

01.09.2026

EDEBİYAT FAKÜLTESİ

ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME

SÜRECİ

Karadeniz Teknik Üniversitesi, Kanuni Kampüsü Edebiyat Fakültesi, Adres

61080 Ortahisar / Trabzon / TÜRKİYE

+90 462 325 5597/5572

edebiyatfak@ktu.edu.tr

<https://www.ktu.edu.tr/edebiyat>

Telefon

E-posta

Web

3.1. ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİN PLANLANMASI VE KOORDİNASYONU

Süreç Kartı Alanı	Açıklama
1. Sürecin Adı	Araştırma Faaliyetlerinin Planlanması ve Koordinasyonu Alt Süreci
2. Üst Süreci	Araştırma-Geliştirme Süreçleri
3. Sürecin Kapsamı ve Amacı	Fakültenin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin Üniversitenin stratejik amaç ve hedefleri, ilgili mevzuat ve fakültenin araştırma öncelikleri doğrultusunda planlanması, koordine edilmesi ve izlenmesini kapsar. Sürecin amacı; öğretim elemanlarının bilimsel araştırma faaliyetlerini desteklemek, araştırma kapasitesini geliştirmek, araştırma faaliyetleri arasında koordinasyonu sağlamak ve elde edilen bilimsel çıktının niteliğini ve sürdürülebilirliğini artırmaktır.
4. Sürecin Sorumluları	Dekan, Dekan Yardımcıları, Bölüm Başkanları, Fakülte AR-GE Komisyonu ve ilgili komisyonlar
5. Sürecin Uygulayıcısı	Bölüm Başkanlıkları, öğretim elemanları, Fakülte AR-GE Komisyonu ve ilgili idari/akademik birimler
6. Sürecin İzlemesini Yapan Birim	Dekanlık, Fakülte AR-GE Komisyonu, Bölüm Başkanlıkları ve ilgili kalite birimleri
7. Mevzuat	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, ilgili yükseköğretim mevzuatı, KTÜ stratejik planı, KTÜ Bilimsel Araştırma Projeleri ile ilgili düzenlemeler, KTÜ Senato kararları, ilgili yönerge ve usul ve esaslar, fakülte ve üniversite araştırma politikaları
8. Sürecin Girdileri	KTÜ stratejik planı, fakülte stratejik amaç ve hedefleri, araştırma öncelikleri, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, mevcut araştırma altyapısı ve kaynakları, proje ve yayın performans verileri, ulusal ve uluslararası araştırma eğilimleri, bölüm ve öğretim elemanı önerileri, önceki dönem araştırma performans sonuçları, paydaş görüşleri ve ilgili mevzuat
9. Sürecin Faaliyetleri	- Fakültenin araştırma ve geliştirme önceliklerinin belirlenmesi - Üniversitenin stratejik amaç ve hedefleri ile araştırma faaliyetlerinin ilişkilendirilmesi - Bölümlerin araştırma alanları ve ihtiyaçlarının değerlendirilmesi - Öğretim elemanlarının araştırma kapasitesi ve uzmanlık alanlarının izlenmesi - Araştırma faaliyetlerine yönelik ihtiyaçların ve geliştirilmesi gereken alanların belirlenmesi - Fakülte düzeyinde araştırma faaliyetlerinin planlanması ve koordinasyonunun sağlanması - Ulusal ve uluslararası proje, yayın, konferans, çalıştay ve benzeri bilimsel faaliyetlerin takip edilmesi - Öğretim elemanlarının proje ve araştırma fırsatları konusunda bilgilendirilmesi - Araştırma faaliyetlerinde bölüm ve öğretim elemanları arasındaki iş birliğinin desteklenmesi - Araştırma altyapısı, kaynak ve destek ihtiyaçlarının belirlenmesi - Araştırma faaliyetlerine ilişkin üniversite içi ve dışı destek mekanizmalarının takip edilmesi - Araştırma faaliyetlerinin ilgili komisyon ve kurullarda değerlendirilmesi - Araştırma faaliyetlerine ilişkin performans göstergelerinin izlenmesi - Elde edilen araştırma sonuçlarının ve performans verilerinin değerlendirilmesi - Tespit edilen ihtiyaç ve sorunlara yönelik geliştirme ve iyileştirme önerilerinin oluşturulması

