



MAÇKA MESLEK YÜKSEKOKULU

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

01 Ocak - 31 Aralık 2022

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

A. LİDERLİK YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Maçka Meslek Yüksekokulunda, [yönetim](#) ve [idari yapı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#) ve diğer Kanun ve Kanun hükmünde Kararnamelerle belirtilmiş amaçlar doğrultusunda şekillenmiştir. [Kurul](#) ve [komisyon](#) çok sesliliği arttırarak uyumlu bir çalışma ortamı sağlamaktadır. Performans esaslı yönetim anlayışı çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukların uzmanlığa önem verilerek bilgili ve yeterli kişilere verilmesi ve personelin performansının değerlendirilmesi sağlanır. İdarenin organizasyon yapısı ile personelin görev, yetki ve sorumlulukları açık bir şekilde belirlenir.

A.1.2. Liderlik

Yüksekokulumuz temsilcisi Müdür olup [2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun](#) 20. Maddesi b fıkrası uyarınca yetki ve sorumluluklarına bağlı olarak görevini sürdürmektedir ve tüm çalışma grupları kurul ve komisyonlara başkanlık ederek süreçleri en üst düzeyde sahiplenmektedir. Gerçekleştirilen toplantılar ile akademik ve idari birimler ile üst yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturmaktadır.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Maçka Meslek Yüksekokulunda değişim, dönüşümü sağlayacak yönetim modeli için 2547 sayılı Kanundan gelen geleneksel idari yapılanmanın yanı sıra, karar alma süreçlerinde kontrol ve dengeyi kurabilmek, çok sesliliği oluşturabilmek ve paydaş temsiliyetini artırabilmek için kurul ve komisyonlar oluşturulmuştur.

A.1.4. İç Kalite Güvence Mekanizması

MYO bünyesinde, [KTÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesi](#) kapsamında kalite süreçlerinin yönetilmesi esas alınarak Birim Kalite Komisyonu, MYO Müdürü (Başkan) ve Müdür Yardımcısı (Koordinator) ve ekibi olarak oluşturulmuş olup Maçka MYO [web sayfasında](#) ilan edilmiştir. Bu komisyonlar aktif olarak çalışmaktadır. Kalite ile ilgili eğitim/bilgilendirme toplantıları yapılarak kurum personelinin bu sürece katılımı teşvik edilmekte ve bilgilendirilmesi sağlanmaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Maçka MYO'nun temel değerlerinden olan şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri gereğince, eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetleri ile düzenlenen programlar ve diğer faaliyetler hakkında bilgilendirmeler [Maçka MYO web sayfasında](#) yapılmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

[KTÜ 2019-2023 Stratejik Planı](#) tanımlanmış olan hedefler ve değerler Maçka MYO tarafından da benimsenmiş olup kurum [misyon ve vizyonunun](#) oluşturulmasında yol gösterici olmuştur. Öncelikli belirlenmiş ülke politikaları, [On Birinci Kalkınma Planı](#), [Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri](#) incelenmekte, MYO'nun teorik ve uygulamalı eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yürütülmesinde altyapı imkânları değerlendirilmekte, iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır.

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

KTÜ 2019-2023 Stratejik Planı'nda tanımlanmış olan hedefler ve değerler kurum çalışanları tarafından bilinmekte olup daha etkin ve bilinçli bir süreç yönetiminin iyileştirme çalışmaları devam etmektedir. Her yıl bu plan doğrultusunda faaliyet raporları hazırlanmakta ve hedeflere ulaşılma düzeyi değerlendirilmekte ve Maçka MYO [web sayfasında](#) yayınlanmaktadır.

A.2.3. Performans Yönetimi

KTÜ Stratejik Plan Bilgi Sistemi (SPBS) ile Meslek Yüksekokulları için tanımlanmış olan anahtar performans göstergelerine karşılık gerçekleştirilen faaliyetler girilerek üniversite yönetimi tarafından izlenmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemleri

