



**KARADENİZ
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**
Tıp Fakültesi

TİPF

KTÜ Tıp Fakültesi
Ders Kurulu ve Staj/Staj Bloğu Sonu Değerlendirme Kılavuzu

2021



Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kod: B04AB96B-F72D-4897-9A6E-8AD7E043B03B

Doğrulama Adres: <https://www.turkiye.gov.tr/karadeniz-teknik-universitesi>

Bu kılavuz KTÜ Tıp Eğitimi Anabilim Dalı tarafından hazırlanmıştır.

İçerik

Dr. Öğr. Üyesi Selçuk AKTURAN

Dr. Öğr. Üyesi Bilge TUNCEL

Çizim & Tasarım

İnt. Dr. Fikri Tarık ARICI

İnt. Dr. Gamze ÖNAL



GİRİŞ

- Kılavuzun hazırlanış amacı, Ders Kurulu ve Staj/Staj Bloğu Başkanlıkları ve kurulların faaliyetlerinde kullanabilecekleri bir kaynak oluşturmaktır.
- Bu amaçla aşağıda sırasıyla yer alan beş ana değerlendirme alanı altında yer alan kavramlara açıklık getirilecek, değerlendirme ve raporlama süreçlerinde dikkat edilmesi gereken hususlara değinilecektir.

A. Kurul/Staj/Staj Bloğu Programının Organizasyonuna İlişkin Başlıklar

B. Program İçeriğine İlişkin Başlıklar

C. Programın Ölçme-Değerlendirmesine İlişkin Başlıklar

D. Öğrencilerle İlişkili Başlıklar

E. Altyapıya İlişkin Başlıklar



Ders Kurulu ve Staj/Staj Bloğu Başkanlıkları'nın ve kurulların sorumlu oldukları kurul, staj ya da staj bloğu müfredat program(lar)ına hakim olmaları gerekmektedir. Bu bağlamda, anlaşılmayan öğrenim hedefleri, eğitim yöntemleri, vd. tüm kavramların muhatapları tarafından açıklığa açıklığa kavuşturulması sağlanmalıdır. Değerlendirme süreçlerinin sağlıklı ilerleyebilmesi için **en önemli** basamak olduğu söylenebilir.



A.Kurul/Staj/Staj Bloğu Programının Organizasyonuna İlişkin Başlıklar

	Sayfa
Duyurulan programa bağlı kalma	6-7
Program içeriğinde yer alan eğitim faaliyetlerine ayrılan surenin uygunluğu	8-9
Program surecinde yaşanan (varsa) nemli aksaklıklar ve ilişkili görüşler	10
Programda kullanılan/ihtiyaç duyulan işleyiş prosedürleri veya yönergelere ilişkin görüşler	11



Duyurulan Programa Bağlı Kalma



Eğitim Yönetim Sistemi (TIP BYS MEDU) üzerinden) ilgili Ders Kurulu veya Staj/Staj Bloğu programını indirmek, staj sonunda yapılan değişiklik önerilerini başkanlıklar **üzerinden** gerçekleştirmek gerekmektedir. Eğitim faaliyeti değişiklikleri ilgili öğrenci ve eğiticilere yine TIP BYS MEDU üzerinden Ders Kurulu veya Staj/Staj Bloğu'nun en geç ilk günü duyurulmalıdır.

Bunun yanında, işlen(e)meyen eğitim faaliyetlerine yönelik bilgileri öğrenci koordinatörlüğünden elde edilmesi gerekmektedir. Böylelikle, programdaki değişikliklere ve işlenemeyen eğitim faaliyetlerine ilişkin ayrıntıları takip etmek daha kolay olacağı gibi, öğrenci

*ÖRNEĞİN;

- ♦ Kurul başında duyurulan teorik derslerin; %90'ı programda yer aldığı şekliyle uygulanmıştır.
- ♦ Laboratuvar derslerinin tamamı programda belirtilen; eğiticiler, saat dilimi, eğitim alanı ve yöntemle uygulanmıştır.
- ♦ Ders kurulunda yer alan bir PDÖ ve iki panel de programda belirtildiği şekliyle uygulanmıştır.





***Programda yer alan teorik derslerin %10'u
(6 ders, toplamda 13 saat);***

- Kongre'de görevli olma, (2 saatlik bir ders)
- Acil ameliyat, (2 saatlik bir ders)
- Başka bir kurumdaki ders ile çakışma, (ikişer saatlik iki ayrı ders)
- Eğitcinin raporlu olması (toplam 5 saatlik 2 ayrı ders)



Yukarıdaki değişikliklerden ilk üçü ders saatlerinden en geç 1 hafta öncesinde başkanlığa bildirilmiştir. Konular arasındaki entegrasyonu bozmama adına ... isimli dersin zamanında işlenmesinin gerekliliği eğitime aktarılmış olup bir sonraki gün (en yakın zamanda) işlenmiştir. Diğer ... isimli dersler programda uygun olan yerlere yerleştirilip öğrenci koordinatörlüğü aracılığıyla öğrencilere duyurulmuştur.



Program İçeriğinde Yer Alan Eğitim Faaliyetlerine Ayrılan Sürenin Uygunluğu

Başkanlıkların Ders Kurulu ve Staj/Staj Bloğu programında yer alan ders başlıklarının, öğrenim hedeflerinin, süre ve eğitim yöntemlerinin uyumuna ilişkin çalışma yapmaları, gerekli gördükleri görüş ve önerilerini ilgili anabilim dalı ve/veya öğretim üyesine öneri olarak sunmaları gerekmektedir.



Mezuniyet öncesi eğitim faaliyetlerinde

- Bir saatlik bir kuramsal ders (eğitici sunumu, amfi dersi, vb.) için **en fazla 5 öğrenim hedefinin** amacına uygun ele alınabileceği, uygulanabileceği,
- Power Point üzerinden hazırlandıysa 50 dakikalık bir derste ortalama **25 slaytlık bir içeriğin** amacına uygun aktarılabilceği,
- Probleme Dayalı Öğrenme (PDÖ), Olgu Temelli Öğrenme (OTÖ), Ödev-Sunum-Geribildirim, Paneller, multidisipliner oturumlar, vb. içerisinde küçük grup tartışmaları ve öğrencilerin rol almalarını barındıran öğrenme faaliyetleri için programda ayrılan sürenin **az 2 saat olması gerektiği,**

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kod: B04AB96B-F72D-4897-9A6E-8A17ED043B07B6

Doğrulama Adres: <https://www.turkiye.gov.tr/karadeniz-teknik-un>



- Temel Hekimlik Uygulamaları ve laboratuvarında yürütülmesi gereken uygulamalı eğitim faaliyetlerinde; eğiticinin tüm gruba (ortalama 60 kişilik gruplar düşünüldüğünde) uygulamayı sergilemesi, her öğrencinin uygulama fırsatı bulması, gruptaki herhangi bir öğrencinin sergilediği performansa eğiticinin geribildirim vermesini gözlemleme ve deneyim üzerinden grupta tartışma fırsatı sunulması için en az **3 saatlik** bir sürenin ayrılması,
- Nesnel Yapılandırılmış Klinik Sınav- NYKS (OSCE) ve İşbaşı Değerlendirme Yöntemleri için en az **4 ayrı istasyon ve 60 kişilik bir öğrenci grubu için** (sürecin değerlendirildiği çözümleme oturumu dahil olmak üzere) **en az 4 saatlik bir sürenin** ayrılmış olması,

