

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**

**2023**

## ÖZET

Karadeniz Teknik Üniversitesi (KTÜ) 25.5.2022 tarihinde Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından beş yıl süreli tam akredite edilmiştir. Kalitede derinlik hedefi ile KTÜ, kalite güvence sistemini her geçen gün güçlendirerek kalite yolculuğuna hız kesmeden devam etmektedir. 2023 Yılı Kurumsal İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı açısından kurumun kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanıması ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlaması amacı ile hazırlanmıştır.

Rapor kapsamında; YÖKAK tarafından belirlenen ölçütler dikkate alınarak (Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.2), Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı ana ölçütleri ve alt ölçütlerine ilişkin değerlendirmelere kanıtları ile birlikte yer verilmiştir. KİDR, KTÜ Kalite Komisyonu ve Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü'nün yapmış olduğu çalışmalar, akademik ve idari birim kalite komisyonlarının hazırlayarak KTÜ Strateji Plan Bilgi Sistemine (SPBS) veriler ile hazırlanmış oldukları Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR), iç ve dış paydaş katılımlarıyla elde edilen veriler, KTÜ'ye özgü hazırlanan YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) değerlendirilerek hazırlanmıştır. Bu süreçte; tamamlanan 2019-2023 Stratejik Planına ait değerlendirme raporları da incelenmiştir. Hazırlanan taslak KİDR, ilgili kurul ve komisyon görüşlerinin de alınmasının ardından revize edilerek YÖKAK sistemine yüklenmiştir.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### İletişim Bilgileri

Karadeniz Teknik Üniversitesi (KTÜ) Kalite Komisyonu Başkanı'nın iletişim bilgileri aşağıda belirtilmiştir.

Başkan Prof. Dr. Hamdullah ÇUVALCI (Rektör)

Prof. Dr. Halil İbrahim OKUMUŞ (Rektör Yardımcısı)

Adres: Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörlüğü Milli Egemenlik Cad. No:19 61080 Ortahisar/TRABZON

Telefon: 0 (462) 377 21 05

[hcuvalci@ktu.edu.tr](mailto:hcuvalci@ktu.edu.tr) - [okumus@ktu.edu.tr](mailto:okumus@ktu.edu.tr) - [yonetim@ktu.edu.tr](mailto:yonetim@ktu.edu.tr)

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Prof. Dr. Hamdullah ÇUVALCI       | Rektör   |
| Prof. Dr. Halil İbrahim OKUMUŞ    | Rektör Yardımcısı  |
| Öğr. Gör. Ali Haydar DOĞU         | Stratejik Plan ve Kaliteden Sorumlu Rektör Danışmanı                   |
| İsmail ÇOM                        | Strateji Geliştirme Daire Başkanı                                      |
| Prof. Dr. Asu BEŞGEN              | Mimarlık Fakültesi Öğretim Üyesi                                       |
| Prof. Dr. Bünyamin ER             | Genel Sekreter V   |
| Doç. Dr. Aytaç AYDIN              | Orman Fakültesi Öğretim Üyesi  |
| Doç. Dr. Serap DURMUŞ ÖZTÜRK      | Mimarlık Fakültesi Öğretim Üyesi                                       |
| Doç. Dr. Arzu ERDEN               | Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi                               |
| Dr. Öğr. Üyesi Ebru GÜNDOĞAN AŞIK | Fen Fakültesi Öğretim Üyesi  |
| Arş. Gör. Dr. Yeşim AKBAŞ         | Fen Bilimleri Enstitüsü Öğretim Elemanı                                |
| Arş. Gör. Dr. Serhat SEVGİ        | Eczacılık Fakültesi Öğretim Elemanı                                    |
| Arş. Gör. Ferit SEVİM             | Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğretim Elemanı                             |
| Berna GÜNÇİÇEK ÇELİK              | Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü İdari Personel Temsilcisi |
| İsmail UZUNEL                     | Öğrenci Temsilcisi   |

### Tarihsel Gelişim

KTÜ, 20 Mayıs 1955 tarihi itibarıyla Türkiye'de kurulan dördüncü üniversitedir. İlk kurulan İnşaat- Mimarlık Fakültesi, 2 Aralık 1963'te 90 öğrenci ile eğitim öğretime başlamıştır. Üniversitenin adı 1982 yılında çıkartılan Teşkilat Kanunu ile Karadeniz Üniversitesi olarak değiştirilmiştir. Ancak yapılan müracaat üzerine, 1987 yılında adı yeniden Karadeniz Teknik Üniversitesi (KTÜ) olmuştur. Süreç içerisinde Rize, Giresun ve Ordu Üniversiteleri Mart 2006'da, Artvin Çoruh Üniversitesi Mart 2007'de, Gümüşhane Üniversitesi Mayıs 2008'de ve Trabzon Üniversitesi de Mayıs 2018'de KTÜ bünyesinden doğmuştur. Yarım asrı aşan eğitim öğretim deneyimi ile ülkemizin en köklü üniversiteleri arasında yer alan KTÜ'de tıptan dış hekimliğine, mimarlıktan mühendisliğe ve iktisadi bilimlere kadar; sağlık, fen ve sosyal bilimler alanlarında çok geniş bir yelpazede eğitim verilmekte ve araştırmalar yapılmaktadır. Eğitim öğretime yönelik küresel ve teknolojik gelişmeler çok yakından takip edilmekte; öğrencilerin çağın gereklerine göre eğitim görmesi için tüm olanaklar seferber edilmektedir. Bu bağlamda, bütün akademik birimlerde yenileme ve çağın ihtiyaçları doğrultusunda güncelleme çalışmaları aralıksız devam etmektedir. 2023 Aralık sonu itibarıyla 12 Fakülte, 6 Enstitü, 1 Yüksekokul, 8 Meslek Yüksekokulu ve 17 Uygulama ve Araştırma Merkezine (UYGAR) sahip olan KTÜ; 2.115 akademik, 3.529 idari, sözleşmeli ve işçi personel ile faaliyetlerini sürdürmektedir. KTÜ Organizasyon Yapısı web sayfasında bulunmaktadır. Üniversite birimleri başta Merkez Kanuni Yerleşkesi olmak üzere toplam dokuz (9) yerleşkede yer almaktadır. KTÜ'de 2023 yılı sonu itibarıyla 1.747'si yabancı uyruklu olmak üzere toplam 31.697 öğrenci bulunmaktadır. Bu öğrencilerden 4.928'i ön lisans; 22.144'ü lisans ve 4.625'i ise lisansüstü öğrencidir. KTÜ, 13 Aralık 2021 tarihinde Araştırma Üniversitesi ve 25 Mayıs 2022 tarihinde de 5 yıl süreli Tam Akreditasyon etiketini almıştır.

## Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

KTÜ, 2023 yılı içerisinde 2024-2028 stratejik planını hazırlıkları kapsamında tüm paydaşları ile birlikte misyon ve vizyonunu gözden geçirmiş ve yeni beş yıllık dönem için hedeflerini belirlemiştir.

### Misyonu

Sürekliliği iyileştirme yaklaşımı ve birlikte yönetme kültürü ile toplum refahı ve ülke ekonomisinin ihtiyaçları için araştırmalar yapmak, sorgulayıcı, girişimci ve değişimi yönetebilen bireyler yetiştirmek

### Vizyonu

Mezunları ile toplumda söz sahibi, araştırmaları ve toplumsal sorunlara getirdiği çözümleri ile ulusal ve uluslararası düzeyde saygın ve öncü bir üniversite olmak.

### Temel Değerleri

- Türkiye Cumhuriyeti Temel Değerlerine Bağlılık
- Kurumsal Aidiyet
- Birlikte Yönetme Kültürü
- Çok Seslilik
- Yenilikçilik ve Çevik LiderlikPaydaş Temsiliyeti
- Şeffaflık ve Hesap Verebilme
- Kalite
- Liyakat
- Adalet
- Akademik Dürüstlük
- Çevreye Duyarlılık
- Toplumsal Sorumluluk
- Farklılıklara Saygı

KTÜ'nün yirmi stratejik hedefi aşağıda sıralanmıştır:

Hedef 1.1- Programların tanınırlığı artırılacak ve nitelikli öğrenciler için tercih edilirlilik düzeyi yükseltilecektir. Hedef 1.2- Eğitim programları, öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetleri kalite odaklı geliştirilecektir. Hedef 1.3- Lisansüstü eğitim nicelik ve nitelik olarak geliştirilecektir.

Hedef 1.4- Öğretme ve öğrenme hizmetleri sürekli iyileştirilecektir.

Hedef 1.5- Eğitimin uluslararası boyutu geliştirilecektir.

Hedef 2.1- Kurumsal araştırma kapasitesi geliştirilecektir. Hedef

2.2- Araştırmalarda kalite düzeyi artırılacaktır.

Hedef 2.3- Araştırmalarda etkileşim ve iş birliği geliştirilecektir.

Hedef 2.4- Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı sağlanacak ve girişimcilik potansiyelleri desteklenecektir.

Hedef 2.5- Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin (UYGAR) etkinliği artırılacaktır.

Hedef 3.1- Yönetmelik süreçlerde verimlilik artırılacak ve nitelikli idari iş gücü geliştirilecektir. Hedef

3.2- Kaliteye derinlik kazandırılacaktır.

Hedef 3.3- Mekânsal ihtiyaçlar karşılanacak, alt ve üstyapı geliştirilecektir. Hedef

3.4- Kurum aidiyet duygusu artırılacak ve kurum kültürü geliştirilecektir.

Hedef 3.5- Finansal kaynaklar artırılacak ve üniversitenin hedefleri doğrultusunda yönetilecektir

Hedef 4.1- Bilgi topluma yayarak toplumun gelişimine katkı sağlanacaktır.

Hedef 4.2- Dış paydaşlarla iş birliği geliştirilecektir.

Hedef 4.3- Sağlık hizmeti sunumunun kalitesi ve çeşitliliği ulusal ve uluslararası ihtiyaçlara göre güçlendirilecektir

Hedef 4.4- Sürdürülebilir kalkınma hedefleri kapsamında yapılan çalışmalar yaygınlaştırılacaktır.

Hedef 4.5- Mezun ilişkileri yönetimi güçlendirilecek, işe yerleşme, kariyer gelişimleri, işveren/ mezun memnuniyet oranları izlenerek iyileştirilecektir.

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### 1. Liderlik ve Kalite

#### 1. Yönetişim modeli ve idari yapı

##### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Coğrafi konumu, tarihi derinliği ve kültürel özellikleri bakımından yüzyıllardır stratejik öneme sahip Trabzon'da Cumhuriyetin ilk bilim yuvalarından birisi olarak kurulan KTÜ, yükseköğretim sistemine ulusal ve uluslararası düzeyde değer katan, ülkemizin köklü yükseköğretim kurumlarından birisi olarak hem araştırma üniversitesi hem de kurumsal tam akreditasyon etiketlerine sahiptir.

Yükseköğretimde rekabet artmakta ve bu durum üniversiteleri etki yaratan çıktılar üretmeye yöneltmektedir. Üniversitelerin çıktılarının kalitesi kadar bunu güvence altına alacak kalite güvence sistemi mekanizmalarının varlığı da önemlidir. KTÜ; toplum refahı ve yüksek katma değerli çıktılar üretme hedefine ulaşabilmenin; eğitim, araştırma, toplumsal katkı ve idari hizmetleri de kapsayan güçlü bir kalite güvence sisteminden geçtiğinin bilincindedir ve yönetişim modelini bu unsurlar üzerine kurarak stratejik yönetim anlayışını benimsemiştir.

KTÜ, Avrupa Üniversiteler Birliği (EUA), YÖKAK, MÜDEK, FEDEK, TURKAK, TSE ve benzeri kurum ve kuruluşlarca yürütülen dış değerlendirme ve akreditasyon süreçlerinden geçmiş bir üniversite olarak kalite kültürünü her geçen gün içselleştiren ve yaygınlaştıran bir üniversitedir.

Rektörlük bünyesinde 2014 yılında Yönetim Bilgi Sistemi (Kurumsal Gelişim ve Planlama) Koordinatörlüğü'nün kurulması ile gerek bilgiye dayalı stratejik yönetim modelinin uygulanmasında gerekse performans izlemelerinin 7/24 yapılabilmesinde güçlü bir yön olarak öne çıkmıştır. (Kurumun bilgileri ve verileri ile kalite sürecinin aşamaları ve yapılanmasına ait ayrıntılar "Yönetim Bilgi Sistemi Birimi" aracılığı ile oluşturulan kolay kullanılabilir ve erişilebilir bir yapıya kavuşturulmuştur. Bu yapı kurumda kalite çalışmalarının yayılımının sağlanmasında oldukça faydalı görülmüş ve kalitenin sürdürülebilirliğine katkısı açısından kurumsal anlamda örnek olmuştur.- YÖKAK Dış Değerlendirme Raporu, s.8, Aralık 2016).

Kurumsal dönüşümü sağlayacak yönetim modelinin kurulması son derece önemli olup KTÜ bu kapsamda 2547 sayılı Kanundan gelen geleneksel idari yapılanmanın yanı sıra, karar alma süreçlerinde kontrol ve dengeyi kurabilmek, çok sesliliği oluşturabilmek ve paydaş temsilietini artırabilmek için Rektörlüğe bağlı kurul, komisyon ve çalışma gruplarını oluşturmuştur (4)(A.1.1.1.) Bu yeni yapıların her biri KTÜ'nün stratejik hedeflerinden biri ile eşleştirilmiştir (4)(A.1.1.2.) Organizasyon şemasındaki bu yeni yapılar, birlikte yönetim kültürünün gelişmesine de katkı sağlamaktadır (4)(A.1.1.3.) Yönetişim yapısı içerisinde oluşturulan bu yeni yapıların oluşturulma amaçları, faaliyet alanları, çalışma usul ve esasları, paydaş temsilietleri, organizasyon şemasındaki rapor verme ilişkilerini içeren süreçler KTÜ Kurul, Komisyon ve Çalışma Grupları Yönergesi ile tanımlanmıştır (4)(A.1.1.4.).

Yönetim modelinin önemli bir bileşeni olarak Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü üst yönetim ile akademik ve idari yapılar arasındaki stratejik plan-kalite güvence sistemi bağlamındaki karar verme mekanizmasının sağlıklı çalışmasındaki önemli bir denge unsurudur (A.1.1.5.).

KTÜ yönetim modeli içerisinde yer alan tüm kurul, komisyon ve çalışma gruplarında KTÜ Kalite Komisyonunun en az bir üyesinin bulunması zorunluğu ilgili yönerge ile güvence altına alınmıştır (A.1.1.6.). Alınan geri bildirimler ve KTÜ'nün araştırma üniversitesi olmasından doğan ihtiyaçlar sonucunda 2023 yılında yönetişim modeline, yıl içerisinde göreve yeni başlayan araştırmacılara bizzat Rektör tarafından kurumun araştırma politika ve hedeflerinin tanıtıldığı Araştırmacı Oryantasyon Programı eklenmiştir (A.1.1.7.). Bir diğer iyileştirme ise KTÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu doğrultusunda idari yapıya eklenen Toplumsal Katkı Komisyonu'nun oluşturulması olmuştur.

Öte yandan Üniversitenin işlem ve eylemlerinde ihtiyacı tam olarak karşılayabilecek, hukuk tekniğine uygun mevzuatları geliştirmek için Mevzuat İnceleme Komisyonu, paydaşlarla iş birliğini geliştirmek için de Protokol İnceleme ve Değerlendirme Komisyonları da ayrıca görev yapmaktadır (A.1.1.8.). 2023 yılında 35 protokol, 9 anlaşma ve 8 sözleşme ilgili komisyonların incelemesinden geçmiştir.

KTÜ yönetişim modelinde, şeffaflık ve hesap verebilme, iç kalite güvence sistemi, takvime ve gündeme bağlı toplantı, görev tanımları, paydaşlar, iç iletişim, katılımcılık, bilişim destekli yönetim kavramları önemli yer tutmaktadır (4)(A.1.1.9.) (A.1.1.10) (4)(A.1.1.11.) (4)(A.1.1.12.) (4)(A.1.1.13.) Yönetişimde karar alma kısmına büyük önem verilmekte olup iç ve dış paydaşlar karar almada belirleyicidir. Bu süreçte üst yönetim "koordine eden" konumundadır. Çok sayıda kurul, komisyon ve çalışma grupları çok sesliliği oluşturmakla birlikte bağımsız hareket edebilme kabiliyetine sahiptirler. Toplantı gündemleri ve alınan kararlar gerek üst yönetime gerekse tüm kurul, komisyon ve çalışma grubu üyelerine gönderilerek gündem birlikteliği ve faaliyet sürekliliği güvence altına alınmaktadır.

Rektör Yardımcılarının görev dağılımları ve sorumlu oldukları birimler tanımlanmış ve web sayfası üzerinden paylaşılarak paydaşlarca bilinmesi sağlanmıştır. Rektör danışmanlarının yetki ve sorumluluk alanları (basın ve iletişim, inşaatlar, mimari proje üretimi, meslek yüksekokulları-kongre merkezleri, stratejik planlama ve kalite) bellidir ve web sayfasından paylaşılmıştır (4) (A.1.1.14.) (4)(A.1.1.15.). İdari birimlerin modernizasyonu için Genel Sekreterlik tarafından hazırlanan eylem planlarında altı eylem dönemi tamamlanmış ve 7. Eylem Planı dönemi başlatılmıştır (4)(A.1.1.16.) (4)(A.1.1.17.). KTÜ'nün kurumsal kimlik çalışmaları tamamlanmış ve paydaşlarla da paylaşılmıştır (4)(A.1.1.18.).

Ayrıca kılavuzlar, rehberler, el kitapları, süreçler vardır ve paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır (4)(A.1.1.19.) (4)(A.1.1.20.).

Öte yandan içerisinde yapılacak işin adı, açıklaması, ilgili mevzuatı, yapılması gereken tarihi ve sorumlu olan birim adının yer aldığı KTÜ İdari Takvim hazırlanmış ve yayımlanmıştır (4)(A.1.1.21.).

KTÜ, 2023 yılında da yönetim sistemi politikasına uygun faaliyetlerine devam etmiştir. Örneğin; Rektörün liderliğinde stratejik hedeflere ulaşım düzeyi titizlikle takip edilmiştir (4)(A.1.1.22.). Çok seslilik kapsamında ise 2023 yılında kurul, komisyon ve çalışma grupları toplantıları gerçekleştirilirken ulusal ve uluslararası danışma toplantıları düzenlenmiş ve alınan geri bildirimler iyileştirmelere yansıtılmıştır (4)(A.1.1.23.). İnsan kaynağının etkin kullanımına yönelik düzenlenen KTÜ Yetenek Havuzu uygulaması başarı ile sürdürülmüştür (4)(A.1.1.24.). Üniversitenin kalite güvence sistemini destekleyen entegre bilgi yönetim sistemine alınan geri bildirimler sonucu yeni modüller eklenmiş, şeffaf ve hesap verebilirlikte bir güvence oluşturmak ve bu yönetim anlayışını kurumsal hale getirmek için KTÜ Kurumsal Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik Yönergesi çıkarılarak süreç tanımlanmıştır (4)(A.1.1.25.).

KTÜ KGS Yönergesi kapsamında uygulanmakta olan İlişkilendirme Formu ile üniversitedeki faaliyetler planlama aşamasından başlayarak süreçler ile ilişkilendirilerek izlenmekte ve stratejik plan ile kalite güvence sisteminin entegrasyonu sağlanmaktadır (A.1.1.26.). Bu uygulama aynı zamanda idari yapı içindeki tüm birimleri kurumun stratejik hedeflerine yöneltmekte güvence oluşturmaktadır (A.1.1.27.).

Kurumun akademik camiasıyla iletişimi ve üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu her yıl düzenli olarak yapılan anketler ile de ölçülmektedir (4)(A.1.1.28.). Akademik personelin kendisini Kurumun bir parçası olarak görme yüzdesi (son dört yıl ortalaması) %77,2 iken bu oran 2023 yılında %77,8 olarak ölçülmüştür. Üniversite yönetimine ulaşılabilirlik kolaylığı ise % 76,2 iken 2023 yılında %75,1 olarak ölçülmüş ve kurumda akademik ile idari personel arasındaki iletişimin güçlü olma düzeyi %71,5 olarak ölçülmüştür.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapınmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\(4\)A.1.1.5.KGPK arayüzü.pdf.pdf](#) [\(4\)A.1.1.6.kurul komisyon ve çalışmagrupları yönergesi 6.madde 2.fikra.pdf.pdf](#)
- [\(4\)A.1.1.7.kurul komisyon ve çalışmagrupları yönergesi 6.madde 4.fikra.pdf.pdf](#)
- [\(4\)A.1.1.8.protokol inceleme komisyonu kararının ÜYKda görüşülmesi.pdf.pdf](#)
- [\(4\)A.1.1.10.kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik yönergesi.pdf](#)
- [\(4\)A.1.1.26.kalite güvence sistemi yönergesi 11.madde.pdf.pdf](#) [\(4\)A.1.1.27.Performans izleme raporu.pdf.pdf](#)

## 2. Liderlik A.1.2.Liderlik

Teknolojinin baş döndürücü hızla ilerlediği, beklentilerin değiştiği, rekabetin kızıştığı bir dönemde KTÜ, bu dönüşüme ayak uydurabilmek için tüm dinamikleri ile birlikte gecikmeden tepki vermektedir. Bu noktada kalite güvence sistemini her bir çalışanına kadar yaymak ve sistemi tüm çalışanları ile birlikte yürütebilmeyi önemsemektedir. KTÜ üst yönetimi, ofislerinde sadece kanun ve yönetmelikleri uygulayıp rutini takip etmekten ziyade sürekli sahada olmayı, sürekli paydaşlarla olmayı (STK, Sanayiciler, kurum ve kuruluşlar) tercih etmektedir [\(4\)\(A.1.2.1.\)](#) [\(4\)\(A.1.2.2.\)](#) [\(4\)\(A.1.2.3.\)](#). Bu durumun yanı sıra onlarla birlikte karar alma süreçlerini zenginleştirmeyi tercih etmektedir [\(4\)\(A.1.2.4.\)](#) [\(4\)\(A.1.2.5.\)](#).

Rektör, KTÜ'nün yeni 2024-208 stratejik planının tanıtımını tüm kuruma bizzat kendisi yapmış olup kurumun amaç ve hedeflerini sahiplenmiştir [\(4\)\(A.1.2.6.\)](#). Yıl içerisinde gerçekleştirilen kurul, komisyon ve çalışma grupları toplantılarına başkanlık yaparak karar alma süreçlerine ekibini ve paydaşlarına dahil etmektedir [\(4\)\(A.1.2.7.\)](#). Rektör; "Hedefimiz Kalitede Derinlik" sloganı ile kurumun kalite güvence sistemini her zaman sahiplenmekte ve desteklenmektedir **(A.1.2.8.)**.

Üst yönetim için çalışan memnuniyeti önemlidir. Bu kapsamda düzenli olarak her yılın sonunda akademik ve idari personel memnuniyet anketleri yapılarak sonuçları Rektör tarafından değerlendirilmektedir [\(4\)\(A.1.2.9.\)](#). Öte yandan Rektör başkanlığında yapılan tüm toplantılarda geri bildirim verilmekte olup takdir ve ödül mekanizmasının işletilmesi için yıl sonu beklenmemektedir [\(4\) \(A.1.2.10.\)](#) [\(4\) \(A.1.2.11\)](#) [\(4\)\(A.1.2.12\)](#). Kurumda güvene dayalı, açık ve şeffaf ilişkiler kuran Rektör bu kapsamda düzenli olarak fakülte ve birim ziyaretleri yapmaktadır [\(4\)\(A.1.2.12\)](#). Bu ziyaretlerde birim bazında stratejik plan performanslarını, üniversitenin kalite politikasına sağlanan katkıyı, öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısını, akademik teşvik puanlarını, Q1 yayın performanslarını, program akreditasyonlarını, doktora öğrenci sayılarını, yabancı uyruklu öğrenci sayılarını, akademik birimler bazında doktora programından ayrılan öğrenci sayılarını, birimlerin kurum içi ve kurum dışı proje sayıları ve bütçeleri, birimin fikri ve sınai mülkiyet faaliyetlerini paylaşmakta ve her bir göstergelyi katılımcılarla karşılıklı olarak değerlendirmektedir.

Üst yönetim ve birim yöneticilerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklıkla dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir [\(4\)\(A.1.2.13.\)](#) [\(4\)\(A.1.2.14\)](#). Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir [\(4\)\(A.1.2.15\)](#). Birimlerde liderlik anlayışı, koordinasyon kültürü ve karar alma süreçlerine çalışanların da dahil edilmesi önemsenmektedir [\(4\)\(A.1.2.16\)](#).

Stratejik plan kapsamında düzenli olarak yapılan memnuniyet anketleri sonuçlarına göre 2022 yılında akademik personelin; birim yöneticilerine ulaşılma düzeyi 8,84/10 iken 2023 yılında 8,60/10, üst yönetime ulaşılma düzeyi 7,62/10 iken 2023 yılında 7,82/10, soru ve önerilerin yönetim tarafından dikkate alınma düzeyi ise 7,59/10 iken 2023 yılında 7,41/10, üniversite karar alma süreçlerine görüş ve öneri sunabilme düzeyi ise 6,55/10 iken 2023 yılında 6,75/10 olarak gerçekleşmiştir. İdari personelde ise; birim yöneticilerine ulaşılma düzeyi 7,64/10 iken 2023 yılında 8,18/10, bu oran üst yönetim için 6,43/10 iken 2023 yılında 6,95/10olarak gerçekleşmiştir. İdari personelin görüş ve önerilerinin birim yöneticilerince dikkate alınma düzeyi 6,03/10 iken 2023 yılında 6,75/10 olarak gerçekleşmiştir. İçerisinde liderlik ve kalite kültürünün de ölçüldüğü anket sonuçları rapor olarak yayımlanmıştır [\(4\) \(A.1.17.\)](#).

2547 sayılı Kanunun zorunlu kıldığı birimler dışında oluşturulan yeni yapılar aynı zamanda akademik ve idari birimler ile Rektörlük arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmasını sağlamaktadır [\(4\)\(A.1.2.18.\)](#).

İç ve dış paydaşlarla yapılan her toplantı, alınan her yeni geri bildirim, rakip üniversitelerin sürekli izleniyor olması yükseköğretim sistemindeki değişimler, küresel eğilimler ve ülkemizin hedefleri, KTÜ'yü geleceğe hazır halde tutma noktasında bir güvence sağlamaktadır [\(4\)\(A.1.2.19\)](#) [\(4\)\(A.1.2.20\)](#) [\(4\)\(A.1.2.21\)](#) Bu güvenceler, değişimi yönetmeyi kolaylaştırmaktadır **(A.1.2.22.)**.

Araştırmacı Oryantasyon Programı gibi uygulamalar değişim yönetiminin önemli bir sonucudur. Rektör başkanlığında yapılan tüm kurul, komisyon ve çalışma grubu toplantılarında kurumun politikaları ile birlikte değişimin neden gerektiği anlatılmakta ve değişim sonucunda nasıl bir iyileşmenin beklendiği ifade edilmektedir [\(4\)\(A.1.2.23.\)](#). Bu toplantılar, KTÜ'nün akademik ve idari personeli ile birlikte aynı stratejik performans göstergelerine odaklanılmasını sağlamaktadır. Rektör, her toplantıda başarıların destekleneceğini samimi olarak taahhüt etmekte ve kaynak dağıtımında performansın öncelikli kriter olarak kullanılacağını bildirmektedir [\(4\)\(A.1.2.24.\)](#). Bu kapsamda KTÜ Ödül Yönergesinde yer alan kategoriler süreç içerisinde artırılmıştır**(A.1.2.25)**. Yayın Teşvik Ödeneği Uygulama Usul ve Esasları ile akademisyenlere maddi destek sağlanmakla birlikte yayın ve kurum dışı proje başarısı olan akademisyenlere BAP01 Temel Araştırma Projeleri desteklerine başvuru hakkı ve ek bütçe imkânı verilmektedir**(4) (A.1.2.26.) (4)(A.1.2.27.)**. Bu kapsamda 2023 yılında 37 akademisyene toplam 3.4 milyon TL bütçe proje desteği olarak verilmiştir.

Rektörün kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonun yüksek oluşunun bir göstergesi de ÜYK toplantılarında her ay birimlerin performanslarını ve kalite süreçlerine olan katkı düzeylerini açıklamasıdır [\(4\)\(A.1.2.28.\)](#).



Üst yönetim ile idari personel arasındaki iletişimi güçlendirmek için Rektörlük İle Sohbet toplantıları düzenlenmektedir. Çevrimiçi yapılan toplantılarda tüm personeller çalışma ofisinden dilediği soruyu sorma, görüş ve öneri bildirme imkanını bulabilmektedir.

Üst yönetim dışında diğer birim yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için anket uygulamaları gerçekleştirilmektedir (4)(A.1.2.28.). Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir. Bu kapsamdaki en önemli uygulama ve iyileştirme birim liderlerinden oluşan Akreditasyon Çalışma Grubu'nun kurulması ve birim liderlerinin kalite/akreditasyon çalışmalarını sahiplenmesidir (4)(A.1.2.29.). Bunun sonucu olarak 2022 yılında 18 olan akredite program sayısı 2023 yılı sonunda 20'ye yükselmiş olup 4 programın da akreditasyon süreci tamamlanmıştır.

Alınan geri bildirimler ve kalite komisyonu tarafından yapılan birim saha ziyaretleri sonucunda kurumdaki kalite kültürünün gelişimine katkı sağlamak, ölçmek ve izlemek için Kalite Akademisi yapısı altında yeni yöntemler hayata geçirilmiştir (A.1.2.30.).

2023 yılında kalitede derinlik hedefine yönelik düzenlenen panelde, 2022 yılı kalite ödülleri alan birim yöneticileri tarafından diğer tüm birimlere tecrübe paylaşımı gerçekleştirilmiş olup ilgili panel moderatörlüğü bizzat Rektör tarafından yapılmıştır. (4)(A.1.2.31.) (4)(A.1.2.32.). Öte yandan kurumdaki kalite kültürünün gelişimini sağlamak, çalışmalarını teşvik etmek amacıyla her yıl olduğu gibi 2023 yılında da KTÜ Kalite Ödülleri sahiplerine verilmiştir (4)(A.1.2.33.).

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

## Kanıtlar

- (4)A1.2.30.kalite\_akademi.pdf.pdf(4)A1.2.25.ödü\_l\_yönergesi.pdf.pdf
- (4)A1.2.22.karşılaştırmalı\_araştırma\_üniversiteleri\_performans\_izleme\_raporu.pdf.pdf
- (4)A.1.2.8.hedefimiz\_kalitede\_derinlik.pdf.pdf

## 3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

### A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Küreselleşme, teknolojik gelişmeler, paydaş beklentileri, araştırma üniversiteleri arasındaki rekabet, sağlık politikaları, çevreci beklentiler, kaynaklarda azalma, mevzuat değişimi ve sosyo-kültürel değişimler KTÜ'nün dış kaynaklı değişim gerekliliklerini oluşturmakla birlikte çalışanlarının memnuniyet düzeyleri, tercih edilme oranı, araştırma çıktıları ve süreçlerdeki yavaşlama ise değişimin iç kaynaklı gereklilikleridir. Bu bağlamda değişim yönetimi için KTÜ; Neredeyiz? Nereye gitmek istiyoruz? Nasıl gideriz? sorularının cevaplarını vererek Değişim Yönetimi Modelini belirlemiş ve web sayfası üzerinden tüm paydaşlarını bilgilendirmiştir (3)(A.1.3.1.). 2547 sayılı Kanun'un zorunlu kıldığı idari yapılanmaya ek olarak kendi tercihlerine göre de bu yapıya ek yapılar (koordinatörlükler, ofisler, kurullar, komisyonlar ve çalışma grupları) oluşturularak değişimi yönetecek organizasyon yapısını kurmuştur. Kurulan bu organizasyon yaklaşımı geleneksel (bilen) organizasyon yaklaşımından ziyade tüm paydaşları sürece dahil eden, paylaşımcı yeni nesil (öğrenen) organizasyon yaklaşımıdır (A.1.3.2.).

Nelerin değişmesi gerektiği kapsamında araştırma üniversitesi statüsünden yola çıkarak bu statüde rekabet edebilmek için nelerin değişmesi gerektiğini, başarı kriterlerinin neler olacağını, uygulamalardaki sorumluların kimler olduğunu ifade eden Araştırma Üniversitesi Yol Haritası ile Araştırma Üniversitesinden Neler Beklenir? adlı strateji belgelerini hazırlamış ve kurum içerisinde bilinirliğini sağlamıştır. Değişim yönetiminin hazırlık aşamasını da oluşturan bu belgeler oryantasyon uygulamaları, araştırmacı oryantasyon programı ve kalite güvence sistemi farkındalığı ile hayat geçirilmektedir. Tüm bu uygulamaların sonuçları Rektör başkanlığında yapılan toplantılarda değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme toplantılarına Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü tarafından veri ve bu verilerden oluşan bilgi desteği sunulmaktadır.

KTÜ'de değişim yönetiminin en önemli aşaması bilişim destekli yönetim anlayışına geçilmesidir. Birbirleri ile entegre bilgi sistemleri kurulmuş ve bu sistemler çatıda Stratejik Plan Bilgi Sistemi (SPBS) ile birleşmiştir (4)(A.1.3.3.). SPBS, üst yönetimin hızlı aksiyon almasını sağlayabilecek birim performans raporları gibi birçok raporu üretebilmektedir (A.1.3.4.).

Yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik sektörel yapı ve sektörel eğilim analizleri yapılmıştır (3)(A.1.3.5.) (3)(A.1.3.6.).

Mevcut personel yetkinliğinin gelişen teknoloji ve mevzuatlar karşısında artırılması için Memur Akademisi yeniden yapılandırılmıştır (4)(A.1.3.7.). Gerek mali gerekse insan kaynağının kısıtlı olması karşısında rakiplerle aynı yarış içerisinde olabilmek için birçok idari işlem ve eylemin dijital ortama taşınması için Dijital Dönüşüm Ofisi (DDO) kurulmuş ve birçok dijital uygulama kullanılmaya başlanmıştır.

Özellikle idari birimlerin modernizasyonuna yönelik Genel Sekreterlik Makamı tarafından 180'er günlük eylem planları hazırlanmış ve bu kapsamda altı **eylem planı** dönemi tamamlanmıştır (4)(A.1.3.8.). KTÜ, farklılaşma stratejisi kapsamında konum tercihi olarak belirlediği araştırma üniversitesi hedefi kapsamında rakip üniversiteleri hazırladığı kıyaslama raporları ve grafikler ile sürekli izlemektedir (A.1.3.9.).

KTÜ kalite güvence sisteminin temel yapı taşı, kurumun kendi yazılımı olan KTÜ Stratejik Plan Bilgi Sistemidir (SPBS). Bu sistem hem bilgiye dayalı karar alınmasına hem de amaç ve hedeflerden sapma olduğu takdirde iyileştirici önlemlerin alınmasında güvence sağlamaktadır. Bu yazılım ile 7/24 genel üniversite performansı, amaç, hedef ve gösterge bazlı performans izlemesi

yapılabilmektedir. Yıllara göre akademisyen performans izlemelerinin de yapılabildiği bu yazılım ile birimler performanslarına göre de karşılaştırılmakta ve kurum içi kıyaslama raporları hazırlanabilmektedir (4)(A.1.3.10.). KTÜ SPBS, kurumsal hafızayı güvence altına almaktadır (4)(A.1.3.11.). KTÜ'ye özgü bu yazılım, alınan geri bildirimler ve yeni ihtiyaçlar çerçevesinde sürekli iyileştirilmektedir. Bu kapsamda yazılıma, birimler tarafından girilen verilerin kontrol edilerek gerektiğinde gerekçesi ile birlikte ret

edilmesini sağlayan onay/red menüsü eklenmiştir. Menü sayesinde elde edilen ret yüzdeleri aynı zamanda hangi birime eğitim verilmesi gerektiğini de ortaya çıkarmaktadır (4)(A.1.3.12.). Örneğin bu kapsamda Of Teknoloji Fakültesi, Orman Fakültesi ve Fen Fakültesi ile Araklı Meslek Yüksekokulu, Sürmene Abdullah Kanca Meslek Yüksekokulu ve İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'na saha ziyareti gerçekleştirilmiştir (4)(A.1.3.13.).

Entegre bilgi sistemleri ile gerçekleşen kurumsal performans yönetimi, kuruma ait büyük fotoğraf içerisinde her birimin ve birim çalışanlarının kendilerine bir yer bulmasını, sorumluluklarını bilmesini, ortak kurum vizyonu için herkesin katkı verdiğinin bilinmesini ve her bir çalışanın ne kadar önemli olduğunun ortaya çıkarılmasını sağlamaktadır. Bu durum kurum kültürünü ve aidiyetini de güçlendirmektedir (4)(A.1.3.14.).

Kurumun politika ayrıntılarının da yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir dokümanı mevcuttur. Rehber, Şubat 2023 yılında alınan geri bildirimler ve Kalite Komisyonu toplantı kararları sonucunda güncellenerek sürüm 2.0 olarak yayımlanmıştır (4)(A.1.3.15.).

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim anlayışı/yetenkinliği vardır. KTÜ, Yükseköğretimdeki Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi kapsamında geleceğe uyum için amaç ve hedeflerini araştırma önceliğine dönüştürmüş ve 2023 yılında hazırlanan 2024-2028 stratejik planında farklılaşma stratejisi konum tercihini araştırma üniversitesi statüsünü güçlendirmek olarak belirleyerek tüm planlamalarını ve faaliyetlerini bu yönde yürütmüştür.

Paydaş görüş ve beklentileri kapsamında tüm ikinci öğretimlerin kapatılması ve özellikle Ülkemizdeki istihdam fazlası mezun profillerinin ilgili paydaşlarca belirtilmesi kapsamında bazı programlarda kontenjan azaltılmasına gidilmesi ve toplam öğrenci sayısı içerisindeki lisansüstü öğrenci sayısının artırılması adımlarının atılması KTÜ'deki değişim yönetiminin önemli göstergeleri arasında yer almaktadır. Bir öğretim üyesine düşen öğrenci sayısı 2019 yılında 35,57 iken bu sayı 2023 yılı sonu itibarıyla 29,10'a düşürülmüştür.

