

 KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Farabi Hastanesi	KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (Farabi Hastanesi) Başhekimliği			
	TEMİZLİK-POSTA HİZMETLERİ İÇİN BÖLÜM UYUM KONTROL LİSTESİ			
Dok. Kod: EY.LS.28	Yayın Tarihi:05.06.2020	Revizyon No:04	Revizyon Tarihi:02.10.2024	Sayfa Sayısı:1

Personelin Adı Soyadı:	İşe Başlama Tarihi:
Görev Unvanı:	Ory. Eğit. Başlama Tarihi:
Göreve Başladığı Bölüm:	Ory. Eğt. Bitiş Tarihi:

EĞİTİM KONULARI	EĞİTİM VEREN	EĞİTİM ALAN
Bölüm çalışanlarını tanıştırma,		
Bölümün fiziki yapısının tanıtılması hakkında bilgi,		
Bölüm içinde çalışma saatleri / çalışma koşulları hakkında bilgi,		
Bölüm içinde uyulması gereken kurallar (kılık/kıyafet, giriş/çıkış kimlik kartı kullanımı)		
Bölümün faaliyetleri, çalışma düzeni ve işleyişi hakkında bilgi verme,		
Bölüm çalışanının mesleğine göre görev yetki ve sorumlulukları hakkında bilgi		
Cihaz arıza ve bakım işlemleri ile ilgili işleyişi hakkında bilgi,		
Hasta başı test cihazları eğitimi, saklanması ve temizliği hakkında bilgi,		
Acil durum kodları ve numaraları hakkında bilgi		
İstenmeyen olay bildirim, düzeltici önleyici faaliyetler sistemi hakkında bilgilendirilme,		
Acil durumlar için tahliye planını /kullanılacak malzemeleri anlatma		
Posta hizmetleri ile sağlık personeli, diğer çalışanlar ve hasta/hasta yakını iletişim,		
Atık yönetim hakkında bilgi,		
Sağlıkta Kalite Standartları ve hizmetiçi eğitimler hususunda bilgi,		
Birime özel konular		
Diğer		
BÖLÜM ORYANTASYON EĞİTİMİ TAMAMLANDI.	Ad Soyad İmza	Ad Soyad İmza

Not: Bu form birim sorumlusu tarafından doldurulup 1 hafta (7 iş günü) içinde Eğitim Koordinatörlüğü'ne teslim edilir.