



**KARADENİZ
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

İİBF

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

01 OCAK-31 ARALIK 2024

Karadeniz Teknik Üniversitesi,
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi,
61080 Ortahisar/Trabzon/TÜRKİYE
Telefon : +90 (462) 377 29 58
E-Posta: iibf@ktu.edu.tr

www.ktu.edu.tr/iibf

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Fakültemizin misyonu ve stratejik hedefleriyle uyumlu bir yönetim modeli ve organizasyon yapısı bulunmaktadır([kanıt1](#)). Bu çerçevede, Fakülte bünyesinde bağımsız hareket edebilen kurul ve komisyonlar oluşturulmuş ([kanıt2](#)), iş akış süreçleri belirlenmiş ve görev dağılımları tanımlanmıştır ([kanıt3](#)). Yönetişimde, özellikle bölümlerin akreditasyon sürecine girmeleri ve bazı bölümlerimizin (İşletme, İktisat ve Yönetim Bilişim Sistemleri) bu süreci başarıyla tamamlamaları, bazı bölümlerimizin (Kamu Yönetimi ve Uluslararası İlişkiler) değerlendirme aşamasında olması ve diğer bölümlerimizin de başvuru hazırlık süreçlerinde olmaları nedeniyle karar alma süreçlerine daha fazla önem verilmektedir ([kanıt4](#)), ([kanıt5](#)). Bu bağlamda iç ve dış paydaşlar da karar alma mekanizmasında rol almaktadırlar ([kanıt6](#)), ([kanıt7](#)), ([kanıt8](#)), ([kanıt9](#)), ([kanıt10](#)), ([kanıt11](#)). Yönetişim modelinde üst yönetim, "koordine eden" konumundadır.

A.1.2. Liderlik

Fakültemizin üst yönetimi ve birim yöneticileri, yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklık göz önünde bulundurarak kalite güvencesi sistemi ve kalite kültürü oluşturma konusunda yüksek sahiplik ve motivasyona sahiptir. Bu bağlamda üst yönetim, birimlerde liderlik anlayışını, koordinasyon kültürünü ve karar alma süreçlerine çalışanların da dâhil edilmesini önemsemektedir. Dekan başkanlığında gerçekleştirilen tüm toplantılarda, Fakültenin politikaları ile değişimin neden gerektiği anlatılmakta ve değişim sonucunda nasıl bir iyileşme beklendiği ifade edilmektedir ([kanıt1](#)). Bu toplantılar aynı zamanda, akademik ve idari personelin fakülte yönetimiyle aynı stratejik performans göstergelerine odaklanmasını sağlamaktadır.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Fakültemizde değişim ihtiyacı belirlenmiş ve bu ihtiyaç doğrultusunda Fakültemize özgü bir dönüşüm modeli uygulanmaya başlanmıştır. 13 Aralık 2021 tarihinde Araştırma Üniversitesi statüsü kazanmış olan Üniversitemizin belirlediği değişim sürecine uygun faaliyetler, Fakültemiz bünyesinde gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, dış paydaşlarla protokoller yapılmasına yönelik görüşmeler hızlandırılmış ([kanıt1](#)). İktisat, İşletme ve Yönetim Bilişim Sistemleri bölümlerimizde akreditasyon süreçleri tamamlanmış ([kanıt3](#)), ([kanıt4](#)), diğer bölümlerimiz ise akreditasyon sürecindedir ([kanıt5](#)). Bu faaliyetlere ek olarak, Fakültenin kurumsal dönüşümüne önyak olacak bazı teknik ve fiziki ihtiyaçlar da giderilmiştir. Örneğin, Fakülte arşivi oluşturulmuş, seminer salonu ve teknoloji sınıfı hayata geçirilmiş, araştırma laboratuvarındaki 41 bilgisayar tamamen yenilenmiştir ([kanıt6](#), 2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu s. 37).

A.1.4. İç Kalite Güvence Mekanizmaları

Fakültemizde iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları büyük ölçüde oluşturulmuş durumdadır. Bu çerçevede, kalite politikalarının tanıtımı, bilgilendirilmesi, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla bütün bölümleri temsil eden Fakülte Kalite Komisyonu oluşturulmuştur ([kanıt1](#)). Fakülte Kalite Komisyonu'nun yanı sıra Birim Kalite Kurulları, Öğrenci Kalite Komisyonu ve Misafir Öğrenci Kalite Komisyonu gibi alt komisyonlar da iç kalite güvence sisteminin tüm Fakülte geneline yayılmasına hizmet etmektedir ([kanıt2](#)), ([kanıt3](#)), ([kanıt4](#)), ([kanıt5](#)), ([kanıt6](#)), ([kanıt7](#)), ([kanıt8](#)). Kalite güvencesi kapsamında, sürecin iç paydaşlar tarafından benimsenmesi, dış paydaşların görüş ve desteğinin alınması, periyodik toplantılarla sürecin devamlılık kazanması ve gelen görüşler doğrultusunda bazı iyileştirmelerin yapılması önemsenmektedir ([kanıt9](#)). Fakültemiz bünyesinde *Kalite Güvence Sistemi Takvimi* belirlenmiştir ([kanıt10](#)). *Birim Danışma Kurulu* ([kanıt11](#)) ve *Bize Yazın Modülü* aktif haldedir ([kanıt12](#)). Ayrıca, öğrencilerden gelen soruları en aza indirmek amacıyla Fakülte web sayfasında yer alan *Sıkça Sorulan Sorular* menüsü ihtiyaca göre güncellenmektedir ([kanıt13](#)).

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Fakültemizde kamuoyunu bilgilendirme, ilkesel olarak benimsenmiştir. Bu doğrultuda hazırlanan *Birim Faaliyet Raporu* ([kanıt1](#)) ve *Birim İç Değerlendirme Raporu* ([kanıt2](#)) gibi raporlar, saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bunun yanında Fakülte ile ilgili eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve diğer konularla ilgili gelişmeler günlük duyurular şeklinde Fakülte sayfası ([kanıt3](#)) ve sosyal medya hesaplarında yayınlanmaktadır ([kanıt4](#)). Dekanlık tarafından hazırlanan el kitapları ([kanıt5](#)) ve broşürler de doğrudan tanıtım fuarları ve ziyaretler aracılığıyla öğrencilere dağıtılmaktadır.

Fakülte yönetimi, kamu kaynaklarının elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanların, kaynakları etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak kullanmalarını sağlamak, raporlamak ve kötüye kullanımı önlemek için gerekli önlemleri almakla sorumludur. Yetkili mercilere hesap vermek zorundadır ve her yılın sonunda güvence beyanını imzalayarak sorumluluğunu göstermektedir ([kanıt6](#)).

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Fakültemizin misyonu; *ülkemize ve insanlığa yararlı, bilgi üreten ve yetkin bireyler yetiştirmek*; vizyonu ise *öğrenciler ve akademisyenler tarafından tercih edilen, eğitimde ve araştırmalarda evrensel standartlarda başarılı, değişime ve gelişime liderlik eden bir fakülte olmak* şeklinde belirlenmiştir ([kanıt1](#)). Fakültemizin *kalite güvence politikası* belirlenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır ([kanıt2](#)). Misyon, vizyon ve kalite politikası doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamaların sonuçları, *Birim İç Değerlendirme Raporunda* açıklanmaktadır ([kanıt3](#)). Ayrıca, bu veriler Stratejik Plan Bilgi Yönetim Sistemi Modeli aracılığıyla düzenli olarak takip edilmektedir ([kanıt4](#)).