Dış çevredeki değişimler dikkate alınarak bu değişikliklerim üniversitemizi nasıl etkileyeceği ve bu etkilere karşı alınacak önlemler durum analizlerini) ile belirlenmiştir (4)(A.1.3.16.).

Performans sonuçları; ilgili kurul/komisyon ve çalışma grupları, Kalite Komisyonu ve Strateji Geliştirme Kurulu ile değerlendirilmekte, hedeften sapma nedenleri açıklanarak ve gereken önlemler sıralanmaktadır. Bu işleyiş KTÜ'de yerleşmiştir. Öte yandan Rektörlük bünyesindeki bu çalışmalar birimlerimizde Birim Kalite Komisyonları tarafından gerçekleştirilmektedir(4)(A.1.3.17.).

Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) ve Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) hazırlama süreçleri, kalite kültürünün geliştirilmesi bakımından önemli bir araç olarak görülmekte ve Rektörlük olarak sahiplenilmektedir. Kalite komisyonu tarafından birim (saha) ziyaretleri yapılmaktadır (4)(A.1.3.18.).

Kurumsal kapasitenin artırılması ve kurum kültürünün yaygınlaştırılması KTÜ stratejik planının önemli amaçlarından biridir. Kurumsal memnuniyet ve aidiyet duygusunun geliştirilmesi, mezunlarla iletişim ve iş birliğinin güçlendirilmesi, kalite kültürünün yaygınlaştırılması bu amacın hedefleridir. KTÜ; kamuoyu ile paylaştığı Yönetim Sistemi Politikasına uygun olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu kapsamda; Kalite Güvence Sistemi Yönergesi çıkarılmış, Danışma Kurulları Yönergesi ile paydaş katılımı güvence altına alınmıştır (4)(A.1.3.19.) (4)(A.1.3.20.). Rektör kurul, komisyon ve çalışma gruplarına başkanlık yaparak tüm birimleri ile iletişim halinde sahada yer almaktadır ve kalite kültürünün yaygınlaştırılması faaliyetlerini sahiplenmektedir (4)(A.1.3.21.). KTÜ, kendi yazılımlarını birbirleri ile entegre halinde çalıştırarak veriye dayalı karar alma süreçlerini işletmektedir. Hazırlanan tüm kurum içi raporlar ve dış değerlendirme raporları web sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır (4)(A.1.3.22.) (4)(A.1.3.23.) (4)(A.1.3.24.).

KTÜ Senatosu tarafından değişimi destekleyecek ve kurumsal hale dönüştürecek mevzuatlar çıkarılmaktadır. Çıkarılacak mevzuatlarda standardı yakalayabilmek için Mevzuat Hazırlama Usul ve Esasları Yönergesi hazırlanmış ve ayrıca Mevzuat İnceleme Komisyonu kurulmuştur (4)(A.1.3.25.) (4)(A.1.3.26.). Kalite güvence sistemi içerisindeki faaliyetlerin ne zaman ve kimler tarafından yapılacağı tanımlıdır ve Kalite Güvence Takvimi olarak web sayfasından ilan edilmiştir (4)(A.1.3.27.).

KTÜ, yeniliği yönetebilmek için kurum içi iletişime büyük önem vermektedir. Kurul/komisyon ve çalışma grupları ile kurulan geri bildirim mekanizmaları bu iletişimi güçlendirmektedir. Öğrenci Kalite Komisyonu ise karar alma süreçlerindeki öğrenci temsiliyetini artırmaktadır. KTÜ web sitesi, KTÜ haber gazetesi, kurum içi SMS sistemi, KTÜ TV-Radyo yayınları gibi kuruma özgü kitle iletişim araçları yukarıdan aşağıya ve aşağıdan yukarıya bilgi akışını desteklemektedir (4)(A.1.3.28.) (4)(A.1.3.29.). KTÜ Ödül Yönergesi kapsamında çalışan motivasyonu artırılmaktadır. Üst yönetim, başarılı çalışmalar gerçekleştiren akademisyenler ile bir araya gelerek bu motivasyonun artırılmasına katkı sağlamaktadır (4)(A.1.3.30) (4)(A.1.3.31).

Yararlanma düzeyini artırabilmek ve bu sayede kaynaklarda yeni kapasiteler oluşturmak için KTÜ-LAB Sistemi kullanıma açılmıştır (4)(A.1.3.32.). KTÜ SPBS, veriye odaklanmayı sağlamakla birlikte KTÜ'nün amaçlarına odaklanmasını ve hedeflerine ulaşmasını da kolaylaştırmaktadır.

Değişim yönetiminin temeli stratejik planlama kültürüdür. KTÜ, geliştirdiği kendi yazılımı ile bu kültürü kurum içerisinde yaymayı başarmıştı (KTÜ'nün, stratejik planlamayı kanun ve yönetmeliklerin zorunlu kıldığı rutin bir görevden ziyade, gelişmelere göre sürekli yenilenen ve güncellenen bir yönetim aracı olarak kabul etmesi memnuniyet verici ve olumlu bulunmuştur- YÖKAK Kurumsal Dış Değerlendirme Raporu, s.8, Aralık 2016).KTÜ SPBS ile verilere dayanan karar alma süreçleri ile vizyonuna ulaşmayı hedeflemiştir. Stratejik amaçları kapsamında roller ve hedefler tanımlanmıştır.

Değişimi yönetebilmek için kurumsal risklerini ölçen KTÜ, stratejik plan bilgi sistemi üzerinden tüm birimlerin risklerini ve bu risklere karşı yürütülecek kontrol faaliyetlerini takip edebilmektedir. KTÜ, değişimi iyi yönetebilmek için risklerini ve önlemlerini tanımlamıştır. Kurumun Risk Strateji Belgesi yayımlanmış olup tüm birimler de konsolide risk raporlarını hazırlamıştır (3) (A.1.3.33.) (4)(A.1.3.34.). Değişimi yönetebilmek için içeride bütçe performansı, memnuniyet anket sonuçları ve anahtar performans göstergeleri dışında ise rakiplerin gelişim göstergeleri titizlikle takip edilmektedir. Araştırma üniversitesi olan KTÜ, bulunduğu statü içerisinde performansını artırmak için diğer araştırma üniversiteleri ile birçok parametre üzerinden kıyaslamasını yaparak sonuçları ilgili kurul ve komisyonlarında tartışmaktadır (A.1.3.35.) (4)(A.1.3.36.).

Araştırmacı Oryantasyon Programı, Fakülte/Bölüm Buluşmaları, Şehir İş Birliği Toplantıları, Danışma Kurulu Toplantıları, Basın Toplantıları gibi üst yönetim tarafından gerçekleştirilen toplantılar ile KTÜ'nün gelecek hedefleri net olarak iç ve dış paydaşlara iletilmektedir. Öte yandan seçilen bu bilgilendirme mekanizmaları değişimin önündeki engellerin azaltılmasına katkı sağlamaktadır [\(4\)\(A.1.3.37.\)](#) [\(4\)\(A.1.3.38.\)](#) [\(4\)\(A.1.3.39.\)](#) [\(4\)\(A.1.3.40.\)](#) [\(4\)\(A.1.3.41.\)](#).

Yükseköğretimdeki değişimin KTÜ'yü yönlendirdiği alanlardan biri de bütçe imkânlarının artırılmasıdır. Merkezden gelen bütçenin kısıtlılığı yeni kaynak arayışlarını zorunlu kılmaktadır. Daha çeşitli gelir kaynaklarına yönelmek için KTÜ'nün verdiği hizmetlerdeki ulusal ve uluslararası akreditasyonlarını artırarak cazibe merkezi haline dönüşmesi önemli stratejilerden biridir.

KTÜ, kurumsal dönüşümünü sağlıklı bir şekilde sürdürebilmek için birim ve alan bazlı izleme- değerlendirme raporlarını hazırlamakta ve bu raporları ilgili birimlerinde gündemine alarak iyileştirme çalışmalarında kullanmaktadır [\(4\)\(A.1.3.42.\)](#) [\(3\)\(A.1.3.43.\)](#). Her beş yıllık stratejik plan hazırlıklarında sektörel eğilim ve sektörel yapı analizlerini gerçekleştirerek fırsat ve tehditlere verilecek tepkilerini belirlemektedir [\(3\)\(A.1.3.44.\)](#).

KTÜ'nün dönüşüm sürecini etkileyen mekanizmalardan biri de hiç kuşkusuz 2021 yılında dahil olduğu YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) olmuştur. 2022 yılında açıklanan sonuç ile YÖKAK tarafından beş yıllık Tam Akreditasyon etiketialan KTÜ, süreç sonunda yayımlanan Kurumsal Akreditasyon Raporu ve YÖKAK tarafından gönderilen Akreditasyon Karar Mektubunda yer alan gelişmeye açık yönlerini bu dönüşümünün yol haritalarından (Kantı A-10) biri olarak görmektedir. [\(4\)\(A.1.3.45.\)](#).

Geleceğe uyum için özellikle insan kaynağı planlamasına yönelik gelecek senaryoları da dönüşüm kapasite içerisinde yer alan çalışmalardır. Örneğin, emeklilikte yaşa takılanlar (EYT) konusunun yasalaşması durumunda kurumun bundan nasıl etkileneceğine yönelik rapor hazırlanmış ve planlamalar yapılmıştır **(A.1.3.46.)**.

2023 yılında tamamlanan KTÜ 2024-2028 stratejik planında ulusal hedefler dikkate alınmış olup bu bağlamda 11. Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program beklentileri yeni stratejik plana yansıtılmıştır [\(4\)\(A.1.3.47.\)](#). Öte yandan kurumun geleceğe hazır olabilmesinde paydaş görüşleri büyük önem arz etmektedir. Bu kapsamda paydaş analizi çalışmaları içerisinde paydaşlar belirlenmiş, önceliklendirilmiş, görüş ve önerileri de alınarak paydaş-ürün ve hizmet matrisi oluşturulmuştur [\(4\)\(A.1.3.48.\)](#).

KTÜ, hizmet sunumuna değer katmak için başarılı öğrencileri destekleme, özel sektörle iş birlikleri geliştirme, proje yönetimi gibi birtakım faktörleri ön plana çıkararak konum ve başarı bölgesi tercihlerini dinamik olarak yönetmektedir. Bu faktörlerin ağırlıkları yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimler, ulusal hedefler ve paydaş beklentilerine göre şekillenmiştir. KTÜ, aynı başarı bölgesi içerisinde yer alan üniversitelerin sundukları değer bakımından onlardan ayrılarak özgün bir farklılaşma aşamasına ilerlemektedir. Örneğin; KTÜ lisansüstü eğitim, yayın ve patent gibi faaliyetlerini artırırken, ön lisans düzeyindeki programların azaltılmasını öngörmektedir. Bu anlayış kapsamında oluşturulan değer sunumuyla ilgili tercihler belirlenmiştir [\(4\)\(A.1.3.49.\)](#).

Değişimin yönetilmesinde kurum içerisinde iletişim kanallarının etkili biçimde çalışmasının önemini bilen KTÜ, iç ve dış kaynaklı bilgilerin elde edilmesi ve kurum içinde paylaşılmasına önem vermekte olup bu iletişimi kendi yazılımları olan stratejik plan bilgi sistemi ile KTÜ-Veri uygulaması üzerinden yürütmektedir. Düzenli olarak hazırlanan haber gazetesi ve kurumsal gelişim ve planlama bültenleri de bu süreci desteklemektedir [\(4\)\(A.1.3.50.\)](#) [\(4\)\(A.1.3.51.\)](#) [\(4\)\(A.1.3.52.\)](#).

**Olgunluk Düzeyi:** Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [\(4\)A1.3.2.toplantılardan\\_kareler\\_pdf.pdf](#)
- [\(4\)A1.3.35.karşılaştırmalı\\_araştırma\\_üniversiteleri\\_performans\\_izleme\\_raporu.pdf.pdf](#)
- [\(4\)A1.3.46.tasarruf\\_raporu\\_madde3.7.pdf.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3.9.performans\\_izleme\\_raporu.pdf.pdf](#)
- [\(4\)A1.3.4.stratejik\\_plan\\_performansları.pdf.pdf](#)

#### **4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

KTÜ'de iç kalite güvencesi mekanizmaları Üniversite'nin kalite politikaları ile stratejik planında yer alan amaç ve hedefleri doğrultusunda işletilmektedir.

KTÜ Kalite Komisyonu saha ziyaretlerinde almış olduğu geri bildirimler sonucunda iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesindeki rolünü daha da etkin hale getirmek için Kalite Akademisi yapısını hayata geçirmiştir [\(4\)\(A.1.4.1.\)](#). Komisyondüzenli olarak gerçekleştirdiği etkinliklerin sonuçlarını Birim Kalite Komisyonu Başkanları ile değerlendirmektedir [\(4\)\(A.1.4.2.\)](#). Bu değerlendirmeler sonucunda 2023 yılında birimlere saha ziyaretleri devam etmiş olup talep edenlere birim özelinde uygulamalı eğitimler verilmiştir [\(4\)\(A.1.4.3.\)](#) [\(4\)\(A.1.4.4.\)](#). SPBS ile tüm birimlerin kalite komisyonları faaliyetleri takip edilmektedir.

KTÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesi ile iç kalite güvence mekanizmaları tanımlanmıştır [\(4\)\(A.1.4.5.\)](#): Tüm birimlerde kalite komisyonlarının kurulmuş ve aktif çalışıyor olması, Tüm birimlerin Yıllık Birim İç Değerlendirme Raporlarını hazırlayarak değerlendirilmek üzere Rektörlüğe sunuyor olması [\(4\)\(A.1.4.6.\)](#) [\(4\)\(A.1.4.7.\)](#) [\(4\)\(A.1.4.8.\)](#), Tüm birimlerin KTÜ Stratejik Planı kapsamında sorumlu oldukları faaliyetleri içeren performanslarını KTÜ Stratejik Plan Bilgi Sistemine (SPBS) girmeleri ve kendi performanslarını da anlık takip edebilmeleri, Birimlerin Danışma Kurullarını oluşturmaları ve düzenli olarak görüş ve önerileri almaları ve bunları iyileştirme çalışmalarında kullanmaları [\(4\)\(A.1.4.9.\)](#),

Tüm birimlerin kurul ve komisyonlarında öğrenci temsiliyetini sağlamış olmaları [\(4\)\(A.1.4.10.\)](#),

Tüm birimlerin Kurumsal Geri Bildirim Yönetim Sistemi başta olmak üzere bazı mekanizmalar ile KTÜ'nün genel kalite takvimi dışında tüm birimlerin yıllık kalite takvimlerini hazırlamaları ve paylaşmaları [\(4\)\(A.1.4.11.\)](#) [\(4\)\(A.1.4.12.\)](#),



Tüm birimlerin Üniversite Yönetim Kurulu veya Senato'ya gönderecekleri taleplerde mutlaka talepleri ile üniversitenin stratejik planı ve kalite güvence sistemi arasında bir ilişkilendirme kurarak bunu bir form üzerinden Rektörlüğe iletme zorunluluğu [\(4\)\(A.1.4.13.\)](#), Mezun veren akademik birimlerin mezunlarla iletişim ve kariyer gelişimlerini takip edecek faaliyetlere yönelmeleri,

Tüm birimlerin risklerini ve kontrol faaliyetlerini stratejik plan bilgi sistemine girmeleri, Tüm birimlerin kurum süreçlerini SPBS üzerinden takip etmeleri, kalite güvence sistemi içerisinde öne çıkan uygulamalardır.

Güçlü ve sürdürülebilir iç kalite güvence sistemi için onu destekleyen bir veri depolama ve analiz etme yetkinliğine ihtiyaç bulunmaktadır. KTÜ, kendi yazılımı olan Stratejik Plan Bilgi Sistemi (SPBS) ile bunu sağlamaktadır. Alınan geri bildirimler ve KAR'da belirtilen gelişmeye açık yönler kapsamında 2023 yılında SPBS'de iyileştirmeler yapılmış ve sisteme süreç ve risk yönetimi menüleri eklenmiştir [\(3\)\(A.1.4.14.\)](#). Kurum artık, stratejik hedef performanslarının yanı sıra risk puanlarını ve süreç performanslarını da 7/24 hem kurumsal hem de birim bazında izleyebilmektedir.

KTÜ dış kalite güvence mekanizması kapsamında ise dış değerlendirme ve akreditasyonlara önem vermekte ve birimlerini teşvik etmektedir. Akreditasyonlar için bütçe ve Kalite Komisyonu tarafından verilen danışmanlık desteği ile 2023 yılında Mimarlık ve Hemşirelik bölümü akredite olmuş, İktisat, İşletme, Yönetim Bilişim Sistemleri bölümleri ile Dış Hekimliği Fakültesinin akreditasyon süreçlerinde sonuçların açıklaması beklenmektedir [\(3\)\(A.1.4.15.\)](#) [\(3\)\(A.1.4.16.\)](#).

KTÜ Kalite Güvence Sistemi Takvimine göre; Yıllık Stratejik Plan Değerlendirme Raporu'na göre alınacak önlemler Şubat, KTÜ Danışma (Paydaş) Kurulu toplantısına göre alınacak önlemler ile Anket ve Bize Yazın Modülü başta olmak üzere geri bildirim mekanizmaları sonrası alınacak olan önlemler Ocak ayı içerisinde ilgili kurul/komisyon, çalışma grubu ve gerektiğinde ÜYK/Senato tarafından belirlenerek açıklanmakta ve PUKÖ çevrimleri kapatılmaktadır [\(4\)\(A.1.4.17.\)](#). KTÜ KGS Takvimine ait 2023 yılı izleme-değerlendirme raporu da hazırlanmış ve takvim döngüsü kapatılmıştır [\(4\)\(A.1.4.18.\)](#).

Öte yandan PUKÖ çevrimleri kapsamında gerek birim gerekse kou bazlı 2023 Yılı İzleme ve Değerlendirme Raporları hazırlanmış ve web sitesi üzerinden iç ve dış paydaşlarla paylaşılmıştır [\(4\)\(A.1.4.19.\)](#) [\(4\)\(A.1.4.20.\)](#). Birim İç Değerlendirme Raporları ise Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilerek tüm birimlere geri bildirim sunulmaktadır [\(4\)\(A.1.4.21.\)](#) [\(4\)\(A.1.4.22.\)](#).

Tüm geri bildirim mekanizmaları sonucu gerçekleştirilen iyileştirmeler web sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır [\(4\)\(A.1.4.23.\)](#).

Kurumdaki kalite kültürünün gelişim sürecini tanımlayan KTÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesinin yanı sıra bu gelişim, stratejik plan içerisinde tanımlı performans göstergeleri ile izlenmektedir. “*Kalite kültürü yaygınlaştırılacaktır.*” hedefine ait gerçekleştirme performansı 2020 yılında % 23,56, 2021 yılında % 70,72, 2022 yılında % 75 iken bu oran 2023 yılında % 86,43 olarak (Hedef

3.3.) [gerçekleşmiştir \(4\)\(A.1.4.24.\)](#).

KTÜ iç kalite güvence mekanizmalarından biri de hiş kuşkusuz idari birimlerin yürütmekte olduğu işlem ve eylemlerin iyileştirilmesine yönelik hazırlanan iş takvimi, sorumlusu ve yapılacak faaliyetlerin detaylı olarak yer aldığı Genel Sekreterlik 180 Günlük Eylem Planları'dır. Bu kapsamda altı eylem planı tamamlanmış olup yedinci 180 Günlük Eylem Planı halen devam etmektedir. Tamamlanan 2023 yılı sonuçları iç ve dış paydaşlarla [paylaşılmıştır \(4\)\(A.1.4.25.\)](#).

Kalite güvence sisteminin tüm organizasyon yapısı içerisinde ve uyumlu bir şekilde çalışmasını sağlamak amacı ile KTÜ Kurul, Komisyon ve Çalışma Grupları Yönergesi'nin 6.maddesine “*Her bir kurul, komisyon ve çalışma grubunda Karadeniz Teknik Üniversitesi Kalite Komisyonunun en az bir üyesinin bulunması zorunludur*” fıkrası (m.6/2) eklenmiştir. Halen tüm kurul, komisyon ve çalışma gruplarında en az bir KTÜ Kalite Komisyonu üyesi görev yapmaktadır [\(4\)\(A.1.4.26.\)](#).

Kalite Güvence Sistemi Rehberi, 2023 yılında güncellenerek sürüm 2.0 olarak yayımlanmıştır [\(4\)\(A.1.4.27.\)](#). Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren yönerge, [kılavuz el kitapları](#), kurumsal risk yönetim planı ve yıllık izleme ve iyileştirme raporları hazırlanmış ve KTÜ kalite web sayfasından paylaşılmıştır [\(4\)\(A.1.4.28.\)](#) [\(4\)\(A.1.4.29.\)](#) [\(4\)\(A.1.4.30.\)](#) [\(4\)\(A.1.4.31.\)](#) [\(4\)\(A.1.4.32.\)](#) [\(4\)\(A.1.4.33.\)](#) Paydaş katılımı ile gerçekleştirilen danışma kurulu toplantıları sonuçları ve gerçekleştirilen iyileştirmeler web sayfasında paylaşılmıştır [\(4\)\(A.1.4.34\)](#) [\(4\)\(A.1.4.35.\)](#).

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

## 5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Şeffaflık ve hesap verebilme KTÜ'nün temel değerleri arasında yer almaktadır. Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiş ve kamuoyunu bilgilendirme politikasına uygun olarak hazırlanmıştır [\(3\)\(A.1.5.1.\)](#). KTÜ Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik Yönergesi ile güvence altına alınarak süreç tanımlanmıştır [\(A.1.5.2.\)](#). İlgili yönerge ile gerek kurumsal gerekse birim bazında kamuoyunu nasıl, kimler tarafından ve hangi iletişim kanalları ile bilgilendirileceği tanımlıdır. Kamuoyunu bilgilendirmelerde görevlendirilen personellerin bu görev öncesinde Rektörlük tarafından düzenlenen eğitime katılmaları zorunludur [\(3\)\(A.1.5.3.\)](#).

Bilgilendirmeler; özel açıklama, özel rapor, yıllık faaliyet raporu, internet sayfası, sunum, toplantı (yüz yüze ve çevrimiçi),

bilgilendirme yazısı, haber gazetesi, basın bülteni, Radyo-TV programı, sosyal ağlar, elektronik posta, kısa mesaj gibi araç ve yöntemler ile yapılmaktadır. Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Bilgi Edinme Birimi, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü ve Kişisel Verileri Koruma Birimi kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik sürecinin önemli aktörleridir.

Kurumun hangi yöntemlerle hesap vereceği Yönerge ile tanımlanmıştır. Bu yöntemlere göre:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında faaliyet raporları, stratejik plan, kurumsal mali durum ve beklentiler raporu ve benzeri raporlar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından internet sitesi üzerinden yayımlanır. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında kurum iç değerlendirme raporları Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü tarafından internet sitesi üzerinden yayımlanır. KTÜ Ulusal ve Uluslararası Danışma Kurulu kararları Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü tarafından internet sitesi üzerinden yayımlanır. 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu kapsamında gelen talepler KTÜ Bilgi Edinme Birimi tarafından cevaplandırılır ve yıllık sayısal veriler internet sitesi üzerinden yayımlanır. 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında gelen talepler KTÜ Kişisel Verileri Koruma Birimi tarafından cevaplandırılır ve yıllık sayısal veriler internet sitesi üzerinden yayımlanır. Üniversitenin stratejik hedefleri, kalite güvence sistemi kapsamındaki faaliyetleri ve performansına ilişkin bilgilendirme yapmak üzere Rektör tarafından yılda en az bir kez basın toplantısı düzenlenir.

Her faaliyet yılı sonunda birim harcama yetkilileri (Dekan, Müdür, Daire Başkanı, Koordinatör vb.) tarafından Üniversite Yönetim Kurulunda ilgili yılın faaliyetlerini içeren özet bir sunum gerçekleştirilir. Sunumda; birimin sorumlu olduğu performans göstergelerine, kalite güvence sistemi kapsamındaki faaliyetlere, birimin güçlü ve zayıf yönleri, fırsat ve tehditleri ile ulaşılamayan hedeflere yönelik gerekçelere öncelik verilir.

KTÜ'nün yönetsel süreçleri altında yer alan Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik Alt Süreci, hem SPBS üzerinden izlenmekte hem de yıllar itibarıyla sürece ait izleme ve değerlendirme raporları hazırlanmaktadır [\(4\)\(A.1.5.4.\)](#) [\(4\)\(A.1.5.5.\)](#).

Kurum web sayfasının doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi içermesi ilgili Yönerge ile güvence altına alınmıştır. Kurumsal veya birimlerden gelen haberlerin KTÜ web sitesinde hangi iş akışından geçerek yayınlanacağı tanımlıdır ve birimler tarafından bilinmektedir (*Yönerge m.10*).

İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri yapılan anketler, danışma kurulu toplantıları ve medya mensuplarına yönelik düzenlenen basın toplantıları ile ölçülmektedir [\(4\)\(A.1.5.6.\)](#).

KTÜ, bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkilerini güçlü tutacak faaliyetler sürdürmekte ve sonuçları değerlendirilmektedir. Bu kapsamda paydaşlarla çok sayıda iş birliği protokolü imzalanmıştır [\(3\)\(A.1.5.7.\)](#) [\(3\)\(A.1.5.8.\)](#) [\(3\)\(A.1.5.9.\)](#) [\(3\)\(A.1.5.10.\)](#).

KTÜ'de kamuoyunun bilgilendirilmesi ve hesap verebilirlik ilkeleri gereğince; eğitim öğretim ve araştırma- geliştirme faaliyetlerini içeren tüm güncel veriler ve raporlar web sayfası aracılığı ile kamuoyu ile paylaşılmaktadır [\(4\)\(A.1.5.11.\)](#) [\(4\)\(A.1.5.12.\)](#). KTÜ Haber Gazetesi, İnternet Sitesi, KTÜTV-Radyo tarafından düzenlenen programlar aracılığı ile bilgilendirmeler yapılmaktadır [\(4\)\(A.1.5.13.\)](#) [\(4\)\(A.1.5.14.\)](#). Memnuniyet anketlerinin sonuçları web sayfası üzerinden kamuoyuna açıklanmaktadır [\(4\)\(A.1.5.15.\)](#). Alınan geri bildirimler kapsamında anket sonuçlarının yanı sıra bu sonuçlara istinaden yapılan iyileştirmeler de web sayfasından iç ve dış paydaşlara duyurulmuştur [\(4\)\(A.1.5.16.\)](#). Stratejik planda yer alan "toplumsal hizmetlere ait web sitesi ziyaretçi sayısı" göstergesinin performansı 2020 yılında % 4,10, 2021 yılında % 100, 2022'de % 100 ve 2023 yılında % 100 olarak gerçekleşmiştir [\(4\)\(A.1.5.17.\)](#).

KTÜ Senatosu tarafından kabul edilen yönetmelik, yönerge ve diğer mevzuatların en güncel halleri web sayfasından paylaşılmakta olup yapılan değişiklik ve düzenlemeler kamuoyu erişimine açıktır [\(4\)\(A.1.5.18.\)](#).

Kamuoyunu en güncel veriler ile bilgilendirmek amacı ile hazırlanan KTÜ Tanıtım Sunusu da web sitesi üzerinden tüm paydaşlara sunulmuştur [\(4\)\(A.1.5.19.\)](#). Sununun kimler tarafından ve hangi sıklıkta güncelleneceği de tanımlanmıştır. KTÜ'deki özellikle stratejik amaç ve hedeflere yönelik yürütülen faaliyetler Son Gelişmeler başlığı altında kamuoyu ile paylaşılmaktadır [\(4\)\(A.1.5.20.\)](#).

Kamuoyunu bilgilendirme mekanizmalarından biri de KTÜ Danışma Kuruludur. Danışma Kuruları Yönergesi ile bu mekanizma tanımlanmıştır [\(4\)\(A.1.5.21.\)](#). Danışma Kurulu toplantılarında alınan dış paydaş geri bildirimlerinin değerlendirilmesi sonucunda gerçekleştirilen iyileştirmeler web sitesinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır [\(4\)\(A.1.5.22.\)](#). Düzenli olarak yapılan Rektörlük- Basın Bilgilendirme Toplantıları bu geri bildirimler sonucu hayat geçirilen iyileştirmelere verilecek örneklerden biridir [\(4\)\(A.1.5.23.\)](#).

KTÜ'nün bir diğer kamuoyunu bilgilendirme yükümlülüğü ise 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunundan kaynaklanan aydınlatma yükümlülüğü olup bu kapsamda Aydınlatma Metni web sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır [\(3\)\(A.1.5.24.\)](#).

Hesap verebilirlik kapsamında KTÜ; yıllık kurumsal performans göstergelerini, gelir-gider tablosunu, temel etkinlikler için kullanılan payları, birimlere olan dağılımı raporlar halinde kamuoyu ile paylaşmakta ve gelir- giderinin yasalara uygunluğuna dair iç ve dış denetim süreçlerini işletmektedir [\(4\)\(A.1.5.25.\)](#) Öte yandan KTÜ, gerek kurumsal gerekse program akreditasyonları için başvurular yaparak tüm faaliyetlerine yönelik hesap verebilirliğini ortaya koymaktadır.

KTÜ, hem hesap verebilme hem de iyileşme süreçlerine katkı sağlaması bakımından 2023 yılında Araştırma Üniversiteleri Karşılaştırmalı Performans İzleme Raporu'nu hazırlamış, iç ve dış paydaşları ile paylaşmıştır [\(A.1.5.26.\)](#).

KTÜ Bilgi Edinme Birimi'ne ise 2023 yılında 2070 başvuru yapılmış olup bunlardan 2040'ı için bilgi ve belgeler talep edenlere ulaştırılmıştır [\(4\)\(A.1.5.27.\)](#). 30 başvuru ise şekil yönünden kabul edilmemiştir.

2023 yılı içerisinde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik kapsamında gerçekleştirilen önemli iyileştirmelerden biri Kişisel Verilerin Korunması Birimi'nin kurulmasıdır [\(4\)\(A.1.5.28.\)](#). Bir diğeri ise kurumun personeli, öğrencileri, mezunları ve dış paydaşları için KTÜ Mobil Uygulaması daha işlevsel hale getirildi [\(4\)\(A.1.5.29.\)](#).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\(5\)A.1.5.2.kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik yönergesi.pdf.pdf](#)
- [\(5\)A1.5.26.karşılaştırmalı araştırma üniversiteleri performans izleme raporu.pdf.pdf](#)

## 2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### 1. Misyon, vizyon ve politikalar

#### A.2.1.Misyon, vizyon ve politikalar

KTÜ, Eylül 2022 tarihinde yayınlamış olduğu hazırlık programı ile yeni stratejik plan hazırlıklarına başlamış ve 2023 yılı içerisinde planlama dönemini tamamlayarak 2024-2028 stratejik planını kamuoyu ile paylaşmıştır. Hazırlık programında yürütülen faaliyetlerden biri de kurumun misyon ve vizyonunun gözden geçirilmesi olmuştur [\(4\)\(A.2.1.1.\)](#).

KTÜ'nün 2019-2023 Stratejik Planı'nda misyonu; *“Eğitim öğretim, araştırma ve toplumsal hizmet alanlarındaki uygulamalarıyla gelişmeye açık, üretken bireylerin yetişmesine, yüksek düzeyde bilimsel ve teknolojik ürünlerin ortaya çıkmasına, toplumun kalkınması ve refahına öncülük yapma görevini sürdürmek”*, iken yeni plandaki misyonu *“Sürekli iyileştirme yaklaşımı ve birlikte yönetme kültürü ile toplum refahı ve ülke ekonomisinin ihtiyaçları için araştırmalar yapmak, sorgulayıcı, girişimci ve değişimi yönetebilen bireyler yetiştirmek”* olmuştur. Yeni tanımlama da değişim yönetimi, birlikte yönetim anlayışı ve yüksek katma değer üreten araştırmalar vurgusu daha belirgin hale getirilmiştir.

KTÜ'nün vizyonu ise; *“Yenilikçi üretime yönelik ulusal ve uluslararası ihtiyaçları öngörecektir şekilde araştırmalar yapan, vereceği eğitim öğretim hizmetlerinde kaliteyi önceleyen, oluşturacağı kültür ortamı ile ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen bir üniversite olmak”* iken planda *“Mezunları ile toplumda söz sahibi, araştırmaları ve toplumsal sorunlara getirdiği çözümleri ile ulusal ve uluslararası düzeyde saygın ve öncü bir üniversite olmak”* şeklinde tanımlanmıştır. Yeni tanımlamada mezun yetkinlikleri ve çözüm odaklı yaklaşımlar daha belirgin hale getirilmiştir.

Üniversite, tüm süreçlerini kapsayan ve diğer politikaları için temel teşkil eden Kalite Politikasını yayınlamıştır. Tüm birimlerin politika metnine uygun hareket etmesini güvence altına alan Kalite Güvence Sistemi Yönergesi birimler tarafında bilinmekte ve titizlikle uygulanmaktadır. Politikalar uygun tüm bu faaliyet SPBS üzerinden anlık takip edilmektedir [\(4\)\(A.2.1.2.\)](#) [\(4\)\(A.2.1.3.\)](#).

Kalite Politikasının tüm birimlerde yaygınlaştırılması amacıyla, Rektör imzalı “Kalite Politikası” yazılı metin Türkçe ve İngilizce olarak salon ve yönetim birimlerinde görünür şekilde ilan edilmiştir.

Kalite Politikası gibi, Eğitim, Araştırma, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma, Yönetim Sistemi ve diğer politikalar, ilgili olduğu alana ait kurullarda tartışılarak paydaş görüşleri ve katkıları ile belirlenmiş ve üst yönetim tarafından onaylanmıştır. Tüm politikalar ve politikalar arası ilişki tablosu kurumsal web sayfası başta olmak üzere ilgili yerlerde ilan edilmiştir [\(4\)\(A.2.1.4.\)](#) [\(4\)\(A.2.1.5.\)](#) [\(4\)\(A.2.1.6.\)](#) [\(4\)\(A.2.1.7.\)](#) [\(4\)\(A.2.1.8.\)](#).

KTÜ'nün tüm politikaları, bütünsel bir yaklaşımla birbirini tamamlar nitelikte oluşturulmuştur. Kalite Politikası, üniversitenin misyonu ve vizyonu doğrultusunda yürütmekte olduğu tüm faaliyetler ve diğer politikaları için bir esas niteliğinde olup, Yönetim Sistemi Politikası da bu faaliyetlerin kalite güvencesi kapsamında hayata geçirilmesini sağlayacak şekilde oluşturulmuştur.

Politikalar, KTÜ SPBS üzerinden izlenmekte ve her bir birimin politikalara yönelik faaliyetleri takip edilmektedir **(A.2.1.9.)**.

Eğitim Politikasındaki “Uluslararası iş birliklerini artırmak, değişim programları ile öğrencilerin yurtdışı eğitim ve kültür ortamında kendilerini keşfetmeleri ve geliştirmelerine imkân sağlayarak değişime ve gelişime açık öğrenciler yetiştirmek” ve Araştırma Politikasındaki “Kentsel, bölgesel, ulusal ve küresel kalkınmaya katkı sağlayacak ulusal ve uluslararası araştırmalar yapmak,” ifadeleri ile uluslararasılaşmaya vurgu yapılmaktadır. Benzer şekilde Toplumsal Katkı Politikasında “Ülkemizin ihtiyaç duyduğu nitelikli mezunları kamu ve sanayiye kazandırmak” ve Uluslararasılaşma Politikasında “Globalleşen dünyanın gerektirdiği yetkinliklere sahip diğer ülkelerle rekabet edebilen ve girişimde bulunabilen akran mezun vermek” ifadeleri ile eğitime vurgu yapılmış olması tüm politikaların bütünlük bir anlayışla oluşturulduğunu kanıtlar niteliktedir [\(4\)\(A.2.1.10.\)](#).

KTÜ Araştırma Politikasına bağlı olarak araştırma yönetim modelinde yer alan birimlerin yönergelerini bu politikalara uygun olacak biçimde revize etmeleri bu politikaların uygulandığına ilişkin somut bir kanıttır. Örneğin araştırma politikasında yer alan yeni ürün ve teknoloji üreten insan kaynağının sürdürülebilirliğini sağlamak amacı ile BAP Proje Desteklerine Performansa Dayalı Proje Desteği ve eğitim politikasında yer alan öğretim elemanlarının niteliğini sürekli iyileştirmeye yönelik de 2023 yılında KTÜ Öğretim ve Öğrenme Merkezi kurulmuştur [\(3\)\(A.2.1.11\)](#) Kalite politikasındaki şeffaf ve hesap verebilirlik anlayışına istinaden 2023 yılında KTÜ Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik Yönergesi çıkarılarak süreç tanımlı hale getirilmiştir. İnsan kaynakları politikasında vurgulanan tarafsızlık ve liyakata yönelik KTÜ Yetenek Havuzu projesi 2023 yılında uygulanmış ve başarı gösteren idari personeller üst görevlere atanmışlardır [\(4\)\(A.2.1.12\)](#), Kişisel Verilerin Korunması Politikasının hayat geçebilmesi için 2023 yılında KTÜ Kişisel Verileri Koruma Birimi kurulmuştur. Öte yandan uluslararasılaşma politikasına göre uluslararası öğrenciler için tercih edilen bir üniversite olabilmek yolunda 2023 yılında yabancı öğrenciler için hazırlanan yeni bina hizmete açılmıştır [\(4\)\(A.2.1.13.\)](#). Toplumsal katkı politikasına örnek uygulamalardan biri de KTÜ Farabi Hastanesinde uluslararası hastalar için yeni birimin kurulması olmuştur [\(4\)\(A.2.1.14.\)](#). Araştırmalarda kaliteyi sürekli iyileştirmek araştırma politikasının önemli bir parçasıdır.

Bu kapsamda KTÜ İlaç ve Farmasötik Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (KTÜ-İLAFAR) OECD İLU (İyi Laboratuvar Uygulamaları) akreditasyon belgesini almıştır [\(4\)\(A.2.1.15.\)](#). Eğitim politikasında yer alan öğrencilerin farklı disiplinleri tanımaları

ve kültürel derinlik kazanmaları ifadelerine yönelik KTÜ Üniversite Seçmeli ders havuzuna Kalite Okuryazarlığı, Gönüllülük Çalışmaları ve İnsan Hakları adıyla üç yeni ders eklenmiştir. Yine eğitim politika metninde vurgu yapılan program akreditasyonları kapsamında yürütülen çalışmalar sonucunda 2023 yılında Mimarlık ve Hemşirelik bölümü akredite olmuştur. Verilen bu örnekle KTÜ'nün politika ifadelerinin somut sonuçları ve uygulamalara yansıyan etkileridir.

