

**Kod: USULESAS.50****Senato: 21.07.2026****Sayı: 366-8****USUL VE ESAS****KTÜ 2030 YEŞİL DÖNÜŞÜM PROGRAMI  
UYGULAMA USUL VE ESASLARI****BİRİNCİ BÖLÜM  
Başlangıç Hükümleri****Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Usul ve Esasların amacı; Karadeniz Teknik Üniversitesinin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, teknoloji geliştirme, kampüs yönetimi ve kurumsal yönetim faaliyetlerinin yeşil dönüşüm hedefleri doğrultusunda bütüncül biçimde yönetilmesine ilişkin yapı, görev, süreç ve sorumlulukları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu Usul ve Esaslar; Üniversitenin akademik ve idari birimlerini, uygulama ve araştırma merkezlerini, koordinatörlüklerini ve Program faaliyetlerine katılan diğer paydaşları kapsar.

**Dayanak ve politika uyumu**

**MADDE 3-** (1) Bu Usul ve Esaslar, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13 üncü ve 14 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

(2) Program; Türkiye'nin 2053 Net Sıfır Emisyon Hedefi, kalkınma planları, İklim Kanunu, iklim ve yeşil dönüşüm politikaları, Ulusal Yeşil Finans Stratejisi ve Eylem Planı ile Üniversitenin stratejik planı ile uyumlu olarak yürütülür.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu Usul ve Esaslarda geçen;

- a) ARK: Karadeniz Teknik Üniversitesi Araştırma Koordinatörlüğünü,
- b) BAP: Karadeniz Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimini,
- c) COP: Birleşmiş Milletler İklim Değişikliği Çerçeve Sözleşmesi Taraflar Konferansını (Conference of the Parties),
- ç) Çalışma Grubu: Programın tematik alanlarında oluşturulan ekipleri,
- d) Envanter: KTÜ Yeşil Dönüşüm Envanterini,
- e) KPI: Programın performansını ölçmek amacıyla kullanılan temel performans göstergelerini (Key Performance Indicator),
- f) NDC: Türkiye'nin Ulusal Katkı Beyanını (Nationally Determined Contribution),
- g) Program: KTÜ 2030 Yeşil Dönüşüm Programını,
- ğ) Program Koordinatörlüğü: Programın operasyonel koordinasyonunu sağlayan yapıyı,
- h) Rektör: Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörünü,
- ı) SEM: Karadeniz Teknik Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- i) SKA: Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarını,
- j) Sorumlu Rektör Yardımcısı: Programın koordinasyonundan sorumlu Rektör Yardımcısını,
- k) THS: Teknoloji Hazırlık Seviyesini,
- l) TTM: Karadeniz Teknik Üniversitesi Teknoloji Transfer Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- m) Üniversite: Karadeniz Teknik Üniversitesini,



- n) Yeşil Proje Portföyü: Program kapsamındaki araştırma, proje, teknoloji, yatırım ve uygulama projelerinin sınıflandırıldığı kurumsal portföyü,
- o) Yürütme Kurulu: KTÜ 2030 Yeşil Dönüşüm Programı Yürütme Kurulunu, ifade eder.

#### **Temel ilkeler**

**MADDE 5–** (1) Programın uygulanmasında;

- a) Bilimsel temellilik,
  - b) Ölçülebilirlik,
  - c) Veriye dayalı yönetim,
  - ç) Kurumsal sahiplenme,
  - d) Katılımcılık,
  - e) Kaynak verimliliği,
  - f) Disiplinler arası çalışma,
  - g) Bölgesel kalkınmaya katkı,
  - ğ) Ulusal ve uluslararası iş birliği,
  - h) Finansal sürdürülebilirlik,
  - ı) Şeffaflık ve hesap verebilirlik,
- esas alınır.

### **İKİNCİ BÖLÜM**

#### **Programın Yönetişim Yapısı**

#### **Programın yönetimi**

**MADDE 6–** (1) Program;

- a) Rektör,
- b) Sorumlu Rektör Yardımcısı,
- c) Yürütme Kurulu,
- ç) Program Koordinatörlüğü,
- d) Tematik çalışma grupları,
- e) Akademik ve idari birimler

aracılığıyla yürütülür. Programın yönetim yapısına ilişkin organizasyon şeması EK-1'de yer alır.

(2) Programın genel koordinasyonu, Rektör tarafından görevlendirilen Sorumlu Rektör Yardımcısı tarafından sağlanır.

#### **Yürütme Kurulu**

**MADDE 7–** (1) Üniversitenin yeşil dönüşüm vizyonu doğrultusunda Türkiye'nin 2053 Net Sıfır Emisyon Hedefi; sürdürülebilir kalkınma politikaları, On İkinci Kalkınma Planı (2024–2028), İklim Kanunu, Ulusal Yeşil Finans Stratejisi ve Eylem Planı (2026–2029), Yeşil Mutabakat Eylem Planı ve ilgili diğer ulusal ve uluslararası politika belgeleri esas alarak üniversitenin politika, strateji, hedef ve uygulamaların belirlenen usul ve esaslara göre yürütülmesinin yönlendirilmesinden, takibinden, denetlenmesinden ve değerlendirilmesinden sorumludur.

