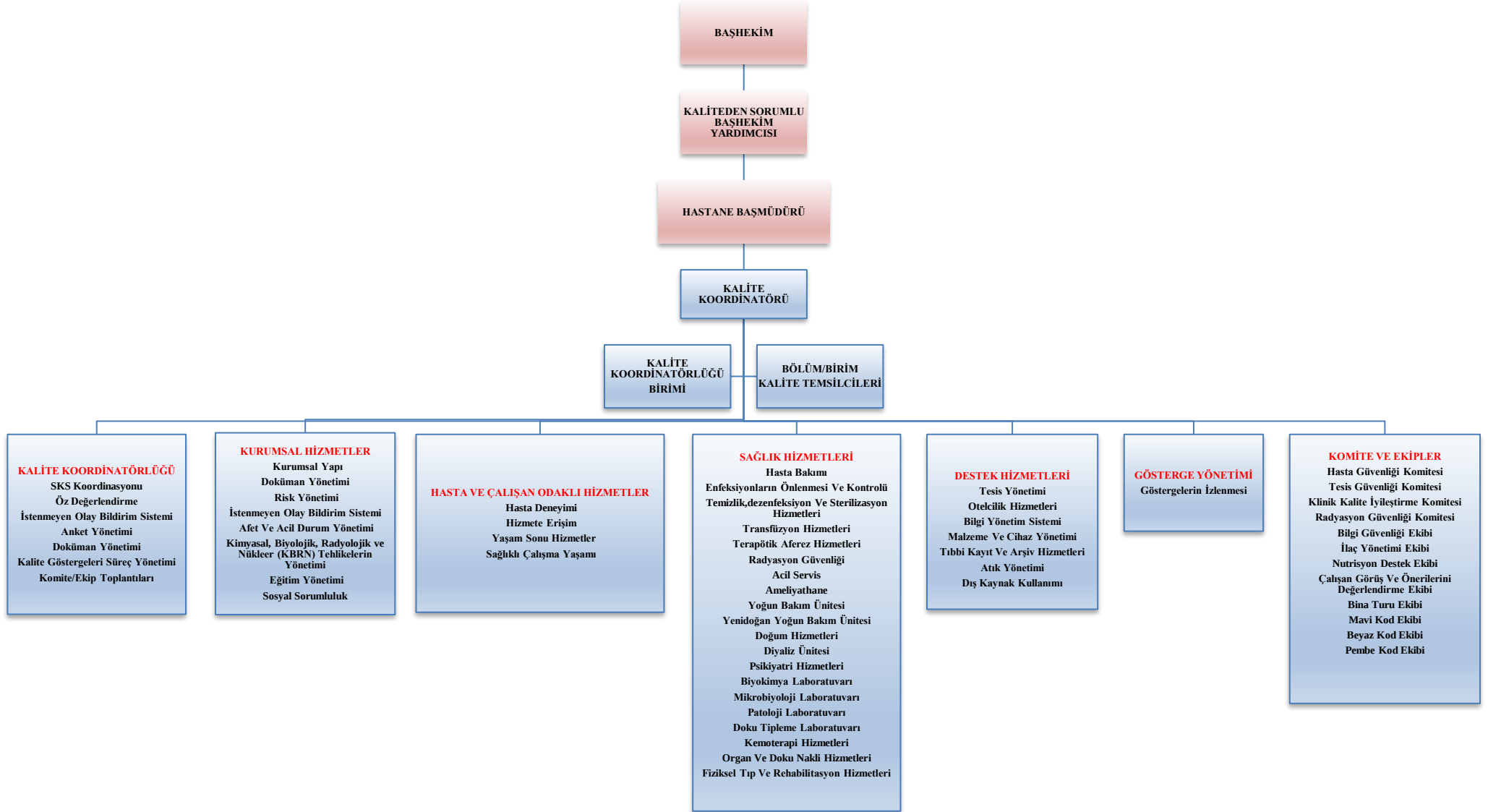




KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ İŞ PLANI**KURUMSAL HİZMETLER**
Çiğdem YAVUZ

Fatma SÜMER	Zeliha ÇOLAK	Deniz OMAK	Gülay KESKİN
Kurumsal Yapı Kalite Yönetimi Risk Yönetimi Acil Durum ve Afet Yönetimi	İstenmeyen Olay Bildirimi Sistemi Doküman Yönetimi Eğitim Yönetimi	Düzeltilici Önleyici Faaliyet (DÖF) Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik ve Nükleer (KBRN) Tehlikelerin Yönetimi Sosyal Sorumluluk	Kalite Koordinatörlüğü Modülü Dokümantasyon Raporlama

HASTA VE ÇALIŞAN ODAKLI HİZMETLER
Çiğdem YAVUZ

Fatma SÜMER	Zeliha ÇOLAK	Deniz OMAK	Gülay KESKİN
Hizmete Erişim Sağlıklı Çalışma Yaşamı	Hasta Deneyimi	Yaşam Sonu Hizmetler	Kalite Koordinatörlüğü Modülü Dokümantasyon Raporlama

SAĞLIK HİZMETLERİ
Çiğdem YAVUZ

Fatma SÜMER	Zeliha ÇOLAK	Deniz OMAK	Gülay KESKİN
Temizlik Dezenfeksiyon ve Sterilizasyon Hizmetleri Radyasyon Güvenliği Biyokimya Laboratuvarı Mikrobiyoloji Laboratuvarı Patoloji Laboratuvarı Doku Tipleme Laboratuvarı Terapötik Aferez Hizmetleri	Hasta Bakımı Acil Servis Yoğun Bakım Ünitesi Doğum Hizmetleri Organ ve Doku Nakli Hizmetleri Transfüzyon Hizmetleri Kemoterapi Hizmetleri	Enfeksiyonların Önlenmesi Ameliyathane Yeni doğan Yoğun Bakım Ünitesi Diyaliz Ünitesi Psikiyatri Hizmetleri İlaç Yönetimi Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon Hizmetleri	Kalite Koordinatörlüğü Modülü Dokümantasyon Raporlama

