



MAÇKA MESLEK YÜKSEKOKULU

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

01 Ocak - 31 Aralık 2023

Bu rapor , [KTÜ Ocak 2024 Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu \(Meslek Yüksekokulları\)](#) ve [Yüksek Öğretim Kalite Kurulu \(YÖKAK\) Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.2 \(2024\)](#) esas alınarak [Maçka MYO Kalite Komisyonu](#) tarafından hazırlanmıştır.

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

A. LİDERLİK YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Maçka MYO, [yönetim](#) ve [idari yapı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#) ve diğer Kanun ve Kanun hükmünde Kararnemelerle belirtilmiş amaçlar doğrultusunda şekillenmiştir. [Kurul](#) ve [komisyonlar](#) çok sesliliği arttırarak uyumlu bir çalışma ortamı sağlamaktadır. Performans esaslı yönetim anlayışı çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukların uzmanlığa önem verilerek bilgili ve yeterli kişilere verilmesi ve personelin performansının değerlendirilmesi sağlanır. [İdarenin organizasyon yapısı](#) ile [personelin görev, yetki ve sorumlulukları](#) açık bir şekilde belirlenir.

A.1.2. Liderlik

Maçka MYO temsilcisi Müdür olup [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#) uyarınca yetki ve sorumluluklarına bağlı olarak görevini sürdürmektedir. [Kurul ve komisyonlara](#) başkanlık ederek süreçleri en üst düzeyde sahiplenmekte ve gerçekleştirilen toplantı(lar) ile akademik ve idari birimler ile üst yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmakta, kurumsal motivasyonun ve süreçlerin yönetimi daha etkin bir şekilde gerçekleştirmektedir. Bu [toplantılarda](#) akademik ve idari personelin sorunları, beklentileri, önerileri ve iyileştirme planları gündeme getirilerek görüşülmekte ve tutanak altınadır (Yapılan iyileştirmeler WC-lavaboların tadilatı ve yemekhanenin [2024 bahar döneminde kullanıma açılması](#)).

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Maçka MYO'da 2547 sayılı Kanundan gelen geleneksel idari yapılanmanın yanı sıra, karar alma süreçlerinde kontrol ve dengeyi kurabilmek, çok sesliliği oluşturabilmek ve paydaş temsilini arttırabilmek için [kurul](#) ve [komisyonlar](#) oluşturulmuştur. İhtiyaçlar doğrultusunda sorunların çözümü için komisyonlar güncellenmekte veya yeni komisyonlar oluşturulmaktadır. Mezunlarla iletişimi tahsis etmek ve güçlendirmek için [Bölüm Tanıtımı ve Mezunlarla İlişkiler Komisyonu](#) oluşturulmuştur.

A.1.4. İç Kalite Güvence Mekanizması

MYO bünyesinde, [KTÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesi](#) kapsamında kalite süreçlerinin yönetilmesi esas alınarak [Birim Kalite Komisyonu](#), MYO Müdürü (Başkan) ve Müdür Yardımcısı (Koordinatör) ve ekibi olarak oluşturulmuştur. Hemen her komisyon için en az iki toplantı ile ilgili [yılın faaliyetlerini planlamaya](#), yılın ortasında veya sonunda ise hedeflere ulaşıp ulaşılamadığının değerlendirilmesine ve rapor oluşturulmasına (BİDR, Birim Faaliyet Raporu) [yönelik çalışmalar](#) gerçekleştirilmektedir. Kalite ile ilgili [eğitim/bilgilendirme toplantıları](#) (sayfa 27-28) yapılarak kurum personelinin bu sürece katılımı teşvik edilmekte ve bilgilendirilmesi sağlanmaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Maçka MYO'nun temel değerlerinden olan şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri gereğince, eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetleri ile düzenlenen programlar ve diğer faaliyetler hakkında bilgilendirmeler (duyurular, haberler) [Maçka MYO web sayfasında](#) yapılmaktadır. Ayrıca şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri gereğince [Birim Faaliyet Raporları](#), [Birim İç Değerlendirme Raporları](#) web sitesinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

[KTÜ 2019-2023 Stratejik Planı](#) tanımlanmış olan hedefler ve değerler Maçka MYO tarafından da benimsenmiş olup kurum [misyon ve vizyonunun](#) oluşturulmasında yol gösterici olmuştur. Öncelikli belirlenmiş ülke politikaları, [On İkinci Kalkınma Planı](#), [Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri](#) incelenmekte, MYO'nun teorik ve uygulamalı eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yürütülmesinde altyapı imkânları değerlendirilmekte, iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. [KTÜ 2024-2028 Stratejik Planı](#)'nda tanımlanmış olan hedefler ve değerler doğrultusunda Maçka MYO'nun misyon ve vizyonu gözden geçirilerek güncellenecektir.

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

[KTÜ 2019-2023 Stratejik Planı](#) doğrultusunda [faaliyet raporları](#) hazırlanmakta ve hedeflere ulaşılma düzeyi değerlendirilmektedir. [KTÜ 2024-2028 Stratejik Planı](#)'nda belirlenmiş ana hedefler ve değerler doğrultusunda MYO olarak mevcut süreçlerin iyileştirilmesi (danışmanlık hizmetleri, mezunlarla iletişim vb) çalışmaları planlanmaktadır.

