



# TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞI

KARADENİZ  
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ  
Tıp Fakültesi

## BİRİM KALİTE KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

Dok. Kodu: KKY. FR. 03

Yay. Tar: 16.11.2021

Revizyon No: 02

Rev. Tar: 16.11.2021

Sayfa Sayısı: 01

### 2023 YILI BİRİM KALİTE KOMİSYONU 1. TOPLANTI TUTANAĞI

YERİ: DEKANLIK TOPLANTI SALONU

TARİH: 31.03.2023

SAAT: 11:30

SÜRE: 60 DK

#### KURUL-KOMİSYON ÜYELERİ

ADI ve SOYADI	İMZA	ADI ve SOYADI	İMZA
Prof. Dr. Neşe KAKLIKKAYA	✓	Arş. Gör. Dr. Sümeyye ŞURA AYAN	-
Prof. Dr. Turan SET	✓	Gaye ÇALIK	✓
Dr. Öğr. Üyesi Ali Faruk ÖZYAŞAR	-	Özgür EVCİ	✓
Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin YAMAN	-	Rukiye KARAMAN ARZ	✓
Dr. Öğr. Üyesi Şükrü KELEŞ	✓	Nizamettin Zeki TEKİN	✓
Öğr. Gör. Ebru TURHAL	✓	Zeynep KARAYAĞIZ	✓

#### KURUL- KOMİSYON ÇALIŞMA ALANI

❖ KTÜ Stratejik Planı ve Hedefleri doğrultusunda, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerin kalitesinin geliştirilmesi çalışmalarını yürütmek.

❖ Yükseköğretim kurulunun ulusal strateji ve hedefleri ışığında kurumun vizyonu-misyonu ve stratejik hedefleri ile uyumlu kalite politikasını belirlemek.

❖ Kalite güvence sisteminin alt yapısının kurulması ve faaliyetlerinin yürütülmesi

❖ Eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerinin kalitesinin geliştirilmesi amacıyla fakültenin, idari hizmetlerinin tümünü içine alacak şekilde iç ve dış kalite güvence sistemini

❖ Fakültenin vizyon-misyon ve hedeflerine ulaştığının göstergesi olarak, akademik ve idari birimlerin ölçülebilir, değerlendirilebilir nitelikte anahtar performans göstergeleri belirlemek.

❖ Performans göstergelerinin periyodik olarak gözden geçirilmesini kapsayan iç kalite güvence sistemini kurmak, işlemlerini takip etmek

❖ İç değerlendirme çalışmalarını planlamak, yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurum iç değerlendirme raporunu hazırlayarak dekanlığa ve rektörlüğe sunmak

❖ Kurumsal dış değerlendirme programı için gerekli hazırlıkları yapmak, süreçle ilgili iç ve dış paydaşlarla iş birliği yapmak.

kurmak.	
❖ Bir önceki iç ve dış değerlendirmede ortaya çıkan ve iyileştirilmeye ihtiyaç duyulan alanlarla ilgili iyileştirme faaliyetlerini yürütmek.	❖ Kalite güvence sistemi kapsamında geri bildirimlerin alınması her altı ayda bir gelen bildirimlerin konularına göre kategorilere ayrılması sayısal raporların hazırlanması değerlendirilmesi.
❖ Fakültenin dış değerlendirme süreci sırasındaki çalışmalarına destek vermek	❖ Birim Kalite Komisyonu tarafından gerekli görülen diğer çalışmalarını yürütmek

**AÇILIŞ:** 11.03.2022 tarihinde KTÜ Tıp Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Neşe KAKLIKKAYA Başkanlığında; Prof. Dr. Turan SET, Doç. Dr. Şükrü KELEŞ, Öğr. Gör. Ebru TURHAL, Fakülte Sekreteri Özgür EVCİ, İdari Personel Nizamettin Zeki TEKİN, Öğrenci Gaye ÇALIK, Kalite, İç Kontrol, Stratejik Planlama ve Akreditasyon Birimi sorumlusu Rukiye KARAMAN ARZ ve Raportör Zeynep KARAYAĞIZ'ın katılımıyla Birim Kalite Komisyonu toplantısı gerçekleştirilmiştir.

**GÜNDEM:**

1. Bir önceki toplantıda alınan kararların takibi
2. Kurumsal Aidiyet Prensiplerinin Gözden Geçirilmesi
3. Birim İç Değerlendirme Raporunun Görüşülmesi

### KURUL-KOMİSYON ÜYELERİNİN GÖRÜŞ VE ÖNERİLERİ

KTÜ Tıp Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Neşe KAKLIKKAYA'nın başkanlığında gerçekleşen toplantıya; Kalite, İç Kontrol, Stratejik Planlama ve Akreditasyon Birimi sorumlusu Rukiye KARAMAN ARZ'ın gündem paylaşımı ile başlanıldı. Gündem gereği bir önceki toplantı kararları gözden geçirildi. Diğer gündem maddeleri sırasıyla değerlendirildi.

