



MAÇKA MESLEK YÜKSEKOKULU

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

01 Ocak - 31 Aralık 2024

Bu rapor , [KTÜ Ocak 2024 Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu \(Meslek Yüksekokulları\)](#) ve [Yüksek Öğretim Kalite Kurulu \(YÖKAK\) Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.2 \(2024\)](#) esas alınarak [Maçka MYO Kalite Komisyonu](#) tarafından hazırlanmıştır.

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

A. LİDERLİK YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Maçka MYO, [yönetim](#) ve [idari yapısı](#) [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#) ve diğer kanun ve kanun hükmündeki kararnamelerle belirtilmiş amaçlar doğrultusunda şekillenmiştir. [Kurul](#) ve [komisyonlar \(WEB sayfası İDARİ sekmesi altında paylaşılmaktadır\)](#) çok sesliliği arttırarak uyumlu bir çalışma ortamı sağlamaktadır. Performans esaslı yönetim anlayışı çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukların uzmanlığa önem verilerek bilgili ve yeterli kişilere verilmesi ve personelin performansının değerlendirilmesi sağlanır. [İdarenin organizasyon yapısı](#) ile [idari ve akademik personelin görev, yetki ve sorumlulukları](#) açık bir şekilde ifade edilmiştir.

A.1.2. Liderlik

Maçka MYO temsilcisi Müdür olup [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#) uyarınca yetki ve sorumluluklarına bağlı olarak görevini sürdürmektedir. [Kurul ve komisyonlara](#) başkanlık ederek süreçleri en üst düzeyde sahiplenmekte ve gerçekleştirilen toplantı(lar) ile akademik ve idari birimler ile üst yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmakta, kurumsal motivasyonun ve süreçlerin yönetimi daha etkin bir şekilde gerçekleştirmektedir. Bu [toplantılarda](#) akademik ve idari personelin sorunları, beklentileri, önerileri ve iyileştirme planları gündeme getirilerek görüşülmekte ve [tutanak](#) altına alınıp arşivlenmektedir. Ayrıca idari personele yönelik [bilgilendirme toplantıları](#) yapılarak süreçlerin daha verimli işletilmesine aracılık edilmektedir. Bütün bunlara ek olarak Maçka MYO bulunduğu ilçedeki birimlerle [sürekli iletişim](#) halindedir ve aynı zamanda dış paydaşımız olan yerel yönetim temsilcileri ile [MYO'da etkinlikler düzenlenmesine](#) aracılık etmektedir.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Maçka MYO'da [2547 sayılı Kanundan](#) gelen geleneksel idari yapılanmanın yanı sıra, karar alma süreçlerinde kontrol ve dengeyi kurabilmek, çok sesliliği oluşturabilmek ve paydaş temsilini arttırabilmek için [kurul](#) ve [komisyonlar](#) oluşturulmuştur. İhtiyaçlar doğrultusunda sorunların çözümüne yardımcı olmak için yeni komisyonlar oluşturulmakta veya mevcut komisyonlar revize edilmektedir. 2024 yılında tüm komisyon listeleri revize edilmiş ayrıca [Sıfır Atık Komisyonu](#) oluşturulmuştur. İlgili komisyon üyeleri [KTÜ Sıfır Atık Koordinatörlüğü'nün düzenlediği eğitime](#) katılım sağlamıştır. 2024 yılı sonunda [Danışma Kurulu](#)'muz revize edilmiştir. Ayrıca öğrencilerin süreçlere daha fazla katılımını sağlamak, hızlı geri bildirim almak ve daha aktif bir iletişim kanalı oluşturabilmek için tüm programların birinci ve ikinci sınıflarından birer öğrencinin katılımı ile Öğrenci Kalite Komisyonu oluşturulması kararı [birim kalite komisyon toplantısında alınmış](#) 2025 bahar döneminde bu komisyon oluşturup aktif hale getirilecektir.

A.1.4. İç Kalite Güvence Mekanizması

MYO bünyesinde, [KTÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesi](#) kapsamında kalite süreçlerinin yönetilmesi esas alınarak MYO Müdürü (Başkan) ve Müdür Yardımcısı (Koordinatör) ve ekibinden oluşan [Birim Kalite Komisyonu](#), oluşturulmuş ve yıl içerisinde kalite kültürünün yayılması adına revize edilmiştir. Hemen her komisyon için en az iki toplantı ile ilgili [yılın faaliyetlerini planlamaya](#), yılın ortasında veya sonunda ise hedeflere ulaşıp ulaşılmadığının değerlendirilmesine ve rapor oluşturulmasına (BİDR, Birim Faaliyet Raporu) [yönelik çalışmalar](#) gerçekleştirilmektedir. Kalite ile ilgili [eğitim/bilgilendirme toplantıları](#) yapılarak kurum personelinin bu süreçte katılımı teşvik edilmekte ve bilgilendirilmesi sağlanmaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Maçka MYO'nun temel değerlerinden olan şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri gereğince, eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetleri ile düzenlenen programlar ve diğer faaliyetler hakkında bilgilendirmeler ([Duyurular](#), [Haberler](#), [Etkinlikler](#) vb.) [Maçka MYO web sayfasında](#) yapılmaktadır. Ayrıca şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri gereğince [Birim Faaliyet Raporları](#), [Birim İç Değerlendirme Raporları](#) web sitesinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

[KTÜ 2024-2028 Stratejik Planı](#) tanımlanmış olan hedefler ve değerler Maçka MYO tarafından da benimsenmiş olup kurum [misyon ve vizyonunun](#) oluşturulmasında yol gösterici olmuştur. Öncelikli belirlenmiş ülke politikaları, [On İkinci Kalkınma Planı](#), [Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri](#) incelenmekte, MYO'nun teorik ve uygulamalı eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yürütülmesinde altyapı imkânları değerlendirilmekte, iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır.

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

[KTÜ 2024-2028 Stratejik Planı](#) amaç ve hedefleri doğrultusunda Maçka MYO'da süreçler işletilmekte bu amaç ve hedeflere yönelik yapılan faaliyetler ve ulaşıma düzeyi [Yıllık Birim Faaliyet Raporları \(s. 29-35\)](#) değerlendirilmektedir. [KTÜ 2024-2028 Stratejik Planı](#)'nda tanımlanmış ana hedefler ve değerler doğrultusunda

MYO olarak mevcut süreçlerin iyileştirilmesi için çeşitli revizyonlar gerçekleştirilmektedir. 2024 yılında [Danışma Kurulu](#)'nun revizyonu tamamlanmıştır ve Öğrenci Kalite Komisyonu oluşturulması 2025 bahar döneminde gerçekleştirilecektir.