A.2.3. Performans Yönetimi

[KTÜ Stratejik Plan Bilgi Sistemi \(SPBS\)](#) ile Meslek Yüksekokulları için tanımlanmış olan anahtar performans göstergelerine karşılık gerçekleştirilen faaliyetler yıl boyunca girilerek üniversite yönetimi tarafından izlenmektedir. Ayrıca ([Birim İç Değerlendirme Raporları \(BİDR\)](#) ve [Birim Faaliyet Raporları yıllık](#) olarak web sayfasında paylaşılarak iç ve dış paydaşlarımız tarafından takip edilebilmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemleri

KTÜ'nün bir birimi olarak Maçka MYO Bilgi Yönetim Sistemi (BYS)'ne entegre edilmiştir. Personele ait izin, rapor, görevlendirme, özlük ve benzeri verilerinin yer aldığı [Personel Bilgi Yönetim Sistemi](#), bilimsel araştırma projelerinin sunulması, değerlendirilmesi, harcama (satın alma) işlemleri vb. faaliyetlerin yürütüldüğü [Proje Süreçleri Yönetim Sistemi](#) (BAPSİS), Öğrenci verileri için [Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi](#), mezunlarla iletişim için [Mezun Bilgi Sistemi](#), akademik personelin her türlü kişisel verisini kayıt edebileceği ve internet ortamından paylaşabileceği [Akademik](#)

[Veri Yönetim Sistemi](#) ile üniversitenin tüm yazışmalarının ve takibinin yapıldığı [Elektronik Belge Yönetim Sistemi](#) ve uzaktan eğitim için gerekli olan [Uzaktan Eğitim Sistemi](#) meslek yüksekokulumuzda kullanılmaktadır. Ayrıca Müdür/yetkilendirilmiş personel tarafından MYO’da gerçekleştirilen her türlü faaliyet ve etkinliğin kayıt altına alınması için [Stratejik Plan Bilgi Sistemi \(SPBS\)](#) de kullanılmaktadır. BYS içerisinde yer alan Staj Yönetim Sistemi staj ile ilgili süreçlerin hızlı ve düzenli bir şekilde koordine edilmesini sağlamaktadır. SYS’de yaşanan aksaklıkların belirlenmesi ve giderilmesinde öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımız Destek Talebi’nden dönüş yaparak sistemin SYS sisteminin iyileştirilmesine katkıda bulunmuştur.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

İnsan kaynakları politikası, KTÜ stratejik plan ve hedefleri doğrultusunda planlanmakta ve uygulanmaktadır. Maçka MYO [20 idari personel](#), [29 akademik personelin görev aldığı](#) 5 bölüm ve 7 programla hizmet vermektedir.

A.3.3. Finansal Yönetim

Finansal kaynak yönetimi Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (E-Bütçe), Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYBS), Kamu Harcama ve Bilişim Sistemi (KBS) ve Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi (Ka-Ya) gibi programlar üzerinden tüm harcama birimlerini kapsayacak şekilde yürütülmektedir.

A.3.4. Süreç Yönetimi

MYO Süreç yönetimi modeli olarak [KTÜ İç Kontrol](#) ve [MYO İç Kontrol](#) standartları kapsamında idari süreçlerin yerine getirilmesinde tespit edilen hataların iyileştirilmesine yönelik örnek süreç prosedür-ış akışları-kontrol formları, tüm faaliyetlere ait süreç ve alt süreçler (uzaktan eğitim dâhil) tanımlıdır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

KTÜ ‘[Danışma Kurulları Yönergesi](#)’ kapsamında MYO’da Dış Paydaş Birim [Danışma Kurulu](#) mevcuttur. Bölüm/Program açılmasında dış paydaşların görüşleriyle, eğitim –öğretim faaliyetlerinde sektör temsilcisi olarak [tecrübelerini paylaşarak](#) bizlere destek vermekte ve [öğrenci proje sunumlarına katılarak](#) öğrencilerimizin faaliyetlerini yakından takip edebilmekte, derslerin niteliğinin ve öğrencilerimizin motivasyonlarının artırılmasına katkı sağlamaktadır.

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimler

MYO KTÜ alt yapısı ile oluşturulan ‘[BİZE YAZIN](#)’ ara yüzünden, kurum mail adresinden ve e-devlet kaynaklı öneri/dilek/şikayetler ile ayrıca MYO içerisindeki dilek/şikayet kutularından geri bildirimler alınmakta(2023 te 48 şikayet/öneri alınmıştır) ve değerlendirilmekte, geri dönüş ve iyileştirmeler (WC, lavabo tadilatı ve şadırvan yapımı; kantin yemekhane talebi için ek yapının tadilatı ile [2024 bahar döneminde](#) hizmete başlaması) yapılmaktadır.

