileri, Dönem Temsilcilerindeki gönüllü öğrenciler arasından ve biri klinik öncesi, diğeri klinik dönem öğrencilerinden olacak şekilde belirlenir.

6.1.5.Ölçme ve Değerlendirme Kurulu üyeleri Dekan tarafından 3 yıllık süre için görevlendirilir. Süresi biten üye yeniden atanabilir.

6.1.6.Dekan tarafından Ölçme ve Değerlendirme Kurulu üyeleri arasından bir başkan, bir başkan yardımcısı atanır.

6.1.7.Kurul üyeleri arasından en az 2 kişi, kurul kararı ile Teorik/Kuramsal Sınavlar Çalışma Birimi üyesi olarak belirlenir.

6.1.8.Kurul üyeleri arasından en az 2 kişi, kurul kararı ile Temel Hekimlik Uygulamaları Çalışma Birimi üyesi olarak belirlenir.

6.1.9.Kurul üyeleri arasından en az 2 kişi, kurul kararı ile Seçmeli Dersler/Programlar ve Stajlar Çalışma Birimi üyesi olarak belirlenir.

6.1.10.Kurul üyeleri arasından en az 2 kişi, kurul kararı ile Dikey Koridorlar Çalışma Birimi üyesi olarak belirlenir.

6.1.11.Kurul üyeleri arasından en az 2 kişi, kurul kararı ile Ölçme/Değerlendirme Yöntem ve Modelleri Geliştirme Çalışma Birimi üyesi olarak belirlenir.

6.1.12.Bir takvim yılı içinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan üye yerine Dekan tarafından yeni bir üye atanır.

6.1.13.Herhangi bir nedenle Kuruldan ayrılan üyenin yerine atanan üye, ayrılanın süresini tamamlar.

6.2.ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KURULUNUN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

6.2.1.Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Ölçme-Değerlendirme Yaklaşımının Geliştirilmesi: Tıp Fakültesi'nin belirlediği misyon/vizyonu ve UÇEP bağlamında yapılandırılmış müfredatın ölçme-değerlendirme faaliyetlerini yürütür. Bu amaçla;

- Ulusal ve uluslararası alanlarda yayınlanan bilimsel verilerin (makale, rapor, kılavuz, vb.) düzenli takibini yapmak, kurul üyeleri ile paylaşımak ve tartışılmasını sağlamak,
- Ulusal ve uluslararası alanlarda faaliyetlerini yürüten tıp fakültelerindeki iyi uygulama örneklerinin düzenli takibini yapmak, kurul üyeleri ile paylaşılması ve tartışılmasını sağlamak,
- KTÜ Tıp Fakültesi'nin ölçme-değerlendirme yaklaşımının geliştirilmesine yönelik stratejik planlamanın yapılması ve takibini yapmak,
- Ölçme-değerlendirme yaklaşımının gelişmesine yönelik TEAD' ın veya kurul üyelerinin eğitim ve ölçme-değerlendirme yöntemlerine yönelik önerilerinin tartışılmasını sağlamak,
- Müfredat içeriğinde yer alan eğitim faaliyetlerinin öğrenim hedeflerine uygun ölçme-değerlendirme yöntemi ile ilişkilendirilmesinin sağlanması, bu amaçla TEAD' ın önereceği ilişkilendirme matrisinin oluşturulmasının takibini yürütmek,
- Görüş istenen sınav ve soru itirazlarının değerlendirilmesi ve cevaplandırılmasını yapmak,
- Seçmeli kurul/program/stajların eğitim faaliyetlerine uygun ölçme araçlarının kullanılmasının sağlanması ve değerlendirme sürecinin takibini yapmak,
- Dikey koridor programlarının eğitim faaliyetlerine uygun ölçme araçlarının kullanılmasının sağlanması ve değerlendirme sürecinin takibini yapmak,

- Eğitim-Öğretim yılı başında mezuniyet öncesi tıp eğitiminde uygulanacak 'Ölçme-Değerlendirme Tasarımının MÖEK' e sunulmasını sağlamak,
- Eğitim-Öğretim yılı sonunda KTÜ Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin gözden geçirilmesi ve önerilerin MÖEK' e sunulması faaliyetlerini yürütmek.

