



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 07
Sayfa	1 / 25

AMAÇ: 1. NİTELİKLİ MEZUNLAR İÇİN EĞİTİM VE ÖĞRETİMİ YENİLİKÇİ VE ÖĞRENCİYİ MERKEZE ALAN BİR YAKLAŞIMLA GÜÇLENDİRMEK

Hedef	Gösterge	Yapılacak Eylem	Eylemin Sorumlusu/ (Kurul, Komisyon, Çalışma Grubu vb. ise) Adı	Eylemin Başlangıç ve Bitiş Tarihi	İş birliği Yapılacak Birim	2025 yılı		Önlem (Uygulanmadı İse)
						(HEDEFLENEN) Eylemin Çıktısı / Performansı	(GERÇEKLEŞEN) Uygulanma Durumu	
H1.1 Programların tanınırlığı artırılacak ve nitelikli öğrenciler için tercih edilebilirlik düzeyi yükseltilecektir	PG 1.1.3: Üniversiteden ayrılan (mezunlar hariç) öğrenci sayısı	Öğrencilerin barınma sorunlarının çözümüne yönelik faaliyetlerde bulunmak	-Yönetim	1.12.2025 31.12.2025	Sağlık kültür ve spor daire başkanlığı	En az 1 toplantı: MYO danışma kurulu/KYK yurt müdürlükleri vb. kurum kuruluşlar ile sorunun çözümüne yönelik en az 1 toplantı yapmak	Danışma kurulu ile ilgili gündem maddesinin görüşüldüğü toplantı yapıldı	UYGULANDI
		Tanıtım yapılması; öğrencilere sunulan hak ve olanaklar ile tüm öğrencilerin gereksinim duyacağı temel bilgilerin tanıtımı	-Yönetim -Bölüm Başkanları	22.09.2025 17.10.2025	İş birliği yapılan birim yok	1 adet oryantasyon toplantısı: Yeni başlayan öğrenciler ile program bazında 1 adet oryantasyon toplantısı yapılması	Bölümlemize yeni kayıt yaptıran öğrencilerimiz için oryantasyon eğitimleri düzenlendi. Akademisyenlerimiz tarafından, Okulumuzun genel yapısı ile bölüm ve programlara ilişkin tanıtımlar yapıldı. Eğitim-öğretim süreçlerine dair temel bilgilerin paylaşılmasının ardından, soru-cevap bölümüyle programlar tamamlandı.	UYGULANDI



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 07
Sayfa	2 / 25

		Yönetim-öğrenci görüşmeleri yapmak	-Yönetim	11.11.2024 15.11.2024	İş birliği yapılan birim yok	Yıllık bazda ilişiği kesilen öğrenci sayısında %5 azalma: Tüm bölüm/program öğrencileri ile yapılacak plan dahilinde öğrencilerin sorunlarının dinleneceği yönetim-öğrenci görüşmelerini gerçekleştirerek raporlaştırmak	Yönetim-öğrenci görüşmeleri gerçekleştirerek raporlaştırılmıştır. 2024 yılı içerisinde MYO'dan 68 öğrenci ayrılmıştır. 2025 yılı sonunda verilere tekrar bakıldığında yıl içinde 54 kişinin ayrıldığı görülmektedir. Birimden ayrılan öğrenci sayısı %20,6 azalmıştır.	UYGULANDI
	PG 1.1.4: YKS ile KTÜ'ye yerleşen yeni öğrencilerin başarı sırası (sayısal) ortalaması	Tanıtlar yapmak	-Yönetim -Bölüm Başkanları	5.05.2025 11.08.2025	Kurumsal iletişim koord.	1 adet tanıtım videosu ve 4 adet (dört program için) tanıtım broşürü: Hazırlanan tanıtım materyallerini web sayfasında ve sosyal medya hesaplarında duyurmak	Tanıtım broşürleri yapılarak web sayfasında yayınlandı, tanıtım videosu web sayfasında mevcuttur.	UYGULANDI
	PG 1.1.5: Uluslararası öğrenci sayısı	Web sayfasında İngilizce tanıtımlara yer verilmesi	-Yönetim -Bölüm Başkanları -Web ve Bilgi Teknolojileri Komisyonu	5.05.2025 11.08.2025	Kurumsal iletişim koord.	4 adet (dört program için) tanıtım broşürü: 4 program için İngilizce tanıtım broşürleri hazırlamak, web sayfasında ve sosyal medya hesaplarında duyurmak	İngilizce tanıtım broşürleri yapılarak web sayfasında yayınlandı	UYGULANDI