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Mezunlarla iletişim veya mezunların izlenmesi sistemi olarak KTÜ bünyesinde [Mezun Bilgi Sistemi](#) mevcuttur. Çeşitli sosyal medya araçlarıyla öğrencilerden kısmi olarak dönütler alınabilmekte iş imkânları noktasında öğretim elemanlarınca haberdar edilmekte veya mesleki sorunlarının çözümüne yardımcı olunmaktadır. MYO olarak mezunlarla ilişkileri tahsis etmek, güçlendirmek için [Bölüm Tanıtımı ve Mezunlarla İlişkiler Komisyonu](#) oluşturulmuştur. Bu komisyonun üniversitemizdeki Mezun Koordinasyon Birimi ile koordineli olarak çalışarak, öncelikle mezunların çeşitli faaliyetlerden ve imkânlardan haberdar olmasının sağlanması amaçlanmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Maçka MYO her yıl yabancı uyruklu öğrenci kabul etmektedir. 2022 eğitim öğretim de sayı toplam 10 (3 kız, 7 erkek) iken 2022-2023 eğitim-öğretim döneminde kayıtlı toplam 21 (8 kız, 13 erkek) yabancı uyruklu öğrenci bulunmaktadır. Öğrenci ve akademisyenlerimizin değişim programları koordinatörlüğü üzerinden bilgilendirilmesi teşvik edilmektedir. (Buna karşın MYO öğrencilerimizden ERASMUS Programı kapsamında başvuru yapan bir öğrencimizin talebi dengi bir okul olmamasından dolayı üniversite tarafından reddedilmiştir.)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Üniversitenin sunduğu olanaklardan öğretim elemanlarının yararlanmasına aracılık edilmektedir. Öğretim elemanlarının uluslararası kongre katılımlarında üniversitenin sağladığı yolluk ve/veya yevmiye ödeneği ile teşvik edilmektedir (Öğretim elemanımızın EBAT kongresine katılımı)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Maçka MYO uluslararasılaşma performansları daha çok uluslararası dergilerde editörlük, yayımlar, kongre katılımları özelinde gerçekleşmektedir. 2023 yılında öğretim elemanlarımızın WOS (Web of Science) ta taranan dergilerde yayınlanan 22 makalesi, bir öğretim elemanımızın uluslararası [bilimsel bir kitabın](#) bölüm yazarlığı bulunmaktadır. Bunun yanında biri Nahçıvan’da gerçekleşen üç farklı uluslararası kongrede [sözlü \(tam metin\)](#) ve poster sunumları MYO’nun uluslararasılaşma süreçlerine katkı sağlamıştır. Ayrıca 5 öğretim elemanımız [Bilim ve Teknolojide Avrupa İş Birliği \(COST\) aksiyonlarında](#) çalışma üyesi görev almıştır bunlar [web sayfamızda](#) paydaşlarımızla paylaşılmıştır. Ek olarak öğretim elemanlarımızın bir çoğu uluslararası bilimsel dergilerde hakemlik ve [editörlük](#) yapmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Maçka MYO' da programların tasarımı ve onayı [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesine \(TYYÇ\)](#) Temel Alan tanıtıcı bilgilerinden faydalanılarak tasarlanmış ve uyumu sağlanmıştır. Maçka MYO' da var olan tüm bölümlerde mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi amacıyla staj yapma zorunluluğu bulunmakta olup, bu zorunlulukla öğrencilerin mesleki anlamda var olan bilgi/beceri ve deneyimlerinin artırılması amacıyla izlenen yöntem, Maçka [MYO Staj Yönergesine](#) göre, takibi Staj Yönetim Sistemi vasıtasıyla gerçekleştirilmektedir. Ayrıca eğitim-öğretim programlarının tasarımı ve onayı KTÜ için tanımlanmış süreçleri kullanmakta ve belirlenen [misyon ve vizyon](#) doğrultusunda programların tasarımı, değerlendirilmesi ve güncellemesi gerçekleştirilmektedir. Maçka MYO [2019-2023 Birim Eylem Planı](#) ile 5 bölüm ve 7 program ile eğitim ve öğretime katkı sağlayarak, gerek bulunduğumuz bölgenin gerekse ülkemizin kalifiye eleman ihtiyacının karşılanmasını sağlamaktadır. MYO' da hâlihazırda eğitim-öğretime devam etmekte olan programların [amaçları ve öğrenme çıktıları \(kazanımları\)](#) oluşturulmuş olup, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu belirtilmiş ve kamuoyuna [ilan](#) edilmiştir.

Öğretim elemanlarımızın bilgi paketleri, öğrenim kazanımları ders izlenceleri, AKTS hesaplanması ile ilgili hem [MYO özelinde](#) hem de üniversite genelinde [verilen eğitimlere katılmaları sağlanarak](#) bilgi paketlerinin kontrolü ve güncellenmesi işlemleri başlatıldı.

MYO' da açılması planlanan programların değerlendirilme aşamasında mevcut programlarla benzerlik ve farklılıkları ile amaçlanan öğrenme çıktıları, hedeflenen öğrenci profili ve mezunların istihdamı, programın gerekliliği ve mevcut imkânların yeterliliği, mevcut öğretim elemanlarının nitelik ve niceliklerine önem verilmektedir. Programın gerekliliği ve mevcut imkânların yeterliliği tespit edilip iç ve dış paydaşların görüşleri alındıktan gerekçeli bir dosya hazırlanıp, hiyerarşik prosedürler takip edilerek KTÜ Rektörlüğüne iletilerek süreçler başlatılmaktadır.

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Maçka MYO bünyesinde yürütülmekte olan eğitim-öğretim programlarında, zorunlu ve seçmeli olmak üzere iki farklı ders tipi mevcut olup, programların hepsinde zorunlu dersler ağırlıktadır. Programlarda sınıf düzeylerine göre zorunlu ve seçmeli ders dağılımı; alan bilgisi, meslek bilgisi ve genel kültür bilgisi şeklindedir. Programların genelinde alan dersleri, seçmeli ve genel kültür derslerine oranla daha ağırlıkta olmakla birlikte, seçmeli derslerin sayısı ve nitelikleri artırılması suretiyle, öğrencilerin kültürel derinlik kazanıp, farklı disiplinler hakkında da birikime sahip olabilmeleri için disiplinler arası derslerin etkinliğini artıracak hamlelerin yapılmasının gerekliliği MYO yönetimince önceki eylem planında yer almaktaydı. Programlarda öğrenci iş yükü temelli program ve planlamalar yapılmakta olup, bu iş yükleri, program ve [ders bilgi paketleri](#) yoluyla paydaşlarla ve kamuoyu ile paylaşılmakta ve eğitim-öğretimle ilgili tüm faaliyetlerde kullanılmaktadır.