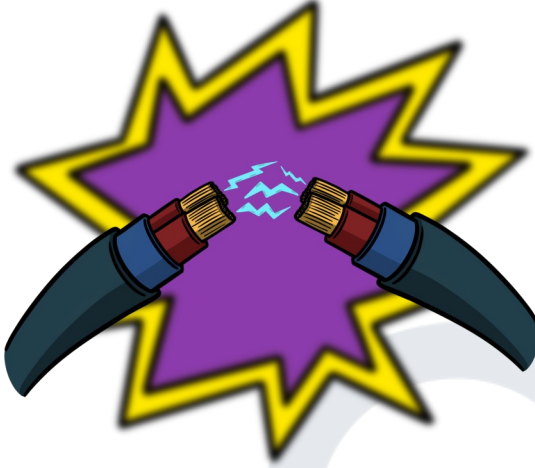
eğitim faaliyetlerinin amacına uygun, sürdürülebilir, eğitime etkisinin makul düzeyde olabilmesi için önerilmektedir. Başkanlıkların raporlarını hazırlarken bu doğrultuda bir değerlendirmede bulunmaları beklenmektedir.

* ÖRNEĞİN;

Öğrenci görüşlerinde ... derslerinin içeriğinin derse ayrılan süre içerisinde aktarılamadığı ortaya çıkmıştır. Derslerin öğrenim hedefleri de incelendiğinde ... dersinin 2 saat-ten 3 saate çıkarılması, dersinin 1 saatten iki saate çıkarılması önerilebilir.



Program Süresince Yaşanan (Varsa) Önemli Aksaklıklar ve İlişkili Görüşler



Başkanlıkların program sürecinde yaşanan (varsa) önemli aksaklıklar ve ilişkili görüşleri ortaya çıkarmak için öğrenciler ve eğitimcilerle yapacakları odak grup görüşmeleri içerik-

lerinden yararlanabilirler. Ayrıca, Kurul/Staj/Staj Bloğu sonunda öğrencilere uygulanacak değerlendirme anketinde ortaya çıkacak veriler de yaşanan aksaklıkları ortaya koyma için kullanılabilir. Elde edilen bilgilerin raporlanması gerekmektedir.

* ÖRNEĞİN;

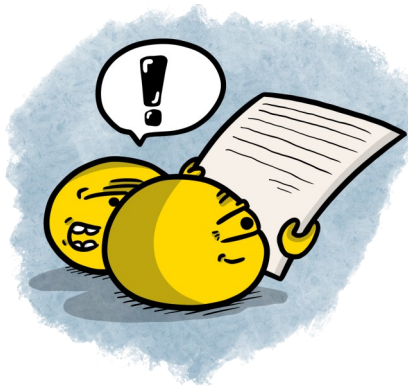
Programda yoğun teorik ders yükünün öğrencilerin katılımını ve motivasyonunu olumsuz etkilediği belirtilmiş/ ortaya çıkmıştır.

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kod: B04AB96B-F72D-4899-9A6E-8AD7ED043B07B6

Doğrulama Adres: <https://www.turkiye.gov.tr/karadeniz-teknik-universitesi>





Programda Kullanılan/ İhtiyaç Duyulan İşleyiş Pro- sedürleri veya Yönergelere İlişkin Görüşler

Eğitim faaliyetlerinin yürütülmesinde veya eğitim altyapılarının kullanımında ihtiyaç duyulan uygulama prosedürleri veya yönergelerin başkanlıkların öğrenciler ve eğitimcilerle yapacakları odak grup görüşmeleri ve Kurul/Staj/Staj Bloğu sonunda öğrencilere uygulanacak değerlendirme anketinde ortaya çıkacak veriler doğrultusunda önerilmesi gerekmektedir. Böylelikle, uygulamanın adımları, görev ve sorumlulukların bilinmemesinden kaynaklı faktörlerin eğitim süreçlerini etkilemesinin önüne geçilmesi hedeflenmektedir.

*ÖRNEĞİN;

Öğrencilerin laboratuvar dersleri için öğrencilere yönelik bir yönergenin/işleyiş prosedürlerinin oluşturulmadığı belirlenmiştir. Bu konuda Anabilim dallarının ... yönerge önerilerini Tarihine kadar başkanlığımıza sunması kendilerine iletilmiştir.



B.Program İçeriğine İlişkin Başlıklar

	Sayfa
Eğitim faaliyetlerinin öğrenim çıktılarına/ hedeflerine ilişkin bilgiler/görüşler	13
Öğrenci merkezli eğitim yöntemlerine ilişkin bilgiler/ görüşler	14-15
Disiplinler arası eğitim faaliyetlerine ilişkin bilgiler/ görüşler	16
Programda yeni/farklı olan eğitim faaliyetlerine ilişkin bilgiler/ görüşler	17
Program içeriğinin UÇEP-2020 ile uyumu	18-19



Eğitim Faaliyetlerinin Öğrenim Çıktılarına/ Hedeflerine İlişkin Bilgiler ve Görüşler

Eğitim Yönetim Sistemi (EYS) üzerinden (TIP BYS MEDU) ilgili Ders Kurulu veya Staj/Staj Bloğu programında yer alan her bir ders için öğrenim hedeflerinin girilip girilmediği, şekil yönünden uygunluğu ilgili başkanlıklar tarafından kontrol edilmiştir.



* ÖRNEĞİN;

Kurulda yer alan eğitim faaliyetlerinden yalnızca %50'sinin öğrenim hedeflerinin Eğitim Yönetim Sistemine girildiği belirlenmiştir. Program içeriğinin amacına uygun işlenip işlenmediği konusunda değerlendirmede bulunmak için diğer eğitim faaliyetlerine yönelik de öğrenim hedeflerinin belirlenmesi ve sisteme yüklenmesi gerekmektedir. Bu konuda ilgili öğretim üyeleri bilgilendirilmiş, tarihe kadar eksik olan öğrenim hedeflerinin tamamlanması istenmiştir. Bu konuda Eğitici Eğitimlerinin düzenlenmesini önermekteyiz.



Öğrenci Merkezli Eğitim Yöntemlerine İlişkin Bilgiler ve Görüşler

PDÖ, OTÖ, Ödev-Sunum-Geribildirim, Paneller, multidisipliner oturumlar, vd. içerisinde küçük grup tartışmalarını barındıran, öğrencilerin görev ve sorumluluk aldığı yöntemlerin şekil açısından değerlendirilmesinin yapılması EYS üzerinden tüm derslerin oranının ortaya konulması gerekmektedir .