Süreç Kartı Alanı	Açıklama
	Araştırma faaliyetlerinin sonuçlarının sonraki dönem planlamalarına aktarılması
10. Sürecin Çıktıları	Araştırma faaliyet planları, araştırma öncelikleri, bölüm ve fakülte araştırma faaliyetleri, araştırma performans verileri, proje ve yayın faaliyetleri, araştırma iş birliği önerileri, ihtiyaç ve değerlendirme raporları, komisyon/kurul kararları ve iyileştirme önerileri
11. Sürecin Müşterisi	Öğretim elemanları, Bölümler, Fakülte, KTÜ Rektörlüğü, öğrenciler, araştırma kurumları ve ilgili ulusal/uluslararası paydaşlar
12. Sürecin Tedarikçisi	KTÜ Rektörlüğü, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, ilgili Üniversite araştırma ve destek birimleri, Bölüm Başkanlıkları, öğretim elemanları, ulusal ve uluslararası araştırma kuruluşları ve diğer paydaşlar
13. Sürecin Performans Göstergeleri	- Araştırma faaliyetleri için belirlenen hedeflerin gerçekleşme oranı - Fakülte ve bölümlerde yürütülen araştırma faaliyetlerinin sayısı - Başvurulan ve desteklenen ulusal/uluslararası proje sayısı - Öğretim elemanı başına düşen bilimsel yayın sayısı - Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılım sayısı - Araştırma iş birliği gerçekleştirilen kurum/kuruluş sayısı - Araştırma faaliyetlerine yönelik bilgilendirme ve destek faaliyetlerinin sayısı - Araştırma performans göstergelerinin izlenme oranı - Araştırma faaliyetlerine ilişkin iyileştirme önerilerinin gerçekleştirilme oranı
14. Sürecin Performans Değerlendirme Yöntemi ve Sıklığı	Performans göstergeleri; akademik faaliyet raporları, proje ve yayın verileri, ilgili Üniversite bilgi sistemleri, bölüm raporları, komisyon değerlendirmeleri ve öğretim elemanı geri bildirimleri üzerinden izlenir. Performans değerlendirmesi yıllık olarak yapılır; gerekli görülen göstergeler akademik dönemler içerisinde de izlenir. Değerlendirme sonuçları sonraki dönem araştırma planlamalarında ve iyileştirme çalışmalarında kullanılır.
15. Performans Raporlarının Paylaşıldığı Kurumlar	Fakülte Dekanlığı, Bölüm Başkanlıkları, Fakülte AR-GE Komisyonu, Fakülte Kalite Komisyonu, KTÜ Rektörlüğü, ilgili Üniversite araştırma birimleri ve gerekli durumlarda ilgili dış paydaşlar
16. Sürecin Riskleri	- Araştırma faaliyetlerinin fakülte ve üniversite stratejik hedefleriyle yeterince ilişkilendirilememesi - Araştırma önceliklerinin belirlenememesi veya güncel tutulamaması - Öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerine yeterli düzeyde katılım göstermemesi - Araştırma faaliyetleri için yeterli mali ve teknik kaynak bulunmaması - Proje başvurularının ve dış kaynaklı araştırma desteğinin yetersiz olması - Bölümler ve öğretim elemanları arasında araştırma iş birliğinin yeterince geliştirilememesi - Araştırma performans verilerinin düzenli ve doğru toplanamaması - Ulusal ve uluslararası araştırma fırsatlarının yeterince takip edilememesi - Araştırma altyapısı ve teknik imkânların yetersiz kalması - Araştırma faaliyetlerinin sonuçlarının düzenli olarak izlenmemesi ve değerlendirilmemesi - Araştırma performans sonuçlarının iyileştirme çalışmalarına yeterince yansıtılmaması - Nitelikli araştırma ve yayın faaliyetlerinin sürdürülebilirliğinin sağlanamaması - Akademik iş yükü nedeniyle öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerine yeterli zaman ayıramaması