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Üniversitemizin stratejik amaç ve hedefleri, aynı zamanda Fakültemizin de stratejik amaç ve hedeflerini oluşturmaktadır ([kanıt1](#)). Üniversitemizin 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planının 9. Sayfasında yer alan kurum misyon ve vizyonu, birimizin benimsediği misyon ve vizyonla güçlü bir şekilde örtüşmektedir ([kanıt2](#)). Fakültemiz üniversitemizin 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planı doğrultusunda 2024 stratejik plan eylem planı hazırlamış ([kanıt3](#)) ve birçok hususta planlanan faaliyetler hayata geçirilmiştir ([kanıt4](#)).

A.2.3. Performans Yönetimi

Fakültemizde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaya başlanmıştır. Fakültemizin akademik birimlerine ilişkin performans göstergeleri Stratejik Plan Bilgi Yönetim Sistemi (SBYS) modeli yoluyla takip edilmektedir ([kanıt1](#)). Bunun yanında idari personelimizin performansı ise Performans Yönetim Sistemi ile ölçülmektedir ([kanıt2](#)). Ortaya çıkan sonuçlar, Fakülte Kalite Komisyonu ve Fakülte Akademik Kurulu'nda değerlendirilmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Fakültemizde eğitim-öğretim faaliyetleri, akademik faaliyetler ve mezunlarla ilgili verilerin toplaması, değerlendirilmesi ve raporlanmasında üniversite bünyesinde kullanılan bilgi yönetim sistemlerinden (KTÜ EBYS, KTÜ BYS, KTÜ AVES, KTÜ BAPSİS VE KTÜ DAPSİS ve YÖKSİS) yararlanılmaktadır.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Akademik kadro talepleri, ilgili bölümlerden gelen başvurular doğrultusunda değerlendirilmekte ve Rektörlük tarafından sağlanan kadro imkânları çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Araştırma kadrosunun yetkinlikleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve bu kanuna dayalı olarak çıkarılan yönetmelikler ile Karadeniz Teknik Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi ile güvence altına alınmaktadır. İdari kadrolara naklen veya açıktan atanma karar ve işlemleri, yasa gereği Rektör onayı ile yapılmakta olup, Fakülte yöneticilerinin bu konuda bir yetkisi bulunmamaktadır. Personelin eğitimi ve bu eğitim sonunda yapılan yükselme sınavında başarılı olanların hak ettikleri kadrolara atanmaları da Rektörlük tarafından gerçekleştirilmektedir.

Personelin yaptığı işle ilgili veya ilgi duyduğu konularda almak istediği sertifikalı ve bilgilendirici eğitimler, Üniversitemiz bünyesinde yer alan *Memur Akademisi* üzerinden verilebilmektedir ([kanıt1](#)).

A.3.3. Finansal Yönetim

Finansal kaynakların yönetimi kapsamında, Fakültemizde temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmakta ve yıllar itibarıyla izlenmektedir. Bu veriler, her yıl hazırlanan Birim Faaliyet Raporları ile kamuoyuna açıklanmaktadır ([kanıt1](#)).

A.3.4. Süreç Yönetimi

Eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçleri, Üniversitemiz **Kalite ile İlgili Temel Mevzuatlar çerçevesinde** ([kanıt1](#)) **yürütülmeye çalışılmaktadır**. Bu çerçevede, fakültemiz bünyesinde oluşturulan kurullar ve komisyonlar belirli aralıklarla toplanmakta ve iç kontrol bağlamında süreçlerle ilgili sorumlular, iş akışları, görev tanımları, prosedürler ve raporlamalar yapılmaktadır ([kanıt2](#)).

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaşların Fakültenin karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tasarlanmıştır. Bu çerçevede, dış paydaşların görüşlerinin alınabilmesi için oluşturulan *Birim Danışma Kurulu* düzenli olarak toplanmaktadır ([kanıt1](#)). Benzer şekilde iç paydaşların en önemli parçasını oluşturan öğrencilerimizden oluşan *Öğrenci Kalite Komisyonu* ve *Misafir Öğrenci Kalite Komisyonu* toplantıları gerçekleştirilmektedir ([kanıt2](#)), ([kanıt3](#)). İç paydaşlarımızın diğer bir ayağını oluşturan öğretim elemanları da, katıldıkları Bölüm Kurulu, Fakülte ve Bölüm Akademik Kurulları toplantılarında karar alma ve iyileştirme süreçlerinde yer almaktadırlar ([kanıt4](#)). İç ve dış paydaşlarla yapılan toplantılarda alınan kararlar doğrultusunda kalite sürecine yönelik iyileştirici tedbirler alınmaktadır ([kanıt5](#)). Böylece, tüm süreçteki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlayan mekanizma kurulmuş ve mekanizmanın işleyişi izlenmeye başlanmıştır.

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Fakültemizde, öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar kurulmuştur. Bu amaçla geliştirilmiş en önemli mekanizma, "*Bize Yazın Modülü*"nın oluşturulmasıdır ([kanıt1](#)). Gerek bu modül gerekse de Fakülte ve bölümlerin kurumsal e-mailleri üzerinden gelen tüm e-mailler, ilgililer tarafından incelenmekte ve e-maillere geri dönüşler veya yönlendirmeler yapılmaktadır ([kanıt2](#)). Bunlara ilave olarak her dönem sonunda öğrenciler, aldıkları dersler için *Ders ve Ders Sorumlusu Anketi Değerlendirme Sonuç Çizelgesi* yardımıyla değerlendirme yapabilmektedirler ([kanıt3](#)). Öğrenciler, bölüm ve Fakülte öğrenci temsilcileri üzerinden talep ve önerilerini dile getirebilmektedirler ([kanıt5](#)), ([kanıt6](#)). Ayrıca 2024 yılı içinde öğrencilere yönelik anket çalışması yapılmış ve buradan alınan geribildirimler neticesinde birtakım iyileştirmeler hayata geçirilmiştir ([kanıt7](#)), ([kanıt8](#)).

A.4.3. Mezun İlişkiler Yönetimi

Fakültemiz bünyesinde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır. Mezunlarla iletişim, Üniversite "Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü" ([kanıt1](#)), *Mezun Bilgi Sistemi* ([kanıt2](#)), ve *Birim Danışma Kurulu* ([kanıt3](#)) üzerinden sağlanmaktadır. Yine bölümlerimiz kendi programlarından mezun olan öğrencileri ile sürekli iletişim içinde bulunmakta ve bölüm-mezun toplantıları düzenlemektedirler. Bu kapsamda 2024 yılı içinde mezunlarımızla 12 adet etkinlik gerçekleştirilmiş ve bunlar stratejik planın A4.H4.5.PG4.5.2 kodlu başlığına girilmiştir ([kanıt4](#)).