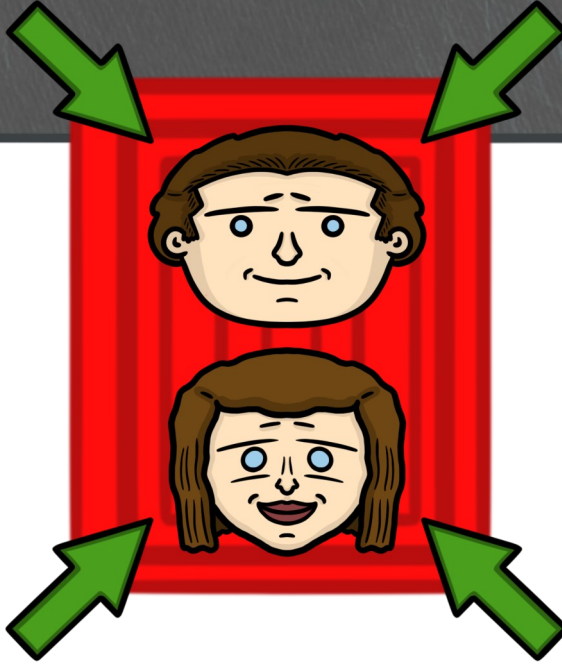
* ÖRNEĞİN;

2 aylık kurul programı içerisinde biri PDÖ (iki oturumlu toplamda 6 saat) diğer ikisi de 4 er saatlik panel olmak üzere öğrencinin görev ve sorumluluk aldığı eğitim faaliyetleri yer almaktaydı. Bu oran uygulama, seçmeli ve dikey koridor dersleri hariç tutulduğunda tüm eğitim aktivitelerinin %6,36'sına denk gelmektedir.





Fakültemizin önümüzdeki 3 yıllık süre içerisindeki hedefleri arasında yer alan ve TEPDAD'ın da önerileri arasında da bulunan öğrenci merkezli eğitim faaliyetlerinin en az %20 oranında olmasına ilişkin programlarının tasarımlarının, eğitici eğitimlerinin ve altyapı ihtiyaçlarının ... kurulları tarafından organize edilmesini önermekteyiz.





Disiplinler Arası Eğitim

Faaliyetlerine İlişkin Bilgiler ve Görüşler

Fakültemizin mezuniyet öncesi tıp eğitiminde entegrasyon düzeyini artırmaya ilişkin hedefleri doğrultusunda, disiplinlerarası eğitim

faaliyetlerinin EYS üzerinden belirlenmesi, detaylarının (kaç saatlik eğitim faaliyetleri, hangi anabilim ya da bilim dalları ile yürütüldüğü gibi ayrıntılar) ve ilgili kurul/staj veya staj bloğu içerisindeki oranlarının ortaya konması gerekmektedir.

* ÖRNEĞİN;

Ders kurulunda klinik ve temel bilimlerin birlikte yürüttüğü yalnızca bir eğitim faaliyeti (4 saatlik bir panel) bulunmaktadır. Klinik bilimler ve temel bilimlerin birlikte ele alabileceği kurul içeriğine ilişkin önerilerimiz Ek... de yer almaktadır.



Programda Yeni/Farklı Olan Eğitim Faaliyetlerine İlişkin Bilgiler ve Görüşler

Programda öncesinde uygulanmayan ya da farklı bir yöntemle uygulanan eğitim faaliyetlerine ilişkin ayrıntıların paylaşılması, ilgili eğitim faaliyetlerinin amaç-öğrenim hedefleri ile yöntemlerinin ve eğitime etkisine ilişkin görüşlerin paylaşılması gerekmektedir



* ÖRNEĞİN;

Bir önceki eğitim öğretim yılından farklı olarak bu kurulda bu yıl ilk kez ... isimli PDÖ uygulanmıştır. Öğrencilerin PDÖ ye ilişkin genel görüşleri... olup, PDÖ sonu değerlendirme formuna ilişkin veri analizi sonuçlarında bulguları öne çıkmaktadır. Değerlendirme verilerine ilişkin ayrıntıları Ek... de bulabilirsiniz. Eğitimcilerin PDÖ ye ilişkin genel görüşleri... olup, PDÖ sonu değerlendirme formuna ilişkin veri analizi sonuçlarında bulguları öne çıkmaktadır. Değerlendirme verilerine ilişkin ayrıntıları Ek... de bulabilirsiniz.



Program İçeriğinin UÇEP-2020 ile Uyumunu

EYS üzerinden her ders başlığı UÇEP-2020 başlıkları ile eşleştirilmesi beklenmektedir. Böylelikle akrediteasyon süreçlerinde mfredatımızın UÇEP-2020’yi kapsama durumunu ve matrisi ortaya koymak mümkün olacaktır. Başkanlıkların EYS üzerinden bu ilişkilendirmeleri incelemeleri, uygunluğuna ilişkin görüşlerini raporlarını iletmeleri müfredat programının gelişimi için oldukça önem arz etmektedir. Eksik veya geliştirilmesi gerektiğı düşünülen UÇEP-2020 eşleştirmeleri ilgili anabilim dalı başkanlıklarından istenmektedir.

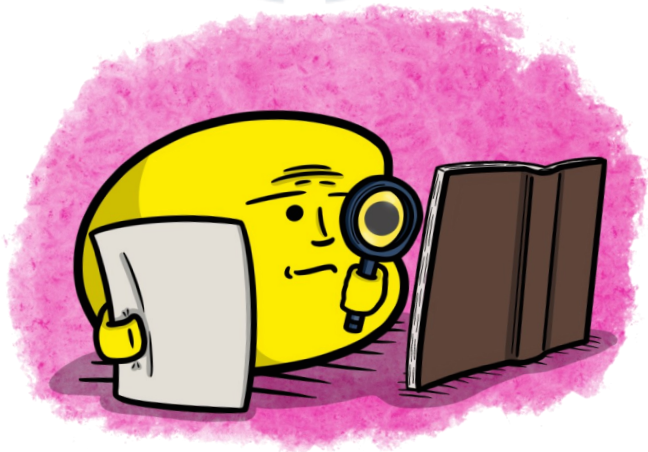
* ÖRNEğİN;

Programda yer alan eğitim faaliyetlerine ilişkin tüm anabilim dallarından TIP
BYS MEDU zerinden UÇEP
-2020 uyum çalışmalarını
..... tarihine kadar iletmeleri
istenmiştir.





Başkanlığımıza ulaşan UÇEP-2020 uyum çalışmaları sonrasında tüm eğitim faaliyetlerinin %... sinin UÇEP-2020 başlıklarından hangilerini desteklediğine ilişkin verileri elde etmiş bulunmaktayız. Elde edilen başlıklardan %... ına geribildirimlerde bulunup düzeltilmesi/geliştirilmesi yönünde önerilerimizi sunduk. Kurulumuzda görev alan anabilim dallarının eğitici eğitimleri ile desteklenmesinin mevcut oranı yukarıya taşıyacağını düşünmekteyiz. Kurulumuzda yer alan eğitim faaliyetlerine ilişkin UÇEP-2020 uyumlarına ilişkin ayrıntıları Ek... de bulabilirsiniz.