(2) Yürütme Kurulu; Rektör başkanlığında, Rektör yardımcıları, Genel Sekreterlik, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Araştırma Koordinatörlüğü, BAP Koordinatörlüğü, Kurumsal Planlama ve Gelişim Koordinatörlüğü, tematik çalışma gruplarını temsili üyeleri, diğer ilgili uygulama ve araştırma merkezlerinin temsilcileri ve yeşil dönüşümle ilgili akademik uzmanlık alanlarından Rektör tarafından görevlendirilen üyelerden oluşur. Rektör, gerekli gördüğünde Kurula ilave üye görevlendirebilir.

(3) Kurul üyeleri üç yıl süreyle – Program sürecinde görevlendirilir. Görev süresi dolan üye yeniden görevlendirilebilir; herhangi bir nedenle boşalan üyelik için kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle görevlendirme yapılır.



(4) Kurul; her yılın başında ve sonunda iki kez olağan olarak ve gerektiğinde Başkanın çağırısı üzerine olağanüstü toplanır. Kurul, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde Başkanın oyu yönünde karar alınmış sayılır.

(5) Kurulun sekretarya hizmetleri Program Koordinatörlüğü tarafından yürütülür.

### **Yürütme Kurulunun görevleri**

**MADDE 8-** (1) Yürütme Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Program kapsamında belirlenen politika, strateji, hedef ve uygulamaları değerlendirmek ve onaylamak
- b) Program kapsamında kararlaştırılan politika, strateji, hedef ve uygulamaların yürütülme süreçlerini kontrol etmek, KTÜ Yeşil Dönüşüm İlerleme Raporlarını ve yıllık performans sonuçlarını değerlendirmek,
- c) Finansmana hazır projeleri değerlendirmek,
- ç) Üniversite içi ve dış finansal kaynakların ilgili projeler için değerlendirmek,
- d) Tematik çalışma gruplarının kurulmasını önermek,
- e) Rektöre politika ve uygulama önerileri sunmak.

### **Program Koordinatörlüğü**

**MADDE 9-** (1) Üniversitenin yeşil dönüşüm vizyonu doğrultusunda Türkiye'nin 2053 Net Sıfır Emisyon Hedefi; sürdürülebilir kalkınma politikaları, On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028), İklim Kanunu, Ulusal Yeşil Finans Stratejisi ve Eylem Planı (2026-2029), Yeşil Mutabakat Eylem Planı ve ilgili diğer ulusal ve uluslararası politika belgeleri esas alarak çevresel, ekonomik ve sosyal sürdürülebilirliği destekleyen politika, strateji ve uygulamaların geliştirilmesi, uygulanması, izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesini sağlamak amacıyla eğitim, araştırma, yenilikçilik, uygulama, toplumsal katkı ve yönetim faaliyetlerini planlar, koordine eder ve destekler.

(2) Program Koordinatörlüğü; Rektör tarafından görevlendirilen Program Koordinatörü ile yeterli sayıda akademik ve idari personelden oluşur ve Programın sekretarya ile operasyonel koordinasyon faaliyetlerini yürütür.

(3) Koordinatörlüğün Tematik Alanları; Türkiye'nin 2053 Net Sıfır Emisyon Hedefi; sürdürülebilir kalkınma politikaları, On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028), İklim Kanunu, Ulusal Yeşil Finans Stratejisi ve Eylem Planı (2026-2029), Yeşil Mutabakat Eylem Planı ve ilgili diğer ulusal ve uluslararası politika belgeleri esas alınarak; İklim Değişikliği, Karbon Yönetimi, Su Yönetimi, Döngüsel Ekonomi, Sıfır Atık, Enerji Dönüşümü, Yeşil Araştırma, Yeşil Teknoloji, Yeşil Girişimcilik, Yeşil Finansman, Eğitim, Toplumsal Farkındalık ve Yeşil Veri Yönetimi konuları tematik alanlar üzerinde faaliyetlerini yürütür.