6.2.2. Ölçme ve Değerlendirme Kurulunun Çalışma Birimlerinin Oluşturulması ve Görevleri: Ölçme ve Değerlendirme Kurulu üyeleri arasından en az 2 (iki) üyeden oluşacak çalışma birimlerini oluşturur. Çalışma birimleri ve görevleri aşağıda yer almaktadır.

6.2.2.1. Teorik/Kuramsal Sınavlar Çalışma Birimi:

- Müfredatta yer alan tüm programların içerisinde yer alan teorik/kuramsal derslerin ölçme değerlendirme araçlarının çeşitlendirilme ve belirlenen araçların ölçme değerlendirme tasarımına olan etkisini belirleme çalışmalarını yürütmek,
- TEAD' ın ölçme değerlendirme tasarımına ilişkin görüşlerini almak,
- TEAD' ın teorik/kuramsal sınavlara ilişkin görüşlerini almak,
- Teorik/kuramsal sınavlara yönelik soru hazırlama kılavuzunu geliştirmek, soru hazırlama eğitici eğitimlerini TEAD' dan talep etmek ve bu eğitimleri organize etmek,
- Teorik/kuramsal sınavlar için uyulması gereken kuralları belirlemek,
- Görüş istenen teorik/kuramsal sınav ve soru itirazlarının değerlendirmek ve sonuçlandırmak.

6.2.2.2. Temel Hekimlik Uygulamaları Çalışma Birimi:

- UÇEP' te yer alan THU başlıklarına ilişkin ders kurulu/ staj/staj blokları/dikey koridor programları/seçmeli dersler, eğitim faaliyetlerinde uygun ölçme araçlarının kullanılmasını sağlamak,
- TEAD' ın ölçme-değerlendirme yaklaşımına ilişkin görüşlerini almak,
- Müfredat Geliştirme Kurulu tarafından hazırlanan THU eğitim kılavuzlarının ölçme-değerlendirme rehberinin geliştirilmesi için ilgili öğretim üyeleri/anabilim dallarını belirlemek,
- Değerlendirme rehberlerini hazırlamaya ilişkin temel prensipleri belirlemek ve anabilim dallarıyla/öğretim üyeleri ile paylaşmak,
- Anabilim Dalları veya öğretim üyelerinden gelen değerlendirme rehberlerine yönelik değerlendirmede bulunmak, gerekirse geliştirilmesine yönelik önerilerini sunmak,
- Son şekli verilen değerlendirme rehberlerini kurula sunmak,
- THU ölçme değerlendirme süreçlerine ilişkin iletilen itirazları değerlendirip cevaplandırmak,
- THU' ya ilişkin eğitim faaliyetlerinde ölçme-değerlendirmeden sorumlu anabilim dallarını, ölçme-değerlendirme saatlerini ve sürelerini, ölçme-değerlendirme yöntemleri konusunda Kurula önerilerde bulunmak.

6.2.2.3. Seçmeli Dersler/Programlar ve Stajlar Çalışma Birimi:

- Mezuniyet öncesi tıp eğitimi boyunca uygulanması planlanan seçmeli dersler/staj programlarına yönelik ölçme değerlendirme yaklaşımlarının ilgili program yürütücülerinden elde etmek,
- Programların ölçme-değerlendirme yöntemine ilişkin; eğitim uygulamaları ile uygunluğunun değerlendirmek,
- Ölçme-değerlendirmeden sorumlu öğretim üyeleri ve/veya anabilim dallarını, ölçme-değerlendirme saatlerini ve sürelerini elde etmek

- Seçmeli programlara ilişkin itiraz edilen soru ve sınavlara yönelik değerlendirmeyi yapmak ve itirazları cevaplandırmak,
- TEAD'ın seçmeli dersler/programlar ve stajlar ile ilgili ölçme-değerlendirme yöntemlerine ilişkin görüşlerini almak.
- Program yürütücüsü anabilim dalı veya öğretim üyelerine (gerektiğinde) programın ölçme-değerlendirme yaklaşımını geliştirmeye yönelik geribildirimde bulunmak.