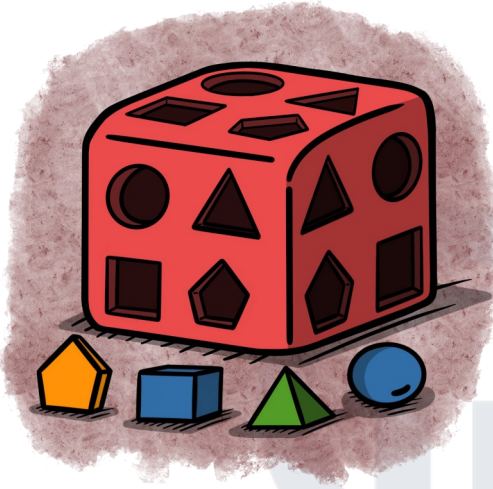


C.Programın Ölçme-Değerlendirmesine İlişkin Başlıklar

	Sayfa
Öğrenim çıktıları (hedefleri) ile seçilen ölçme araçlarının uyumu	21-22
Yapılan sınavların; yeri, süresi, altyapı imkanları, öğrenci sayısı, görevli öğretim üyesi sayısı vb. özelliklerine ilişkin ayrıntılar	23
Yapılan sınavlarda (varsa) yaşanan aksaklıklar	24
Sınav sonu itirazları ve yapılanlara ilişkin ayrıntılar	25
Değerlendirme formlarının uygulanma durumu (tüm paydaşlar için)	26-27
Öğrencilerin başarı yüzdeleri (geçme ortalamaları)	28
Öğrenci ve eğitimcilerle odak grup görüşmelerinin yapılma durumu	29-30

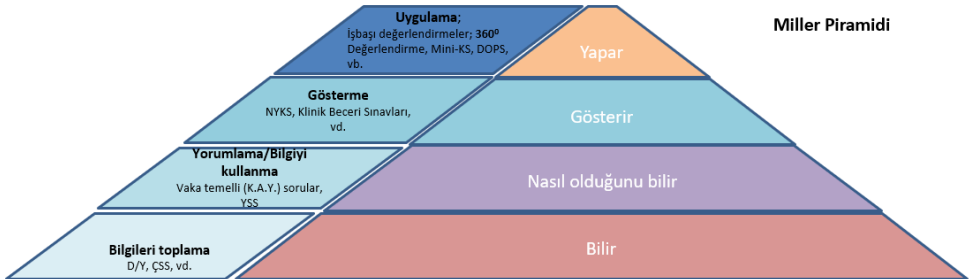


Öğrenim Çıktıları (Hedefleri) ile Seçilen Ölçme Araçlarının Uyumu



Sınavlarda kullanılacak yöntemlerin Miller Piramidi ile uyumlu olacak şekilde; bilir, nasıl olduğunu bilir, gösterir ve yapar basamakları ile uyumlu olarak seçilip seçilmediğinin kontrolünün yapılması beklenmektedir.

Miller Piramidi ile uyumlu ölçme-değerlendirme araçları Şekil 1’de gösterilmiştir.



Alıntıldığı kaynak: Ramani S, Leinster S, AMEE Guide no 34: Teaching in the clinical environment. Medical Teacher, 2008;30(4):347-364.

Şekil 1. Miller Piramidi



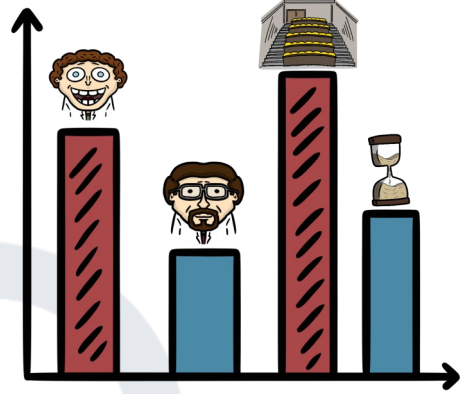
* ÖRNEĞİN;

- ◇ Kurulumuzda 6 klinik semptom/ bulgu veya durum ele alınmakta olup Miller piramidinin ikinci düzeyi olan ‘Nasıl Olduğunu Bilir’ düzeyiyle uyumlu olarak, öğrenim hedefleri ile uyumlu ÇSS sorularıyla veya ders içeriğine uygun yapılandırılmış sözlü sınavları ile ele alınması başkanlığımızca önerilmektedir.
- ◇ Bunun yanında, laboratuvar derslerine ilişkin değerlendirmelerin sadece ÇSS ile yapıldığı gözlemlenmiş olup, yine Miller piramidinin üçüncü düzeyi olan ‘Gösterir’ ile bağdaşmadığı belirlenmiştir. Bu konuda Kurulu aracılığıyla ilgili ... anabilim dalının desteklenmesi önerilmektedir.



Yapılan Sınavların Yeri, Süresi, Altyapı İmkanları, Öğrenci Sayısı, Görevli Öğretim Üyesi Sayısı vb. Özelliklerine İlişkin Ayrıntılar

Yapılan sınavların; yeri, süresi, altyapı imkanları, öğrenci sayısı, görevli öğretim üyesi sayısı, vb. özelliklerine ilişkin ayrıntılar Öğrenci Koordinatörlük Birimi veya Eğitim Yönetim Sisteminden indirmek mümkündür.

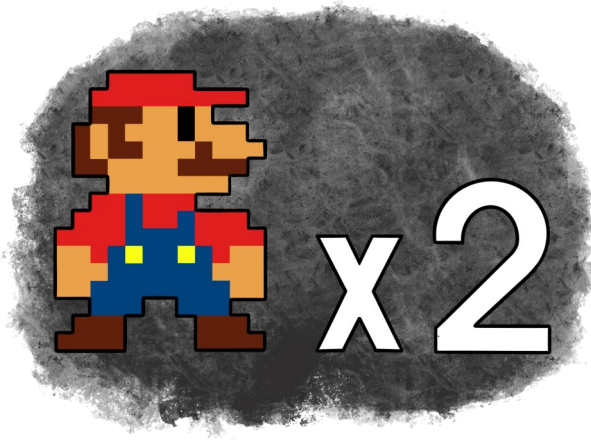


* ÖRNEĞİN;

Kurul sonunda iki farklı sınav yapılmış olup, ayrıntıları aşağıda yer almaktadır:

- Teorik Sınav: 100 soruluk ÇSS sınavı, ... amfilerinde, öğretim üyelerinin gözetiminde, sayıda öğrencinin katılımıyla gerçekleşmiştir. öğrenci sınava katılmamıştır.
- Laboratuvar sınavları: ... anabilim dalları tarafından , ... laboratuvarlarında, öğretim üyelerinin gözetiminde, sayıda öğrencinin katılımıyla gerçekleşmiştir. öğrenci sınava katılmamıştır.





Yapılan Sınavlarda (varsa) Yaşanan Aksaklıklar

Yapılan sınav-
larda (varsa)
yaşanan aksak-
lıkları sınavlarda

görevli olan eğitimcilerin tutanaklarından ulaşarak ayrıntılarını paylaşmak gerekmektedir. Böylelikle, benzer bir aksaklığın bir daha yaşanmaması adına önerilerde bulunulabilir, önlem alınabilir.

* ÖRNEĞİN;

.... laboratuvar sınavında başlıklı ihtiyaçlar karşılanamadığından öğrencilerin uygulamayı aynı ekipman/materyallerle yapması gerekmiştir. Bu durum; hem uygulamanın süresine hem de uygulama basamaklarının... neden olmuştur. İlgili materyallerin temini konusunda Dekanlık Birimi'ne gerekli girişimlerde bulunması önerilmektedir.



Sınav Sonu İtirazları ve Yapılanlara İlişkin Ayrıntılar

Başkanlıklar Öğrenci Koordinatörlüğü aracılığıyla sınavlarda yer alan sorular ya da uygulamalara yönelik itirazları ve yapılanlara ilişkin ayrıntıları paylaşmalıdırlar. Süreç, Ölçme -Değerlendirme Sınav yönetmeliğine göre Başkanlıklar tarafından yönetilecektir.