### **Tematik çalışma grupları**

**MADDE 10-** (1) Program kapsamında aşağıdaki tematik alanlarda çalışma grupları oluşturulur.

- a) İklim Değişikliği ve Karbon Yönetimi Çalışma Grubu
- b) Su Yönetimi Çalışma Grubu
- c) Sıfır Atık ve Döngüsel Ekonomi Çalışma Grubu
- ç) Enerji Dönüşümü Çalışma Grubu
- d) Yeşil Araştırma, Teknoloji ve Girişimcilik Çalışma Grubu
- e) Yeşil Finansman ve Proje Geliştirme Çalışma Grubu
- f) Eğitim, İnsan Kaynağı ve Toplumsal Farkındalık Çalışma Grubu
- g) Veri Yönetimi ve Sürdürülebilir Performans Takibi Çalışma Grubu



### **Çalışma gruplarının görevleri**

**MADDE 11-** (1) Çalışma grupları; Türkiye'nin 2053 Net Sıfır Emisyon Hedefi; sürdürülebilir kalkınma politikaları, On İkinci Kalkınma Planı (2024–2028), İklim Kanunu, Ulusal Yeşil Finans Stratejisi ve Eylem Planı (2026–2029), Yeşil Mutabakat Eylem Planı ve ilgili diğer ulusal ve uluslararası politika belgeleri esas alınarak; sorumlu oldukları tematik alanlarda üniversitenin tüm politikalarını, stratejilerini, hedeflerini, anahtar göstergelerini ve kısa orta ve uzun vadeli yol haritasını belirler ve program koordinatörlüğüne sunar.

(2) Çalışma grupları, Yürütme Kurulunun önerisi üzerine Rektör onayı ile kurulur. Her grubun başkanı ve üyeleri, ilgili uzmanlık alanları dikkate alınarak Sorumlu Rektör Yardımcısının teklifi üzerine Rektör tarafından görevlendirilir.

(3) Çalışma grupları, ilgili programın başlatılmasının ardından göreve başlar. Programın ilk altı aylık döneminde KTÜ 2030 Yeşil Dönüşüm Programında yer alacak politikaları, stratejileri, hedefleri ve anahtar göstergeleri sorumlu oldukları tematik alanlarda tanımlar.

(4) KTÜ 2030 Yeşil Dönüşüm Programının yürütülmesi sürecinde sorumlu oldukları tematik alanlarda yürütülen çalışmaları takip eder.

### **İklim Değişikliği ve Karbon Yönetimi Çalışma Grubu**

**MADDE 12-** (1) İklim Değişikliği ve Karbon Yönetimi Çalışma Grubu; Mühendislik Fakültesi /Of Teknoloji Fakültesi, Orman Fakültesi, Mimarlık Fakültesi ve Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığını temsilen, çalışma grubunun faaliyet alanına ilişkin bilgi, deneyim ve uzmanlığa sahip akademik ve idari personel arasından görevlendirilecek en fazla dokuz üyeden oluşur.

(2) İklim Değişikliği ve Karbon Yönetimi Çalışma Grubunun görevleri şunlardır;

a) Üniversitenin iklim değişikliği politikalarını, stratejilerini ve anahtar performans göstergelerini belirler.

b) Sera gazı emisyon envanterini oluşturur ve günceller.

c) Karbon ayak izi hesaplama süreçlerini yürütür.

ç) Emisyon azaltım hedefleri ve net sıfır yol haritasının hazırlar.

d) İklim değişikliğine uyum ve dirençlilik çalışma ve programlarını belirler.

e) İklim risk analizleri ve iklim eylem planlarının hazırlar.

f) İlgili ulusal ve uluslararası gelişmeleri takip ederek öneriler geliştirir.

### **Su Yönetimi Çalışma Grubu**

**MADDE 13-** (1) Su Yönetimi Çalışma Grubu; Mühendislik Fakültesi/ Of Teknoloji Fakültesi, Sürmene Deniz Bilimleri Fakültesi, Orman Fakültesi, Mimarlık Fakültesi ve Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığını temsilen, çalışma grubunun faaliyet alanına ilişkin bilgi, deneyim ve uzmanlığa sahip akademik ve idari personel arasından görevlendirilecek en fazla dokuz üyeden oluşur.

(2) Su Yönetimi Çalışma Grubunun görevleri şunlardır;

a) Üniversitenin su yönetimi politikalarını, stratejilerini ve anahtar performans göstergelerini belirler.

b) Su tüketiminin izlenmesine yönelik çalışmalar yürütür.

c) Su verimliliği ve tasarrufu uygulamalarını teşvik eder.

ç) Yağmur suyu hasadı, gri su kullanımı ve alternatif su yönetimi ve benzeri uygulamalara yönelik çalışmaları belirler.

d) Su kaynaklarının korunmasına yönelik farkındalık faaliyetleri düzenler.

e) Su yönetimi ile ilgili verileri izler ve raporlar.

### **Sıfır Atık ve Döngüsel Ekonomi Çalışma Grubu**

**MADDE 14-** (1) Sıfır Atık ve Döngüsel Ekonomi Çalışma Grubu; Mühendislik Fakültesi/ Of Teknoloji Fakültesi, Orman Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığını temsilen, çalışma grubunun



faaliyet alanına ilişkin bilgi, deneyim ve uzmanlığa sahip akademik ve idari personel arasından görevlendirilecek en fazla dokuz üyeden oluşur.