KTÜ'nün bir birimi olarak Maçka MYO Bilgi Yönetim Sistemi (BYS)'ne entegre edilmiştir. Personele ait izin, rapor, görevlendirme, özlük ve benzeri verilerinin yer aldığı [Personel Bilgi Sistemi](#), bilimsel araştırma projelerinin sunulması, değerlendirilmesi, harcama (satın alma) işlemleri vb. faaliyetlerin yürütüldüğü [Proje Süreçleri Yönetim Sistemi](#) (BAPSİS), Öğrenci verilerinin tutulduğu [Öğrenci Bilgi Sistemi](#), mezunlarla iletişim için gerekli verilerin yer aldığı [Mezun Bilgi Sistemi](#) akademik personelin her türlü kişisel verisini kayıt edebileceği ve internet ortamından paylaşabileceği [Akademik Veri Yönetim Sistemi](#) ile üniversitenin tüm yazışmalarının ve takibinin yapıldığı [Elektronik Belge Yönetim Sistemi](#) ve uzaktan eğitim için gerekli olan [Uzaktan Eğitim Sistemi](#) meslek yüksekokulumuzda kullanılmaktadır. Ayrıca Müdür/yetkilendirilmiş personel tarafından MYO çatısı altında gerçekleştirilen her türlü faaliyet ve etkinliğin kayıt altına alınması ve rektörlük tarafından değerlendirilmesi için KTÜ'ye özgü olan [Stratejik Plan Bilgi Sistemi \(SPBS\)](#) de kullanılmaktadır. Bilgi yönetim sistemi içerisinde yer alan Staj Yönetim Sistemi staj ile ilgili süreçlerin online olarak daha hızlı ve düzenli bir şekilde koordine edilmesini sağlamaktadır. Maçka MYO Staj Yönetim Sistemindeki, aksaklıkların giderilmesinde ilgili öğretim elemanları tarafından öğrencilerden ve kurum yetkililerinden gelen geri dönüşlere göre BYS de bulunan Destek Talebi kısmından dönüş yaparak sistemin SYS sisteminin iyileştirilmesine katkıda bulunmuştur.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Maçka Meslek Yüksekokulu insan kaynakları politikası, Karadeniz Teknik Üniversitesi stratejik plan ve hedefleri doğrultusunda planlanmakta ve uygulanmaktadır. Bu kapsamda akademik ve idari personel ile ilgili kurallar ve süreçler KTÜ rektörlüğünce tanımlanmıştır.

A.3.3. Finansal Yönetim

Finansal kaynak yönetimi, Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından altyapısı sağlanan, Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (E-Bütçe), Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYBS), Kamu Harcama ve Bilişim Sistemi (KBS) ve Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi (Ka-Ya) gibi programlar üzerinden tüm harcama birimlerini kapsayacak şekilde yürütülmektedir.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Meslek Yüksekokulumuz için Karadeniz Teknik Üniversitesi Genel Sekreterliği tarafından iç paydaşların katılımıyla hazırlanan ve [KTÜ web](#) sayfasında yer alan Süreç yönetimi modeli olarak [KTÜ İç Kontrol](#) ve [MYO İç Kontrol](#) standartları kapsamında idari süreçlerin yerine getirilmesinde tespit edilen hataların iyileştirilmesine yönelik örnek süreç prosedür-iş akışları-kontrol formları, tüm faaliyetlere ait süreç ve alt süreçler (uzaktan eğitim dâhil) tanımlıdır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Karadeniz Teknik Üniversitesi (KTÜ) 30.03.2018 tarih ve 287 sayılı Senato kararı ile kabul edilip yürürlüğe giren '[Danışma Kurulları Yönergesi](#)' kapsamında Maçka Meslek Yüksekokulu [Dış Paydaş Birim Danışma Kurulu Üyeleri](#) oluşturularak (09.04.2021 tarih ve 632 sayılı Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararı) 14.09.2021 tarihli 323 sayılı KTÜ Senato Kararı ile kabul edilmiş ve web sayfasında ilan edilmiştir. Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin Bölüm/Program açılmasında dış paydaşların görüşlerinden yararlanılmaktadır. 2021 yılı içerisinde Danışma Kurulu toplantısı gerçekleştirilip alınan kararları SPBS girilmiştir. Eczane hizmetleri Bölümünün açılması gibi Eğitim-Öğretim faaliyetlerinden Bölüm/Program açılmasında, öğrencilerin mesleki bilgi ve deneyimlerini arttıracak yönde açılması planlanan derslerin belirlenmesinde dış paydaş görüşü alınmaktadır.

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimler

Yüksekokulumuzda KTÜ alt yapısı ile oluşturulan '[BİZE YAZIN](#)' ara yüzünden, kurum mail adresinden ve e-devlet kaynaklı öneri/dilek/şikayetler ile geri bildirimler alınmakta ve değerlendirilmekte ve geri dönüş yapılmaktadır.

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Mezunlarla iletişim veya mezunları izlenmesi sistemi olarak KTÜ bünyesinde [Mezun Bilgi Sistemi](#) mevcuttur. Ancak MYO olarak üniversitemizden ayrı olarak bir mezun izleme sistemimiz bulunmamakta, sadece öğretim elemanlarının ve öğrencilerin çeşitli sosyal medya iletişimleriyle kısmi olarak dönütler alınabilmektedir.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Maçka MYO da uluslararasılaşma adına herhangi bir politika yürütmemektedir.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Maçka MYO da uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Maçka MYO da uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Programların tasarımı ve onayı Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ)'ni kapsayacak şekilde <http://tyyc.yok.gov.tr> sayfasında bulunan Temel Alan tanıtıcı bilgilere uygun olarak tasarlanmış ve uyumu sağlanmıştır. Öğrencilerin mesleki bilgi/beceri ve deneyim kazanılmasında yürütülecek politika Maçka Meslek Yüksekokulu Staj Yönergesi ile sağlanmıştır. Üniversite genelinde olduğu gibi staj süreçleri dijital ortamda daha etkili ve hızlı bir şekilde gerçekleştirebilmek için Staj Yönetim Sistemi kullanılmaktadır. Ayrıca eğitim-öğretim programlarının tasarımı ve onayı KTÜ için tanımlanmış süreçleri kullanmakta ve belirlenen [misyon ve vizyon](#) doğrultusunda programların tasarımı, değerlendirilmesi ve güncellemesi gerçekleştirilmektedir. Maçka MYO [2019-2023 Birim Eylem Planı](#) ile 5 bölüm ve 7 program ile eğitim ve öğretime katkı sağlayarak, gerek bulunduğumuz bölgenin gerekse ülkemizin kalifiye eleman ihtiyacının karşılanmasını sağlamaktadır. MYO'da hâlihazırda eğitim-öğretime devam etmekte olan programların [amaçları ve öğrenme çıktıları \(kazanımları\)](#) oluşturulmuş olup, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu belirtilmiş ve kamuoyuna [ilan](#) edilmiştir.