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Bilgi yönetim sisteminde (BYS) bulunan ölçme değerlendirme yazılımı; ara sınav değerlendirmeleri için istenilen ölçme-değerlendirme şekli (ödev, sunum, kısa sınav, laboratuvar uygulaması vb.), bu değerlendirmelerde kullanılan soru ve ödevlerin ders öğrenim çıktıları ile ilişkileri ve oranı, dersin sorumlusu olan öğretim elemanı tarafından planlanıp uygulamasına imkân sağlayacak şekilde düzenlenerek, öğretim elemanları tarafından her dönem gözden geçirilerek gerektiği hallerde ilgili öğretim elemanının talebiyle güncellenmektedir. Yarı yıl içi çalışmaları ve tüm sınavlar, dersin sorumlusu öğretim elemanı tercihine bağlı olarak ödev, proje, sunum ve sınav yöntemleri kullanılmak suretiyle ölçme değerlendirme yapılmıştır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

KTÜ genelinde olduğu gibi Maçka MYO' da da tüm programlardaki dersler, mesleki uygulamalar ve stajlar için AKTS kredisi, [KTÜ Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) ve [2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzundaki](#) esaslara göre, öğrencinin iş yükü temel alınarak hesaplanmaktadır. Bu amaçla öncelikle programlardaki her bir ders için amaçlar ve öğrenme çıktıları oluşturulmakta ve her program için öğrenci iş yükü tablosunda haftalık ve dönemlik olarak yer almakta ve [Ders Kataloğu/AKTS Ders Bilgi Paketi](#)'nde tüm paydaşlara duyurulmaktadır. Öğrenciler bölümlerde farklılık göstermek üzere 40 yada 60 günlük mecburi staj uygulamaları yapmak durumundadır. Her bir program için zorunlu stajın [Maçka MYO staj yönergesinde](#) ifade edildiği şekilde eksiksiz ve başarılı bir şekilde tamamlanmış olup Staj süreçleri online olarak BYS üzerinden yürütülmektedir.

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Maçka MYO eğitim-öğretim aktif olan programlarda, ders kazanımlarının program çıktıları bazında dönemsel olarak izlenmesi ve iyileştirilmesi süreçleri, düzenli bir şekilde yürütülmektedir. Her dönemin sonunda MYO' da düzenli olarak yapılan akademik kurulda, bölüm, program ve dersler bazında öğrencilerin derslerden amaçların kazanımları elde etmediği ve ders başarı durumları görüşülmektedir. [Avrupa Kredi Transfer Sistemi \(AKTS\)](#) ve [Bologna süreci](#) kapsamında tüm üniversite genelinde olduğu gibi Maçka MYO' da da okutulan her bir ders için programın amaçlarını gerçekleştirmek için gerekli öğrenci iş yüküne, öğrenme çıktıları açısından öncelikli olarak belirlenmiş hedeflere ve edinilmesi gereken yeterliliklere dayalı güncellemeler yapılmaktadır. Eğitim ve öğretim ile ilgili olarak yıllara göre öğrenci sayıları, mezun sayıları, yabancı öğrenci sayıları ve mezun sayıları vb. istatistiksel göstergelerle değerlendirilmesi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının yıllık faaliyet raporlarında ve Maçka MYO [Birim Faaliyet Raporlarında](#) (sayfa 18-23) belirtilmiş ve web sayfamızda paylaşılmıştır.

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Maçka MYO da programlardaki eğitim-öğretim faaliyetleri, [KTÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) uyarınca yürütülmektedir. Maçka MYO Bilgi Yönetim Sistemi (BYS)'ne entegre edilmiştir. KTÜ Maçka MYO eğitim-öğretim faaliyetlerini 2023 yılı içerisinde hem Uzaktan Eğitim ve Araştırma Merkezi (UZEM) alt yapısı kullanılarak senato kararı gereği belirlenmiş olan uzaktan eğitim usul ve esaslarına göre hem de yüz yüze gerçekleştirmiştir. Sürecin yönetimi öğretim elemanları görüşleri; KTÜ memnuniyet anketleri, [Akademik Kurul Toplantıları](#), eğitimle ilgili kurul ve [komisyonlar](#) ve yüz yüze görüşmeler ile sürdürülmektedir. Ayrıca her yıl tüm bölüm/programlar yıllık faaliyet raporlarında eğitim-öğretim ile ilgili (açılan dersler/programlar, öğrenci sayıları vb.) istatistiksel verilere yer vererek süreci değerlendirmektedir. [Yarıyıl içi çalışma oranları](#), [sınav programları](#) akademik takvime uygun olarak düzenlenmekte, BYS'ye işlenmekte ve web sayfamızda ilan edilmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Maçka MYO da öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımları; proje temelli öğrenme, araştırmaya dayalı öğrenme ve probleme dayalı öğrenme ilgili programa özgü farklı öğrenme teknikleri yürütülmektedir. Örgün, yüz-yüze ve karma eğitim süreçlerinde öğrencilerin aktif olarak katılımlarını sağlamak amacıyla; seminer, ödev, teknik gezi, probleme dayalı öğrenme, laboratuvar ve araştırma uygulamaları, teknik proje, yönlendirilmiş çalışma, [sunum](#) gibi uygulamalar yapılmaktadır. Besin Analizleri ve Doğal, Kozmetik ve Medikal Ürünler dersleri kapsamında öğrencilerimiz tarafından içecek, pastil, tütsü, peeling kremleri gibi ürünler geliştirilmiş ve gerekli izinler alınarak öğrencilerimizin geliştirmiş olduğu bu ürünler Maçka Halk Eğitim Merkezi bahçesinde [stant açılarak Maçka halkına](#) tanıtılmıştır. Ve bu 7 Öğrenci projesi ile TÜBİTAK'a başvurusu yapılmıştır. 2023 yılında 1 [teknik gezi](#), sektör temsilcilerden [seminerler](#), [bilgilendirme](#) sunumları yapılmıştır ve [2023 Maçka Meslek Yüksek Okulu Birim Faaliyet Raporunda](#) (sayfa 30) ifade edilmiştir. Öğrencilere araştırma ve sunum tekniklerinde yetkinliğinin grup çalışması ve topluluk karşısında konuşma becerisinin kazandırılması amacıyla teknik proje ve yönlendirilmiş çalışma gibi proje dersleri gerçekleştirilmektedir. Maçka MYO'da genel olarak yüz yüze eğitim anlayışı benimsenmekle beraber İngilizce eş zamanlı (senkron), Türk Dili ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Dersleri asenkron olarak UZEM aracılığı ile gerçekleştirilmektedir. 6 Şubat 2023 deprem felaketinin ardından 2023 yılı bahar döneminde [Karadeniz Teknik Üniversitesi 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi Derslerinin Yürütülmesinde Uygulanacak Usul ve Esasları Doğrultusunda](#) üniversite genelinde olduğu gibi Moodle ve Microsoft TEAMS uygulaması üzerinden dersler (kayıt altına alınarak hem senkron ve hem de asenkron olarak izleme olanağı ile) ve sınavlar uzaktan eğitimle gerçekleştirilmiştir.