A.2.3. Performans Yönetimi

[KTÜ Stratejik Plan Bilgi Yönetim Sistemi \(SPBS\)](#) ile Meslek Yüksekokulları için tanımlanmış olan anahtar performans göstergelerine karşılık gerçekleştirilen faaliyetler yıl boyunca sisteme girişi yapılarak üniversite yönetimi tarafından izlenmektedir. Ayrıca [Birim İç Değerlendirme Raporları \(BİDR\)](#) ve [Birim Faaliyet Raporları](#) yıllık olarak hazırlanıp web sayfasında paylaşılarak iç ve dış paydaşlarımız tarafından takip edilebilmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemleri

KTÜ'nün bir birimi olarak Maçka MYO Bilgi Yönetim Sistemi (BYS)'ne entegre edilmiştir. Personele ait izin, rapor, görevlendirme, özlük ve benzeri verilerinin yer aldığı [Personel Bilgi Yönetim Sistemi](#), bilimsel araştırma projelerinin sunulması, değerlendirilmesi, harcama (satın alma) işlemleri vb. faaliyetlerin yürütüldüğü [Proje Süreçleri Yönetim Sistemi](#) (BAPSİS), öğrenci verileri için [Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi](#), mezunlarla iletişim için [Mezun Bilgi Sistemi](#), akademik personelin her türlü kişisel verisini kayıt edebileceği ve internet ortamından paylaşabileceği [Akademik Veri Yönetim Sistemi](#) ile üniversitenin tüm yazışmalarının ve takibinin yapıldığı [Elektronik Belge Yönetim Sistemi](#) ve uzaktan eğitim için gerekli olan [Uzaktan Eğitim Sistemi](#) meslek yüksekokulumuzda kullanılmaktadır. Ayrıca Müdür/yetkilendirilmiş personel tarafından MYO'da gerçekleştirilen her türlü faaliyet ve etkinliğin kayıt altına alınması için [Stratejik Plan Bilgi Sistemi \(SPBS\)](#) de kullanılmaktadır. BYS içerisinde yer alan [Staj Yönetim Sistemi](#) (SYS) staj ile ilgili süreçlerin hızlı ve düzenli bir şekilde koordine edilmesini sağlamaktadır. SYS'de yaşanan aksaklıkların belirlenmesi ve giderilmesinde öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımız [Destek Talebi](#) üzerinden dönüş yaparak SYS sisteminin iyileştirilmesine katkıda bulunmuştur.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

İnsan kaynakları politikası, [KTÜ 2024-2028 Stratejik Plan ve Hedefleri](#) doğrultusunda planlanmakta ve uygulanmaktadır. Maçka MYO aktif olarak görev yapan [19 idari personel](#), [30 akademik personelin görev aldığı 5 bölüm ve 7 programla](#) hizmet vermektedir. Ayrıca dört öğretim elemanı [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#) 13/b-4 maddesi gereği Trabzon MYO, Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi KTÜ İlaç ve Farmasötik Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (İLAFAR) ve KTÜ Güzel Sanatlar Bölümü'nde görevlendirilmiştir.

A.3.3. Finansal Yönetim

Finansal kaynak yönetimi [Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi](#) (E-Bütçe), [Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi](#) (BKMYBS), [Kamu Harcama ve Bilişim Sistemi](#) (KBS) ve [Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi](#) (Ka-Ya) gibi programlar üzerinden tüm harcama birimlerini kapsayacak şekilde yürütülmektedir.

A.3.4. Süreç Yönetimi

MYO süreç yönetimi modeli olarak [KTÜ İç Kontrol](#) ve [MYO İç Kontrol](#) standartları kapsamında idari süreçlerin yerine getirilmesinde tespit edilen hataların iyileştirilmesine yönelik süreç prosedür-iş akışları-kontrol formları, tüm faaliyetlere ait süreç ve alt süreçler (uzaktan eğitim dâhil) tanımlıdır. MYO İç Kontrol Standartları kapsamındaki süreçler [web sayfamızda paylaşılmakta](#) olup ihtiyaç halinde sürekli revize edilmekte ve revizyonlar [Birim Faaliyet Raporu'nda \(s. 26-28\)](#) ve aynı zamanda [Doküman Kontrol Takip Formu'nda](#) ifade edilmektedir. [Konsolite Risk Raporu](#) gibi bazı süreçler yıllık olarak sürekli yapıp revize edilip web sayfasında yayınlanmış ve 2024 yılı itibarı ile ilgili risklerin [KTÜ Stratejik Plan Bilgi Yönetim Sistemi \(SPBS\)](#) 'ne veri girişi de yapılmıştır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

KTÜ '[Danışma Kurulları Yönergesi](#)' kapsamında MYO'da Dış Paydaş Birim [Danışma Kurulu](#) mevcuttur ve 2024 yılı sonunda revize edilmiştir. 2024 Yılında Danışma Kurulu ile toplantı düzenlenmemiştir fakat bu kurulda yer alan dış paydaşlarımız [çeşitli etkinliklerle](#) bizlerin yanında olmakta öğrencileri motive etmekte, destek olmakta ve [tecrübelerini](#) paylaşmaktadır. Bölüm/Program açılmasında dış paydaşların görüşleriyle, eğitim-öğretim faaliyetlerinde sektör temsilcisi olarak söyleşilerle [tecrübelerini paylaşarak](#) bizlere destek vermekte ve [öğrenci proje sunumlarına katılarak](#) öğrencilerimizin faaliyetlerini yakından takip edebilmekte, derslerin niteliğinin ve öğrencilerimizin motivasyonlarının arttırılmasına katkı sağlamaktadır. İç paydaşlarımızdan süreçlerin yönetilmesi ve öğrenci niteliklerinin arttırılmasında destek alınmaktadır. KTÜ İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğünün işbirliği ile mayıs ve aralık ayında düzenlenen 16 saatlik [İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitimine](#) 472 öğrencimiz katılım sağlamıştır. Laboratuvarlardaki miadı dolan/bozulan çeşitli kimyasallar ile tadilat sonrası atık olarak bekletilen floresan lambaların geri dönüşüm veya imha süreçlerinin tamamlanması için KTÜ Sıfır Atık Koordinatörlüğü ile işbirliği yapılmıştır. Ayrıca KTÜ İLAFAR ve Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'ne yapılan [teknik gezilerle](#) bu öğrencilerin bilgi ve tecrübelerinin arttırılması hedeflenmiştir.

A.4.2.Öğrenci Geri Bildirimler

MYO KTÜ alt yapısı ile oluşturulan '[BİZE YAZIN](#)' ara yüzünden, kurum mail adresinden ve e-devlet kaynaklı (CİMER) öneri/dilek/şikayetler ile ayrıca MYO içerisindeki dilek/şikayet kutularından geri bildirimler alınmakta (2024 te 43 şikayet/öneri alınmıştır) ve [Geri Bildirim Değerlendirme Komisyonu](#) tarafından değerlendirilmekte, geri dönüş ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Kantin ve yemekhane talepleri doğrultusunda [2024 bahar döneminde](#) yemekhane hizmete başlamıştır ve MYO içerisinde çeşitli paketli gıda ve içecek alabilecekleri otomatlar için rektörlükten talepte bulunulmuştur. İSG Temel Eğitim Sertifikası alabilmeleri için KTÜ İSG koordinatörlüğü işbirliği ile [eğitim](#) düzenlenmiştir. Staj yapılan kurum ve öğrencilerden alınan geri bildirimler sonucunda [Staj Sözleşmesi](#) ve [MYO Staj Yönergesi](#) revize edilmiştir. [Paylaşılan bilgilendirme videoları](#) ve akış şemaları ile süreçlerde yaşanan sorunların çözümünde öğrencilere yardımcı olunmaktadır.