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Fakültenin uluslararasılaşma süreçleri, Üniversitemiz Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü bünyesinde yer alan **Değişim Programları Koordinatörlüğü, Uluslararasılaşma Koordinatörlüğü** ve **Uluslararası Öğrenci İşleri Koordinatörlüğü** aracılığıyla yürütülmektedir. Öğrenci değişim programları kapsamında, öğrencilere ilgili süreçte ders uyumu ve diğer konularda danışmanlık hizmeti vermek üzere Fakülte dâhilinde her bölümde görevlendirilmiş bir öğretim elemanı bulunmaktadır ([kanıt1](#)). Fakülte'deki tüm bölümlerin eğitim-öğretim planları Bologna sürecine göre güncellenmiştir ([kanıt2](#)). Ayrıca Fakülte ve Bölüm web sayfalarının uluslararası tanınırlığa katkı sağlayacak şekilde İngilizce versiyonları oluşturulmuştur ([kanıt3](#)), ([kanıt4](#)), ([kanıt5](#)), ([kanıt6](#)), ([kanıt7](#)), ([kanıt8](#)), ([kanıt9](#)), ([kanıt10](#)), ([kanıt11](#)).

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Fakültenin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki ve teknik alt yapı mevcuttur ([kanıt1](#)). Ancak, fakülte özelinde uluslararasılaşma faaliyetlerine yönelik oluşturulmuş bir mali kaynak bulunmamaktadır. Bu amaçla yapılan tüm etkinlikler için üniversitemizin mali kaynaklarından yararlanılabilmektedir.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Uluslararasılaşma faaliyetlerine ilişkin veriler, düzenli olarak SBYS'ye girilerek bu alandaki performans göstergeleri izlenmekte ve değerlendirilmektedir ([kanıt1](#)). Öğretim elemanları ve öğrencilerimizin Erasmus Değişim Programlarından faydalanabilmesi amacıyla, elliye yakın ülkenin ilgili fakülte ve bölümleri ile ikili protokoller gerçekleştirilmiştir ([kanıt2](#)). İkili anlaşmaların yeterli olmasına karşın Erasmus+ değişim programları kapsamında Fakültemiz, gelen öğrenci sayısı başta olmak üzere diğer kategorilerdeki veriler bakımından istenilen düzeye ulaşamamıştır ([kanıt3](#), 2023-2024 ve 2024-2025 yılı verileri). Ancak bu alanda Uluslararasılaşma koordinatörlüğü ile birlikte yapılan girişimler neticesinde Hindistan'da bulunan GD Goenka Üniversitesi ile öğrenci değişim programına ilişkin ikili bir işbirliği protokolü imzalanmış ve bu kapsamda 2023-2024 Bahar döneminde ilk öğrencilerimizi söz konusu üniversiteye göndermiş bulunmaktayız ([kanıt4](#)). Bununla birlikte, YÖS sınavıyla yabancı öğrenci alan Fakültemiz, Üniversitemizde mühendislik fakültesinden sonra en fazla yabancı öğrenci bulunduran birimdir ([kanıt5](#)). Yine de Fakültemizin uluslararası değişim programları kapsamındaki performansının artırılması konusundaki gerekli önlemlerin hızlıca alınmasında yarar vardır.

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programlarının tasarımı, fakültenin misyon ve vizyonuna uygun olarak akademik gereksinimler ve sektör ihtiyaçları göz önünde bulundurularak yapılmaktadır. Fakültemizde iç ve dış paydaşlar ile yapılan toplantılar çerçevesinde ilgili kurullar tarafından programların tasarımı gerçekleştirilmektedir. Eğitim programlarının amaç ve öğrenme çıktıları ağırlıklı olarak iç paydaşların görüşleri doğrultusunda ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) dikkate alınarak tasarlanmış ve kamuoyuna ilan edilmiştir ([kanıt1](#)). Programlar akademisyenlerin ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda güncellenmektedir ([kanıt2](#); [kanıt3](#); [kanıt4](#); [kanıt5](#); [kanıt6](#); [kanıt7](#)). Dış paydaş katılımı, her yıl düzenli olarak yapılan Fakülte Birim Danışma Kurulu toplantısı ile sağlanmaktadır ([kanıt8](#)).

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Bölüm ders planlarında amaçlanan kazanımlar doğrultusunda zorunlu ve seçmeli dersler dikkate alınmakta, ayrıca farklı disiplinleri tanıma için üniversite seçmeli dersleri programlara yerleştirilmektedir. Ders dağılım dengesinde zorunlu-seçmeli, alan içi-alan dışı seçmeli ders dengesi gözetilmektedir ([kanıt1](#); [kanıt2](#)). Bologna süreci kapsamında derslerin %25'i seçmeli ders olarak belirlenmiştir. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Bütün programlara disiplinler arası kazanımlar için üniversite seçmeli dersleri de yerleştirilmiştir.

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumlaştırması yapılmış ve web sayfasında yer alan ders bilgi paketlerinde ilan edilmiştir. Her dersin ders öğrenme kazanımlarının her biri ile ilişkili PÖK ve uygulanan ölçme değerlendirme yöntemlerini (sınav, ödev, proje, laboratuvar, uygulama, arazi çalışması, sunum, seminer, vd.) gösteren matris oluşturulmuş ve ders bilgi paketinde verilmiştir ([kanıt1](#)). Ders öğrenme kazanımlarının program çıktılarıyla uyumuna ilişkin olarak bölümlerin ç o ğ u n d a formlar oluşturularak uyum takibi yapılmaya başlanmıştır ([kanıt2](#); [kanıt3](#); [kanıt4](#); [kanıt5](#))

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Fakültemizde Bologna sürecinin bir parçası olan AKTS kredilendirme sistemi benimsenmiş ve her ders için belirlenen AKTS değeri kamuoyuna web sayfası aracılığıyla ilan edilmiştir. AKTS kredisinin belirlenmesinde dersin zorunlu ya da seçmeli olması önemli bir kıstas olup, dersin içeriği ve kapsamı da dikkate alınmaktadır. Ayrıca Farabi ve Erasmus gibi değişim programlarında, öğrenci iş yükü kredilerinin uyumu, AKTS dikkate alınarak bölüm uyum komisyonları tarafından yapılmaktadır. ([kanıt1](#))

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Fakültemizde, programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin takvime bağlanmış bir süreç bulunmamaktadır. Anabilim dallarından gelen talepler bölüm kurullarında tartışılmakta, gerekli görülen yenilikler imza altına alınarak fakülte kuruluna iletilmektedir. Programlar akademisyenlerin ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda güncellenmektedir. Dış paydaş katılımı, her yıl düzenli olarak yapılan Birim Danışma Kurulu toplantısı ile sağlanmaktadır ([kanıt1](#); [kanıt2](#); [kanıt3](#)). Eğitim öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler fakülte sayfasında ilan edilmektedir. Ayrıca her yıl açılacak dersler akademik takvimde belirtilen şekilde fakülte sayfasında ilan edilmektedir. Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan)

program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi hususunda Fakülte geneline yayılan tanımlı süreçler bulunmamakla birlikte programlar düzeyinde yer almaktadır ([kanıt4](#); [kanıt5](#); [kanıt6](#)). Fakültemiz Dekanlığı tarafından program akreditasyon teşviki vardır ([kanıt7](#)).