Kalite Güvence Sistemi Yönergesi kapsamında Kalite Komisyonu tarafından birimlere yapılan saha ziyaretlerinde komisyon tarafından hazırlanmış kontrol listesi kullanılmaktadır (4)(A.2.1.16.). Kontrol sonucu; ilgili birimin gerek politikalar gerekse yönergeye uyum düzeyleri saha ziyaretleri ile de tespit edilmektedir.

Tüm birimlerde kurumun kalite politikasını hayata geçirmek üzere Birim Kalite Komisyonları kurulmuş ve KTÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesi kapsamında yürütülen tüm faaliyetlerin birimlere yaygınlaştırılması sağlanmıştır. Bu amaçla, KTÜ Kalite Komisyonu tarafından birimlere (Fakülte, Enstitü, Yüksekokul, Uygur ve Daire Başkanlıkları) yönelik Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzları hazırlanmış olup kılavuzlar YÖKAK kararları ve kurum içi alınan geri bildirimler doğrultusunda her yıl gözden geçirilmektedir (4)(A.2.1.17.).

**Olgunluk Düzeyi:** Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [\(4\)A.2.1.9.Birim politika performansı.pdf.pdf](#)

## 2. Stratejik amaç ve hedefler

### A.2.2.Stratejik amaç ve hedefler

KTÜ, stratejik plan kültürü ve geleneği olan bir üniversite olarak bugün beşinci stratejik plan (2024-2028) dönemini sürdürmektedir (4)(A.2.2.1.). Mevcut stratejik planı içerisinde 4 amaç ve bu amaçlar altında 20 stratejik hedef tanımlıdır (4)(A.2.2.2.). Her bir hedef, tanımlı performans göstergeleri ile izlenmektedir. KTÜ'de tüm birimler yeni takvim yılı başlamadan önce sorumlu oldukları hedeflere yönelik yıllık eylem planlarını eylemin adı, eylemin sorumlusu, eylemin performans çıktısı, eylemin başlama ve bitiş tarihi, eylemin uygulanıp uygulanmadığı ve uygulanmadı ise sebep ve alınacak önlemleri ile birlikte KTÜ SPBS'ye girmektedir (A.2.2.3.). PUKÖ temelli girilen bu eylemler üst yönetim tarafından 7/24 takip edilebilmektedir. 2023 yılında tamamlanarak T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından onaylanan 2024-2028 stratejik planı bir hazırlık programı kapsamında hazırlanmış ve durum analizi bölümünde önceki stratejik planın değerlendirilmesi de gerçekleştirilmiştir (4)(A.2.2.4.).

2019-2023 stratejik plan döneminde tamamlanan her yılın gerçekleşmeleri SPBS üzerinden takip edilmiş değerlendirme raporları hazırlanarak web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır (4)(A.2.2.5.). Raporlarda, hedef gerçekleşme oranları, hedeften sapma nedenleri, alınacak önlemler, performans göstergelerinin etkililiği yer almakta olup tüm bu sonuçlar strateji geliştirme kurulu, araştırma üst kurulu, kalite komisyonu, uluslararasılaşma, enstitü, uygur, sanayi iş birliği ve akreditasyon çalışma grupları ile toplumsal katkı komisyonunda tartışılmaktadır (4)(A.2.2.6) (4)(A.2.2.7.).

2024-2028 stratejik planının hazırlanmasında paydaş görüşleri alınmış ve paydaş analizi yapılmıştır (A.2.2.8.). Tüm öğrenci ve personelin katkısını alabilmek için ara yüz oluşturulmuştur (3)(A.2.2.9.). Stratejik plan ve hedeflerinde, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'na özel bir yer ayrılmış olup hedefe yönelik faaliyetlerin artırılacağı vurgulanmıştır. Sürdürülebilir kalkınma hedefleri kapsamında yapılan çalışmalar yaygınlaştırılacaktır. Sürdürülebilirlik kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde açılan yeni ders sayısı, sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde düzenlenen lisansüstü tez sayısı, sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisindeki yayın sayısı, sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde başlayan proje sayısı ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde düzenlenen etkinlik sayısı gibi performans göstergeleri stratejik planda yer almaktadır (A.2.2.10.).

Stratejik Plan Hazırlık Süreci; Hazırlık çalışmaları, durum analizi, geleceğe bakış, farklılaşma stratejisi, strateji geliştirme, izleme ve değerlendirme stratejisi, planın Sunulması, olmak üzere yedi aşamadan oluşmuştur (4)(A.2.2.11.). Özellikle durum analizi sürecinde ilgili konu hakkında birbirini test eden birçok veri toplama yöntemi kullanılmış, üniversiteyi konu alan tüm rapor ve kayıtlar taranmıştır. Planlama döneminden önce KTÜ'nün YÖKAK KAP sürecinden geçmiş olması, özellikle durum analizi süreci için önemli bir geri bildirim olmuştur.

Stratejik Plan Hazırlık Süreci; Hazırlık çalışmaları, durum analizi, geleceğe bakış, farklılaşma stratejisi, strateji geliştirme, izleme ve değerlendirme stratejisi, planın Sunulması, olmak üzere yedi aşamadan oluşmuştur (4)(A.2.2.11.). Özellikle durum analizi sürecinde ilgili konu hakkında birbirini test eden birçok veri toplama yöntemi kullanılmış, üniversiteyi konu alan tüm rapor ve kayıtlar taranmıştır. Planlama döneminden önce KTÜ'nün YÖKAK KAP sürecinden geçmiş olması, özellikle durum analizi süreci için önemli bir geri bildirim olmuştur.

Atanan her akademik ve idari birim yöneticisine devir teslim törenlerinde biriminin sorumluluklarını kapsayan kurumun Stratejik Planı da takdim edilmektedir. Planın performansını ve uygulamasını izlemek üzere Üniversitenin kendi yazılımlı olan Stratejik Plan Bilgi Sistemi kullanılmaktadır (4)(A.2.2.12.). Tüm birimler yürütmüş oldukları faaliyetlerini bu sistem üzerinden rapor etmekte ve üniversite yönetimi tarafından da 7/24 izlenmektedir.

Yeni plan döneminde iç paydaşlardan alınan geri bildirim sonucunda ilk kez yeni planda yer alan göstergeleri açıklayan bir kılavuz hazırlanmış ve bu sayede her bir göstergenin amacı, sorumlusu ve veri girişi yapacak birimler daha net tanımlanmıştır (3) (A.2.2.13.).

Stratejik Planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşme takibini ve iyileştirme önerilerini içeren performans raporları düzenli olarak web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır (4)(A.2.2.14.).



Yeni stratejik plan (2024-2028) tanıtımı bizzat Rektör tarafından kurum içi ve kurum dışı paydaşların katıldığı toplantıda gerçekleştirilmiştir (3)(A.2.2.15.).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

### Kanıtlar

- (4)A.2.2.3.Birim eylem planı yazısı.pdf.pdf
- (4)A.2.2.8.Paydaş analizi.pdf.pdf
- (4)A.2.2.10.Hedef 4.4.pdf.pdf

## 3. Performans yönetimi

### A.2.3.Performans yönetimi

KTÜ’de performans yönetimi, stratejik planlama çatısı altında bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır.

Eğitim- öğretim, araştırma, kalite, uluslararasılaşma, toplumsal katkı ve yönetim sistemi amaçlarına yönelik tüm performans göstergeleri kurumun kendi yazılımı olan Stratejik Plan Bilgi Sistemi (SPBS) ile 7/24 takip edilmektedir.

SPBS ile KTÜ’nün anlık genel performansı, birim bazındaki performanslar, gösterge bazındaki performanslar, birimlerin yığılma performansları, birim Ar-Ge performansları, birimlerin KTÜ’nün politika performansları ayrı ayrı izlenebilmektedir. Öte yandan SPBS ile tüm performanslar yıllar bazında veya birimler arasında kıyaslama ile izlenebilmektedir (A.2.3.1.).

SPBS ile performans takibinde 2023 yılında yapılan iyileştirme ile süreçler ve süreç performanslarının yanı sıra kurumsal ve birim risk skorları da izlenebilmektedir (A.2.3.2.).

Kurulan bu mekanizmalar KTÜ’nün stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olmaktadır. Özellikle sistemin 7/24 sonuç verebiliyor olması önlem alabilmenin her zaman yapılabilmesinin önünü açmaktadır.

Stratejik Plan kapsamında bulunan 99 performans göstergesinin yanı sıra anahtar performans Tüm göstergelerden sorumlu olan birimler tanımlanmıştır (A.2.3.3.). Faaliyetini gerçekleştiren her birim (fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu, daire başkanlıkları, ofis ve diğer birimler) kendi kullanıcı adı ve şifresiyle sisteme girmekte ve faaliyetlerine ait verileri kayıt etmektedirler. Sorumlu olduğu faaliyeti gerçekleştiremeyen birimler, bunun gerekçesini ve önerilerini yine aynı sisteme girmektedirler. Sisteme girilen bu veriler, admin rolündeki Rektörlük Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü tarafından kontrol edilip onaylandıktan (hatalı veriler gerekçesi ile iade edilmektedir) sonra göstergelere işlenmektedir. Bu sistem sayesinde PUKÖ çevrimindeki kontrol mekanizması 7/24 işletilmektedir. Kalite Güvence Sistemi Yönergesi kapsamında birimlerde kurulan Birim Kalite Komisyonları da stratejik amaçlar doğrultusunda yürütülen faaliyetler bağlamında birimin performanslarını değerlendirmekte ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktadırlar.

Tüm bu veriler ve kurumsal performans göstergeleri sonuçları yıl bazında hazırlanarak Çalışma Gruplarından Senatoya kadar yapılan tüm toplantılarında değerlendirmek üzere kurullara sunulmaktadır (4)(A.2.3.4.).

Kurumsal performans izlemesinde YÖKAK performans kriterleri ile YÖK izleme ve değerlendirme kriterleri de takip edilmektedir. Ayrıca KTÜ’nün performans göstergeleri rakip üniversitelerin performans göstergeleri ile de karşılaştırılmakta ve sonuçlar izlenmektedir. URAP sıralaması, TÜBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi ve Uluslararası Endeksler de takip edilmektedir (4)(A.2.3.5.) (4)(A.2.3.6.) (4)(A.2.3.7.).

Performans göstergeleri, iç kalite güvencesi sistemi ile ilişkilendirilmiş ve Kalite Güvence Sistemi Rehberi 2.0’de tanımlanmıştır(4)(A.2.3.8.).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### Kanıtlar

- (4)A.2.3.1.Rektörlük raporlama menüsü.pdf.pdf
- (4)A.2.3.2.Süreç menüsü.pdf.pdf
- (4)A.2.3.3.Temel performans göstergeleri.pdf.pdf

## 3. Yönetim Sistemleri

### 1. Bilgi yönetim sistemi

#### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

KTÜ, faaliyetleri ve süreçlerine ilişkin verileri toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Bu kapsamsa kendi yazılımlarını kullanmakta olup bu yazılımlar birbirleri ile entegre çalışmaktadır. Bilgi yönetim sisteminin çatısını Stratejik Plan Bilgi /Sistemi oluşturmakta olup kurumun, birimlerin ve çalışanların performansları bu sistem ile 7/24 izlenmektedir. Sistem üzerindeki stratejik yönetim, süreç yönetimi ve risk yönetimi menüleri ile kurumun stratejik yönetim anlayışı ve kalite güvence sistemi bütünlük olarak değerlendirilmektedir. Sistem üzerinden kurumsal, birimsel ve bireysel bazda raporlar alınabilmektedir. Sistem üzerinde toplanan tüm veriler yıllara göre karşılaştırılmalı analiz edilebilmektedir. Kurumsal



Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü tarafından üretilerek üst yönetime sunulan raporlar veriye dayalı karar alma süreçlerine önemli katkı sağlamaktadır (4)(A.3.1.1.).

KTÜ'nün organizasyon yapısı içerisinde yer alan tüm kurul, komisyon ve çalışma gruplarının toplantı gündemleri sistem üzerinden alınan veriler ile desteklenmektedir (4)(A.3.1.2.). Bilgi yönetim sistemi (BYS) tüm akademik ve idari birimler tarafından kullanılmakta olup BYs içerisindeki modüller birbirleri ile konuşabilen modüllerdir(4)(A.3.1.3.). Örneğin Doçent unvanı alan bir akademisyen sisteme tanımlandığında web yönetim sistemi tarafından otomatik olarak web sayfasına yansımaktadır (4)(A.3.1.4.).

BYS, yıl içerisinde alınan geri bildirimler sonucunda sürekli iyileştirilmektedir. Örneğin 2023 yılında sistemin personel ve öğrenci modülleri KTÜ Mobil Uygulama olarak hizmete açılmıştır(3)(A.3.1.5.). Personel Bilgi Sistemi yenilenmiş, SPBS ise eklenen yeni menüleri ile (risk yönetimi vb.) güncellenmiştir.

BYS içerisine katılacak her yeni modül için KTÜ Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından analizler yapılmakta ve yazılımın algoritması hazırlanarak Bilgi İşlem Daire Başkanlığı yazılım grubuna teslim edilmektedir. Tüm bu çalışmalara yıllık izleme ve değerlendirme raporları web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır (4)(A.3.1.5.). Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği teknik olarak Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır. 17001 Bilgi güvenliği belgesine sahip olan Başkanlık bu kapsamda siber tehditlere yönelik risk, sızma testlerini düzenli olarak yapmaktadır (4)(A.3.1.6.). 2023 yılında yapılan çalışmalar iyileştirmeler sonucunda 2 faktörlü kimlik doğrulama uygulamasına geçilmiştir (4)(A.3.1.7.).

KTÜ, 6698 sayılı KVKK kapsamında veri sorumludur(3)(A.3.1.8.). Kişisel verilerin işlenmesi yönelik süreçler ve uygulamalar hazırlanmış ve web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır. Öte yandan 2023 yılında yapılan iyileştirme çalışmaları sonucunda KTÜ Kişisel Verileri Koruma Birimi kurulmuştur(3)(A.3.1.9.). Aydınlatma yükümlülüğü, ilgili kişilerin başvuru süreci, farkındalık ve bilgilendirme süreci birim organizasyonunda yürütülmektedir (3)(A.3.1.10.) (3)(A.3.1.11.) (3)(A.3.1.12.).

Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Birimlerin kalite güvence sistemi içerisindeki tüm faaliyetler SPBS'ye girilmekte ve veri havuzunda toplanmaktadır. Örneğin birim kalite komisyonu toplantısı yapmayan veya en az yapan birimler Kalite Komisyonu tarafından izlenebilmekte ve gereken önlemler alınmaktadır. Öte yandan SPBS'ye faaliyet girişi yapan ancak veri girişi uygun bulunmayarak ret edilen birimlerin ret oranları izlenmekte ve ret yüzdesi yüksek olan birimler tespit edilerek bu birimlere saha ziyareti gerçekleştirilmektedir (A.3.1.13.).

Veri güvenliği için firewall (güvenlik duvarı) PFSense, ESET, Korumail antivirüs ve anti spam programları kullanılmaktadır. Öte yandan felaket senaryosu kapsamında ayrı bir binada anlık ve periyodik yedekleme sistemleri kurulmuştur.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- (4)(A.3.1.13.) [Onay\\_ret\\_yuzdesi.pdf.pdf](#)

## 2. İnsan kaynakları yönetimi

### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler KTÜ İnsan Kaynakları Yönergesi ile tanımlanmıştır(4)(A.3.2.1.). Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Tüm üniversiteler örnek nitelikte hazırlanan, uygulanan ve ilk sonuçları alınan KTÜ Yetenek Havuzu uygulaması ile eğitim ve liyakat öncelikli kriter olarak alınmış ve yetkinliklerin artırılması temel hedef belirlenmiştir (4)(A.3.2.2.). KTÜ Memur Akademisi çatısı altında, idari personeller 9 aylık modüler eğitimlerden sonra sınav ve mülakat sürecine tabi tutulmaktadır (4)(A.3.2.3.) (4)(A.3.2.4.). Başarılı olan personel, KTÜ Yetenek Havuzuna katılmakta; 3 aylık uygulamalı ve kısmi simülasyon eğitimleri alarak yöneticilik kabiliyeti artırılmaktadır (4)(A.3.2.5.). Süreç tamamlandığında boşalan idari kadroya, personelin ataması yapılarak güçlü ve sürdürülebilir insan kaynakları yönetimi sağlanmaktadır (4)(A.3.2.6.).

İnsan Kaynakları Yönergesi üniversitenin stratejik hedefleriyle ve kalite güvence sistemi ile uyumlu olacak şekilde stratejik insan kaynakları politikası bakış açısıyla geliştirilmiştir. İdari personelin el kitabı şeklinde tasarlanan İnsan Kaynakları Yönergesi; insan kaynakları politikası, insan kaynakları planlaması, iş analizleri, iş rotasyonu, insan kaynağının temini, seçimi, istihdamı, eğitimi, aday memurların yetiştirilmesi, performans değerlendirme sistemi, kariyer yönetimi, iş sağlığı ve güvenliği unsurlarından oluşmaktadır. Ayrıca bu yönerge muvafakat verme, istifa, ödev ve sorumluluklar, bilgi edinme ve dilekçe hakkı, etik ilkeler gibi mevzuata ilişkin düzenlemeleri de içermektedir. Bununla birlikte, İnsan Kaynakları Yönergesi'ni desteklemek amacıyla Rotasyon Yönergesi hazırlanmıştır (3)(A.3.2.7.).

İdari Personel Norm Kadro Çalışmaları; işe uygun ve yeteri kadar personel alınması, iş verimliliğinin artırılması, planlı çalışmanın sağlanması, bütçe giderlerinin azaltılması, kurum bünyesindeki unvanlara netlik kazandırılması, unvan enflasyonunun önlenmesi, personelin ekonomik kullanılması, rotasyonun hâkim kılınması, personelin beklentilerinin karşılanması, moral ve motivasyonunun yükseltilmesi, personelin sevdiği ve yapabileceği işlerde çalışmasının sağlanması amacıyla kurumun ihtiyaçları doğrultusunda başlatılmıştır. Bu ihtiyaçların belirlenmesi ve sürecin izlenmesi aşamalarında Rektör, Dekan, Müdür, Daire Başkanları, Fakülte Sekreterleri ile çevrim içi toplantılar yapılmıştır (3)(A.3.2.8.).

KTÜ'ye özgü kurulan Memur Akademisi faaliyetlerini, KTÜ Memur Akademisi Yönergesi 'ne göre yürütmektedir(4)(A.3.2.9.). Eğitimler; birimlerin talepleri, iç ve dış denetimlerde eksik bulunan ve sorguya alınan konular ile uygulanan anket sonuçlarına göre Genel Sekreterlik tarafından bir takvime bağlı olarak planlanmaktadır. Eğitimler 6 aylık periyotlar hâlinde düzenlenmekte ve her hafta bir eğitim verilmektedir (4)(A.3.2.10.). Konular taslak olarak hazırlanmakta, Genel Sekreterin onayından ve ilgili birim ve eğitimi verecek kişi ile görüşüldükten sonra eğitim takvimine alınmaktadır. Uygulamada sorun yaşandığı tespit edilen konular ile birimler tarafından eğitim talep edilen konular bir sonraki eğitim döneminde değerlendirilmektedir. Memur Akademisinin kalite güvence sistemi kapsamında yürüttüğü çalışmalar içeren İzleme ve Değerlendirme Raporu paydaşlarla paylaşılmıştır (4)(A.3.2.11.).

Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, KTÜ Kalite Güvence Sistemi Takviminde belirtilen dönemlerde (her yılın Aralık ayı) yapılmakta ve Anket Sonuçları Değerlendirme Raporu web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır(4)(A.3.2.12.) (4)(A.3.2.13.)

Anket sonuçlarının ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilmesi sonucunda yapılan iyileştirmeler akademik ve idari personel ile paylaşılmaktadır (4)(A.3.2.14.).

İşe alınan/atanan personelin gerekli yetkinliğe sahip olmasının güvencesi olarak; hizmet içi eğitimler ve Kurum İçi Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği sınavları ile idari personelin ölçme ve değerlendirilmesi yapılmaktadır. İşe yeni başlayan personeller için Oryantasyon El Kitabı hazırlanmış ve ayrıca oryantasyon eğitimleri verilmiştir (4)(A.3.2.15.) (4)(A.3.16.).

KTÜ Ödül Yönergesi doğrultusunda idari personele ilişkin olarak “İdari Personel Hizmet Ödülleri” ve “İdari Personel Başarı Ödülleri” verilmektedir. (4)(A.3.2.17.) (4)(A.3.2.18.). Alınan geri bildirimler sonrasında idari personel ödülleri 10 yeni ödül türü daha eklenmiştir. Kurum aidiyet duygularını geliştirmek amacıyla personele yönelik tören ve etkinlikler 2023 yılında da devam etmiştir. (4)(A.3.2.19) (4)(A.3.2.20). Çalışan akademik ve idari personele ilişkin memnuniyet anketleri her yıl yapılmaktadır. Bu anketler yönetim tarafından değerlendirilerek sonuçları ilgili birimlerle paylaşılmaktadır

İdari personellerin geri bildirimlerini alabilmek için 2023 yılında yapılan iyileştirme ile Genel Sekreterlik tarafından yerinde görüşme uygulaması başlatılmış ve birimler ziyaret edilerek idari personeller ile toplantılar düzenlenmiştir. (3)(A.3.2.21.). İyileştirilen idari süreçler kapsamında bilgilendirme toplantılar da sürdürülmektedir. Genel Sekreterlik eylem planları tamamlandığında sonuç raporu olarak web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır. Tamamlanan iyileştirmeler, henüz tamamlanamayanlar ve daha önce tamamlanan eylemlerin izleme ve değerlendirme sonuçları rapor içerisinde sunulmaktadır (4)(A.3.2.22.).

KTÜ’de yönetsel süreçler altında İnsan Kaynakları Yönetim Alt Süreci, Kurum Kültürünün Geliştirilmesi Alt Süreci tanımlıdır(4)(A.3.2.23.) (4)(A.3.2.24.). Süreç kapsamında başta idari personeller olmak üzere tüm çalışanların kurum aidiyetlerini güçlendirmek için; çalışanların karar alma süreçlerine katılım düzeyi artırılmakta, takım çalışmasına yatkınlık düzeyleri geliştirilmekte, bilginin ilgili çalışanlara ya da birimlere zamanında iletilme düzeyi ile karar alma süreçlerinin yeterli bilgiyle desteklenme düzeylerini geliştirici dijital dönüşümler hızlandırılmakta, çalışanların birbirleriyle bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına imkân veren Memur Akademisi mekanizması kullanılmakta, çalışanların yöneticilerine ulaşabilme memnuniyet oranları ölçülmekte, Üniversitenin stratejik planı ve bu plan içindeki çalışanlara ait sorumluluklara ait farkındalık düzeyleri artırılmakta, çalışanların karar ve inisiyatif alma düzeyleri desteklenmekte, ödül ve ceza sistemleri uygulanmaktadır.

2023 yılında yapılan idari personel memnuniyet anketi sonuçlarından; birim yöneticilerine ulaşabilme kolaylığı %81,8 birim yöneticilerinin yetki paylaşımı ve inisiyatif verme düzeyi %67,4 ve hizmetiçi ve kişisel gelişim eğitimlerinin yeterlik düzeyi %68,6 olarak ölçülmüştür (4)(A.3.2.25.). Gerek akademik gerekse idari personel memnuniyet anketi sonuçları yıl karşılaştırmalı olarak raporlanmakta ve çalışanlarla paylaşılmaktadır (4)(A.3.2.26.).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### 3. Finansal yönetim

#### A.3.3. Finansal Yönetim

KTÜ 5018 sayılı Kamu Maliye Yönetim ve Kontrol Kanunu 2 sayılı cetveline göre özel bütçeli kuruluş olup gelirleri kamu fonları ile kendi öz gelirlerinden oluşmaktadır. Finansal kaynak yönetimi, Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından altyapısı sağlanan, Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (E-Bütçe), Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYBS), Kamu Harcama ve Bilişim Sistemi (KBS) ve Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi (Ka-Ya) gibi programlar üzerinden tüm harcama birimlerini kapsayacak şekilde yürütülmektedir.

KTÜ’nün yıllık bütçesi üst politika belgelerindeki ilke, esas, öncelikler ve belirlenen tavan ödenekleri dâhilinde Stratejik Plan’daki öncelikler, fiziki kaynaklar, personel-öğrenci sayıları, hizmet genişlemesi ve önceki yıl harcamaları dikkate alınarak hazırlanmaktadır. Bütçe teklif ve uygulama süreçlerinin etkin yürütülmesi, yılı içindeki yeni uygulamaların ve bu uygulamaların kullanıldığı bilgi sistemleri hakkında hizmet içi eğitim programları düzenlenmektedir (4)(A.3.3.1.).

Üniversite bütçesinin hazırlık aşamasında tüm akademik ve idari birimlerin görüş ve önerilerini almak, bütçe taleplerini gereklileri ile birlikte dinlemek amacı ile birim görüşmeleri/mülakatları yapılmaktadır Öte yandan KTÜ’nün 2023 yılı bütçe gerçekleştirmeleri, yıllar itibarı ile bütçe harcamalarına ilişkin karşılaştırmalar, 2024 yılı araştırma, yükseköğretim, tedavi edici sağlık, hayat boyu öğrenim ve diğer bütçe alt programlarındaki bütçe ödenekleri, bütçe gelirleri, kurumun likit (finansman) durumu, 2024 yılı yatırım programında yer alan proje ödeneklerine ilişkin sunumlar yapılarak üst yönetim bilgilendirilmekte ve değerlendirmeler yapılmaktadır(4)(A.3.3.2.).

Bütçenin onaylanarak Resmi Gazetede da yayımlanmasından sonra yıllık finansman programı hazırlanarak Strateji ve Bütçe Başkanlığı onayına gönderilmektedir. Finansman programının onaylanmasının ardından aylık olarak ödenekler serbest bırakılmaktadır. Serbest bırakılan bütçe ödenekleri esas alınarak yapılan harcamalar ön mali kontrole tabi tutulduktan sonra sonuçlandırılmaktadır. Harcama yetkilileri her yıl düzenledikleri faaliyet raporlarıyla sistemin güvencesinin sağlanmasına yönelik “güvence beyanı” vermektedirler. Ayrıca iç ve dış denetim sonucunda düzenlenen denetim raporları Rektör’e sunulmaktadır. Üst yönetim, denetim raporları ve gözetim görevleri çerçevesinde sistemin etkin yürütülmesine yönelik gerekli önlemleri almaktadır.

KTÜ’de özel bütçenin yanında döner sermaye bütçesi ile özel hesaplarda takip edilen dış kaynaklı (AB fonları, TÜBİTAK, TAGEM, DOKA, DOKAP, TÜSEB, BOREN vb.) proje gelirleri bulunmaktadır. Döner sermaye bütçesi, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü yönetiminde döner sermaye geliri elde eden birimlerden oluşmakta olup, muhasebe hizmetleri Hazine ve Maliye Bakanlığına bağlı Saymanlık tarafından yürütülmektedir. Dış kaynaklı projelerin tahakkuk işlemleri Bilimsel Araştırma Koordinasyon Birimi içinde oluşturulan “Avrupa Birliği Projeleri ile TÜBİTAK ve Diğer Ulusal Projeler Ofisi” tarafından, muhasebe hizmetleri ise Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından açılan özel hesaplar bünyesinde yürütülmektedir. Proje sürelerinin bitiminde açılan özel hesaplar kapatılarak hazırlanan mali tablolarla birlikte ilgili kuruma bilgi verilmektedir.

Üniversitenin merkezi yönetim kapsamındaki bütçe kaynakları, bütçe dışı kaynakları, araştırma gelir ve giderleri, yatırım giderleri yıllar itibarı ile izlenmekte ve web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır (4)(A.3.3.3.) (4)(A.3.3.4.).

KTÜ’de taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca çıkarılan “Taşınır Mal Yönetmeliği” ve “Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik” hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. Taşınır malların yönetilmesinde Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğüne geliştirilen “KBS-Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi” kullanılmaktadır. Taşınır ve taşınmaz işlemlerini yürüten harcama birimi personeli Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (SGDB) tarafından verilen şifreleri kullanarak sisteme kayıt yaptırmaktadır. Yürütülen işlemler KTÜ İç Denetim Birimi Başkanlığına denetlenmektedir. Ayrıca her yıl harcama yetkilileri tarafından hazırlanan taşınır yönetim hesabı Sayıştay Başkanlığı’na sunulmaktadır. Üniversitenin alınan geri bildirim raporlarına göre, ilgili mevzuat kapsamında etkin yönetimi sağlamak amacıyla taşınmaz malların kayıt, takip ve yönetimi ile ilgili eksikliklerin giderilmesi doğrultusunda yapılması gereken işlemler belirlenerek Genel Sekreterlik eylem planına alınarak süreç yönetilmektedir (4)(A.3.3.5.).

22/d doğrudan temin usulü ile yapılan mal ve hizmet alımları ile yapım işlerinde, tekliflerin herkese açık olması, yeterli rekabetin sağlanması, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılması, hesap verebilirlik ve mali saydamlığın sağlanması için Bilgi Yönetim Sistemi-Satınalma Modülü hizmete alınmıştır. Böylece, hem kurum içi yetkilendirme işlemleri kolaylaştırılmış hem de satın alma ilanlarına teklif verecek dış kullanıcılara sisteme kayıt olma ve teklif verme gibi süreçleri takip edebilme olanağı sağlanmıştır. 2022 yılında tek elden yürütülmeye başlanmış olan satın alma işlemleri için 2023 yılında alınan geri bildirimler sonucunda kalite memnuniyetinin düşük çıkması nedeniyle süreçte iyileştirme yapılarak birimlerin ürün tedarikleri için talep formu uygulamasına geçilmiştir (4)(A.3.3.6.).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## 4. Süreç yönetimi

### A.3.4.Süreç yönetimi

KTÜ, kalite güvence sistemi kapsamında tüm etkinliklere ait süreç ve alt süreçlerini tanımlamış ve web sayfası üzerinden paylaşmıştır. Süreçler KTÜ SPBS üzerinde de tanımlı olup kurum içindeki tüm birimler tarafından da işletilmektedir. Süreç tanımlama içerisinde; sürecin adı, sürecin kapsamı ve amacı, sürecin sorumlusu, sürecin uygulayıcıları, sürecin izlemesini yapan birim, süreçle ilgili mevzuat, sürecin girdileri, sürecin çıktıları, sürecin müşterisi, sürecin tedarikçisi, sürecin performans göstergesi, sürecin riskleri, sürecin raporlama sıklığı yer almaktadır.

2023 yılında yapılan iyileştirme ile SPBS içerisine “Süreç Yönetimi” modülü eklenmiştir. Süreçlerin performansları SPBS üzerinden 7/24 izlenebilmektedir. Öte yandan 2023 yılı sonunda tüm birimler tarafından 2024-2028 stratejik plan döneminin 2024 yılına ait PUKÖ temelli eylem planları SPBS’ye girilmiştir (A.3.4.1.).

KTÜ’de;

#### Yönetimsel Süreçler

1. Stratejik Planlama ve İzleme Alt Süreci Kalite Yönetimi Alt Süreci
2. Yönetişim Alt Süreci
3. Kişisel Verilerin Korunması Alt Süreci Ödül ve Teşvik Alt Süreci
4. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik Alt Süreci Bilgi Yönetim Sistemi Alt Süreci
5. İnsan Kaynakları Yönetimi Alt Süreci Kurum Kültürünün Geliştirilmesi Alt Süreci

#### Eğitim ve Öğretim Süreci

1. Bölüm/Program Açma Alt Süreci
2. Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Alt Süreci Ölçme ve Değerlendirme Alt Süreci
3. Öğretim Elemanlarının Ders Yükünün Belirlenmesi Alt Süreci Akademik Danışmanlık Alt Süreci
4. Staj Alt Süreci
5. Değişim Programları Alt Süreci
6. Yabancı Dil (İngilizce) Hazırlık Eğitimi Alt Süreci Memnuniyet Anketleri Alt Süreci
7. Eğitimcilerin Eğitimi Alt Süreci Program Akreditasyonları Alt Süreci

#### Araştırma ve Geliştirme Süreci

1. Bilgi Üretimi Alt Süreci
2. Bilimsel Araştırma Projeleri Başvuru, Değerlendirme ve İzleme Alt Süreci Kamu-Üniversite-Sanayi İş Birliği ve Teknoloji Transfer Alt Süreci Uygulama ve Araştırma Merkezleri Yönetimi Alt Süreci
3. Araştırmacı Oryantasyon Programı Alt Süreci

#### Toplumsal Katkı Süreci

1. Sosyal Sorumluluk Alt Süreci
2. Bilginin Topluma Yayılması Alt Süreci Paydaşlarla İş Birliği Alt Süreci
3. Mezun İlişkileri Yönetimi Alt Süreci

Uluslararasılaşma Süreci tanımlıdır.

Süreçlere ait birim veya alan bazlı yıllık izleme ve değerlendirme raporları hazırlanmakta ve paydaşlarla web sitesi üzerinden paylaşılmaktadır [\(4\)\(A.3.4.2.\)](#) [\(4\)\(A.3.4.3.\)](#).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [\(4\)A.3.4.1.Birim eylem planı.pdf.pdf](#)

#### **4. Paydaş Katılımı**

##### **1. İç ve dış paydaş katılımı**

##### **A.4.1.İç ve dış paydaş katılımı**

KTÜ, iç ve dış paydaşlarının karar alma süreçleri ve eylemlere katılımını sağlamayı Kalite Güvence Sistemi Yönergesi ile güvence altına almıştır [\(4\)\(A.4.1.1.\)](#). İlgili yönergenin 4.maddesinde dış paydaş katılımı, 8.maddesinde öğrenci katılımı, 9.maddesinde tüm iç ve dış paydaşlara yönelik Bize Yazın Modülü, 12.maddesinde ise mezunların süreçlere katılımı tanımlanmıştır.

KTÜ Geri Bildirim Yönetim Sistemi ile tüm iç ve dış paydaşların bildirimleri bilgi talebi, istek, memnuniyet, öneri, şikâyet ve itiraz kategorilerinde alınarak yönetilmektedir. Geri bildirim sürecine ait izleme ve değerlendirme raporu yayınlanmıştır [\(4\)\(A.4.1.2.\)](#).

Gerek KTÜ Ulusal ve Uluslararası Danışma Kurulları gerekse Birim Danışma Kurulları ile dış paydaş görüşleri alınmakta ve sonuçları birimler tarafından SPBS'ye girilmektedir(**A.4.1.3.**). Öte yandan birimler danışma kurullarında dış paydaşlardan almış oldukları geri bildirimler sonucunda yaptıkları /iyileştirmeleri de SPBS'ye işletmektedirler. Üst yönetim tarafından sistem üzerinden 7/24 bu iyileştirmeler takip edilerek yapılan toplantıların etkinliği değerlendirilmektedir. Danışma kurullarının kurumsallığı da KTÜ Danışma Kurulları Yönergesi ile güvence altına alınmıştır [\(4\)\(A.4.1.4.\)](#). 2023 yılında üniversite ve birimler düzeyinde olmak üzere toplam 36 Danışma kurulu toplantısı gerçekleştirilmiş ve iyileştirmeler SPBS'ye girilmiştir [\(4\)\(A.4.1.5.\)](#). [\(4\)\(A.4.1.6.\)](#). Bu iyileştirme adımları, paydaşların karar alma süreçlerine olan katkılarının bir göstergesidir.

KTÜ, paydaşlarını önceliklendirmiş olup paydaş listesini de web sayfasından ilan etmiştir [\(3\)\(A.4.1.7.\)](#). Paydaş önceliklendirme çalışmalarında önce beyin fırtınası tekniği kullanılarak paydaşlar tespit edilmiştir. Tespit edilen her paydaşın KTÜ'nün hangi ürün/hizmetleri ile ilgili olduğu, KTÜ'den beklentileri, ürün/hizmetten nasıl etkilendikleri ya da ürün/hizmeti nasıl etkiledikleri değerlendirilmiştir. Değerlendirme sürecinde öncelikli olarak paydaşlar iç paydaş ve dış paydaş olarak gruplandırılmış daha sonra Paydaş Etki/Önem Matrisinde gösterilen etki ve önem derecelerine göre değerlendirmeye alınmıştır. Paydaş analizinin son aşamasında paydaş görüşlerinin alınması ve değerlendirilmesi faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Bu çerçevede paydaş görüşlerinin alınması için, anket çalışması yürütülmüştür. Anketlerde KTÜ ile ilgili olarak, paydaşlar gözünden KTÜ'nün genel kriterler altında değerlendirilmesi, akademik ve idari memnuniyet, bölgesel, ulusal ve uluslararası tanınırlık/bilinirlik, yetkinlik, katılımcılık düzeyi, bölgesel ve ulusal gelişime katkı düzeyi, paydaşlar ile ikili iletişim ve iş birliği gibi önemli konular paydaşların değerlendirmesine sunulmuştur. Anketlerde yer alan ifadelerin yanıtları 5'li Likert ölçeğine (1=Kesinlikle katılmıyorum, 2=Katılmıyorum, 3=Kararsızım, 4=Katılıyorum, 5=Kesinlikle Katılıyorum) göre hazırlanmıştır. Anketler aracılığıyla toplanan nicel veriler, istatistik programı ile analiz edilmiş ve elde edilen sonuçlar stratejik planda yer alan ilgili alanların şekillendirilmesinde ve gelecek stratejilerin belirlenmesinde kullanılmıştır (**A.4.1.8.**).

2023 yılında paydaş katılımı kapsamında yapılan önemli iyileştirme adımlarından biri de karar alma süreçlerine uluslararası boyutu katabilmek için KTÜ Uluslararası Danışma Kurulu oluşturulmuş ve toplantısı gerçekleştirilmiştir [\(3\)\(A.4.1.9.\)](#) [\(3\)\(A.4.1.10.\)](#)

2023 yılında dış paydaş görüşleri anket yöntemi ile de alınmış ve anket sonuçları rapor olarak sunulmuştur.

