



KARADENİZ
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
Fen Fakültesi

FEN

BİLGİSAYAR BİLİMLERİ BÖLÜMÜ STAJ YÖNERGESİ

Haziran 2026

Karadeniz Teknik Üniversitesi, Kanuni Kampüsü
Fen Fakültesi, 61080 Ortahisar / Trabzon / TÜRKİYE

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Fen Fakültesi

Bilgisayar Bilimleri Bölümü Staj Yönergesi

Bu yönerge, KTÜ Fen Fakültesi Bilgisayar Bilimleri Bölümü öğrencilerinin staj çalışmalarına ilişkin bölüme özgü hususları düzenlemektedir. Genel staj esasları için KTÜ Fen Fakültesi Öğrenci Staj Usul ve Esaslarının kontrol edilmesi gerekmektedir.

Staj Süresi ve Zamanı

1- Staj süresi ve zamanı ile ilgili hususlar şunlardır:

1. Stajın Bilgisayar Bilimleri Bölümünde 4. yarıyıl sonundan itibaren yarıyıl veya yaz tatiline rastlayan aylarda yapılması esastır. Uzaktan çevrim içi şekilde olmak şartıyla, bölümün veya işletme koşullarının uygun olmaması durumunda bu süreler dışında, eğitim ve öğretimi aksatmamak şartıyla staj yaptırılabilir.
2. Staj, aynı süreli ve haftalık üç günden az olmamak şartıyla eğitim ve öğretim, yaz okulu veya genel sınav dönemlerinde de yaptırılabilir. Bu dönemlerde yaptırılan stajlarda, staj ile birlikte eğitim ve öğretim faaliyetleri devam eder, ancak öğrencinin dersinin veya sınavının olduğu günlerde staj yaptırılmaz.
3. Mezuniyet şartı olan staj süresi Bilgisayar Bilimleri Bölümü için **40 iş günüdür. Öğrenciler tek bir stajda en az 10 iş günü, en fazla 40 iş günü staj gerçekleştirebilir. Öğrenciler zorunlu olan 40 iş günü olan stajı isterlerse tek seferde, isterlerse iki farklı staj olarak tamamlayabilir.** Öğrenci 40 iş gününden fazla staj yapmak istemesi durumunda 40 iş günü aşan staj süreleri için sigorta primi ödemeleri öğrencinin sorumluluğundadır.

Resmî tatil günleri staj süresine dâhil edilmez. Buna karşın işletme resmî tatil günlerinde çalışıyorsa bu durum belgelendiği takdirde iş günü olarak kabul edilebilir.

Bilgisayar Bilimleri Bölümünün staj yapabileceği işletmeler

3- Bölüm başkanlığı veya komisyon öğrenciler için staj yapacağı işletme temin etmekle yükümlü değildir; öğrenciler staj yapacakları işletmeleri bulmakla yükümlüdür. Bilgisayar Bilimleri Bölümü öğrencileri aşağıda belirtilen alanlarla ilgili kamu veya özel sektör birimlerinde stajlarını yapabilirler:

1. Örnek teşkil edebilecek bazı çalışma alanları; veri analizi, veri madenciliği, yapay zeka uygulamaları, iş analitiği, mobil, oyun ve web programlama-tasarım, veri tabanı analizi ve uygulamaları, yazılım performans test ve analizi, yönetim bilişim sistemleri, e-ticaret uygulamaları, siber güvenlik, görüntü ve video işleme, vb. alanlar.
2. Üniversitelerin Bilgisayar Bilimleri, İstatistik ve Bilgisayar Bilimleri, İstatistik, Ekonometri, Yönetim Bilişim Sistemleri, Yapay Zekâ ve Veri Bilimleri, Bilgisayar Mühendisliği, Bilişim Sistemleri Mühendisliği Bölümlerinin veya alanı ile ilgili diğer bölüm ve birimler,
3. T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından tanınan Ar-Ge, Tasarım Merkezleri ve Teknoloji Geliştirme Bölgeleri,
4. Bölüm staj komisyonunun kabul edeceği yurt içi veya yurtdışındaki yukarıdaki alanlarda faaliyet gösteren kamu ve özel tüm işletmeler ve kurumlar.
5. T.C. Cumhurbaşkanlığı Ulusal Staj Programı kapsamında yukarıda belirtilen alanlarda ilan açmış olan kurumlar.

Stajın yürütülmesi ve değerlendirilmesi

4- Öğrencilerin mezun olabilmeleri için stajlarını 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile belirlenen öğrenim süreleri içinde başarılı olarak yapmaları zorunludur. Staj işlemleri aşağıdaki ilkeler doğrultusunda yürütülür ve değerlendirilir.