(2) Sıfır Atık ve Döngüsel Ekonomi Çalışma Grubunun görevleri şunlardır;

a) Üniversitede Sıfır Atık Sisteminin politikalarını, stratejilerini ve anahtar performans göstergelerini belirler.

b) Atık oluşumunun azaltılmasına yönelik çalışmalar yürütür.

c) Yeniden kullanım, geri dönüşüm ve geri kazanım uygulamalarını geliştirir.

ç) Döngüsel ekonomi yaklaşımının Üniversite genelinde yaygınlaştırılmasına katkı sağlar.

d) Kaynak verimliliği uygulamalarını teşvik eder.

e) Atık yönetimi ile ilgili verileri izler ve raporlar.

### **Enerji Dönüşümü Çalışma Grubu**

**MADDE 15-** (1) Enerji Dönüşümü Çalışma Grubu; Mimarlık Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Sürmene Deniz Bilimleri Fakültesi, Of Teknoloji Fakültesi, Trabzon Meslek Yüksekokulu, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığını temsilen, çalışma grubunun faaliyet alanına ilişkin bilgi, deneyim ve uzmanlığa sahip akademik ve idari personel arasından görevlendirilecek en fazla dokuz üyeden oluşur.

(2) Enerji Dönüşümü Çalışma Grubunun görevleri şunlardır;

a) Üniversitede enerji verimliliği çalışmalarının politikalarını, stratejilerini ve anahtar performans göstergelerini belirler.

b) Yenilenebilir enerji uygulamalarının geliştirilmesini destekler.

c) Enerji tüketiminin izlenmesine yönelik çalışmalar yürütür.

ç) Düşük karbonlu enerji dönüşümüne yönelik projeleri teşvik eder.

d) Enerji yönetim sistemlerinin geliştirilmesine katkı sağlar.

e) Enerji yönetimi ile ilgili verileri izler ve raporlar.

### **Yeşil Araştırma, Teknoloji ve Girişimcilik Çalışma Grubu**

**MADDE 16-** (1) Yeşil Araştırma, Teknoloji ve Girişimcilik Çalışma Grubu; Fen Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Orman Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Araştırma Koordinatörlüğünü temsilen, çalışma grubunun faaliyet alanına ilişkin bilgi, deneyim ve uzmanlığa sahip akademik ve idari personel arasından görevlendirilecek en fazla dokuz üyeden oluşur.

(2) Yeşil Araştırma, Teknoloji ve Girişimcilik Çalışma Grubunun görevleri şunlardır;

a) Üniversitede iklim değişikliği ve sürdürülebilirlik odaklı araştırmaların politikalarını, stratejilerini ve anahtar performans göstergelerini belirler.

b) Disiplinler arası araştırma iş birliklerini destekler.

c) Yeşil teknoloji geliştirme faaliyetlerine katkı sağlar.

ç) Sürdürülebilir inovasyon ve girişimcilik ekosisteminin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yürütür.

d) Akademi-sanayi iş birliklerini destekler.

e) Fikri mülkiyet ve teknoloji transferi süreçlerine katkı sağlar.

f) Yeşil Araştırma, Teknoloji ve Girişimcilik yönetimi ile ilgili verileri izler ve raporlar.

### **Yeşil Finansman ve Proje Geliştirme Çalışma Grubu**

**MADDE 17-** (1) Yeşil Finansman ve Proje Geliştirme Çalışma Grubu; Fen Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Of Teknoloji Fakültesi, Sürmene Deniz Bilimleri Fakültesi, Orman Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, Bilimsel Araştırma Koordinatörlüğü, Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Araştırma Koordinatörlüğünü temsilen, çalışma grubunun faaliyet alanına ilişkin bilgi, deneyim ve uzmanlığa sahip akademik ve idari personel arasından görevlendirilecek en fazla dokuz üyeden oluşur.

(2) Yeşil Finansman ve Proje Geliştirme Çalışma Grubunun görevleri şunlardır;



- a) Üniversitede yeşil finansman ve proje geliştirme politikalarını, stratejilerini ve anahtar performans göstergelerini belirler.
- b) Ulusal ve uluslararası hibe programlarını takip eder.
- c) İklim ve sürdürülebilirlik alanlarında proje geliştirme süreçlerini destekler.
- ç) Üniversite bünyesinde proje ortaklıklarının geliştirilmesine katkı sağlar.
- d) Yeşil finansman mekanizmalarına yönelik kapasite geliştirme faaliyetleri yürütür.
- e) Fon sağlayıcı kuruluşlarla iş birliklerini destekler.
- f) Yeşil Finansman ve Proje Geliştirme ile ilgili verileri izler ve raporlar.