6.2.2.4.Dikey Koridorlar Çalışma Birimi:

- Mezuniyet öncesi tıp eğitimi boyunca uygulanması planlanan dikey koridor programlarına yönelik ölçme değerlendirme yöntemlerinin ilgili program yürütücülerinden elde etmek,
- Programların ölçme-değerlendirme yöntemine ilişkin; eğitim uygulamaları ile uygunluğunu değerlendirmek,
- Ölçme-değerlendirmeden sorumlu öğretim üyeleri ve/veya anabilim dallarını, ölçme-değerlendirme saatlerini ve sürelerini elde etmek,
- Dikey koridor programlarına ilişkin itiraz edilen soru ve sınavlara yönelik değerlendirmeyi yapmak ve itirazları cevaplandırmak,
- TEAD' ın Dikey Koridorlar ile ilgili ölçme-değerlendirme yöntemlerine ilişkin görüşlerini almak.

6.2.2.5.Ölçme/Değerlendirme Yöntem ve Modelleri Geliştirme Çalışma Birimi:

- Mezuniyet öncesi tıp eğitimi boyunca uygulanması planlanan tüm ölçme değerlendirme yöntemlerini yıl içerisinde incelemek,
- Ders kurulları, staj kurul/blokları, seçmeli programlar/stajlar ve dikey koridor programlarının ölçme-değerlendirme yöntemlerinin öğrenim çıktıları doğrultusunda TEAD ile koordineli olarak geliştirilmesine yönelik faaliyetlerde bulunmak,
- Geliştirilen ölçme-değerlendirme yöntemlerine ilişkin eğitimcilere yönelik eğitimlerin TEAD' dan talep etmek ve eğitimlerin organizasyonundan sorumlu olmak,
- Eğitici eğitimlerinin koordinasyonuna yönelik katılımcıların belirlenmesi, yer/zaman ve diğer program ayrıntılarına ilişkin duyuruları koordine etmek,
- Uygulanan ölçme-değerlendirme yöntemlerinin eğitime etkisinin değerlendirilmesine ilişkin faaliyetlerin, çalışmaların tasarlanması, uygulanması ve raporlanmasını sağlamak.

6.3.ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KURULU ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

6.3.1.Ölçme ve Değerlendirme Kurulu; eğitim-öğretim dönemi başında en az 1 (bir), eğitim-öğretim dönemi içerisinde en az 3 (üç), eğitim-öğretim dönemi sonunda en az 2 (iki) adet olmak üzere yılda toplamda en az 6 kez toplanır,

6.3.2.Başkanın katılamadığı toplantıları Başkan Yardımcısı yönetir,

6.3.3.Kurulun ihtiyaç duyması veya Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Komisyonu'nun talebi doğrultusunda özel gündemle ek toplantılar düzenlenebilir,

6.3.4.Toplantı kararları oy çokluğu ile alınır,

6.3.5.Hazırlanan raporlar MÖEK' e sunulur,

6.3.6.Kurul içerisinde oluşturulan çalışma birimleri gerek duyduklarında veya bağılı bulunduğu Ölçme ve Değerlendirme Kurulu'nun talep etmesi halinde toplantılar düzenler ve toplantı sonuçlarını kurula sunarlar,

6.3.7.Toplantı zamanları eğitim-öğretim yılı başında belirlenir ve MÖEK' e iletilir.

6.4.TOPLANTILARIN KAYIT ALTINA ALINMASI

6.4.1.Toplantı daveti Ölçme ve Değerlendirme Kurulu Başkanı tarafından yapılır.

Kurul toplantı periyodu yıllık planlamasına göre en az 1 hafta önceden toplantı gündemi, yeri ve saati yazılı olarak gönderilerek üyelere hatırlatma yapılır. Yazışmalardan kurul sekreteri sorumludur.

6.4.2.Toplantıyı kurul başkanı, yoksa yerine başkan yardımcısı yönetir.

6.4.3.Sekreter tarafından toplantı tutanağı hazırlanır ve kurul üyelerine toplantı katılım formu imzalatılır.

6.4.4.Toplantıda alınan kararların gerçekleştirilmesi için gerekli çalışmalar başkan veya yardımcısı tarafından başlatılır.

6.4.5.Alınan her karar bir sonraki toplantıda yeniden gündeme alınır sonuçlanıp sonuçlanmadığı gözden geçirilir.