DESTEK HİZMETLERİ
Çiğdem YAVUZ

Fatma SÜMER	Zeliha ÇOLAK	Deniz OMAK	Gülay KESKİN
Tesis Yönetimi Hizmetleri Bilgi Yönetim Sistemi Dış Kaynaklı Doküman Kullanımı	Otelcilik Hizmetleri Atık Yönetimi	Tıbbi Kayıt Arşiv Hizmetleri Malzeme ve Cihaz Yönetimi	Kalite Koordinatörlüğü Modülü Dokümantasyon Raporlama

GÖSTERGE YÖNETİMİ Çiğdem YAVUZ							
Zeliha ÇOLAK		Deniz OMAK		Gülay KESKİN			
Göstergelerin İzlenmesi Bölüm Bazlı Göstergeler Klinik Bazlı Göstergeler Hastane Göstergeleri			Kalite Koordinatörlüğü Modülü Dokümantasyon Raporlama				
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ SEKRETERLİK HİZMETLERİ Çiğdem YAVUZ							
Gülay KESKİN							
Kalite Koordinatörlüğü Modülü Kalite Web Sayfası Düzenlenmesi Dokümantasyon (Revizyon Çalışmaları) Komiteler/Ekipler (İşleyiş ve Raporlama) Süreç Yönetimi (Kalite İstatistikleri) Anket Yönetimi (Çalışan Geri Bildirim Anketleri, Hasta Deneyimi Anketleri) Acil Durum Kodları Eğitim Katılım Belgesi Düzenleme HBYS Resmi Yazışmalar							
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ KOMİTE VE EKİPLER Çiğdem YAVUZ							
Fatma SÜMER		Zeliha ÇOLAK		Deniz OMAK		Gülay KESKİN	
Nutrisyon Destek Ekibi Bilgi Güvenliği Ekibi		Hasta Güvenliği Komitesi Radyasyon Güvenliği Komitesi		Tesis Güvenliği Komitesi İlaç Yönetimi Ekibi		Tesis Güvenliği Komitesi Hasta Güvenliği Komitesi Radyasyon Güvenliği Komitesi Nutrisyon Destek Ekibi Bilgi Güvenliği Ekibi İlaç Yönetimi Ekibi	
Bina Turu Ekibi Mavi Kod Ekibi Beyaz Kod Ekibi Pembe Kod Ekibi Klinik Kalite İyileştirme Komitesi Güvenli Hava Yolu Yönetimi Ekibi Hasta Görüş ve Önerilerini Değerlendirme Ekibi Çalışan Görüş ve Önerilerini Değerlendirme Ekibi							

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ SÜREKLİ İYİLEŞTİRME
Çiğdem YAVUZ

Fatma SÜMER

Zeliha ÇOLAK

Deniz OMAK

Gülay KESKİN

SKS Komite ve Ekiplerinin Güncellenmesi (Yılda 1 Kez)
Prosedür, Talimat, Rehber ve Formların Güncel Tutulması (Sürekli İyileştirme)
Göstergelerin Takibi (İlgili Periyotlarda)
Bölüm Bazlı Göstergelerin Takibi (İlgili Periyotlarda)
Klinik Bazlı Göstergelerin Takibi (İlgili Periyotlarda)
DÖF Takibi (Günlük)
DÖF Analizi (3 Aylık)
İOBS Bildirimleri Günlük
İOBS Analiz Raporları (3 Aylık Periyotlarda)
Komite ve Ekiplerin Toplantı Tutanakları (İlgili Periyotlarda)
Komite ve Ekiplerin Faaliyet Raporları (Yıllık)
Özdeğerlendirme (Yılda 2 Kez)
Özdeğerlendirme Takvimi (Yılda 2 Kez)
Özdeğerlendirme Raporları (Yılda 2 Kez)
Özdeğerlendirme Sonuç Paylaşım Toplantıları (Yönetim, Bölüm/Birim Sorumluları ve Kalite Temsilcileri, Yılda 2 Kez)
Bina Turları (Yılda 6 Kez)
Bina Turu Eylem Planları (Yılda 1 Kez)
Çalışan Görüş ve Önerilerinin Değerlendirilmesi (Değerlendirmeler Günlük, Toplantılar Yılda 2 Kez)
Kalite Hedeflerinin Belirlenmesi ve Değerlendirilmesi (Yılda 1 Kez)
Sağlıklı Çalışma Yaşamının Sağlanmasına Yönelik Hedeflerin Belirlenmesi ve Değerlendirilmesi (Yılda 1 Kez)
Sağlığın Teşviki ve Geliştirilmesi Kapsamında Uygulanacak Sosyal Sorumluluk Hedeflerinin Belirlenmesi ve Değerlendirilmesi (Yılda 1 Kez)
Gösterge Hedeflerinin Belirlenmesi (Yılda 1 Kez)
Kalite Koordinatörlüğü Modülü (Sürekli İyileştirme)
Kalite Web Sayfası Düzenlenmesi
Dokümantasyon (Revizyon Çalışmaları)
Komiteler/Ekipler (İşleyiş ve Raporlama)
Süreç Yönetimi (Kalite İstatistikleri)
Anket Yönetimi, Çalışan Geri Bildirim Anketleri (Yıllık)
Anket Yönetimi, Hasta Deneyimi Anketleri (Aylık, 3 Aylık, Yıllık)
Acil Durum Kodları
Eğitim Katılım Belgesi Düzenleme
HBYS Resmi Yazışmalar