### **Eğitim, İnsan Kaynağı ve Toplumsal Farkındalık Çalışma Grubu**

**MADDE 18-** (1) Eğitim, İnsan Kaynağı ve Toplumsal Farkındalık Çalışma Grubu; İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Edebiyat Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, Eczacılık Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı ve Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü, temsilen, çalışma grubunun faaliyet alanına ilişkin bilgi, deneyim ve uzmanlığa sahip akademik ve idari personel arasından görevlendirilecek en fazla dokuz üyeden oluşur.

(2) Eğitim, İnsan Kaynağı ve Toplumsal Farkındalık Çalışma Grubunun görevleri şunlardır;

- a) Üniversitede Sürdürülebilirlik ve iklim değişikliğine ait eğitim politikalarını, stratejilerini ve anahtar performans göstergelerini belirler.
- b) Akademik ve idari personelin kapasitesini geliştirmeye yönelik faaliyetler yürütür.
- c) Öğrencilerin sürdürülebilirlik çalışmalarına katılımını destekler.
- ç) Toplumsal farkındalık etkinlikleri düzenler.
- d) Yaşam boyu öğrenme faaliyetlerine katkı sağlar.
- e) Üniversitenin sürdürülebilirlik kültürünün yaygınlaştırılmasını destekler.
- f) Eğitim, İnsan Kaynağı ve Toplumsal Farkındalık çalışmaları ile ilgili verileri izler ve raporlar.

### **Veri Yönetimi ve Performans Takibi Çalışma Grubu**

**MADDE 19-** (1) Veri Yönetimi ve Sürdürülebilir Performans Takibi Çalışma Grubu; Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Araştırma Koordinatörlüğü, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü temsilen, çalışma grubunun faaliyet alanına ilişkin bilgi, deneyim ve uzmanlığa sahip akademik ve idari personel arasından görevlendirilecek en fazla dokuz üyeden oluşur.

(2) Veri Yönetimi ve Performans Takibi Çalışma Grubunun görevleri şunlardır;

- a) Sürdürülebilirlik verilerinin toplanmasını ve doğrulanmasını koordine eder.
- b) Kurumsal sürdürülebilirlik performans göstergelerini oluşturur ve izler.
- c) Üniversitenin sürdürülebilirlik raporlarının hazırlanmasına katkı sağlar.
- ç) Ulusal ve uluslararası sıralama, derecelendirme ve raporlama süreçlerini koordine eder.
- d) Karar alma süreçlerini destekleyecek veri analizleri gerçekleştirir.
- e) Kurumsal sürdürülebilirlik bilgi sistemlerinin geliştirilmesine katkı sağlar.

### **Çalışma gruplarının çalışma şekli**

**MADDE 20-** (1) Çalışma grubunda görev dağılımı; bir Birim Başkanı, bir Birim Başkan Yardımcısı, bir Raportör ve çalışma grubu üyeleri olmak üzere yapılır.

(2) Çalışma birimlerinin toplantı yeter sayısı üye tam sayısının salt çoğunluğu, karar yeter sayısı ise toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğudur.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Kaynakların kullanımı**

**MADDE 21-** (1) Program kapsamındaki faaliyetler; Üniversitenin ilgili mevzuat çerçevesinde kullanabileceği kaynaklar ve sağlanabilecek dış kaynaklar dikkate alınarak yürütülür.



### **İş birlikleri**

**MADDE 22-** (1) Programın amaçları doğrultusunda ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birlikleri geliştirilebilir.

### **Hüküm bulunmayan hâller**

**MADDE 23-** (1) Bu Usul ve Esaslarda hüküm bulunmayan hâllerde ilgili mevzuat hükümleri ile Rektörlük kararları uygulanır.

### **Yürürlük**

**MADDE 24-** (1) Bu Usul ve Esaslar, Rektör onayı tarihinde yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 25-** (1) Bu Usul ve Esasları Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörü yürütür.