Birimlerde iç paydaşların görüşlerinin alınması için dilek ve şikâyet kutuları oluşturulmuş ve değerlendirme komisyonları aracılığıyla öneri ve şikâyetleri düzenli olarak takip edilmektedir. KTÜ'de iç paydaşların geri bildirimleri memnuniyet anketleriyle de alınmaktadır. Bu bağlamda periyodik olarak "Öğrenci Memnuniyet Anketi", "Akademik Personel Memnuniyet Anketi" ve "İdari Personel Memnuniyet Anketi" uygulanarak memnuniyet dereceleri ölçülerek değerlendirilmektedir [\(4\)\(A.4.1.11.\)](#).

İç paydaş olan öğrenciler ile akademik danışmanları KTÜ Ön lisans ve Lisans Öğrencileri Akademik Danışmanlığı Yönergesigereği her yarıyılı en az bir kez görüşmektedir. Danışman- Öğrenci görüşmeleri yazılı kayıt altına alınmaktadır. Bu görüşmelerde birim ve üniversite tanıtımı, ilgili güncel mevzuatlar ve mevzuat değişiklikleri, ilgili yönetmelikler, staj olanakları, kariyer planlama, akademik ve sosyal gelişim hakkında bilgiler verilmektedir. Danışmanlık mekanizması ile öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımını güvence altına almak amacı ile akademik takvime danışmanlık haftası eklenmiştir (**A.4.1.12.**).

Tüm akademik ve idari birimlerin iç ve dış paydaş görüşlerini alabilmede kullandıkları yöntemlerden biri olan anket uygulamasını internet üzerinden kolayca hazırlayabilmeleri ve sonuçları raporlayabilmeleri için Anket Yönetim Sistemi hazırlanmış ve süreçte bir iyileştirme gerçekleştirilmiştir. Memur Akademisi üzerinden de 2023 yılında anketlerin hazırlanması ve yorumlanması konusunda tüm birimlere eğitim düzenlenmiştir [\(4\)\(A.4.1.13.\)](#).

KTÜ, 2023 yılında tamamlamış olduğu yeni stratejik planları (2024-2028) öncesinde kapsamlı bir paydaş analizi çalışması gerçekleştirmiş, sonuçlarını değerlendirmiş ve yeni beş yıllık çevrimdeki hedeflerine yön verebilmek için Paydaş Analizi Raporunu hazırlamıştır (**A.4.1.14.**).



**Olgunluk Düzeyi:** Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\(4\)A.4.1.3.Birim danışma kurulu kararı.pdf.pdf](#)
- [\(4\)A.4.1.8.Paydaş ürün matrisi.pdf.pdf](#)
- [\(4\)A.4.1.12.Akademik takvim.pdf.pdf](#)
- [\(4\)A.4.1.14.Paydaş analizi.pdf.pdf](#)

## 2. Öğrenci geri bildirimleri

### A.4.2.Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci geri bildirim elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar KTÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesinin 9.maddesinde tanımlanmıştır [\(4\)\(A.4.2.1.\)](#). Ne tür geri bildirim mekanizmalarının kullanılacağı, ne zaman ve kimler tarafından uygulanacağı sonuçlarının nasıl ve kimlerle paylaşılacağı gibi kurallar ilgili madde de belirtilmiştir.

Üniversitede eğitim gören tüm öğrencilerin eğitim öğretim konuları ile ilgili görüş, öneri ve geri bildirimlerinin alınması, iç kalite güvencesinin önemli bir parçası olarak değerlendirilmektedir. Gerek KTÜ 2019-2023 gerekse 2024-2028 stratejik planı göstergeleri ile öğrencilerin genel memnuniyetlerinin yanı sıra buldukları programlardan memnuniyet oranları ve ders değerlendirme memnuniyet oranları takip edilmektedir. Her dönemin sonunda öğrencilerden anket vd. farklı mekanizmalar ile geri bildirimler alınmakta ve bu doğrultuda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır [\(4\)\(A.4.2.2.\)](#). KTÜ’de tüm öğrencilere Memnuniyet Anketi, Ders ve Ders Sorumlusu Anketi uygulanarak öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır. Bunların yanı sıra birimlere özgü anketler, özellikle akredite olmuş programlarda öğrencilere uygulanan çeşitli anketler (örneğin Yeni Öğrenci Anketi, Yeni Mezun Anketi, Staj Anketi, Etkinlik Memnuniyet Anketi, vb.) ile öğrenci görüşleri alınarak Eğitim-Öğretim kapsamında iyileştirmeler yapılmaktadır [\(4\)\(A.4.2.3.\)](#). KTÜ’de geri bildirim kutuları/panoları, bize yazın sekmeleri, öğrenci temsilcileri ile yapılan yüz yüze görüşmeler, kurul ve komisyonlardaki öğrenci temsilcilerinin görüşlerini iletmeleri gibi farklı yöntemlerle de düzenli ve sürekli olarak geribildirimler alınmakta ve değerlendirilmektedir. Birimlerde öğrenci geri bildirimlerinin alınması amacıyla çeşitli uygulamalar (Beyaz Masa, Dilek ve Şikâyet Kutuları/Panoları, elektronik ortamda geri bildirim sistemleri vb.) da mevcuttur. Kurumsal memnuniyet ve aidiyet duygusunu geliştirici faaliyetler kapsamında 2022 yılı öğrenci memnuniyet düzeyi (1-10 puan) 5,90 iken bu puan 2023 yılında 6,09 olarak ölçülmüştür.

Öğrenci geri bildirimlerinin alınabilmesinde öğrencilerin kurul ve komisyonlarda temsil edilmeleri önem arz etmekte olup KTÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesinin m.4/1, m.8 ve m.9 ile bu temsiliyet ve geri bildirimler tanımlanmıştır. KTÜ’deki her akademik birimin başta kalite komisyonları olmak üzere idari yapıları içerisinde öğrenci temsilcisi, yabancı öğrenci ve engelli öğrenci temsilcileri bulunmaktadır. Öte yandan KTÜ, kendisine özgün bir yaklaşım geliştirmiş ve KTÜ Öğrenci Kalite Komisyonun kurmuştur [\(4\)\(A.4.2.4.\)](#). Yapılan toplantılarda öğrencilerin eğitim, araştırma, toplumsal katkı ve kalite güvence sistemi kapsamındaki görüş ve önerileri alınarak KGPK tarafından üst yönetime raporlanmaktadır [\(4\)\(A.4.2.5.\)](#). Komisyon önerileri sonucu gerçekleştirilen iyileştirmeler web sayfası üzerinden tüm öğrenciler ile paylaşılmaktadır. Kampüsteki tüm öğrencilerin kalite okuryazarlığını artırmak, bilgilendirme ve farkındalık düzeylerini artırmak amacı ile yapılan iyileştirme sonucunda KTÜ Öğrenci Kalite Topluluğu kurulmuş ve YÖKAK ile de entegre edilmiştir [\(3\)\(A.4.2.6.\)](#) [\(3\)\(A.4.2.7.\)](#)

Birimler, öğrencilerinin karar alma mekanizmalarına katılımını web sayfaları üzerinden paylaşmaktadırlar [\(4\)\(A.4.2.8.\)](#) [\(4\)\(A.4.2.9.\)](#). [\(4\)\(A.4.2.10.\)](#)

Öğrenci şikâyet veya önerilerini muhtelif kanallar vasıtasıyla iletebilmektedirler. Bu kanallar arasında Bize Yazın Modülü, Öğrenci Kalite Komisyonu Toplantıları, Akademik Danışmalık Haftası, Öğrenci Memnuniyet Anketleri, Birim Kalite Komisyonu Toplantıları, Dilek ve Şikâyet Kutuları yer almaktadır.

Öğrenci Kalite Komisyonundan alınan geri bildirimler sonucunda Öğrenci Memnuniyet Anketlerine katılımın artırılması için anketin 2 veya 3 bölüme ayrılarak kısa süreli cevaplama imkân sağlayacak şekilde yapılması ve ayrıca anket sonuçlarına göre yapılan iyileştirmelerin web sayfasından duyurulmasına karar verilmiş ve bu iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir [\(4\)\(A.4.2.11.\)](#)

Öğrencilerin yarıyıl sonunda doldurdukları ders ve ders sorumlusu değerlendirme anketlerinin sonuçlarının izlenerek değerlendirilmesi ve gerektiğinde önlemlerin alınabilmesi için 2023 yılında SPBS’ye eklenen modül ile anket değerlendirme puanı eşik değer (2.5/5) altında kalan dersler sistem üzerinden takip edilerek ilgili yönerge kapsamında tanımlı işlemlerin akademik birimler tarafından sisteme girilmesine başlanmıştır [\(A.4.2.12.\)](#).

Yabancı uyruklu öğrencilerden alınan geri bildirimler sonucunda kampüs içerisinde kendileri için inşa edilen yeni mekânları 2023 yılı sonunda tamamlanmış ve hizmete açılmıştır [\(4\)\(A.4.2.13.\)](#).

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

## Kanıtlar

- [\(4\)A.4.2.12.Ders ve ders sorumlusu anketi.pdf.pdf](#)

## 3. Mezun ilişkileri yönetimi

### A.4.3.Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunlarımızın işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgilerini sistematik ve kapsamlı olarak toplamak amacıyla 2014 yılında KTÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından Mezun Bilgi Sistemi geliştirilmiştir. Mezunlarla ilişkiler, bu sistem ve diğer araçlarla sayesinde KTÜ Kariyer Merkezi tarafından yürütülmektedir.



Zaman ilerledikçe yeni gelişen ihtiyaçlar, alınan geri bildirimler ve teknolojik gelişmeler sonucunda mezun takibinde iyileştirmeler yapma ihtiyacı doğmuştur. Bu iyileştirmenin ilk adımı olarak Mart 2023 tarihinde mezunlarla ilişkilerimizin daha etkili yürütülmesi amacıyla KTÜ Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü kurulmuştur. Koordinatörlük bünyesinde kurulan bir yazılım ekibiyle Mezun Bilgi Sistemi kapsamlı bir iyileştirme sürecine girmiştir.

İyileştirilen Mezun Bilgi Sistemine paralel olarak mezun veren bölümlerden birer “Mezun Temsilcisi” görevlendirilerek mezunlarla ilişkilerin daha etkili yürütülmesi amaçlanmıştır (3)(A.4.3.1.). Bunun yanında mezunlarla ilişkileri geliştirmek için Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü, Mentörlük Programı, Mezun Kart Uygulaması, Mezun-Öğrenci Buluşmaları, Mezunlar Günü gibi çalışmalarını başlatmıştır ve giderek yaygınlaştıracak şekilde sürdürmektedir (2)(A.4.3.2.) (3)(A.4.3.3.).

Mezunlarla iletişim ve geri bildirimlerinin alınması ve bu geri bildirimlerin özellikle program güncellemelerinde kullanılması stratejik planın önemli göstergeleri arasında yer almaktadır. Bu iyileştirmeler SPBS üzerinden takip edilmektedir. 2023 yılında 45 mezunlarla toplantı gerçekleştirilmiş ve alınan geri bildirimler sonucunda 21 iyileştirme yapılmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

## 5. Uluslararasılaşma

### 1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi A.5.1.Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

KTÜ, uluslararasılaşma politikasını web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşmıştır(4)(A.5.1.1.). Uluslararasılaşma süreci tanımlıdır (4)(A.5.1.2.). Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı 2019-2023 Stratejik Plan performans göstergelerinin incelenip değerlendirilmesi sonucunda (kontrol aşamasında) bazı önlemlerin alınması gerekliliği doğmuş ve ‘Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü Yönergesi’ ile köklü değişiklikler yapılarak Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü yeniden yapılandırılmıştır (4)(A.5.1.3.) (4)(A.5.1.4.). Buna göre Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü çatısı altında üç ayrı alt koordinatörlük oluşturulmuştur. KTÜ bazı uluslararası üniversite birliklerine üye olmuş olmasına rağmen bu birliklerde gerekli temsiliyeti sağlayamadığı izlendiğinden iş birliği ve diyalogu geliştirmek amacı ile üst yönetim tarafından Uluslararası Üniversite Birlikleri KTÜ Temsilcisi olarak bir öğretim üyesi atanmıştır. Bu atama sonrasında KTÜ’nün üye olduğu Avrupa Üniversite Birliği, Akdeniz Üniversite Birliği ile Karadeniz Üniversite Ağı temsiliyeti artmış olup her tür toplantı ve genel kurula KTÜ üye olarak katılım sağlamıştır.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin uygulama kanıtlarını uluslararasılaşma sürecinin çıktılarını oluşturmaktadır. Uluslararası endekslerde (THE, QS, ARWU) yer alamayan KTÜ, yaptığı başvurular sonucunda THE Endeksinde 2023 yılında 1501+ Sırada yer almış olup QS için sonucun açıklanması beklenmektedir. 2023 yılında Erasmus kapsamında giden öğrenci sayısında önceki yıllara göre artış sağlanmıştır. Süreç kapsamında gerçekleşen bir diğer performans göstergesi ise Yazılım Mühendisliği Bölümü %100 İngilizce programı açılmış ve 2023 yılında ilk öğrencilerini almıştır (3)(A.5.1.5.).

Öte yandan uluslararasılaşma hedeflerinde görüş ve öneride bulunarak performans göstergelerini Strateji Geliştirme Kurulundan önce, bir alt komisyon statüsü ile izleyerek değerlendirmek amacı ile Uluslararasılaşma Çalışma Grubu kurulmuştur(3)(A.5.1.6.). Grup üyeleri, KTÜ’nün politika belgesinde belirtilen konularda deneyim sahibi akademisyenlerden oluşmaktadır. Adı geçen çalışma grubu yaptığı toplantılar sonucunda KTÜ’deki yabancı uyruklu akademisyen sayısını ve uluslararası iş birliğinin artırılmasına yönelik bazı tavsiye kararlarını üst yönetime iletmış ve bu kapsamda KTÜ Uluslararası Ortak Eğitim ve Öğretim Programları Yönergesi ile KTÜ Misafir Araştırmacı Kabul ve Uygulama Yönergesi Senato tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiştir(3) (A.5.1.7.) (3)(A.5.1.8.).

Yönetim ve organizasyon yapısında 2023 yılında yapılan önemli iyileştirme KTÜ Uluslararası Danışma Kurulu’nun oluşturulmasıdır. Kurul toplantısını gerçekleştirerek geri bildirimler almıştır (3)(A.5.1.9.) (3)(A.5.1.10.).

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## 2. Uluslararasılaşma kaynakları

### A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır, bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında SPBS ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü’nün kendine ait mekânı (ofisleri, toplantı salonu vb.) bulunmakta olup bu mekânlara 2023 yılında yenisi eklenmiştir (4)(A.5.2.1.). Koordinatörlükte uzmanlar uzmanlar istihdam edilmektedir. 2022 yılı itibarıyla Erasmus hareketliliği programı kapsamında kullanılan toplam bütçe 667 bin avro iken bu miktar 2023 yılında 703 bin avro olarak gerçekleşmiştir.

KTÜ Kongre ve Kültür Merkezleri akademik birimler tarafından düzenlenen tüm uluslararası etkinliklere ev sahipliği yapmaktadır (4) (A.5.2.2.). KTÜ’nün matbaa altyapısı uluslararası rehber, kitapçık sempozyum ve benzeri etkinliklere ait materyallerin basımında kullanılmaktadır. Uluslararasılaşma faaliyetlerine destek veren birimler bu faaliyetlerini SPBS’ye girerek ilgili alanda performans göstergelerinin izlenerek değerlendirilmesine katkı sağlayarak süreç takip edilmektedir.

KTÜ aynı zamanda ayrılmış olduğu kaynaklar (üyelik ücretleri) ile Avrupa Üniversiteler Birliği, Akdeniz Üniversiteler Birliği ile Karadeniz Üniversiteler Ağı (Black Sea Universities Network/BSUN) üyeliğinin devam ettirmektedir (3)(A.5.2.3.) (3)(A.5.2.4.) (3) (A.5.2.5.). KTÜ ayrıca özellikle kurum katkısı (eş finansman) gerektiren AB projelerinin önünü açabilmek için yaptığı iyileştirme ile BAP-10 Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Projeleri destek türünü yürürlüğe koymuştur. Böylece uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projeleri için destek sağlayan kuruluşlarca zorunlu tutulan nakdi eş finansman desteği sağlanabilmektedir. Geliştirilen ve yenilenen BAP destekleri BAP-05 Yurt Dışı Araştırma Proje desteği ile de araştırmacıların yurt dışındaki kurum, kuruluş ve üniversiteler ile ortak yürüteceği projeler desteklenmektedir (3)(A.5.2.6.). 2023 yılında 1 adet BAP-10 ve 1 adet BAP-05 proje destekleri için toplam 706.723 TL kaynak kullanılmıştır.

KTÜ, her yıl Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (KTÜ-YÖS) gerçekleştirmektedir. Bu sınavlar için 2023 yılında 1.8 milyon TL kaynak harcanmıştır. Öte yandan uluslararasılaşma faaliyetleri arasında yer alan uluslararası patent başvuruları da ayrılan bütçe ile desteklenmektedir. Bu kapsamda 2023 yılında 219 bin TL bütçe kullanılmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### 3. Uluslararasılaşma performansı

#### A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

KTÜ'nün stratejik planı kapsamında uluslararasılaşmaya yönelik hedefler ve bu hedeflere ait performans göstergeleri bulunmaktadır. Bu göstergeler 7/24 KTÜ SPBS ile izlenmektedir. Öte yandan tüm birimler tarafından Aralık ayı sonunda yeni yılın PUKÖ temelli yıllık eylem planları SPBS'ye girilmektedir. Girilen eylemler SPBS üzerinden takip edilmektedir. Öte yandan KTÜ'nün ana süreçlerinden biri olan uluslararasılaşma süreci de sürecin çıktıları ve süreç performansları üzerinden değerlendirilmektedir. Yıllık hazırlanan değerlendirme raporlarında performans değerleri, hedeften sapmanın sebepleri ile alınacak önlemler belirtilmek ve web sayfası üzerinden paydaşlarla paylaşılmaktadır [\(4\)\(A.5.3.1.\)](#) [\(4\)\(A.5.3.2.\)](#).

Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan SPBS'ye göre uluslararasılaşma amacının son beş yıllık genel performansı 2019 yılında %49,60,2020 yılında %23,38, 2021 yılında %49,37, 2022 yılında %64,51 ve 2023 yılında ise

68,17 olarak gerçekleşmiştir.

2023 yılındaki hedef gerçekleştirme performanslarına bakıldığında, Hedef 5.1 Değişim programları etkin hale getirilecektir (%40), Hedef 5.2 Uluslararası iş birliği süreçleri geliştirilecektir (%100), Hedef 5.3 Yabancı dilde eğitim veren programların sayısı artırılabacaktır (%87,50), Hedef 5.4 Uluslararası görünürlük daha da artırılabacaktır (%45,19) olarak ölçülmüştür.

Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık izlemeye değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları web sayfası üzerinden yıllık bazda düzenli olarak yayınlanmaktadır. Stratejik plan ve uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergeleri web sayfası üzerinden paylaşılmıştır [\(4\)\(A.5.3.3.\)](#) [\(4\)\(A.5.3.4.\)](#) [\(4\)\(A.5.3.5.\)](#).

KTÜ, uluslararasılaşma kapsamındaki faaliyetlerini, iş birliği protokollerini SPBS üzerinden 7/24 takip etmekte ve faaliyet detaylarını web sayfası üzerinden paylaşmaktadır. 2023 yılı içerisinde 23 adet uluslararası etkinlik düzenlenmiş olup 13 adet iş birliği protokolü imzalanmıştır.

Yabancı uyruklu öğrenci sayısının artırılması hedefine yönelik KTÜ, kendi Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı'nı (KTÜ-YÖS) yapmaktadır. Bugüne kadar Almanya, Azerbaycan, Afganistan, İran, Hollanda, Belçika gibi ülkelerde sınav yapılmıştır. Süreci içerisinde 2010 yılında 496 olan yabancı öğrenci sayısı 2023 yılı sonunda 1747 öğrenciye ulaşmıştır.

KTÜ'deki yabancı uyruklu öğrencilerin geri bildirimlerini almak için kendileri ile düzenli olarak toplantılar yapılmaktadır. Alınan geri bildirimlerin başında kampüs içerisinde kendileri ile birebir ilgilecek idari bir yapının olmadığı sonucuna ulaşılmış ve bu kapsamda yapılan iyileştirme ile Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü çatısı altında Uluslararası Öğrenci İşleri Koordinatörlüğü kurulmuştur. Ayrıca kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinde de yönlendirici ve iyileştirici faaliyetlere katkı sağlamak amacıyla KTÜ Öğrenci Kalite Komisyonunda yabancı uyruklu öğrenci temsilini de yer verilmiştir.

Öte yandan uluslararası iş birliklerini artırmak için COST Aksiyonları ve Destekleri hakkında belirli zamanlarda bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilerek öğretim elemanlarının bu aksiyonlarda teşvik edilmesi sağlanmaktadır. Bu bağlamda 2023 yılı itibarıyla Cost Portföyü oluşturulmuş ve web sayfası üzerinden paylaşılmıştır.

Değişim programları hareketliliği hedeflerine yönelik 2023 İzleme ve Değerlendirme Raporu ile Uluslararasılaşma sürecine yönelik PUKÖ kapsamında hazırlanan 2023 izleme ve değerlendirme raporu web sitesi üzerinden paydaşlarla paylaşılmıştır [\(3\)\(A.5.3.6.\)](#) [\(3\)\(A.5.3.7.\)](#).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### 1. Programların tasarımı ve onayı

##### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

KTÜ, tüm programlarında program amaç ve öğrenme kazanımlarını oluşturulmuş, TYÇ ile uyum tablolarını oluşturarak bilgi paketleri üzerinden kamuoyuna ilan etmiştir. Öğrenim kazanımlarının belirlenmesinde üniversite vizyonunda yer alan "mezunları ile toplumda söz sahibi" ifadesi ile akreditasyon kuruluşlarına ait ölçütleri (MÜDEK, ECZAKDER, TEPDAD) belirleyici olmuştur [\(B.1.1.1.\)](#) [\(4\)\(B.1.1.2.\)](#) [\(4\)\(B.1.1.3.\)](#). Tıp, Diş ve Eczacılık ve benzeri fakültelerin ulusal çekirdek eğitim programları da dikkate alınmıştır. Öte yandan KTÜ'de lisans düzeyindeki toplam öğrencinin %40'ı akredite programlardaki öğrencilerdir.

Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Bu kapsamda her yıl düzenli olarak akademisyenler yönelik farkındalık ve hatırlatma eğitimleri (Örnek Uygulamalarla Öğrenme Kazanımlarının Yazılması ve İş Yükü Hesaplanması) yapılmaktadır [\(4\)\(B.1.1.4.\)](#).

Eğitim-Öğretim ana sürecinin altında program açma alt süreci de tanımlanmış olup SPBS üzerinden süreç izlenmektedir(4) (B.1.1.5.). Eğitim –Öğretim sürecine ait tüm alt süreçler Süreç El Kitabı ile paylaşılmıştır (B.1.1.6.).

Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir (4) (B.1.1.7.).

KTÜ eğitim-öğretim politikası ve hedefleri doğrultusunda yeni önlisans/lisans/lisansüstü programlarının açılması ve tasarımı; ülke politikaları, On Birinci ve On İkinci Kalkınma Planı, Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri, öncelikli alanları, ülkenin, bölgenin ve sektörün ihtiyaçlarını dikkate almaktadır. Program tasarım süreçlerinde paydaş görüşleri de büyük önem arz etmektedir. Bu kapsamda 2023 yılında kuruluşları aşamasında Afet Araştırmaları Enstitüsü, Arsin MYO Arıcılık Programı, Sağlık Bilimleri Fakültesi FTR Programı için çok sayıda paydaş görüşü alınarak paydaşların tasarım sürecine katılmaları sağlanmıştır.(B.1.1.8.) (B.1.1.9.) (B.1.1.10.).

Paydaş görüşlerinin alındığı bir diğer mekanizma ise dış paydaşlardan oluşan KTÜ Danışma Kurulları Yönergesi'ne göre oluşturulan Birim Danışma Kurullarıdır(4)(B.1.1.11.). 2023 yılında paydaş geri bildirimlerinin alınması sonucunda 27 müfredat güncellemesi gerçekleştirilmiştir. Müfredatları konu alan dış paydaş toplantıları sayısı (PG.113), stratejik planın eğitimler ilgili göstergelerinden biridir. 2023 yılında 74 toplantı yapılmış olup bu gösterge performansı % 100 olarak gerçekleşmiştir. Tıp Fakültesi Trabzon Tabip Odası, Aile Hekimliği Merkezi, Ortahisar İlçe Sağlık Merkezi ve Kızılay Trabzon Şube Müdürlüğü ile Halk Sağlığı Kırsal Hekimlik Stajı Yuvarlak Masa Eğitimleri Hakkında yapmış olduğu görüşmeler sonucunda ders günü ve saati planlanmış, Araklı Meslek Yüksekokulu Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi ile yapmış olduğu toplantılar sonucunda Üniversitelerdeki İş Sağlığı ve Güvenliği Program Müfredatının İyileştirilmesi Çalıştayı"nda alınan kararlar doğrultusunda İSG programının müfredatı güncellenmiştir. Arsin Meslek Yüksekokulu mezunları ile yapmış olduğu toplantılar sonucunda öğrencilerin staj yeri bulmalarına yardımcı olabilmek için mezunların iletişim bilgilerini kaydetmiştir.

Yeni program tasarımları YÖK Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Programı Açma, Kapatma, Mevcut Programlarda Değişiklik Ölçütlerine göre hazırlanıp, Fakülte/YO/MYO Kurulu, KTÜ Eğitim Komisyonu ve Senato sürecinden geçerek nihai karara bağlanmak üzere YÖK'e sunulmaktadır (4)(B.1.1.12.). KTÜ'de Bölüm/Program açma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısını gösteren Bölüm/Program Açma Alt Süreci tanımlıdır (4)(B.1.1.13.).

Lisansüstü programların tasarlanmasında iş akışları hazırlanmış ve enstitüler tarafından paylaşılmıştır. Öte yandan derslerinaçılması ve yürütülmesine yönelik usul ve esaslar da belirlenmiştir. Yeni ders teklifleri, Yeni Ders Teklif/Ders Açma İş Akışı'na göre Yeni Ders Teklif Fomu (Bilgi Paketi) ile yapılmakta, olup, Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunu güvence altına almak amacıyla bu derslere ilişkin düzenlenen bilgi paketinde dersin öğrenme kazanımları, bu kazanımların belirlenmesinde kullanılacak ölçme yöntemleri ve program kazanımlarına katkısının belirtilmesi de zorunlu tutulmaktadır. KTÜ Lisansüstü Eğitim- Öğretim Yönetmeliği'nde lisansüstü derslerin yarıyıl AKTS değeri hesaplanmasında her ders kredisi için 2.5 AKTS tanımlanmıştır. Enstitüde yürütülen lisansüstü derslerin tamamı 3 krediye sahip olup, mevzuatta bulunan bu sınırlama dahilinde tüm lisansüstü dersler 7,5 AKTS değerine sahiptir. Tüm lisansüstü programların ders bilgi paketlerinde, derslere ilişkin AKTS kredileri ve öğrenci iş yükü detayları web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır (4)(B.1.1.4) (4)(B.1.1.15.) (4)(B.1.1.16.) (4)(B.1.1.17.) (4)(B.1.1.18.) (4) (B.1.1.19.)

Program tasarımı ve güncellenmesi kapsamında PEA ve PÖK'lerin izlenmesi çeşitli ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile yapılmaktadır. PEA'lar özellikle akredite olmuş programlarda 2/4 yıllık periyotlarda, anketler (mezun, işveren, vd.) ve iç ve dış paydaş görüşleri alınarak izlenmekte ve güncellenmektedir (Kanıt B-1). PÖK'ler ise bir yıllık periyotlarla genellikle Ders-PÇ Matrisi ve anketler ile izlenmektedir. Bu bağlamda PÖK'ler ile ilişkilendirilen derslerin değerlendirme yöntemleri (proje, sunum, ödev, rapor, uygulama, deney, sınav, etkinlik, seminer, vd.) dikkate alınarak Ders-PÖK Matrisi oluşturulup değerlendirilmektedir. PÖK'lerin izlenmesi için iç ve dış paydaş görüşlerinin alındığı çeşitli anketler (Ders- Öğretim Üyesi Anketi, Staj Dış Paydaş Görüş ve Öneri Formu, Staj Anketleri, Takım Çalışması Anketi, Yeni Mezun Anketi, Etkinlik Anketi, vd.) uygulanmaktadır. Böylece anketlerin sonuçları ve Ders-PÖK Matrisindeki ders ölçme yöntemlerindeki başarı değerleri dikkate alınarak PÖK'lerin kazanım düzeyi ilgili Komisyon ve Kurullarda değerlendirilip programlarda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda Programların PEA ve PÖK'lerinin izlenmesi sonucu yapılan iyileştirmelerle Programlar tasarlanmakta ve güncellenmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\(4\)B.1.1.6.Süreç\\_el\\_kitabı.pdf.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.8.Program\\_tasarım\\_sürecinde\\_paydaş\\_görüşü.pdf.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.9.Program\\_tasarım\\_sürecinde\\_paydaş\\_görüşü.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.10.Program\\_tasarım\\_sürecinde\\_paydaş\\_görüşü.pdf](#)

## 2. Programın ders dağılım dengesi

### B.1.2.Programın ders dağılım dengesi

KTÜ'de müfredat oluşturma ve güncelleme çalışmalarında Bologna Süreci kapsamında önlisans, lisans ve lisansüstü eğitim TYYÇ ve Temel Alan Yeterlilikleri (TAY) esas alınmıştır. Programların özelliklerine bağlı olarak YÖK Ulusal Çekirdek Eğitim Programları, Uzmanlık Eğitimi Çekirdek Müfredatları da göz önünde bulundurulmaktadır. KTÜ'de müfredat oluşturma ve güncelleme süreçlerini gösteren Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Süreci tanımlıdır (4)(B.1.2.1.).

Eğitim-öğretim önlisans programlarında dersler; zorunlu ve seçmeli olarak gruplandırılmıştır. Sınıf düzeylerine göre zorunlu veseçmeli ders dağılımı; alan bilgisi, meslek bilgisi ve genel kültür bilgisi şeklinde gruplanmıştır. Önlisans programlarının genelinde müfredatlardaki alan dersleri, seçmeli ve genel kültür derslerine oranla daha fazladır (B.1.2.2.).

Lisans programlarında dersler; zorunlu ve seçmeli olarak gruplandırılmıştır. Bologna süreci kapsamında genelde eğitim-öğretim programlarının % 25'i seçmeli derslerden oluşmaktadır. Seçmeli dersler, genellikle sosyal ve kültürel içerikli Üniversite Seçmeli Dersleri (USEC), farklı disiplinleri tanıma amaçlı seçmeli dersler ve mesleki/teknik seçmeli dersler olarak gruplandırılmıştır(4) (B.1.2.3.). Farklı

disiplinlerden öğrencilerin birlikte aldığı Üniversite Seçmeli Derslerini (USEC)” planlamak için “KTÜ Üniversite Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü” kurulmuş ve KTÜ Üniversite Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü ve Üniversite Seçmeli Dersler Uygulama Yönergesi oluşturulmuştur (4)(B.1.2.4.) (4)(B.1.2.5.). USEC kapsamında Bilim Tarihi, Meslek Etiği, Genel Sosyoloji, Kişisel Verilerin Korunması, Proje Yönetimi, Kariyer Planlaması, Teknoloji Bağımlılığı, Project Management, Belgelendirme-Kalite ve Akreditasyon gibi dersler bulunmaktadır.

2023 yılında alınan geri bildirimler doğrultusunda Üniversite Seçmeli Dersler arasında Kalite Okuryazarlığı, Gönüllük Çalışmaları ve İnsan Hakları dersi eklenmiştir (4)(B.1.2.6.).

Birçok programın sosyal seçmeli ders gruplarında kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler (Girişimcilik, Genel ve Teknik İletişim, Sunum ve Sunum Teknikleri, Ekonomi, Mesleki İngilizce, İngilizce Özgeçmiş ve Niyet Mektubu, İngilizce Konuşma vb.) yer almaktadır (4)(B.1.2.7.).

Lisans programlarında dersler genelde temel bilim bilgisi, meslek bilgisi ve genel kültür bilgisi şeklinde gruplandırılmıştır. Temel bilim, meslek bilgisi ve genel kültür dersleri dengesi programlara göre değişmektedir. Akredite olmuş programlarda, bu grupların dağılımı ilgili akreditasyon ölçütlerinde belirtilen yüzdelerle göre planlanmıştır. Örneğin MÜDEK tarafından akredite edilmiş programlarda ders planı; Matematik ve Temel Bilim dersleri en az 32 kredi ya da 60 AKTS; Temel Mühendislik ve İlgili Disipline Uygun Mühendislik Meslek Dersleri en az 48 kredi ya da 90 AKTS; eğitim programının teknik içeriğini bütünüleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim dersleri kriterlerine göre oluşturulmuştur (B.1.2.8.). Tüm lisans programlarında bulunan genel eğitim kapsamındaki dersler ile alana özgü olmayan (genel) kazanımlar sağlanmaya çalışılmaktadır.

Lisansüstü programlarda dersler; zorunlu ve seçmeli olarak gruplandırılmıştır. Lisansüstü seviyesindeki programlarda program yürütme kurulları öğrencilerin zorunlu alması gereken dersleri belirlemektedir (B.1.2.9.). Bunun dışında yer alan dersler konusunda öğrenciler danışmanlarının denetiminde KTÜ genelindeki herhangi bir lisansüstü programındaki dersi seçmeli ders olarak alabilmektedir.

KTÜ 2019-2023 Stratejik Planında Hedef H.1.1 altındaki Performans Göstergesi (P1.1.2) “Disiplinlerarası lisansüstü program sayısı” olarak seçilmiştir. Lisansüstünde çok disiplinli programlar; Fen Bilimleri Enstitüsünde (Biyoteknoloji, Çevre Bilimleri, Taşınmaz Değerleme ve Geliştirme, İş Sağlığı ve Güvenliği, Yenilenebilir Enerji Kaynakları), Sağlık Bilimleri Enstitüsünde (Afet Tıbbi, Doğal ve Bitkisel Ürünler Kozmetik Ürünler, Farmasötik Bilimler, Sağlık Fiziyoloji, Hastane Enfeksiyonları Önleme) Adli Bilimler Enstitüsünde (Adli Bilimler) ve Sosyal Bilimler Enstitüsünde (Toplumsal Cinsiyet Çalışmaları, Kadın ve Aile Çalışmaları) açılmıştır. 2023 yılında disiplinlerarası programlara, Hastane Enfeksiyonları Önleme doktora programı eklenmiştir.

Programların öğretim planlarında ders sayıları ve haftalık ders saatleri, öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde genelde öğrenci görüşleri alınarak düzenlenmiş ve web sayfasındaki Ders Bilgi Paketinde duyurulmuştur. Derslerin haftalık ders saatleri öğrencilerin görüşleri alınarak güncellenmesi için KTÜ AKTS Değerlendirme Anketi uygulanmaya başlanmıştır. Anketler değerlendirilerek derslerin haftalık ders saatleri ve kredileri güncellenmektedir.

KTÜ’de lisans öğrencilerinin %40’ı akredite bir programda eğitim almaktadırlar. Bu nedenle ders dağılım dengesini güvence altına alan bir diğer mekanizmada akreditasyon kuruluşlarının kılavuzlarıdır. Örneğin Mühendislik Fakültesinde tüm bölümler MÜDEK akreditasyonu kapsamında ders planlarını; Matematik ve Temel Bilim dersleri en az 32 kredi ya da 60 AKTS; Temel Mühendislik ve İlgili Disipline Uygun Mühendislik Meslek Dersleri en az 48 kredi ya da 90 AKTS; eğitim programının teknik içeriğini bütünüleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim dersleri kriterlerine göre oluşturulmuştur (4)(B.1.2.10.).

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- (4)(B.1.2.2.) Alan ders dağılımı.pdf
- (4)(B.1.2.8.) Ders planı.pdf
- (4)(B.1.2.9.) Ders programı.pdf

## 3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

KTÜ tüm Programlarında Program Öğrenim Kazanımlarını, TYÇ ve Ulusal Çekirdek Eğitim Programlarında belirtilen temel bilgi, beceri ve yetkinliklere göre bilişsel, duyuşsal ve devinimsel alanları dikkate alarak tanımlamıştır (4)(B.1.3.1.) (4)(B.1.3.2.). Ayrıca her dersin Ders Öğrenme Kazanımlarının her biri ile ilişkili Program Öğrenim Kazanımları (PÖK) ve uygulanan ölçme değerlendirme yöntemlerini (sınav, ödev, proje, laboratuvar, uygulama, arazi çalışması, sunum, seminer, vd.) gösteren matris oluşturulmuş ve Ders Bilgi Paketinde verilmiştir (4)(B.1.3.3.). Bu matriste Program dışından alınan ve alana özgü olmayan (genel) kazanımları (etkin yazılı ve sözlü iletişim becerisi, yaşam boyu öğrenme, yabancı dil bilgisi, yazılı ve sözlü raporları anlama becerisi, vd.) sağlayan derslerin Ders Öğrenme Kazanımlarının PÖK’ler ile ilişkisi de yapılmış ve Ders Bilgi Paketinde verilmiştir (4)(B.1.3.4.).

KTÜ’de Ders Öğrenme Kazanımı ile PÖK uyumunun izlenmesi, genelde Ders-PÖK Matrisi üzerinden yapılmaktadır. Bu bağlamda PÖK’ler ilişkilendirildiği derslerin uyguladığı farklı ölçme değerlendirme yöntemleri ile ölçülerek Ders Öğrenme Kazanımları PÖK’ler üzerinden izlenmektedir. Bu kapsamda programlarda farklı sistemler geliştirilmiştir. Genelde programlarda Ders-PÖK matrisi oluşturulmuş ve derslerin ölçme değerlendirme yöntemlerine göre PÖK’ler, dolayısı ile Ders Öğrenme Kazanımları izlenmektedir (B.1.3.5.). Örneğin Mühendislik Fakültesi’nin Programlarında öğrencilerin PÖK’ler ile Ders Öğrenme Kazanımlarına ulaşım seviyesini belirlemek için Ders Değerlendirme Programı (DDP) yazılımı geliştirilmiştir (B.1.3.6.). Bu yazılım ile öğrencilerin PÇ kazanımları grafik olarak izlenerek program çıktısındaki eksiklikleri tespit edilebilmekte ve danışmanlık hizmeti ile alacağı dersler konusunda yönlendirme yapılmaktadır. Tıp Fakültesi’nde de yetkinliklerin kazanımı alana özel bir yazılım programı olan (MEDU) ile ölçülmektedir (4)(B.1.3.7.). Bu programların sonuçlarına göre gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu uygulamaların diğer programlara yaygınlaştırılması çalışmaları devam etmektedir (4)(B.1.3.8.).



