

KARE KOD	EĞİTİM-ÖĞRETİM KOMİSYONU	Doküman Kodu	SDBF-FKT-PR-EÖK1	
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2025	
	Eğitim-Öğretim Komisyonu İşleyiş Prosedürü	Revizyon Tarihi / No	-	0
		Sayfa Sayısı	1 / 4	

1.0. AMAÇ: Karadeniz Teknik Üniversitesi Sürmene Deniz Bilimleri Fakültesinde eğitim-öğretim süreçlerini geliştirmek, müfredatı güncellemek ve öğrenci başarısını artırmak için çalışmalar yürütmek. Öğretim yöntemlerini iyileştirerek akademik kaliteyi yükseltmek, ölçme ve değerlendirme sistemlerini etkinleştirmek ve fakülte yönetimi ile koordineli şekilde eğitimde sürekli iyileştirme sağlamak.

2.0. KAPSAM: Müfredat düzenlemeleri, öğretim yöntemleri, ölçme ve değerlendirme süreçleri, akademik danışmanlık, staj ve mezuniyet koşulları, eğitimle ilgili mevzuat ve kalite güvencesi çalışmaları gibi fakülte'deki eğitim-öğretim süreçlerinin tümünü kapsar.

3.0. KISALTMALAR

AR-GE: Araştırma ve Geliştirme

4.0. TANIM

Başkan: Organizasyon faaliyetlerinin tümünün koordinasyonu ile görevlendirilen kişidir.

Üye: Organizasyon faaliyetlerinde görevlendirilen başkan dışında kişi/kişilerdir.

Raportör: Komisyon Başkanı ve üyelerin ortak kararıyla üyeler arasından görevlendirilen kişi/kişilerdir. Komisyona ilişkin toplantı gündeminin yazıya alınması, toplantı tutanakları ve komisyon karar ve raporlarının hazırlanmasından, komisyona ilişkin karar ve raporların Sürmene Deniz Bilimleri fakültesi Dekanlığı ve Karadeniz Teknik Üniversitesi ilgili organlarına sunulmasından Raportör üye/üyeler ve Başkan müteselsilen sorumludur.

5.0. SORUMLULAR:

Sürmene Deniz Bilimleri Fakültesi Dekanı
Sürmene Deniz Bilimleri Fakültesi Dekan Yardımcıları
Sürmene Deniz Bilimleri Eğitim-Öğretim Komisyon Başkan ve Üyeleri
*AR-GE, Döner Sermaye, Proje ve Faaliyet Değerlendirme Komisyonu, *Akademik Etik Kurulu, *Erasmus+ Bölüm Koordinatörleri / Erasmus+ Department Coordinators, *Burs Komisyonu, *Risk Belirleme Komisyonu *Eğitim-Öğretim komisyonu faaliyetlerinin yürütülebilmesi için yukarıda yer verilen komisyonlar "görev tanımlarına ilişkin alanıyla ilgili istenen bilgi, belge, analiz ve raporları" Eğitim-Öğretim Komisyonu'na zamanında ve eksiksiz olarak iletmekten sorumludur. İstenen bilgi, belge, analiz ve raporlarda ve içeriklerindeki her nevi unsura ilişkin varsa eksiklik ve hataları gerekçeli rapor ile Eğitim-Öğretim Komisyonu'na yazılı olarak ayrıca bildirmelidir.
Eğitim-Öğretim komisyonu "görev tanımlarına ilişkin alanıyla ilgili istenen bilgi, belge, analiz ve raporları" Fakülte Yönetim Kurulu'na zamanında ve eksiksiz olarak raporlamaktan sorumludur.

KARE KOD	EĞİTİM-ÖĞRETİM KOMİSYONU	Doküman Kodu	SDBF-FKT-PR-EÖK1	
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2025	
	Eğitim-Öğretim Komisyonu İşleyiş Prosedürü	Revizyon Tarihi / No	-	0
		Sayfa Sayısı	2 / 4	

6.0. FAALİYET AKIŞI

6.1. EĞİTİM-ÖĞRETİM KOMİSYONU'NUN KURULUŞ AMACI

Karadeniz Teknik Üniversitesi Sürmene Deniz Bilimleri Fakültesi bünyesindeki Eğitim-Öğretim Komisyonu, fakültede verilen eğitim-öğretim süreçlerinin kalitesini artırmak, güncel akademik gereksinimlere uyum sağlamak ve öğrenci başarısını en üst seviyeye çıkarmak amacıyla kurulmuştur. Komisyon, müfredat güncellemeleri, öğretim yöntemlerinin iyileştirilmesi, eğitimdeki standartların yükseltilmesi ve ölçme-değerlendirme sistemlerinin etkinleştirilmesi gibi kritik alanlarda çalışmalar yaparak akademik ortamın sürekli gelişmesini hedefler. Bu sayede, eğitim kalitesini artırmak ve öğrencilere en iyi öğrenim deneyimini sunmak amaçlanır.