**GÜNDEM-1 Bir önceki toplantıda alınan kararların takibi**

**26.12.2022 tarihli toplantı kararları:**

1. 2022 yılı Birim İç Değerlendirme Planı içerisinde Eğitim-Öğretim ve Araştırma ile ilgili paydaşların görevlendirildiği ve Birim İç Değerlendirme Planının ilgili paydaşlar tarafından hazırlanarak yılsonuna kadar toplantıların tamamlanacağı bilgisi paylaşıldı./**TAMAMLANDI**
2. Birim İç Değerlendirme Raporunun hazırlanması için ilgili paydaşlara Excel formatlarının e-postalarına gönderilerek gelen raporların üst yönetim ve kalite birimi olarak birleştirilerek, 2023 Ocak Ayı sonuna kadar Birim İç Değerlendirme Raporunun sonlandırılacağı bilgisi paylaşıldı./**TAMAMLANDI**
3. Gündem dışı olarak Stratejik Amaç ve Hedefler 2022 yılı değerlendirmeleri yapılarak 2022 Yılı Konsolide Risk Raporunun 30.12.2022 tarihine kadar Rektörlük makamına gönderileceği bilgisi paylaşılmıştır./**TAMAMLANDI**

**GÜNDEM-2 Kurumsal Aidiyet Prensiplerinin Gözden Geçirilmesi,**

**TIP FAKÜLTESİ KURUMSAL AİDİYET UYGULAMALARI**

Kurumsal kültür, bir kuruluşun yani kurumun, bölümün, takımın; Konuşulan ya da konuşulmayan kuralları, Ortak değerleri,

Simgeleri,  
İnanışları,  
Sloganı,  
Tutum ve davranışlarıdır.

### **Tıp Fakültesi Olarak Neler Yapılabilir?**

Maddeleri tek tek açılarak komisyon üyeleri ile bilgi alışverişinde bulunuldu.

- **Kurumun kültürel kod olarak kabul ettiği özlü sözler ve sloganlar için;**

Kurumsal aidiyet maddesi olan özlü sözler ve/veya sloganların Tıp Fakültesi sayfasından afiş olarak hazırlanarak akademik personel, idari personel ve öğrencilere duyuru yapılmasına ve seçilen slogan yarışması sonunda kazananlara tablet ödülü verileceği bilgisi paylaşıldı.

- **İşe başlama aşamasında kurum kültürü vurgusu için;**

Mezuniyet öncesi eğitim başlayan öğrenciler için beyaz önlük giydirme töreni, Mezuniyet Sonrası eğitim için toplantıların yapıldığı ve idari personele oryantasyon eğitimlerinin verildiği bilgisi paylaşıldı.

- Görev değişikliği unvan değişikliği durumlarında yapılacaklar

- Kişisel performans değerlendirmesi ve ödül mekanizmaları

- Kuruma bağlılık özdeşleşme

- Çalışma ve koşul değişikliklerine uyum

- İşbirliği ve iletişim

- Gelenekler, törenler, adetler ve kalıplaşmış davranışlar

- **Toplantılar, sosyal organizasyonlar için;**

Tıp Fakültesince yapılacak özel günlerin belirlenmesi gerektiği bilgisi paylaşıldı.

- **Kurumsal Kültürün Öğeleri için;**

KTÜ mezunları mensuplarıyla buluşması organizasyonu düzenlenmesi bilgisi paylaşıldı.

- **Kurumun tarihi deneyimi/ Değerleri ve İnançları/Kurumu açıklayan öyküler ve söylenenler için;**

Kurumun tarihi deneyim bilgilerinden faydalanmak ve bilgi mirası kalması açısından, gönüllü öğrencilerin seçilerek kurumun tarihi geçmiş bilgisine sahip öğretim üyeleri ile özel röportaj yapmaları bilgisi paylaşıldı.

- **Kurumun kültürel şebekesi (informal yapı, yetki hiyerarşisi)**

KTÜ broşürünün yaptırılarak öğrencilere beyaz önlük giyme töreninde takılması bilgisi paylaşıldı.

- **Kurumun kahramanları (başarı hikâyeleri)**

- Tıp fakültesi olarak kurumsal aidiyet prensiplerine neler yapılabilir kurul üyeleri ile birlikte gözden geçirilerek bilgi alışverişinde bulunuldu ve kalite birimi olarak maddeler üstünde neler yapılabileceği hakkında diğer toplantı tarihine kadar fikirlerin yönetime sunulabileceği bilgisi paylaşıldı.

- Tıp tarihi müzesi kurulmasıyla ilgili Tıp Tarihi ve Etiği Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. Şükrü KELEŞ'in desteklerinden yararlanılabileceği bilgisi paylaşıldı.

- Kurumsal Aidiyet prensiplerinin görüşülmesi ve karara bağlanması için 28 Nisan 2023 tarihinde Kalite Komisyon toplantısının yapılması görüşüldü.

### **GÜNDEM-3 Birim İç Değerlendirme Raporunun Görüşülmesi,**

- KTÜ Tıp Fakültesi Birim İç Değerlendirme Raporunun Kanıtları ile hazırlanarak tekrar Rektörlüğe gönderileceği bilgisi paylaşıldı.

**ALINAN KARARLAR**

1. Tıp fakültesi olarak kurumsal aidiyet prensiplerine neler yapılabilir kurul üyeleri ile birlikte gözden geçirilerek bilgi alışverişinde bulunuldu ve kalite birimi olarak maddeler üstünde neler yapılabileceği hakkında diğer toplantı tarihine kadar fikirlerin yönetime sunulmasına karar verildi.
2. Kurumsal Aidiyet prensiplerinin görüşülmesi ve karara bağlanması için, 28 Nisan 2023 tarihinde Kalite Komisyon toplantısının yapılmasına karar verildi.
3. Tıp tarihi müzesi kurulmasıyla ilgili Tıp Tarihi ve Etiği Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. Şükrü KELEŞ'in araştırma yapması.
4. Komisyon üyesi öğrencimiz Gaye ÇALIK tarafından öğretim üyeleri ile söyleşi ve görüşme ile ilgi planlama yapılması.

<b>PLANLANAN ZAMAN</b>	<b>GERÇEKLEŞEN ZAMAN</b>
<b>60</b>	<b>60</b>