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Maçka MYO'da öğrencilerin başarılarını ölçme değerlendirme süreçleri, işlemleri ve mezun olabilme koşulları, öğrencilerin derslere devamı, geçerli bir mazereti olduğunda sınava giremeyen ve sınava girmesine engel olan haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunda (Mazeret sınavları) izlenecek yol gibi usul ve esaslar, ilgili [yönetmelik](#), [yönergeler ve senato ilkeleri](#) kapsamında yürütülmektedir. Genel olarak ölçme ve değerlendirme yönteminin amaçlanan ders öğrenme çıktılarına olan uygunluğunun kontrol edilmesi her bir dersin sorumlusu olan öğretim elemanına aittir. Her bir dersin ve programın özelliğine göre; bilişsel, duyuşsal ve psikomotor öğrenme çıktılarına ölçebilecek özgün bir ölçme ve değerlendirme yöntemi planlanmakta ve asgari düzeyde uygulanmaktadır. Periyodik olarak her dönem başında bölüm başkanlıkları, dersin öğrenme çıktılarına uygun ölçme değerlendirme planını (sınav, ödev, kısa sınav, uygulama sınavı ve katkı yüzdeleri gibi hususları), ilgili öğretim elemanlarından talep edip MYO'nun ilgili kurullarından geçirecek, bölüm panolarında ve web sayfasında ilgililere duyurmaktadır. KTÜ genelinde olduğu gibi Maçka MYO'da da programlardaki dersler, mesleki uygulamalar ve stajlar için AKTS kredisi, [KTÜ Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) ve [2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu](#) göre, öğrencinin iş yükü temel alınarak hesaplanmaktadır. Programlarda öğrenci iş yükü temelli program ve planlamalar yapılmaktadır, bu iş yükleri, program ve [Ders Kataloğu/AKTS Ders Bilgi Paketi](#) yoluyla paydaşlarla ve kamuoyu ile paylaşmakta olup eğitim-öğretimle ilgili tüm faaliyetlerde kullanılmaktadır.

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Maçka MYO'ya ön lisans öğrencileri, Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ile yerleşmekte ve yerleşmeye hak kazanan öğrenciler ilgili programlardaki eğitim-öğretim faaliyetleri, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi konuları, [KTÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) uyarınca yürütülmektedir. MYO'da yatay geçişlerde, formal öğrenmenin tanınması, [Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#) kapsamında gerçekleştirilmektedir. Öğrenci başarılarının değerlendirilmesi [Karadeniz Teknik Üniversitesi Ders Muafiyeti ve Uyum İşlemleri Yönergesi](#) ile [Karadeniz Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) kapsamında yürütülmektedir.

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

MYO'da öğrenci yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri, sertifikalandırma ve diploma işlemleri; Maçka MYO'da ön lisans programlarında öğrenimini tamamlayan öğrenciler için düzenlenecek olan diploma, geçici mezuniyet belgesi, diploma eki ve onur belgesinin hazırlanması dair esasları kapsayan [KTÜ Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](#) ile tanımlanmış ve yürütülmektedir. MYO'da mezuniyet ile ilgili düzenlemeler, [KTÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) kapsamında uygulanmaktadır. Her programın

mezuniyet koşulları, [ders bilgi paketinde](#) tanımlanıp web sayfasında öğrencilere ve kamuoyuna duyurulmaktadır. MYO'daki programlardan mezun konumunda olabilmesi ve ön lisans diploması almaya hak kazanabilmesi için öğrencinin genel not ortalamasının en az 2,00 olması gerekir ve her bir program için zorunlu stajın [Maçka MYO staj yönergesinde](#) ifade edildiği şekilde eksiksiz ve başarılı bir şekilde tamamlanmış olması gerekmektedir. Mezuniyet genel not ortalaması 4,00 üzerinden hesaplanır ve öğrenim durumu belgesi (diploma) üzerinde belirtilir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Maçka MYO'da, tüm bölümlerin ortak kullanımında olan 2 adet konferans salonu, 11 adet derslik (bilgisayar ve projektör donanımlı, internet bağlantılı), 3 adet öğrenci laboratuvarı (modern laboratuvar cihazları ve hayvan anatomik eğitim için bazı maketleri içeren), 1 adet bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. Çalışma alanı eksikliğini gidermek için hem kantin hem de çalışma alanı olarak kullanabilecekleri ek yapı tadilatı gerçekleştirildi. Eğitim-öğretimde kaliteyi geliştirerek değişime ve gelişime açık öğrenciler yetiştirmek ve mezun etmek amacıyla eğitim öğretim altyapısının iyileştirilmesi için planlanan hedefler [Maçka MYO 2019-2023 Birim Eylem Planında](#) da verilmiştir.