1. Öğrenci staja başlamadan önce staj komisyonunun onayını almak zorundadır, onay olmadan başlanan stajlar geçerli değildir ve değerlendirmeye alınmaz. Staj yeri komisyon tarafından onaylanan öğrenci, onaylanan iş yerinde staja başlamak zorundadır.
2. Staj başvuru formu stajın yapılacağı işletme tarafından imzalandıktan sonra ekinde bulunması gereken belgeler ile birlikte staj başlama tarihinden en az 15 gün önce staj komisyon başkanlığına teslim edilir ve komisyon üyeleri tarafından imzalanır.
3. Staj evraklarını zamanında teslim etmeyenlerin sosyal güvenlik sistemine girişleri yapılamayacağından staja başlayamazlar.
4. Staja başlayan öğrenci, staj komisyonuna bilgi vermeden ve onay almadan staj yerini değiştiremez, değiştirdiği takdirde yapılan staj geçersiz sayılır. Ancak, öğrenci staja başladıktan sonra komisyonun uygun görüşüne binaen işletme değişikliği yapılabilir.
5. Sigorta girişi yapılmış ancak staj iptalini gerektirecek bir sağlık sorununun raporla belgelenmesi veya geçerli bir başka mazeret nedeninin belgeleri ile birlikte komisyona dilekçe ile bildirilmesi halinde staj iptal talebi değerlendirilir.
6. Staj sırasında hastalanan veya geçerli yasal mazereti sebebiyle staja devam edemeyen öğrencinin durumu işletme tarafından ilgili bölüme yazı ile bildirilir. Hastalandığı için staja devam edemeyen veya geçerli yasal mazereti sebebiyle iş yerinden izin alan öğrencinin mazeretli olduğu günler staj süresine eklenir.
7. Staj ile ilgili tüm duyurular bölüm web sayfasında veya ilgili bölüm panolarında ilan edilir.
8. Öğrenciler staj süresince yaptığı çalışmalarını staj dosyasına kaydeder, gerekli resim ve şekilleri yapıştırır. Staj dosyasının ilk sayfasında çalışılan günler ve yapılan işler tek tek belirtilmelidir. Staj dosyası ve ekleri staj yapılan yerin ilgili eğitici personeline onaylatılır. Staj dosyasının ilk sayfasında işyerinin mühür ya da kaşesi, dosyanın her sayfasında da eğitici personelin kaşe ve imzasının bulunması zorunludur.
9. İşletme değerlendirme formu işyeri eğitici personeli ve/veya işletme yetkilisi tarafından öğrencinin ilgisi, başarısı, devamlılığı ve diğer durumları değerlendirebilmesi için BYS sistemi üzerinden anket linki yollanmaktadır. Bu sürecin sorunsuz ilerleyebilmesi için staj yetkilisine ait olan mail adresi yanlış ve eksiksiz şekilde sisteme girilmesi zorunludur.
10. Staj notunu verme yetkisi staj komisyonu veya alt komisyonlarıdır. Komisyon veya alt komisyonlar staj yapan öğrencileri devam çizelgesi, işletme değerlendirme formu, staj dosyası ve hedeflenen kazanımlar doğrultusunda sözlü mülakat yaparak "Geçti" veya "Kaldı" olarak değerlendirir. Stajları başarısız olarak değerlendirilen öğrenciler, yeniden staj yapmak zorundadır.
11. Değerlendirme esnasında gerekli evrak veya staj dosyasında görülen eksiklikler için öğrenciden düzeltme istenilebilir. Staj dosyasında düzeltme istenen öğrenci, düzeltme istenen tarihten itibaren en geç 30 gün içinde istenen düzeltmeyi gerçekleştirmek zorundadır, aksi takdirde başarısız sayılır. Eksiklikler tamamlandıktan sonra öğrencinin durumu staj komisyonu tarafından tekrar değerlendirilir.
12. Stajlara ait dokümanlar ve staj dosyaları bölüm arşivinde saklanır.

Yurt dışında staj

5- Öğrenciler, ders çizelgelerinde yer alan staj çalışmalarını öğretim programlarını aksatmayacak şekilde yurtdışında yapabilirler. Öğrenci, yurtdışındaki bir işletmeden staj için kabul aldığı gösteren belgeyi ve staj başvurusu için gerekli diğer belgeleri bölüm staj komisyonuna sunar ve onay alır. Yurt dışında staj yapan öğrenciler staj çalışmaları ile ilgili belgeleri ve staj dosyasını komisyona sunar. Komisyon, bu öğrencilerin stajlarının ölçme ve değerlendirme süreçlerini bu yönergenin ilgili maddeleri kapsamında yürütür.

İşletmede staj denklığı ve muafiyeti

6- Staj denklığı ve muafiyeti şartları şunlardır:

- a) Dikey geçiş yoluyla gelen öğrencilerin önceki eğitim kurumlarında yaptıkları stajlarının geçerliliği ilgili intibak komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır.
- b) Yatay geçiş yoluyla gelen öğrencilerin önceki eğitim kurumlarında yaptıkları staj, geldikleri bölümdeki staj süresinden az olmaması şartı ile ilgili intibak komisyonu tarafından değerlendirilerek geçerli sayılır. Sürenin az olması halinde eksik kalan süre kadar staj yapması sağlanır.
- c) Çift ana dal yapan öğrencinin ikinci ana dal programındaki staj durumu intibak komisyonu tarafından değerlendirilir.
- ç) Öğrenim gördüğü program ile ilgili bir işte en az 3 ay süre ile çalışmış veya çalışmakta olan öğrenciler, çalışma süresi ile unvanlarını belgelendirmek koşulu ile staj uygulamasından muaf olmak için başvuruda bulunabilir. İlgili intibak komisyonu başvuruları inceleyerek karar verir.