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Mezunlarla iletişim veya mezunların izlenmesi için KTÜ bünyesinde [Mezun Bilgi Sistemi](#) mevcuttur. Whatsapp gibi çeşitli iletişim araçları ile ilgili bölüm öğretim elemanları mezun öğrencilerle iletişime devam etmekte, kısmi olarak dönütler alınabilmekte, iş imkânları noktasında öğretim elemanları tarafından mümkün olduğunca haberdar edilmekte veya mesleki sorunlarının çözümüne yardımcı olunmaktadır. Bu iletişim kanalı hem mezunların kendi aralarındaki iletişimlerini hem de okulla iletişimlerinin devamlılığı sağlanmaktadır. MYO olarak mezunlarla ilişkileri tahsis etmek, güçlendirmek için [Bölüm Tanıtımı ve Mezunlarla İlişkiler Komisyonu](#) oluşturulmuştur. Bu komisyonun [KTÜ Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü](#) ile koordineli olarak çalışarak, öncelikle mezunların çeşitli faaliyetlerden ve imkânlardan haberdar olmasının sağlanması amaçlanmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Maçka MYO her yıl yabancı uyruklu öğrenci kabul etmektedir. 2023 yılında yabancı uyruklu toplam öğrenci sayısı 21 (8 kız, 13 erkek) iken 2024 yılında bu sayı 27 (12 kız , 15 erkek) olmuştur. Öğrenci ve akademisyenlerimizin [Değişim Programları Koordinatörlüğü](#) üzerinden bilgilendirilmesi teşvik edilmektedir. Kapsamda 2024 yılında ERASMUS Personel Hareketliliği kapsamında Öğr. Gör. Abdulhamit Yıldırım Portekiz'e (Porto Üniversitesi, Eczacılık Fakültesi) 5 günlüğüne gitmiştir.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Üniversitenin sunduğu olanaklardan öğretim elemanlarının yararlanmasına aracılık edilmektedir. Öğretim elemanlarının uluslararası kongre katılımları üniversitenin sağladığı yolluk ve/veya yevmiye ödeneği ile teşvik edilmektedir.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Maçka MYO uluslararasılaşma performansları öğretim elemanlarının uluslararası dergilerde editörlük, yayınları başta olmak üzere uluslararası kongre düzenlenmesinde görev alma ve kongre katılımları özelinde gerçekleşmektedir. 2024 yılında öğretim elemanlarımızın WOS (Web of Science)'ta taranan dergilerde yayınlanan 20 makalesi, bir öğretim elemanımızın bilimsel bir kitabın bölüm yazarlığı bulunmaktadır. Alına atıflar bu sürece hem akademik hem de tanınırlık bağlamında katkı sağlamaktadır. Öğretim elemanlarımızdan Doç. Dr. Elif AYAZOĞLU DEMİR makalesiyle [WILEY Top Cited Article 2022-2023](#) ödülünü almıştır. Bunun yanında 6 öğretim elemanımız [II. International Apitherapy ve Nature Congress](#)'ın hem [düzenleme](#) hem de [bilimsel kurullarında](#) görev almıştır. Öğr. Gör. Dr. Gülsüm DEMİR KAYA bu uluslararası kongrede [en iyi poster ödülünü](#) almıştır. Sekiz öğretim elemanımız dört uluslararası kongre ve bir uluslararası sempozyuma katılım sağlamış [\(Birim Faaliyet Raporu s. 38-39\)](#) ve burda sundukları bildirilerle birimin uluslararası tanınırlığına katkı sağlamışlardır. Ayrıca [Bilim ve Teknolojide Avrupa İş Birliği \(COST\) aksiyonlarına](#) önceki yıl 5 öğretim elemanımız çalışma üyesi olarak atanmış, bunların üçünün [çalışma üyeliği görevleri devam](#) ederken 2024 te 3 farklı aksiyonda 2 [öğretim elemanımız](#) yeniden çalışma üyesi olarak atanmıştır. Bütün bunlara ek olarak öğretim elemanlarımızın bir çoğu uluslararası bilimsel dergilerde hakemlik ve [editörlük](#) yapmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Maçka MYO'da programların tasarımı ve onayı [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesine \(TYYÇ\)](#) Temel Alan tanıtıcı bilgilerinden faydalanılarak tasarlanmış ve uyumu sağlanmıştır. Maçka MYO'da var olan tüm bölümlerde mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi amacıyla staj yapma zorunluluğu bulunmakta olup, bu zorunlulukla öğrencilerin mesleki anlamda var olan bilgi/beceri ve deneyimlerinin artırılması amacıyla izlenen yöntem, Maçka [MYO Staj Yönergesine](#) göre yapılmakta, takibi BYS Staj Yönetim Sistemi vasıtasıyla gerçekleştirilmektedir. Ayrıca eğitim-öğretim programlarının tasarımı ve onayında KTÜ için tanımlanmış süreçler kullanmakta ve belirlenen [misyon ve vizyon](#) doğrultusunda programların tasarımı, değerlendirilmesi ve revizyonu gerçekleştirilmektedir. MYO'da hâlihazırda eğitim-öğretime devam etmekte olan programların

[amaçları ve öğrenme çıktıları \(kazanımları\)](#) oluşturulmuş olup, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu belirtilmiş ve kamuoyuna [ilan](#) edilmiştir.

Öğretim elemanlarımızın bilgi paketleri, öğrenim kazanımları, ders izlenceleri, AKTS hesaplanması ile ilgili hem [MYO özelinde](#) hem de üniversite genelinde verilen eğitimlere katılmaları sağlanarak her yıl bilgi paketlerinin kontrolü ve gerekli durumlarda revizyon işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Tüm bölüm ve programlarda İş Sağlığı ve Güvenliği dersinin açılması var olan programlarda birinci sınıf birinci dönemde verilecek şekilde düzenlenmesi başta olmak üzere bazı derslerin planlarının revize edilmesi işlemlerine 2024 yılı içerisinde başlanmış ve Mart 2025 tarihine kadar bu sürecin tamamlanması planlanmaktadır. Bu kapsamda yapılan toplantılarda alınan kararlar bölümlerce [tutanak](#) altına alınmıştır. Süreçte yaşanabilecek durumlar ve bunların nasıl yönetileceği konusunda [bilgilendirme toplantısı](#) gerçekleştirilmiştir.

MYO'da açılması planlanan programların değerlendirilme aşamasında mevcut programlarla benzerlik ve farklılıkları ile amaçlanan öğrenme çıktıları, hedeflenen öğrenci profili ve mezunların istihdamı, programın gerekliliği ve mevcut imkânların yeterliliği, mevcut öğretim elemanlarının nitelik ve niceliklerine önem verilmektedir. Programın gerekliliği ve mevcut imkânların yeterliliği tespit edilip iç ve dış paydaşların görüşleri alındıktan sonra gerekçeli bir dosya hazırlanıp, hiyerarşik prosedürler takip edilerek KTÜ Rektörlüğüne iletilerek süreçler başlatılmaktadır.

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Maçka MYO bünyesinde yürütülmekte olan eğitim-öğretim programlarında, zorunlu ve seçmeli olmak üzere iki farklı ders tipi mevcut olup, programların hepsinde zorunlu dersler ağırlıktadır. Programlarda sınıf düzeylerine göre zorunlu ve seçmeli ders dağılımı; alan bilgisi, meslek bilgisi ve genel kültür bilgisi şeklindedir. Programların genelinde alan dersleri, seçmeli ve genel kültür derslerine oranla daha ağırlıkta olmakla birlikte, seçmeli derslerin sayısı ve nitelikleri artırılması suretiyle, öğrencilerin kültürel derinlik kazanıp, farklı disiplinler hakkında da birikime sahip olabilmeleri için disiplinler arası derslerin etkinliğini artıracak hamlelerin yapılmasının gerekliliği MYO yönetimince önceki eylem planında yer almaktaydı. Programlarda öğrenci iş yükü temelli program ve planlamalar yapılmakta olup, bu iş yükleri, program ve [ders bilgi paketleri](#) yoluyla paydaşlarla ve kamuoyu ile paylaşmakta ve eğitim-öğretimle ilgili tüm faaliyetlerde kullanılmaktadır.