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Öğrencilerden eğitim-öğretimle ilgili geri bildirimler sözlü, yazılı, e-mail ve anket aracılığı ile alınmaktadır ([kanıt1](#); [kanıt2](#)). Alınan geri bildirimler sonrasında ise çeşitli iyileştirmeler yapılmaktadır ([kanıt3](#)). Söz konusu geri bildirimlerden elde edilen sonuçlar bölüm başkanlıkları aracılığı ile öğretim üyelerine iletilmekte ve Dekanlık tarafından takip edilmektedir. Öğrenci danışmanlık sistemi Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Yönetmeliğinin 10. maddesi ve Lisansüstü Eğitim- Öğretim Yönetmeliğinin 13. Maddesi çerçevesinde yürütülmektedir. Öğretim üyesi kadrosunun yetkinliklerinin ders içerikleri ile örtüşmesinin ölçümü ise dönem sonlarında yapılan ders değerlendirme anketleriyle yapılmaktadır. Ayrıca öğrencilere memnuniyet anketi uygulayarak eğitim öğretim süreçleri hakkındaki görüşleri alınmaktadır ([kanıt5](#)).

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Tercih eğilimlerine bağlı olmakla birlikte son yıllarda artan şekilde doluluk oranları %100'e ulaşmıştır ([Kanıt 1](#)). Bu durum öğrenci merkezli öğrenme süreçlerinin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi çalışmaları, Fakülte özelinde fiziki altyapının ihtiyaçlara göre düzenlenmesi ile desteklenmektedir. 2024-2025 eğitim-öğretim yılında Fakültemiz Araştırma Laboratuvarında mevcut olan 41 adet bilgisayar, teknoloji temelli öğrenme süreçlerinin desteklenmesi amacıyla tamamen yenilenmiş ve hizmetine sunulmuştur ([Kanıt 2](#)). Fakültemiz öğrenci bloğu 4. katında bulunan 4502 numaralı sınıf "Seminer Salonu"na dönüştürülerek öğrenme süreçlerinde etkileşimi ve proje temelli yaklaşımları desteklemek amacıyla hizmetine sunulmuştur ([Kanıt 3](#)). Fakültemiz ek bina zemin katında bulunan EZ01 numaralı sınıf, "Teknoloji Sınıfı"na dönüştürülerek teknoloji temelli öğrenme süreçlerinin desteklenmesi amacıyla öğrencilerimizin hizmetine sunulmuştur ([Kanıt 4](#)). Fakültemiz öğrenci bloğu 1. katında bulunan 1501 numaralı sınıf "Kütüphane ve Okuma Salonu"na dönüştürülerek öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığını arttırmayı desteklemek amacıyla öğrencilerimizin hizmetine sunulmuştur ([Kanıt 5](#)). Fiziki iyileştirmelerle uyumlu olarak derslerde proje ([Kanıt 6](#)), proje geliştirme ([Kanıt 7](#)) ve grup çalışması ([Kanıt 8](#)) gibi etkileşim ve uygulama temelli öğretim süreçleri benimsenen yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Diğer taraftan öğrencilerin kişisel ve mesleki deneyimlerini artırmak adına derslerin 1 haftasına kamu ve özel sektörden temsilciler davet edilmektedir ([Kanıt 9](#)).

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nde yer alan esaslar çerçevesinde öğrencilerin program çıktılarını başarma düzeyi ölçülmektedir. Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede tanımlı süreçler ders bilgi paketinde yazılı olarak tanımlanmış olup proje ([Kanıt 1](#)), proje geliştirme ([Kanıt2](#)) ve grup çalışması ([Kanıt 3](#)) gibi etkileşim ve uygulama temelli ölçme ve değerlendirme çeşitlikleri mevcuttur.

Öğrencilerin, lisans eğitimleri boyunca aldıkları bilgileri ve/veya gerçekleştirecekleri literatür taraması sonucu ulaştıkları bilgileri kullanarak, bitirme çalışmasında belirlenen bir konuda proje, teorik veya uygulamaya dönük bir çalışma gerçekleştirme, derleme yapma, gözleme dayalı bir çalışma gerçekleştirme ve benzeri şekilde mevcut bir bilgiyi, bir alana uygulama ve yapılan çalışmaları rapor haline getirerek sözlü veya poster/proje olarak sunmak amacıyla, 07.02.2024 tarih ve 2024/216-1 sayılı Fakülte Kurulu kararı ile "Karadeniz Teknik Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Bitirme Çalışması Yönergesi" yürürlüğe konulmuştur ([Kanıt 4](#)). Bu çerçevede Fakültemizde 2023-2024 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanmak üzere Güz ve Bahar dönemlerini kapsayacak şekilde bitirme tezi alan öğrenciler arasında bir yarışma düzenlenmektedir. Yarışma ile ilgili bilim alanına, öğretim üyesi/görevlisi- öğrenci-sektör ilişkisinin güçlendirilmesine ve gelecekte gerçekleştirilebilecek daha büyük işbirlikleri için gerekli altyapının oluşturulmasına katkı sağlanması amaçlanmaktadır. Yarışma sonucunda üç adet bitirme tezi ödüllendirilmektedir ([Kanıt 5](#)).

Ayrıca Fakültemiz ana bina, öğrenci bloğu ve ek bina internet alt yapısı ve kamera sistemi tamamen yenilerek sınav güvenliğini destekler nitelikte öğrencilerin ve personelimizin hizmetine sunulmuştur ([Kanıt 6](#)). Dezavantajlı gruplar arasında yer alan öğrencilerimiz için ise ihtiyaçlarına göre sınav kâğıtları düzenlenmekte veya sınavda destek sağlamak amacıyla gözetmen öğretim elemanı görevlendirilmektedir. Söz konusu uygulamaya ilişkin bilgilendirme Fakülte'nin Sıkça Sorulan Sorular bölümünde "Diğer" başlığı altında yer almaktadır ([Kanıt 7](#)).

Ayrıca önemlik uygulanan öğrenci memnuniyet anketlerinde programlar tarafından belirlenen Program Eğitim Amaçları ve Program Öğretim Kazanımlarında elde edilen başarı seviyelerinin tespit edilmesi ve ölçülmesi amacıyla sorular tasarlanmakta ve yer almaktadır ([Kanıt 8](#)).

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar ülkemizde merkezi olarak tanımlanmakta ve ilan edilmektedir. Bu ilke ve kurallar birbiriyle tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Bu bağlamda gerekli tanımlanmalar ayrıca fakültemiz bölümlerinin ders bilgi paketlerinde yapılmış ve ilan edilmiştir ([Kanıt 1](#)). Fakültemizdeki dikey, yatay ve üniversite içindeki geçişlerde, formal öğrenmenin tanınması "Yüksek Öğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" kapsamında gerçekleştirilmektedir. Ayrıca KTÜ İİBF Öğrenci El Kitabı'nda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi hususları hakkında aday öğrenciler bilgilendirilmektedir ([Kanıt 2](#)). Uluslararası hareketlilik programından faydalanan öğrencilerin ders muafiyetleri bölüm kurullarında görüşülerek fakülte yönetim kurulunda onaylanmaktadır. Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi işlemleri, Karadeniz Teknik Üniversitesi "Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge" kapsamında yürütülmekte ve uygulanmaktadır. KTÜ İİBF Öğrenci El Kitabı'nda bu doğrultuda ilave bilgiler sunulmaktadır ([Kanıt 3](#)).