2023 yılında KTÜ Öğretim ve Öğrenme Merkezi tarafından tüm akademik birimlerin bilgi paketleri üzerinde PUKÖ döngüsünün Kontrol adımı gerçekleştirilmiş ve hazırlanan izleme ve değerlendirme raporu birimlere gönderilmiştir. (B.1.3.9.).

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [\(4\)B.1.3.5.Ders öğrenme kazanımları.pdf.pdf](#)
- [\(4\)B.1.3.6.Ders değerlendirme sonuçları ve analiz raporu.pdf](#)
- [\(4\)B.1.3.9.Ders bilgi paketleri mevcut durum analizi.pdf](#)

#### **4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

##### **B.1.4.Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmıştır. KTÜ 2006 yılında Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ve Diploma Eki (DE) etiketlerini almıştır (B.1.4.1.). (Kanıt B-12) Mezuniyet aşamasında verilen DE’de derslerin AKTS değerleri yer almaktadır. KTÜ 2014 yılında AKTS ve DE ödülleri de almıştır. Tüm programlarda, derslerin, mesleki uygulamaların, stajların ve projelerin kredileri, “KTÜ Onlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” ve “2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu”ndaki esaslaragöre, öğrenci iş yüküne dayalı olarak tanımlanmıştır (3)(B.1.4.2.) (B.1.4.3.) (4)(B.1.4.4.). kanıt (Kanıt B-13)

Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 6. maddeye göre derslerin AKTS değerleri belirlenmiştir. Bu kapsamda; bir dersin yerel kredi değeri, o dersin haftalık teorik ders saatlerinin tamamı ile bu dersin uygulama çalışmalarının haftalık saatlerinin yarısının toplamından oluşur. Ayrıca, ders kapsamında haftada dört saate kadar olan laboratuvar, atölye uygulaması, bitirme çalışması, proje, seminer ve benzeri çalışmalar bir yerel kredi, dört saatten fazla olanlar ise iki yerel kredi olarak hesaplanır. Bir programdaki tüm dersler ve uygulamalar için ders kredileri, teorik ve uygulamalı ders saatleri ve öğrenciler için öngörülen diğer faaliyetler için gerekli çalışma saatleri de göz önünde tutularak, AKTS’ye uygun olarak belirlenir.

Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur. Öğrencilerin staj işlemleri 2022 yılında hayata geçirilen Staj Yönetim Sistemi ile internet üzerinden yapılmaktadır. Sürece ilişkin kılavuz tüm öğrencilere duyurulmuştur (3)(B.1.4.5.). Ayrıca değişim programları için ders, uygulama, staj ve benzeri faaliyetlerin eşdeğerliği ilgili yönetmeliğin 35. maddesinde tanımlanmıştır. Öğrencilerin söz konusu yükseköğretim kurumlarında devam edecekleri ders, uygulama, staj ve benzeri faaliyetlerin, öğrencinin kendi öğretim programındaki ders, uygulama, staj ve benzeri faaliyetlere eşdeğerliği, ilgili uyum komisyonu ve bölüm başkanlığının önerisiyle birim yönetim kurulu kararıyla önceden belirlenmektedir (B.1.4.6.).

Programlardaki her bir dersin Ders Öğrenme Kazanımlarını ölçmede uygulanan yöntemler için gerekli olan sınıf içindeki ve dışındaki çalışma süreleri, genelde öğrenci görüşleri dikkate alınarak belirlenmiştir. Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri; programlarda genellikle Mesleki Deneyim I ve Mesleki Deneyim II bazı programlarda ek olarak Mesleki Deneyim III derslerinde yeterli kredi ile ders planlarına yansıtılarak programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir (4)(B.1.4.7.) (B.1.4.8.). Dolayısıyla öğrencilerin mesleki deneyimlerinde karşılamak zorunda oldukları iş yükleri transkriptlerine kredi olarak işlenmektedir. Lisans programlarında Erasmus+ kapsamında yapılan stajlar, staj komisyonu tarafından eş değeri onaylanırsa zorunlu staj yerine sayılabilmektedir (B.1.4.9.). Lisansüstü programlarında ise Erasmus staj hareketliliği uygulanmakta ve ilgili komisyonlar tarafından uyumu yapılmaktadır (B.1.4.10.).

Derslerin AKTS’lerini öğrencilerin görüşlerini arak güncellemek için “KTÜ AKTS Değerlendirme Anketi” uygulanmaktadır (B.1.4.11.). AKTS değerleri, ilgili Birim Eğitim Komisyonları ve Kurulları (Anabilim Dalı/Bölüm/Fakülte/Yükseköğretim/Enstitü) tarafından belirli periyotlarda değerlendirilerek güncellenmektedir (B.1.4.12.).

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [\(4\)B.1.4.1.AKTS.pdf](#)
- [\(4\)B.1.4.3.AKTS kullanıcı kılavuzu.pdf](#)
- [\(4\)B.1.4.6.Uyum komisyonu çalışma örnekleri.pdf](#)
- [\(4\)B.1.4.8.Lisans ders programı.pdf](#)
- [\(4\)B.1.4.9.Erasmus staj anlaşması.pdf](#)
- [\(4\)B.1.4.10.Erasmus staj anlaşması.pdf](#)
- [\(4\)B.1.4.11.AKTS ders iş yükü değerlendirme anketi.pdf](#)
- [\(4\)B.1.4.12.Anket Değerlendirme raporu.pdf](#)

#### **5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

##### **B.1.5.Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

KTÜ’de ki tüm programlarda paydaş görüşleri ile Üniversite’nin misyon, vizyon, stratejiler ve ilgili akreditasyon ölçütleri dikkate alınarak belirlenmiş olan PEA ve PÖK’lerin izlenmesi ve güncellenmesinde Eğitim Politikası doğrultusunda ve iç kalite güvencesi kapsamında iç ve dış paydaş görüşlerinin alınmasına önem verilmektedir. Bu bağlamda Üniversite genelinde mezun, işveren, kurum/kuruluş ve özel sektör temsilcileri olan dış paydaşlardan oluşan KTÜ Danışma Kurulu ve Birim Danışma Kurulları oluşturulmuştur. En önemli dış paydaşlardan olan mezunlar ile etkili iletişimin sağlanabilmesi ve görüşlerinin sistematik olarak alınabilmesi amacıyla Mezun Bilgi Sistemi oluşturulmuştur (4)(B.1.5.1.).

Ders müfredatlarının izlenmesi ve güncellenmesine yönelik paydaş görüşlerinin alınması KTÜ 2019-2023 Strateji Planının önemli performans göstergelerinden biridir. Bu kapsamda 2023 yılında akademik birimler tarafından 74 toplantı düzenlenmiş ve paydaş görüşü alınmıştır. Bu toplantılar sonucunda; etkin yazılı ve sözlü iletişim becerilerini geliştirecek derslerin eklenmesi, lisanslı paket



yazılımların yerine programlama dillerinin öğretilmesi, veri analizi yeteneğini artıracak derslerin eklenmesi, üstyapı şantiyelerinde mezunların çalışabilmesi için gerekli derslerin müfredatlara eklenmesi bu toplantılar sonucunda alınan kararlara örnek verilebilir.

Üniversite genelinde özellikle akredite olmuş Programlar, PEA'larını 2/4 yıllık periyotlarda izlenmesi ve PÖK'lerin bir yıllık periyotlarda izlenmesi için PUKÖ döngülerini oluşturmuş ve uygulamaktadır (B.1.5.2.). Programlar kendilerine özgü yöntemler ile PEA ve PÖK'lerini izlemektedirler. Bu bağlamda özellikle akredite olan programlar; mezunların birkaç yıl içerisindeki pozisyonlarını ve gelişimlerini içeren PEA'ları ölçmek için periyodik olarak anketler (Mezun, İşveren) uygulamakta ve dış paydaş görüşlerini (Danışma Kurulu Toplantıları, Odak Grup Toplantıları, vd.) almaktadır. PEA'lar, anketlerin değerlendirilmesi ile hazırlanan Mezun Anketi Değerlendirme ve İyileştirme Raporları ve İşveren Anketi Değerlendirme ve İyileştirme Raporları (ile paydaş görüşleri dikkate alınarak güncellenmektedirler (B.1.5.3.) (B.1.5.4.) (B.1.5.5.).

Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri ve davranışları içeren PÖK'leri izlemek için "Ders-PÖK Matrisi" oluşturulmuştur (B.1.5.6.). Ders-PÖK matrisinde öğrencilerin derslerde kazanması gereken bilgi, beceri ve davranışların hangi yöntemlerle ölçüleceği de belirtilmiştir. Ders-PÖK Matrisinde PÖK'lerde bulunan bilgi kazanımları sınav, quiz, vd.; beceri kazanımları, proje, laboratuvar uygulama, arazi uygulaması, atölye çalışması, deney, sunum, ödev, rapor, vd.; davranış kazanımları, yaşam boyu öğrenme aktiviteleri, seminer, konferans, sempozyum, teknik gezi, vd. ölçme yöntemleri ile ilişkilendirilerek oluşturulan Ayrıntılı Ders-PÖK Matrisi üzerinden daha detaylı izlenebilmektedir (B.1.5.7.). Üniversite'nin bazı programlarında bilgi kazanımının ölçüldüğü sınavlarda her bir soru ile PÖK ilişkilendirilmesi yapılarak soru bazlı analiz yapılmaktadır (B.1.5.8.). Ayrıca Üniversite genelinde PÖK'lerin ölçülmesi için periyodik olarak çeşitli anketler uygulanmaktadır. Örneğin tüm Programlarda her dönem verilen dersler için öğrencilere Ders ve Ders Sorumlusu Anketi uygulanmakta ve değerlendirilmektedir (B.1.5.9.) (B.1.5.10.).

2023 yılında öğrenci ders değerlendirme memnuniyet oranı 10 üzerinden 6,20 olarak elde edilmiştir. Ders ve Ders Sorumlusu Anketi ilgili öğretim üyesi ve yöneticiler tarafından irdelenerek "Ders ve Ders Sorumlusu Anketi Değerlendirme ve İyileştirme Raporu" hazırlanmaktadır (B.1.5.11.). Dersler için yapılan iyileştirmeler ders sorumlusu tarafından Ders Dosyası Değerlendirme Raporunda belirtilmektedir (B.1.5.12.). Bazı Programlarda takım çalışması becerisini ölçmek için Takım Çalışması Anketleri uygulanmakta ve Takım Çalışması Anketi Değerlendirme ve İyileştirme Raporu hazırlanmaktadır (B.1.5.13.). Takım Çalışması Anketi ile takım grubunda olan öğrenciler birbirlerini (akran değerlendirme) ve sorumlu öğretim elemanı da takım elemanlarını değerlendirip elde edilen puan belli bir oranda başarı notuna etki ettirilerek öğrencilerin takım çalışması becerisi ölçülmektedir. Yeni Mezun Anketi uygulanmakta ve Yeni Mezun Öğrenci Anketi Değerlendirme ve İyileştirme Raporu hazırlanmaktadır (B.1.5.14.). Stajlar için çeşitli formlar Staj Ders Değerlendirme Formu, Staj Dış Paydaş Görüş ve Öneri Formu kullanılmakta, Staj Anketleri uygulanmakta ve Staj Anketleri Değerlendirme ve İyileştirme Raporu hazırlanmaktadır (B.1.5.15.) (B.1.5.16.) (B.1.5.17.). PÖK'lerdeki farkındalık çıktısını kazandırmak için yapılan etkinlikleri değerlendirmek için Etkinlik Memnuniyet Anketi uygulanmakta ve değerlendirme ile gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır (B.1.5.18.). Aynı şekilde Programlar farklı birçok anket uygulamakta ve değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır.

2023 yılında KTÜ Öğretim ve Öğrenme Merkezi tarafından tüm akademik birimlerde anlatılan dersler için öğrenciler tarafından cevaplanan Ders ve Ders Sorumlusu Değerlendirme Anketi sonuçları izlenmiş ve bir değerlendirme raporu yayınlanmıştır (B.1.5.19.).

Programlar, PÖK'lere ulaşma seviyelerini ölçmek için çeşitli yöntemler kullanılmaktadır. Örneğin Mühendislik Fakültesi programlarında öğrencilerin PÖK'lere ulaşım seviyesini belirlemek için Ders Değerlendirme Programı (DDP) yazılımı geliştirilmiştir. Bu yazılım ile öğrenci danışmanları, öğrencilerin PÇ kazanımlarını izlemekte ve öğrencilerle paylaşmaktadır (B.1.5.20.). PÖK'ler bu ölçme değerlendirme yöntemleri ile yıllık izlenmekte, gerekli iyileştirmeler programın ilgili Komisyon (Eğitim Komisyonu, Kalite ve Akreditasyon Komisyonu, vd.) ve Kurulları (Akademik Bölüm Kurulu, vd.) tarafından yapılmaktadır (4)(B.1.5.21.).

KTÜ'de her yıl tüm Bölüm/Programlar yıllık faaliyet raporlarında eğitim-öğretim ile ilgili (açılan dersler/programlar, öğrenci sayıları, yabancı öğrenci sayıları ve mezun sayıları, vb.) istatistiksel verilere yer verilerek süreç değerlendirmektedir (4)(B.1.5.22.).

KTÜ, program akreditasyonlarını eğitimde kalitenin artırılması amacıyla özellikle önemsemekte olup 2019- 2023 Stratejik Planı'nın Hedef 1.1. altındaki PG1.1.1. "Akredite olan lisans programlarının toplam lisans programları içindeki oranı" en önemli performans göstergeleri arasında yer almaktadır. KTÜ'de halen 20 program akredite olmuş olup 2023 yılında sona eren süreç kapsamında 3 ayrı programın sonucu beklenmektedir. Lisans düzeyindeki toplam öğrencilerin %40,67'si akredite programların öğrencisidir. Üniversitede birçok Program farklı akreditasyon kurullarından akredite olmuş ve/veya kalite belgeleri almıştır (4)(B.1.5.23.). Akredite olan programlar başta olmak üzere programların izlenmesi ve güncellenmesi kapsamında Eğitim Programı Gelişim Raporları hazırlanmaktadır (4)(B.1.5.24.). Bu raporlarda akredite kuruluşun talebi doğrultusunda yıl içerisinde yapılan iyileştirmelere de yer verilmektedir.

Programların doluluk oranları her yıl izlenmekte olup sonuçlar Eğitim-Öğretim Ana Süreci İzleme ve Değerlendirme Raporu kapsamında yayımlanmaktadır (4)(B.1.5.25.) (4)(B.1.5.26.).

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

## Kanıtlar

- [\(4\)B.1.5.2.Eğitim öğretim döngüsü.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.3.Mezun anketi Değerlendirme ve iyileştirme raporu.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.5.Paydaş görüşü.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.6.Ders PÖK matrisi.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.7.Ayrıntılı ders program-çıktıları matrisi.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.8.Soru bazlı analiz.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.9.Ders ve ders sorumlusu değerlendirme anketi.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.10.Ders ve ders sorumlusu değerlendirme anketi değerlendirmesi.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.11.Ders ve ders sorumlusu değerlendirme anketi değerlendirme ve iyileştirme raporu.pdf](#)
-

[\(4\)B.1.5.12.Ders dosyası değerlendirme raporu.pdf](#)  
[\(4\)B.1.5.13.Takım çalışması anketi değerlendirme ve iyileştirme raporu.pdf](#)  
[\(4\)B.1.5.14.Yeni mezun Anketi değerlendirme ve izleme raporu.pdf](#)

- [\(4\)B.1.5.15.Staj ders değerlendirme formu.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.16.Staj dış paydaş görüş ve öneri formu.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.17.Staj anketlerinin değerlendirme ve iyileştirme raporu.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.18.Etkinlik memnuniyet anketi.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.19.Ders değerlendirme anketi analiz raporu.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.20.Ders değerlendirme programı analiz raporu.pdf](#)

## 6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

### B.1.6.Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

KTÜ, eğitim ve öğretim süreçlerini tanımlamıştır(4)(B.1.6.1.). Bütüncül biçimde süreçleri yürütmek üzere eğitim- öğretim organizasyon yapısı; Rektör ve eğitim-öğretimden sorumlu Rektör Yardımcısı'ndan oluşan üst yönetimin koordinasyonunda, Üniversite Eğitim Komisyonu ve eğitim faaliyetlerinin yürütüldüğü Fakülte/Enstitü/YO/MYO/Bölüm ve Programlar ile bu birimlerin Eğitim ve Kalite Komisyonları ile Danışma Kurullarından oluşturulmuştur (4)(B.1.6.2.).

2023 yılında özellikle YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Raporu dikkate alınarak yapılan iyileştirme sonucunda KTÜ Öğretim ve Öğrenme Merkezi (Ö-MER) kurulmuştur(3)(B.1.6.3.). Organizasyon yapısında ayrıca, Destekleyici Birimler (Öğrenci İşleri D.B., Sağlık, Kültür ve Spor D.B., Kütüphane D.B., UZEM, BAP, Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü vd.), Düzenleyici Birimler (Strateji Geliştirme Kurulu, Araştırma Üst Kurulu, Akreditasyon Ç.G., Enstitü Ç.G. vd.), Performans İzlemesi Yapan Birimler (KGPK, Strateji Geliştirme D. B.) ve hayat boyu öğrenme ve kariyer gelişimi faaliyetleri yürüten birimler (SEM, UZEM, Kariyer Merkezi UYGAR vd.) bulunmaktadır. Bütün bu birimler, Kalite Komisyonu ile işbirliği halinde çalışmalarını sürdürmektedir.

KTÜ'de eğitim-öğretim sürecinin üst yönetim koordinasyonundaki işleyişini gösteren Eğitim-Öğretim Ana Süreci tanımlı olup web sayfasında paylaşılmıştır (4)(B.1.6.4.). Alt süreçler ise;

1. Bölüm-Program Açma Alt Süreci
2. Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Alt Süreci Ölçme ve Değerlendirme Alt Süreci
3. Öğretim Elemanlarının Ders Yükünün Belirlenmesi Alt Süreci
4. Akademik Danışmanlık Alt Süreci
5. Staj Alt Süreci
6. Değişim Programları Alt Süreci
7. Yabancı Dil (İngilizce) Hazırlık Eğitimi Alt Süreci
8. Öğrenci Geri Bildirimleri Alt Süreci
9. Eğitimcilerin Eğitimi Alt Süreci
10. Program Akreditasyonları Alt Süreci

olarak tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin takvim belli olup KTÜ Kalite Güvence Sistemi Takviminde ilan edilmiştir (4)(B.1.6.5.).

KTÜ Ön lisans, lisans ve lisansüstü Akademik Takvimini güz ve bahar yarıyılı için planlamakta ve web sayfasında ilan etmektedir. Üniversite'deki eğitim-öğretim süreçlerinin işleyişi çeşitli yönetmeliklerle desteklenmektedir (4)(B.1.6.6.) (4)(B.1.6.7.). Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlar için KTÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, Sağlık alanındaki fakülteler için KTÜ TIP Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, KTÜ Dış Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, KTÜ Eczacılık Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim Sınav ve Değerlendirme Yönetmeliği, KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Değerlendirme ve Öğrenci İşleri Yönetmeliği çift anadal, yandal ve kurumlar arası kredi transferi için Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik, MYO'lar ve Açıköğretim Önlisans Programları için Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Önlisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik ve disiplin süreçleri için Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği uygulanmaktadır.

KTÜ'de tüm süreçlerde olduğu gibi Eğitim-Öğretim süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek, raporlamak ve iyileştirmede kullanmak ile akademik ve idari yapılar arasındaki koordinasyonu sağlamak, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü görevleri arasında yer almakta olup faaliyetleri Stratejik Plan Bilgi Sistemi" yazılımı ile desteklenmektedir (4)(B.1.6.8.) (4)(B.1.6.9.).

Bunlara ek olarak, hızla dijitalleşmeyi sağlamak amacıyla Dijital Dönüşüm Ofisi oluşturulmuştur. Birçoğu KTÜ tarafından geliştirilmiş farklı bilgi yönetim sistemleri bulunmaktadır. Bu bilgi yönetim sistemleri; bilimsel araştırma projeleri verilerinin takibi için Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS); öğrenci verileri için Öğrenci Bilgi Sistemi; personel verilerinin izlenmesi için Personel Bilgi Sistemi; mezun izleme için Mezun Bilgi Sistemi Akademik personel veri kaydı için Akademik Veri Yönetim Sistemi; tüm yazışma ve takipleri için Elektronik Belge Yönetim Sistemi; Öğretim Elemanı-Öğrenci Randevu Sistemi; KTÜ Stratejik Plan Bilgi Sistemi staj işlemleri için Staj Yönetim Sistemi birbirleri ile entegre ve anlık değişikliklerle güncellenen bir yapıda oluşturulmuştur. Böylece hem birim hem de Üniversite bazında gereksinimlerin belirlenmesi, eksikliklerin giderilmesi ve sistemlerin iyileştirilmesi sağlanmaktadır.

Eğitim-Öğretim süreçlerinin işleyişini başta yeni kayıt olan öğrenciler olmak üzere tüm öğrencilere tanıtmak amacı ile Öğrenci Oryantasyon El Kitabı hazırlanmış ve web sitesi üzerinden paylaşılmıştır (3)(B.1.6.10.).

KTÜ’de eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin ilke, esaslar belirlenmiştir. Bu kapsamda KTÜ’de üst yönetimin koordinasyonunda ve teşviki ile Ders Bilgi Paketi oluşturulmuştur(4) (B.1.6.11.). Bu bağlamda Programların PEA ve PÖK’leri belirlenmiş, öğretim programı güncellenmiş, öğretim yöntemi ve ölçme- değerlendirme uyumu gözden geçirilmiş ve Ders Bilgi Paketinde duyurulmuştur. Ders Bilgi paketi, çeşitli mekanizmalarla üst yönetimin de takibi ile izlenmektedir. Programlarda periyodik olarak güncellemeler yapılmaktadır. Üst yönetim eğitim hizmetinin verilme biçimine (örgün, uzaktan, karma, açıktan) de karar vermektedir. Uzaktan eğitim süreci kapsamında derslerin yürütülmesi, sınavların yürütülmesi ve akademik takvim gibi bilgileri içeren KTÜ UZEM Kullanım Kılavuzu ve UZEM Sınav Kılavuzuhazırlanmıştır (3)(B.1.6.12.). Ayrıca örgün ve uzaktan eğitim sürecini anlatmak için bazı birimlerde de öğrenci el kitapları hazırlanmıştır (3)(B.1.6.13.) Böylece öğrencilerin örgün ve uzaktan eğitim süreçlerine kolay adaptasyonu sağlanmaktadır (3) (B.1.6.14.).

Eğitim öğretim süreçlerinin iyileştirmesi kapsamında KTÜ Danışma Kurulu görüşleri periyodik olarak alınmaktadır. KTÜ Danışma Kurulu Toplantılarında dış paydaşlardan gelen görüş, öneri ve talepler doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Öğrenci kontenjanlarının düşürülmesi ve yeni öğretim üyeleri ile birlikte öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı azaltılmıştır. 2020 yılındaki 31,38 öğrenci sayısı 2023 yılında 29,10 olarak iyileşme göstermiştir.

2023 yılında yapılan KTÜ Danışma Kurulu ve Birim Danışma Kurulları Toplantılarında dış paydaşlardan gelen görüş, öneri ve talepler doğrultusunda; sektör temsilcilerinin derslere katılması; çok disiplinli ders konulması; mühendislik tasarımı dersi ön başvuru ile önceden alınarak TÜBİTAK 2209 projelerine başvuru yapılabilmesi; programlama dilinin önemi bağlamında ders planına yeni programlama derslerinin konulması sağlanmıştır. 2023 yılında 91 sektör temsilcisi derslere katılmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

## 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### 1. Öğretim yöntem ve teknikleri

#### B.2.1.Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. KTÜ’nün yeni plan döneminde (2024-2028) öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı sağlanacak ve girişimcilik potansiyelleri desteklenecektir hedefi yeralmaktadır (Hedef 2.4).

KTÜ’de öğretme ve öğrenme faaliyetlerinin etkili, verimli, sistemli ve sürekli kılınmasını sağlamak amacıyla öğretenlere ve öğrenenlere destek olacak faaliyetleri kurumsal yürütmek amacıyla 2023 yılında KTÜ Öğretme ve Öğrenme Merkezi kurulmuş ve faaliyetlerine başlamıştır (3)(B.2.1.1.).

Üniversitede farklı birimlerde İletişim Becerileri, Dikey Koridor Programı, Mikro Öğrenme, Hasta Simülasyon Uygulamaları, Öz Düzenlemeli Öğrenme Yaklaşımı, Olgu Temelli Öğrenme, Yapılandırılmış Sözlü Sınav, Probleme Dayalı Öğrenme, Ödev-Sunum- Geri Bildirimler, Nesnel Yapılandırılmış Klinik Sınav, Proje ve Araştırma Ödevleri, Refleksiyon Oturumları, Takım Çalışması veditör küçük grup çalışmaları gibi, öğrencilerin bilgi düzeylerinin yanı sıra bilgiye ulaşma, grup içi etkili iletişim kurma, karar verme süreçleri gibi profesyonelliğe yönelik tutumlarının da değerlendirildiği ölçme değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Özellikle, Tıp Fakültesi’ndeki Aktif Öğrenme Merkezi bünyesinde bulunan Nesnel Yapılandırılmış Klinik Sınav Merkezi ve Hekimlik Beceri Uygulama Laboratuvarında beceri temelli sınavlar yapılmaktadır (4)(B.2.1.2.) (4)(B.2.1.3.) (4)(B.2.1.4.).

KTÜ’de öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımları; proje temelli öğrenme, araştırmaya dayalı öğrenme ve probleme dayalı öğrenme gibi programların özelliklerine göre farklı faaliyetlerle yürütülmektedir. Tercih edilen öğrenme türlerinde teorik bilgi aktarımından çok öğrencinin motivasyonuyla ve uygulama pratikleriyle sağlanacak yetkinlik temelli ve bütüncü derin öğrenme yaklaşımlarına odaklanılmaktadır. Uygulamalı öğrenme faaliyetleri öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımını sağlayacak mekanizmalarla desteklenmektedir. Bu kapsamdaki uygulamalar sonucunda TÜBİTAK 2209 öğrenci projelerinde belirgin bir iyileşme görülmüştür (4)(B.2.1.5.).

KTÜ’de programların özelliklerine göre proje, seminer, arazi çalışması, ödev, teknik gezi, araştırma projesi, atölye, hasta başı eğitim, laboratuvar ve araştırma uygulamaları, bitirme tezi, seminer, staj, sunum, sergi, yarışma, workshop ve proje pazarları, farklı küçük grup çalışmaları, video çekimleri gibi farklı öğrenci merkezli öğrenme aktiviteleri kullanılmaktadır (3)(B.2.1.6.) (3)(B.2.1.7.) (3)(B.2.1.8.) (3)(B.2.1.9.) (3)(B.2.1.10.).

Hemşirelik, Dış Hekimliği, Tıp gibi birimlerde hasta başı uygulamalar yapılmakta, Tıp Fakültesinde Hekimlik Becerileri Uygulama Laboratuvarı gibi klinik uygulamaya hazırlık çalışmalarının gerçekleştirildiği eğitim yöntemleri uygulanmaktadır. Tıp Fakültesi intörn hekim eğitimleri ve Dış Hekimliği son sınıf öğrencileri pratik eğitimler gerçekleştirmektedir. Öğrenciler hasta başı uygulamaların yanı sıra Simülasyon Merkezinde ve Beceri Laboratuvarlarında Temel Hekimlik Uygulamaları eğitimlerini almaktadır (4)(B.2.1.11.). Yapılan uygulamaların iyileştirme süreçlerine etkisi, öğrenci memnuniyet anketleri ile ölçülmektedir. Öğrenci Memnuniyet Anketlerinde; “Derslere aktif katılımınızın sağlanması ile ilgili yöntem ve tekniklerin yeterlilik düzeyi” 2022 yılında 6,29/10’a ölçülürken bu memnuniyet oranı 2023 yılında 6,32 olarak gerçekleşmiştir.

Öğrenciler için sanal oryantasyon programları hazırlanarak uygulanmış ve çok sayıda eğitim materyali (pdf dokümanları, videolar vb.) web sitesine yüklenerek bu materyallere sürekli erişim sağlanmıştır (4)(B.2.1.12.).

Öğrenci merkezli eğitim aktivitelerinin bir sonucu olarak öğrenciler, birçok farklı yarışmaya katılmaya teşvik edilmiştir. Bu teşvik KTÜ Stratejik Planında önemli bir performans göstergesi olarak takip edilmektedir(4)(B.2.1.13.). 2022 yılında öğrenciler birçok kurum ve kuruluş tarafından düzenlenen yarışmalarda ödül kazanmıştır (4)(B.2.1.14.).

Ayrıca öğrencilere sağlıkla ilgili güncel konuları geniş bir çerçevede değerlendirebilme yeteneğini kazandırmak ve tartışma bilincini artırmak amacıyla her yıl Eczacılık Fakültesi'nde Münazara Günleri düzenlenmektedir (4)(B.2.1.15.).

Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak SPBS üzerinden değerlendirilmektedir. 2023 yılında “öğrenci niteliği artırılacaktır” hedefinin gerçekleşme performansı %84,74 olarak gerçekleşmiştir. Bu kapsamda; öğrencilerin kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen etkinlik %100, sektör temsilcilerinin katıldığı ders sayısı %100, öğrenciler tarafından (Önlisans, lisans, lisansüstü) başvuru yapılan kurum dışı proje sayısı %100, bAP kaynaklarından desteklenen (lisans+ lisansüstü) tez proje sayısı %100 performansa ulaşırken kurum dışı ödüllendirilen öğrenci sayısı performansı %23,68'de kalmıştır. Bu düşük oran üzerinde Şubat 2023 döneminde yaşanan deprem felaketi nedeniyle uzaktan eğitime geçilmesi nedeniyle öğrencilerin yarışmalardan uzak kalması etkili olmuştur.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

## 2. Ölçme ve değerlendirme

### B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

KTÜ'de öğrenci merkezli ölçme-değerlendirme yöntemleri (sınav, kısa sınav, ödev, proje, sunum, seminer, rapor, laboratuvar çalışması, arazi uygulaması, klinik uygulama, vb.) uygulanmaktadır. Dersin sorumlusu tarafından dersin ölçme ve değerlendirme yöntemleri web sayfasındaki Ders Bilgi Paketinde belirtilmektedir (B.2.2.1.). Ayrıca ders sorumluları dersin Öğrenim Kazanımlarını belirleyerek hem ölçme değerlendirme yöntemleri hem de PÇ ile ilişkisini gösteren matrisi oluşturarak web sayfasındaki Ders Bilgi Paketinde duyurmaktadır (4)(B.2.2.2.). Derslerin genel olarak ölçme ve değerlendirme yönteminin hedeflenen ders öğrenme çıktılarına olan uygunluğunun kontrolü, ders sorumlusu, Birim yöneticileri ve Eğitim Komisyonları tarafından yapılmaktadır. Bilgi yönetim sisteminde bulunan ölçme değerlendirme yazılımı; dönem içi çalışmaların değerlendirilmesi için istenilen ölçme-değerlendirme yöntemi ve oranının tanımlanmasına imkân sağlayacak şekilde düzenlenmiş olup, öğretim elemanları tarafından her dönem güncellenmektedir (B.2.2.3.).

KTÜ'de öğrenci başarı değerlendirmesinin temel bileşenleri ve işleyişi KTÜ Önlisans ve Lisans Eğitim- Öğretim Yönetmeliği ve KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinde tanımlanmıştır. Tıp, Diş Hekimliği, Eczacılık, Sağlık Bilimleri, Yabancı Diller Yüksek Okulu'nun kendilerine özgü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri bulunmaktadır. Tıp Fakültesi'ne özgü KTÜ Tıp Fakültesi Mezuniyet Öncesi Sınav Yönergesi vardır(3)(B.2.2.4.). Ölçme ve değerlendirme yöntemleri ve başarı kriterleri belirtilen yönetmelikler de net olarak tanımlanmış ve öğrenciler ile paylaşılmıştır. KTÜ'de ölçme değerlendirme işleyişini özetleyen “Ölçme Değerlendirme Süreci Formu” oluşturulmuştur (B.2.2.5.). Bu kapsamda sınav takvimleri ve sınavlar ile ilgili duyurular her Programın web sayfasından duyurulmaktadır. (4)(B.2.2.6.).

Ölçme ve değerlendirmede proje, ödev, sunum, rapor hazırlama, uygulama, laboratuvar gibi yöntemlerden biri ya da birkaçı kullanılmaktadır. Tıp, Diş Hekimliği ve Eczacılık Fakültelerinde nesnel yapılandırılmış klinik/sözlü sınavlar yapılmaktadır. Üniversitede genellikle bitirme tezi, bitirme projesi gibi derslerde proje yazma, sunum gibi yetkinlik ve performans değerlendirmeye yönelik yöntemler uygulanmaktadır. Bazı Programlarda bu ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin tutarlılığı, güvenilirliği, kontrolü ve değerlendirilmesi için yönergeler oluşturulmuştur (B.2.2.7.) (4)(B.2.2.8.). (Mühendislik Fakültesi Mühendislik Tasarımı Bitirme Projesi Çalışması Uygulama Yönergesi, (Kanit B-44) ve Eczacılık Fakültesi Araştırma Projesi Dersleri Yönergesi )

Ölçme değerlendirmede çoktan seçmeli ve/veya açık uçlu soruların bulunduğu sınavların yanı sıra ödev, araştırma ve proje hazırlama ve sunma gibi sürece yayılmış ölçme değerlendirme yöntemleri de sıklıkla kullanılmaktadır.

KTÜ'de ölçme değerlendirme sistemi ve ders sorumlusu için öğrenci ve öğretim elemanından geri bildirimler alınmakta ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu bağlamda her dönemin sonunda öğrenciler tarafından her ders için elektronik ortamda Ders Değerlendirme Anketleri uygulanmaktadır (B.2.2.9.). Anket sonuçları tüm birimlere gönderilmekte, birim yönetimi tarafından da ilgili dersin sorumlu öğretim elemanına iletilmektedir. Ders değerlendirme anketlerinde dersin işleniş yöntemi, içeriği, eğitim ortamı, dersi veren eğiticiler, ölçme değerlendirme yöntemleri hakkında sorular bulunmaktadır. Bu anketlerde bulunan ders sorumlusu hakkındaki sorular için alınan geri bildirimler, takip eden yarıyıldarda öğretim elemanlarının ders görevlendirilmelerinde göz önünde bulundurulmaktadır. Ders Değerlendirme Anketlerinde dersin ölçme-değerlendirme yöntemi ile ilgili sorular da yer almaktadır (Kanit B-27) (Yarıyıl içi değerlendirme yöntemi, Sınav sorularının anlaşılabilirliği, Sınav sorularının ders içeriğiyle uyumu, Sınav süresinin yeterliliği, Sınav değerlendirme objektifliği, Sınav sonrası çözümlerin yazılı/sözlü irdelenmesi, Ödev ve projelerin değerlendirme objektifliği, not listelerinin zamanında ve düzenli duyurulması). Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile hedeflenen ders öğrenme çıktılarının uygunluğunun kontrolü ders sorumlusu tarafından yapılmakta ve gerekli iyileştirmeler de Ders Sonu Değerlendirme Raporunda belirtilmektedir (B.2.2.10.).

KTÜ'de eğitim-öğretimde kalitenin artırılması amacıyla öğrenci geri bildirimlerinin alınması, 2019-2023 Stratejik Planı'nda önemli bir yere sahiptir. Öğrencilerin buldukları Programlardan memnuniyet oranları ve ders değerlendirme memnuniyet oranları Stratejik Plan göstergeleri ile takip edilmektedir. Bu bağlamda öğrencilere yönelik çeşitli platformlarda geri bildirim mekanizmaları oluşturulmuştur. Bilgi Yönetim Sistemi üzerinden elektronik ortamda Öğrenci Memnuniyet Anketi Rektörlük tarafından yürütülmekte ve değerlendirilmektedir (4)(B.2.2.11.). 2023 Öğrenci Memnuniyet Anketlerinin değerlendirmesi sonucu 10 üzerinden “Sınavların güvenli yapılması, sahtekarlık ve kopya olaylarının olmaması” 7.96, “Derslerde yapılan eğitim öğretim etkinliklerinin kalitesinin yüksek olması” 6.15, “Ders programlarımızda yer alan derslerinizin uygulama açısından yeterliliği” 5.97, “İlgi ve gereksinimlerimizi karşılayacak sayı ve çeşitlilikte seçmeli derslerin olması” 5.73 olarak belirlenmiştir. Ayrıca öğrencilerin web sayfasındaki “Bize Yazın” sekmesinden belirttikleri şikayet ve istekler ilgili Birimlere iletilmektedir. Bunların yanı sıra Birimlerde öğrenci geri bildirimlerinin alınması amacıyla (Beyaz Masa, Dilek ve Şikâyet Kutuları/Panoları, elektronik ortamda geri bildirim sistemleri vb.) farklı uygulamalar da mevcuttur.



Öğrenciler KTÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Destek Sistemi aracılığı ile de farklı konularda destek alabilmektedirler(4)(B.2.2.12.). Geri bildirimler sonucu çeşitli iyileştirmeler yapılmaktadır. Örneğin KTÜ Ödül Yönergesi öğrenci ödülleri de içerecek şekilde güncellenmiştir.

Lisansüstü programlarında danışmanlık sistemi, KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği uyarınca yürütülmektedir. Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından her öğrenci için en geç birinci yarıyılın sonuna kadar ilgili ana bilim/bilim dalı kadrosunda görevli bir tez danışmanı atanmaktadır (4)(B.2.2.13.). Bu süreçte öğrenci ve danışmanı ders saatleri ve hatta mesai saatleri dışında da yüz yüze ya da online olarak bir araya gelmektedir. Danışmanlar, öğrencinin mesleki bilgi ve deneyiminin artırılmasından, tez konusunun belirlenmesi ve sürecin yönetilmesinden sorumlu olup, akademik anlamda gelişmesine ve yetişmesine yardımcı olmaktadır.