MYO'da açılması planlanan programların değerlendirilme aşamalarında, MYO bünyesinde eğitim ve öğretime devam etmekte olan programların benzerlik ve farklılıkları ile amaçlanan öğrenme çıktıları bakımından karşılaştırılıp, amaçlanan öğrenci profili ve mezunların istihdamı, mevcut öğretim elemanlarının nitelik ve nicelikleri değerlendirilir. Programın gerekliliği ve mevcut imkânların yeterliliği tespit edilip iç ve dış paydaşların görüşleri alındıktan sonra meslek yüksekokulunun yeni bölüm ya da program açma talepleri YÖK Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığının Yeni Bölüm ve Program Açma hususunda prensip, ilke ve gerekli süreçleri de dikkate alınmak suretiyle gerekçeli bir dosya hazırlanıp, hiyerarşik prosedürler takip edilerek Rektörlüğe iletilmektedir. Rektörlük Örgütü, ilgili tekliflerin gerekliliğini iletmek/savunmak üzere YÖK'te yüz yüze görüşmeler gerçekleştirmektedir. Görüşmeler neticesinde ön kabul alınan bölüm ya da program teklifleri Maçka [MYO Kurulu](#) ve üniversite [Senatosu](#) olmak üzere iki aşamadan geçerek nihai karara bağlanmak üzere YÖK'e sunulmaktadır. Yüksekokulumuzda açılan Eczane Hizmetleri Bölümünün 2022-2023 eğitim-öğretim yılı Güz Dönemi için öğrenci alımı başvurusu gerçekleştirilmiş olup aynı dönem için öğrenci alımı yapılmıştır.

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Maçka MYO bünyesinde yürütülmekte olan eğitim-öğretim programlarında, zorunlu ve seçmeli olmak üzere iki farklı ders tipi mevcut olup, programların hepsinde zorunlu dersler ağırlıktadır. Programlarda sınıf düzeylerine göre zorunlu ve seçmeli ders dağılımı; alan bilgisi, meslek bilgisi ve genel kültür bilgisi şeklindedir. Programların genelinde alan dersleri, seçmeli ve genel kültür derslerine oranla daha ağırlıkta olmakla birlikte, seçmeli derslerin sayısı ve nitelikleri artırılması suretiyle, öğrencilerin kültürel derinlik

kazanıp, farklı disiplinler hakkında da birikime sahip olabilmeleri için disiplinler arası derslerin etkinliğini artıracak hamlelerin yapılmasının gerekliliği MYO yönetimince önceki eylem planında yer almaktaydı. Programlarda öğrenci iş yükü temelli program ve planlamalar yapılmakta olup, bu iş yükleri, program ve [ders bilgi paketleri](#) yoluyla paydaşlarla ve kamuoyu ile paylaşılmakta ve eğitim-öğretimle ilgili tüm faaliyetlerde kullanılmaktadır.

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Bilgi yönetim sisteminde (BYS) bulunan ölçme değerlendirme yazılımı; ara sınav değerlendirmeleri için istenilen ölçme-değerlendirme şekli (ödev, sunum, kısa sınav, laboratuvar uygulaması vb.), bu değerlendirmelerde kullanılan soru ve ödevlerin ders öğrenim çıktıları ile ilişkileri ve oranının dersin sorumlusu öğretim elemanı tarafından planlanıp uygulanmasına imkân sağlayacak şekilde düzenlenerek, öğretim elemanları tarafından her dönem gözden geçirilerek gerektiği hallerde ilgili öğretim elamanının talebiyle güncellenmektedir. Yarı yıl içi çalışmaları ve tüm sınavlar, dersin sorumlusu öğretim elemanı tercihinine bağlı olarak ödev, proje, sunum ve sınav yöntemleri kullanılmak suretiyle ölçme değerlendirme yapılmıştır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