3.2. BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİNİN YÜRÜTÜLMESİ ALT SÜREÇ KARTI

Süreç Kartı Alanı	Açıklama
1. Sürecin Adı	Bilimsel Araştırma Projelerinin Yürütülmesi Alt Süreci
2. Üst Süreci	Araştırma-Geliştirme Süreçleri
3. Sürecin Kapsamı ve Amacı	Fakülte öğretim elemanları tarafından yürütülen ulusal ve uluslararası bilimsel araştırma projelerinin planlanması, proje başvurularının hazırlanması, yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlandırılması ve çıktıların değerlendirilmesini kapsar. Sürecin amacı; öğretim elemanlarının proje geliştirme ve yürütme kapasitesini artırmak, araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak, dış kaynaklı ve kurumsal araştırma desteklerinden etkin biçimde yararlanmak ve nitelikli bilimsel çıktılar elde etmektir.
4. Sürecin Sorumluları	Dekan, Dekan Yardımcıları, Bölüm Başkanları, proje yürütücüleri ve Fakülte AR-GE Komisyonu
5. Sürecin Uygulayıcısı	Proje yürütücüleri, proje araştırmacıları, Bölüm Başkanlıkları, Fakülte AR-GE Komisyonu ve ilgili Üniversite birimleri
6. Sürecin İzlemesini Yapan Birim	Dekanlık, Fakülte AR-GE Komisyonu, Bölüm Başkanlıkları ve ilgili Üniversite araştırma/proje birimleri
7. Mevzuat	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, ilgili yükseköğretim mevzuatı, KTÜ Bilimsel Araştırma Projeleri ile ilgili düzenlemeler, KTÜ stratejik planı, ilgili proje destek kuruluşlarının mevzuat ve uygulama esasları, KTÜ Senato kararları ve ilgili yönerge/usul ve esaslar
8. Sürecin Girdileri	Araştırma ihtiyaçları ve öncelikleri, proje çağrıları, proje başvuru koşulları, araştırma konuları, proje önerileri, proje ekipleri, araştırma altyapısı ve kaynaklar, bütçe ihtiyaçları, ilgili mevzuat, proje destek programları ve önceki proje deneyimleri
9. Sürecin Faaliyetleri	• Ulusal ve uluslararası proje çağrılarının takip edilmesi • Proje destek programları ve başvuru koşulları hakkında öğretim elemanlarının bilgilendirilmesi • Proje fikirlerinin ve araştırma konularının belirlenmesi • Proje önerilerinin hazırlanması • Proje bütçesinin ve kaynak ihtiyacının belirlenmesi • Gerekli izin, onay ve başvuru işlemlerinin yürütülmesi • Proje başvurularının ilgili kuruluşlara iletilmesi • Kabul edilen projelerin yürütme süreçlerinin başlatılması • Proje faaliyetlerinin iş planına uygun şekilde yürütülmesi • Proje bütçesi ve kaynak kullanımının izlenmesi • Proje takvimi ve hedeflerinin gerçekleştirilme durumunun takip edilmesi • Proje kapsamında gerçekleştirilen bilimsel faaliyetlerin ve elde edilen sonuçların kayıt altına alınması • Proje ara ve sonuç raporlarının hazırlanması ve ilgili kuruluşlara sunulması • Proje çıktıların yayın, bildiri, kitap, veri seti veya diğer bilimsel çıktılara dönüştürülmesi • Proje sonuçlarının ilgili bölüm ve komisyonlarda değerlendirilmesi • Proje süreçlerinde karşılaşılan sorunların belirlenmesi ve çözüm yollarının geliştirilmesi • Tamamlanan projelerin sonuçlarının ve etkilerinin değerlendirilmesi • Proje deneyimlerinin yeni proje çalışmalarında kullanılmasının sağlanması