2022 yılında yapılan iyileştirme ile Fen Bilimleri Enstitüsü - Lisansüstü Öğrenci-Danışman Sözleşmesi, KTÜ Senatosu'nun 02.08.2022 tarih ve 331 nolu toplantısında kabul edilerek yürürlüğe girmiştir (3)(B.2.2.14.).

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\(4\)\(B.2.2.1.Ders ölçme ve değerlendirme yöntemi.pdf](#) (4)(B.2.2.3.Ders ölçme ve değerlendirme yazılımı.pdf
- [\(4\)\(B.2.2.7.Mühendislik fakültesi mühendislik tasarımı bitirme projesi çalışması uygulama yönergesi.pdf](#)
- [\(4\)\(B.2.2.9.Ders değerlendirme anketi.pdf](#)
- [\(4\)\(B.2.2.10.Danışman izleme formu.pdf](#)

## 3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

### B.2.3.Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

KTÜ'de lisans düzeyinde yurtiçinden öğrenci kabulü ÖSYM tarafından gerçekleştirilen YKS ve benzeri sınavlara göre yapılmakta; yurtdışından ise KTÜ Yabancı Öğrenci Sınavı (KTÜYÖS) ve KTÜ Önlisans ve Lisans Programlarına Yurtdışından Öğrenci Kabulü Yönergesine göre yapılmaktadır (4)(B.2.3.1.). Üniversite genelinde özellikle üniversite adayı öğrencilere yönelik, KTÜ ve Bölüm Tanıtım web sayfaları/videoları hazırlanmaktadır (4)(B.2.3.2.). doğrudan liselere gidilmekte veya liselerden gelen öğrenciler ağırlanmakta, çevrimiçi tanıtım toplantıları ve Kariyer Fuarı gibi etkinlikler düzenlenmektedir (4)(B.2.3.3.) (4)(B.2.3.4.) (4)(B.2.3.5.) (4)(B.2.3.6.).

KTÜ lisansüstü öğretiminde öğrenci kabulü, YÖK tarafından belirlenen çerçeve yönetmeliği esas alınarak hazırlanan KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programlarının Yürütülmesine Dair Senato İlkeleri kapsamında gerçekleştirilmektedir (4)(B.2.3.7.) (4)(B.2.3.8.).

Tıp, Diş Hekimliği, Eczacılık, Sağlık Bilimleri Fakülteleri ve Uzaktan Eğitim birimlerinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi konuları; ilgili yönetmelikler uyarınca gerçekleştirilmektedir. Tıp Fakültesi uzmanlık eğitimine Tıpta Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavı, Diş Hekimliği uzmanlık eğitimine ise Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavı sonuçlarına göre öğrenci kabul edilmektedir.

2023 yılında yapılan iyileştirme ile KTÜ Önceki Öğrenmelerin Tanınması Yönergesi çıkarılmış ve uygulanmaya başlanmıştır(3)(B.2.3.9.) (3)(B.2.3.10.). 2023 yılında sınav yolu ile 1, portfolye sunarak 3 ve sertifika sunarak 3 öğrenci önceki öğrenmelerini tanıtarak derslerden muaf olmuşlardır.

Kurumda önceki formal (örgün) öğrenmenin tanınması dikey, yatay ve üniversite içindeki geçişler Yüksek Öğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğu mevzuat hükümlerine ve kurumun KTÜ Yatay Geçiş Yönergesi ile gerçekleştirilmektedir. Bu ölçütlere göre KTÜ'ye kayıt hakkı kazanan öğrencilerin daha önce devam ettikleri yükseköğretim programında başarılı oldukları ders, staj, vb. muafiyetleri ilgili süreçler, KTÜ Ders Muafiyeti ve Uyum İşleri Yönergesi hükümlerine göre Birim Uyum Komisyonu kararı ile yürütülmektedir. Bu değerlendirmelerde AKTS kredilerinin de göz önünde bulundurulduğu yazılı belgelerde net olarak ifade edilmektedir (B.2.3.11.).

Belli bir not ortalamasını sağlayan, sınıf başarısına göre ilk yüzde yirmilik dilimde olan öğrenciler için Çift Anadal (ÇAP) ve Yandal programları bulunmaktadır. Bu programların işleyişleri KTÜ Çift Anadal ve Yandal Programları Uygulama Yönergesine göre yapılmaktadır. Öğrenciler, tanımlanan ölçütlere göre değerlendirilmekte ve ilan edilen kontenjanlara göre programlara kabul edilmektedir.

KTÜ Uluslararasılaşma Politikası bağlamında öğrenci hareketliliğini desteklemekte, teşvik etmektedir. Değişim programı öğrencileri ile ilgili ders uyumları Birim Erasmus, Eğitim ve Uyum komisyonlarının ortak çalışması ile karara bağlanmaktadır. Öğrencideğişiminde AKTS kredilendirme sistemi esas alınmaktadır. Öğrencilerin, değişimle gidecekleri yükseköğretim kurumunda alacakları derslerde AKTS çerçevesinde belirlenen kredilere dayalı ders yükleri, üniversitede aynı yarıyıldaki almaları gereken ders yükünden daha az olmamaktadır. Bölüm değişim programı koordinatörü, öğrencilerin kendi bölümlerinde aldıkları veya alacakları dersler nedeniyle ortaya çıkabilecek ders tekrarlarının önlenmesi, değişim döneminde kendi kurumlarında alacakları derslerle gidecekleri kurumda alacakları derslerin eşleştirilmesi konuları ile öğrencilerin değişim süresince kredi, ders, dönem veya yıl kayıbına uğramaması için gerekli akademik danışmanlık hizmetlerini yaparak tedbirler almaktadır. Bu amaçla kredilerin tamamlanmasında ders tekrarlarının önlenmesi amacıyla, gidilen yükseköğretim kurumunun alt ve üst sınıflarından da dersler seçilebilmektedir. Değişim Programı Protokolünde derslerin kredileri ile derslerin hangi derslere denk sayılacağı değişim programı koordinatörü tarafından önceden belirlenmektedir. Değişim Programından yararlanan öğrencilerin başarılı oldukları dersler transkriptlerinde belirtilmektedir (B.2.3.12.).

KTÜ, bölümlere kayıt yaptıran öğrencilerin Ülke genelindeki il dağılımlarını da takip ederek haritalamaktadır. 81 ilden öğrenci kabul eden KTÜ, elde edilen harita değerlerine göre yeni öğrenci kabulündeki stratejilerini gözden geçirmektedir (B.2.3.13.).



KTÜ'yü kazanan öğrencilerin yıllara göre puanları, başarı yüzdeleri, cinsiyetleri, geldikleri lise bilgileri, tercih sıralamaları ve benzeri birçok kriter üzerinden analizleri yapılmış ve Öğrenci İzleme Raporu olarak KTÜ Öğretim ve Öğrenme Merkezi tarafından paylaşılmıştır (B.2.3.14.).

Öğrenci kabulü öncesinde bölümler tarafından hazırlanan tanıtım videoları web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır (3)(B.2.3.14.).

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

## Kanıtlar

- [\(4\)B.2.3.11.Ders uyumu.pdf](#)
- [\(4\)B.2.3.12.Öğrenci transkripti.pdf](#)
- [\(4\)B.2.3.13.Bölgelere göre öğrenci takibi.pdf](#)
- [\(4\)B.2.3.14.Öğrenci izleme raporu.pdf](#)

## 4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

### B.2.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

KTÜ'de sertifikalandırma ve diploma işlemleri; KTÜ ön lisans, lisans ve lisans ile yüksek lisans derecesini birlikte veren öğretim programları, çift ana dal, yan dal programları ve lisansüstü programlarda öğrenimini tamamlayan öğrenciler için düzenlenecek olan diploma, yandal sertifikası, pedagojik formasyon sertifikası, geçici mezuniyet belgesi, diploma eki ve onur belgesinin hazırlanması ve diploma defterlerinin düzenlenmesine ilişkin esasları kapsayan KTÜ Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge ile tanımlanmış ve yürütülmektedir (4)(B.2.4.1.) (4)(B.2.4.2.). Diploma almaya hak kazanmış öğrencilere diploması ile birlikte Diploma Eki verilmektedir (4)(B.2.4.3.). Öğrenci değişim programları kapsamında alınan AKTS kredileri tanınmakta ve Diploma Eki'nde yer almaktadır (4)(B.2.4.4.). Bu bağlamda farklı örgün, uzaktan, açık; formal ya da informal yollarla elde edilen yeterliliklerin tanınmasına ve teşvik edilmesine ilişkin mekanizmalar; KTÜ Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge ve KTÜ Önceki Öğrenmelerin Tanınması Yönergesi uyarınca yürütülmektedir. Üniversitemiz son dönemde mezunlarımızın diplomalarına kolayca ulaşabilmeleri için "Sen Gelemezsen Diploman Sana Gelsin" uygulamasını hayata geçirmiştir (4)(B.2.4.5.). 2023 yılı sonu itibarıyla 2450 mezuna diploması gönderilmiştir. Bu uygulama aynı zamanda eski mezunlar ile iletişimin geliştirilmesine de katkı sağlamaktadır.

KTÜ'deki dikey, yatay ve üniversite içindeki geçişlerde, formal öğrenmenin tanınması Yüksek Öğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik kapsamında gerçekleştirilmektedir (4)(B.2.4.6.). Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS), Çift Ana Dal Programı (ÇAP) ve Yan Dal Programı öğrenci kabullerinde, ilgili mevzuat hükümleri uygulanmaktadır. Yatay ve Dikey Geçiş, Özel Öğrenci Yönergeleri üniversitenin web sayfasında paydaşların erişimine sunulmaktadır (4)(B.2.4.7.) (4)(B.2.4.8.). Ayrıca Farabi, Mevlana, Erasmus gibi değişim programlarında, öğrenci iş yükü kredisi tanınmasına ilişkin bilgiler; ECTS -Avrupa Kredi Transfer Sistemi uyarınca, KTÜ Değişim Programları Koordinatörlüğü tarafından paylaşılmaktadır (4)(B.2.4.9.). Bu bağlamda, değişim programlarında öğrenci iş yükü kredisinin tanınması, tüm fakülte ve bölümlerdeki Uyum Komisyonları tarafından gerçekleştirilmektedir.

İnformal öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin tanınmasına ilişkin uygulamalar arasında, Yabancı Dil öğrenimleri yer almaktadır. Yabancı Diller Yüksekokulunda Yabancı Diller Yüksekokulu Uygulama Yönergesi ve ÖSYM'nin Yabancı Dil Sınavı Eşdeğerliklerinde tanımlanan sınav sonuçlarının belgelenmesi durumunda zorunlu hazırlık sınıfı muafiyeti sağlanmaktadır (4)(B.2.4.10.). Lisansüstü programa kabul edilen öğrenciler için, YDS, YÖKDİL veya ÜAK tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından Karadeniz Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği'nde belirtilen puana eşdeğer bir puan alınması durumunda, yabancı dil hazırlık eğitiminden muafiyet sağlanmaktadır. Muafiyetlere ilişkin sınav tarihleri, her yıl akademik takvim aracılığıyla üniversite web sayfasında ilan edilmektedir.

2023 yılında yapılan iyileştirme sonrasında KTÜ Sosyal Transkript Usul ve Esasları hazırlanmış ve uygulanmaya başlanmıştır (2)(B.2.4.11.). Sosyal Transkript uygulaması ile; öğrencileri akademik alanları dışında üretime teşvik etmeyi, aktif olarak sosyal faaliyetler içinde yer almalarını sağlamayı ve bu faaliyetlerden elde ettikleri başarı ve kazanımları puanlamayı amaçlamaktadır.

Lisansüstü eğitimde yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları ve mezuniyet karar süreçleri KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nde tanımlanmıştır. Tez savunma sınavını başardıktan sonra bez ciltli tezlerini Enstitüye teslim ederek lisansüstü programı başarı ile tamamlayan öğrenciler, EYK kararı ile mezun edilmektedir. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan diplomalar, Enstitü Müdürü tarafından elektronik imza ile imzalanmakta, ayrıca, her öğrenciye mezuniyetini takiben diploma eki de hazırlanmaktadır (3)(B.2.4.12)

**Olgunluk Düzeyi:** Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

## 3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

### 1. Öğrenme ortam ve kaynakları

#### B.3.1.Öğrenme Ortam ve Kaynakları

KTÜ, kurumsal alt yapısı ile tüm öğrencilerin eşit olarak faydalanabileceği eğitim alanlarına sahiptir. 55 amfi, 548 sınıf-atölye ile birlikte 12'si tematik olmak üzere 466 laboratuvar mevcuttur. Teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda öğrenme ortamlarının altyapısının iyileştirilmesine ilişkin hedefler, 2019-2023 Stratejik Planı'nda önemli bir yer tutmaktadır. İhtiyaç duyulan alanlarda yeni binalar, eğitim salonları ve laboratuvarların yapımı yanında, eğitim öğretim altyapısının iyileştirilmesi hedefi,

“kütüphanedeki basılı kitap sayısı, derslerde ve etkinliklerde çağdaş araç gereçlerin kullanılması memnuniyet oranı, öğrenci başına derslik büyüklüğü ve öğrenci serbest çalışma alanı” gibi performans göstergeleri ile (PG 1.2.4) izlenmektedir (4)(B.3.1.1.). “Eğitim öğretimde kaliteyi geliştirerek değişime ve gelişime açık öğrenciler yetiştirmek ve mezun etmek” amacıyla *egitim öğretim altyapısının iyileştirilmesi* hedefine ait yıllık performans 2022 %69,47’ye iken 2023 yılında bu oran %68,32 olarak gerçekleşmiştir.

Ders bilgi paketleri öğretim elemanları tarafından her dönem güncellenerek öğrencilerin ders kaynaklarına ve materyallerine ulaşımı sağlanmaktadır (4)(B.3.1.2.). KTÜ’de, gelişen teknoloji ile birlikte eğitim amaçlı altyapı ortamlarının geliştirilmesi önemsenmiş ve tüm birimlerde teknoloji sınıflarının artırılması sağlanmıştır. KTÜ Uzaktan Eğitim UYGARAltyapısı, önlisans, lisans ve lisansüstü düzeyde eğitim öğretim faaliyetlerine önemli katkı sağlayacak şekilde geliştirilmiştir (4)(B.3.1.3.). Bir başka öğrenim kaynağı olan KTÜ Sürekli Eğitim UYGAR, bilgi birikiminin paylaşılması amacıyla yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde, üniversite öğrencilerine, personeline, kamuya ve özel sektöre yönelik çeşitli eğitim programları düzenleme, projelendirme, koordine etme gibi faaliyetlerde bulunmaktadır. EDUROAM uygulaması, Radyo KTÜ ve KTÜ TV uygulaması, denizcilik eğitiminde kullanılan tam donanımlı köprüüstü simülâtörü, Eczacılık Fakültesi Uygulama Eczanesi, DENAR-1 Araştırma Gemisi ve KTÜ MEDSIM-İyi Hekimlik Uygulamaları ve Tıbbi Simülasyon Merkezi bilgisayar destekli eğitim uygulamaları için yazılımlar üniversitenin eğitim-öğretim altyapısını iyileştirmeye yönelik uygulamalardır (4)(B.3.1.4.) (4)(B.3.1.5.) (4)(B.3.1.6.) (4)(B.3.1.7.) (4)(B.3.1.8.)

KTÜ Öğrenci El Kitabı üniversitenin sunduğu öğrenme ortam ve kaynaklarını da içermektedir(3)(B.3.1.9.). Öğrencilerin kütüphaneden yararlanmalarına yönelik memnuniyetleri düzenli olarak takip edilmekte olup her yıl hassas birimlere yönelik hazırlanan izleme ve değerlendirme raporları kütüphane için de hazırlanmakta olup 2023 yılındaki uygulama ve alınan geri bildirimler ile 2024 yılı için alınacak önlemler bu raporda yer almaktadır (4)(B.3.1.10.). Öğrenci memnuniyet anketlerinde “*Merkez kütüphaneden ödünç kitap alma sisteminin uygunluğu*” memnuniyeti 10 üzerinden 2022 yılında 7,24 iken 2023 yılında 7,30 olarak ölçülmüştür.

Öğrenciler istek, talep ve önerilerini Bize Yazın modülü, birimlere özel anketler ve geri bildirim modülleri ile ilgili birimlere iletebilmektedir (4)(B.3.1.11.). Bunlara ek olarak KTÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Destek Sistemi aracılığı ile de farklı konularda destek alabilmektedirler (4)(B.3.1.12.).

Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili her yıl düzenli olarak Aralık ayı içerisinde memnuniyet anketi yapılarak geri bildirimler alınmaktadır. Anketlerin yanı sıra her akademik birimde kurular içerisinde öğrenci temsilcileri bulunmakta olup bu kapsamdaki görüş ve öneriler alınmaktadır. KTÜ Öğrenci Kalite Komisyonunda da her akademik birimi temsil eden öğrencilerimiz öğrenme ortam ve kaynaklar konusundaki görüş ve önerileri komisyona taşımaktadırlar (3)(B.3.1.13.).

2023 yılında gerek öğrencilerin öğrenme ortamları (sınıf, amfi vb) gerekse spor tesislerine yönelik Yapı İşleri Daire Başkanlığı tarafından onarım ve tadilatlar ile iyileştirmeler yapılmıştır (4)(B.3.1.14.). Öte yandan öğrenciler KTÜ Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden tüm spor tesislerindeki saha ve salonların doluluk durumunu görebilmekte ve internet üzerinden rezervasyonları yapabilmektedir (4)(B.3.1.15.). Benzer şekilde kütüphane veri tabanı üzerinden kaynak tarayabilmektedirler.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

## 2. Akademik destek hizmetleri

### B.3.2.Akademik Destek Hizmetleri

KTÜ’de akademik danışmanlık süreci tanımlıdır ve KTÜ Önlisans ve Lisans Öğrencileri Akademik Danışmanlığı Yönergesi, KTÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği ile KTÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği kapsamında yürütülmektedir (4)(B.3.2.1.)

Üniversiteye kesin kayıt yaptıran her öğrenci için, kayıtlı oldukları birimdeki ilgili bölüm başkanlığınca derslerin başlamasını takip eden en geç on beş gün içinde, bir akademik danışman görevlendirilir. Her yarıyıl en az bir kez olmak üzere, öğrencilerin programını da dikkate alarak, gerekli gördüğünde danışmanlık yaptığı öğrencilerle toplu ve/veya bireysel olarak görüşür; değerlendirmelerini içeren “Danışman Öğrenci İzleme Formu”, varsa çok özel sorunları olan öğrenciler hakkındaki görüşlerini ve alınabilecek önlemleri belirterek ilgili bölüm başkanlığına iletir (4)(B.3.2.2.).

Danışman, danışmanı olduğu öğrenciler ile yönergede tanımlandığı şekilde belirlenen gün ve saatlerde görüşmeler yapmaktadır. Uzaktan eğitim sürecinde bu görüşmeler online olarak yapılmıştır. Öğrenciler tüm yarıyıl boyunca danışmanı ile görüşebilmektedir, ancak, danışmanlık kavramının daha kurumsal hale getirilerek güvence altına alınabilmesi amacıyla Akademik Takvimde her yarıyıla Akademik Danışmanlık Günleri eklenmiştir (4)(B.3.2.3.). Akademik Danışmanlık Günlerine ayrılan süre uygulamanın başladığı ilk yarıyıllarda bir hafta iken, öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda bu süre iki haftaya çıkarılmıştır. Öğrencilere sunulan akademik danışmanlık hizmeti, Danışman Öğrenci İzleme Formu ile sunulan hizmet konusu ve uygulanan çözümler şeklinde kayıt altına alınmaktadır (4)(B.3.2.4.) (B.3.2.5.).

Danışman, Akademik Takvime bağlı olarak öğrencilerin ders seçme ve ders kayıt (yeni kayıt, kayıt yenileme) işlemlerinde yardımcı olmakta, değişim programları ve staj olanakları hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlamakta ve kariyer planlama konusunda rehberlik ve yönlendirme yapmaktadır. Danışman, öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla onları konferans, panel, seminer, öğrenci kulüpleri ve benzeri etkinlikler konusunda bilgilendirmektedir. Bunun yanı sıra, Uzaktan Eğitim Komisyonu (UEK) bünyesinde bölüm/program koordinatörlüğünde Öğr. Gör. Arş. Gör. ve teknik personelden oluşan Öğrenci Destek Birimi de öğrencilere destek sunmaktadır. Ayrıca öğrenciler “Bize Yazın” ara yüzünü de kullanarak bölüm e-posta adresleri ve öğretim üyelerinin şahsi iletişim hesapları yoluyla sorunlarını bölümlerine iletebilmekte ve yanıt alabilmektedir. Ayrıca, KTÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı aracılığıyla öğrencilerin sorunlarını gidermeye yönelik “Bize Yazın” modülü aktif günlük geri bildirimlerle hizmet vermektedir.

KTÜ’de öğrencilerin ve çalışanların bireysel, sosyal ve akademik yaşamda karşılaştıkları sorunlarla baş edebilmelerini sağlamak ve gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla Psikolojik Danışma Birimi bulunmaktadır. PUKÖ kapsamında hazırlanan Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi 2023 Yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu yayımlanmıştır (4)(B.3.2.6.).

KTÜ'ye yeni başlayan öğrenciler için Sanal Oryantasyon Programı hazırlanmış ve tüm birimlerde birinci sınıf öğrencilerine yönelik tanıtımlar yapılmıştır (4)(B.3.2.7.).

KTÜ bünyesinde öğrencilerin mezun olmadan önce iş dünyasını tanımalarını sağlamak, mezun olduktan sonra kısa ve uzun dönemdeki kariyer planlamaları konusunda destek olmak ve böylece profesyonel hayata daha kolay geçiş yapmalarına yardımcı olmak amacıyla kurulmuş olan Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi faaliyetlerini sürdürmektedir(4)(B.3.2.8.). Kariyer Geliştirme UYGAR öğrencilerine iş ve staj olanakları sağlamak üzere çeşitli etkinlikler düzenlemekte ve çeşitli kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmaktadır (4)(B.3.2.9.) (4)(B.3.2.10.) (4)(B.3.2.11.). Özellikle bölgedeki üniversite öğrencilerinin kapsamlı kariyer gelişimi fuarlarına katılımını sağlamak için Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı himayelerinde 4. Doğu Karadeniz Kariyer Fuarı gerçekleştirilmiştir (4)(B.3.2.12.). Bunun haricinde 2023 yılı içerisinde özgeçmiş hazırlama ve mülakat teknikleri, ofis içi eğitim uygulamaları, kariyer yolculuğu konusunda seminerler, insan kaynakları yasal süreçleri, KPSS ve ALES bilgilendirmeleri, girişimcilik, inovasyon ve şirketleşme seminerleri, başarı hikâyeleri, kariyer sohbetleri, dijital dönüşüm ve geleceğin meslekleri, etkili sunum teknikleri ve staj yapan öğrencilere dair faaliyetler olmak üzere toplam 735 etkinlik gerçekleştirilmiştir. PUKÖ kapsamında hazırlanan 2023 yılı Kariyer İzleme ve Değerlendirme Raporu yayımlanmıştır (4)(B.3.2.13.).

Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim anketleri her yıl Aralık ayında düzenli olarak yapılmaktadır. Sunulan staj hizmetleri, danışman tarafından ayrılan süre, mezuniyet sonrası iş seçenekleri konusunda bilgilendirme ve benzeri konularda öğrencileri geri bildirimleri alınmakta ve anketlere ait değerlendirme raporları yayınlanmaktadır (4)(B.3.2.14.). Akademik danışmanlık hizmeti memnuniyet puanı 2022'de 5,64 ve 2021'de 5,23 iken bu puan 2023 yılında 5,66/10 olarak ölçülmüştür.

2023 yılında gerek öğrenci memnuniyet anket sonuçları gerekse YÖKAK KAR sonuçları dikkate alınarak KTÜ Öğretim ve Öğrenme Merkezi (Ö-MER) kurulmuş ve faaliyetlerine başlamıştır(3)(B.3.2.15.). Ö-MER bu kapsamda öğrencilere oryantasyon programları, yetkinlik gelişim seminerleri, akademik akran desteği gibi hizmetler sunacaktır (B.3.2.16.).

Enstitülerde ise öğrenciler için akademik danışmanlık sistemi, lisansüstü eğitim-öğretimin kalitesinin artırılması bakımından büyük önem taşıdığından, bu sistemin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar sürekli olarak yürütülmektedir. Enstitüde, danışman-öğrenci birlikteliğinin sağlıklı yürütülmesi ve her iki taraf için karşılaşılan hukuki sorunları ortadan kaldırmak üzere, 2022 yılından itibaren Lisansüstü Öğrenci-Danışman Sözleşmesi zorunlu hale getirilmiştir (3)(B.3.2.17.).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- (4)(B.3.2.5.Danışman öğrenci izleme raporu.pdf
- (4)(B.3.2.16.Yetkinlik gelişim seminerleri.pdf

## 3. Tesis ve altyapılar

### B.3.3.Tesis ve Altyapılar

Üniversite birimleri, başta Merkez Kanuni Yerleşkesi olmak üzere toplam 10 yerleşkede bulunmaktadır(4)(B.3.3.1.). Taşınmaz alanlar toplam 1.378.773 m<sup>2</sup> ve kapalı alanlar 520,051 m<sup>2</sup>' dir.

Üniversite 5739 kişi kapasiteli 8758 m<sup>2</sup> sosyal alana (yemekhane, kantin, kafeterya) sahiptir. Üniversitede öğrencilerin gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yürütülmesi için 26.090 m<sup>2</sup>'lik alanda (kapalı ve açık spor tesisleri) kurulmuş 21 adet spor tesisi, iki adet kongre ve kültür merkezi ve öğrenci kulüpleri binası bulunmaktadır (4)(B.3.3.2.). Üniversitenin öğrenci, idari ve akademik personeline sunduğu spor olanakları ve hizmetleri, modern aydınlatma sistemi ile donatılmış modern stadyum, mini futbol sahaları, tenis kortları, açık basketbol ve voleybol sahaları ve açık yarı olimpik yüzme havuzu şeklindedir (4)(B.3.3.3.). Diğer yerleşkelerde de benzer spor imkânları bulunmaktadır. Öğrencilerin kullanımına sunulan tüm sağlık, spor ve kültürel hizmetler ilgili yönergeler ile güvence altına alınmıştır (4)(B.3.3.4.).

Bilişim altyapısının kullanımına yönelik ilke ve kurallar Bilişim ve E-Posta Yönergesi içerisinde yer almaktadır(3)(B.3.3.5.) (B.3.3.6.). Kütüphane kullanımı, ödünç verme ve elektronik kaynakların kullanımına ilişkin kurallar ise yönerge ile güvence altına alınmıştır (3)(B.3.3.7.). Kültür ve Kongre Merkezlerinin kullanım ilkeleri ise kendi yönergesinde açıklanmaktadır (3)(B.3.3.8.).

Spor tesislerinin rezervasyon işlemleri Bilgi Yönetim Sistemi üzerinden kolaylıkla yapılmaktadır. Sistem sayesinde merkez kampüse uzak olan birimlerdeki personel ve öğrenciler de internet üzerinden rezervasyonlarını yapabilmektedir (B.3.3.9.).

Süreç içerisinde yeni program ve birimlerin açılması beraberinde fiziksel alanlardaki iyileştirme gerekliliğini de getirmektedir. Bu kapsamda 2023 yılında birimlerden ve öğrencilerden alınan geri bildirimler sonucunda onarım ve tadilat çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Bu iyileştirmeler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının 2023 yılı izleme ve değerlendirme raporu ile paylaşılmıştır (4)(B.3.3.10.). Öte yandan tesis ve altyapıya ilişkin bilgiler 2023 İdare Faaliyet Raporu ile kamuoyuna açıklanmıştır (B.3.3.11.).

Üniversitedeki sağlık hizmetleri 94.355 m<sup>2</sup>'lik kapalı alanı ile Farabi Hastanesi, 2.422 m<sup>2</sup> kapalı alanı ile Diş Hekimliği Fakültesi ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Mediko-Sosyal Merkezi tarafından yürütülmektedir(4)(B.3.3.12.) (4)(B.3.3.13.) (4)(B.3.3.14.). Mevcut Diş Hekimliği Fakültesi fiziki alan olarak ihtiyaca cevap veremediğinden dolayı yeni Diş Hekimliği Fakültesi inşaatı devam etmekte olup, 2023 yılında toplamda %81,90 fiziki gerçekleştirme sağlanmıştır (3)(B.3.3.15.). Ayrıca üniversitenin Farabi Hastanesi'ne bağlı 225 yataklı Çocuk Hastanesi'nin inşaatı devam etmektedir(3)(B.3.3.16.). 2023 yılında %16'lık bir ilerleme ile inşaat %90 seviyesine ulaşmıştır.

Öğrenci kulüplerine fakülte bünyelerinde odalar tahsis edilmiş ve faaliyetlerini yürütebilmeleri kolaylaştırılmıştır. Öğrencilerin bu faaliyetlere yönelik materyal, konaklama ve ulaşım destekleri üniversite tarafından sağlanmakta ve coğrafi konumda uzakta bulunan bölüm/program öğrencilerinin de bu faaliyetlere katılımı teşvik edilmektedir (4)(B.3.3.17.). Öğrencilerin çeşitli etkinlikler

düzenlemeleri ve sportif faaliyetlerde bulunmaları için izlenecek süreçler iş akış şemaları ile belirlenmiştir (4)(B.3.3.18.). Öğrencilerin spor sahası kiralamalarında zaman zaman oluşan çakışmalar ve bu husustaki geri bildirimler dikkate alınarak spor sahalarının kiralanması dijital ortama dönüştürülmüştür (4)(B.3.3.19.). Öğrencilerin kullanımına sunulan tesis ve alt yapılardan memnuniyet düzeyleri anket değerlendirmeleri ile ölçülmektedir. Spor tesisleri memnuniyeti 5,51/10, bilişim altyapısı memnuniyeti 5,49/10, kampüsün fiziksel olanakları memnuniyeti 6,17/10 puan olarak ölçülmüştür. Önceki yıllara göre karşılaştırmalı değerlendirme raporu web sayfası üzerinden paylaşılmıştır (4)(B.3.3.20.) (4)(B.3.3.21.).

Kurumda hizmet alımından yemeğin üretim ve paydaşlara sunumuna kadar geçen süreci kapsayacak şekilde beslenme hizmeti Beslenme Hizmetleri Yönergesi kapsamında sürdürülmektedir (4)(B.3.3.22.).

KTÜ’de öğrencilere, öğrenci kimlik belgesi olarak “Kampüs Kart” verilmektedir (3)(B.3.3.23.). Öğrenciler bu kart ile öğrenci işlemlerini gerçekleştirebilmekte, yemek hizmetlerinden faydalanmak için para yükleyebilmekte, kütüphaneden yararlanabilmekte ve kontrollü geçiş olan mekân/binalara bu kart ile girebilmektedirler. Seçime bağlı olarak dileyen öğrenciler Kampüs Kartı aynı zamanda kredi kartı olarak da kullanılabilir.

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- (4)(B.3.3.9.Spor sahalari rezervasyonu.pdf
- (4)(B.3.3.11.İdareye ilişkin bilgiler.pdf

## 4. Dezavantajlı gruplar

### B.3.4.Dezavantajlı Gruplar

KTÜ, dezavantajlı gruplara yönelik özel uygulamalar geliştirmiştir. KTÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesi (m.4/1), dezavantajlı grupların komisyonlarda temsil edilmesini güvence altına almaktadır (4)(B.3.4.1.). Öte yandan KTÜ Öğrenci Kalite Komisyonundada engelli ve yabancı uyruklu öğrenci temsiliyeti sağlanmaktadır (Yönerge m.8/1).

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde kurulan Engelli Öğrenci Birimi, engelli öğrencilerin akademik yaşamlarını eşitve en etkin biçimde sürdürebilmelerinin önündeki engelleri belirleyerek ortadan kaldırmak, öğretim programlarını engelli öğrencilerin akademik, fiziksel, psikolojik ve sosyal yaşamlarını olumlu yönde etkileyecek şekilde düzenlemek ve eğitim ortamları ve kullanılan araç-gereçleri engelli öğrencilere uygun şekilde hazırlamak için faaliyetlerini KTÜ Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi kapsamında sürdürmektedir (4)(B.3.4.2.) (4)(B.3.4.3.) (4)(B.3.4.4.) (4)(B.3.4.5.).

Engelli öğrencilerle yapılan toplantılarda alınan geri bildirimler değerlendirilerek dilek/istek/sorunların Engelli Öğrenci Birimi’ne hızlıca iletilmesi amacıyla birimlerde engelli öğrenciler için Akademik Danışmanlıklar oluşturulmuştur (4)(B.3.4.6.). PUKÖ döngüsü kapsamında Engelli Öğrenci Birimi 2023 Yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu yayımlanmıştır (4)(B.3.4.7.).

Yerleşkesini herkes için rahat, sağlıklı ve kullanışlı yapmayı hedefleyen KTÜ, erişilebilir hale gelme noktasındaki iyileştirmelerini/uygulamalarını web sitesinden paylaşmaktadır (4)(B.3.4.8.) (4)(B.3.4.9.).

Engelli öğrencilere gerek eğitim gerekse sınav süreçlerinde kolaylık sağlayan uygulamalar düzenlenen ayrı bir Yönerge ile güvence altına alınmıştır (3)(B.3.3.10.).

Dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi KTÜ 2019-2023 Stratejik Planında bir göstergesi olarak yer almakta olup performansı izlenmektedir (4)(B.3.3.11.). 2023 yılında dezavantajlı gruplara yönelik 63 faaliyet gerçekleştirilmiş olup hedef performansına (PG.412) % 100 ulaşılmıştır (4)(B.3.3.12.).

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

## 5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

### B.3.5.Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

KTÜ, öğrenci toplulukları/kulüpleri ve bu yapıların etkinliklerine, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği sağlayacak mekanizmalarını kurmuştur. Bu faaliyetleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile yönetilmektedir (4)(B.3.5.1.). KTÜ Öğrenci Kulüpleri Yönergesi ile faaliyetlere ilişkin süreçler tanımlanmıştır (4)(B.3.5.2.).

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ayrıca Kültür ve Kongre Merkezleri Kullanım Yönergesi, Beslenme Hizmetleri Yönergesi ve Öğrenci Konukevi Uygulama Yönergesi gibi yönergeler yardımıyla öğrencilerin kurum içi olanakları kullanımına yönelik usul ve esasları belirlemiştir (4)(B.3.5.3.) (4)(B.3.5.4.) (4)(B.3.5.5.). Verilen tüm hizmetlere ait başvuru ve kullanım ilkeleri SKSD Başkanlığı web sayfasından ilan edilmiş olup tüm öğrenciler hizmetlere kolaylıkla erişim sağlamaktadır. KTÜ, Haber Gazetesi, KTÜ TV ve Radyo KTÜ gibi iletişim araçları da bu konuda öğrencilerin hizmetine sunulmuştur(4)(B.3.5.6.) (4)(B.3.5.7.).

Öğrencilerin ders dışı akademik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler gerçekleştirebilmeleri amacıyla kurulan toplam öğrenci kulübü sayısı 2022 yılında 82 iken bu sayı 2023 yılında 88’e yükselmiştir. Bu kulüplerde toplam 9721 öğrenci üye bulunmaktadır. 2023 yılı içinde kulüp/topluluklar tarafından 298 etkinlik/faaliyet gerçekleştirilmiştir (4)(B.3.5.8.) (4)(B.3.5.9.) (4)(B.3.5.10.) (4)(B.3.5.11.) (4)(B.3.5.12.).



Her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen Rektörlük-Öğrenci Kulüpleri Toplantıları ile kulüp faaliyetleri ile ilgili görüş, öneri ve talepler alınarak iyileştirmede kullanılmaktadır (4)(B.3.5.13.). Her yıl Şubat-Mayıs ayları arasında Fakülte ve Yükseköğretim Kurulu arası Spor Şöleni düzenlenmektedir. 2023 yılında 42. Spor Şöleni gerçekleştirilmiştir (4)(B.3.5.14.) (4)(B.3.5.15.).

Akademik birimlerin kendi organizasyonları ile yaptıkları farklı burs destek uygulamalarındaki farklılıkları gidermek, kurum genelinde düzenlemek ve koordinasyonunu tek elden sürdürmek amacı ile 2020 yılı sonunda KTÜ Burs ve Yardım Yönergesi çıkarılarak Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde bir yapılmaya gidilmiş ve yönerge 2021 yılında uygulanmaya başlanmıştır (4)(B.3.5.16.). Böylece burs desteklerinin yönergeye bağlanarak üniversitenin genelinde uygulanabilir bir yapıya kavuşması sağlanmıştır.

KTÜ Öğrenci Kalite Komisyonu, kalite farkındalığının tüm öğrenciler arasında yaygınlaşması hedefi ile 2022 yılında KTÜ Öğrenci Kalite Topluluğu'nu kurmuştur (3)(B.3.5.17.) (4)(B.3.5.18.).

2023 yılına ait PUKÖ temelli hazırlanan Öğrenci Kulüpleri izleme ve değerlendirme raporu web sayfası üzerinden tüm paydaşlara duyurulmuştur (4)(B.3.5.19.).

**Olgunluk Düzeyi:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

## 4. Öğretim Kadrosu

### 1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri B.4.1.Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Kurumun öğretim kadrosunun atama ve yükseltme ile ilgili süreci; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu ve YÖK Öğretim Üyelikine Yükseltme ve Atama Yönetmeliğine uygun olarak yürütülmektedir. KTÜ'de öğretim üyelikine yükseltme ve atanma süreci; ilgili kanun ve yönergeler çerçevesinde kurumun misyon ve vizyonuna dikkate alarak hazırlanan Karadeniz Teknik Üniversitesi Öğretim Üyelikine Yükseltme ve Atama Yönergesi uyarınca gerçekleştirilmektedir(4)(B.4.1.1.). Sürecin iş akışı tanımlanmış olup tüm akademisyenlerce bilinmektedir (4)(B.4.1.2.).