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Bilgi yönetim sisteminde (BYS) bulunan ölçme değerlendirme yazılımı; ara sınav değerlendirmeleri için istenilen ölçme-değerlendirme şekli (ödev, sunum, kısa sınav, laboratuvar uygulaması vb.), bu değerlendirmelerde kullanılan soru ve ödevlerin ders öğrenim çıktıları ile ilişkileri ve oranı, dersin sorumlusu olan öğretim elemanı tarafından planlanıp uygulamasına imkân sağlayacak şekilde düzenlenerek, öğretim elemanları tarafından her dönem gözden geçirilerek gerektiği hallerde ilgili öğretim elemanının talebiyle güncellenmektedir. [Yarıyıl İçi Çalışmaları](#) ve [tüm sınavlar](#), dersin sorumlusu öğretim elemanı tercihine bağlı olarak ödev, proje, sunum ve sınav yöntemleri kullanılmak suretiyle ölçme değerlendirme yapılmaktadır. Bunlar web sayfasında [öğrenci sekmesi](#) altında ve bölüm panolarında ilgili dönemin başında paylaşılmaktadır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

KTÜ genelinde olduğu gibi Maçka MYO'da da tüm programlardaki dersler, mesleki uygulamalar ve stajlar için AKTS kredisi, [KTÜ Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) ve [2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu](#)'ndaki esaslara göre, öğrencinin iş yükü temel alınarak hesaplanmaktadır. Bu amaçla öncelikle programlardaki her bir ders için amaçlar ve öğrenme çıktıları oluşturulmakta ve her program için öğrenci iş yükü tablosunda haftalık ve dönemlik olarak yer almakta ve [Ders Kataloğu/AKTS Ders Bilgi Paketi](#)'nde tüm paydaşlara duyurulmaktadır. Maçka MYO Otel Lokanta İkram Hizmetleri Bölümü öğrencileri 60 (30+30) diğer bölümlerdeki öğrenciler 40 (20+20) günlük mecburi staj uygulamaları yapmak durumundadır. Her bir program için zorunlu stajın [Maçka MYO Staj Yönergesi](#)'nde ifade edildiği şekilde eksiksiz ve başarılı bir şekilde tamamlanması gerekmektedir. Bu staj süreçleri online olarak BYS üzerinden yürütülmektedir.

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Maçka MYO eğitim-öğretim aktif olan programlarda, ders kazanımlarının program çıktıları bazında dönemsel olarak izlenmesi ve iyileştirilmesi süreçleri, düzenli bir şekilde yürütülmektedir. Her dönemin sonunda MYO'da düzenli olarak yapılan [Akademik Kurul Toplantılarında](#), bölüm, program ve dersler bazında öğrencilerin derslerden amaçlanan kazanımları elde edip etmediği ve ders başarı durumları görüşülmektedir. Bu kapsamda yapılan toplantılar sonucunda B.1.1. de ifade edildiği gibi tüm bölümlerde [ders planlarında değişikliğe](#) gidilmiştir. [Avrupa Kredi Transfer Sistemi \(AKTS\)](#) ve [Bologna süreci](#) kapsamında tüm üniversite genelinde olduğu gibi Maçka MYO'da da okutulan her bir ders için programın amaçlarını gerçekleştirmek için gerekli öğrenci iş yüküne, öğrenme çıktıları açısından öncelikli olarak belirlenmiş hedeflere ve edinilmesi gereken yeterliliklere dayalı güncellemeler yapılmaktadır. Eğitim ve öğretim ile ilgili olarak yıllara göre öğrenci sayıları, mezun sayıları, yabancı öğrenci sayıları vb. istatistiksel göstergelerle değerlendirilmesi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının yıllık

faaliyet raporlarında ve Maçka MYO [Birim Yıllık Faaliyet Raporlarında](#) (s. 18-21) belirtilmiş ve web sayfamızda paylaşılmıştır.

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Maçka MYO'da programlardaki eğitim-öğretim faaliyetleri, [KTÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) uyarınca yürütülmektedir. Maçka MYO Bilgi Yönetim Sistemi (BYS)'ne entegre edilmiştir. KTÜ Maçka MYO eğitim-öğretim faaliyetlerini 2024 yılı içerisinde hem Uzaktan Eğitim ve Araştırma Merkezi (UZEM) alt yapısı kullanılarak senato kararı gereği belirlenmiş olan Uzaktan Eğitim Usul ve Esaslarına göre hem de yüz yüze olarak gerçekleşmiştir. Sürecin yönetimi öğretim elemanları görüşleri; KTÜ memnuniyet anketleri, [Akademik Kurul Toplantıları](#), eğitimle ilgili kurul, [komisyonlar](#) ve yüz yüze görüşmeler ile sürdürülmektedir. Ayrıca her yıl tüm bölüm/programlar [Birim Yıllık Faaliyet Raporlarında](#) eğitim-öğretim ile ilgili (açılan dersler/programlar, öğrenci sayıları vb.) istatistiksel verilere yer vererek süreci değerlendirmektedir. [Yarıyıl içi çalışma oranları, sınav programları](#) akademik takvime uygun olarak düzenlenmekte, BYS'ye işlenmekte ve web sayfamızda ilan edilmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Maçka MYO'da öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımları; proje temelli öğrenme, araştırmaya dayalı öğrenme ve probleme dayalı öğrenme ilgili programa özgü farklı öğrenme teknikleri ile yürütülmektedir. Örgün, yüz-yüze ve karma eğitim süreçlerinde öğrencilerin aktif olarak katılımlarını sağlamak amacıyla; seminer, ödev, teknik gezi, probleme dayalı öğrenme, [laboratuvar ve araştırma uygulamaları](#), [teknik proje](#), yönlendirilmiş çalışma, [sunum](#) gibi uygulamalar yapılmaktadır. Öğrencilerin derslerde görmüş oldukları teorik/uygulamalı bilginin sahada pekiştirilmesi, uygulamalı olarak görülmesi ve farkındalık kazandırılması amacıyla 2024 yılında çeşitli [teknik geziler](#) ve [eğitimler](#) düzenlenmiştir. Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölümü öğrencileri ile Karadeniz Teknik Üniversitesi, [İlaç ve Farmasötik Teknoloji Uygulama ve araştırma Merkezi \(ILAFAR\)](#)'ne; Biyokimya Programı öğrencileri ile "Hücre ve Doku Kültürü Hazırlama Teknikleri" dersi kapsamında ["KTÜ Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü"](#)ne; Laboratuvar Teknolojisi Programı öğrencileri ile "Bitki ve Toprak Analizleri" dersi kapsamında ["Doğu Karadeniz Ormancılık ve Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü Toprak Analiz Laboratuvarına"](#)na teknik gezi düzenlenmiştir. Trabzon Biyoteknoloji ve İnovasyon Merkezi'nde düzenlenen, [Doğu Karadeniz Kariyer Fuarı](#)'na, ilgili bölümlerin öğretim elemanları ile öğrencilerin katılımları sağlanmıştır. Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı öğrencileri ["Dijital Dönüşüm Odağında Yenilikle Geleceğe Sektörel Oryantasyon ve Kariyer Günleri"](#)ne, [Kariyer ve İstihdam Fuarı "İşkur Trabzon Kariyer Expo"](#)ya, [Tedx "Yarının İnşası" etkinliğine](#) katılım sağlamışlardır. Maçuka Restoran kurucusu ve Müdürü Nurdan ODABAŞ, Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı öğrencileri ile ["Turizm ve Girişimcilik" konulu bir söyleşi](#) gerçekleştirmiştir. Maçka Belediye Başkanı Dr. Ecz. Koray Koçhan, Eczane Hizmetleri Bölümü öğrencileri ile bir [söyleşi](#) gerçekleştirmiştir. Eczane Hizmetleri programı öğrencileri, "Doğal, Kozmetik ve Medikal Ürünler" dersi kapsamında TUBİTAK'a önerdikleri projelere konu olan ürünlerin [tanıtım sunumlarını](#) gerçekleştirmişlerdir. Eczane Hizmetleri programı öğrencilerine, uygulamalı olarak [interaktif ilaç bilgi kaynağı eğitimi](#) verilmiştir. 2024 yılında 3 [teknik gezi](#), sektör temsilcilerden [seminerler](#), [söyleşiler](#), [bilgilendirme sunumları](#) yapılmıştır. Öğrencilere araştırma ve sunum tekniklerinde yetkinliğinin grup çalışması ve topluluk karşısında konuşma becerisinin kazandırılması amacıyla teknik proje ve yönlendirilmiş çalışma gibi proje dersleri gerçekleştirilmektedir. Maçka MYO'da genel olarak yüz yüze eğitim anlayışı benimsenmekle beraber İngilizce eş zamanlı (senkron), Türk Dili ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Dersleri asenkron olarak UZEM aracılığı ile gerçekleştirilmektedir.