### **EKLER:**

EK-1: KTÜ 2030 Yeşil Dönüşüm Programı Organizasyon Şeması

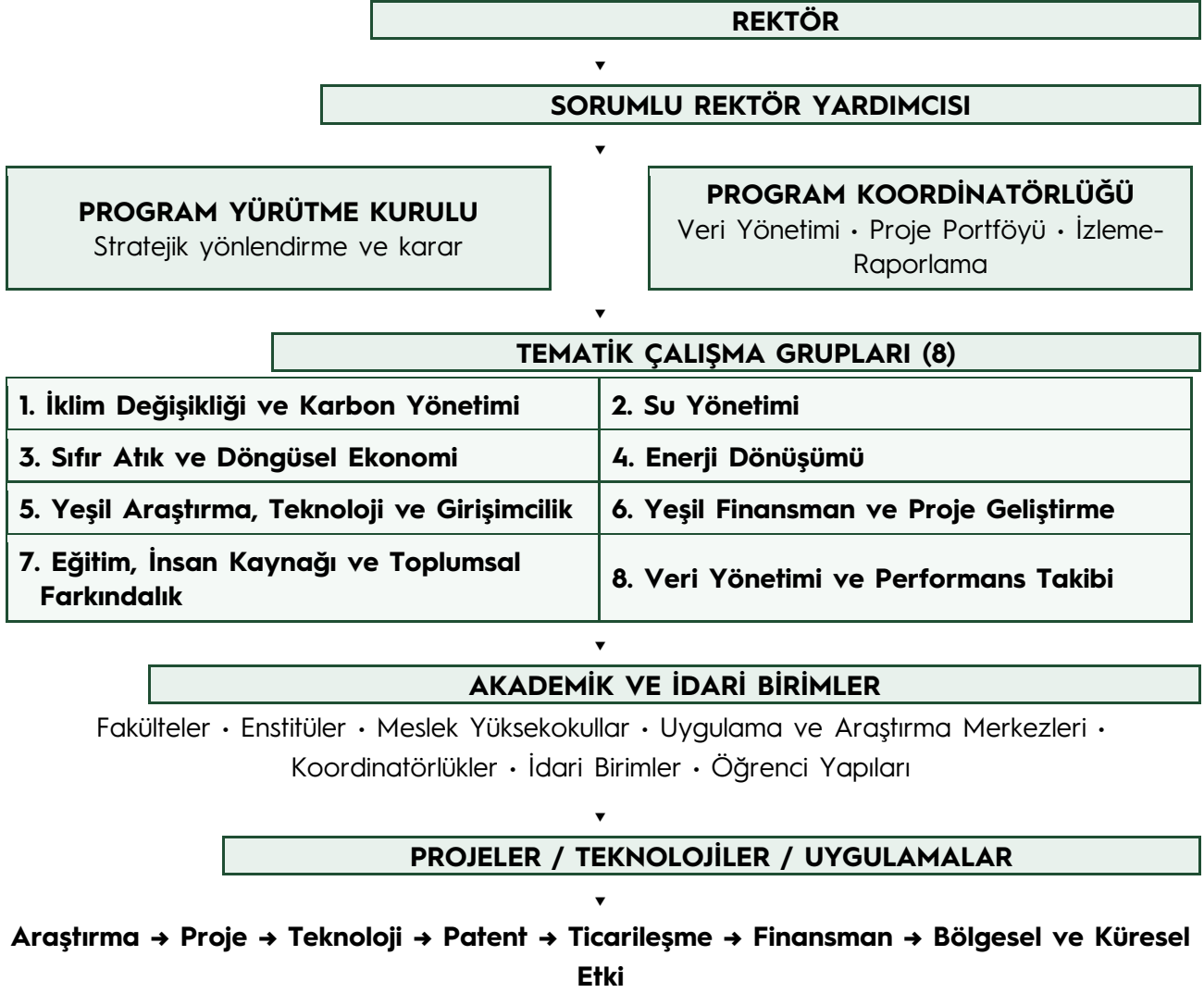
EK-2: Birimlerden İstenecek Örnek Veri Kapsamı (Veri Modülleri)

EK-3: KTÜ 2026-2030 Örnek KPI Seti



EK-1

KTÜ 2030 YEŞİL DÖNÜŞÜM PROGRAMI ORGANİZASYON ŞEMASI



Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kod: 68D5C503-9856-479B-9852B2766EAC6B0FE

Doğrulama Adres: <https://www.turkiye.gov.tr/karadeniz-teknik-universitesi-ebys>

## EK-2

### BİRİMLERDEN İSTENECEK ÖRNEK VERİ KAPSAMI (VERİ MODÜLLERİ)

Veri hazırlık süreci Tematik Çalışma Grupları tarafından aşağıdaki belirlenen örnek kapsamlar çerçevesinde yürütülecektir. Her grup kendi veri setini tanımlayacak ve ilgili birimlerden talep edecektir. Verilerin takibi, toplanması ve raporlanmasından Program koordinatörlüğü sorumludur.