2023 yılında akademik birim yöneticileri ve akademisyen geri bildirimleri sonucunda ilgili yönergede iyileştirmeler yapılmış özellikle iş birliği ile yapılan yayınlara verilen puan artırılmış, akademisyenlerin toplumsal katkı performanslarına da puan verilmesi sağlanmıştır. Yeni yönerge 24.11.2024 tarihinde yürürlüğe girecektir (4)(B.4.1.3.).

Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca yayımlanan Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkez Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik kapsamında yürütülmektedir.

Kurumda kadrolu öğretim elemanlarının diğer yükseköğretim kurumlarındaki eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik görevlendirilmelerine ilişkin süreç 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39'uncu ve 40'ıncı maddeleri ile Yükseköğretim Kurulunun Yürütme Kurulu kararları esas alınarak hazırlanan KTÜ Ders Görevlendirmelerine İlişkin Yönerge (Dördüncü Bölüm: Üniversite Dışına Ders Görevlendirmesi, 9. madde) kapsamında yürütülmektedir(4)(B.4.1.4.). KTÜ'de kadrolu olmayan öğretim elemanlarının ders vermek üzere seçimi ve görevlendirilmesi süreci ve aranan kriterler ilgili Yönerge'nin 7. maddesinde tanımlanmıştır.

Kurumda görev yapan öğretim elemanları ve diğer personeller ile kuruma dışarıdan ders saati başına ücret ödenmek üzere görevlendirilecek personel ya da diğer yükseköğretim kurumlarına yapılacak ders görevlendirmeleri, ders telafilerinde uygulanacak ilke, ölçüt ve standartları ile ek ders ödeme esasları; yönerge (*Üçüncü Bölüm: Üniversite Dışından Ders Görevlendirmesi, 7. madde; Beşinci Bölüm: Ek Ders Ödemeleri, 10. madde*) kapsamında yürütülmektedir (4)(B.4.1.5.).

Bu kapsamda, kurum dışından ders görevlendirmesi; yönergenin Madde 7 ilkesine göre, kurum dışına ders görevlendirmesi; yönergenin Madde 10 ilkesine göre yürütülür, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır ve Rektör onayı ile gerçekleşir.

Kurumda, öğretim kadrosunun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinin akademik liyakat, eşitlik ve şeffaflık ilkelerine dayanarak yürütülebilmesi amacı; KTÜ-Bilgi Yönetim Sistemi (KTÜ-BYS) üzerinden uygulamaya konulmaktadır(4)(B.4.1.6.). KTÜ Öğretim Üyelikine Yükseltme ve Atama Yönergesi koşullarını sağlayan tüm öğretim elemanlarının bireysel başvuruyapabilmesi ve değerlendirilebilmesi için KTÜ-BYS içerisine yeni bir modül eklenmiştir. Bu modül, KTÜ Öğretim Üyelikine Yükseltme ve Atama Yönergesi kapsamındaki tüm gerekliliklere karşılık gelen kanıtlayıcı belgelerin elektronik ortamda yüklenmesine imkân vermektedir.

Tüm öğretim elemanlarının KTÜ-BYS üzerinden yaptıkları bireysel başvurular, ilk olarak birimlerde yer alan Öğretim Üyelikine Yükseltme ve Atama Yönergesi Uygunluğu Tespit Komisyonları tarafından ön değerlendirme sürecine tabi tutulur, uygunluğu onaylandıktan sonra birim yönetimleri tarafından süreç başlatılır (3)(B.4.1.8.).

Ayrıca, veri sisteminin kadro ilanları, değerlendirme süreci, yönetimi (veri güvenliği, KVKK) ve etkin kullanımına yönelik KTÜ- Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca geliştirilen "KTÜ-Akademik Yükseltme ve Atama Değerlendirme Sistemi (KTÜ-AYDES)" modülü, otomatik başvuru işlemlerini desteklemektedir.

Öğretim kadrosunun performansları KTÜ Stratejik Plan Bilgi Sisteminde yer alan "Akademisyen Bazında Performans" menüsü ile izlenmektedir. Akademisyenin ilgili yıla ait kurum içi ve kurum dışı projeleri, yayın, patent, organizasyon görevleri, yabancı dilde verdiği dersler, tv-radyo programları, öğrenci proje danışmanlığı, yurtdışı görevleri, katıldığı eğitimcilerin eğitimi programları, döner sermaye projeleri, yarışmalara teşvik ettiği öğrencileri, verdiği seminer/konferans gibi tüm faaliyetleri ekranda listelenmekte olup önceki yıllar ile karşılaştırma yapılabilmektedir (B.4.1.9.).

Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları yıllık akademik personel faaliyet raporları; KTÜ-Stratejik Plan Bilgi Sistemi akademisyen bazında performans analizleri, birim faaliyet raporları, öğrenci anketleri, talepleri, şikâyet, önerileri, öğrenci memnuniyet anketleri, akademisyen memnuniyet anketleri gibi araçlarla değerlendirilmektedir (4)(B.4.1.10.).

2022 yılında alınan geri bildirimler sonucunda 2023 yılı içerisinde KTÜ Öğretim ve Öğrenme Merkezi kurulmuş ve akademisyenlere yönelik faaliyetlerine başlamıştır. Bu faaliyetlerden biri de yıl içerisinde göreve yeni başlayan akademisyenlere yönelik düzenlenen oryantasyon programıdır (3)(B.4.1.11.).

Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak “ders programları” adlı link üzerinden paylaşılmaktadır (4)(B.4.1.12.).

KTÜ, 2021 yılında araştırma üniversitesi statüsünü almıştır. Bu statü beraberinde akademisyenlerden olan beklentileri de daha görünür kılmayı zorunlu hale getirmiştir. Kurumsal olarak beklentiler stratejik plan temelinde birimler ve akademisyenler tarafından bilinmektedir. Sistem üzerinden akademisyen performanslarının da izlendiği düzenli yapılan tüm toplantılarda ifade edilmektedir. Birim kalite komisyonu başkanları ile yapılan toplantılar bu bilgilendirmeler verilecek örneklerden biridir (4)(B.4.1.13.). Öte yandan Rektör tarafından tüm birimlere ziyaret gerçekleştirilerek KTÜ'nün stratejik hedefleri, araştırma üniversitesi yol haritası ve akademisyenlerden olan beklentiler sunum şeklinde paylaşılmaktadır (4)(B.4.1.14.).

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- (4)(B.4.1.9.Karşılaştırmalı\_performans\_izleme.pdf)

## 2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

### B.4.2.Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

KTÜ, öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri eğitim ana sürecinin bir alt süreci içerisinde değerlendirmiş ve tanımlamıştır(4)(B.4.2.1.). Süreci de PUKÖ temelli bir yaklaşımla da izlemekte ve rapor olarak web sayfası üzerinden paylaşmaktadır(4)(B.4.2.2.). kanıt KTÜ, gerek almış olduğu geri bildirimler gerekse YÖKAK KAR sonuçlarına göre 2023 yılında gerçekleştirdiği iyileştirme ile tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılıncasını tesis etmek için KTÜ Öğretim ve Öğrenme Merkezini (Ö-MER) kurmuştur.

Ö-MER tarafından akademik oryantasyon, yenilikçi öğretim paylaşımları, deneyim paylaşımları, teknolojik mentörlük ve benzeri alanlarda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini geliştirmeye yönelik faaliyetlerini sürdürmektedir (3)(B.4.2.3.) (3)(B.4.2.4.) (3)(B.4.2.5.) (3)(B.4.2.6.)

Öğretim yetkinliğinin geliştirilmesini teşvik amacı ile KTÜ Ödül Yönergesinde bu kapsamda iki ödül verilmektedir. Bunlar; akademik danışmanlık ödülü ile öğretim yöntem ve teknikleri ödülüdür (B.4.2.7.). Öte yandan YÖKAK KAR sonuçlarınaistinaden eğitim alanındaki ödüllere eğitim kalitesine katkı ödülü de eklenmiş olup ayrıca üç ödül kategorisinin de değerlendirme kriterleri genişletilmiştir (4)(B.4.2.8.).

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri Eğitimcilerin Eğitimi Alt Süreci kapsamında planlanmakta, uygulanmakta ve izlenmektedir(4)(B.4.2.9.).

Kurumun uzaktan eğitim süreci, kurumsal web sayfası üzerinde yer alan Uzaktan Eğitim sekmesinin kullanılmasıyla başlayarak öğretim elemanı, öğrenci ve koordinatörlerin her birinin ayrı ayrı erişim sağlayabileceği ve işlem yapabileceği alanlara erişimi ile devam etmektedir (4)(B.4.2.10.). Süreçte meydana gelebilecek olası riskler, Yardım ve Destek aracılığı ile eşzamanlı olarak kontrol edilmektedir (4)(B.4.2.11.).

Ö-MER tarafından yürütülen faaliyetlerin yanı sıra akademik birim bazında da öğretim yetkinliğinin artırılmasına yönelik faaliyetler 2023 yılında da devam etmiştir (3)(B.4.2.12.) (3)(B.4.2.13.) (3)(B.4.2.14.) (3)(B.4.2.15.).

Öğretim elemanlarının niteliklerinin geliştirilmesi 2019-2023 stratejik plan hedeflerinden biridir. Hedefe ait performans göstergeleri son beş yıl içerisinde izlenmiş ve sonuçları paylaşılmıştır (B.4.2.16.).

Eğiticilerin eğitiminden ayrı olarak, KTÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının yürütmekte olduğu hizmetler, öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri arttırmak için yapılan çalışmalara ek olarak örnek verilebilir. Bu bağlamda, öğretim elemanlarına yeni elektronik bilgi kaynaklarını tanıtmak, bilimsel araştırma ve yöntem teknikleri becerilerini kazandırmak amaçlarıyla KTÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından verilen; “Referans Hizmetleri”, “Kütüphane Oryantasyon Programı”, “Veritabanı Kullanıcı Eğitimi”, öğretim elemanlarının son bilgi ve teknolojileri kullanabilmelerini destekleyen diğer eğitimler arasındadır. Bu kapsamda PUKÖ temelli hazırlanan izlem ve değerlendirme raporu web sayfası üzerinden paylaşılmıştır (4)(B.4.2.17.).

2022 yılında öğrencilerin ders sorumlularını değerlendirdiği Değerlendirme Anketi ortalaması KTÜ geneli için 4,23/5 puan olarak ölçülmüştür. 2019-2023 Stratejik Planının önemli göstergelerinden biri olan eğitimcilerin eğitiminde 2023 yılında hedef performans değeri % 100 olarak gerçekleşmiştir.

Birimler tarafından eğitimcilerin eğitimi kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler Ö-MER tarafından incelenmiş ve 2023 yılında hazırlanan rapor ile 2024 yılına ilişkin öneri ve önlemler aktarılmıştır (B.4.2.18.).

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [\(4\)B.4.2.7.Ödüller.pdf](#)
- [\(4\)B.4.2.8.Eğitim teşvik ödülü.pdf](#)
- [\(4\)B.4.2.16.Hedef takibi.pdf](#)
- [\(4\)B.4.2.18.Eğiticilerin eğitimi inceleme raporu.pdf](#)

### 3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

#### B.4.3.Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Öğretim kadrosunun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme KTÜ Ödül Yönergesi (10. madde) kapsamında gerçekleştirilmektedir [\(4\)\(B.4.3.1.\)](#). KTÜ Ödül Yönergesi; akademik, idari personelin ve öğrencilerin, üniversite dışındaki kişi, kurum ve kuruluşların çalışmalarında göstermiş oldukları başarı ve hizmetlerin değerlendirilmesi, performanslarının artırılması, çalışmalarının desteklenmesi amaçlarını taşımaktadır.

KTÜ Ödül Yönergesi; “Akademik”, “İdari”, “Öğrenci”, “Üniversite Dışındaki Kişi ve Kuruluşlara Verilen Ödüller”, “Kalite” ve “Eğitim” Ödülleri maddelerini içermektedir. Bu bağlamda, “Akademik Ödüller” başlığı altında; “Genç Bilim İnsanı Ödülü”, “Kamu-Üniversite Sanayi Ödülü”, “Doktora Tez Ödülü”, “Akademik Hizmet Ödülü” ve “Yayın Teşvik Ödülleri” kategorileri, “Eğitim Ödülleri” başlığı altında ise; “Eğitim Yöntem ve Teknikleri Ödülü” ve “Akademik Danışman Ödülü” kategorileri yer almaktadır.

KTÜ Eğitim Ödülleri-Öğretim Yöntem ve Teknikleri Ödülü; öğrenciyi aktif hale getiren, öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı, disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer veren, bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığı öne çıkaran, teknolojinin sunduğu olanaklar ve proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla öğretmeyi zenginleştiren, öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımını müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla destekleyen ders sorumlularına verilmekte olup başvurularının değerlendirmesinde, derse ait Öğrenci Memnuniyet Anketleri de dikkate alınmaktadır.

KTÜ Eğitim Ödülleri-Akademik Danışman Ödülü ise; öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan, danışmanlık sistemini öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip eden akademik danışmanlara verilmekte olup başvuru değerlendirmesi, KTÜ Eğitim Komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir.

Yönetmelik Ana Süreç altındaki Ödül ve Teşvik Alt Süreci kapsamında yürütülen ödül mekanizması sonucunda ödül başvuru rehberi hazırlanmış ve başvurular alınarak 2023 yılı KTÜ Ödülleri verilmiştir [\(4\)\(B.4.3.2.\)](#). Ödül sürecinin PUKÖ kapsamında hazırlanan izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak paydaşlarla paylaşılmıştır [\(4\)\(B.4.3.3.\)](#) [\(4\)\(B.4.3.4.\)](#) [\(4\)\(B.4.3.5.\)](#).

Alınan geri bildirimler ve YÖKAK KAR sonuçları değerlendirilerek 2023 yılında eğitim faaliyetlerini teşvik ve ödüllendirmek için üçüncü bir ödül kategorisi olarak “*eğitim kalitesine katkı ödülü*” eklenmiştir. Bu ödül ile eğitim faaliyetlerinde bir kurolda görev alan, akreditasyon süreçlerinde aktif rol üstlenen, eğitim altyapısına yönelik kurum dışı proje kazanan, öğrencilerin mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlayan organizasyonları gerçekleştiren öğretim elemanları teşvik edilecektir **(B.4.3.6.)**.

Öğretim kadrosuna, KTÜ Ödül Yönergesi kapsamında verilen ödüller dışında, birimlere özgü, eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme uygulamaları da bulunmaktadır [\(3\)\(B.4.3.7.\)](#) [\(3\)\(B.4.3.8.\)](#) [\(3\)\(B.4.3.9.\)](#).

Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere KTÜ atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilmiştir. Ulusal (önlisans, orta öğretim müfredat geliştirme ve benzeri) eğitim projeleri koordinatörlüğü/yürütücülüğü/başkanlığı için ek puan verilmektedir [\(3\)\(B.4.3.10.\)](#).

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\(4\)B.4.3.6.Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme.pdf](#)

### C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

#### 1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

##### 1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

##### C.1.1.Araştırma süreçlerinin yönetimi

KTÜ, Araştırma Odaklı Misyon Farklılaşması Programı kapsamında yapılan değerlendirmeler sonucunda 13.12.2021 tarihi itibarıyla Araştırma Üniversitesi olarak seçilmiştir. KTÜ, 2024-2028 stratejik planında “Araştırma Odaklı Üniversite Olma Niteliğini Güçlendirmeyi” amaç olarak belirlemiştir. Bu amaç dahilinde KTÜ araştırma politikasını, süreçlerini ve de yönetim organizasyon şemasını belirlemiş ve web sitesinden ilan etmiştir. Organizasyon Yapısı; Araştırmadan sorumlu Rektör yardımcısının başkanlığında Araştırma Üst Kurulu, araştırma faaliyeti yürüten birimler (Fakülte, MYO, Enstitü, UYGAR vb.) düzenleyici birimler (etik kurullar, kalite komisyonu vb) destek birimlerinden (Teknokent, BAP Koordinasyon Birimi, Etik Kurullar vb.) oluşmaktadır. Araştırma ekosisteminin bir parçası olan bu birimlerin her birinin yönetmeliği, yönergesi, çalışma usul ve esası vardır ve görev tanımları belirlenmiştir. Araştırma yönetiminde gerek koordinasyon gerekse ilgili verilerin toplanması, analiz edilmesi ve raporlanması görevi Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir [\(4\)\(C.1.1.1.\)](#) [\(4\)\(C.1.1.2.\)](#) [\(4\)\(C.1.1.3.\)](#) [\(4\)\(C.1.1.4.\)](#).

KTÜ, araştırma süreçlerinin yönetimini ve beklentilerini 2023 yılında hazırlamış olduğu Araştırma Üniversitesi Yol Haritası (strateji Belgesi) ile iç ve dış paydaşlarına açıklamıştır (C.1.1.5.).

Bilimsel araştırma süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Her yıl düzenli olarak araştırma süreçlerinin izleme ve değerlendirme raporları ile araştırma yönetiminde hassas görevi bulunan birimlerin PUKÖ temelli izleme ve değerlendirme raporları hazırlanarak web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır (4)(C.1.1.6.) (4)(C.1.1.7.).

2023 yılında geniş katılımı hazırlanan 2024-2028 stratejik planında; Hedef 2.1- Kurumsal araştırma kapasitesi geliştirilecektir. Hedef 2.2- Araştırmalarda kalite düzeyi artırılabilecektir. Hedef 2.3- Araştırmalarda etkileşim ve işbirliği geliştirilecektir. Hedef 2.4- Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı sağlanacak ve girişimcilik potansiyelleri desteklenecektir. Hedef 2.5- Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin (UYGAR) etkinliği artırılabilecektir (4)(C.1.1.8.).

Tamamlanan beş yıllık (2019-2023) dönemin sonrasında araştırma hedeflerine yönelik performans sonuçları yıllar itibarıyla raporlanmış ve web sayfası üzerinden paylaşılmıştır. İzlenen sonuçlar yeni plan dönemi için bir geri bildirim niteliğinde olmuştur (4)(C.1.1.9.).

2023 yılında gerek alınan geri bildirimler gerekse YÖKAK KAR sonuçlarına yönelik tüm birimlere ve araştırmacılara rehberlik etmesi amacıyla Araştırma Üniversitesi Yol Haritası Strateji Belgesi hazırlanmış ve kurum içerisinde paylaşılmıştır. Bu strateji belgesi aynı zamanda araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımlarını da içermektedir (4)(C.1.1.10.).

Kurumun genelinde Araştırma ve Geliştirme ana sürecinin yanı sıra;

Bilgi Üretimi Alt Süreci,

Bilimsel Araştırma Projeleri Başvuru, Değerlendirme ve İzleme Alt Süreci  
Kamu-Üniversite-Sanayi İş Birliği ve Teknoloji Transfer Alt Süreci Uygulama ve Araştırma Merkezleri Yönetimi Alt Süreci Araştırmacı Oryantasyon Programı Alt Süreci de tanımlanmıştır (4)(C.1.1.11.).

KTÜ, araştırma süreçleri dahil olmak üzere tüm süreçlerini KTÜ SPBS üzerinden izlemekte ve süreç performanslarını değerlendirmektedir (C.1.1.12.)

Proje destek türlerinin tanım ve kapsamı, başvuru koşulları, proje yürütücüsü ve ekibinin kimlerden oluşacağı, proje süreleri, proje bütçe miktarları, proje başvuru takvimi, başvuru için gerekli belgeler, proje önerisi değerlendirme süreci, harcama kalemleri, proje gelişme ve sonuç raporları, proje sonuçlarının yayımlanması gibi hususlar her bir proje destek türü için KTÜ BAP Koordinasyon Birimi web sayfasından Usul ve Esaslar olarak yayımlanmıştır (4)(C.1.1.13.).

KTÜ, araştırma süreçlerini şeffaf bir biçimde kamuoyu ile paylaşmak için Araştırma Üniversitesi Web Sayfası hazırlamış olup araştırma politikasını, organizasyon yapısını, laboratuvar yönetim sistemini, araştırma gruplarını, uygulama ve araştırma merkezlerini, akredite birimlerini, öncelikli araştırma alanlarını, araştırma üniversitesi performansını, araştırma süreçleri ile ilgili kararlarını, yeni açılan birimlerini, etkinliklerini ve benzeri bilgilerini buradan paylaşmaktadır (4)(C.1.1.14.).

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımları ifade etmek ve birimleri yönlendirmek amacı ile Bir Araştırma Üniversitelerinden Neler Beklenir? adlı rapor hazırlanmış ve tüm akademik birimler ile paylaşılmıştır (C.1.1.15.).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [\(4\)C.1.1.5.Araştırmayı nasıl yönetiyoruz.pdf](#)
- [\(4\)C.1.1.12.Süreç takibi.pdf](#)
- [\(4\)C.1.1.15.Bilgi notu.pdf](#)

## 2. İç ve dış kaynaklar

### C.1.2.İç ve dış kaynaklar

KTÜ, 2021 yılında YÖK'ten Araştırma Üniversitesi Statüsünü almıştır. Bu başarıda mevcut fiziki, teknik ve mali araştırma kaynaklarının varlığı önemli rol oynamıştır. Araştırma üniversitesi statüsünden de gelen ek bütçe ile birlikte her yıl bu kaynaklar iyileştirilmektedir.

KTÜ'nün araştırma kaynaklarının yönetiminde; araştırma politikası, stratejik planında yer verdiği öncelikli araştırma alanları, YÖK tarafından yapılan araştırma alan eşleştirmeleri, kamu ve özel sektörden alınan geri bildirimler/talepler, her yıl yapılan akademisyen memnuniyet anket sonuçları belirleyici olmaktadır (4)(C.1.2.1.) (4)(C.1.2.2.) Mali iç kaynakları oluşturan BAP kaynakları araştırma politikası ve Araştırma Üniversitesi statüsü doğrultusunda yenilenmiştir. Bu bağlamda uluslararası iş birliği ile yapılacak olan projeler ve YÖK öncelikli alan eşleşmesi kapsamındaki projeleri de BAP kaynaklarıyla desteklenmektedir.

Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırma performansı ile Araştırma Üniversitesi statüsünü almayan hak kazanan KTÜ bu başarısı sonrasında, Strateji ve Bütçe Başkanlığından 2022 yılında 2.3 milyon TL ve 2023 yılında yaklaşık 12 milyon ek araştırma bütçesi alarak mali kaynaklarını artırmıştır.

KTÜ laboratuvar yönetimi için Laboratuvar Yönetim Sistemini kullanmakta ve sürekli olarak geliştirmektedir(4)(C.1.2.3.). Bu sistem sayesinde iç ve dış paydaşlar mevcut laboratuvarları, burada yapılan test ve analizleri görebilmektedir. Kurum içi mali kaynakların dağıtımında Bilimsel Araştırma Projeleri Başvuru, Değerlendirme ve İzleme Alt Süreci işletilmekte olup stratejik plan öncelikleri,



YÖK araştırma alan eşleştirmeleri, akademisyenin son üç yıla ait performansı dikkate alınmakta olup birim bazlı ise araştırma üniversitesi performans kriterlerine olan katkı da dikkate alınmaktadır (4)(C.1.2.4.). Tüm birim akademisyenleri Bilimsel

Araştırma Projeleri için tanımlanmış olan Usul ve Esaslar çerçevesinde proje başvurularını yapabilmektedirler(4)(C.1.2.5.). Proje destek türlerinin tanım ve kapsamı, başvuru koşulları, proje yürütücüsü ve ekibinin kimlerden oluşacağı, proje süreleri, proje bütçe miktarları, proje başvuru takvimi, başvuru için gerekli belgeler, proje önerisi değerlendirme süreci, harcama kalemleri, proje gelişme ve sonuç raporları, proje sonuçlarının yayımlanması her bir proje destek türü için usul ve esaslar içerisinde tanımlıdır ve tüm birim akademisyenleri tarafından web sayfası üzerinden görülebilmektedir. Tüm akademisyenler proje başvurularını BAPSİS (Proje Süreçleri Yönetim Sistemi) üzerinden rahatlıkla yapabilmektedirler (4)(C.1.2.6.). Komisyon onayından geçen projelerin birimlere göre dağılımı, tamamlanan projeler, reddedilen projeler, projelerden üretilen yayın istatistikleri, ulusal ve uluslararası araştırma iş birlikleri, araştırma alanlarına göre dağılımlar, desteklenen tez türleri izlenmektedir (4)(C.1.2.7.). Kurum içi projelerin desteklenmesi sürecine ait izleme ve değerlendirme raporu PUKÖ kapsamında hazırlanmış ve paydaşlarla paylaşılmıştır (4)(C.1.2.8.).

İç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda yapılan iyileştirme ile akademisyenlerin proje fikirleri ile yaptıkları başvurulara ek olarak Ülke Kalkınma Planları ve Bölge hedefleri doğrultusunda konu bazlı (öncelikli alan) proje çağrılarında da çıkılmış ve böylece kaynaklar daha etkin yönetilmiştir (4)(C.1.2.9) (4)(C.1.2.10.) (4)(C.1.2.11.).

KTÜ’de araştırmaya yeni başlayanlar için BAP kaynaklarından BAP-03 desteği bulunmaktadır(4)(C.1.2.12.). Bu destek; doktor öğretim üyesi veya doktora, tıpta/dış hekimliğinde uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimini yeni tamamlamış öğretim elemanlarının AR-GE kültürünün geliştirilmesi ve daha kapsamlı araştırmalar yapabilmeleri için altyapı oluşturmalarının desteklenmesine yönelik projeleri içermektedir. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje konferans katılımı, seyahat vb. destekler BAP kaynaklarından sağlanmaktadır.

KTÜ ödül yönergesi kapsamında proje, patent, sanayii iş birliği alanlarında başarılı olan araştırmacılar ödüllendirilmekte ve tüm araştırmacılar KTÜ yayın organları tarafından (web sayfası, KTÜ Radyo-TV, KTÜ haber gazetesi vb.) kamuoyuna duyurulmakta ve tanıtılmaktadır (4)(C.1.2.13.). Öte yandan kurum dışı proje kazanan araştırmacılar bu başarılarını belgelendirerek BAP kaynaklarından ek proje bütçe desteği alabilmektedir. Kurum dışı proje alan, patent başvuruları tescillenen araştırmacılar rektörlükte yapılan tören ile kamuoyuna tanıtılmaktadır (4)(C.1.2.14.).

KTÜ, iç kaynakları dışında kurum dışı fonlardan da faydalanmaktadır. Yıllar itibarıyla kurum dışı fon miktarları izlenmektedir. Bu fonların artırılabilmesi için bilgilendirme ve proje hazırlama eğitimleri başvuru süreçlerindeki bürokrasi desteği KTÜ Teknoloji Transferi UYGAR tarafından sunulmaktadır (4)(C.1.2.15.) (4)(C.1.2.16.) (4)(C.1.2.17.) (4)(C.1.2.18.) (4)(C.1.2.19.) (C.1.2.20.).

Kurum içi mali kaynaklar ile akademisyen projelerine destek veren BAP Koordinasyon Birimi’ne ait PUKÖ kapsamında hazırlanan 2023 yılı izleme ve değerlendirme raporu kamuoyu ile paylaşılmıştır (4)(C.1.2.21.). 2023 yılında kurum içi kaynaklardan birimlere toplam 212 proje desteği sağlanmıştır. Destek dağılımına bakıldığında 2023 yılı stratejik plan performansı ilk iki sırada yer alan Mühendislik ve Tıp Fakültesinin en fazla kurum içi kaynak desteği alan birimler olduğu görülmektedir (C.1.2.22.)

Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğinin önemli göstergelerinden biri de 2022 yılında proje desteklerine eklenen BAP-13 ADEP proje destek türüdür. KTÜ’nün gerek Ülke Kalkınma Planı öncelikli sektörleri gereksekendi stratejik planı kapsamında yer alan öncelikli alanlara yönelik 2023 yılında 10 adet proje desteklenmiştir.

KTÜ, araştırma çerçevesinde TÜBİTAK-1004 yüksek teknoloji platformlarında yer alan üç projesi ile kamu ve özel sektör ile stratejik ortaklıklar kurmuştur (C.1.2.23.)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## **Kanıtlar**

- [\(4\)\(C.1.2.20.Proje fikirlerinin desteklenmesi.pdf\)](#)(4)(C.1.2.22.Kurum içi kaynak desteği.pdf) (4)(C.1.2.23.Ortaklıklar.pdf)

## **3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

### **C.1.3.Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Doktora programları; KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programlarının Yürütülmesine Dair Senato İlkeleri çerçevesinde (derslerin açılması, yürütülmesi, tez danışmanlığı vb.) sürdürülmektedir (3) (C.1.3.1.) (3)(C.1.3.2.).

KTÜ’de 59 doktora programı bulunmakla birlikte 2023 yılı sonu itibarıyla toplam öğrenci sayısının %4’ü doktora öğrencisidir. Doktora programlarındaki 1.077 öğrencinin %63’ü fen, %21’i sosyal ve %16’sı da sağlık bilimleri enstitüsüne kayıtlıdır. Doktora programlarındaki öğrencilerin %6’sı yabancı uyruklu öğrencilerden oluşmaktadır. 2023 yılında 163 öğrenci doktora programlarından mezun olmuştur.

Doktora programlarına başvuru süreci, kayıtlı öğrenciler ve mezun sayıları enstitülerimiz tarafından izlenmektedir. Bu izlemelerin kurum içerisinde ortak olarak yürütülmesi ve gerekli önlemlerin tartışılabilmesi için rektörlük bünyesinde enstitü çalışma grubu faaliyet göstermektedir (4)(C.1.3.3.). KTÜ’nün kendi yazılımı olan Mezun Bilgi Sistemi ile ön lisans, lisans ve lisansüstü mezunlar takip edilebilmektedir (4)(C.1.3.4.) (4)(C.1.3.5.) (4)(C.1.3.6.) (4)(C.1.3.7.) (4)(C.1.3.8.)

KTÜ mezun bilgi sisteminde lisansüstü mezunlara ait; Ad-soyad, e-posta, iletişim, T.C. Kimlik No, adres, doğum tarihi, kan grubu, cinsiyet, sosyal medya hesapları, web sayfası, geçmiş ve güncel iş bilgileri tutulmakta ve izlenmektedir.

Kalite Komisyonu tarafından gelişmeye açık bir yön olarak belirlenen “doktora sonrası araştırmacıların desteklenmesi” konusu Araştırma Üst Kurulu tarafından değerlendirilmiştir. Buna yönelik olarak Kurul tarafından kriterleri oluşturularak yeni bir BAP programı (BAP-12 Doktora Sonrası Araştırma Projeleri) tanımlanarak Senato onayı ile yürürlüğe girmiştir (4)(C.1.3.9.). Bu projeler

KTÜ araştırmacılarının yüksek katma değerli çıktılar elde edilmesi potansiyeli bulunan ve yüksek nitelikli araştırmacılar çalıştırmaya ihtiyaç duydukları bilimsel araştırma projeleridir. Projenin bir diğer amacı da doktora sonrası araştırmacıların KTÜ'deki tam zamanlı öğretim üyeleri danışmanlığında kariyer gelişimlerini desteklemek ve nitelikli insan kaynağı oluşturmaaktır. 2022 yılında 4 adet BAP-12 projesine destek verilirken 2023 yılında ise başvuru olmamıştır.

Araştırma Üniversitesi olarak KTÜ, lisansüstü öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısı içerisindeki oranını artırma politikasını sürdürmektedir. Bu kapsamda lisansüstü giriş başvuru koşullarında ve Lisansüstü Eğitim öğretim Yönetmeliği'nde değişikliğe gidilmiştir. Bu iyileştirmeler neticesinde (ALES puanlarının anabilim dallarına bırakılması vb.) toplam yüksek lisans öğrenci sayısı 2022 yılına göre 2023 yılında % 59 artış göstermiştir.

Doktora sonrası imkânlar düzenli olarak kurum içerisinde tanıtılmakta olup doktora sonrası araştırmacı istihdamı da gerçekleştirilmektedir (4)(C.1.3.10.).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## 2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### C.2.1.Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

KTÜ, araştırmacı yetkinliği ve gelişimini sağlamak amacı ile ilgili süreçleri tanımlamıştır(4)(C.2.1.1.). KTÜ'de 2023 yılı sonu itibarıyla 1.089 öğretim üyesi ve 732 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Yurtdışı doktoralı öğretim üyesi oranı ise %8'dir. Akademisyen yetkinliği ve gelişimi, Stratejik Plan Bilgi Sistemi (SPBS) "akademisyen performansı menüsü" ile izlenebilmektedir(4)(C.2.1.2.).

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; KTÜ'nün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalara örnek Araştırmacı Oryantasyon Programı'dır. Bizzat Rektör tarafında icra edilen Araştırmacı Oryantasyon Programı, Fakülte/Bölüm, Kurul/Komisyon ve Çalışma Grupları toplantılarında akademisyen görüşleri de alınarak gerçekleştirilmektedir(4)(C.2.1.3.). Yayın Teşvik Ödeneği Usul ve Esasları bu kapsamdaki iyileştirmelere bir örnektir. Bu kapsamda BAP proje destek türlerine BAP- 08 Öncelikli Alanlar, BAP-12 Doktora Sonrası Araştırma Projesi, BAP-13 ADEP gibi yeni destek türleri eklenmiştir.

Akademisyenlere yayınlarda dil desteği verilebilmesi için Akademik Yazma Merkezi kurulmuş olup 2023 yılında da bu destek devam etmiştir. (4)(C.2.1.4.).

Hangi birimde hangi cihazlar mevcut? Sorusunun web sitesi üzerinden kolaylıkla görülebilmesi ve akademisyenlerin araştırmalarında ihtiyaç duydukları cihazları tarayıp bulabilmeleri için KTÜ Laboratuvar Yönetim Sistemi hizmet vermeye başlamıştır (4)(C.2.1.5.).

Öğretim elemanlarının proje yazma kültürlerini geliştirmek amacıyla Teknoloji Transferi UYGAR tarafından düzenli olarak eğitimler düzenlenmektedir (4)(C.2.1.6.).

Öğretim elemanlarının lisans veya lisansüstü öğrencileriyle yapacak oldukları tez çalışmaları kurum içi kaynaklar (BAP) tarafından desteklenmektedir. 2022 yılında 50 tez (lisans ve lisansüstü) desteklenmiş ve toplam 1.4 milyon TL kaynak aktarılmış iken 2023 yılında bu sayılar 112 tez ve 3.9 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. Göreve yeni başlayan araştırmacılar için düzenli olarak Araştırmacı Oryantasyon Programı Alt Süreci ile tanımlanmış olan program bizzat Rektör tarafından gerçekleştirilmektedir(4)(C.2.1.7.). Rektör tarafından kurumun araştırma politikaları, araştırma öncelikli alanları, araştırma yönetim modeli, araştırmayı destekleyen birimler, BAP kaynaklarından verilen destek türleri hakkında kurumda yeni göreve başlayan araştırmacılar bilgilendirilmektedir (4)(C.2.1.8.). 2023 yılında ise özellikle göreve yeni başlayan araştırmacılar başta olmak üzere Rektör tarafından tüm bölümlere ziyaret gerçekleştirilmiş ve araştırma üniversitesi yol haritası anlatılmıştır (4)(C.2.1.9.).

Araştırmacı yetkinlikleri ve gelişimini desteklemek amacı ile Ödül ve Teşvik Alt Süreci tanımlanmış olup bu kapsamda ödül ve teşvik uygulamaları hayata geçirilmiştir (4)(C.2.1.10.) (4)(C.2.1.11.) (4)(C.2.1.12.). PUKÖ kapsamında hazırlanan 2023 yılı Ödül Süreci İzleme ve Değerlendirme Raporu kamuoyu ile paylaşılmıştır (4)(C.2.1.13.).

Araştırmacı yetkinlikleri ve gelişimi için 2022 yılında yürütölen faaliyetlere ilişkin İzleme ve Değerlendirme Raporu PUKÖ kapsamında hazırlanmıştır (4)(C.2.1.14.).

Öğretim elemanlarının geri bildirimleri her yıl düzenli olarak yapılan Akademisyen Memnuniyet Anketleri ile alınmaktadır. 2022 yılında 6,85/10 olan oran 2023 yılında da 6,85/10 olarak ölçölmüştür (4)(C.2.1.15.).

Araştırmacı yetkinliklerin paydaşlara sunulması ve gelişimin desteklenmesi amacı ile KTÜ'de Düşönden Gerçeğine Proje Pazarı etkinliği her yıl düzenlenmekte ve diğer üniversitelerden de katılım sağlanmaktadır. 2023 yılında 16. Düşönden Gerçeğine Proje Pazarı etkinliği düzenlenmiştir. Araştırmacılara ayrıca sanayi iş birliği fırsatları noktasında destek sağlanmaktadır. Öte yandan KTÜ TTM tarafından araştırmacılara proje hazırlamak, sektörle iş birliği yapmak, fikirlerini koruma altına almak ve şirket kurmak noktasında destek sağlanmaktadır. Öte yandan araştırmacıların uzmanlık birikimlerini yansıtan kataloglar hazırlanarak sektör ile paylaşılmaktadır (4)(C.2.1.16.) (4)(C.2.1.17.).

KTÜ Stratejik Planı kapsamındaki hedeflerden olan "Araştırmacı insan kaynağı geliştirilecektir" hedefine ait performans 2019 yılında %31,25, 2020'de %50, 2021'de %52,08, 2022 yılında % 69,57 olarak gerçekleşmişken bu oran planın son yılında (2023)

% 58,90 olarak ölçölmüştür. Orandaki düşöş, lisansüstü öğrenci sayısının hedeflenen seviyede artırılmamasından kaynaklanmaktadır. Bu kapsamdaki önlemler Araştırma Üniversitesi Eylem Planı ile alınmıştır (3)(C.2.1.18.) (C.2.1.19.).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem

sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [\(4\)C.2.1.19.Araştırma üniversitesi eylem planı.pdf](#)

### 1. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

#### C.2.2.Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

KTÜ, kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirerek mekanizmaları kurmuş ve işletmektedir. Akademisyenlerin atanma ve yükseltilme süreçlerinde iş birlikli faaliyetlerine (yayın, proje, patent vb) atanma ve yükseltilme yönergesi kapsamında ek puan uygulanmaktadır. Bu uygulamalara ayrıca güçlendirme vakfı tarafından da teşvik ücreti ödenmektedir.) Akademisyenlerin Kamu-Üniversite-Sanayi iş birlikli (BAP-07) ve disiplinlerarası (BAP-11) proje önerileri kurum içi kaynaklardan (BAP) desteklenmektedir. Öte yandan tüm kurum dışı proje tanıtımları ve sanayici ile akademisyenlerin buluşturulması faaliyetleri KTÜ TTM tarafından yürütülmektedir [\(3\)\(C.2.2.1.\)](#) [\(3\)\(C.2.2.2.\)](#) [\(4\)\(C.2.2.3.\)](#).