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Maçka MYO'da öğrencilerin başarılarını ölçme değerlendirme süreçleri, işlemleri ve mezun olabilme koşulları, öğrencilerin derslere devamı, geçerli bir mazereti olduğunda sınava giremeyen ve sınava girmesine engel olan haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunda (mazeret sınavları) izlenecek yol gibi usul ve esaslar, ilgili [yönetmelik, yönergeler ve senato ilkeleri](#) kapsamında yürütülmektedir. Eğitim-öğretim (güz) dönemi başlangıcında [tüm bölümlerde](#) yapılan oryantasyon eğitimleri ve KTÜ başarı notu değerlendirme sistemi bilgilendirme sunumları ile ilgili konularda öğrenciler bilgilendirilmektedir. Genel olarak ölçme ve değerlendirme yönteminin amaçlanan ders öğrenme çıktılarına olan uygunluğunun kontrol edilmesi her bir dersin sorumlusu olan öğretim elemanına aittir. Her bir dersin ve programın özelliğine göre; bilişsel, duyuşsal ve psikomotor öğrenme çıktılarını ölçebilecek özgün bir ölçme ve değerlendirme yöntemi planlanmakta ve asgari düzeyde uygulanmaktadır. Periyodik olarak her dönem başında bölüm başkanlıkları, dersin öğrenme çıktılarına uygun ölçme değerlendirme planını (sınav, ödev, kısa sınav, uygulama sınavı ve katkı yüzdeleri gibi hususları) ilgili öğretim elemanlarından talep edip MYO'nun ilgili kurullarında onaylandıktan sonra bölüm panolarında ve [web sayfasında](#) ilgililere duyurmaktadır. KTÜ genelinde olduğu gibi Maçka MYO'da da programlardaki dersler, mesleki uygulamalar ve stajlar için AKTS kredisi, [KTÜ Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) ve [2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu](#) göre öğrencinin iş yükü temel alınarak hesaplanmaktadır. Programlarda öğrenci iş yükü

temelli program ve planlamalar yapılmaktadır. Bu iş yükleri, program ve [Ders Kataloğu/AKTS Ders Bilgi Paketi](#) yoluyla paydaşlarla ve kamuoyu ile paylaşılmakta olup eğitim-öğretimle ilgili tüm faaliyetlerde kullanılmaktadır.

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Maçka MYO'ya ön lisans öğrencileri, Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ile yerleşmekte ve yerleşmeye hak kazanan öğrenciler ilgili programlardaki eğitim-öğretim faaliyetleri, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi konuları, [KTÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) uyarınca yürütülmektedir. MYO'da yatay geçişlerde, formal öğrenmenin tanınması [Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#) kapsamında gerçekleştirilmektedir. Öğrenci başarılarının değerlendirilmesi [Karadeniz Teknik Üniversitesi Ders Muafiyeti ve Uyum İşlemleri Yönergesi](#) ile [Karadeniz Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) ayrıca önceki öğrenmenin tanınması [Karadeniz Teknik Üniversitesi Önceki Öğrenmenin Tanınması Yönelik Yönetmelik](#) kapsamında yürütülmektedir.

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

MYO'da öğrenci yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri, sertifikalandırma ve diploma işlemleri; Maçka MYO'da ön lisans programlarında öğrenimini tamamlayan öğrenciler için düzenlenecek olan diploma, geçici mezuniyet belgesi, diploma eki ve onur belgesinin hazırlanması dair esasları kapsayan [KTÜ Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](#) ile tanımlanmıştır ve bu yönerge ile yürütülmektedir. MYO'da mezuniyet ile ilgili düzenlemeler, [KTÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) kapsamında uygulanmaktadır. Her programın mezuniyet koşulları, [Ders Bilgi Paketi](#)'nde tanımlanıp web sayfasında öğrencilere ve kamuoyuna duyurulmaktadır. MYO'daki programlardan mezun konumunda olabilmesi ve ön lisans diploması almaya hak kazanabilmesi için öğrencinin genel not ortalamasının en az 2,00 olması gerekir ve her bir program için zorunlu stajın [Maçka MYO Staj Yönergesi](#)'nde ifade edildiği şekilde eksiksiz ve başarılı bir şekilde tamamlamış olması gerekmektedir. Mezuniyet genel not ortalaması 4,00 üzerinden hesaplanır ve öğrenim durumu belgesi (diploma) üzerinde belirtilir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Maçka MYO'da, tüm bölümlerin ortak kullanımında olan iki konferans salonu, 11 derslik (bilgisayar ve projektör donanımlı, internet bağlantılı), üç öğrenci laboratuvarı (modern laboratuvar cihazları ve hayvan anatomik eğitim için bazı maketleri içeren), [bir bilgisayar laboratuvarı](#) mevcuttur ([Birim Faaliyet Raporu s. 7-9](#)). Çalışma alanı eksikliğini gidermek için yemekhane belli saatler dışında çalışma alanı olarak kullanıma sunulmuştur ve panolarda öğrencilere duyurulmuştur.