Süreç Kartı Alanı	Açıklama
10. Sürecin Çıktıları	Proje başvuruları, kabul edilen projeler, proje ekipleri ve iş planları, proje faaliyetleri, ara ve sonuç raporları, bilimsel yayınlar ve diğer proje çıktıları, proje performans verileri, proje sonuçları, proje değerlendirme kayıtları ve yeni proje önerileri
11. Sürecin Müşterisi	Öğretim elemanları, Bölümler, Fakülte, KTÜ Rektörlüğü, proje destek kuruluşları, araştırma kurumları, öğrenciler ve ilgili bilimsel paydaşlar
12. Sürecin Tedarikçisi	KTÜ Rektörlüğü, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, ilgili Üniversite araştırma birimleri, TÜBİTAK ve diğer ulusal/uluslararası fon sağlayıcı kuruluşlar, Bölüm Başkanlıkları, öğretim elemanları ve araştırma ortakları
13. Sürecin Performans Göstergeleri	- Yapılan proje başvurusu sayısı - Kabul edilen proje sayısı - Proje kabul oranı - Yürütülen ulusal proje sayısı - Yürütülen uluslararası proje sayısı - Projelerden elde edilen toplam araştırma desteği - Tamamlanan proje sayısı - Projelerin zamanında tamamlanma oranı - Proje sonuç raporlarının zamanında sunulma oranı - Projelerden üretilen bilimsel yayın ve diğer çıktı sayısı - Proje kapsamında gerçekleştirilen ulusal/uluslararası iş birliklerinin sayısı - Proje faaliyetlerinden yararlanan öğrenci/araştırmacı sayısı
14. Sürecin Performans Değerlendirme Yöntemi ve Sıklığı	Performans göstergeleri; proje başvuru ve kabul kayıtları, proje bütçeleri, proje ara ve sonuç raporları, akademik faaliyet raporları ve ilgili Üniversite sistemleri üzerinden izlenir. Projeler yürütülme süreleri boyunca düzenli olarak takip edilir; genel performans değerlendirmesi yıllık olarak yapılır. Elde edilen sonuçlar yeni proje geliştirme, araştırma kapasitesinin artırılması ve iyileştirme çalışmalarında kullanılır.
15. Performans Raporlarının Paylaşıldığı Kurumlar	Fakülte Dekanlığı, Bölüm Başkanlıkları, Fakülte AR-GE Komisyonu, Fakülte Kalite Komisyonu, KTÜ Rektörlüğü, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi ve ilgili proje destek kuruluşları
16. Sürecin Riskleri	- Proje çağrılarının ve başvuru fırsatlarının zamanında takip edilememesi - Proje başvurularının yeterli sayıda ve nitelikte yapılamaması - Proje başvurularının desteklenme oranının düşük olması - Proje bütçesinin ve kaynaklarının yeterince planlanamaması - Proje faaliyetlerinin belirlenen takvime uygun yürütülememesi - Proje ekipleri arasındaki koordinasyonun yetersiz olması - Proje yürütücüsü/araştırmacıların görev değişiklikleri nedeniyle projenin aksaması - Araştırma altyapısı ve teknik imkânların yetersiz kalması - Proje bütçesinin etkin ve mevzuata uygun kullanılamaması - Ara rapor ve sonuç raporlarının zamanında hazırlanamaması - Proje hedeflerinin ve çıktılarının planlanan düzeyde gerçekleştirilememesi - Proje çıktılarının yeterince yaygınlaştırılamaması - Proje sonuçlarının bilimsel yayın ve diğer akademik çıktılara dönüştürülememesi - Proje süreçlerine ilişkin kayıt ve belgelerin eksik tutulması - Dış kaynaklı projelere ve uluslararası fonlara yeterince başvuru yapılmaması