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanınmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Öğrencilerin mezun olabilmeleri için gerekli bütün şartlar ilgili bölüm sayfalarında bilgi paketi

aracılığıyla şeffaf olarak ilan edilmektedir ([Kanıt 1](#)). Ek olarak gerek oryantasyon programlarında gerekse yeni gelen öğrencilere verilen İİBF El Kitabında bildirilmektedir ([Kanıt 2](#)).

Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler "Yüksek Öğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" kapsamında gerçekleştirilmekle beraber ayrıca bölüm sayfalarında da açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde kamuoyu ile paylaşılmaktadır ([Kanıt 3](#)). Bu kapsamda Fakülte dâhilinde yürütülen programlara 2024 yılı itibarı ile yan dal ve çift anadal imkânlarından faydalanan öğrenciler bulunmaktadır ([Kanıt 4](#)).

Fakültemizde sertifikalandırma ve diploma işlemleri ile ilgili talepler titizlikle takip edilmekte ve ilgili işlemler "KTÜ Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergesi" ile tanımlanmış ve yürütülmektedir ([Kanıt 5](#)).

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Fakültemiz öğrenme ortamı ve kaynakları açısından öğrencilerimizin ihtiyaçlarını karşılayacak düzeydedir. Modern ve konforlu derslikler, geniş ve ferah amfiter ile eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyen 2 adet çağdaş bilgisayar laboratuvarı ([Kanıt 1](#)) ve özel olarak tasarlanmış 2 adet tematik laboratuvar (teknoloji sınıfı ve seminer salonu) bulunmaktadır ([Kanıt 2](#)). Öğrencilerimizin ders aralarında verimli zaman geçirebilmeleri için tahsis edilmiş 6 adet okuma salonu mevcuttur. Öğrencilerimizin bilgi kaynaklarına erişimi, üniversite genelinde hizmet veren merkez kütüphane aracılığıyla sağlanmaktadır. Buna ek olarak, fakültemiz bünyesinde oluşturulan Kütüphane ve Okuma Salonu da öğrencilerimizin kullanımına sunulmuştur ([Kanıt 3](#)). Fakültemizin tüm birimlerinde internet altyapısı yenilenerek daha hızlı ve kesintisiz bir internet hizmeti sağlanmıştır ([Kanıt 4](#)). Her dönem öğretim elemanlarımız tarafından güncellenen ders bilgi paketleri sayesinde, öğrencilerimiz ders kaynaklarına ve materyallerine kolaylıkla ulaşabilmektedir. Üniversitemizde sürdürülen yüz yüze eğitimlerin yanı sıra, uzaktan eğitim süreçlerinde de öğrenci merkezli uygulamaların geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması temel önceliklerimiz arasında yer almaktadır ([Kanıt 5](#)). Tüm bu kaynakların kullanımı düzenli olarak takip edilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır ([Kanıt 6](#); [Kanıt 7](#)). Nitekim "İİBF Öğrencileri Memnuniyet Anketi 2023-2024 Güz Dönemi Raporu" sonuçlarında da öğrenme ortam ve kaynaklarına ilişkin öğrenci memnuniyetleri yüksek düzeydedir ([Kanıt 8](#)).

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Fakültemiz öğrenci danışmanlık sistemi KTÜ Önlisans ve Lisans Öğrencileri Akademik Danışmanlığı Yönergesi ve Önlisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir. Danışman, danışmanı olduğu öğrenciler ile yönergede tanımlandığı şekilde belirlenen gün ve saatlerde görüşmeler yapmaktadır ([Kanıt 1](#); [Kanıt 2](#)). Yapılan görüşmeler ise kayıt altına alınmakta ve bölüm başkanlıklarına sunulmaktadır. Ayrıca öğrenciler "Bize Yazın" ara yüzünü de kullanarak bölüm e-posta adresleri ve öğretim üyelerinin şahsi iletişim hesapları yoluyla sorunlarını bölümlerine iletebilmekte ve yanıt alabilmektedir ([Kanıt 3](#)). Akademik danışmanlık hizmetlerine ilişkin öğrenci görüşlerini ölçmek üzere anket çalışmaları yapılmış ve sonuçlar göz önünde bulundurularak akademik danışmanlık sisteminin geliştirilmesine yönelik karar alınmış ([Kanıt 4](#); [Kanıt 5](#)) ve danışman öğrenci izleme formu hazırlanmıştır ([Kanıt 6](#)). Bunlara ek olarak öğrencilere yönelik psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti üniversitenin ilgili birimlerinde sağlanmaktadır ([Kanıt 7](#)). Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler desteklenmekte, bunlar üniversitemizin, fakültemizin ve bölümlerimizin resmi web sitesi ve kurumsal sosyal medya hesaplarından ilan edilmektedir ([Kanıt 8](#)). Bölümler, öğrencilerine mesleki gelişim ve kariyer seçimleri konusunda oryantasyon programı aracılığıyla bilgilendirme yapmaktadır. Bu kapsamda, çeşitli bölümlerde staj bilgilendirme etkinlikleri düzenlenmiş ve kariyer temsilcilerinin katılımıyla danışmanlık hizmetleri daha da zenginleştirilmiştir ([Kanıt 9](#)). Fakülte bünyesindeki kulüpler aracılığıyla kariyer planlama seminerleri düzenlenmekte olup ([Kanıt 10](#); [Kanıt 11](#); [Kanıt 12](#)), öğrencilerle kariyer planlama süreçleri hakkında doğrudan görüşmeler yapılmaktadır. Bu yaklaşım, öğrencilerin mesleki hedeflerini netleştirmelerine ve geleceğe yönelik stratejiler geliştirmelerine katkı sağlamaktadır.

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Fakültemizde öğrencilerin ihtiyaç duyduğu tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknolojik donanımına sahip çalışma alanları, sağlık hizmetleri, ulaşım, kütüphane, bilişim olanakları ve uzaktan eğitim altyapısı) büyük ölçüde üniversite tarafından sağlanmakta olup bu hizmetler nitelik ve kapasite açısından gereksinimleri karşılayacak düzeydedir. Yurt, yemekhane, teknoloji odaklı çalışma alanları ile sağlık, ulaşım, bilişim ve uzaktan eğitim hizmetleri; üniversite, belediye ve YURTKUR gibi kurumların iş birliğiyle merkezi sistemle yürütülmektedir ([Kanıt 1](#)). Teknoloji altyapısı konusunda kayda değer iyileştirmeler yapılmıştır: Araştırma Laboratuvarı'ndaki 41 bilgisayar yenilenmiş, EZ01 numaralı sınıf teknoloji odaklı bir birime dönüştürülmüş ([Kanıt 2](#)) ve 1S01 numaralı sınıf yeni bir okuma salonu olarak kullanıma açılmıştır ([Kanıt 3](#)). Ayrıca, bilgisayar laboratuvarlarında öğrencilerin serbest çalışma saatleri belirlenip duyurularak bu alanlardan verimli şekilde yararlanmaları sağlanmaktadır. Fakültenin ön bahçesine, öğrencilerin dinlenme ve ders çalışma ihtiyaçlarını karşılamak üzere Wi-Fi erişimli ahşap banklar yerleştirilmiştir ([Kanıt 4](#)). Ders programları hazırlanırken yemekhane ve ulaşım saatleri göz önünde bulundurularak öğrenci memnuniyeti önceliklendirilmiştir. Öğrencilerin öğle yemeklerini kaçırmamaları için 11.00-14.00 saatleri arasında ders planlamasına kısıtlamalar getirilmiş, ayrıca Rektörlük ile yapılan görüşmeler sonucu yemekhane hizmet süresi bu saat aralığına genişletilmiştir ([Kanıt 5](#)).