KTÜ genelinde olduğu gibi Maçka MYO'da da tüm programlardaki dersler, mesleki uygulamalar ve stajlar için AKTS kredisi, [KTÜ Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) ve [2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzundaki](#) esaslara göre, öğrencinin iş yükü temel alınarak hesaplanmaktadır. Bu amaçla öncelikle programlardaki her bir ders için amaçlar ve öğrenme çıktıları oluşturulmakta ve her program için öğrenci iş yükü tablosunda haftalık ve dönemlik olarak yer almakta ve [Ders Kataloğu/AKTS Ders Bilgi Paketi](#)'nde tüm paydaşlara duyurulmaktadır. Öğrenciler bölümlerde farklılık göstermek üzere 40 yada 60 günlük mecburi staj uygulamaları yapmak durumundadır. Her bir program için zorunlu stajın [Maçka MYO staj yönergesinde](#) ifade edildiği şekilde eksiksiz ve başarılı bir şekilde tamamlanmış olup Staj süreçleri online olarak BYS üzerinden yürütülmektedir.

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Maçka MYO eğitim-öğretim aktif olan programlarda, ders kazanımlarının program çıktıları bazında dönemsel olarak izlenmesi ve iyileştirilmesi süreçleri, düzenli bir şekilde yürütülmektedir. Her dönemin sonunda MYO'da düzenli olarak yapılan akademik kurulda, bölüm, program ve dersler bazında öğrencilerin derslerden amaçların kazanımları elde edip etmediği ve ders başarı durumları görüşülmekte olup 2021 yılı sonundan beri özellikle üniversitemizin Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) sürecine dahil olmasıyla Maçka MYO'nda Akademik Kurul toplantıları kayıt altına alınmaya devam edilmektedir. [Avrupa Kredi Transfer Sistemi \(AKTS\)](#) ve [Bologna süreci](#) kapsamında tüm üniversite genelinde olduğu gibi Maçka MYO'da da okutulan her bir ders için programın amaçlarını gerçekleştirmek için gerekli öğrenci iş yüküne, öğrenme çıktıları açısından öncelikli olarak belirlenmiş hedeflere ve edinilmesi gereken yeterliliklere dayalı güncellemeler yapılmaktadır. Eğitim ve öğretim ile ilgili olarak yıllara göre öğrenci sayıları, mezun sayıları, yabancı öğrenci sayıları ve mezun sayıları vb. istatistiksel göstergelerle değerlendirilmesi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının yıllık faaliyet raporlarında ve Maçka MYO [web sayfasında](#) belirtilmiştir.

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Maçka MYO da programlardaki eğitim-öğretim faaliyetleri, [KTÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) uyarınca yürütülmektedir. Maçka MYO Bilgi Yönetim Sistemi (BYS)'ne entegre edilmiştir. KTÜ Maçka MYO eğitim-öğretim faaliyetlerini 2022 yılı içerisinde hem Uzaktan Eğitim ve Araştırma Merkezi (UZEM) alt yapısı kullanılarak senato kararı gereği belirlenmiş olan uzaktan eğitim usul ve esaslarına göre hem de yüz yüze gerçekleştirmiştir. Sürecin yönetiminde öğretim elemanları görüşleri; KTÜ memnuniyet anketleri, Akademik Kurul Toplantıları, eğitimle ilgili kurul ve [komisyonlar](#) ve yüz yüze görüşmeler ile alınmaktadır. Ayrıca her yıl tüm bölüm/programlar yıllık faaliyet raporlarında eğitim-öğretim ile ilgili (açılan dersler/programlar, öğrenci sayıları vb.) istatistiksel verilere yer vererek süreci değerlendirmektedir. Yarıyıl içi çalışma oranları, sınav programları akademik takvime uygun olarak düzenlenmekte, BYS işlenmekte ve ilan edilmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Maçka MYO da öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımları; proje temelli öğrenme, araştırmaya dayalı öğrenme ve probleme dayalı öğrenme ilgili programa özgü farklı öğrenme teknikleri yürütülmektedir. Örgün, yüz-yüze ve karma eğitim süreçlerinde öğrencilerin aktif olarak katılımlarını sağlamak amacıyla; seminer, ödev, teknik gezi, probleme dayalı öğrenme, laboratuvar ve araştırma uygulamaları, teknik proje, yönlendirilmiş çalışma, sunum gibi farklı uygulamalar yapılmaktadır. 2022 yılında 3 teknik gezi, sektör temsilcilerden seminerler, bilgilendirme sunumları yapılmıştır ve [2022 Maçka Meslek Yüksek Okulu Birim Faaliyet Raporunda](#) ifade edilmiştir. Öğrencilere araştırma ve sunum tekniklerinde etkinliğinin kazandırılması amacıyla teknik proje ve yönlendirilmiş çalışma gibi proje dersleri gerçekleştirilmiştir Maçka MYO'da genel olarak yüz yüze eğitim anlayışı benimsenmekle beraber İngilizce eş zamanlı (senkron), Türk Dili ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Dersleri asenkron olarak UZEM aracılığı ile gerçekleştirilmektedir. Uzaktan eğitimle yürütülen dersler kayıt altına alınarak öğrencilere dersleri hem senkron ve hem de asenkron olarak izleme olanağı sunulmuştur. Bütün derslerin sınavları yüz yüze yapılmaktadır.