3.3. BİLİMSEL YAYIN VE AKADEMİK ÜRETİM

Süreç Kartı Alanı	Açıklama
1. Sürecin Adı	Bilimsel Yayın ve Akademik Üretim Alt Süreci
2. Üst Süreci	Araştırma-Geliştirme Süreçleri
3. Sürecin Kapsamı ve Amacı	Fakülte öğretim elemanlarının bilimsel araştırma sonuçlarının makale, kitap, kitap bölümü, bildiri, bildiri kitabı, editörlük ve diğer akademik çıktılarına dönüştürülmesi, yayımlanması ve yaygınlaştırılması faaliyetlerini kapsar. Sürecin amacı; bilimsel üretimin niteliğini ve görünürlüğünü artırmak, araştırma sonuçlarının bilim dünyası ve toplumla paylaşılmasını sağlamak ve Fakültenin akademik performansına katkıda bulunmaktır.
4. Sürecin Sorumluları	Dekan, Dekan Yardımcıları, Bölüm Başkanları, öğretim elemanları ve Fakülte AR-GE Komisyonu
5. Sürecin Uygulayıcısı	Öğretim elemanları, Bölüm Başkanlıkları, Fakülte AR-GE Komisyonu ve ilgili akademik/idari birimler
6. Sürecin İzlemesini Yapan Birim	Dekanlık, Fakülte AR-GE Komisyonu, Bölüm Başkanlıkları ve ilgili kalite birimleri
7. Mevzuat	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, ilgili yükseköğretim mevzuatı, KTÜ stratejik planı, akademik yükseltme ve atanma ile ilgili düzenlemeler, KTÜ Senato kararları, ilgili yayın ve araştırma yönergeleri ile ulusal ve uluslararası bilimsel yayın ilkeleri
8. Sürecin Girdileri	Bilimsel araştırma sonuçları, tamamlanan araştırma ve proje çıktıları, akademik çalışma ve araştırma verileri, yayın çağrıları, bilimsel toplantı duyuruları, dergi ve yayınevi bilgileri, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, yayın destekleri ve ilgili mevzuat
9. Sürecin Faaliyetleri	• Bilimsel yayın ve akademik üretime yönelik fırsatların takip edilmesi • Araştırma sonuçlarının uygun akademik yayın türlerine dönüştürülmesi • Makale, kitap, kitap bölümü, bildiri ve diğer bilimsel çalışmaların hazırlanması • Bilimsel çalışmaların uygun dergi, yayınevi veya bilimsel toplantılara yönlendirilmesi • Yayın süreçlerinin ve değerlendirme aşamalarının takip edilmesi • Bilimsel toplantılara bildiri gönderilmesi ve akademik etkinliklere katılım sağlanması • Öğretim elemanlarının bilimsel yayın ve akademik üretim konusunda bilgilendirilmesi ve desteklenmesi • Bölümler ve öğretim elemanları arasında ortak yayın ve akademik iş birliklerinin teşvik edilmesi • Ulusal ve uluslararası yayın olanaklarının takip edilmesi • Fakülte bünyesinde gerçekleştirilen bilimsel çalışmaların görünürlüğünün artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi • Bilimsel yayınların ve akademik çıktıların ilgili veri sistemlerine işlenmesi • Yayın ve akademik üretim performansının izlenmesi • Yayınların niteliği, kapsamı ve bilimsel etkisinin değerlendirilmesi • Yayın ve akademik üretime ilişkin sorunların ve ihtiyaçların belirlenmesi • Elde edilen değerlendirme sonuçlarına göre destek ve iyileştirme önerilerinin geliştirilmesi