6.2. EĞİTİM-ÖĞRETİM KOMİSYONU'NUN FAALİYET ALANLARI

Fakülte Eğitim-Öğretim komisyonu, yükseköğretim kurumlarında eğitim kalitesini artırmak ve öğrencilere en iyi öğrenim deneyimini sunmak sağlamak amacıyla çeşitli faaliyetler yürütür:

- Fakültedeki ders programlarının, müfredatın ve ders içeriklerinin gözden geçirilmesi ve güncellenmesi.
- Eğitim-öğretim süreçlerinde kullanılan öğretim yöntemlerinin etkinliğini değerlendirmek ve iyileştirme önerileri geliştirmek.
- Sınav, ödev, proje gibi değerlendirme yöntemlerinin düzenlenmesi ve öğrencilerin başarılarını daha etkin bir şekilde ölçmek.
- Fakültenin akreditasyon süreçlerine destek vermek ve eğitimde kaliteyi güvence altına almak için gerekli çalışmaları yapmak.
- Öğrencilerin akademik başarılarını izlemek, sorunlarını tespit etmek ve çözüm önerileri geliştirmek.
- Öğrencilerin staj süreçlerini düzenlemek, mezuniyet için gerekli şartları belirlemek.
- Eğitim-öğretimle ilgili mevzuat değişikliklerinin takip edilmesi ve uygulamaya konulması.
- Eğitimde dijital araçların ve yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmek ve geliştirmek.
- Öğrenci görüşlerini almak, eğitimle ilgili geri bildirimleri değerlendirmek ve buna göre düzenlemeler yapmak.
- Eğitim alanındaki yenilikleri takip etmek, araştırma yapmak ve fakültede uygulamaya koymak.

6.3. EĞİTİM-ÖĞRETİM KOMİSYONU'NUN YÖNETİM ORGANLARI

6.3.1. Yönetim Organları

- Eğitim-Öğretim komisyonu başkanı genellikle Fakülte Dekanı veya Dekan tarafından görevlendirilen bir öğretim üyesidir. Fakülte eğitim ve öğretim süreçlerini yönetir ve komisyonun faaliyetlerini koordine eder.
- Komisyonun Başkan ve Üyeleri 3(ÜÇ) yıl süre ile görevli ve yetkilidir. Bir önceki görevlendirmeyi takip eden üçüncü yılın sonundaki yeni dönem başkan ve üyeleri bölüm içerisinden belirlenir.

KARE KOD	EĞİTİM-ÖĞRETİM KOMİSYONU	Doküman Kodu	SDBF-FKT-PR-EÖK1	
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2025	
	Eğitim-Öğretim Komisyonu İşleyiş Prosedürü	Revizyon Tarihi / No	-	0
		Sayfa Sayısı	3 / 4	

- Üyeler ve raportör(ler) Eğitim-Öğretim Komisyonu başkanına karşı sorumludur. Yine üyeler ve raportör(ler) organizasyon süreçleri boyunca Eğitim-Öğretim Komisyonu Görev Tanımında (SDBF-FKT-TL-EÖK1-rev.0) ve İşleyiş Prosedüründe (SDBF-FKT-PR-EÖK1-rev.0) belirtilen faaliyet ve görevler için gerekli desteği sağlar.
- Komisyon karar ve değerlendirmeler için başkan ve komisyon üyeleri ile toplanabilir.