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Maçka MYO'da öğrencilerin başarılarını ölçme değerlendirme süreçleri, işlemleri ve mezun olabilme koşulları, öğrencilerin derslere devamı, geçerli bir mazereti olduğunda sınava giremeyen ve sınava girmesine engel olan haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunda (Mazeret sınavları) izlenecek yol gibi usul ve esaslar, ilgili [yönetmelik, yönergeler ve senato ilkeleri](#) kapsamında yürütülmektedir.

Genel olarak ölçme ve değerlendirme yönteminin amaçlanan ders öğrenme çıktılarına olan uygunluğunun kontrol edilmesi her bir dersin sorumlusu olan öğretim elemanına aittir. Her bir dersin ve programın özelliğine göre; bilişsel, duyuşsal ve psikomotor öğrenme çıktılarına ölçebilecek özgün bir ölçme ve değerlendirme yöntemi planlanmakta ve asgari düzeyde uygulanmaktadır. Periyodik olarak her dönem başında bölüm başkanlıkları, dersin öğrenme çıktılarına uygun ölçme değerlendirme planını (sınav, ödev, kısa sınav, uygulama sınavı ve katkı yüzdeleri gibi hususları), ilgili öğretim elamanlarından talep edip MYO'nun ilgili kurullarından geçirerek, bölüm panolarında ve web sayfasında ilgililere duyurmaktadır.

KTÜ genelinde olduğu gibi Maçka MYO'da da programlardaki dersler, mesleki uygulamalar ve stajlar için AKTS kredisi, [KTÜ Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) ve [2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu](#)ndaki esaslara göre, öğrencinin iş yükü temel alınarak hesaplanmaktadır. Programlarda öğrenci iş yükü temelli program ve planlamalar yapılmaktadır, bu iş yükleri, program ve [Ders Kataloğu/AKTS Ders Bilgi Paketi](#)'yoluyla paydaşlarla ve kamuoyu ile paylaşılmakta olup eğitim-öğretimle ilgili tüm faaliyetlerde kullanılmaktadır.

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Maçka MYO'ya ön lisans öğrencileri, Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ile yerleşmekte ve yerleşmeye hak kazanan öğrenciler ilgili programlardaki eğitim-öğretim faaliyetleri, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi konuları, [KTÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) uyarınca yürütülmektedir. MYO'da yatay geçişlerde, formal öğrenmenin tanınması, [Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#) kapsamında gerçekleştirilmektedir. Öğrenci başarılarının değerlendirilmesi [Karadeniz Teknik Üniversitesi Ders Muafiyeti ve Uyum İşlemleri Yönergesi](#) ile [Karadeniz Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) kapsamında yürütülmektedir.

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

MYO'da öğrenci yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri, sertifikalandırma ve diploma işlemleri; Maçka MYO'da ön lisans programlarında öğrenimini tamamlayan öğrenciler için düzenlenecek olan diploma, geçici mezuniyet belgesi, diploma eki ve onur belgesinin hazırlanması dair esasları kapsayan [KTÜ Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](#) ile tanımlanmış ve yürütülmektedir. MYO'da mezuniyet ile ilgili düzenlemeler, [KTÜ Önlisans ve Lisans](#)

[Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) kapsamında uygulanmaktadır. Her programın mezuniyet koşulları, [ders bilgi paketi](#)nde tanımlanıp web sayfasında öğrencilere ve kamuoyuna duyurulmaktadır. MYO'daki programlardan mezun konumunda olabilmesi ve ön lisans diploması almaya hak kazanabilmesi için öğrencinin genel not ortalamasının en az 2,00 olması gerekir ve her bir program için zorunlu stajın [Maçka MYO staj yönergesinde](#) ifade edildiği şekilde eksiksiz ve başarılı bir şekilde tamamlamış olması gerekmektedir. Mezuniyet genel not ortalaması 4,00 üzerinden hesaplanır ve öğrenim durumu belgesi (diploma) üzerinde belirtilir.

Maçka MYO'nun öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimlerinin izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin mevcut uygulamaları arasında; staj başvurusu yapan her bir öğrencinin alması zorunlu olan İSG (İş Sağlığı ve Güvenliği) eğitimi için [KTÜ UZEM tarafından yürütölen İSG \(İş Sağlığı Ve Güvenliği\) Temel Eğitim Sertifika Programı](#) bulunmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

KTÜ Maçka MYO'da, tüm bölümlerin ortak kullanımında olan 2 adet konferans salonu, 13 adet derslik, 3 adet öğrenci laboratuvarı, 1 adet bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. Teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda da altyapı iyileştirilmelerine ilişkin hedefler, 2019-2023 Stratejik Planında önemli bir yer tutmaktadır. Eğitim amaçlı altyapı ortamlarının geliştirilmesi önemsenmiş bu amaçla tüm bölümlerin ortak kullanımına açık bilgisayar ve projektör cihazı donanımlı derslikler, bilgisayar laboratuvarı, uygulama derslerinin yapılması için modern laboratuvar cihazlarının ve hayvan anatomik eğitim için bazı maketlerin bulunduğu laboratuvarlar oluşturulmuştur.