| Veri Modülü                         | İstenecek Temel Bilgiler                                                          |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Birim Bilgileri</b>              | Birim adı, sorumlu yönetici, veri sorumlusu, iletişim bilgileri                   |
| <b>Projeler</b>                     | Proje adı, yürütücü, ekip, bütçe, fon kaynağı, başlangıç-bitiş tarihleri, durum   |
| <b>Yeşil Dönüşüm İlişkisi</b>       | İklim, su, enerji, atık, döngüsel ekonomi, biyoçeşitlilik ve benzeri tematik alan |
| <b>Proje Olgunluğu</b>              | Fikir, araştırma, prototip, pilot, uygulama, ticarileşme aşaması                  |
| <b>THS</b>                          | Teknoloji Hazırlık Seviyesi (1-9)                                                 |
| <b>COP</b>                          | Tema, NDC katkısı, COP süreçlerinde yapılmak istenen faaliyet                     |
| <b>SKA</b>                          | İlişkili Sürdürülebilir Kalkınma Amacı numaraları                                 |
| <b>Çevresel Etki</b>                | Karbon azaltımı, enerji tasarrufu, su tasarrufu, atık azaltımı                    |
| <b>Yayınlar</b>                     | WoS/Scopus yayınları, DOI, konu alanı                                             |
| <b>Tezler</b>                       | Yüksek lisans/doktora, konu, tamamlanma durumu                                    |
| <b>Patent ve Teknolojiler</b>       | Başvuru/tescil durumu, teknoloji adı, THS, lisanslama durumu                      |
| <b>Girişimcilik</b>                 | Spin-off/start-up, kuluçka/Teknokent durumu                                       |
| <b>Uluslararasılaşma</b>            | Ortak kurum, ülke, iş birliği türü, proje hazırlığı                               |
| <b>Üniversite-Sanayi İş Birliği</b> | Firma, sektör, iş birliği konusu, çıktı                                           |
| <b>Eğitim</b>                       | Ders, program, sertifika, mikro yeterlilik                                        |
| <b>Toplumsal Katkı</b>              | Eğitim, danışmanlık, farkındalık, saha uygulaması                                 |
| <b>Araştırma Altyapısı</b>          | Laboratuvar, cihaz, test/analiz kapasitesi                                        |
| <b>Kampüs Enerji Verileri</b>       | Elektrik, doğal gaz, yakıt, yenilenebilir enerji                                  |
| <b>Su Verileri</b>                  | Toplam tüketim, kişi başı tüketim, geri kazanım                                   |
| <b>Atık Verileri</b>                | Toplam atık, geri kazanım, tehlikeli atık                                         |
| <b>Ulaşım</b>                       | Araç filosu, elektrikli araç, servis, bisiklet ve benzeri                         |
| <b>Finansman İhtiyacı</b>           | Talep edilen kaynak, kullanım alanı, süre                                         |
| <b>2030 Hedefleri</b>               | Birimin ölçülebilir hedefi                                                        |
| <b>Kanıt Belgesi</b>                | Rapor, bağlantı, proje belgesi, veri kaynağı                                      |

**Zorunlu alanlar:** Her veri kaydında veri dönemi, veri sahibi birim, doğrulayan birim ve kanıt ve benzeri bilgi ve belgelerin toplanması da zorunludur. Bu alanlar; yönetim paneli ve yıllık sürdürülebilirlik raporlamasının güvenilirliği için esastır.



**EK-3**  
**KTÜ 2026-2030 ÖRNEK KPI SETİ**

Program performansı, Tematik Çalışma Grupları tarafından aşağıdaki belirlenen örnek kapsamlar (30 çekirdek gösterge) çerçevesinde belirlenecektir. Her grup kendi anahtar performans göstergesini tanımlayacaktır. Performansın takibi ve değerlendirilmesinden Program koordinatörlüğü sorumludur.

| No | KPI                                     | Ölçüm Yöntemi                            | Sorumlu / Veri Sahibi      | Sıklık  | 2030 Yönü |
|----|-----------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------|---------|-----------|
| 1  | Yeşil dönüşüm temalı proje sayısı       | Toplam aktif proje sayısı                | BAP/TTO                    | 6 aylık | ↑         |
| 2  | Dış kaynaklı yeşil proje sayısı         | Desteklenen proje sayısı                 | TTO                        | 6 aylık | ↑         |
| 3  | Yeşil proje bütçesi                     | Toplam bütçe (TL/€)                      | TTO/BAP                    | Yıllık  | ↑         |
| 4  | Uluslararası yeşil proje sayısı         | Aktif proje sayısı                       | TTO                        | Yıllık  | ↑         |
| 5  | Finansmana hazır proje sayısı           | Onaylı portföy kayıtları                 | Program Koordinatörlüğü    | 6 aylık | ↑         |
| 6  | Proje başvuru başarı oranı              | Kabul edilen/Başvuru ×100                | TTO                        | Yıllık  | ↑         |
| 7  | Yeşil dönüşüm yayın sayısı              | WoS/Scopus yayın sayısı                  | Kütüphane/AVESİS           | Yıllık  | ↑         |
| 8  | Alan ağırlıklı atıf etkisi              | Bibliyometrik analiz                     | İlgili birim               | Yıllık  | ↑         |
| 9  | Yeşil dönüşüm lisansüstü tez sayısı     | Toplam tez sayısı                        | Enstitüler                 | Yıllık  | ↑         |
| 10 | Yeşil patent başvuru sayısı             | Başvuru sayısı                           | TTO                        | Yıllık  | ↑         |
| 11 | Tescilli yeşil patent sayısı            | Tescil sayısı                            | TTO                        | Yıllık  | ↑         |
| 12 | Ticarileştirilen yeşil teknoloji sayısı | Lisans/devir/spin-off sayısı             | TTO/Teknokent              | Yıllık  | ↑         |
| 13 | Yeşil girişim sayısı                    | Aktif girişim sayısı                     | Teknokent                  | Yıllık  | ↑         |
| 14 | Kampüs toplam sera gazı emisyonu        | tCO <sub>2</sub> e (sera gazı envanteri) | Yapı İşleri/Koordinatörlük | Yıllık  | ↓         |
| 15 | Kişi başı sera gazı emisyonu            | tCO <sub>2</sub> e/kişi                  | Program Koordinatörlüğü    | Yıllık  | ↓         |