6.3.2. Başkanın Görevleri

- Eğitim-Öğretim Komisyonu Başkanı, fakülte dekanına karşı sorumludur. Komisyonun faaliyetlerini, alınan kararları ve yapılan düzenlemeleri dekanlık makamına raporlar ve dekanın onayı ile uygulanmasını sağlar. Ayrıca, komisyonun faaliyetleri üniversite yönetimi ve senatosu ile koordineli şekilde yürütülür, bu nedenle başkan üst yönetimle de iletişim kurarak sorumluluklarını yerine getirir.
- Komisyon toplantılarını yönetir ve gündemi belirler. Komisyon kararlarını Fakülte Yönetim Kurulu'na sunar.

6.4. EĞİTİM-ÖĞRETİM KOMİSYONU'NUN İŞLEYİŞİ

- Fakülte Eğitim-Öğretim Komisyonu, Dekan başkanlığında oluşturulur. Komisyon, fakülte yönetimi tarafından belirlenen akademik ve idari üyelerden oluşur. Komisyon üyeleri belirli sürelerle görevlendirilir ve fakülte yönetimine bağlı olarak çalışır.
- Komisyon, belirli periyotlarla (6 ayda bir) düzenli olarak toplanarak gündemdeki projeleri ve faaliyetleri değerlendirir. Gerekğinde olağanüstü toplantılar düzenleyerek acil konular hakkında karar alır.
- Olağanüstü durumlarda veya acil kararlar alınması gerektiğinde ek toplantılar düzenlenebilir. Komisyon toplantılarının gündemi, fakülte eğitim-öğretim süreçleri ile ilgili güncel konuları kapsar. Gündem, komisyon üyeleri tarafından önceden belirlenir. Toplantılarda gündem maddeleri görüşülerek kararlar alınır ve kararlar tutanak altına alınır. Alınan kararlar, fakülte yönetimine raporlar.
- Eğitim-öğretimle ilgili kararlar, komisyon üyelerinin fikir birliği veya oylama yoluyla alınır.
- Komisyon, fakülte yönetimi, öğretim üyeleri ve öğrencilerden gelen görüş ve önerileri değerlendirir.
- Komisyon, ders içerikleri ve müfredatları gözden geçirir ve gerekirse değişiklik önerileri sunar, Yapılan değişiklikler, fakülte yönetimince onaylanarak uygulanır.
- Komisyon, öğretim yöntemlerinin etkinliğini değerlendirir ve yenilikçi öğretim tekniklerinin uygulanması için önerilerde bulunur. Ayrıca, sınav, ödev ve diğer değerlendirme yöntemlerinin düzenlenmesi yapılır.
- Komisyon, faaliyetlerinin düzenli olarak raporlanmasını sağlar. Bu raporlar fakülte yönetimine sunulur.
- Eğitim-öğretim süreçlerini iyileştirilmesi amacıyla yeni politikalar geliştirilir ve bu politikalar, fakülte yönetimi ile değerlendirilir ve uygulamaya geçirilir.
- Öğrenci başarıları ve akademik süreçler takip edilir; öğrenci geribildirimleri ve başarı verileri analiz edilir. Öğrencilerin akademik gelişimlerini destekleyici önlemler önerir.
- Komisyon, diğer komisyonlarla (müfredat, kalite güvence vb.) iş birliği içinde çalışarak eğitim-öğretim süreçlerini iyileştirir.

KARE KOD	EĞİTİM-ÖĞRETİM KOMİSYONU	Doküman Kodu	SDBF-FKT-PR-EÖK1	
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2025	
	Eğitim-Öğretim Komisyonu İşleyiş Prosedürü	Revizyon Tarihi / No	-	0
		Sayfa Sayısı	4 / 4	

- Komisyon, yıl sonunda eğitim-öğretim süreçlerini değerlendiren bir rapor hazırlar v gerekli görülen düzenlemeleri önerir. Bu rapor, fakülte yönetimi ve gerektiğinde üniversite yönetimine sunulur.
- Eğitimle ilgili mevzuat ve yönetmelik değişiklikleri takip edilir ve fakülteye uyarlanır.
- Fakülte içindeki eğitim süreçlerinin kalite güvence sistemine uygunluğunu takip eder ve akreditasyon süreçlerine katkı sağlar.
- Komisyon, fakülte içindeki diğer komisyonlar ve üniversite yönetimiyle koordineli olarak çalışır. Eğitimdeki gelişmeleri desteklemek amacıyla iş birliği yapar.
- Eğitimle ilgili değişiklikleri takip eder ve ilgili mevzuat ve yönetmeliklerin fakülteye uyarlanmasını sağlar.