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine uyum sağlamaları, akademik ve sosyal gelişimlerinin takibi ve desteklenmesi amacıyla her öğrenci için kayıtlı oldukları bölümlerde ilgili bölüm başkanlığınca KTÜ Önlisans ve Lisans Öğrencileri Akademik [Danışmanlığı Yönergesi](#) gereği bir akademik danışman görevlendirilmektedir. Ayrıca her bölümden bir öğretim elemanı kariyer temsilcisi olarak [Yetenek Kapısı](#) üzerinden öğrencilere kariyer planlama konusunda rehberlik ve yönlendirme yapmaktadır.

B.3.3. Tesis ve Alt Yapılar

Maçka MYO'da 2 adet konferans ve 1 adet toplantı salonu bulunmaktadır. Uzaktan eğitim sürecinde kapanan öğrencilerin beslenme ihtiyaçlarını ve sosyal etkileşimlerini karşılayacak kantin, yemekhane ve çalışma alanı olarak planlanan 2 katlı ek yapının tadilatı gerçekleştirildi ve 2024 bahar dönemi itibari ile öğrencilerin kullanımına açılmıştır. Maçka MYO binasının yapısal olanakları kısıtlı olmakla beraber mevcut yapının maksimum verimle kullanılması için 2024 yılında doğal gaz dönüşümü gerçekleştirilmesiyle kalorifer dairesi ve buna ek odaların tadilatla kütüphane ve çalışma salonu dönüştürülmesi planlanmaktadır. Bunun yanında öğrencilerimizin barınma ihtiyacını karşılamak üzere [Kredi ve Yurtlar Kurumu Şükrü Karadeniz Öğrenci Yurdu](#) öğrencilere hizmet vermektedir.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

MYO da engellilere uygun asansör vb. alt yapı eksiklikleri mevcuttur. MYO yönetimi bu hususa önem vermektedir ve 2022 de olduğu gibi 2023 yılında da Rektörlükten asansör yapımına dair talepte bulunmuştur.

B.3.5. Sosyal Kültürel ve Sportif Faaliyetler

Maçka MYO öğrencileri KTÜ merkezi kampüsünün imkânlarından yararlanma konusunda teşvik edilmekle birlikte coğrafi konumu, kısıtlı alanı ve KTÜ merkez kampüsünden uzakta sebebiyle kısıtlı imkânlarla sahiptir. Maçka Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğüne ait kapalı spor salonundan ve Maçka Açık Halı Sahasından ücretsiz olarak yararlanmaktadır. Çeşitli futbol spor kulüplerine kayıtlı MYO öğrencilerin spor müsabakalarının tarihlerini belirten fikstürle beraber spor kulübünün talep etmesi durumunda ilgili öğretim elemanlarına EBYS üzerinden bilgilendirmeler yaparak bu öğrencilerden ilgili tarihlerde derslerde devam aranmamaktadır. 2023 yılında futbol, voleybol taekwondo spor dallarında toplam 63 öğrencinin MYO yönetim kurulu kararı ile bu şekilde sportif faaliyetlere katılmasına olanak sağlanmıştır. Öğrencilerin [çalıştay](#) ve fuarlara (DOKKAF gibi) katılımları teşvik edilmektedir.

B.4. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Öğretim elemanlarının işe alınması, atanması ve yükseltilmesi [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#), [2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği](#) esas alınarak [KTÜ Öğretim üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği](#) ve öğretim üyesi dışındaki akademik personelin atama işlemleri ise [2547 sayılı Yükseköğretim Kanun ve Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#) kapsamında adil ve açık şekilde yürütülmektedir. Üniversitemizde akademik atama ve görevde yükseltme sürecinin liyakat ve eşitlik ilkesine dayanarak yürütülebilmesi amacıyla, 2020 yılında atama yükseltme yönerge koşullarını sağlayan tüm öğretim elemanlarının şeffaf bir şekilde değerlendirilebileceği Bilgi Yönetim Sistemi, [Akademik Veri Sistemi](#) (AVESİS) geliştirilerek planlanmış ve 2021 yılı mart ayında ise uygulamaya başlanmıştır. Daha sonraki süreçte ise başvuru yapılacak kadro ilanları için yine KTÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'na geliştirilen "[Akademik Yükseltme ve Atanma Değerlendirme Sistemi \(AYDES\)](#)"nde otomatik başvuruya dönüşümü sağlanmıştır. Bu kapsamda 2023 yılında biri görevde yükselme olmak üzere toplam bir adet Öğretim Elemanı ataması ve sekiz Öğretim Elemanımızın süre uzatımları gerçekleştirilmiştir. Öğretim elemanlarının akademik uzmanlık alanlarına ve yetkinliklerine, yasal yükümlülüklerine, ders yükü ve eşit ders dağılımına dikkat edilerek ders görevlendirilmeleri, bölüm başkanının başkanlığında gerçekleştirilen toplantılarla şeffaf bir şekilde yapılmaktadır.