Süreç Kartı Alanı	Açıklama
10. Sürecin Çıktıları	Bilimsel makaleler, kitaplar, kitap bölümleri, bildiriler, bilimsel toplantı katılımları, editörlük ve hakemlik faaliyetleri, diğer akademik yayınlar, yayın performans verileri, akademik üretim raporları ve iyileştirme önerileri
11. Sürecin Müşterisi	Öğretim elemanları, Bölümler, Fakülte, KTÜ Rektörlüğü, öğrenciler, akademik kurumlar, araştırmacılar ve bilimsel/mesleki paydaşlar
12. Sürecin Tedarikçisi	KTÜ Rektörlüğü, ilgili Üniversite araştırma ve yayın birimleri, Bölüm Başkanlıkları, öğretim elemanları, ulusal ve uluslararası dergiler, yayınevleri, bilimsel toplantı düzenleyicileri ve araştırma kuruluşları
13. Sürecin Performans Göstergeleri	• Öğretim elemanı başına düşen bilimsel yayın sayısı • Uluslararası indekslerde taranan dergilerde yayımlanan makale sayısı • Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makale sayısı • Kitap ve kitap bölümü sayısı • Ulusal ve uluslararası bildirilerin sayısı • Atıf sayısı ve akademik etki göstergeleri • Ortak yazarlı yayın sayısı • Uluslararası ortak yazarlı yayın sayısı • Öğretim elemanlarının bilimsel etkinliklere katılım sayısı • Editörlük ve hakemlik faaliyetlerinin sayısı • Yayın ve akademik üretim göstergelerinde yıllık değişim
14. Sürecin Performans Değerlendirme Yöntemi ve Sıklığı	Performans göstergeleri; akademik faaliyet raporları, Üniversitenin ilgili bilgi sistemleri, yayın ve atıf verileri, bölüm raporları ve öğretim elemanı akademik faaliyet kayıtları üzerinden izlenir. Değerlendirme yıllık olarak yapılır. Elde edilen sonuçlar Fakültenin araştırma hedeflerinin belirlenmesi, akademik üretimin desteklenmesi ve iyileştirme çalışmalarında kullanılır.
15. Performans Raporlarının Paylaşıldığı Kurumlar	Fakülte Dekanlığı, Bölüm Başkanlıkları, Fakülte AR-GE Komisyonu, Fakülte Kalite Komisyonu, KTÜ Rektörlüğü ve ilgili Üniversite araştırma/kalite birimleri
16. Sürecin Riskleri	• Öğretim elemanlarının bilimsel yayın üretiminin yetersiz kalması • Bilimsel yayınların nitelik ve etki düzeyinin düşük olması • Araştırma sonuçlarının yayına dönüştürülememesi • Yayın süreçlerinin uzun sürmesi veya yayınların reddedilmesi • Ulusal ve uluslararası yayın fırsatlarının yeterince takip edilmemesi • Öğretim elemanlarının akademik iş yükü nedeniyle yayın faaliyetlerine yeterli zaman ayıramaması • Yayın ve araştırma faaliyetleri için mali desteklerin yetersiz olması • Bölümler ve araştırmacılar arasında ortak yayın ve iş birliğinin yeterince geliştirilememesi • Uluslararası ortak yayınların yetersiz olması • Yayın ve akademik faaliyet verilerinin sistemlere eksik veya hatalı işlenmesi • Bilimsel yayın etiği ve akademik etik kurallarına aykırı uygulamaların ortaya çıkması • Akademik üretim performansının düzenli olarak izlenmemesi • Performans sonuçlarının yayın faaliyetlerinin geliştirilmesinde yeterince kullanılmaması