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine uyum sağlamaları, akademik ve sosyal gelişimlerinin takibi ve desteklenmesi amacıyla her öğrenci için kayıtlı oldukları bölümlerde ilgili bölüm başkanlıklarınca KTÜ Önlisans ve Lisans Öğrencileri Akademik [Danışmanlığı Yönergesi](#) gereği bir akademik danışman görevlendirilmektedir. Buna ek olarak tüm bölümlerde öğretim elemanları tüm öğrencilere yönelik en az bir saatlik danışmanlık yapılmaktadır, [bu gün ve saatler öğrencilere](#) web sayfasında duyurulmaktadır. Ve yapılan danışmanlık bilgileri [\(web sayfasında idari-formlar sekmesi altında yer alan\) Danışman Öğrenci İzleme Formları](#) doldurularak kayıt altına alınıp arşivlenmektedir. Bu bilgiler öğrencilerden geri bildirim alma süreçlerinde de kullanılmaktadır. Her bölümden bir öğretim elemanı kariyer temsilcisi olarak [Yetenek Kapısı](#) üzerinden öğrencilere rehberlik ve yönlendirme yapmaktadır. Ayrıca öğrencilere [Kariyer Kapısı](#) üzerinden kariyer planlaması konusunda, ulusal staj programı hakkında yönlendirme yapılmaktadır. Ayrıca staj işlemleri sürecinin daha iyi yönetilebilmesi için tüm programlarda [staj süreci bilgilendirme](#) etkinliği yapılmaktadır. Ayrıca öğrencilere [proje hazırlama konusunda akademik destek](#) verilmektedir. Bu bağlamda [iki öğretim elemanımızın proje danışmanlığı](#) ile proje yürütücülüğünü Gıda İşleme Bölümü öğrencilerimizin yaptığı 2 adet TÜBİTAK-BİDEB 2209/B Üniversite Öğrencileri Sanayiye Yönelik Araştırma Projesi bulunmaktadır.

B.3.3. Tesis ve Alt Yapılar

Maçka MYO'da 2 adet konferans ve 1 adet toplantı salonu bulunmaktadır ([Birim Faaliyet Raporu s.9](#)). Öğrencilerin beslenme ihtiyaçlarını karşılayacak, yemekhane ve çalışma alanı olarak planlanan iki katlı ek yapının tadilatı gerçekleştirilmiş olup, [2024 bahar dönemi itibari ile öğrencilerin kullanımına açılmıştır](#). KTÜ Maçka MYO akademik personeli, idari personeli ve öğrencileri [KTÜ Kampüs Kart Platformu](#)'ndan yemekhane rezervasyonlarını yaparak yemek hizmetinden yararlanmaktadır. Bunun yanında öğrencilerimizin barınma ihtiyacını karşılamak üzere [Kredi ve Yurtlar Kurumu Şükrü Karadeniz Öğrenci Yurdu](#) öğrencilere hizmet vermektedir. Ayrıca Maçka MYO'da 2024 yılında ısınmanın doğal gaz ile sağlanması için tadilat gerçekleştirilmiş ve 2025 Aralık ayı itibari ile kullanımına başlanmıştır. Prof. Dr. Volkan Numan BULUT'un yürütücülüğünü yaptığı BAP-04 Alt Yapı Projesi ile laboratuvar olanakları desteklenmiş, alınan cihazların kullanımı ile ilgili akademik personele eğitim düzenlenmiştir.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

MYO'da mevcut bir engelli öğrenci bulunmamasına karşın olası bir durumda engellilere uygun asansör vb. alt yapı eksikliklerinden kaynaklı sorunlar yaşanacağı muhtemeldir. Bu durum rektörlüğe bildirilmiş ve asansör talebi yinelenmiştir. Ayrıca iki öğretim elemanımız engelli akademik danışmanı olarak atanmış, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilen toplantılara katılarak dezavantajlı gruplar için neler yapılabileceği hususunda bilgi alışverişinde bulunmuşlardır. Yabancı öğrencilerin uyumlarını kolaylaştırmak için ayrıca ilgili bölüm öğretim elemanları danışmanlık yapılmaktadır.

B.3.5. Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler

Maçka MYO öğrencileri KTÜ merkez kampüsünün imkânlarından yararlanma konusunda teşvik edilmekle birlikte coğrafi konumu, sınırlı alanı ve KTÜ merkez kampüsünden uzakta olması sebebiyle kısıtlı imkânlarla sahiptir. Maçka Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğüne ait kapalı spor salonundan ve Maçka Açık Halı Sahası'ndan öğrencilerimiz ücretsiz olarak yararlanmaktadır. Öğrencileri aynı zamanda spora teşvik etmek için çeşitli spor kulüplerine kayıtlı MYO öğrencilerine, spor müsabakalarının tarihlerini belirten fikstürle beraber spor kulübünün talep etmesi durumunda kolaylık sağlanmaktadır. İlgili öğretim elemanlarına EBYS üzerinden bilgilendirme yapılarak bu öğrencilerden belirtilen tarihlerdeki derslerde devam şartı aranmamaktadır. 2024 yılında toplam 26 öğrencimize MYO Yönetim Kurulu kararı ile "Kredi ve Yurtlar Spor Oyunları" adı altında düzenlenen spor turnuvalarına ayrıca futbol ve voleybol spor kulüplerinin sportif faaliyetlere katılmasına olanak sağlanmıştır. Bunlara ek olarak T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından ikincisi düzenlenen Kamu Spor Oyunları kapsamında, gerçekleşen 3x3 basketbol müsabakaları sonucunda [Maçka Meslek Yüksekokulu Basketbol Takımımız 3.](#) olmuştur.

Ayrıca öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerinin sağlanması için [söyleşiler teknik geziler](#) düzenlenmekte, öğrencilerin [çalıştaylar](#), fuarlar ([DOKKAF](#), [KARİYER EXPO](#) vb.), [kariyer günleri](#) ve [alanlarına yönelik projelerle ilgili etkinliklere](#) katılımları teşvik edilmektedir. Sosyal etkileşimi arttırmak için öğrencilerimize Doç. Dr. Elif AYAZOĞLU DEMİR öncülüğünde [7 Haziran 2024 günü KTÜ Sahil Tesislerinde mezuniyet balosu](#) düzenlenmiştir. Ramazan Bayramı'nı çeşitli nedenlerle yurtlarda geçirmek durumunda olan öğrencilere yönelik [bayramlaşma ve kahvaltı etkinliği](#) düzenlenmiştir. Bunun yanında akademik ve idari personelin aileleri ile katılım sağladığı bir [iftar etkinliği](#) düzenlenmiştir.

B.4. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Öğretim elemanlarının işe alınması, atanması ve görevde yükseltilmesi [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#), [2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği](#) esas alınarak [KTÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği](#) ve öğretim üyesi dışındaki akademik personelin atama işlemleri ise [2547 sayılı Yükseköğretim Kanun ve Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#) kapsamında adil ve açık şekilde yürütülmektedir.

Üniversitemizde akademik atama ve görevde yükseltme sürecinin liyakat ve eşitlik ilkesine dayanarak yürütülebilmesi amacıyla, 2020 yılında atama yükseltme yönerge koşullarını sağlayan tüm öğretim elemanlarının şeffaf bir şekilde değerlendirilebileceği Bilgi Yönetim Sistemi, Akademik Veri Sistemi (AVES) geliştirilerek planlanmış ve 2021 yılı mart ayında ise uygulamaya başlanmıştır. Daha sonraki süreçte ise başvuru yapılacak kadro ilanları için yine KTÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'na [geliştirilen](#) "Akademik Yükseltme ve Atanma Değerlendirme Sistemi (AYDES)"nde otomatik başvuruya dönüşümü sağlanmıştır. Bu kapsamda 2024 yılında Yüksekokulumuzda Öğretim elemanı kadrosuna biri görevde yükselme olmak üzere toplam bir adet öğretim elemanı ataması yapılmış ve dört öğretim elemanımızın görev süre uzatımları gerçekleşmiştir. Ayrıca [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#) 13/b-4 maddesi gereği A.3.2. de ifade edildiği gibi dört öğretim görevlisinin ([Birim Faaliyet Raporu s.14](#)) üniversitemizin farklı kurumlarındaki görevlendirmeleri devam etmiştir.