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Maçka MYO eğitim-öğretim faaliyetlerinde mesleki ve teknik eğitime verdiği değer/katkımın yanı sıra aynı zamanda araştırma ve geliştirme faaliyetlerine de büyük önem vermektedir. Bu bağlamda yükseköğretim üyeleri kayıtlı

oldukları Fen Bilimleri Enstitüsünde alanlarına özgü ana bilim dallarında lisansüstü dersler vermekte ve yüksek lisans ya da doktora öğrencilerine danışmanlık ederek lisansüstü öğrenci yetişmesine BAP yada TÜBİTAK projeleri ile destek vermektedir. Bu kapsamda 2023 yılında Öğretim Elemanlarımızın dört tanesi dokorasını bitirmiş olup altı tanesinin doktora eğitimleri devam etmektedir.

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

[Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği](#), [Ödül Yönergesi](#) kapsamında üniversite genelinde yapılan uygulamalar yürütülmektedir. MYO öğretim elemanları arasında Web of Science ta H indeksi en yüksek olan ilk üç akademisyenimiz teşekkür belgelerini rektörümüzden almıştır. MYO özgü bir ödüllendirme veya teşvik uygulaması yapılmamaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

MYO genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır. KTÜ, BYS modülündeki Stratejik Plan Veri Girişinden araştırma süreçleri izlenmektedir.

C.1.2. İç ve Dış kaynaklar

MYO da bilimsel çalışmaların yürüteceği üç öğrenci ve iki adet araştırma laboratuvarı aktif olarak kullanılmaktadır. Laboratuvarların altyapısının güçlendirilmesi için gerekli planlamalar yapılmaktadır (alt yapı projesi başvurusu yapılmıştır). Üniversite dışı araştırma-geliştirme kaynakları; TÜBİTAK, Sağlık Bakanlığı, Tarım ve Orman Bakanlığı, Teknoloji ve Sanayi Bakanlığı gibi çeşitli bakanlıklar, Kalkınma Ajansları ve AB projelerinden sağlanmaktadır. 2023 yılı itibariyle öğretim elemanlarımızın yürütücüsü olduğu 3 adet TÜBİTAK projesi ve 3 adet KTÜ BAP destekli proje tamamlanmış; 3 adet TÜBİTAK projesi (TÜBİTAK-1001 ve iki TÜBİTAK- 1002 Hızlı Destek) ve 2 adet KTÜ BAP destekli proje (BAP-01 Temel Araştırma Projesi ve bir BAP-06 Lisansüstü Tez Projesi) ise devam etmektedir. Personelimiz kurum dışı yükseköğretim kurumları destekli projelerde de görev almakta olup 1 personelimizin araştırmacı olarak görev aldığı OMÜ BAP destekli proje sonuçlanmıştır; Trakya Üniversitesi BAP destekli proje kapsamında araştırmacı olarak görev aldığı proje devam etmektedir. MYO personellerinin araştırmacı olarak görev aldığı devam eden KTÜ BAP destekli proje sayısı 9, TÜBİTAK projesi sayısı ise 5'tir.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Maçka Meslek Yüksekokulu bünyesinde [29 akademik personel](#) görev yapmakta olup doktoralı personel sayısı %69 oranındadır. Öğretim görevlisi kadrosunda bulunan 7 personel ise doktora eğitimine devam etmektedir. MYO öğretim elemanlarına ait tüm bilimsel faaliyetler ([KTÜ AVESİS](#)) üzerinden izlenmektedir.

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

MYO genelinde farklı üniversitelerden öğretim elemanlarının yer aldığı ulusal düzeyde ortak araştırma faaliyetleri yürütülmekte olup C.1.2. maddesinde açıkça ifade edilmiştir. Avrupa Birliği Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı ve T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Hibe Programı-Trabzon Ticaret Borsası koordinatörlüğünde KTÜ işbirliği ile [NEET'ler \(Ne İstihdamda Ne Eğitimde olan Gençler\) Pazara Erişiyor](#) Projesi kapsamında [2 akademik personelimiz eğitmen olarak görev almıştır](#). Ayrıca Avrupa Birliği Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı & T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Hibe Programı- Trabzon Ticaret ve Sanayi Odası'nın koordinatörlüğünde, Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı ortaklığı KTÜ işbirliği ile ["Let's NEET Up!" Projesi](#) kapsamında eğitmen bir öğretim elemanımız görev almıştır. Personelimiz uluslararası ortak araştırma birimlerinde de görev almakta olup 2023 yılı itibariyle 7 öğretim elemanımız farklı [COST aksiyonlarına](#) çalışma grubu üyesi olarak atanmışlardır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi Ve Değerlendirilmesi

MYO bünyesindeki araştırma faaliyetleri yıllık olarak hazırlanan Birim Faaliyet Raporu kapsamında [yayınlanmaktadır](#).

C.3.2. Öğretim Eleman/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

KTÜ rektörlüğü tarafından belirlenen kriter ve süreçleri, araştırma performanslarının izlenmesine ve değerlendirilmesinde uygulamaktadır. ([Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi](#), [Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi](#) ve [Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği](#), [Ödül Yönergesi](#)). Araştırmacı performansları yıllık olarak hazırlanan akademik faaliyet raporlarından ve AVESİS üzerinden ([yayınlar](#), [projeler](#) vb.) takip edilebilmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

MYO toplumsal [katkı politikası](#) ve [bu amaca yönelik uygulamalarında](#) KTÜ rektörlüğü tarafından belirlenen kriter ve süreçleri uygulamaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Yerel, bölgesel ve ulusal beklentiler doğrultusunda Maçka MYO bulunduğu şehre ve bölgeye sahip olduğu fiziki imkânlarıyla ve yetişmiş insan gücüyle toplumsal katkı sunmaktadır. Bu kapsamda araştırma, eğitim-öğretim ile bilimsel alanlarda faaliyetlerini [planlamakta ve yürütmektedir](#).