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 07
Sayfa	3 / 25

H1.2. Eğitim programları, öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetleri kalite odaklı geliştirilecektir.	PG 1.2.1: Akredite program sayısı	MEDEK tarafından yetkilendirilmiş programlar içerisinde MYO'da bulunan program/lar olması durumunda başvuru yapılması	-Yönetim -Bölüm Başkanları -Kalite Yönetim Sistemi Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	En az 1 program akreditasyonu: MEDEK tarafından akredite edilmek	MEDEK'te yetkilendirilmiş programlar arasında okulumuzda mevcut olan programlar bulunmamaktadır.	UYGULANMADI Dış paydaşlarla görüşmeler yapılmış olup, çalışmalara başlanmıştır.
	PG1.2.2: Öğrencilerin öğrenme ortamı, kaynakları, tesis ve alt yapılara yönelik memnuniyet oranı	İlgili performans göstergesini ölçecek memnuniyet anketi düzenlemek	-Yönetim -Bölüm Başkanları -Veri İzleme ve Değerlendirme Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	%70 Memnuniyet: Öğrenci memnuniyet oranının %70 ve üzerinde olması (Memnuniyet Anketi Bölüm 3 Alt Yapı ve Sosyal Olanaklar)	Memnuniyet anketi uygulanmış olup memnuniyet oranı %70 altında bulunmuştur.	HEDEFE ULAŞILAMADI İyileştirmeler planlanmıştır.
		Öğrenme alt yapısının iyileştirilmesine yönelik faaliyette bulunmak	-Yönetim	14.03.2025 16.03.2026	BAP koordinasyon birimi	1 adet BAP projesi: Üniversitemiz BAP koordinasyon merkezine okulumuz bilgisayar laboratuvarı alt yapısının iyileştirilmesine yönelik BAP04 araştırma altyapı projesi vermek	1 adet BAP04 araştırma altyapı projesi yürütülmektedir.	UYGULANDI



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 07
Sayfa	4 / 25

		İçerisinde sektör temsilcilerinin bulunduğu bölüm danışma kurullarının oluşturularak görüşmelerinin sağlanması	-Bölüm başkanları	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	3 adet birim danışma kurulu: MYO da bulunan 3 adet bölüm için içerisinde sektör temsilcilerinin de bulunduğu birim danışma kurulları oluşturulması	Bölümler içerisinde iç ve dış paydaş listeleri belirlenerek danışma kurulları oluşturulmuş ve görüşmelere başlanmıştır.	UYGULANDI
	PG 1.2.4: Sektör temsilcilerinin katıldığı ders sayısı	Programların ilgili sektör temsilcileri ile görüşmelerinin sağlanması	-Bölüm başkanları	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	En az 4 ders yapılması: MYO da bulunan 3 adet bölüm için içerisinde sektör temsilcilerinin de bulunduğu birim danışma kurulları oluşturulması ve sektör temsilcilerinin en az 4 derse katılım sağlaması	Sektör temsilcilerinin katılım sağladığı 8 farklı ders yapılmıştır AIMT2002 Bitirme Projesi, AGRF2009 Ambalaj tasarımı, AIMT2004 Mekan Donatı II, AGRF2000 Görsel İletişim Tasarımı II, AMOL2011 Mekan Projesi Çizimi, AGAZ2014 Doğalgaz Tesisatı II, Dış Mekan Mobilyaları, AMOL1018 Mekan Donatı derslerine sektör temsilcileri katılım sağlamıştır.	UYGULANDI