Öğretim elemanlarının ders görevlendirilmeleri, bölüm başkanlarının başkanlığında yapılan [bölüm toplantıları](#) dikkate alınarak ilgili kurullarda alınan kararlar doğrultusunda yapılmaktadır. Öğretim elemanları arasında yasal yükümlülük dikkate alınarak ders yükü ve ders dağılımı hassasiyetle yapılmaktadır. Ders dağılımları esnasında öğretim elemanlarının akademik uzmanlık alanlarına ve yetkinliklerine özen gösterilmektedir.

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Maçka MYO eğitim-öğretim faaliyetlerinde mesleki ve teknik eğitime verdiği değer/katkının yanı sıra aynı zamanda araştırma ve geliştirme faaliyetlerine de büyük önem vermektedir. Bu bağlamda yüksekokul öğretim üyeleri kayıtlı oldukları Fen Bilimleri Enstitüsünde alanlarına özgü ana bilim dallarında lisansüstü dersler vermekte ve yüksek lisans ya da doktora öğrencilerine danışmanlık ederek lisansüstü öğrenci yetişmesine BAP yada TÜBİTAK projeleri ile destek vermektedir. Bu kapsamda Prof. Dr. Melike Yıldırım AKATIN bir yüksek lisans öğrencisine danışmanlık yapmaktadır. Ayrıca proje yürütücülüğünü Gıda İşleme Bölümü öğrencilerimizin yaptığı

iki adet [TÜBİTAK-BİDEB 2209/B Üniversite Öğrencileri Sanayiye Yönelik Araştırma Projesi](#)'ne iki öğretim elemanımız danışmanlık yapmaktadır. Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölümü öğretim üyesi Dr. Öğr. Üyesi Onur Tolga Okan Karadeniz Teknik Test Tic. Ltd. Şti. ve Çolakoğlu Mühendislik Makina San. ve Tic. Ltd. Şti. [kurumlarına danışmanlık hizmeti](#) vermektedir. 2024 yılında Gıda İşleme Bölümü öğretim elemanlarından Öğr. Gör. Berrin ÖZKILIÇ doktorasını bitirmiş olup beş öğretim elemanımız doktora eğitimlerine devam etmemektedir. 2024 yılında Prof. Dr. Hacer BAYRAK Eğitimcilerin Eğitimi Sertifika programına katılım sağlamıştır.

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

[Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği](#), [Ödül Yönergesi](#) kapsamında üniversite genelinde yapılan uygulamalar yürütülmektedir. Gıda İşleme Bölümü öğretim elemanımız Öğr. Gör. Atiye DEĞİRMENCİ 2024 yılı Kamu/Sanayi İş Birliği Alanında en iyi doktora tezi ödülünü almıştır. Maçka MYO'da geleneksel olarak MYO birinci, ikinci ve üçüncülerine çeyrek altın ve plaket, bölüm/program bazında dereceye girenlere [mezuniyet töreninde plaket](#) verilmektedir. Ayrıca MYO da gerçekleştirilen tadilat çalışmaları süresince eğitim-öğretim faaliyetlerinin aksamaması adına sürecin en hızlı şekilde tamamlanması için göstermiş oldukları özverili çalışmalarından dolayı idari personele [teşekkür belgeleri](#) sunulmuştur.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

MYO'nda araştırma süreçlerinin yönetimi kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır. KTÜ, BYS modülündeki Stratejik Plan Veri Girişi'nden araştırma süreçleri izlenmektedir.

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

MYO'nda bilimsel çalışmaların yürüteceği üç öğrenci ve iki adet araştırma laboratuvarı [\(Birim Faaliyet Raporu s.18-19\)](#) aktif olarak kullanılmaktadır. Laboratuvarların altyapısının güçlendirilmesi için 4 Temmuz 2024 itibari ile yürütücülüğünü Prof. Dr. Volkan Numan BULUT'un yaptığı bir adet BAP-04 Araştırma Alt Yapı Projesi yürütülmeye başlanmıştır. Bu kapsamda alınan cihaz ve malzemelerle araştırma ve laboratuvar alt yapılarının iyileştirilmesi sağlanmıştır. Ayrıca yıl içerisinde öğretim elemanlarımız ihtiyaç duydukları kimyasal ve sarf malzemeleri [Kimyasal ve Sarf Malzeme Talep Formları](#) ile yönetime iletmekte, MYO bütçesinden yapılan alımlarda öncelik bu kalemlere verilerek öğretim elemanlarının çalışma olanakları güçlendirilmektedir.

Üniversite dışı araştırma-geliştirme kaynakları; TÜBİTAK projelerinden sağlanmaktadır. 2024 yılı itibariyle öğretim elemanlarımızın yürütücüsü olduğu bir TÜBİTAK projesi ([TÜBİTAK- 1002 Hızlı Destek](#)) ve iki KTÜ BAP (BAP-01 Temel Araştırma Projesi ve bir BAP-04 Araştırma Alt Yapı Projesi) destekli proje devam etmektedir. 2024 yılı öncesinde başlayıp devam eden yürütücülüğünü Prof. Dr. Melike YILDIRIM AKATIN'ın yaptığı [bir TÜBİTAK 1001 projesi](#), iki BAP projesi (BAP-01 ve BAP-06) bulunmaktadır. Ayrıca 2024 yılında başlayan/devam eden öğretim elemanlarının araştırmacı/danışman olarak görev aldığı toplam 21 proje (11 BAP, 9 TÜBİTAK projesi ve bir Orman Genel Müdürlüğü tarafında desteklenen proje) bulunmaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Maçka MYO bünyesinde [30 akademik personel](#) görev yapmakta olup doktoralı personel sayısı %73 oranındadır. 2024 yılında bir öğretim elemanı doktora eğitimini tamamlamış, beş öğretim elemanı ise doktora eğitimine devam etmektedir. Ayrıca bir öğretim elemanımız doçent ünvanı almıştır. MYO öğretim elemanlarına ait tüm bilimsel faaliyetler ([projeler, yayınlar vb.](#)) [KTÜ AVESİS](#) üzerinden izlenmektedir. Buna ek olarak B.4.2. de ifade edildiği gibi bir öğretim elemanımız Karadeniz Teknik Test Tic. Ltd. Şti. ve Çolakoğlu Mühendislik Makina San. ve Tic. Ltd. Şti. [kurumlarına danışmanlık hizmeti](#) vermektedir. Beş öğretim elemanımız Türk Patent ve Marka Kurumuna farklı ürünler için patent başvurusu yapmıştır.

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

MYO genelinde farklı üniversitelerden öğretim elemanlarının yer aldığı ulusal düzeyde ortak araştırma faaliyetleri yürütülmekte olup C.1.2. maddesinde açıkça ifade edilmiştir. Personelimiz uluslararası ortak araştırma birimlerinde de görev almakta olup, 2024 yılı itibariyle 2 öğretim elemanımız farklı [COST aksiyonlarına](#) çalışma grubu üyesi olarak atanmış, 3 öğretim elemanımız ise 2024 öncesi başlayan COST aksiyonlarındaki çalışma grubu üyelikleri devam etmektedir. TÜBİTAK 2237-A Bilimsel Eğitim Destekleme Programı kapsamında TÜBİTAK tarafından desteklenen Trabzon Teknopark'ta gerçekleştirilen ["17025 Deney ve Kalibrasyon Laboratuvarı İçin Uygulama Becerisine Giriş ve Öğretim Sürecine Entegrasyonu"](#) başlıklı eğitimde bir öğretim elemanımız görev almıştır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi Ve Değerlendirilmesi

MYO bünyesindeki araştırma faaliyetleri yıllık olarak öğretim elemanlarından alınan Akademik Faaliyet Raporları ve AVESİS üzerinden izlenmekte, hazırlanan [Yıllık Birim Faaliyet Raporu](#) web sayfasında yayınlanarak tüm paydaşlarla paylaşılmaktadır.

