

Kamuda etik kültürünü yerleştirmek, kamu görevlilerinin görevlerini yürütürken uymaları gereken etik davranış ilkelerini belirlemek, bu ilkelere uygun davranış göstermeleri açısından onlara yardımcı olmak ve görevlerin yerine getirilmesinde adalet, dürüstlük, saydamlık ve tarafsızlık ilkelerine zarar veren ve toplumda güvensizlik yaratan durumları ortadan kaldırmak suretiyle kamu yönetimine halkın güvenini artırmak için [25785 sayılı Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik](#) esas alınmıştır.

Etik, değerler kanunlar tarafından sınırları belirlenmiş davranışların dışında kişinin, toplumun kendisine olan güven ve beklentisine uygun hareket edebilmesidir. Etik değerler toplumsal düzeni kazanabilmek için kamu hizmeti yapanların dikkat etmesi gereken ilkelere sahiptir.

Kamu görevi yapan kurumumuz, bu görevi yürütürken birçok çalışanın hizmetinden yararlanır.

Kamu görevlileri, kamu hizmetlerinin yerine getirilmesinde; sürekli gelişimi, katılımcılığı, saydamlığı, tarafsızlığı, dürüstlüğü, kamu yararını gözetmeyi, hesap verebilirliği, öngörülebilirliği, hizmette yerindeliği ve beyana güveni esas alırlar.

## FAALİYETLER YÖNÜNDEN

- \* Kanun, yönetmelik ve ilgili tüzüklere uyulması,
- \* Eğitim ve hizmet kalitesinin yükseltilmesi, memnuniyetin artırılması,
- \* Meslek Yüksekokulu (MYO) vizyon ve misyonuna uygun hareket edilmesi,
- \* Kurumun güven ve itibarını sarsan davranışlardan kaçınılması esastır.

## ÇALIŞANLAR YÖNÜNDEN

- \* İstenen bilgi ve belgelerin eksiksiz ve zamanında ihtiyaç duyulan birimlere ulaştırılması, işlemlerin bir an önce sonuçlandırılması,
- \* Ödemelerin yasalara uygun olarak zamanında yapılması,
- \* Kamu malları ve kaynaklarının kullanılmasında ekonomik davranılması,
- \* Yapılan işlerde hata oranının ortadan kaldırılması, görev ve yetkilerin menfaat sağlamak amacıyla kullanılmaması,
- \* Görevlerin başkalarını rahatsız etmeden yapılması,
- \* Çalışanların tarafsız, adil ve eşit davranması, ayırım yapmaması, hak ve özgürlüklere saygılı olması,
- \* Çalışanların gerçek dışı beyanlardan kaçınması,
- \* Müdürlük makamının yazılı ve sözlü talimatlarına uyulması,
- \* Görevlilerin sorumluluk ve yükümlülükleri bakımından her zaman hesap verebilir ve denetlenebilir olması,
- \* Mal bildiriminde bulunulması,
- \* Kurumun menfaatlerinin korunması, görülen ya da haberdar olunan yasa dışı iş ve eylemlerin yetkili yöneticilere bildirilmesi esastır.

### Hazırlayan

Prof. Dr. Hacer BAYRAK  
Müdür Yardımcısı

### Kontrol Eden

Mustafa AKSOY  
Meslek Yüksekokul Sekreteri

### Onaylayan

Prof. Dr. Volkan Numan BULUT  
Müdür

## İDARE YÖNÜNDEN

- \* Çalışanlara eşit davranılması, çalışanların sorunları ile ilgilenilmesi,
- \* Çıkar çatışmaları ve kişisel menfaatlerin önlenmesi,
- \* Çalışanların kendilerini geliştirmeleri için uygun ortamlar hazırlanması,
- \* Personele nezaket ve saygı kuralları içerisinde davranılması,
- \* Ödüllendirme sistemine önem verilmesi,
- \* Çalışanlara yönelik sosyal aktivitelerin arttırılması,
- \* Personele etik kuralların ve performans ölçütlerinin duyurulması,
- \* Meslek Yüksekokuluna yıllarca hizmet vermiş müdür ve diğer çalışanların, kuruluş yıldönümleri ve benzer etkinliklere davet edilmesi, kendilerini hatırlatacak çalışmalara yer verilmesi esastır.

### Hazırlayan

Prof. Dr. Hacer BAYRAK  
Müdür Yardımcısı

### Kontrol Eden

Mustafa AKSOY  
Meslek Yüksekokul Sekreteri

### Onaylayan

Prof. Dr. Volkan Numan BULUT  
Müdür