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 07
Sayfa	5 / 25

	PG 1.2.5: Öğrencilerin akademik destek hizmetlerinden memnuniyet oranı	Öğretim elemanı-öğrenci danışmanlık görüşmeleri planlamak	-Bölüm başkanları	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	1 adet öğrenci-danışma programı: Öğrenci-danışman programının oluşturularak web sayfasında yayınlanması ve ders programlarında yer verilmesi	Öğrenci-danışman programları oluşturulmuş ve öğretim elemanı ofis kapısında ilan edilmiştir.	UYGULANDI
		İlgili performans göstergesini ölçecek memnuniyet anketi düzenlemek	-Yönetim -Bölüm Başkanları -Veri İzleme ve Değerlendirme Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	%70 Memnuniyet: Öğrenci memnuniyet oranının %70 ve üzerinde olması	Yapılan anket sonucunda öğrenci memnuniyet oranı %70'in (%20) altındadır (Memnuniyet anketi Bölüm-1)	HEDEFE ULAŞILAMADI İyileştirmeler planlanmıştır.
H1.4. Öğretme ve öğrenme hizmetleri sürekli iyileştirilecektir.	PG1.4.4: Dezavantajlı (engelli, uluslararası, yoksul, azınlık, göçmen vb. öğrenciler) grupların öğrenmelerini kolaylaştırıcı, üniversiteye uyumlarını destekleyici faaliyet sayısı	Dezavantajlı gruplarına yönelik etkinlikler düzenlemek	-Yönetim -Bölüm Başkanları	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	En az 1 faaliyet: Dezavantajlı gruplara yönelik en az 1 faaliyet yapmak	Tasarım Bölümünde Uluslararası öğrenciler ile tanışma etkinliği düzenlenmiştir.	UYGULANDI



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 07
Sayfa	6 / 25

	PG 1.4.5: Yıl içerisinde eğiticilerin eğitimi sertifikası alan öğretim üyesi sayısı	Eğiticilerin yetkinliklerinin arttırılması için eğitim etkinlikleri düzenlemek ve bu etkinliklere katılmalarını sağlamak (eğitim en az 30 saat olacak)	-Yönetim -Bölüm Başkanları	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	En az 1 öğretim elemanı: Her yıl en az 1 öğretim elemanının sertifikalı eğitim etkinliklerine katılması	-	UYGULANMADI En az 1 öğretim elemanı eğitim alacaktır.
H1.5 Eğitimin uluslararası boyutu geliştirilecektir.	PG 1.5.1: Eğitim alanında kurulan uluslararası iş birlikleri sayısı (kümülatif)	Ön lisans düzeyinde eğitim iş birliği yapılabilecek potansiyel kurumların tespit edilerek, işbirliği imkanlarının arttırılması	-Yönetim -Bölüm Başkanları	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	1 adet işbirliği yapılabilecek kurum listesi: Eğitim iş birliği yapılabilecek potansiyel kurumların tespit edilerek listesinin oluşturulması ve kayıt altına alınması	Eğitim işbirliği yapılabilecek Uluslararası Üniversiteleri içeren liste hazırlanarak kayıt altına alınmıştır.	UYGULANDI
		Ön lisans düzeyinde tespit edilen eğitim iş birliği yapılabilecek kurumlar ile iletişime geçilmesi	-Yönetim -Bölüm Başkanları	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	En az 1 protokol: Yurt dışındaki bir eğitim kurumu ile en az 1 protokol yapılması	Protokol yapılamamıştır.	UYGULANMADI 2026 yılının ilk 3 ayı içerisinde protokol yapılabilecek kurumlar ile bölüm/program bazında iletişime geçilecektir.



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 07
Sayfa	7 / 25

	PG 1.5.2: Uluslararası öğretim elemanı sayısı (kümülatif)	Bölüm Başkanlıkları ile koordinasyon sağlanarak uluslararası öğretim elemanı istihdam olanaklarının araştırılması	-Yönetim -Bölüm Başkanları	1.01.2025 31.12.2025	Personel daire başkanlığı	En az 1 öğretim elemanı: En az 1 yabancı uyruklu öğretim elemanı istihdamı	İstihdam gerçekleştirileme miştir.	UYGULANMADI İhtiyaç duyulan alanların tespit edilerek fayda sağlayacağı düşünülen uluslararası öğretim elemanları için istihdam olanakları araştırılacaktır.
	PG 1.5.4: Dolaşımdaki öğretim üyesi sayısı (gelen+giden)	Ulusal ajans ve ilgili TÜBİTAK programlarının tanıtımına yönelik faaliyetlerin yapılması	-Ulusal ve Uluslararası Proje Komisyonu -Değişim Programları Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	Teknoloji transferi UYGAR	En az 1 faaliyet: En az 1 tanıtım faaliyetinin yapılması	Faaliyet yapılmamıştır.	UYGULANMADI
	PG 1.5.5: Dolaşımdaki öğrenci sayısı (gelen+giden)	Ulusal ajans ve ilgili TÜBİTAK programlarının tanıtımına yönelik faaliyetlerin yapılması	-Ulusal ve Uluslararası Proje Komisyonu -Değişim Programları Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	Teknoloji transferi UYGAR	En az 1 faaliyet: En az 1 tanıtım faaliyetinin yapılması	Faaliyet yapılmamıştır.	UYGULANMADI



