



**KORUMA VE GÜVENLİK HİZMETLERİ  
PROSEDÜRÜ**

Doküman Kodu	PR-07
İlk Yayın Tarihi	01.09.2015
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 02
Sayfa	1 / 3

**Revizyon Takip Tablosu**

REVİZYON NO	TARİH	AÇIKLAMA
00	01.09.2015	İlk yayın
01	09.02.2018	Revizyon
02	20.01.2025	QR kod eklemesi ve Üst/Alt bilgi değişikliği

**1. AMAÇ**

Bu prosedürün amacı; Karadeniz Teknik Üniversitesi Arsin Meslek Yüksekokulu mensuplarının çalışma süreleri boyunca can ve mal güvenliğinin sağlanması, çalışanların, öğrencilerin ve ziyaretçilerin konulan kurallara uymalarının sağlanması ve Üniversiteye ait yerleşkeler, bina, bahçe ve alanlar ile her türlü taşıt, malzeme ve ekipmanının kesintisiz korunmasının ve güvenliğinin sağlanmasıdır.

**2. KAPSAM**

Bu prosedür Arsin Meslek Yüksekokulu bünyesinde yürütülen güvenlik hizmetlerini kapsar.

**3. TANIMLAR**

Bu prosedürde tanımlanacak bir terim bulunmamaktadır.

**4. SORUMLULUKLAR**

Bu prosedürün hazırlanmasından ve uygulanmasından Arsin Meslek Yüksekokulu Sekreteri sorumludur. Prosedürün uygulanmasına yönelik diğer sorumluluklar prosedürde belirtilmiştir.

**5. UYGULAMA**

5.1.1. Meslek Yüksekokulumuzun fiziki güvenliğini, Karadeniz Teknik Üniversitesinin Koruma ve Güvenlik Müdürlüğü tarafından sağlanmaktadır. Fiziki güvenlik hizmetinin ne şekilde ve hangi şartlar altında yapılacağı, Karadeniz Teknik Üniversitesinin Koruma ve Güvenlik Müdürlüğü tarafından belirlenmektedir.

5.1.2. Üniversitemizde çalışan Özel Güvenlik Görevlileri arasından idari ve teknik şartnamede belirtildiği sayı kadar kişi, Özel Güvenlik Proje Sorumlusu, Güvenlik Sorumlusu ve Güvenlik Vardiya Amiri unvanları ile görevlendirilir. Geri kalan tüm güvenlik çalışanları Özel Güvenlik Görevlisi olarak anılır. Bu görevlendirilen kişilerin yetki ile sorumlulukları idari ve teknik şartname içeriğinde bulunmaktadır. Özel Güvenlik Görevlileri ve yöneticilerinin nerede görev yapacakları Koruma ve Güvenlik Müdürü tarafından belirlenir.

**Hazırlayan**

MYO KYS Temsilcisi

**Kontrol Eden**

MYO KYS Komisyonu

**Onaylayan**

MYO Müdürü



**KORUMA VE GÜVENLİK HİZMETLERİ  
PROSEDÜRÜ**

Doküman Kodu	PR-07
İlk Yayın Tarihi	01.09.2015
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 02
Sayfa	2 / 3

5.1.3. Üniversitemiz, Özel Güvenlik Görevlileri ve bir üst maddede anılan yöneticilerinin temiz, sağlıklı, emniyetli, yapılan işe uygun ve korunaklı bir ortamda görevlerini gerçekleştirmeleri için gereken demirbaş eşya teminini sağlamaktadır.

5.1.4. Üniversitemiz, güvenlik hizmetinde kullanılmak üzere telsiz, telefon ve internet hizmeti alt yapısını sağlamaktadır. Ayrıca, metal ayraçlı boy dedektörü, el feneri, el dedektörü gibi hizmette ihtiyaç duyulabilecek ekipmanları da sürekli olarak kullanıma hazır halde bulundurmaktadır.

