

	TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞI			KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Tıp Fakültesi
	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ GÖREV TANIMI			
Dok. Kodu: İK. YD. 13	Yay. Tar: 27.04.2021	Revizyon No: 02	Rev. Tarihi: 05.03.2025	Sayfa Sayısı: 02
BİRİM ADI/ALT BİRİM	KTÜ TIP FAKÜLTESİ			
ÜNVAN /GÖREV ADI	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ			
BAĞLI OLDUĞU ÜST YÖNETİCİ	DEKAN ANABİLİM DALI BAŞKANI			
GÖREV ALANI VE KAPSAMI	2547 Sayılı Kanunu 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu (Sağlık Bakanlığı kadrosuyla uzmanlık eğitimi alanlar için), Tıpta Uzmanlık Tüzüğü, Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği kapsamında uzmanlık eğitimlerini tamamlamak. Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği ve Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi kapsamında hazırlanmıştır			
TEMEL GÖREV VE SORUMLULUKLAR	- Anabilim Dalı ile ilgili görevleri yerine getirmek, - Görevlendirildiği eğitim etkinlikleri ve sınavlara katılmak, - Bilimsel araştırmalar ve yayınlar hazırlamak ve hazırlanmasına katkı sağlamak, - Dekanlık ve Anabilim Dallarında her eğitim-öğretim yılı içinde düzenlenen ders, seminer, kurs, konferans, literatür çalışması, konsey, olgu sunumu, kliniko-patolojik konferanslar gibi etkinliklere katılmak, - Alanına ait sağlık hizmeti sunumunda verilen görevleri yerine getirmek, - Hastanın tıbbi bakımıyla ilgili diğer sağlık çalışanlarıyla işbirliği yapmak ve ekip çalışmasını gerçekleştirmek, - Uzmanlık Tezi Değerlendirme ve Uzmanlık Eğitimi Bitirme Sınavı ile ilgili usul ve esaslara uymak, - Amirleri tarafından görev alanı ile ilgili verilen diğer iş ve işlemleri yapmak			
YETKİNLİK DÜZEYİ	Temel Yetkinlikler/Fonksiyonel Yetkinlikler/Yönetsel Yetkinlikler Kişiler arası iletişime açık olmak Analitik düşünme yeteneğine sahip olmak			

	Ekip çalışmasına açık olmak Değişim ve gelişime açık olmak Kalite ve standartlara uyumlu olmak Kurumsal iletişim ve işbirliğine açık olmak Mevzuat ve mesleki alanlarda gerekli tüm teknik yetkinlikler 657 sayılı Devlet Memurları Kanununda ve 2547 sayılı Yüksek ğretim Kanununda belirtilen niteliklere sahip olmak
YETKİ VE YETKİ DEVRİ	Yetki: ▪ Temel iş ve sorumluluklarda tanımlanan görevlerin kontrolünde ve denetiminde yetkilidir. Yetki Devri: ▪ Geçici olarak görevinin başından ayrıldığı zaman diğer araştırma görevlisi vekleten yerine bakar, ▪ Görevi devreden de devir alan da imzalar, ▪ İzin dışındaki görev ya da diğer değişiklikler Dekan tarafından yapılır.
GÖREV İÇİN GEREKLİ BECERİ VE YETENEKLER	İleri düzeyde Bilgisayar ve internet kullanımı Düzgün diksiyon düzenli ve disiplinli alışma Empati kurabilme Etkin yazılı ve sözlü iletişim Hızlı düşünme ve karar verebilme Hoşgörülü olma Stres yönetimi
DİğER GÖREVLERLE İLİşKİSİ	Temel Görev ve Sorumluluk Alanları İçerisinde: Dekanlık Tüm Anabilim/Bilim Dalı Başkanlıkları ğrenciler KT Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Farabi Hastanesi Başhekimliği Fakülte Sekreterliğine bağlı tüm idari birimler ile ilişki içerisinde bulunur.