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 07
Sayfa	8 / 25

AMAÇ: 2-ARAŞTIRMA ODAKLI ÜNİVERSİTE OLMA NİTELİĞİNİ GÜÇLENDİREREK TOPLUMUN VE EKONOMİNİN İHTİYAÇLARINA DUYARLI ARAŞTIRMALAR GERÇEKLEŞTİRMEK

Hedef	Gösterge	Yapılacak Eylem	Eylemin Sorumlusu/ (Kurul, Komisyon, Çalışma Grubu vb. ise) Adı	Eylemin Başlangıç ve Bitiş Tarihi	İş birliği Yapılacak Birim	2025 yılı		Önlem (Uygulanmadı İse)
						(HEDEFLENEN) Eylemin Çıktısı / Performansı	(GERÇEKLEŞEN) Uygulanma Durumu	
H2.1 Kurumsal araştırma kapasitesi geliştirilecektir.	PG 2.1.1: SCI, SSCI ve AQHCI endekslerindeki yıllık yayın sayısı	Akademik yazım desteği ile (makale yazımı, dergi seçimi, dergi ile iletişim vb.) ilgili eğitimlerin sağlanması	-Yönetim -Bölüm Başkanları	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	En az 1 eğitim: En az 1 adet eğitimin düzenlenmesi	Eğitim gerçekleştirilememiştir.	UYGULANMADI BYS'den verilen akademik yazım desteği hakkında bilgilendirmeler yapılacaktır.
	PG 2.1.2: Ar-Ge ve yenilik destek programlarından sağlanan ulusal ve uluslararası proje sayısı	Performans göstergesindeki ilgili projeler hakkında bilgilendirici eğitimlerin düzenlenmesi	-Ulusal ve Uluslararası Proje Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	Teknoloji transferi UYGAR	En az 1 eğitim: En az 1 adet eğitimin düzenlenmesi	Faaliyet gerçekleştirilmedi.	UYGULANMADI Bilgilendirici eğitimler yapılacaktır.
	PG 2.1.3: Patent başvuru sayısı	Patent başvurusu ile ilgili uzman kuruluşların düzenlemiş olduğu bilgilendirme ve eğitim toplantılarına personelin katılımını teşvik edilmesi	-Yönetim	1.01.2025 31.12.2025	Teknoloji transferi UYGAR	En az 2 adet akademik personel: En az 2 adet akademik personelin eğitim ve toplantılara katılımının sağlanması	Eğitilere katılım sağlayan personel bulunmamaktadır.	UYGULANMADI TTM ile işbirliği yapılarak patent başvurusu ile ilgili bilgilendirici eğitimler sağlanacaktır.



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 07
Sayfa	9 / 25

	PG2.2.5: Akademisyen/ öğrenci bilim ödülü sayısı	Performans göstergesindeki ilgili ödüllere yönelik bilgilendirici toplantı yapmak	-Bölüm başkanları	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	En az 1 eğitim: En az 1 adet eğitim toplantısı düzenlemek	Faaliyet gerçekleştirilmedi.	UYGULANMADI
H2.3 Araştırmalarda etkileşim ve İş birliği geliştirilecektir.	PG 2.3.1. Uluslararası işbirliği ile yapılmış yayın sayısı (SCI, SSCI, AQHCI)	İş birliklerinin artırılmasını sağlayacak faaliyetlerin yapılması	-Yönetim -Ulusal ve Uluslararası Proje Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	Teknoloji transferi UYGAR	En az 1 eğitim: COST aksiyonları hakkında en az 1 bilgilendirme eğitiminin yapılması	Eğitim yapılamamıştır.	UYGULANMADI COST Programı Bilgilendirme Eğitimi için TTM den destek alınacaktır.
	PG2.3.2: İş dünyası (sanayi) işbirlikli ulusal veya uluslararası alınan patent belge sayısı	MYO ile iş dünyasını bir araya getiren faaliyetler yapmak	-Yönetim -Bölüm başkanları -Sanayi İşbirliği Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	Teknoloji transferi UYGAR	En az 1 toplantı: Bölüm danışma kurullarının sektör temsilcileri ile işbirlikleri noktasında fikir alışverişi yapacağı en az 1 toplantı düzenlemesi	Birim danışma kurulu ve bölüm danışma kurulları ile ilgili toplantılar gerçekleştirilmiştir.	UYGULANDI
	2.3.3: Kamu fonları kapsamında iş dünyası işbirliği ile yapılan Ar-Ge ve yenilik proje sayısı	Ulusal Ar-Ge ve Yenilik Destek Programlarının tanıtımlarına yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	-Yönetim -Ulusal ve Uluslararası Proje Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	Teknoloji transferi UYGAR	En az 1 tanıtıcı etkinlik: 1 adet bilgilendirici tanıtım etkinliğinin düzenlenmesi	Faaliyet gerçekleştirilmedi.	UYGULANMADI 20026 ilk 6 ayında TTM ile işbirliği yapılarak bilgilendirici tanıtım etkinliği düzenlenecektir.