Güvenlik Görevlileri günlük araçlı ve yaya ziyaretçileri bilgilerini kayıt altında tutmak için "Araçlı-Yaya Ziyaretçi Kayıt Formu" (FR-44) nu kullanır.

Arsin Meslek Yüksekokulu yerleşkesinde yaşanabilecek hırsızlık, darp, gibi yasa dışı münferit olaylara Güvenlik Görevlilerince yetkileri dahilinde müdahale edilmektedir. Müdahale öncesinde, sırasında ya da sonrasında ele geçirilen şüpheli şahıs ve olay ile ilgili delilleri, görgü tanıklar mümkün olan en kısa sürede Kolluk Kuvvetlerine teslim edilmektedir. Karşılaşılabilecek yasadışı toplu eylemlerde Güvenlik Görevlilerinin müdahale yetkileri bulunmaktadır. Bu toplu eylemler karşısında güvenlik personelinin donanım ve sayı itibarı ile yetersiz kalabilme şüphesi yahut Güvenlik Görevlilerinin fiziksel zarar görebileceği ihtimali bulunduğu durumlarda tam donanımlı olan kolluk kuvvetlerinden destek alınabilir. Bu destek talebi Müdür tarafından yapılır.

Arsin Meslek Yüksekokulu yerleşkesinde tüm öğrenci ilan panoları Güvenlik Görevlilerince kontrol edilir, izinsiz olduğu anlaşılan afişler panolardan sökülür.

Arsin Meslek Yüksekokulu yerleşkesine yaya veya aracı ile gelen ziyaretçilerimizin kabul ve kayıt işlemleri "Giriş Kapısı Güvenlik Kontrol Talimatı" (TL-08) uyarınca ana giriş kapılarında "Yaya Ziyaretçi Kabulü İş Akışı" (İA-01) ve "Araçlı Ziyaretçi Kabulü İş Akışı"nda (İA-02) gösterildiği şekilde gerçekleştirilir.

Arsin Meslek Yüksekokulu yerleşkesinde faaliyet gösteren inşaat firmaları, kantinler ve kırtasiyelere ait malzeme giriş-çıkışları "Giriş Kapısı Güvenlik Kontrol Talimatı" (TL-08) doğrultusunda kontrol ve denetim altında tutularak yerleşkelere, tehlike doğurabilecek, sürdürülen faaliyet ile ilgisi açıklanamayan şüpheli malzemelerin girmesi ile izinsiz malzemelerin üniversite dışına çıkması engellenir. Arsin Meslek Yüksekokuluna malzeme girişlerinde kontrol ve denetimlerin nasıl yapılacağı "Malzeme Girişi Güvenlik Kontrolü İş Akışı"nda (İA-03) gösterilmiştir.

## 6. İLGİLİ DÖKÜMANLAR

### 6.1. Dış Kaynaklı Dokümanlar

- DŞ-04 5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun

**Hazırlayan**

MYO KYS Temsilcisi

**Kontrol Eden**

MYO KYS Komisyonu

**Onaylayan**

MYO Müdürü



**KORUMA VE GÜVENLİK HİZMETLERİ  
PROSEDÜRÜ**

Doküman Kodu	PR-07
İlk Yayın Tarihi	01.09.2015
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 02
Sayfa	3 / 3

## 6.2. İç Kaynaklı Dokümanlar

- FR-44 Araçlı-Yaya Ziyaretçi Kayıt Formu
- TL-08 Giriş Kapısı Güvenlik Kontrol Talimatı
- İA-01 Yaya Ziyaretçi Kabulü İş Akışı
- İA-02 Araçlı Ziyaretçi Kabulü İş Akışı
- İA-03 Malzeme Girişi Güvenlik Kontrolü İş Akışı

**Hazırlayan**

MYO KYS Temsilcisi

**Kontrol Eden**

MYO KYS Komisyonu

**Onaylayan**

MYO Müdürü