



KTÜ

1955 KARADENİZ
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Diş Hekimliği Fakültesi

Akademik ve İdari Personel Ödül Esasları

Ekim 2024

1. Amaç:

Karadeniz Teknik Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi yönetimi olarak, bünyesinde görev yapan akademik ve idari personelin (memur, sözleşmeli personel ve sürekli işçi) bilimsel, eğitimsel ve idari alandaki başarılarını teşvik etmek ve ödüllendirmektir. Bu ödüller, personelin motivasyonunu artırmak, araştırma kalitesini yükseltmek ve fakültenin eğitim süreçlerine katılımını güçlendirmek amacıyla verilmektedir.

2. Kapsam:

Akademik ve idari personel ödül esasları Fakültemizde fiili görev yapmakta olan tüm akademik ve idari personelimizi kapsar.

3. Ödül Türleri:

3.1 Bilim Ödülü

Her takvim yılı sonunda, SCI-Expanded indeks kapsamındaki Q1 veya Q2 çeyreklik dilime giren dergilerde yayımlanan orijinal araştırma veya sistematik derleme-meta analiz makalesine sahip öğretim elemanlarına verilir.

- a) Ödül plaket, berat, madalya ve/veya tebrik belgesi şeklinde olabilir.
- b) Döner sermaye gelirlerinin uygun olması halinde, aşağıda belirtilen kritereleri sağlayan öğretim elemanına yılda en fazla bir kez olmak üzere, yurtiçi veya yurtdışında düzenlenen bilimsel kongre veya sempozyumlara maddi destek sağlanabilir.
 - ❖ Q1 dergilerde yayımlanan makaleler için tüm yazarlara destek sağlanır.
 - ❖ Q2 dergilerdeki münferit makalelerde sadece ilk isim yazara destek verilir.
 - ❖ Uzmanlık öğrencisinin tezinden türetilen Q2 yayınlarında hem öğrenci hem de danışman destek alabilir.
- c) Öğretim elemanı kazandığı ödülü yurtiçi ve yurtdışı kongrelerde değerlendirebilir ve 2025 yılı için belirlenen destek miktarları yurtiçi kongreler için 10.000 TL ve yurtdışı kongreler için 20.000 TL olarak belirlenmiştir. Destek miktarları her yıl Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) tarafından açıklanan bir önceki yılın enflasyon oranı dikkate alınarak Fakülte Yönetim Kurulu tarafından yeniden belirlenir.

3.2 Mansiyon Ödülü

Her takvim yılı sonunda, SCI-Expanded ve ESCI indekslerinde en çok yayın yapan ilk üç öğretim elemanına verilir.

- a) Ödül plaket, berat, madalya ve/veya tebrik belgesi şeklinde olabilir.
- b) Ödül takdimi takip eden mezuniyet töreninde veya Dekanlık tarafından düzenlenen başka bir etkinlik çerçevesinde gerçekleştirilir.

3.3 Eğitime Katkı Ödülü

Dönem-4 ve Dönem-5 öğrencilerinin klinik uygulamalar sürecinde hasta başı uygulamalarında küçük grup çalışmalarıyla öğrencilere birebir eğitim veren öğretim üyelerine verilir.

- a) Ödül plaket, berat, madalya ve/veya tebrik belgesi şeklinde olabilir.
- b) Döner sermaye gelirlerinin uygun olması halinde, öğretim üyesine yılda en fazla bir kez olmak üzere, Avrupa ülkelerinde veya yurtdışında yapılacak bilimsel kongreler için uçak bileti desteği sağlanabilir.
- c) Ödül, eğitim dönemi boyunca Dekanlık tarafından yapılan değerlendirmelerde %90 oranında katkı sağlayan öğretim üyelerine verilir.
- d) Ayrıca, döner sermaye gelirlerinin uygun olması halinde, Fakülte Lisans Programı Geliştirme ve Akreditasyon Komisyonlarında görevli öğretim üyelerine, Dış Hekimliği Lisans Programlarının Geliştirilmesi ve Akreditasyon temalı bilimsel kongrelere katılım için kongre katılım ücreti (konaklama hariç), ulaşım ücreti ve gündelik yevmiye desteği sağlanabilir.

3.4 İdari Personel Motivasyon Ödülü:

Fakültemiz idari personelinin yıl boyunca gösterdiği performans sağlıkta kalite standartlarına uygun olarak belirlenen kriterler çerçevesinde fakülte yönetimi ve çalışma arkadaşları tarafından değerlendirilmesi çevrimiçi (online) puanlama sistemi ile değerlendirilir.

- a) İdari birimler, sekreteryaya, teknik birimler, yardımcı sağlık personeli, temizlik/destek personeli olmak üzere tüm birimlerdeki personel performansı değerlendirilir.
- b) Performans değerlendirmeleri sonucunda en yüksek puan alan personellere, bütçe imkânları doğrultusunda ödüller verilir.

4. Başvuru ve Değerlendirme Esasları:

Bilimsel Kongre Destek Başvurusu İçin Gerekli Belgeler

4.1 Kongre Öncesinde Sunulması Gereken Belgeler:

- a) İlgili yayının (yıl, volüm, sayfa numarası veya makale numarasını) gösteren PDF çıktısı.
- b) Yayının SCI-Exp indeksinde hangi çeyreklik dilime (Q1 veya Q2) girdiğini gösteren belge.
- c) Katılımı planlanan bilimsel kongrenin yapılacağı yer ve tarihler ile ilgili belge.

4.2 Kongre Sonrasında Sunulması Gereken Belgeler:

- a) Kongre kaydının onaylandığını ve yatırılan kayıt ücretini gösteren belge.
- b) Kongre katılım belgesinin fakülte sekreterliği tarafından onaylanmış fotokopisi.
- c) Kongre başlangıcından en az 1 (bir) ay önce alınmış uçak biletinin fatura yerine geçen çıktısı.

5. Yürürlük ve Yürütme

- a) KTÜ Dış Hekimliği Fakültesi 07/10/2024 tarih 48/2 sayılı Fakülte Kurulu kararı ile yürürlüğe girer.
- b) Ödül esasları iş/işlemlerin yürütülmesinde Fakülte Dekanlığı sorumludur.