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 07
Sayfa	10 / 25

	2.3.5: Kontratlı sanayi iş birliği (ÜYK onaylı) proje sayısı	MYO ile iş dünyasını bir araya getiren faaliyetler yapmak	-Yönetim -Bölüm başkanları -Sanayi İşbirliği Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	En az 1 adet ziyaret: En az 1 adet sanayi bölgesine ziyarette bulunmak	Sanayi bölgelerine ziyaretler gerçekleştirilmiştir: Sakarya Matbaa, Samsun-Kastamonu Entegre Tesisi	UYGULANDI
H2.4 Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı sağlanacak ve girişimcilik potansiyelleri desteklenecektir.	PG 2.4.2. Öğrencilerin yürütücü olduğu kurum dışı proje sayısı	Farkındalık oluşturmak adına öğrencilere kurum dışı proje fırsatları hakkında bilgilendirici eğitimler vermek	-Yönetim -Bölüm Başkanları -Ulusal ve Uluslararası Proje Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	Teknoloji transferi UYGAR	En az 1 eğitim: En az 1 eğitimin düzenlenmesi (TÜBİTAK 2209)	Faaliyet düzenlenmemiştir.	UYGULANMADI
	PG 2.4.3. Öğrencilerin Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde kurdukları firma sayısı	Girişimcilik semineri vermek	-Yönetim -Bölüm Başkanları -Ulusal ve Uluslararası Proje Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	Teknoloji transferi UYGAR	1 seminer: Girişimcilik üzerine 1 seminerin düzenlenmesi	Seminer düzenlenmemiştir.	UYGULANMADI Trabzon Teknoloji Geliştirme Bölgesindeki Firma sahipleri ile öğrencileri buluşturacak faaliyetler planlanacaktır.
	PG 2.4.4: Kurum dışı destekli projelerde çalışan ön lisans, lisans, lisans üstü öğrenci sayısı	Öğrencilerin yer alabileceği kurum dışı projelerin tanıtımına yönelik faaliyetlerin yapılması	-Bölüm Başkanları -Ulusal ve Uluslararası Proje Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	Teknoloji transferi UYGAR	1 seminer: 1 adet seminerin gerçekleştirilmesi	Seminer düzenlenmemiştir.	UYGULANMADI



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 07
Sayfa	11 / 25

AMAÇ: 3-KURUMSAL KAPASİTEYİ KALİTE ODAKLI GELİŞTİRMEK

Hedef	Gösterge	Yapılacak Eylem	Eylemin Sorumlusu (Kurul, Komisyon, Çalışma Grubu vb. İse) Adı	Eylemin Başlangıç ve Bitiş Tarihi	İş birliği Yapılacak Birim	2025 yılı		Önlem (Uygulanmadı İse)
						(HEDEFLENEN) Eylemin Çıktısı / Performansı	(GERÇEKLEŞEN) Uygulanma Durumu	
H3.1 Yönetmelik süreçlerde verimlilik artıracak ve nitelikli idari iş gücü geliştirilecektir.	PG 3.1.3. İç Kontrol Eylem Planı izleme ve değerlendirme toplantı sayısı	İlgili komisyon tarafından çalışma takviminin oluşturularak üst yönetime sunulması	- İç Kontrol Standardı Hazırlama ve İzleme Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	Strateji geliştirme daire başkanlığı	En az 3 toplantı: 4'er aylık dönemlerde olmak üzere en az 3 toplantı düzenlenmesi	Toplantı yapılmış olup ancak hedeflenen dönemde hedeflenen sayıda yapılamamıştır.	UYGULANMADI
H3.2 Kaliteye derinlik kazandırılacaktır.	PG 3.2.2. Alınan geri bildirimler sonucunda gerçekleştirilen iyileştirme sayısı	Geri bildirim mekanizmalarının artırılarak geri bildirimlerin değerlendirilmesine yönelik faaliyetlerin yapılması	- Kalite Yönetim Sistemi Komisyonu -Dilek ve Şikâyet Değerlendirme Komisyonu -Veri İzleme ve Değerlendirme Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	%70 Memnuniyet: Geri bildirimlerin en az %70'inde iyileştirme sağlanması	Dilek ve şikâyet kutularına 2, "Bize yazın" modülüne ise 5 talep gelmiştir. Taleplerin %57'sine cevap verilebilmiştir.	UYGULANMADI