3.4. Dezavantajlı Gruplar

Dezavantajlı, kırılmalı ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına eşitlik, çeşitlilik ve kapsayıcılık ilkeleri gözetilerek erişimi sağlanmaktadır. Fakültemiz engelsiz fakülte uygulamaları kapsamında engelli öğrenciler için asansör, özel otopark alanı, engelli rampası, özel tuvaletler ve yürüyüş bandı gibi fiziksel altyapı olanakları sunmaktadır ([Kanıt 1](#)). Engelli Öğrenciler Komisyonu ve Engelli Öğrenci Destek Birimi aracılığıyla öğrencilerin ihtiyaçları gözetilmekte ([Kanıt 2](#)), Karadeniz Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde özel sınav yöntemleri uygulanmaktadır ([Kanıt 3](#)). Kapsayıcı eğitim yaklaşımı doğrultusunda, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümünde "Dezavantajlı Gruplar ve Sosyal Politika" dersi açılmış ([Kanıt 4](#)); çeşitli bölümlerde yabancı uyruklu öğrencilerin uyum

süreçlerini desteklemek için matematik destek eğitimi, Erasmus bilgilendirme toplantıları ve dil pratiği etkinlikleri düzenlenmiş, ayrıca Azerbaycan uyruklu öğrenciler için özel bir uyum programı başlatılmıştır ([Kanıt5](#)).

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler desteklenmekte, bunlar üniversitemizin, fakültemizin ve bölümlerimizin resmi web sitesinde ilan edilmektedir ([Kanıt1](#); [Kanıt2](#)). Öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetleri ağırlıklı olarak fakülte bünyesinde yer alan 6 aktif öğrenci kulübü tarafından desteklenmektedir ([Kanıt3](#)). Dekanlık tarafından bu kulüplerin faaliyetleri teşvik edilerek desteklenmektedir. Bu kapsamda, Seminer Salonu, Teknoloji Sınıfı ve Kütüphane öğrencilerin sosyal ve akademik etkinliklerini desteklemek amacıyla yeniden düzenlenmiştir ([Kanıt4](#)). Bölümler tarafından çok sayıda ders içi paylaşımlar, toplantılar ve etkinlikler gerçekleştirilmiş olup, fakülte tarafından mekan ve bütçe desteği sağlanarak öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda sürekli iyileştirmeler yapılmıştır ([Kanıt5](#); [Kanıt6](#)). Ayrıca, öğrencilerin bilim alanlarına katkı sağlamalarını ve gelecekteki iş birlikleri için altyapı oluşturmayı hedefleyen bir bitirme tezi yarışması düzenlenmiştir ([Kanıt7](#)). Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin daha fazla teşvik edilmesi için yeni etkinlikler ve mekan düzenlemeleri planlanmaktadır ([Kanıt8](#)).

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması ve yükseltilmesi ile ilgili tüm süreçler rektörlük tarafından yürütülmektedir. Fakülte, Rektörlüğün belirlediği öğretim elemanı atama/ görevlendirme ve yükseltme süreçleri ile ilgili kriterleri uygulamaktadır. Öğretim elemanlarının atanmasındaki süreçler YÖK tarafından belirlenen “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği” ve “KTÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi” ile uygulanmak suretiyle güvence altına alınmaya çalışılmaktadır ([kanıt1](#)). Öğretim üyelerinin kadro talepleri öncesinde akademik durumlarını göstermek adına oluşturulan modül, KTÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi kapsamındaki tüm gerekliliklere karşılık gelen kanıtlayıcı belgelerin elektronik ortamda yüklenmesine imkân vermektedir. Ayrıca hem kurum içi hem de kurum dışı jüri üyelerinin başvuru evraklarını değerlendirmesine imkân sağlamaktadır ([kanıt2](#)). Fakültemiz bünyesinde yer alan bölümlerde ders görevlendirmeleri ve dağılımı, ilgili öğretim elemanının doktora veya doçentlik uzmanlık alanı dikkate alınarak ana bilim dalları tarafından gerçekleştirilmektedir.

B.4.2. Öğrenme Yetkinlikleri ve Gelişimi

Öğretim kadrosunun öğretim yetkinliklerinin gelişimini, pedagojik ve teknolojik yeterliliklerini arttırmak amacıyla hizmet içi, bireysel ve kurumsal eğitimler gerçekleştirilmektedir ([kanıt1](#)). Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi için eğitimcilerin eğitimi programları teşvik edilmektedir. Sistemli olarak bu anlamda bir uygulama yer almamaktadır. Kurumda, öğretim kadrosunun kurs, çalıştay, ders, seminer, gibi sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması olan “KTÜ Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KTÜ-SEM)” tarafından açılan programlar düzenlenmektedir. Bu konuda bütün öğretim üyelerini kapsayan zorlayıcı bir uygulama mevcut değildir ([kanıt2](#)). Öğretim kadrosunun etkileşimli-aktif ders verme yöntemleri, uzaktan eğitim süreçlerinin öğrenilmesi ve kullanılması için gerekli öğretme öğrenme merkezi yapılanması; “KTÜ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KTÜ-UZEM)” birimi üzerinden gerçekleşmektedir ([kanıt3](#)).

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Fakültemizde öğretim elemanları için eğitim faaliyetlerine ilişkin teşvik ve ödüllendirme uygulaması, KTÜ Ödül Yönergesi kapsamında gerçekleştirilmektedir. Yönergede “Eğitim Ödülleri” başlığı altında; “Öğretim Yöntem ve Teknikleri Ödülü”, “Akademik Danışman Ödülü” ve “Eğitim Kalitesine Katkı Ödülü” kategorileri yer almaktadır. ([kanıt1](#))

C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Fakültenin araştırma hedef ve stratejileri, 13.12.2021 tarihi itibarıyla Araştırma Üniversitesi olarak seçilen kurumun stratejik amaç ve hedefleri ile uyumlu olarak belirlenmektedir. Bu kapsamda, Üniversitenin 2024-2028 Stratejik Planında yer alan “Araştırma Odaklı Üniversite Olma” amacı ve alt hedefleri çerçevesinde İİBF Stratejik Eylem Planı hazırlanmıştır ([İİBF 2024 Stratejik Eylem Planı](#)). Bölümlere yapılan bilgilendirmeyle “Akademisyen ve öğrencilere proje, yayın ve ödül olanakları konusunda web sayfaları ve (varsa) sosyal medya hesapları üzerinden düzenli aralıklarla bilgilendirme yapılması” önerilmiştir ([Bölümlere Gönderilen Yazı, 11. Madde](#)). İlgili duyurular bölümlerimizce yapılmıştır ([İşletme](#), [Maliye](#), [Yönetim B.S.](#), [Uluslararası İlişkiler](#), [İktisat](#)).