3.4. ARAŞTIRMA İŞ BİRLİKLERİ VE DIŞ KAYNAKLARIN GELİŞTİRİLMESİ

Süreç Kartı Alanı	Açıklama
1. Sürecin Adı	Araştırma İş Birlikleri ve Dış Kaynakların Geliştirilmesi Alt Süreci
2. Üst Süreci	Araştırma-Geliştirme Süreçleri
3. Sürecin Kapsamı ve Amacı	Fakültenin ulusal ve uluslararası üniversiteler, araştırma merkezleri, kamu kurumları, özel sektör kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve diğer paydaşlarla araştırma alanında iş birliklerinin geliştirilmesi ile araştırma faaliyetlerinin desteklenmesine yönelik dış kaynak ve fon olanaklarının belirlenmesi, takip edilmesi ve değerlendirilmesini kapsar. Sürecin amacı; Fakültenin araştırma kapasitesini ve uluslararasılaşma düzeyini artırmak, ortak araştırma faaliyetlerini geliştirmek, dış kaynaklı proje ve fonlardan daha etkin yararlanmak ve sürdürülebilir araştırma iş birlikleri oluşturmaktır.
4. Sürecin Sorumluları	Dekan, Dekan Yardımcıları, Bölüm Başkanları, Fakülte AR-GE Komisyonu ve ilgili öğretim elemanları
5. Sürecin Uygulayıcısı	Bölüm Başkanlıkları, öğretim elemanları, Fakülte AR-GE Komisyonu ve ilgili Üniversite birimleri
6. Sürecin İzlemesini Yapan Birim	Dekanlık, Fakülte AR-GE Komisyonu, Bölüm Başkanlıkları ve ilgili Üniversite araştırma/uluslararasılaşma birimleri
7. Mevzuat	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, ilgili yükseköğretim mevzuatı, KTÜ stratejik planı, KTÜ uluslararasılaşma ve araştırma politikaları, bilimsel araştırma projelerine ilişkin düzenlemeler, ilgili ulusal ve uluslararası fon programlarının mevzuat ve uygulama esasları, KTÜ Senato kararları ve ilgili yönerge/usul ve esaslar
8. Sürecin Girdileri	Fakültenin araştırma alanları ve öncelikleri, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, araştırma proje önerileri, ulusal ve uluslararası proje çağrıları, fon ve destek programları, potansiyel araştırma ortakları, mevcut akademik iş birlikleri, araştırma performans verileri, Üniversitenin stratejik hedefleri ve paydaş görüşleri
9. Sürecin Faaliyetleri	• Ulusal ve uluslararası araştırma iş birliği fırsatlarının takip edilmesi • Araştırma alanlarına uygun potansiyel iş birliği yapılabilecek kurum ve kuruluşların belirlenmesi • Üniversiteler, araştırma merkezleri, kamu kurumları, özel sektör ve diğer paydaşlarla akademik iş birliklerinin geliştirilmesi • Ulusal ve uluslararası araştırma ağlarına ve akademik platformlara katılım olanaklarının değerlendirilmesi • Ortak araştırma ve proje geliştirme olanaklarının belirlenmesi • Ulusal ve uluslararası fon ve destek programlarının takip edilmesi • Öğretim elemanlarının proje çağrıları ve dış kaynak fırsatları hakkında bilgilendirilmesi • Ortak proje başvurularının ve araştırma faaliyetlerinin teşvik edilmesi • Uluslararası araştırma ortaklıklarının ve akademik ağların geliştirilmesi • Araştırma faaliyetlerinde disiplinlerarası ve kurumlararası iş birliklerinin desteklenmesi • Araştırma iş birliklerine yönelik toplantı, çalıştay, seminer ve benzeri bilimsel etkinliklerin gerçekleştirilmesi • İş birliği kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin kayıt altına alınması • Dış kaynaklardan sağlanan araştırma desteklerinin izlenmesi