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 07
Sayfa	12 / 25

H3.3 Mekânsal ihtiyaçlar karşılanacak, alt ve üst yapı geliştirilecektir.	PG 3.3.2: Engelsiz üniversite, engelsiz bayrak, engelsiz program nişanı, engelli dostu, sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik ödülü sayısı	Engelsiz üniversite ödülerinden mekânda erişilebilirlik (turuncu bayrak) açısından durum çalışmasının yapılması	-Yönetim -Bölüm başkanlıları -Sosyal Kültürel ve Akademik Etkinlikler Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	1 adet rapor: Çalışmaya ait 1 adet raporun oluşturulması	2023 Yılı içerisinde "birim iç mekân ve donatılarının fiziksel ve görme engelli bireylerin erişimleri açısından değerlendirilmesi" çalışması yapılarak raporlaştırılmıştır.	UYGULANMADI 2024 yılı içerisinde bu rapor doğrultusunda proje hazırlıkları başlatılmış olup 2026 yılı içerisinde proje başvurusu yapılacaktır.
	PG 3.3.5: Üniversite tarafından sağlanan araştırma altyapısı (BAP) destek	Alt yapı eksikliklerinin tespit edilmesi ve proje ekibinin kurulması	-Yönetim	1.01.2025 31.12.2025	BAP koordinasyon birimi	1 adet BAP projesi: BAP Koordinasyon Birimine BAP04-Araştırma Alt Yapı Projesi sunulması	BAP projesi yürütülmeye başlandı. (14.03.2025-16.03.2026)	UYGULANDI
H3.4 Kurum aidiyet duygusu artırılacak ve kurum kültürü geliştirilecektir.	PG 3.4.1: Çalışanların üniversite içerisindeki karar ve inisiyatif alma sürecindeki memnuniyet düzeyi (%)	İlgili performans göstergesini ölçecek memnuniyet anketi düzenlemek	-Yönetim -Bölüm Başkanları -Veri İzleme ve Değerlendirme Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	%70 memnuniyet: Memnuniyet oranının %70 ve üzerinde olması	%100 Memnuniyet (Anket soru 4)	UYGULANDI
	PG3.4.2: Çalışanların yetkinliklerinin geliştirilmesi ve farkındalık düzeylerinin artırılmasına (sıfır	Yıllık eğitim ve etkinlik planlarında ilgili birimler ile hizmet içi eğitimlerin planlanması (Birimin kendi personeline düzenlediği etkinlik kapsamı dışı olup, eğitimin	-Yönetim -Bölüm Başkanları -Sosyal Kültürel ve Akademik Etkinlikler Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	Sıfır atık koord.	%25 artış: Bir önceki döneme göre %25 artış sağlanması	Yıllık eğitim ve etkinlik planlarında ilgili birimler ile hizmet içi eğitimler gerçekleştirilememiştir.	UYGULANMADI 2026 yılı eğitim ve etkinlik planlarında hizmet içi eğitimler planlanarak gerçekleştirilmeye çalışılacaktır.