KTÜ'nün Uluslararasılaşma Politikası ile uyumlu olarak Stratejik Plan'da yer alan temel amaç ve hedeflerin başında "uluslararasılaşmak- uluslararası iş birliği süreçlerinin geliştirilmesi ile Girişimcilik ve yenilikçilik kültürü ile sanayi iş birliğinin geliştirilmesi" gelmektedir. KTÜ, ulusal ve uluslararası işbirliklerini sağlamak ve geliştirmek üzere Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü, Enstitüler, Uygulama ve Araştırma Merkezleri ile Teknoloji Transferi UYGAR yapılanmasından yararlanmaktadır. Ortak araştırma iş birliği; Bilgi Üretimi Alt Süreci, Kamu-Üniversite-Sanayi İş Birliği ve Teknoloji Transfer Alt Süreci, Uygulama ve Araştırma Merkezleri Yönetimi Alt Süreci Paydaşlarla İş Birliği Alt Süreci üzerinden yürütülmektedir [\(4\)\(C.2.2.4.\)](#).

KTÜ'de gerçekleştirilen araştırmaların ve araştırmacı yetkinliklerinin ulusal ve uluslararası görünürlüğüne katkı sağlamak ve iş birliklerini artırmak üzere araştırma grupları oluşturulmuş ve web sayfasından paylaşılmıştır [\(4\)\(C.2.2.5.\)](#).

K T Ü uluslararası düzeyde; Saken Seifullin Kazakh Agrotechnical Universty (Kazakistan) ve for the development of an Erasmus Mundus Joint Master Degree in Mediterranean Forestry and Natural Resources Management programı kapsamında University of Lisbon, University of Padova, University of Lleida, University of Valladolid, Karadeniz Technical University, University of Tuscia, and Universidade Católica Portuguesa – Porto üniversiteleri ile ortak lisansüstü programlarını halen yürütmektedir. 2023 yılında uluslararası kurum, kuruluş ve üniversiteler ile 11 yeni iş birliği protokolü imzalanmıştır [\(3\)\(C.2.2.6.\)](#) [\(3\)\(C.2.2.7.\)](#).

KTÜ'nün halen Erasmus kapsamında 244 yabancı üniversite ile iş birliği protokolü bulunmakta olup bu iş birlikleri ile karşılıklı değişim programları yürütülmektedir. Öte yandan KTÜ ile yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarının ortak açtığı veya mevcut programlar kapsamında birlikte yürüttükleri uluslararası ortak eğitim ve öğretim programlarına ilişkin uygulama esasları düzenlenerek güvence altına alınmıştır [\(3\)\(C.2.2.8.\)](#).

2023 yılı içerisinde de çok sayıda akademisyen Cost Programlarına çalışma grubu üyesi veya aksiyon yönetim komisyonu üyesi olarak dahil olmuştur [\(3\)\(C.2.2.9.\)](#).

KTÜ'de halen aktif olarak faaliyet sürdüren 17 UYGAR bulunmaktadır. UYGAR'ların araştırma performansları düzenli olarak izlenmekte ve UYGAR Çalışma Grubu toplantılarında değerlendirilmektedir. Stratejik planda yer alan Hedef 2.4 UYGAR'lar daha etkin hale getirilecektir hedefine ait performans 2022 yılına göre (%71,74) artış göstermiş ve %81,25 olarak gerçekleşmiştir [\(4\)\(C.2.2.10.\)](#).

Sanayi Doktora Programları kapsamında ise Tisaş Silah Sanayi, Eryiğit Tıbbi Cihazlar A.Ş. ve Kastamonu Entegre Ağaç Sanayi A. Ş. Olmak üzere 3 sanayi sektör kuruluşu ile ortak araştırmalar devam etmektedir. 2023 yılında bu iş birliğine MNB Bilişim Hizmetleri ve Tic. A.Ş. ile olan sanayi doktora programı eklenmiştir [\(3\)\(C.2.2.11.\)](#).

KTÜ, TÜBİTAK 1004 Yüksek Teknoloji Platformunda yer almaktadır. 2023 yılında eklenen iki yeni platform ile KTÜ halen üç yüksek teknoloji platformunda üniversiteler, kamu kurumları ve özel sektör kuruluşları ile iş birliği içerisinde Ar-Ge çalışmalarını yürütmektedir. Bu ortak araştırmalar ve elde edilecek milli ve yerli ürünler düzenlenen basın toplantısı ile kamuoyu ile paylaşılmıştır [\(3\)\(C.2.2.12.\)](#) [\(3\)\(C.2.2.13.\)](#) [\(3\)\(C.2.2.14.\)](#).

Paydaş görüşleri doğrultusunda KTÜ altyapısını ortak kullanabilmek ve iş birliğini geliştirmek amacı ile daha önce hizmete açılan Laboratuvar Yönetim Sistemi danışma kurullarından alınan geri bildirimler sonucunda Cihaz Arama modülünün kurum dışına da şifresiz açılmasıyla hizmet alanı genişlemiştir [\(3\)\(C.2.2.15.\)](#) [\(3\)\(C.2.2.16.\)](#).

2023 yılına ait Uluslararasılaşma İzleme ve Değerlendirme Raporu ile Uygulama ve Araştırma Merkezleri İzleme ve Değerlendirme Raporu PUKÖ temelli hazırlanmış ve web sitesi üzerinden paylaşılmıştır [\(4\)\(C.2.2.17.\)](#).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## 2. Araştırma Performansı

### 1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

#### C.3.1.Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

KTÜ, araştırma hedeflerini stratejik planı ile belirlemiş, araştırma süreçlerini tanımlamış olup yıllık bazda tüm akademik birimler

tarafından da araştırma hedeflerine yönelik eylem planları hazırlanmıştır. Tüm bu sayılan işlemler KTÜ'nün kendi yazılımı olan SPBS üzerinden yönetilmektedir. Bu kapsamdaki tüm faaliyetler kurumsal, birimsel ve bireysel bazda yıllık olarak izlenebilmektedir. SPBS tarafından oluşturulan tüm veri ve raporlar (Ar-Ge raporları dâhil) alt komisyon/kurul ve çalışma gruplarından başlayarak strateji geliştirme kurulu ve üst yönetim tarafından değerlendirilmektedir. Hedef performansları, hedeften sapma nedenleri, alınacak önlemler yıllık bazda PUKÖ temelli bir değerlendirme raporu olarak hazırlanmakta ve web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır(3)(C.3.1.1.) (3)(C.3.1.2.) (3)(C.3.1.31.) (3)(C.3.1.4.) (C.3.1.5.).

KTÜ, odak alanlarını ilgili alanda çalışma yapan insan kaynağı ilgili alanda eğitim gören lisans ve lisansüstü öğrenci bilgisi, ilgili alana yönelik programların ulusal ve uluslararası sıralaması, ilgili alana yönelik belirlerken üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinir altyapı bilgisi, ilgili alana yönelik birimler ve projeler, çıktılarının yoğunlaştığı alan bilgisi, TÜBİTAK yetkinlik haritası gibi kriterler göz önünde bulundurulmuştur. KTÜ, bu yöntemle belirlediği öncelikli araştırma alanlarını hem web sayfasından ilan etmiş hem de Rektör tarafından düzenlenen araştırmacı oryantasyon programları ile bölüm ziyaretlerinde ifade ederek bilinirliğini sağlamaktadır. Öte yandan BAP Birimi tarafından da öncelikli alanlara yönelik proje çağrılarında çıkılmaktadır(3)(C.3.1.6.) (4)(C.3.1.7.) (4)(C.3.1.8.).

Teşvik ve ödül mekanizmaları (ödül ve teşvik alt süreci) tanımlıdır. Bu mekanizmalar performans temelinde kullanılmaktadır (4)(C.3.1.9.) (4)(C.3.1.10.) (4)(C.3.1.11.) (4)(C.3.1.12.) (4)(C.3.1.13.) (4)(C.3.1.14.)

KTÜ, araştırma üniversitesi statüsüne sahip bir üniversite olarak kendi liginde 19 devlet ve 3 vakıf araştırma üniversitesi ile performans kıyaslaması içerisindedir. Bu nedenle sıralamada üste çıkmayı hedefleyen KTÜ, rakip araştırma üniversiteleri ile yıllık bazda ve araştırma üniversitesi göstergeleri kapsamında kıyaslama raporlarını (*Araştırma Üniversiteleri Karşılaştırmalı Performans Raporu*) hazırlamakta ve ilgili kurullarında sürekli olarak değerlendirmektedir. KTÜ, beş yıllık bir stratejik plan dönemini 2023 yılında tamamlamış olup araştırma hedeflerine yönelik yeni stratejilerini ve performans göstergelerini tüm paydaşların da görüşlerini arak belirlemiş ve 2024-2028 stratejik planı olarak 2023 yılı sonunda kamuoyu ile paylaşmıştır. Özellikle 2023 yılı performans sonuçlarına göre alınacak önlemlere yönelik yapılan değerlendirmeler sonucunda kısa vadeli Araştırma Üniversitesi Eylem Planı hazırlanmıştır (C.3.1.15.) (C.3.1.16)

2021 yılında Araştırma Üniversitesi statüsü almaya hak kazanan KTÜ, 2022 yılı performansı ile Araştırma Üniversiteleri Performans Endeksinde bir basamak yükselmiş ve toplam puanını 2021 yılına göre % 42 oranında artırmıştır. 2023 yılında ise bu artış oranı %1,09 olarak gerçekleşmiştir. Tamamlanan beş yıllık çevrimin ardından yeni beş yıllık dönem için tüm iç ve dış paydaş görüşlerinin alındığı bilgilendirme ve istişare toplantılarında 2024 yılından itibaren uygulanacak yol haritası, uygulanacak teşvik ve ödüller paylaşılmıştır (C.3.1.17.).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\(4\)C.3.1.5.Birim ar-ge raporu.pdf](#)
- [\(4\)C.3.1.15.Araştırma üniversitesi yol haritası.pdf](#)
- [\(4\)C.3.1.16.Performans izleme raporu.pdf](#)
- [\(4\)C.3.1.17.Araştırma üniversitesi yol haritası.pdf](#)

## 2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

### C.3.2.Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

KTÜ'de yerleşik bir planlama kültürünün varlığı beraberinde performans yönetimini de getirmiştir. Gerek kurumsal gerekse bireysel faaliyetler düzenli olarak KTÜ'nün kendi yazılımı olan SPBS'ye girildiğinden dolayı kurum içerisinde tüm öğretim elemanları araştırma performanslarının bu sistem üzerinden izlendiğini bilmektedir. SPBS, öğretim elemanlarının yayın, proje, patent, firma ve benzeri verilerini otomatik olarak entegre olduğu diğer sistemlerden çekmekte olduğu için bu kapsamda öğretim elemanlarınca bir veri girişine gerek kalmamaktadır. SPBS, akademisyen bazında performans raporu hazırlamakta ve yıllara göre de karşılaştırma imkanı sunmaktadır. Aynı zamanda öğretim elemanlarının kişisel web sayfası da olan [aves.ktu.edu.tr](http://aves.ktu.edu.tr) üzerinden de öğretim elemanlarınca girilen veriler üzerinden performansları izlenebilmektedir.

Öğretim elemanlarının performansları ve sonucunda ödüllendirilerek teşvik edilmeleri Ödül ve Teşvik Alt Süreci ile tanımlanmıştır (4)(C.3.2.1.). Her yıl bu sürecin işletilmesi ile birlikte KTÜ ödülleri verilmektedir. Her ödül töreni sonrasında sürece ait PUKÖ temelli izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır (4)(C.3.2.2.) (4)(C.3.2.3.).

Kurumsal politikalara uygun olarak performansı düşük olan faaliyetlere yönelik yeni yılda uygulanacak önlemler tespit edilerek kurum içinde yapılan bilgilendirmelerle tüm araştırmacılarla paylaşılmaktadır. Düzenli olarak yapılan Rektörlük-Fakülte buluşmaları toplantılarında Fakültenin genel performansı, bölümlerine ve akademisyenlerine ait performanslar değerlendirilmektedir. Fakültelerin yıllık Akademik Kurullarında yayın sayısı, kurum dışı proje, patent vb. performansı yüksek olan akademisyenler ödüllendirilmektedir (4)(C.3.2.4.) (4)(C.3.2.5.) (4)(C.3.2.6.) (4)(C.3.2.7.).

2023 yılı sonunda PUKÖ kapsamında hazırlanan Araştırma Yetkinliklerinin Geliştirilmesi Faaliyetleri İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanmış ve web sitesinden paylaşılmıştır (4)(C.3.2.8.).

Gerek Rektör-Fakülte toplantılarında gerekse araştırma odaklı kurul/komisyon veya çalışma grupları toplantılarında ilgili birimlerin çıktılarını ve ortalama değerleri şeffaf olarak paylaşılmaktadır (C.3.2.9.) (C.3.2.10.).

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar



- ([C.3.2.9.Bölüm h-indeks oranı.pdf](#))
- ([4\)C.3.2.9.Bölüm h-indeks oranı.pdf](#))

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### 1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

##### D.1.1.Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

KTÜ, toplumsal katkı politikasını, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısını belirlemiş web sayfası üzerinden paylaşmıştır. Yıl içerisindeki toplumsal katkı faaliyetleri, imzalanan iş birliği protokolleri ile birlikte toplumsal katkı amacı ve stratejik hedeflerinin yıllık gerçekleşme performansları da aynı web sayfasında yer almaktadır. Toplumsal katkı faaliyetlerinin kurumsal bir yapıda izlenip değerlendirilebilmesi için yapılan iyileştirme sonrasında 2023 yılında Toplumsal Katkı Komisyonu kurulmuştur ([3\)\(D.1.1.1.\)](#) ([4\)\(D.1.1.2.\)](#) ([4\)\(D.1.1.3.\)](#))

Toplumsal Katkı Komisyonu'nun yol haritası (görev tanımı, hedefler, göstergeler, organizasyon yapısı, toplumsal katkı matrisi, hedef-BM kalkınma hedefleri ilişkisi vb.) Tanımlanmış ve paydaşlarca da bilinirliği sağlanmıştır (**D.1.1.4.**).

KTÜ, kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini güvence altına almak için Kalite Güvence Sistemi Yönergesinde "İlişkilendirme Formu" tanımlamıştır. Böylece tüm birimler faaliyetleri ve bu faaliyetleri için üst yönetimden talep edecekleri destek öncesinde bu faaliyet ve talepleri KTÜ Stratejik Planı hedefleri ve YÖKAK Kalite Güvence Sistemi Kılavuzunda yer alan ölçütler ile ilişkilendirmek zorundadır (**D.1.1.5.**).

Üniversitelerin bilgi üretmek ve mesleki eğitim vermek yanında; yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası beklentiler doğrultusunda, bulunduğu bölgeye toplumsal katkı sunması önemli görevlerinden birini oluşturmaktadır. Buradan hareketle KTÜ, toplumsal katkı politikasını, "toplumsal sorunlara duyarlı çözüm odaklı üniversite olma" bilinciyle bulunduğu şehre ve bölgeye sahip olduğu fiziki imkânları açmak, sağlık hizmetlerini hasta memnuniyetini dikkate alarak sürdürmek, araştırma faaliyetlerini toplumun ihtiyaçlarına yönlendirmek, ülkemizin ihtiyaç duyduğu nitelikli mezunları kamuya ve sanayiye kazandırmak, paydaşlardan gelen hayat boyu öğrenme taleplerini karşılamak" şeklinde belirlemiştir.

KTÜ Toplumsal Katkı Politikasında; şehir ve bölge ile iş birliği, fiziksel mekanların kullanılması, sağlık hizmeti sunumu ve hasta memnuniyeti, eğitim ve danışmanlık talepleri ile toplum yararına araştırma çalışmalarının yürütülmesi öncelikli alanlar arasında yer almaktadır. Bu nedenle toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı içerisinde bu alanlarda faaliyet gösteren birimlere (Hastaneler, SEM, UZEM, UYGAR, Kültür ve Kongre Hizmetleri Koordinatörlüğü vb.) yer verilmiştir. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi için oluşturulan organizasyon yapısında BM Kalkınma Hedefleri de ayrıca belirleyici olmuştur. Çevre, kadın, enerji, halk sağlığı, dezavantajlı gruplar gibi konularda faaliyet yapan birimlerimiz Toplumsal Katkı Komisyonunda temsil edilmektedir. Organizasyon yapısında; Rektör, KTÜ Danışma Kurulu, Toplumsal Katkıdan Sorumlu Rektör Yardımcısı, KTÜ Şehir İş Birliği Komisyonu, Toplumsal Katkıyı Destekleyici Birimler, Toplumsal Katkı Performansını Ölçen Birimler, Toplumsal Katkı Faaliyetini Yürüten Birimler, Birimlerin Danışma Kurulları ve Kalite Komisyonu KTÜ'nün toplumsal katkı yönetiminde yerini almaktadır ([4\)\(D.1.1.6.\)](#) ([4\)\(D.1.1.7.\)](#))

.Üniversite olarak toplumsal katkıda paydaş görüşlerini güvence altına alabilmek için KTÜ Danışma Kurulları Yönergesi çıkarılmıştır ([4\)\(D.1.1.8.\)](#). KTÜ-Şehir İş Birliği Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları ile birlikte kurulan Şehir İş Birliği Komisyonu özellikle il ve bölge bazında paydaşlarla bir araya gelerek toplumsal katkı faaliyetlerinin uygulanmasına ve paydaş geri bildirimlerinin alınmasına önemli katkı sağlamaktadır ([4\)\(D.1.1.9.\)](#) ([4\)\(D.1.1.10.\)](#) ([4\)\(D.1.1.11.\)](#) ([4\)\(D.1.1.12.\)](#)).

Toplumsal katkı hedeflerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine dair Stratejik Plandaki ilgili performans göstergeleri üzerinden izleme yapılmakla birlikte; çalışma grupları, ÜYK ve Senato da toplumsal katkı hedeflerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine dair gerekli önlemleri almaktadır. Eğitim-öğretim ve araştırma- geliştirmeyi içeren tüm faaliyetler toplumsal katkı esası gözetilerek kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bu kapsamda bilgilendirmeler başta KTÜ Haber Gazetesi olmak üzere, KTÜ İnternet Sitesi, KTÜ Radyo, KTÜ TV ve yapılan basın toplantıları aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimlerimiz 2023 yılında da bu faaliyetlerini sürdürmüştür ([3\)\(D.1.1.13.\)](#) ([4\)\(D.1.1.14.\)](#) ([3\)\(D.1.1.15.\)](#) ([4\)\(D.1.1.16.\)](#) ([4\)\(D.1.1.17.\)](#) ([4\)\(D.1.1.18.\)](#) ([3\)\(D.1.1.19.\)](#))

([3\)\(D.1.1.20.\)](#) ([3\)\(D.1.1.21.\)](#) ([4\)\(D.1.1.22.\)](#) ([4\)\(D.1.1.23.\)](#) ([4\)\(D.1.1.24.\)](#) ([4\)\(D.1.1.25.\)](#) ([4\)\(D.1.1.26.\)](#) ([4\)\(D.1.1.27.\)](#) ([4\)\(D.1.1.28.\)](#)).

KTÜ stratejik planında yer alan önemli göstergelerden biri de "bilginin topluma yayılması için gerçekleştirilen faaliyetler" dir. 2023 yılı içerisinde bu kapsamda 462 faaliyet gerçekleştirilmiştir.

KTÜ'nün 2023 yılındaki toplumsal katkı faaliyetleri, performans izleme ve değerlendirmeleri ile alınacak önlemler PUKÖ temelli olarak Toplumsal Katkı İzleme ve Değerlendirme Raporu olarak hazırlanmış ve tüm paydaşlar için web sitesinden paylaşılmıştır ([4\)\(D.1.1.29.\)](#)).

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı ile faaliyetlerin sürekliliği teşvik etmek amacı ile 2023 yılında gerçekleştirilen iyileştirmelerden biri de KTÜ Atanma ve yükseltme yönergesine sosyal sorumluluk projelerinde yürütücü veya uygulayıcı olma kriteri de eklenmiştir. Bu tür projelerde görev alan öğretim elemanları puan alacaklardır ([4\)\(D.1.1.30.\)](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [\(4\)D.1.1.4.Toplumsal katkı komisyonu.pdf](#)
- [\(4\)D.1.1.5.İlişkilendirme formu yazısı.pdf](#)

## 2. Kaynaklar

### D.1.2.Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) hazırlanan KTÜ Toplumsal Katı Matrisi uygulaması ile izlenmektedir. Toplumsal Katkı Komisyonu toplantısında alınan karar ile bu matriste yer alan verilen hizmete ilişkin kullanılan fiziki/mekân, bütçe, insan ve bilgi kaynakları KTÜ SPBS üzerinden sisteme girilecektir.

Özellikle Uygulama ve Araştırma Merkezleri (UYGAR) mevcut altyapı imkanlarını, insan ve bilgi kaynaklarını toplumsal katkı faaliyetlerinde kullanmaktadır [\(4\)\(D.1.2.1.\)](#) [\(4\)\(D.1.2.2.\)](#) [\(4\)\(D.1.2.3.\)](#) [\(4\)\(D.1.2.4.\)](#) [\(4\)\(D.1.2.5.\)](#) [\(4\)\(D.1.2.6.\)](#) [\(4\)\(D.1.2.7.\)](#) [\(4\)\(D.1.2.8.\)](#).

Yerel, bölgesel ve ulusal beklentiler doğrultusunda KTÜ, bulunduğu şehre ve bölgeye sahip olduğu mali ve fiziki imkânlarıyla ve yetişmiş insan gücüyle toplumsal katkı sunmaktadır. Bu kapsamda sağlık hizmetleri, araştırma, eğitim-öğretim ile sosyal, bilimsel, sanatsal, sportif ve kültürel alanlarda faaliyetlerini planlamakta ve yürütmektedir. KTÜ'nün kentsel, bölgesel ve ülkesel kalkınmaya katkı sağlayacağı faaliyet alanları 2019-2023 Stratejik Planında detaylı olarak tanımlanmış olup, Planda yer alan beş ana amaçtan biri "toplumsal sorunlara duyarlı ve çözüm odaklı üniversite olmak" olarak belirlenmiştir. Bu amaç kapsamında, toplumsal sorunlara yönelik faaliyetlerin artırılması, bilginin topluma yayılmasının artırılması ve sağlık alanında tanı, tedavi ve bakım süreçlerinde hizmet kalitesinin artırılması şeklinde üç ana hedef açıklanmış, hedeflerin alt performans göstergeleri de bu doğrultuda ortaya konulmuştur [\(4\)\(D.1.2.9.\)](#).

KTÜ, toplumsal hizmet faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelikte ve nicelikte mali, fiziki, insan gücü kaynaklarına sahiptir ve bu kaynakların etkin şekilde kullanımını öncelemektedir. KTÜ, bünyesinde bulunan birimler ve merkezler aracılığıyla toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliğini ve yeterliliğini artırmaktadır.

KTÜ, mali saydamlığa ve hesap verebilirliğe katkı sağlayacak üst politika ve öncelikleri esas alarak bütçesini hazırlamakta, toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda oluşturduğu mali tablolarla izlemekte ve yönetmektedir. Bütçe gelir ve giderleri, 2023 Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ile kamuoyuyla paylaşılmıştır. KTÜ'nün yukarıda belirtilen söz konusu maliyetleri karşılayacak mali kaynaklarının büyük kısmı merkezî yönetimden gelen bütçeden olmak üzere döner sermaye, ulusal ve uluslararası proje fonlarından oluşmaktadır. Bunun yanında harç gelirleri, uzaktan eğitim gelirleri, taşınmaz gelirleri ve proje paylarından oluşan öz gelirleri de bulunmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bütçe Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından izlenmektedir [\(4\)\(D.1.2.10\)](#) **(D.1.2.11)**

KTÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi(BAP) başta Trabzon ili olmak üzere, bölgenin veya ülkemizin sosyo-ekonomik ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak projeleri desteklemektedir. 2022 yılında açılan BAP projesi sayısı 155 olup, açılan proje toplam bütçesi 34.4 milyon TL iken 2023 yılında proje sayısı 212'ye toplam bütçe ise 94.6 milyon TL'ye yükselmiştir. Kurum içi kaynaklardan verilen bu destekler bir başka deyişle BAP destek türleri KTÜ'nün tüm politikalarını desteklemek için oluşturulan deste türleridir [\(3\)\(D.1.2.12.\)](#).

KTÜ, toplumsal faaliyetler için mali kaynaklarının büyük bir kısmını kendi öz kaynaklarıyla sürdürürken; TÜBİTAK, AB, TAGEM, DOKA, DOKAP, TÜSEB, BOREN vb. üniversite dışı destekler aracılığıyla da kaynaklarını güçlendirmektedir. Yıllara göre kurum dışı proje fon miktarı izlenmektedir **(D.1.2.13.)**.

KTÜ, bünyesinde bulunan akademik birimler dışında, üniversite-sanayi iş birliğinin en temel bileşenlerinden olan Teknokent aracılığıyla proje sonuçlarını uygulamaya aktararak yerel ve bölgesel sorunlara çözüm aramaktadır. Teknokente kurucusu veya ortağı akademisyen olan şirket sayısı 33'tür. 2022 yılı itibarıyla Trabzon Teknokent firmalarının %42,67'si KTÜ öğretim elemanlarına ait iken 2023 yılında bu oran %56,09 olmuştur.

Toplumsal katkı için BAP-07 Kamu-Üniversite-Sanayi (KÜSİ) Proje Destek türünde de ayrılan kaynak bulunmaktadır. Bu proje türü KTÜ akademisyenlerinin herhangi bir kamu kurumu, üniversite veya sanayici ile ortak yürüteceği onların sorunlarının çözümüne yönelik hazırlanan proje için sağlanan kaynaktır. 2023 yılında 3 adet BAP-07 projesine toplam 154.775 bin TL kaynak aktarılmıştır.

KTÜ fiziki imkânları çerçevesinde; merkez yerleşkesinde bulunan Atatürk Kültür Merkezi ve Prof. Dr. Osman TURAN Kültür ve Kongre Merkezinin yanında konaklama tesislerinin sahip olduğu salon, kulis, yatakhane, kafeterya ve restoranlarının modern tefrişatı, teçhizatı, akustik ve ışık düzenlemesi ile her türlü ulusal ve uluslararası kongre, konferans ve çeşitli sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere ev sahipliği yaparak toplumsal hizmete katkı sunmaktadır. 2023 yılında KTÜ dışından toplam 179 kurum ve özel sektör temsilcileri bu tesisleri kendi etkinlikleri için kullanmıştır. Bu etkinlikler 2023 İdare Faaliyet Raporunda kamuoyu ile paylaşılmıştır (s.69-72) **(D.1.2.14.)**.

Toplumsal katkının önemli bir alanı olan sağlık alanına yönelik Yeni Çocuk Hastanesi ile Diş Hekimliği Fakültesi bina inşaatları devam etmektedir [\(3\)\(D.1.2.15.\)](#).

KTÜ'nün toplumsal katkı politikasında "araştırma faaliyetlerini ülke ve toplum önceliklerine yönlendirmek" ifadesi yer almakla birlikte 2023 yılında bu kapsamda 10 adet BAP-13 ADEP projesine toplam 7.9 milyon TL bütçe tahsis edilmiştir. Yine politika metninde yer alan sağlık hizmetleri kapsamında 2023 yılında 50.843 ameliyat, 137.916 acil vaka hizmeti ve 901.824 poliklinik hizmeti sağlanmıştır. 2023 yılında acile başvuran hastaların memnuniyet oranı ile ayaktan bakım alan/yatan hasta memnuniyet oranında 2023 yılı hedeflerine ulaşılmıştır [\(4\)\(D.1.2.16.\)](#).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\(4\)D.1.2.11.Toplumsal katkı gelirleri ve giderleri.pdf\(4\)D.1.2.13.Proje fikirlerinin desteklenmesi.pdf](#)
- [\(4\)D.1.2.14.Etkinlikler.pdf](#)

## 2. Toplumsal Katkı Performansı

### 1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

#### D.2.1.Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

KTÜ, beş yıllık stratejik plan dönemindeki toplumsal katkı amacına yönelik faaliyetlerini tamamlamıştır. Beş yıllık çevrimsonucundaki performans raporlanmış ve ilgili kurullarda değerlendirildikten sonra bu kapsamdaki yeni beş yıllık hedefler (2024- 2028) belirlenmiştir. 2019-2023 yılları arasındaki “Toplum sorunlarına duyarlı ve çözüm odaklı üniversite olmak” amacıyla yıllık performans sırası ile %34,78 - %25,55 - %52,37 - %75 - %73,33 olarak gerçekleşmiştir. Toplumsal katkı ana süreci ve altsüreçlerinin her yıl sonunda PUKÖ temelli izleme ve değerlendirme raporları hazırlanarak web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır [\(4\)\(D.2.1.1.\)](#) [\(4\)\(D.2.1.2.\)](#).

KTÜ “*Toplumsal sorunlara duyarlı ve çözüm odaklı üniversite olmak*” amacına yönelik hedeflerini, iş birliği yapılacak birimleri ve yıllara göre performans göstergelerini 2019-2023 Stratejik Planıyla belirlemiştir. Stratejik planda yer alan hedeflerin uygulanmasına yönelik faaliyetlerin sonuçları, kendiyazılımlı olan KTÜ SPBS ile 7/24 izlenmektedir. Stratejik Plan ve toplumsal katkı politikası doğrultusunda yürütülen faaliyetlerin izlenmesinde, PUKÖ döngüsü kullanılarak sürekli iyileştirme hedeflenmektedir. Beş yıllık çevrim sonucunda toplumsal katkı hedeflerine yönelik değerlendirme raporu hazırlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır [\(4\)\(D.1.2.3.\)](#).

Diş Hekimliği Fakültesi Hastanesi bünyesinde tanı, tedavi ve dezavantajlı gruplar için (çocuk, engelli vb.) sedasyonla tedavi uygulamaları yanında, halk sağlığı koruyucu hekimlik ve eğitimleri kapsamında da gezici araç temini ile kırsal bölge ve köylerde ağız diş sağlığı eğitimi ve koruyucu uygulamaları; kırsal alanlar ve köylerde bulunan okullarda broşür bazlı eğitim ile fırça ve macun vs. dağıtılması, 0-3 yaş arası çocuğu bulunan annelerde; çocukların ağız ve diş sağlığı hakkında farkındalıkların artırılması gibi uygulamalar yapılmıştır [\(4\)\(D.1.2.4.\)](#).

3B İmplant Tasarımı konusunda önemli bir atılım gerçekleştirilmiş; kişiselleştirilmiş tıp uygulamaları konusunda, 3 boyutlu tasarım ve üretim yöntemleriyle operasyon öncesi çalışma amaçlı ve implant üretimi üzerine kurulan Medikal Cihaz Tasarım ve Üretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (METAM) faaliyetlerine başlayarak bölgedeki hastalara umut kaynağı olmuştur [\(3\)\(D.1.2.5.\)](#).

2023 yılında kamu ve özel sektörün KTÜ’den talep ettiği eğitim, danışmanlık, analiz, test, etüd ve benzeri hizmet sayısında artış olmuştur. Yıllara göre verilen bu hizmet sayıları ve hizmetin Türkiye içerisindeki dağılımı izlenmektedir **(D.1.2.6.)**.

2023 Yılında gerek kamu gerekse özel sektör temsilcileri ile imzalanan 54 adet iş birliği protokolü ile toplumsal katkı faaliyetleri başlatılmıştır. Öte yandan bilginin topluma yayılması alt süreci kapsamında 2023 yılında KTÜ akademisyenleri 462 etkinlik içerisinde yer almışlardır. Ayrıca bu kapsamda gerek basılı gerekse dijital ortamda olmak üzere akademik birimler tarafından 84 adet bilgilendirme materyali çıkarılmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır [\(3\)\(D.2.1.7.\)](#) [\(3\)\(D.2.1.8.\)](#) [\(4\)\(D.2.1.9.\)](#).

KTÜ yayın faaliyetleri ve ulusal/uluslararası bilimsel etkinlikler ve toplumsal farkındalık amaçlı, belirli gün ve haftalara yönelik etkinlikler vasıtasıyla da toplumsal hizmetini sürdürmektedir. 2023 yılında 113 belirli gün ve hafta etkinliği 63 dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik düzenlenmiştir. KTÜ’de gerçekleştirilen sosyal sorumluluk projeleri noktasında öğrenci kulüpleri de önemli bir yer tutmaktadır. 2023 yılı sonu itibarıyla 9.721 kayıtlı üyenin olduğu 88 öğrenci kulübü toplamda 151 faaliyet gerçekleştirmiştir [\(4\)\(D.2.1.10.\)](#).

KTÜ, 2023 yılında Sıfır Atık Uygulamaları Kapsamında Türkiye Çevre Ajansı (TÜÇA) tarafından pilot üniversite olarak seçilmiştir [\(3\)\(D.2.1.11.\)](#).

KTÜ, verimliliğin artması, temiz ortam kaynaklı olarak performansın artmasının sağlanması, israfın önüne geçildiğinden maliyetlerin azaltılmasını sağlanması, çevresel risklerin azalmasını sağlanması, çevre koruma bilincinin kurum bünyesinde gelişmesine katkı sağlandığından çalışanların “duyarlı tüketici” duygusuna sahip olmasının sağlanması ve ülke ekonomisine katkı sağlanması amacıyla başladığı sıfır atık çalışmalarında bazı birimleri sıfır atık belgesi almıştır [\(3\)\(D.2.1.12.\)](#).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\(4\)D.2.1.6.Kamu ve özel sektör talepleri karşılandı.pdf](#)

## E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

KTÜ, 2021 yılı sonunda YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programına dahil olmuş ve Değerlendirme Takımı tarafından yapılan ön ve saha ziyaretleri sonucunda YÖKAK tarafından 25 Mayıs 2022 tarihinde beş yıl süreli Tam Akreditasyon etiketi almaya hak kazanmıştır. Almış olduğu etiket ile kalite yolculuğuna daha emin ve kararlı adımlara devam eden KTÜ, bir yandan Kurumsal Akreditasyon Raporundaki (KAR) gelişmeye açık yönleri için önlemlerini almaya diğer yandan da güçlü yönlerini sürdürülebilir kılmak ve diğer yükseköğretim kurumlarına da emsal olabilmek için çalışmalarına 2023 yılında da devam etmiştir.

KTÜ, 10 Ekim 2023 tarihinde kendi ev sahipliğinde düzenlediği Üniversitelerde Kalite Güvence Sistemi Çalıştayı ile beş yıl süreli tam akredite olan üniversiteler ile bu süreçle yeni tanışacak olanları bir araya getirmiştir. 42 üniversitenin kalite temsilcilerinin katıldığı bu organizasyon ile KTÜ, kurumsal akreditasyon alanında öncü üniversiteler arasında olduğunu göstermiştir.

Gerek YÖKAK KAR gerekse YÖKAK Akreditasyon Karar Mektubunda yer alan öneriler/gelişmeye açık yönler için eylemleri hazırlanmış ve bir iyileştirme takvimine bağlı olarak faaliyetler son iki yıl içerisinde yürütülmüştür. Gerçekleştirilen iyileştirmeler raporun bütünü içerisinde ilgili ölçütlerde detaylı açıklanmış olup aşağıda özetlenmiştir:

### **Liderlik, Yönetişim ve Kalite**

*Gerçekleştirilen iyileştirmeler:*

1. Hizmetiçi eğitimler Memur Akademisi kapsamında devam etmekte olup Yetenek Havuzu uygulaması başlatılmıştır.
2. Tedarik edilen ürün ve hizmetler için satın almadan geri bildirim kadar geçen süreç için yazılım hazırlanmış ve birimler tarafından kullanılmaya başlanmıştır.
3. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik Yönergesi çıkarılmış ve bu kapsamdaki faaliyetler kurumsal hale getirilmiştir.
4. Paydaşlarla iş birliği süreci tanımlanmış, paydaş analizi yapılarak paydaşlar önceliklendirilmiştir.
5. Tüm birimlerin eylem ve işlemlerinde gerek kurumun stratejik planı gerekse kalite güvence sistemine uygun hareket etmelerini güvence altına almak için İlişkilendirme Formu uygulaması başlatılmıştır.
6. KTÜ Stratejik Plan Bilgi Sistemine oluşan ihtiyaçlar kapsamında farklı modüller süreç ve risk yönetimi, birim yığılma grafikleri, politikalara katkı, vb) eklenmiştir.

### **Eğitim-Öğretim**

*Gerçekleştirilen iyileştirmeler:*

1. KTÜ Öğretim ve Öğrenme Merkezi kurulmuş ve faaliyetlerine başlamıştır.
2. Önceki Öğrenmelerinin Tanınması Yönergesi çıkarılmış ve uygulanarak ilk sonuçları alınmıştır.
3. Öğretim elemanlarının yetkinliğini artırmak, eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik teşvik mekanizması oluşturmak için KTÜ Ödül Yönergesine akademik danışmanlık, öğretim yöntem ve teknikleri ile eğitim kalitesinin geliştirilmesine katkı ödülleri eklenmiştir.
4. Mezunlarla ilişkileri (doktora dahil) daha kurumsal yönetebilmek için KTÜ Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü kurulmuş ve mevcut mezun bilgi sisteminin güncellenmesi çalışmalarına başlanmıştır.

### **Araştırma ve Geliştirme**

*Gerçekleştirilen iyileştirmeler:*

1. Araştırma Üniversitesi Yol Haritası Strateji Belgesi hazırlanmış ve uygulamaları başlatılmıştır.
2. Veri temelli araştırma yönetimi modelinin kapsamı genişletilmiştir.
3. Ortak araştırma faaliyetlerini geliştirmek için yüksek teknoloji platformları sayısı artırılmıştır

### **Toplumsal Katkı**

*Gerçekleştirilen iyileştirmeler:*

1. Toplumsal katkı ana süreci ve alt süreçleri tanımlanmış ve her yılın sonunda PUÖ temelli izleme ve değerlendirme raporları oluşturulmuştur.
2. Kurumsal yapıyı güçlendirmek için Toplumsal Katkı Komisyonu kurulmuştur.