

**Kod: USULESAS.36****Senato: 25.02.2025****Sayı: 353-9****USUL VE ESAS****KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ  
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ  
AKADEMİK VE İDARİ PERSONEL ÖDÜL USUL VE ESASLARI****Amaç**

**MADDE-1** (1) Bu Usul ve Esaslar, Karadeniz Teknik Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi akademik ve idari personelin başarılı çalışmalarını takdir ederek motivasyonlarını artırmak, fakültenin eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet alanlarındaki hedeflerine katkıda bulunmalarını teşvik etmek ve personelin profesyonel gelişimini desteklemektir. Ayrıca, bu ödüllerle fakülte içinde olumlu bir çalışma kültürünü güçlendirmek ve kurumsal bağlılığı artırmak hedeflenir.

**Kapsam**

**MADDE-2** (1) Bu Usul ve Esaslar, Karadeniz Teknik Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi bünyesinde görev yapan akademik ve idari personelin, eğitim-öğretim, araştırma, topluma hizmet ve fakültenin kurumsal gelişimine yönelik diğer faaliyetlerde göstermiş oldukları başarılı çalışmaların değerlendirilmesi ve ödüllendirilmesine ilişkin usul ve esasları kapsar. Ödül türlerini, değerlendirme kriterlerini, başvuru ve öneri süreçlerini, değerlendirme komisyonunun oluşturulmasını ve ödüllerin takdim edilmesine ilişkin düzenlemeleri içerir.

**Ödül türleri**

**MADDE-3** (1) Karadeniz Teknik Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi akademik ve idari personelin başarılı çalışmalarını takdir ederek verilecek ödüller; Bilim Ödülü, Mansiyon Ödülü, Eğitime Katkı Ödülü ve İdari Personel Motivasyon Ödülü şeklindedir.

**Bilim Ödülü**

**MADDE-4** (1) Her takvim yılı sonunda, bitirilen yıl içerisinde SCI-Expanded indeks kapsamındaki Q1 veya Q2 çeyreklik dilime giren dergilerde yayımlanan orijinal araştırma veya sistematik derleme-meta analiz türünde bir makalesi bulunan Diş Hekimliği Fakültesi öğretim elemanlarına verilir.

(2) Ödül plaketi, berat, madalya ve/veya tebrik belgesi şeklinde olabilir.

(3) Döner sermaye gelirlerinin uygun olması halinde, aşağıda belirtilen kriterleri sağlayan öğretim elemanına yılda en fazla bir kez olmak üzere, yurtiçi veya yurtdışında düzenlenen bilimsel kongre veya sempozyumlara katılımlarda maddi destek sağlanabilir.

a) Q1 dergilerde yayımlanan makaleler için tüm yazarlara destek sağlanabilir.

b) Q2 dergilerdeki münferit makalelerde sadece ilk isim yazara destek verilebilir.

c) Uzmanlık tezinden türetilen Q2 yayınlarda hem öğrenci hem de (primer) danışman destek alabilir.

(4) Diş Hekimliği Fakültesi öğretim elemanı kazandığı ödülü yurtiçi ve yurtdışı kongrelerde değerlendirebilir. 2025 yılı için belirlenen destek miktarları yurtiçi uluslararası kongreler için 15.000 TL ve yurtdışı kongreler içinse 30.000 TL'ye kadar olarak belirlenmiştir. Destek miktarları her yıl Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) tarafından açıklanan bir önceki yılın enflasyon oranı dikkate alınarak Fakülte Yönetim Kurulu tarafından yeniden belirlenir.

**Mansiyon Ödülü**

**MADDE-5** (1) Her takvim yılı sonunda, SCI-Expanded ve ESCI indekslerinde en çok yayın yapan Dış Hekimliği Fakültesinin ilk üç öğretim elemanına verilir.

(2) Ödül plaket, berat, madalya ve/veya tebrik belgesi şeklinde olabilir.

(3) Ödül takdimi takip eden mezuniyet töreninde veya Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığı tarafından düzenlenen başka bir etkinlik çerçevesinde gerçekleştirilir.