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 07
Sayfa	13 / 25

	atık, bilgi yönetimi, kişisel verilerin korunması, insan hakları, eğitim, hukuk, iş sağlığı ve güvenlik, emisyon hacmi, iklim değişikliği, çevre, toplumsal cinsiyet eşitliği, tasarruf vb.) yönelik düzenlenen eğitim sayısı	üniversite geneline yönelik düzenlenmesi gerekmektedir)						
	PG 3.4.3. Çalışanların birim yöneticilerine ve üst yönetime ulaşmada açık iletişim kanallarının varlığından duyduğu memnuniyet düzeyi	Çalışanlar ile üst yönetim arasında yapılan toplantıları artırmak, KYS kapsamında kullanılan iletişim kanalları hakkında bilgi vermek ve ilgili performans göstergesini ölçecek memnuniyet anketi düzenlemek	-Yönetim -Bölüm Başkanları -Veri İzleme ve Değerlendirme Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	Çalışan-birim yöneticisi toplantılarını gerçekleştirmek/ memnuniyet oranının %70 ve üzerinde olması (Akademik Personel-Anket soru 3-4-5-19-20-21-22-24-25) (İdari Personel-Anket soru 9-10-11-12-15-16-17)	Çalışanlara KYS kapsamında bilgi verici toplantılar yapılmış olup ilgili performans göstergesini ölçecek memnuniyet anketi düzenlenmiş ve memnuniyet oranının %70 ve üzerinde bulunmuştur. (Akademik personel:%100) (İdari personel:%71)	UYGULANDI Ancak toplantı sayısının hedefe ulaşmak adına daha da artırılması gerekmektedir.
	PG 3.4.5: Çalışanlara	Yıllık eğitim ve etkinlik planının hazırlanması ve	-Program Eğitim Komisyonları -Sosyal Kültürel ve	1.01.2025	İş birliği yapılan birim yok	%25 artış:	7 farklı etkinlik gerçekleştirilmiştir (Kutlama, Teşekkür	UYGULANDI



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 / 07
Sayfa	14 / 25

	yönelik düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif etkinlik sayısı	ilgili faaliyetlere yer verilerek takibinin sağlanması	Akademik Etkinlikler Komisyonu	31.12.2025		Bir önceki döneme göre %25 artış sağlanması	ve Doğumgünü Organizasyonu (2 adet), İftar Yemeği, Holeffer yürüyüşü, 43. Spor Şöleni kapsamında minyatür futbol müsabakalarına akademik ve idari personelin katılımı) *Bir önceki dönem sayı 5 olup %40 artış sağlanmıştır.	
H3.5. Finansal kaynaklar artırılacak ve üniversitenin hedefleri doğrultusunda yönetilecektir.	3.5.2: Döner sermaye gelir miktarı (milyon TL)	Döner sermaye kurulmasına yönelik görüşlerin alınması	-MYO Yönetim Kurulu	1.01.2025 31.12.2025	İdari ve mali işler daire başkanlığı	1 adet toplantı	Döner sermaye kurulmasına yönelik görüşlerin alındığı toplantı gerçekleştirilememiştir.	UYGULANMADI MYO altyapısındaki eksikliklerin giderilmesi sonrasında döner sermaye kurulmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.
	PG 3.5.3. Alınan bağış miktarı (milyon TL)	Bağış yapabilecek kişi/kurum veya kuruluşların tespit edilmesi	-MYO Yönetim Kurulu -Sanayi İşbirliği Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	İdari ve mali işler daire başkanlığı	En az 1 görüşme: Tespit edilen kişi/kurum veya kuruluşların en az 1'i ile görüşme yapılması	Birim danışma kurulunda kaynak için Arsin Belediye başkanı ve OSB Yönetim Kurulu Vekili ile ihtiyaç değerlendirildi.	UYGULANDI
	PG 3.5.4. Yıl içerisindeki öz gelir miktarı (milyon TL)	Döner sermaye kurulmasına yönelik görüşlerin alınması	-MYO Yönetim Kurulu	1.01.2025 31.12.2025	İdari ve mali işler daire başkanlığı	1 adet toplantı	Yapılmadı	UYGULANMADI MYO altyapısındaki eksikliklerin giderilmesi sonrasında döner



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 07
Sayfa	15 / 25

								sermaye kurulmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.
	PG 3.5.5: Ticarileşen ürün (fikri, sınai, mülkiyet hakları) sayısı	Patent, faydalı model vb. başvurular ile ilgili uzman kuruluşların düzenlemiş olduğu bilgilendirme ve eğitim toplantılarına personelin katılımın teşvik edilmesi	-Yönetim	1.01.2025 31.12.2025	Teknoloji transferi UYGAR	En az 2 öğretim elemanı: En az 2 adet akademik personelin eğitim ve toplantılara katılımının sağlanması	Yapılmadı	UYGULANMADI TTM ile işbirliği yapılarak Patent, faydalı model vb başvurular ile ilgili bilgilendirici eğitimler sağlanacaktır.