İhtiyaç duyulan alanlarda yeni binalar, eğitim salonları ve laboratuvarların yapımı yanında, eğitim-öğretim altyapısının iyileştirilmesi hedefi, "derslerde ve etkinliklerde çağdaş araç gereçlerin kullanılması memnuniyet oranı, öğrenci başına derslik büyüklüğü ve öğrenci serbest çalışma alanı" gibi performans göstergeleri ile izlenmektedir (<http://sbys.ktu.edu.tr/>).

Eğitim-öğretimde kaliteyi geliştirerek değişime ve gelişime açık öğrenciler yetiştirmek ve mezun etmek amacıyla eğitim öğretim altyapısının iyileştirilmesi için planlanan hedefler [Maçka Meslek Yüksekokulu 2019-2023 Birim Eylem Planında](#) da verilmiştir.

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine uyum sağlamaları, akademik ve sosyal gelişimlerinin takibi ve desteklenmesi amacıyla her öğrenci için kayıtlı oldukları bölümlerde ilgili bölüm başkanlığınca KTÜ Önlisans ve Lisans Öğrencileri Akademik [Danışmanlığı Yönergesi](#) gereği bir akademik danışman görevlendirilmekte ve akademik takvime bağlı olarak öğrencinin ders seçme ve ders kayıt (yeni kayıt, kayıt yenileme) işlemlerinde yardımcı olmakla birlikte staj olanakları hakkında bilgi sahibi olmasına da katkı sağlamakta; öğrenciye kariyer planlama konusunda rehberlik ve yönlendirme yapmaktadır.

B.3.3. Tesis ve Alt Yapılar

Maçka MYO bünyesinde 2 adet konferans ve 1 adet toplantı salonu bulunmaktadır. Öğrencilerin beslenme ihtiyaçlarını ve sosyal etkileşimlerini karşılayacak bir adet kantin bulunmaktadır. Yemekhane, ders çalışacak alanların ve kütüphanenin yapımına yönelik planlamalar devam etmektedir. Bunun yanında Kredi ve Yurtlar Kurumu şükrü Karadeniz Öğrenci Yurdu öğrencilere hizmet vermektedir.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Kurumumuzdaki engellilere uygun asansör, rampa yol, yangın merdiveni vb. alt yapı eksiklikleri mevcuttur. Engelliler için gerekliliklerin yerine getirilmesi hususu MYO yönetimi tarafından görüşölmektedir.

B.3.5. Sosyal Kültürel ve Sportif Faaliyetler

Maçka MYO'nun coğrafi konumu, kısıtlı alanı ve KTÜ merkez kampüsünden uzakta olmasının neticesinde sosyal, kültürel, sportif faaliyetler açısından çok kısıtlı imkâna sahiptir. Bu kısıtlı imkânlar doğrultusunda, öğrencileri Karadeniz Teknik Üniversitesinin merkezi kampüsünün imkânlarını kullanma noktasında teşvik etmektedir. Ayrıca yüksekokulumuzda öğrenim gören çeşitli spor klüplerine

kayıtlı öğrencilerin spor müsabakalarının tarihlerini belirten fikstürle beraber spor klübünün talep etmesi durumunda ve düzenlenen etkinliklere öğrencilerin devamsızlık sorunları olmadan katılımının gerçekleşmesi için ilgili ders hocalarına bilgilendirmeler yaparak katılım sağlayan öğrencilerden devam aranmamaktadır. Yüksekokul öğrencilerinin, Merkez Kampüsün sosyal, kültürel, sportif ve sağlık imkânlarından faydalanabilmeleri için kurumumuz tarafından teşvik edilmektedirler.

B.4. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Öğretim elemanlarının işe alınması, atanması ve yükseltilmesi [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#), [2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği](#) esas alınarak [KTÜ Öğretim üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği](#) ve öğretim üyesi dışındaki akademik personelin atama işlemleri ise [2547 sayılı Yükseköğretim Kanun ve Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#) kapsamında adil ve açık şekilde yürütülmektedir.

Üniversitemizde akademik atama ve görevde yükseltme sürecinin liyakat ve eşitlik ilkesine dayanarak yürütülebilmesi amacıyla, 2020 yılında atama yükseltme yönerge koşullarını sağlayan tüm öğretim elemanlarının şeffaf bir şekilde değerlendirilebileceği Bilgi Yönetim Sistemi, Akademik veri sistemi (AVES) geliştirilerek planlanmış ve 2021 yılı mart ayında ise uygulamaya başlanmıştır. Daha sonraki süreçte ise başvuru yapılacak kadro ilanları için yine KTÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'na geliştirilen "Akademik Yükseltme ve Atanma Değerlendirme Sistemi (AYDES)"nde otomatik başvuruya dönüşümü sağlanmıştır. Bu kapsamda 2022 yılında Yüksekokulumuzda Öğretim elemanı kadrosuna biri görevde yükselme olmak üzere toplam iki adet Öğretim Elemanı ataması yapılmış ve dört Öğretim Elemanımızın süre uzatımları gerçekleşmiştir.