Süreç Kartı Alanı	Açıklama
	- Gerçekleştirilen iş birliklerinin etkinliğinin ve sürdürülebilirliğinin değerlendirilmesi - Başarılı iş birliklerinin devamlılığının ve yeni iş birliklerinin geliştirilmesinin sağlanması - İş birliği ve dış kaynak geliştirme faaliyetlerine ilişkin sonuçların değerlendirilmesi ve iyileştirme önerilerinin oluşturulması
10. Sürecin Çıktıları	Ulusal ve uluslararası araştırma iş birlikleri, ortak proje başvuruları, desteklenen projeler, araştırma protokolleri ve iş birliği faaliyetleri, dış kaynaklı araştırma destekleri, ortak bilimsel yayınlar, bilimsel etkinlikler, araştırma ağlarına katılım, iş birliği değerlendirme sonuçları ve yeni iş birliği önerileri
11. Sürecin Müşterisi	Öğretim elemanları, Bölümler, Fakülte, KTÜ Rektörlüğü, araştırma kurumları, kamu kurumları, özel sektör, ulusal ve uluslararası akademik paydaşlar
12. Sürecin Tedarikçisi	KTÜ Rektörlüğü, ilgili Üniversite araştırma ve uluslararasılaşma birimleri, Bölüm Başkanlıkları, öğretim elemanları, ulusal ve uluslararası üniversiteler, araştırma merkezleri, kamu kurumları, özel sektör kuruluşları ve fon sağlayıcı kuruluşlar
13. Sürecin Performans Göstergeleri	- Kurulan ulusal araştırma iş birliği sayısı - Kurulan uluslararası araştırma iş birliği sayısı - Ortak yürütülen proje sayısı - Uluslararası ortaklı proje sayısı - Dış kaynaklardan sağlanan araştırma desteği tutarı - Yapılan dış kaynaklı proje başvurusu sayısı - Desteklenen dış kaynaklı proje sayısı - Ortak yazarlı ulusal ve uluslararası yayın sayısı - Ulusal ve uluslararası araştırma ağlarına katılım sayısı - Araştırma iş birliği kapsamında gerçekleştirilen bilimsel etkinlik sayısı - Yeni geliştirilen aktif araştırma iş birliği sayısı - İş birliklerinin sürdürülebilirlik oranı
14. Sürecin Performans Değerlendirme Yöntemi ve Sıklığı	Performans göstergeleri; proje başvuru ve kabul kayıtları, iş birliği kayıtları, akademik faaliyet raporları, yayın verileri, dış kaynaklı proje bilgileri ve ilgili Üniversite bilgi sistemleri üzerinden izlenir. Performans değerlendirmesi yıllık olarak yapılır; devam eden iş birlikleri proje ve faaliyet süreleri boyunca izlenir. Değerlendirme sonuçları yeni iş birliklerinin geliştirilmesi ve dış kaynakların artırılmasına yönelik planlamalarda kullanılır.
15. Performans Raporlarının Paylaşıldığı Kurumlar	Fakülte Dekanlığı, Bölüm Başkanlıkları, Fakülte AR-GE Komisyonu, Fakülte Kalite Komisyonu, KTÜ Rektörlüğü, ilgili Üniversite araştırma ve uluslararasılaşma birimleri ve gerekli durumlarda ilgili iş birliği yapılan kurum/kuruluşlar
16. Sürecin Riskleri	- Araştırma iş birliği fırsatlarının yeterince takip edilememesi - Ulusal ve uluslararası araştırma ortaklarının yeterince geliştirilememesi - Dış kaynaklı proje başvurularının yetersiz kalması - Proje ve fon çağrıları hakkında öğretim elemanlarının zamanında bilgilendirilememesi - Uluslararası araştırma iş birliklerinin yetersiz olması - Kurumlar arası iletişim ve koordinasyon sorunları - Ortak projelerde görev ve sorumlulukların yeterince açık belirlenmemesi - Araştırma iş birliklerinin sürdürülebilir olmaması

Süreç Kartı Alanı	Açıklama
	• Dış kaynaklı araştırma desteklerinin yetersiz kalması • Disiplinler arası araştırma iş birliklerinin yeterince geliştirilememesi • İş birliklerinden beklenen bilimsel çıktıların elde edilememesi • İş birliği ve proje süreçlerine ilişkin kayıtların düzenli tutulmaması • Araştırma iş birliklerinin Fakültenin stratejik hedefleriyle yeterince ilişkilendirilememesi • Dış kaynak ve iş birliği faaliyetlerinin performansının düzenli olarak izlenmemesi