

 KTÜ 1955 KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	ECZACILIK FAKÜLTESİ			KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Eczacılık Fakültesi ECZF
PERSONEL GÖREV TANIM FORMU				
Doküman No. ECZ.01-013	Yay. Tar: 21.03.2025	Revizyon No: 02	Rev. Tar: 21.03.2025	Sayfa Sayısı: 01
Birim Adı	Eczacılık Fakültesi			
Alt Birim Adı	Teknik İşler Birimi			
Görev/Kadro Unvanı	Laboratuvar Görevlisi – Bilgisayar İşletmeni			
Bağlı Olduğu Yönetici	Dekan, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri			
Temel Görev Ve Sorumlulukları	Temel Görevleri - Öğrenci laboratuvarlarının ders öncesi hazırlığını sağlar. - Laboratuvarda düzen ve güvenliği sağlar. - Laboratuvarlarda atık yönetimi ve takibini sağlar. - Kimyasal deposunun düzenini sağlar. Sorumlulukları - Öğrenci laboratuvarlarında yapılacak uygulamalı eğitim öncesi laboratuvar düzenini sağlamak, - Laboratuvar ders sorumluları gözetiminde deneylerle ilgili çözümleri hazırlamak, laboratuvarda bulunan cihazların deney öncesinde kullanıma hazır olarak bulundurulmalarını sağlamak, - Laboratuvarların temiz ve düzenli olmasını sağlamak, - Laboratuvar ortam şartları ile ilgili kontrolleri yapmak, - Deneylerde kullanılacak eksik kimyasal ve sarf malzemeleri laboratuvardan sorumlu öğretim elemanına bildirmek, - Öğrenci laboratuvarlarında kimyasal atıkların kontrollü bir şekilde toplanmasını ve depolanmasını sağlamak, - Deneylerden sonra laboratuvarlarda bulunan cihazların kapalı olmasını, su ve gaz vanalarının kontrolünü sağlamak, - Laboratuvarda kullanılacak sarf ve kimyasal malzemelerin depo çıkışlarını kayıt altına almak ve laboratuvara taşımak, - Mesai saatlerine ve kılık kıyafet kurallarına uymak, - Üniversite ve Fakültenin etik kurallarına uymak, - Dekan, Dekan Yardımcıları ve Fakülte Sekreteri tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.			
Görev İçin Gerekli Beceri ve Yetenekler	* Görev yaptığı alana hâkim olmak, alanıyla ilgili mevzuat bilgisine sahip olmak. * Laboratuvarda kullanılan cihazları ve sarf malzemeleri tanımak. * Kriz durumlarında çözüm üretebilme becerisine sahip olmak.			
Görevi İle İlgili Mevzuatlar	* 657 Sayılı Devlet Memurluğu Kanunu * 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu			
Diğer Görevlerle İlişkisi	Dekan, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri, Bölüm Başkanlıkları, Ana Bilim Dalı Başkanları, Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi, Laboratuvardan sorumlu Öğretim Üye ve Elemanları			