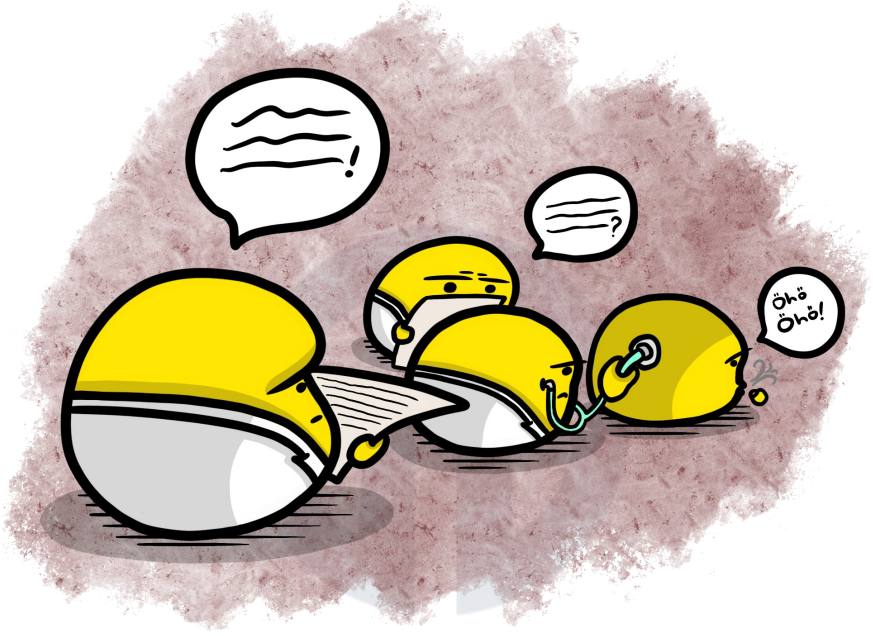
* ÖRNEĞİN;

Teorik sınavda 4 ÇS soruya itiraz edilmiş olup; ikisine şekil/yapı yönünden, ikisine ise içerik yönünden itirazlarda bulunulmuştur. Şekil yönünden yapılan itirazlar sonucunda öğrencilerin itirazda bulundukları soruların farklı anlamlara neden olabileceği gerekçesiyle iki ÇS sorunun sınavda iptaline karar verilmiştir. İçeriğe ilişkin 2 ÇS soruyu hazırlayan öğretim üyesinden görüş alındıktan sonra değerlendirilmiş ve iptaline gerek olmadığına (öğretim üyelerinin sundukları gerekçeleri ile birlikte) karar verilmiştir.



Değerlendirme Formlarının Uygulanma Durumu

Kurul/Staj ya da Staj bloğu sürerken yapılan formatif (öğrencilerin mevcut durumu ortaya koyma ve sonuca göre öğrencileri destekleme amaçlı değeren-



dirmeler) ve faaliyetleri için hazırlanan değerlendirme formlarının eğitici, öğrenci ve (varsa) diğer paydaşlara uygulanma durumu ortaya konmalıdır. Bu bilgiler summatif (en son yapılan yeterli/yetersiz, geçsin/ kalsın gibi değerlendirmelerin yapılacağı sınavlar) değerlendirmeler başta olmak üzere, süreç içerisindeki EYS'den ve Koordinatörlük Birimi'nden elde edilebilir.



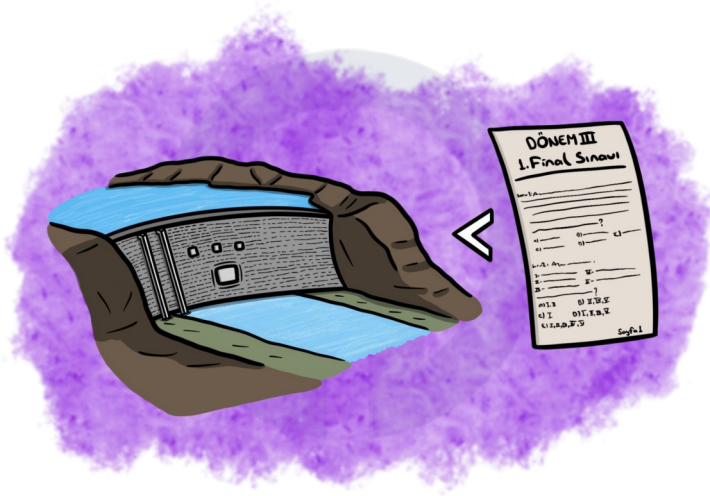
*ÖRNEĞİN;

Kurul sonu değerlendirme formu hem öğrencilere hem de öğretim üyelerine uygulanmıştır. Öğrencilerde katılım %15 civarında kalmıştır. Bu oran eğitimcilerde %80'ler civarındadır. Yapılan odak grup görüşmelerinin sonucunda öğrencilerin verilen geribildirimlere ilişkin neler yapıldığı konusunda bilgilendirilmedikleri, dolayısıyla verdikleri geribildirimlerin işe yarayıp yaramadığı konusunda kaygılarının olduğu ortaya çıkmıştır. Bu nedenle, ilgili kurulun düzenli aralıklarla verilen geribildirimlere ilişkin öğrenci ve öğretim üyelerini bilgilendirmeye yönelik toplantılar düzenlemesini önermekteyiz.



Öğrencilerin Başarı Yüzdeleri (Geçme Ortalamaları)

Öğrencilerin summatif (en son yapılan başarılı başarısız, yeterli /yetersiz, geçsin / kalsın gibi değerlendirilmelerin yapılacağı sınavlar) **değerlendirme performansları** EYS'den ve Koordinatörlük Birimi'nden elde edilip raporlanmalıdır.



* ÖRNEĞİN;

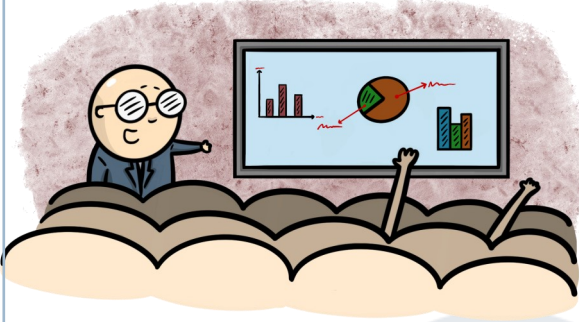
Öğrencilerin kurul sonu sınavdan başarı yüzdesi %92'dir. Bir önceki yıl bu oranın %87 olduğu saptanmıştır.