### **Eğitime Katkı Ödülü**

**MADDE-6** (1) Dış Hekimliği Fakültesi Dönem-4 ve Dönem-5 öğrencilerinin klinik uygulamalar sürecinde hasta başı uygulamalarında küçük grup çalışmaları yapan öğretim üyelerine verilir.

(2) Ödül plaket, berat, madalya ve/veya tebrik belgesi şeklinde olabilir.

(3) Ödül, lisans eğitim-öğretim dönemi boyunca Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığı tarafından yapılan değerlendirmelerde %90 oranında katkı sağlayan öğretim üyelerine verilir.

(4) Döner sermaye gelirlerinin uygun olması halinde, ödül alan Dış Hekimliği Fakültesi öğretim üyelerine yılda en fazla bir kez olmak üzere, Avrupa ülkelerinde veya yurtdışında yapılacak bilimsel kongreler için uçak bileti desteği sağlanabilir.

(5) Döner sermaye gelirlerinin uygun olması halinde, Dış Hekimliği Fakültesi Lisans Programı Geliştirme ve Akreditasyon Komisyonlarında görevli öğretim üyelerinin Dış Hekimliği Lisans Programlarının Geliştirilmesi temalı dış hekimliği eğitime yönelik bilimsel kongrelere Dış Hekimliği Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla (Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığının görevlendirmesi halinde) kongre katılım ücreti (konaklama hariç), ulaşım ücreti ve gündelik yevmiye desteği sağlanabilir.

### **İdari Personel Motivasyon Ödülü**

**MADDE-7** (1) Dış Hekimliği Fakültesi idari personelinin yıl boyunca gösterdiği performans Sağlıkta Kalite Standartları (SKS) veya Üniversitemiz Performans Değerlendirme kriterleri çerçevesinde fakülte yönetimi ve çalışma arkadaşları tarafından oluşturulacak çevrimiçi (çevrimiçi) puanlama sistemi değerlendirilir.

(2) Değerlendirmede kategoriler; idari birimler, sekreteryaya, teknik birimler, yardımcı sağlık, temizlik/destek ve tüm birimler olmak üzere belirlenmiştir.

(3) Ödüle layık görülen personelin değerlendirme yapılan yılda soruşturma geçirmemiş olması gerekmektedir.

(4) Performans değerlendirmeleri sonucunda ilgili kategorilerde en yüksek puan alan personele bütçe imkânları doğrultusunda ödül (ödül plaket, berat, madalya ve/veya tebrik belgesi şeklinde olabilir) verilebilir.

### **Kongre öncesinde sunulması gereken belgeler**

**MADDE-8** (1) Kongre öncesinde sunulması gereken belgeler aşağıdaki gibidir.

a) İlgili yayının (yıl, volüm, sayfa numarası veya makale numarasını) gösteren PDF çıktısı,

b) Yayının SCI-Expanded indeksinde hangi çeyreklik dilime (Q1 veya Q2) girdiğini gösteren belge,

c) Katılımı planlanan bilimsel kongrenin yapılacağı yer ve tarihler ile ilgili belgedir.

### **Kongre sonrasında sunulması gereken belgeler**

**MADDE-9** (1) Kongre sonrasında sunulması gereken belgeler aşağıdaki gibidir.

a) Kongre kaydının onaylandığını ve yatırılan kayıt (konaklama hariç) ücretini gösteren belge,

b) Kongre katılım belgesinin Dış Hekimliği Fakültesi fakülte sekreterliği tarafından onaylanmış fotokopisi,

c) Kongre başlangıcından en az bir ay önce alınmış uçak biletinin fatura yerine geçen çıktısıdır.

**MADDE 10-** (1) Ödül kazananlara ödülleri, Diş Hekimliği Fakültesi Yönetim Kurulu tarafından belirlenen tarihte verilir.

**Hüküm bulunmayan haller**

**MADDE 11-** (1) Bu Usul ve Esaslar içinde yer almayan hususlarda Diş Hekimliği Fakültesi Yönetim Kurulu tarafından belirlenen hükümler uygulanır.

**Yürütme ve yürürlük**

**MADDE 12-** (1) Bu Usul ve Esaslar, Karadeniz Teknik Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

(2) Bu Usul ve Esas hükümlerini Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörü yürütür.