| No | KPI                                                      | Ölçüm Yöntemi                                | Sorumlu / Veri Sahibi          | Sıklık       | 2030 Yönü |
|----|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------|--------------|-----------|
| 16 | Toplam enerji tüketimi                                   | kWh (sayaç/fatura verileri)                  | Yapı İşleri                    | Aylık/Yıllık | ↓         |
| 17 | Birim alan başına enerji tüketimi                        | kWh/m²                                       | Yapı İşleri                    | Yıllık       | ↓         |
| 18 | Yenilenebilir enerji oranı                               | Yenilenebilir/Toplam ×100                    | Yapı İşleri                    | Yıllık       | ↑         |
| 19 | Toplam su tüketimi                                       | m³ (sayaç/fatura verileri)                   | Yapı İşleri                    | Aylık/Yıllık | ↓         |
| 20 | Kişi başı su tüketimi                                    | m³/kişi                                      | Yapı İşleri                    | Yıllık       | ↓         |
| 21 | Yeniden kullanılan su oranı                              | Geri kazanılan/Toplam ×100                   | Yapı İşleri                    | Yıllık       | ↑         |
| 22 | Toplam atık miktarı                                      | Ton (atık kayıtları)                         | İlgili idari birim             | Yıllık       | ↓         |
| 23 | Atık geri kazanım oranı                                  | Geri kazanılan/Toplam ×100                   | İlgili idari birim             | Yıllık       | ↑         |
| 24 | Sürdürülebilir ulaşım oranı                              | Yıllık ulaşım anketi (kullanıcı/toplam ×100) | Program Koordinatörlüğü        | Yıllık       | ↑         |
| 25 | Yeşil dönüşüm içerikli ders sayısı                       | Aktif ders sayısı (ders bilgi paketi)        | Öğrenci İşleri D.B.            | Yıllık       | ↑         |
| 26 | Yeşil dönüşüm eğitimi alan öğrenci/personel sayısı       | Eğitim katılım kayıtları (tekil katılımcı)   | SEM/Personel D.B.              | Yıllık       | ↑         |
| 27 | Sanayiye sunulan yeşil dönüşüm hizmeti sayısı            | Proje/danışmanlık/analiz sayısı              | TTO                            | Yıllık       | ↑         |
| 28 | Uluslararası yeşil dönüşüm ortaklığı sayısı              | Aktif ortaklık sayısı                        | Dış İlişkiler/TTO              | Yıllık       | ↑         |
| 29 | COP süreçlerine sunulan proje/etkinlik/iş birliği sayısı | Kurumsal portföy kayıtları                   | Program Koordinatörlüğü        | Yıllık       | ↑         |
| 30 | Sürdürülebilirlik eylem planı gerçekleştirme oranı       | Tamamlanan/Planlanan ×100                    | Strateji G.D.B./Koordinatörlük | 6 aylık      | ↑         |



### 2026–2030 ÖRNEK HEDEF BELİRLEME TABLOSU

Her KPI için aşağıdaki format kullanılır. Baz değerler 2026 yılında ölçülür; yıllık hedefler, baz değerlerin kesinleşmesinin ardından Yürütme Kurulunca önerilir ve Rektör onayıyla kesinleşir (Örnek satırlar aşağıda gösterilmiştir).

| KPI                              | 2026 Baz Değer | 2027 Hedef  | 2028 Hedef   | 2029 Hedef   | 2030 Hedef     | Veri Kaynağı          | Kanıt               | Sorumlu Yönetici |
|----------------------------------|----------------|-------------|--------------|--------------|----------------|-----------------------|---------------------|------------------|
| Kampüs toplam sera gazı emisyonu | Ölçülecek      | Baz -%5     | Baz -%10     | Baz -%20     | Baz -%30       | Enerji/yakıt verileri | Sera gazı envanteri | ...              |
| Dış kaynaklı yeşil proje bütçesi | Ölçülecek      | Baz +%20    | Baz +%40     | Baz +%70     | Baz +%100      | Proje yönetim sistemi | Sözleşmeler         | ...              |
| Yenilenebilir enerji oranı       | Ölçülecek      | Baz +5 puan | Baz +10 puan | Baz +15 puan | Kurumsal hedef | Sayaç/üretim verileri | Enerji raporu       | ...              |
| Finansmana hazır proje sayısı    | 20             | 30          | 40           | 50           | 75             | Portföy sistemi       | Proje dosyaları     | ...              |