Öğrenci ve Eğitimcilerle Odak Grup Görüşmelerinin Yapılma Durumu

Kurul, staj veya staj bloğu bitiminden sonra 1 hafta içerisinde kolay ulaşılabilir

örneklem yöntemiyle, öğrenci Koordinatörlük Birimi aracılığıyla belirlenecek 6-8 öğrenci ile, ilgili programda görev almış 6-8 eğitici ile odak grup görüşmeleri



yapılacaktır. Görüşmeler ortalama 1 saat sürecek olup aşağıda yer alan sorular özelinde öğrenci ve eğitimcilerin görüşleri ortaya çıkarılmaya çalışılacaktır:

Öğrencilere Yöneltilcek Görüşme Soruları

- 1.Ders Kurulu/Staj/Staj Bloğu'na yönelik bilgilendirmeler (programın amaç ve öğrenme hedefleri, program takvimi, içerik, yöntem, fiziki alanlar ve altyapıya ilişkin bilgiler, ölçme-değerlendirme, vb.) hakkında neler söylemek istersiniz?
- 2.Ders Kurulu/Staj/Staj Bloğu'nun güçlü yanları nelerdi? (Birden çok ise) Üç tanesini gerekçesiyle birlikte açıklayınız.
- 3.Ders Kurulu/Staj/Staj Bloğu boyunca yaşadığınız olumlu deneyimlerinizi (varsa) paylaşır mısınız?
- 4.Programda yer alan eğitim faaliyetlerinin uygulamalarında yaşadığınız kısıtlılıklar/zorluklar nelerdi? (Birden çok ise) Üç tanesini gerekçesiyle birlikte açıklayınız.
- 5.Ders Kurulu/Staj/Staj Bloğu'nun hedeflerine ulaşmak için neler öneririz?



Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kod: B04AB96B-F72D-4899-9A6E-8A17ED43B07B6

Doğrulama Adres: <https://www.turkiye.gov.tr/karadeniz-teknik-universitesi>

Eğiticilere Yöneltilecek Görüşme Soruları

- 1.Ders Kurulu/Staj/Staj Bloğu'nda sorumlu olduğunuz eğitim faaliyet(ler)ine nasıl hazırlandınız, nasıl bir süreç yaşadınız?
- 2.Sorumlu olduğunuz eğitim faaliyet(ler)inin uygulamasında yaşadığınız kısıtlılıklar/zorluklar nelerdi?
- 3.Sorumlu olduğunuz eğitim faaliyet(ler)inin uygulamasında yaşadığınız olumlu deneyimlerinizi (varsa) paylaşmısınız?
- 4.Ders Kurulu/Staj/Staj Bloğu boyunca karşılaştığınız en önemli kısıtlılıklar-zorluklar-problemler nelerdi?
5. Ders Kurulu/Staj/Staj Bloğu'nun güçlü yanları nelerdi?

Başkanlıkların görüşmelerde ortaya çıkan önemli içerikleri ve bunlara ilişkin önerileri Ek olarak formla birlikte sunması beklenmektedir.

* ÖRNEĞİN;

- ♦ 8 kişilik öğrenci grubu ile tarihinde saat /dakika süren odak grup görüşmeleri yapılmıştır.
- ♦ 8 kişilik öğretim üyesi grubu ile tarihinde saat /dakika süren odak grup görüşmeleri yapılmıştır.
- ♦ Ek.... te her iki görüşmede ortaya çıkan ana görüşler/temalara ilişkin ayrıntılara yer verilmiştir.



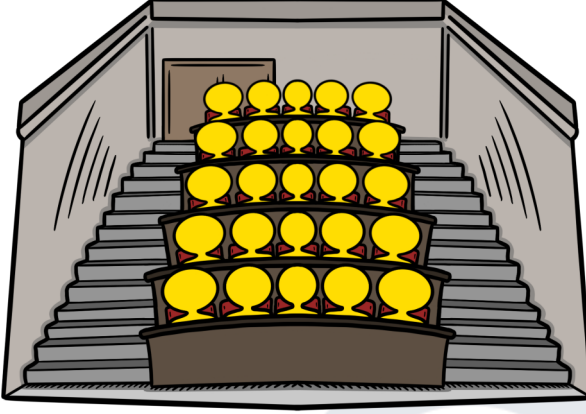
D.Öğrencilerle İlgili Başlıklar

Sayfa

Programda yer alan eğitim faaliyetlerine devam durumu	32-33
Grup/ekip çalışmalarına katılım, ilgi ve etkileşim durumu	32-33
Program sürecinde yaşayabilecekleri aksaklıklar ve sorunlardaki destek/yönergelere ilişkin görüşler	34



Programda Yer Alan Eğitim Faaliyetlerine, Grup/ Ekip Çalışmalarına Katılım, İlgil ve Etkileşim Durumu



Öğrencilerin programda yer alan eğitim faaliyetlerine katılım durumları her bir alt başlık için ayrı ayrı raporlanmalıdır.

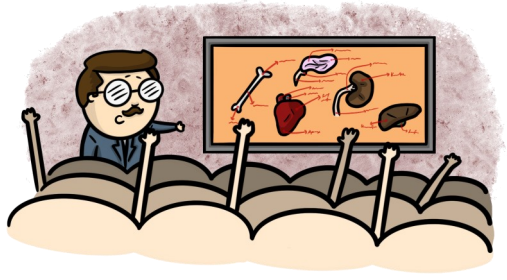
Bu alt başlıklar:

- Kuramsal (teorik) eğitici sunumları/dersler,
- Klinik Beceri Eğitimleri/Temel Hekimlik Uygulama Becerileri,
- İşbaşı (Servis, Poliklinik, vb.) eğitimleri,
- Öğrenci merkezli eğitim aktiviteleri,
- Saha uygulamaları (ASM, sağlık hizmeti sunan diğer kurumlar, dernekler, belediyeler, sanatın çeşitli alanlarında hizmet veren kurumlar, vb.),



Alt başlık dışında farklı bir uygulama olması durumunda açıklaması ile birlikte ‘**diğer eğitim faaliyetleri**’ başlığı ile sunulabilir.

Katılım durumuna ilişkili bilgiler EYS’den elde edilebilir. Koordinatörlük Birimi’nden bilgilerin nasıl elde edilebileceği konusunda destek edinilebilir.



* ÖRNEĞİN;

- ◇ Amfi derslerine öğrenci katılımları değerlendirildiğinde 230 kişilik sınıfta katılımının ortalama/oranın olduğu belirlenmiştir.
- ◇ Laboratuvar derslerinde bu oranın olduğu belirlenmiştir.
- ◇ Grup çalışmaları 3 kuramsal eğitim faaliyetinde ve 1 laboratuvar uygulamasında gözlemlenmiştir.
- ◇ Eğitimcilerin bu yöndeki görüşlerinden ve değerlendirme formlarından ortaya çıkan ana görüşler..... olup ayrıntılara Ek ulaşılabilir.



Program Sürecinde Yaşayabilecekleri Aksaklıklar ve Sorunlardaki Destek/Yönergelere Yönelik



Öğrencilerin program süresince yaşanacak bir aksaklıkta kime, ne şekilde başvuracağı ve bu başvurulara dönüşlerin ne şekilde olacağına ilişkin ayrıntıları içeren yönergeler ve bilgilendirmelerin mevcut olup olmadığı öğrenci geribildirimlerinden ve odak grup görüşmelerinden ortaya çıkarılacaktır.

* ÖRNEĞİN;

Öğrencilerin program süresince yaşanacak bir aksaklıkta kime, ne şekilde başvuracağı ve bu başvurulara dönüşlerin ne şekilde olacağına ilişkin ayrıntılar hem başkanlıklar tarafından kurulun başında paylaşılmış, hem de yazılı olarak kendilerine EYS üzerinden iletilmiştir.