2020 yılı itibarıyla Fakülte bünyesinde yayına başlayan Karadeniz Ekonomi Araştırmaları Dergisi (KARED), fakülte öğretim elemanlarını/üyelerini de kapsayacak şekilde araştırmacılara bilimsel çalışmalarını yayınlama olanağı sunmaya devam etmektedir ([Dergi Web Sayfası](#)).

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Akademisyenlerimiz araştırmalarında kurum içi (BAP) ve kurum dışı kaynaklardan (TÜBİTAK, Bakanlık gibi) yararlanmaktadır. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmekte, TÜBİTAK, Kalkınma Ajansları, Avrupa Birliği ve proje desteği veren kuruluşların proje çağrıları akademisyenlerimizce takip edilmektedir. İlgili dönemde kurum içi kaynaklardan desteklenen bir adet BAP Başlangıç Destek Projesi, kurum dışı kaynaklardan dört adet TÜBİTAK projesi yürütülmektedir ([İİBF 2024 Birim Faaliyet Raporu Sayfa 34](#)). Bunun yanında, 2024 yılında üç adet TÜBİTAK 2209 öğrenci projesi kabul edilmiştir ([İİBF 2024 Stratejik Plan Sonuç Belgesi Sayfa 2](#)). Kurum dışı kaynaklar dışında kurum içi çekirdek fonlar kısıtlıdır. Kısıtlı fonlar dolayısıyla araştırma potansiyelinin artırılması amacıyla ödül verilebilmesi mümkün olamamaktadır. Ancak nitelikli yayın ve proje performansı konusunda başarı gösteren öğretim elemanlarına/üyelerine teşekkür belgesi takdim edilmektedir ([Kurul Haberi Son Paragraf ve Fotoğraflar](#)).

Araştırmacı ekosistemine lisans öğrencilerinin de dahil edilmesini benimseyen bir yaklaşımla Fakültemizce “Bitirme Tezi Yönergesi” hazırlanmış ([Yönerge](#)), bitirme tezini yönergeye uygun ve başarılı bir şekilde tamamlayan lisans öğrencilerine kısıtlı kaynaklarla da olsa ödül verilmesi planlanmıştır ([Yönerge-Sayfa 3](#)). İlgili dönemde 6 bitirme tezi ödüle başvurmuş, Ödül Komisyonunun değerlendirmesi sonucu hiçbir tezin ödüle layık olmadığı karara bağlanmıştır ([Komisyon Karar Tutanağı](#)).

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Fakültede altı bölümümüzde doktora programı bulunmaktadır. Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri Sosyal Bilimler Enstitüsü (SBE) tarafından yönetilmekte, Anabilim Dalları aracılığıyla Fakültemizle paylaşılmaktadır. İhtiyaç olunan alanlarda alınması gereken tedbirler ya da atılması gereken adımlar SBE ile iş birliğiyle bölümlerimizce yürütülmektedir ([İktisat Bölümü Duyuru](#)). 2024 yılı sonu itibarıyla Ekonometri, İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi, Maliye ve Uluslararası İlişkiler Anabilim Dallarında birer tane olmak üzere toplam 6 doktora öğrencimiz bulunmaktadır ([SBE 2024 Birim Faaliyet Raporu](#)).

Fakültenin kendi mezunlarını ve ulusal/uluslararası deneyime ve eğitime sahip mezunları işe alma politikası açıktır ([KTÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#)). Fakültemiz öğretim elemanı olan altı araştırmacı 2024 yılında atanma kriterlerini sağlayarak açılan öğretim üyesi kadrolarına başvurmuş ve atanmaya hak kazanmıştır ([İİBF 2024 Birim Faaliyet Raporu Sayfa 8-9](#)). Atama süreçlerinin tamamı şeffaf bir şekilde yürütülmüştür.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Fakültemizde görev yapan 149 araştırmacının 114’ü (%77) doktoralı araştırmacı statüsündedir ([İİBF 2024 Birim Faaliyet Raporu Sayfa 23](#)). Fakültemiz öğretim elemanları/üyeleri, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini geliştirmek amacıyla gerek üniversitenin farklı birimleri tarafından düzenlenen etkinliklere gerekse kurum dışı düzenlenen eğitim faaliyetlerine katılım göstermektedir. ([İİBF 2024 Stratejik Plan Sonuç Belgesi Sayfa 89-93](#)). Fakültemiz öğretim elemanlarının/üyelerinin bu etkinliklere katılımını desteklemekte, “Akademisyen ve öğrencilere proje, yayın ve ödül olanakları konusunda web sayfaları ve (varsa) sosyal medya hesapları üzerinden düzenli aralıklarla bilgilendirme yapılmasını” teşvik etmektedir ([Bölümlere Gönderilen Yazı, 11. Madde](#)). Akademisyenlerimizin gelişimi alınan ödüllerle tescillenmektedir. 2023 yılında dört akademik personelimiz ödüle layık görülürken ([İİBF 2023 Stratejik Plan Sonuç Belgesi Sayfa 27](#)), 2024 yılında ödül alan araştırmacı sayımız dokuza yükselmiştir ([İİBF 2024 Stratejik Plan Sonuç Belgesi Sayfa 94-95](#)).

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Akademisyenlerimiz COST programı aracılığıyla uluslararası ortak araştırma birimlerine dahil olmaktadır ([COST Portföyü Sayfa 6-7](#)). Fakültemiz öğretim üyelerinin öncülüğünde 17 ülkeden 28 katılımcıyla LEAD-ME CA19142 COST Projesi kapsamında “Advancing Media Accessibility through Research Methods and Innovative Approaches” adlı eğitim okulu etkinliği düzenlenmiştir ([Kanit](#)). Araştırmacılarımız yürütülen ortak yayınlarla uluslararası iş birliklerini desteklemektedir ([Yayın 1, Yayın 2, Yayın 3, Yayın 4](#)). Bu konuda yürütülen faaliyetler olsa da fakülte genelinde yaygınlık kazanan bir uygulama söz konusu değildir.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemizde araştırma faaliyetleri yıllık bazda faaliyet raporları ve SBYS aracılığıyla izlenmekte, karne oluşturulmakta ve değerlendirilmektedir ([İİBF 2024 Birim Faaliyet Raporu Sayfa 34, Sayfa 52](#)). Yapılan değerlendirmeler sonucunda, nitelikli yayın ve projeleriyle araştırma ekosistemine destek veren araştırmacılarımıza teşekkür belgesi takdim edilmektedir ([Kurul Haberi Son Paragraf ve Fotoğraflar](#)).