Öğretim elemanlarının ders görevlendirilmeleri, bölüm başkanının başkanlığında yapılan toplantı dikkate alınarak ilgili kurullarda alınan kararlar doğrultusunda yapılmaktadır. Öğretim elemanları arasında yasal yükümlülük dikkate alınarak ders yükü ve ders dağılımı hassasiyetle yapılmaktadır. Ders dağılımları esnasında öğretim elemanlarının akademik uzmanlık alanlarına ve yetkinliklerine özen gösterilmektedir.

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Maçka MYO eğitim-öğretim faaliyetlerinde mesleki ve teknik eğitime verdiği değer/katkının yanı sıra aynı zamanda araştırma ve geliştirme faaliyetlerine de büyük önem vermektedir. Bu bağlamda yüksekokul öğretim üyeleri kayıtlı oldukları Fen Bilimleri Enstitüsünde alanlarına özgü ana bilim dallarında lisansüstü dersler vermekte ve yüksek lisans ya da doktora öğrencilerine danışmanlık ederek lisansüstü öğrenci yetişmesine BAP yada TÜBİTAK projeleri ile destek vermektedir. Bu kapsamda Yüksekokulumuzda 2022 yılında Öğretim Elemanlarımızın 10 tanesinin doktora eğitimleri devam etmekle birlikte farklı yıllarda doktora eğitimleri içeriğinde pedagojik formasyon dersleri almışlardır. Daha önceki yıllarda Eğiticilerin Eğitimi sertifika programına katılım olmakla beraber 2022 yılında herhangi bir katılım gerçekleşmemiştir.

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Yüksekokulumuzda 2022 yılında Eğitim Faaliyetlerine yönelik bu türde bir uygulama yapılmamıştır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Yüksekokul genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır. Üniversitemin BYS modülündeki Stratejik Plan Veri Girişinden araştırma süreçleri izlenmektedir.

C.1.2. İç ve Dış kaynaklar

Akademik personelin bilimsel çalışmalarını yürüteceği 2 adet araştırma laboratuvarı aktif olarak kullanılmaktadır. Ayrıca farklı bilim alanlarına cevap verebilecek yeni araştırma laboratuvarı kurulması için gerekli planlamalar yapılmaktadır. Bunun yanında araştırma-geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek

için üniversite içi ve dışı kaynaklar kullanılmaktadır. Yüksekokul bünyesinde 2022 yılı itibariyle devam eden 7 ve sonuçlanan 1 KTÜ BAP destekli proje mevcuttur. Devam eden 1 adet proje ise On Dokuz Mayıs Üniversitesi destekli bilimsel araştırma projesidir. Üniversite dışı araştırma-geliştirme kaynakları; TÜBİTAK, Sağlık Bakanlığı, Tarım ve Orman Bakanlığı, Teknoloji ve Sanayi Bakanlığı gibi çeşitli bakanlıklar, Kalkınma Ajansları ve Avrupa Birliği projelerinden sağlanmaktadır. 2022 yılı itibariyle yüksekokulumuz bünyesinde 1 adet TÜBİTAK 1505, 1 adet TÜBİTAK 1001 ve 3 adet TÜBİTAK 1002 projesi mevcuttur.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Maçka Meslek Yüksekokulu bünyesinde 7 Profesör, 3 Doçent, 5 Doktor Öğretim Üyesi, 2 Öğretim Görevlisi Doktor, 15 Öğretim Görevlisi olmak üzere [toplam 32 akademik personel](#) görev yapmakta olup doktoralı personel sayısı %53 oranındadır. Öğretim görevlisi kadrosunda bulunan 10 personel ise doktora eğitimine devam etmektedir.

Yüksekokulumuz öğretim elemanlarına ait tüm bilimsel faaliyetler [üniversitemiz veri tabanı \(KTÜ AVESİS\)](#) üzerinden izlenmektedir. Ayrıca yıllık hazırlanan faaliyet raporlarında da istatistiksel veriler yer verilerek süreç değerlendirilmektedir.

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

MYO genelinde farklı üniversitelerden öğretim elemanlarının yer aldığı ulusal düzeyde ortak araştırma faaliyetleri yürütülmekte olup C.1.2. maddesinde açıkça ifade edilmiştir.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

MYO bünyesindeki araştırma faaliyetleri yıllık olarak hazırlanan Birim Faaliyet Raporu kapsamında [yayınlanmaktadır](#).