E.Altyapıya İlişkin Başlıklar

	Sayfa
Kullanılan amfi/sınıflara ilişkin ayrıntılar; sayısı, adı, kapasitesi vb.	36-37
Uygulama alanlarına (saha, ASM, poliklinik, servis, ameliyathane vb.) ilişkin ayrıntılar	36-37
Eğitim faaliyetleri ile derslik ve uygulama alanları arasındaki uyuma ilişkin diğer görüşler	38
Amfi/sınıf/derslik ve uygulama alanlarındaki teknik altyapısal olanaklara ilişkin görüşler; eğitim yönetimi sistemi, ses sistemi, bilgisayar, ısınma, aydınlatma vb.	39



Kullanılan Amfi/Sınıflara ve Uygulama Alanlarına İlişkin Ayrıntılar; Sayısı, (varsa) Adı, Kapasitesi, vb.



Koordinatörlük Birimi tarafından kurul, staj veya staj blogunda kullanılan dersliklerin, laboratuvarların, poliklinik/servis/ ameliyathanelerin ve dış merkezdeki

işbirlikleriği alanlarının (ASM, sağlık hizmeti sunan diğer kurumlar, dernekler, belediyeler, sanatın çeşitli alanlarında hizmet veren kurumlar, vb.) yazılması önerilmektedir. Böylelikle, hem fakültemizin mevcut alanlarının efektif kullanılıp kullanılmadığı, hem de öğrenci ve eğitimcilerden elde edilecek geribildirim ve görüşlerde ortaya çıkabilecek altyapıya ilişkin başlıkları doğru yorumlamak mümkün olacaktır.



* ÖRNEĞİN;

- ◇ Kurul boyunca; ... kapasiteli ... Amfisi kullanılmış olup, ekip/grup çalışması gerektiren uygulamalar için kapasiteli/....odadan oluşan ekip çalışmasına dayalı eğitim ortamları kullanılmıştır.
- ◇ Amfi kapasitesinin mevcut öğrenci sayısından düşük olması nedeniyle gelecek yıl planlamasında bu durumun göz önünde bulundurularak planlamanın ilgili kurullarca yapılmasını önermekteyiz.
- ◇ ... anabilim dallarının başlıklı dersleri ASM ziyaretleri ile zenginleştirilmiş, öğrencilerden ziyaretlere ilişkin görüşlerini ve duygularını paylaşımlarına fırsat tanıyacak tartışma oturumu yapılandırılmıştır. Ancak, amfi dersinde yapılan tartışma oturumunun küçük gruplarda (öğrencilerin görüşlerini daha rahat bir ortamda sunabilmesi, etkileşimin daha rahat oluşması adına) yapılabilmesine imkan tanıyan mekanlarda planlanmasını önermekteyiz.



Eğitim Faaliyetleri İle Derslik ve Uygulama Alanları Arasındaki Uyuma İlişkin Diğer Görüşler

Öğrenci ve eğitici-lerden elde edilecek geribildirim ve görüş-lerde ortaya çıkan eğitim alanlarının eksikliği/yetersizliği veya yokluğuna ilişkin bilgiler öncelikli olmak üzere, eğitim faaliyet-lerinin Miller Piramidi ile uyumlu olup olmadığına ilişkin Başkanlıkların görüşleri önem arz etmektedir. Örneğin: ‘Gösterir’ seviyesindeki bir laboratuvar dersinin çeşitli nedenlerle teorik ders olarak işleniyor olması, eğitimin hedefleriyle uygulanan yöntemin uyumlu olmadığını yorumlamamızı sağlar.

 Şifre değiştirme

Mevcut şifre

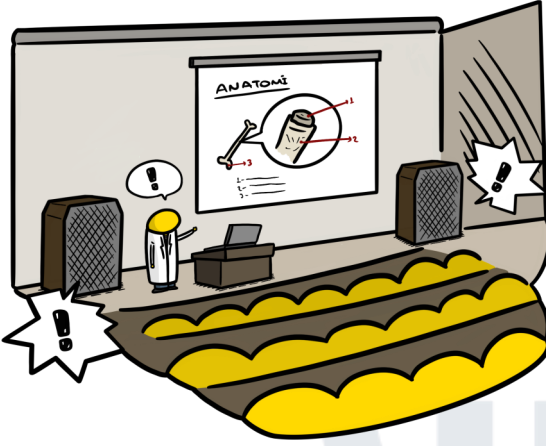
Yeni şifre

Yeni şifre, tekrar

Geçersiz işlem! Girdiğiniz şifreler aynı değil!



Amfi/Sınıf/Derslik ve Uygulama Alanlarındaki Teknik Altyapısal Olanaklara İlişkin Görüşler; Eğitim Yönetimi Sistemi, Ses Sistemi, Bilgisayar, Isınma, Aydınlatma vb.



Öğrenci, eğitimcilerden veya ilgili paydaşlar (teknik personel, hastane personeli, temizlik personeli, vb.) elde edilecek geribildirim ve/veya görüşlerde ortaya çıkan amfi/sınıf/derslik ve uygulama alanlarındaki teknik ve altyapısal

olanaklara (eğitim yönetimi sistemi, ses sistemi, bilgisayar, ısınma, aydınlatma vb.) ilişkin görüşlerin ortaya konulması, yorumlanması, (gerektiğinde) öneride bulunulması beklenmektedir.

* ÖRNEĞİN;

... ses sisteminin ve bilgisayarın nedenlerinden dolayı değiştirilmesi/ iyileştirilmesi ve gözden geçirilmesi- ne yönelik görüşler ortaya çıkmıştır, sunulmuştur.



..... Dönem Koordinatörlüğü Ders Kurulu ve Staj/Staj Bloğu Sonu Değerlendirme Formu



Değerlendirme Alanları	Alt Başlıklar	Veri Kaynakları
Kurul/Staj/Staj Bloğu programının organizasyonuna ilişkin başlıklar	Duyurulan programa bağlı kalma	- Koordinatörlük Birimi (KB) - Eğitim Yönetim Sistemi (EYS)
	Ders/eğitim faaliyeti değişiklikleri, değişikliklerin öğrenci ve ilgili eğitici- lere duyurulması	- Değerlendirme Raporları (DR) - Odak grup görüş- meleri (OGG) - KB
	Program içeriğinde yer alan eğitim faaliyetlerine ayrılan sürenin uygunlu- ğu	- DR - OGG
	Program sürecinde yaşanan (varsa) önemli aksaklıklar ve ilişkili görüşler	- KB - DR - OGG
	Programda kullanılan/ihtiyaç duyulan işleyiş prosedürleri veya yönergelere ilişkin görüşler	- DR - Anabilim Dalları (AD) - OGG
	Öneriler	

Program içeriğine ilişkin başlıklar	Eğitim faaliyetlerinin öğrenim çıktılarına/hedeflerine ilişkin bilgiler/ görüşler	- EYS
	Öğrenci merkezli eğitim yöntemlerine ilişkin bilgiler/ görüşler	- OGG - KB - EYS
	Disiplinler arası eğitim faaliyetlerine ilişkin bilgiler/ görüşler	- EYS - ÖK
	Programda yeni/farklı olan eğitim faaliyetlerine ilişkin bilgiler/ görüşler	- OGG - EYS
	Program içeriğinin UÇEP-2020 ile uyumu	- EYS - AD
	Öneriler	