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

KTÜ rektörlüğü tarafından belirlenen kriter ve süreçleri, araştırma performanslarının izlenmesine ve değerlendirilmesinde uygulamaktadır. ([Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi](#), [Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi](#) ve [Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği](#), [Ödül Yönergesi](#)). Araştırmacı performansları yıllık olarak hazırlanan akademik faaliyet raporlarından ve AVESİS üzerinden ([Yayınlar](#), [Projeler](#) vb.) takip edilebilmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

MYO toplumsal [katkı politikası](#) ve bu amaca yönelik uygulamalarında KTÜ rektörlüğü tarafından belirlenen [kriter](#) ve [süreçleri](#) uygulamaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Yerel, bölgesel ve ulusal beklentiler doğrultusunda Maçka MYO bulunduğu şehre ve bölgeye sahip olduğu fiziki imkânlarıyla ve yetişmiş insan gücüyle toplumsal katkı sunmaktadır. Bu kapsamda araştırma, eğitim-öğretim ile bilimsel alanlarda faaliyetlerini [planlamakta ve yürütmektedir](#).

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Toplunun, üniversitemizin beklentilerine cevap verebilmek için en üst düzeyde çalışmaya MYO olarak önem vermekteyiz. Bu doğrultuda Gıda İşleme Bölümü öğretim elemanımız Öğr. Gör. Dr. Mehtap ER KEMAL, İhlas Haber Ajansına "Tereyağında Taklit ve Tağşis" konulu [röportaj](#) vermiştir. Öğretim üyemiz Dr. Öğr. Üyesi Onur Tolga OKAN [kurumla danışmanlık hizmeti](#) vererek hem araştırma hem de toplumsal süreçlere katkı sağlamaktadır. Ayrıca Öğr. Gör. Dr. Gülsüm DEMİR KAYA, Trabzon'un turizm potansiyelinin geliştirilmesi amacıyla "[İl Tanıtım Geliştirme Kurulu ve Turizm Değerlendirme Toplantısı](#)", "[Trabzon Turizm Sektörü Sorunları ve Çözüm Önerileri](#)" ile "[Trabzon'dan Dünyaya Turizm Zirvesi](#)" çalışmaları ve Trabzon Ticaret ve Sanayi Odası ve Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı ortaklığıyla yürütülen "[Let's NEET Up! Projesi Sertifika Töreni](#)" organizasyonlarında görev almıştır. Otel Lokanta İkram Hizmetleri Bölümü öğretim elemanı Öğr. Gör. Dr. Gülsüm DEMİR KAYA Maçka'da yer alan Maçuka Restoran hizmete açılmadan önce [menüde yer alan yemeklerin tadılması ve tavsiyelerde bulunulması](#) için kurum yetkililerince davet edilmiş ve değerlendirme/tavsiyelerde bulunmuştur. Yüksekokulumuz bünyesindeki tüm programlar, Trabzon ve çevre illerde eğitim gören ortaokul ve lise öğrencilerine 18-26 Mayıs 2024 tarihleri arasında düzenlenen "[8. KTÜ ve Meslek Tanıtım Fuarı](#)"nda tanıtılmıştır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

İyileşmeye Açık Yönler

- Maçka MYO vizyonunda belirtilen uluslararası alanlarda faaliyet gösteren bir kurum olma anlayışı olmasına rağmen 'uluslararasılaşma' adına yürütülen faaliyetlerin yetersiz olması
- İç kalite güvencesinde tanımlanmış iş akışlarının paylaşılmasında eksiklikler, diğer faaliyetlerde PUKÖ çevrimlerinin planlama ve uygulama aşamalarına kadar işletilebilmesi, kontrol etme ve önlem alma aşamalarının yetersiz kalması
- Tüm idari ve akademik personel tarafından kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesinin gerekliliği
- Mekânsal sınırlılıklardan dolayı öğrencilerin ders çalışma/araştırma yapabileceği kütüphane eksikliği/çalışma odası yetersizliği
- Maçka MYO'nun kendi imkanları ile çözemeyeceği engellilere uygun asansör, yangın merdiveni vb. alt yapı eksiklikleri
- Mezunlarla iletişimin belli kanalların ötesine geçememesi, birimce mezun izleme sisteminin yetersizliği
- Yönetim sistemi açısından birimizde komisyonlar oluşturulmuş olmasına karşın komisyon üyelerinin süreçleri yeterince içselleştirememesi
- Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin tüm paydaşlar tarafından değerlendirilmesi için kurum içi anket vb. geri bildirim mekanizmalarının yeterli düzeye getirilememesi
- MYO öğrencileri için psikolojik danışmanlık hizmeti eksikliği
- Meslek Yüksekokulu – Sanayi işbirliğinin gerçekleştirme potansiyeli yeterli düzeyde olmaması
- Toplumsal katkıya dönük plan ve faaliyetin yetersizliği

Güçlü Yönler

- Üniversite ve yerel yönetiminin desteği
- Yönetimin bilimsel araştırmaların ve yayınların artırılması yönünde kararlılığın olması
- Yönetimin şeffaflığı ve katılımcılığı desteklenmesi, kalite yönetimi konusundaki kararlılığı
- Alanlarında deneyimli ve dinamik eğitim kadrosu
- İstekli ve uyumlu akademik ve idari personelimiz
- Akademik kariyerde yönlendirici ve motive edici yönetim anlayışı
- Araştırma Geliştirme kapsamında kurum içi/kurum dışı proje yürütücü/araştırmacı öğretim elemanlarının sayılarının artması
- Mevcut olan Bölümlerin/Programların ülkemiz sanayi, sağlık ve turizm sektöründe ara eleman ihtiyacının karşılama potansiyeli

YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
A.1.1			✓			
A.1.2.			✓			
A.1.3.			✓			
A.1.4.			✓			
A.1.5.			✓			
A.2.1.			✓			
A.2.2.			✓			
A.2.3.			✓			
A.3.1.			✓			
A.3.2.			✓			
A.3.3.			✓			
A.3.4.			✓			
A.4.1.			✓			
A.4.2.				✓		
A.4.3.		✓				
A.5.1.			✓			
A.5.2.		✓				
A.5.3.				✓		
LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE PUAN TOPLAMI						54
B.1.1.				✓		
B.1.2.			✓			
B.1.3.				✓		
B.1.4.				✓		
B.1.5.				✓		
B.1.6			✓			
B.2.1.				✓		
B.2.2.				✓		
B.2.3.			✓			
B.2.4.				✓		
B.3.1.				✓		
B.3.2.				✓		
B.3.3.				✓		
B.3.4.			✓			
B.3.5.				✓		
B.4.1.				✓		
B.4.2.				✓		
B.4.3.				✓		
EĞİTİM VE ÖĞRETİM PUAN TOPLAMI						50
C.1.1.			✓			
C.1.2.				✓		
C.2.1.				✓		
C.2.2.			✓			

C.3.1.			✓			
C.3.2.		✓				
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PUAN TOPLAMI						19
D.1.1.		✓				
D.1.2.		✓				
D.2.1.			✓			
TOPLUMSAL KATKI PUAN TOPLAMI						7
TÜM ÖLÇÜTLERE AİT PUANLARIN TOPLAMI						130