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Toplumun, üniversitemizin beklentilerine cevap verebilmek için en üst düzeyde çalışmaya MYO olarak önem vermekteyiz. Bu doğrultuda MYO bünyesindeki [iki öğretim elemanımız NEET'ler \(Ne İstihdamda Ne Eğitimde olan Gençler\) Pazara Erişiyor Projesinde](#) bir öğretim elemanımız "[Let's NEET Up!](#)" Projesinde eğitmen hizmet vermiştir. Ayrıca öğretim elemanımız Öğr. Gör. Gülsüm Merve BOYRACI TRT Trabzon Radyosu Hayatın İçinden programına katılarak "Afet Bölgelerinde Gıda Güvenliği" konusunda ve öğretim elemanımız Öğr. Gör. Hüseyin KOÇ "[Süt Hijyeni Paneli](#)" ne katılarak "Meme Sağlığı ve Mastitis Hastalığı" konusunda toplumun bilgilendirilmesine katkı sağlamıştır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

İyileşmeye Açık Yönler

- Maçka MYO vizyonunda belirtilen uluslararası alanlarda faaliyet gösteren bir kurum olma anlayışı olmasına rağmen 'uluslararasılaşma' adına yürütülen faaliyetlerin yetersiz olması,
- İç kalite güvencesinde tanımlanmış iş akışlarının paylaşılmasında eksiklikler, diğer faaliyetlerde PUKÖ çevrimlerinin kontrol etme ve önlem alma aşamalarının planlama ve uygulama kadar işletilememesi,
- Tüm idari ve akademik personel tarafından kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesinin gerekliliği,
- Mekânsal sınırlılıklardan dolayı öğrencilerin ders çalışma/araştırma yapabileceği kütüphane ya da yeterli çalışma odası eksikliği,
- Maçka MYO'nun kendi imkanları ile çözemeyeceği engellilere uygun asansör, yangın merdiveni vb. alt yapı eksiklikleri,
- Mezunlarla iletişimin zayıf olması, birimce mezun izleme sisteminin yetersizliği,
- Yönetim sistemi açısından birimizde komisyonlar oluşturulmuş ancak komisyonların daha aktif işletilmesi/mevcut çalışmaların artırılması gerekmektedir.
- Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin tüm paydaşlar tarafından değerlendirilmesi için kurum içi anket/geri bildirim mekanizmaları oluşturulması,
- MYO öğrencileri için psikolojik danışmanlık hizmeti eksikliği
- Meslek Yüksekokulu – Sanayi işbirliğinin gerçekleştirme potansiyeli yeterli düzeyde olmaması,
- Toplumsal katkıya dönük plan ve faaliyetin yetersizliği,

Güçlü Yönler

- Üniversite ve yerel yönetiminin desteği
- Yönetimin bilimsel araştırmaların ve yayınların artırılması yönünde kararlılığın olması,
- Yönetimin şeffaflığı ve katılımcılığı desteklenmesi, kalite yönetimi konusundaki kararlılığı,
- Alanlarında deneyimli ve dinamik eğitim kadrosu
- İstekli ve uyumlu akademik ve idari personelimiz
- Akademik kariyerde yönlendirici ve motive edici yönetim anlayışı
- Araştırma Geliştirme kapsamında kurum içi/kurum dışı proje yürütücü/araştırmacı öğretim elemanlarının sayılarının artması
- Mevcut olan Bölümlerin/Programların ülkemiz sanayi, sağlık ve turizm sektöründe ara eleman ihtiyacının karşılama potansiyeli

YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
A.1.1			✓			
A.1.2.				✓		
A.1.3.				✓		
A.1.4.				✓		
A.1.5.				✓		
A.2.1.				✓		
A.2.2.				✓		
A.2.3.			✓			
A.3.1.				✓		
A.3.2.				✓		
A.3.3.			✓			
A.3.4.				✓		
A.4.1.			✓			
A.4.2.				✓		
A.4.3.			✓			

A.5.1.			✓			
A.5.2.			✓			
A.5.3.			✓			
LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE PUAN TOPLAMI						64
B.1.1.				✓		
B.1.2.				✓		
B.1.3.				✓		
B.1.4.			✓			
B.1.5.			✓			
B.1.6.				✓		
B.2.1.					✓	
B.2.2.			✓			
B.2.3.			✓			
B.2.4.			✓			
B.3.1.				✓		
B.3.2.			✓			
B.3.3.				✓		
B.3.4.		✓				
B.3.5.			✓			
B.4.1.			✓			
B.4.2.				✓		
B.4.3.			✓			
EĞİTİM VE ÖĞRETİM PUAN TOPLAMI						62
C.1.1.			✓			
C.1.2.			✓			
C.2.1.			✓			
C.2.2.				✓		
C.3.1.			✓			
C.3.2.			✓			
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PUAN TOPLAMI						19
D.1.1.			✓			
D.1.2.		✓				
D.2.1.			✓			
TOPLUMSAL KATKI PUAN TOPLAMI						8
TÜM ÖLÇÜTLERE AİT PUANLARIN TOPLAMI						153