Programın ölçme değerlendirilmesine ilişkin başlıklar	Öğrenim çıktıları (hedefleri) ile seçilen ölçme araçlarının uyumu	- Başkanlıklar (B) - OGG
	Yapılan sınavların; yeri, süresi, alt-yapı imkanları, öğrenci sayısı, görevli öğretim üyesi sayısı, vb. özelliklerine ilişkin ayrıntılar	- B - EYS - KB
	Yapılan sınavlarda (varsa) yaşanan aksaklıklar	- B - EYS - KB - OGG
	Sınav sonu itirazları ve yapılanlara ilişkin ayrıntılar	- B - KB
	Değerlendirme formlarının uygulanma durumu (tüm paydaşlar için)	- EYS - KB - OGG
	Öğrencilerin başarı yüzdeleri (geçme ortalamaları) ÖD-PD	- EYS - KB
	Öğrenci ve eğiticilerle odak grup görüşmelerinin yapılma durumu (Lütfen görüşmelerde ortaya çıkan önemli içerikleri ve bunlara ilişkin önerilerinizi Ek olarak bu formla birlikte sununuz)	- B
	Öneriler	
		

Öğrencilerle ilişkili başlıklar	Programda yer alan eğitim faaliyetlerine devam durumu	- EYS - ÖK
	Grup/ekip çalışmalarına katılım, ilgi ve etkileşim durumu	- OG - DR
	Program sürecinde yaşayabilecekleri aksaklıklar ve sorunlardaki destek/yönergelere yönelik görüşler	- ÖK - K-B
	Öneriler	
Altyapıya ilişkin başlıklar	Kullanılan amfi/sınıflara ilişkin ayrıntılar; sayısı, (varsa) adı, kapasitesi, , vb.	- ÖK
	Uygulama alanlarına (saha, ASM, poliklinik, servis, ameliyathane, vb.) ilişkin ayrıntılar	- ÖK
	Eğitim faaliyetleri ile derslik ve uygulama alanları arasındaki uyuma ilişkin diğer görüşler	- K-B - DR
	Amfi/sınıf/derslik ve uygulama alanlarındaki teknik altyapısal olanaklara ilişkin görüşler; eğitim yönetimi sistemi, ses sistemi, bilgisayar, ısınma, aydınlatma vb.	- OG - DR
	Öneriler	



6.2. DERS KURULU/STAJ/STAJ BLOĞU

BAŞKANLIKLARININ GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Müfredata ilişkin görevleri: Müfredat Geliştirme Kurulu'nun önerileri doğrultusunda Mezuniyet Öncesi Eğitim Komisyonu'nun (MÖEK) eğitim programı ile ilgili aldığı kararların ilgili ders kurulları, stajlar ve staj bloklarında uygulanmasından sorumludur. Bu amaçla;

- Müfredat Geliştirme Kurulu'nun önerileri doğrultusunda MÖEK' in aldığı kararları, ders kurulu, staj ya da staj bloğunda yer alan anabilim dalı başkanlıkları ile birlikte eğitim programını hazırlayarak ilgili dönem koordinatörlüğüne iletmek,
- MÖEK tarafından belirlenen eğitim/öğretim yöntemlerinin uygulanmasını sağlamak. Bu amaçla ilgili anabilim dalı başkanlıkları ya da ilgili öğretim üyeleri ile irtibata geçerek, müfredatta yer alan eğitim faaliyetlerinin yönteminin (kuramsal ders, probleme dayalı öğrenim (PDÖ), olgu temelli öğrenim (OTÖ), klinik beceri eğitimi (KBE) vb.), şeklinin (yüz yüze, çevrim içi, beceri eğitimi, grup çalışması vb.) ve bu faaliyetlerinden sorumlu öğretim üyelerinin belirlenmesini koordine etmek,
- Müfredatta yer alan eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirileceği eğitim alanları (sınıf/amfi/laboratuvar vb.); teknik gereksinimler, araç/gereç (ses sistemi, internet, projektor, vb.), diğer altyapı ve ısınma gibi ihtiyaçların belirlenmesini sağlamak,
- Eğitim programının uygulanması ile ilgili eksik, yetersiz veya uygun olmayan altyapı, materyal ekip/ekipmanlar ile ilgili rapor hazırlayarak dönem koordinatörlüğüne bildirmek,



- Kurul, staj ya da staj bloğu eğitim programlarının eksiksiz ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak,
- Eğitimciler ve öğrenciler için, ders kurulları, staj ya da staj bloklarının başlangıcında öğrenim hedeflerini belirten ve staj içerisindeki ders içerikleri ve ölçme/değerlendirme sistemini açıklayan tanıtım dersini gerçekleştirmek,
- Zorunlu hallerde kurul, staj ya da staj bloğu içindeki ders saati değişikliklerini fakültenin genel müfredat yaklaşımını ve derslerin entegrasyonunu bozmadan revize ederek ilgili dönem koordinatörlüğü sekreterliğine değişikliğin yapılması konusunda bilgi vermek,
- Eğitimcilerin yeni uygulanacak yöntemlerle ilgili gelişimlerinin desteklenmesi adına eğitim ihtiyaçlarını belirleyerek ilgili dönem koordinatörlüğüne bildirmek,
- Kurul, staj ya da staj bloğu ile ilgili anabilim dalı temsilcilerinin katılımı ile kurul/staj/ staj bloğu sonu toplantısı yapmak. Bu toplantıda öğretim üyeleri ve öğrencilerin müfredat ve sınavlar ile ilgili sorun ve önerileri hakkında rapor hazırlayarak ilgili dönem koordinatörlüğüne iletmek.



Ölçme Değerlendirmeye ilişkin görevler: Ölçme-değerlendirme kurulunun önerileri doğrultusunda MÖEK 'in ölçme değerlendirme ile ilgili aldığı kararların ders kurulu, staj veya staj bloğunda uygulanmasından sorumludur. Bu amaçla;

- Eğiticiler tarafından soruların zamanında hazırlanması ve sisteme yüklenmesini sağlamak,
- Soruların şekil/yapı bakımından uygunluğunu değerlendirmek,
- Sınavların uygulanması sürecini koordine etmek. Bu amaçla sınavların yeri ve zamanı, sınava girecek öğrenci gruplarının belirlenmesi, sınav için gerekli alt yapının belirlenmesi ve sağlanmasına yönelik ilgili birimlerle iletişimin sağlanmasını ve takibini sağlamak,
- Kurul, staj ya da staj bloğu sınavlarının hazırlanması, yüz yüze yapılacak sınavlar için soru kitapçıklarının bastırılması ile sınav öncesi, sınav sırası ve sonrası güvenliğin ve düzenin sağlanmasından ve sınav sonuçlarının doğru olarak hesaplanıp açıklanmasını sağlamak,
- Öğrencilerin sınavlara veya sorulara itirazlarının değerlendirilmesini sağlar. Gerekli durumlarda Ölçme Değerlendirme Kurulundan soru ve sınav itirazları ile ilgili görüş almak ve süreci sonuçlandırmak,
- Ölçme Değerlendirme Kurulu'nun belirlediği esaslar doğrultusunda, kurul/staj/staj bloklarında uygulanacak ölçme değerlendirme yöntemleri, katsayıları ve oranlarını ilgili ders kurulları ve staj blokları için belirlemek. Belirlenen ölçme değerlendirme yöntemleri ve katsayı oranlarını Ders Kurulları, stajlar ya da staj bloklarının başlangıç tarihinden en geç 5 iş günü öncesinde ilgili dönem koordinatörlüğüne bildirmek.