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Fakültemizde, 2022 yılında başlatılan uygulama ile SSCI-SCI (Q1-Q4) yayın ve proje desteği alan öğretim elemanları/üyeleri teşekkür belgesiyle ödüllendirilmektedir. 2023 yılı teşekkür belgeleri 2024 yılı temmuz ayında takdim edilmiştir ([Kurul Haberi Son Paragraf ve Fotoğraflar](#)). 2024 yılı ödüllerinin 2025 yılı bahar döneminde verilmesi plan dahilindedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Toplumsal katkı faaliyetlerinin iyileştirilmesinde ve sürdürülmesinde, izleme ve değerlendirme süreçlerinin yönetiminde paydaş görüşlerine önem verme yönünde artan bir eğilim gözlenmektedir. Fakülte bünyesinde kurumsallaşmış bir toplumsal katkı politikası, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapı bulunmamakla birlikte belirtilen birçok alanda toplumsal katkı sağlayacak faaliyetler de bulunmaktadır. Birçok liseye gidilerek meslek tanıtımı, kariyer gelişimi ve gelecek planlaması bağlamında Fakültemiz bölümlerinin tanıtımı yapılmıştır ([Kanit1](#), [Kanit2](#), [Kanit3](#), [Kanit4](#)). Bunun yanı sıra Fakültemizin ev sahipliğinde lise öğrencilerine benzer tanıtımlar gerçekleştirilmiştir ([Kanit5](#), [Kanit6](#), [Kanit7](#)). Yine meslek tanıtım fuarında bölümlerimiz öğrencilere tanıtılmıştır ([Kanit8](#), [Kanit9](#), [Kanit10](#)). Ayrıca güncel kavramlar/konular hakkında da lise öğrencilerine eğitim amaçlı seminer verilmiştir ([Kanit11](#), [Kanit12](#)). Belirli gün ve haftalarda toplumsal farkındalığı artırmak üzere fakültemiz bünyesinde çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiştir. KTÜ Kamu Yönetimi Kulübü tarafından 1974 Kıbrıs Barış Harekatı temalı düzenlenen etkinlik bu kapsamda değerlendirilebilir ([Kanit13](#)). Yine Kamu Yönetimi Kulübü tarafından Trabzon’da görev yapan mülki idare amirleri ve görevleri hakkında farkındalık oluşturma faaliyeti gerçekleştirilmiştir ([Kanit14](#)). İlave olarak bölümlerin belirli periyotlarla hazırlamış oldukları e-bültenler de içerisinde yer alan “bölüm tanıtımları, dereceye giren öğrencilerin mesajları, mezun öğrencilerin tecrübe paylaşımları” gibi bölümlerle toplumun bilgilendirilmesine aracılık etmektedir ([Kanit15](#), [Kanit16](#), [Kanit17](#), [Kanit18](#), [Kanit19](#), [Kanit20](#)). Fakültemiz bünyesinde bulunan bölüm ve öğretim üyeleri tarafından topluma bilginin yayılması kapsamında çok sayıda kongre ([Kanit21](#)), konferans ([Kanit22](#), [Kanit23](#)), panel, gazete

röportajı, TV programı ([Kanıt24](#), [Kanıt25](#), [Kanıt26](#)) gibi faaliyetlerde bulunulmuştur. T.C. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nın müşteri kuruluş olarak yer aldığı TÜBİTAK KAMAG 1007 Kamu Kurumları Araştırma ve Geliştirme Projelerini Destekleme Programı "İhtisaslaşmış Kadın Konukevleri Hizmet Modelinin Geliştirilmesi" çağrısı kapsamında Karadeniz Teknik Üniversitesi'nin başvuru yaptığı "Kadın Konukevleri Hizmetlerinde İhtisaslaşmış Bir Yaklaşım: Güçlenme ve Etkin Destekle Verimli Entegrasyon - GÜVEN" isimli (Kamu Yönetimi bölümünden Doç. Dr. Pınar AYDOĞAN ile Yönetim Bilişim Sistemleri bölümünden Doç. Dr. Muhammet BERİGEL, Dr. Öğr. Mustafa Bilgehan İMAMOĞLU ve Dr. Öğr. Üyesi Gizem Dilan BOZTAŞ'ın yer aldığı) proje desteklendi ([Kanıt27](#)).

D.1.2. Kaynaklar

Fakültemiz açısından toplumsal katkı kaynakları olarak mali, fiziksel mekân (çok amaçlı kullanılan salonlar, vb), insan gücü ve danışmanlık hizmeti göz önüne alındığında; özellikle insan gücü, danışmanlık hizmeti ve farklı fiziksel mekân kullanımı bağlamında oldukça yeterli gözükmektedir ([Kanıt1](#)). "Toplumsal Katkı Etkinlikleri"ne ayrılmış mali bir kaynağı bulunmamasına rağmen, bünyesinde yapılan faaliyetlere fiziki destek ve danışmanlık hizmetleri verdiği gözlenmektedir. Bunun yanı sıra fakülte öğretim üyeleri ve elemanlarının kendi imkânlarıyla toplumsal katkı sunma girişimleri bulunmaktadır. Fiziki altyapı ve insan gücü, uygun görülen faaliyetleri gerçekleştirebilmek adına yeterlidir. Mali kaynaklar iç ve dış destekli olarak artırılabilir. TÜBİTAK, Avrupa Birliği merkezli projelerden destek alınabilir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemizde stratejik plan birim karnelerindeki sonuçlar ile Fakülte ve bölümlerimize ait resmî ve sosyal medya sayfaları üzerinden Birim Kalite Komisyonu tarafından toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir ([Kanıt1](#), [Kanıt2](#)).

PUANLAMA (OLGUNLUK DÜZEYİ)

YÖKAK DERECELİ DEĞERLENDİRME PUAN TABLOSU						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
A.1.1.				X		4
A.1.2.			X			3
A.1.3.			X			3
A.1.4.				X		4
A.1.5.				X		4
A.2.1.			X			3
A.2.2.			X			2
A.2.3.			X			3
A.3.1.			X			3
A.3.2.			X			3
A.3.3.			X			3
A.3.4.			X			3
A.4.1.			X			3
A.4.2.				X		4
A.4.3.			X			3
A.5.1.	X					1
A.5.2.	X					1
A.5.3.			X			3
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE PUAN TOPLAMI						55
B.1.1.			X			3
B.1.2.			X			3
B.1.3.			X			3
B.1.4.			X			3
B.1.5.			X			2
B.1.6.			X			3
B.2.1.			X			2
B.2.2.			X			3
B.2.3.			X			2
B.2.4.			X			2
B.3.1.				X		2
B.3.2.				X		3
B.3.3.				X		3
B.3.4.				X		3
B.3.5.				X		3
B.4.1.		X				2
B.4.2.		X				2
B.4.3.		X				2
B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM PUAN TOPLAMI						46
C.1.1.			X			3
C.1.2.			X			3
C.1.3.			X			3
C.2.1.			X			3
C.2.2.		X				2
C.3.1.			X			3
C.3.2.			X			3
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PUAN TOPLAMI						20
D.1.1.				X		4
D.1.2.				X		4
D.2.1.				X		4
D. TOPLUMSAL KATKI PUAN TOPLAMI						12
TÜM ÖLÇÜTLERE AİT PUANLARIN TOPLAMI						133

Tablo 1: Fakültenin ait ölçütleri için kendine verdiği puan (olgunluk düzeyi)