C.3.2. Öğretim Eleman/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Meslek Yüksekokulumuzda araştırma performanslarının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler KTÜ rektörlüğü tarafından belirlenen kriter ve süreçleri uygulamaktadır. ([Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi](#), [Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi](#) ve [Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği, Ödül Yönergesi](#)). Araştırmacı performansları yıllık olarak hazırlanan akademik faaliyet raporlarına dayalı olarak periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

MYO'nun kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumlu hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Maçka MYO'nun toplumsal katkı için kullanabileceği kaynağı ve gerçekleştirdiği herhangi bir faaliyeti henüz bulunmamasına rağmen kaynak temini için çalışmalar sürdürülmektedir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

MYO'nun toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

İyileşmeye Açık Yönler

Liderlik Yönetişim Ve Kalite

- Maçka MYO vizyonunda belirtilen uluslararası alanlarda faaliyet gösteren bir kurum olma anlayışı olmasına rağmen ‘uluslararasılaşma’ adına herhangi bir faaliyet yürütülmemiş olması,
- İç kalite güvencesinde tanımlanmamış işleyişler mevcut olup, diğer faaliyetlerde ise yeterince PUKÖ çevrimlerin işletilmediğinin görülmesi,
- Tüm idari ve akademik personel tarafından kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesinin gerekliliği,

Eğitim ve Öğretim

- Öğrencilerin ders çalışma/araştırma yapabileceği kütüphane yada çalışma odası eksikliği,
- Engellilere uygun asansör, rampa yol, yangın merdiveni vb. alt yapı eksiklikleri,
- Mezunlarla iletişimin zayıf olması, birimce mezun izleme sistemimizin olmaması,
- MYO öğrencileri için psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin düzenli faaliyetlerin bulunmaması,
- Programların izlenmesi ve güncellenmesi işlemleri bazı periyotlarda yapılmaktadır ancak bunun için herhangi bir tanımlı sürecin bulunmaması,
- Yönetim sistemi açısından birimizde komisyonlar oluşturulmuş ancak komisyonların daha aktif işletilmesi gerektiği görülmüştür.
- Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin tüm paydaşlar tarafından değerlendirilmesi için kurum içi anket/geri bildirim mekanizmaları oluşturulması,

Araştırma ve Geliştirme

- Meslek Yüksekokulu – Sanayi işbirliğinin gerçekleştirme potansiyeli yeterli düzeyde olmaması,

Toplumsal Katkı

- Toplumsal katkıya dönük herhangi bir plan ve faaliyetin olmayışı,

Güçlü Yönler

Liderlik Yönetişim ve Kalite

- Üniversite yönetiminin desteği
- Yönetimin bilimsel araştırmaların ve yayınların artırılması yönünde kararlılığın olması,
- Yönetimin şeffaflığı ve katılımıcılığı desteklenmesi, kalite yönetimi konusundaki kararlılığı,

Eğitim ve Öğretim

- Alanlarında deneyimli ve dinamik eğitim kadrosu
- İstekli ve uyumlu akademik ve idari personelimiz
- Akademik kariyerde yönlendirici ve motive edici yönetim anlayışı

Araştırma ve Geliştirme

- Araştırma Geliştirme kapsamında kurum içi/kurum dışı proje yürütücü/araştırmacı öğretim elemanlarının sayılarının artması

Toplumsal Katkı

- Mevcut olan Bölümlerin/Programların ülkemiz sanayi, sağlık ve turizm sektöründe ara eleman ihtiyacının karşılama potansiyeli

YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
A.1.1			✓			
A.1.2.			✓			
A.1.3.			✓			
A.1.4.			✓			
A.1.5.			✓			
A.2.1.				✓		
A.2.2.			✓			
A.2.3.			✓			
A.3.1.				✓		
A.3.2.			✓			
A.3.3.			✓			
A.3.4.			✓			
A.4.1.		✓				
A.4.2.			✓			
A.4.3.		✓				
A.5.1.	✓					
A.5.2.	✓					
A.5.3.	✓					
LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE PUAN TOPLAMI						48
B.1.1.				✓		
B.1.2.				✓		
B.1.3.				✓		
B.1.4.			✓			
B.1.5.			✓			
B.1.6				✓		
B.2.1.				✓		
B.2.2.			✓			
B.2.3.			✓			
B.2.4.			✓			
B.3.1.				✓		
B.3.2.			✓			
B.3.3.		✓				
B.3.4.	✓					
B.3.5.		✓				
B.4.1.			✓			
B.4.2.			✓			
B.4.3.	✓					
EĞİTİM VE ÖĞRETİM PUAN TOPLAMI						54
C.1.1.			✓			
C.1.2.	✓					
C.2.1.			✓			

C.2.2.			✓			
C.3.1.		✓				
C.3.2.		✓				
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PUAN TOPLAMI						14
D.1.1.	✓					
D.1.2.	✓					
D.2.1.	✓					
TOPLUMSAL KATKI PUAN TOPLAMI						3
TÜM ÖLÇÜTLERE AİT PUANLARIN TOPLAMI						119