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 / 07
Sayfa	16 / 25

AMAÇ: 4-YEREL, BÖLGESEL, ULUSAL VE ULUSLARARASI KALKINMAYA KATKIDA BULUNMAK VE KTÜ ALGISINI GÜÇLENDİRMEK

Hedef	Gösterge	Yapılacak Eylem	Eylemin Sorumlusu (Kurul, Komisyon, Çalışma Grubu vb. İse) Adı	Eylemin Başlangıç ve Bitiş Tarihi	İş birliği Yapılacak Birim	2025 yılı		Önlem (Uygulanmadı İse)
						(HEDEFLENEN) Eylemin Çıktısı / Performansı	(GERÇEKLEŞEN) Uygulanma Durumu	
4.1. Bilgiyi topluma yayarak toplumun gelişimine katkı sağlanacaktır.	PG 4.1.1: Birimler veya öğrenciler tarafından yürütülen sosyal sorumluluk proje sayısı	Sosyal sorumluluk projeleri hakkında faaliyet yapılması	-Yönetim	1.01.2025 31.12.2025	Teknoloji transferi UYGAR	1 adet proje: 1 adet sosyal sorumluluk projesi gerçekleştirmek	Maket ve Model Dersi kapsamında Sıfır Atık hassasiyetleri bağlamında atık malzemelerden duvar panoları tasarlandı ve sergilendi.	UYGULANDI
	PG 4.1.3: Bilginin topluma yayılması amacıyla düzenlenen /icra edilen faaliyet (sempozyum, çalıştay, sergi, tv-radyo programı, konferans, seminer, gazete röportajı, halka açık bilgilendirme vb) sayısı	Sektörel veya topluma yönelik bilgi paylaşımı ile program yapılması	-Öğretim elemanları	1.01.2025 31.12.2025	Diğer: KTÜ Radyo TV	En az 1 akademik personel: En az 1 öğretim elemanı tarafından bilgilendirici faaliyet yapılması	(1)Akademiden sahaya uzanan güçlü bir katkı: KTÜ'nün Trabzon Turizmine Katkısı (Öğr. Gör. Dr. Yakup Heyal-radyo-tv) (2) KTÜ'ü Akademiye Doğalgazın Güvenli Kullanımı ve Verimli Isınma (Öğr. Gör. Veysel Demirci-gazete)	UYGULANDI



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 07
Sayfa	17 / 25

	PG 4.1.4: Bilimsel ve teknolojik gelişmeler kapsamında toplumun bilgilendirilmesini ve farkındalık düzeyinin artırılmasını sağlamak amacıyla dergi, gazete, bülten ve benzeri yayın çıkaran birim sayısı	MYO bülteni içerisinde bilimsel ve teknolojik gelişmelere yer verilmesi	-MYO Yönetimi -Tasarım Bölüm Başkanı	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	1 adet bülten	İçerisinde bilimsel ve teknolojik gelişmelere yer verilen 2025 yılına ait MYO Bülteni, 4. sayısı ile 2026 Ocak ayı içerisinde web sayfasında yayınlandı.	UYGULANDI
4.2 Dış paydaşlarla işbirliği geliştirilecektir.	PG 4.2.1: Kamu kurumları, STK veya yerel yönetimler ile protokol kapsamında yürütülen faaliyet sayısı	Arsin Kaymakamlığı ile yapılan "Sportif İmkanların Kullanımı İçin İş Birliği Protokolü" kapsamında faaliyetler yapmak	-Yönetim -Sosyal Kültürel ve Akademik Etkinlikler Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	Diğer: Arsin Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü	1 seminer ve 1 plan: Arsin Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü tarafından okulumuz öğrencilerine 1 adet seminer verilmesi, katılım sağlanacak sportif faaliyetlerin planının yapılması	Arsin Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü tarafından okulumuz öğrencilerine 1 adet seminer verilmiştir.	UYGULANDI



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 07
Sayfa	18 / 25

	PG 4.2.2: Dış paydaş geri bildirimleri sonucunda uygulanan iyileştirme sayısı	Geri bildirim mekanizmalarının artırılarak geri bildirimlerin değerlendirilmesine yönelik faaliyetlerin yapılması	-Kalite Yönetim Sistemi Komisyonu -Yönetim	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	%70 memnuniyet: İyileştirilmesi planlanan geri bildirimlerin en az %70 inin iyileştirilmesi	Özellikle mezunlardan okulumuzun alt yapısına yönelik geri bildirimler gelmekte olup bu kapsamda BAP alt yapı projesi Mart ayından itibaren yürütülmeye başlandı. Ayrıca teknik gezilerin yapılması ve derslerin uygulama olarak daha çok işlenmesi hususunda iyileştirmeler yapıldı.	UYGULANDI -Yürüyen 1 BAP Alt Yapı Projesi -Grafik Tasarımı ve Mobilya Tasarımı Programlarının Ders Uygulamalarının Birleştirilmesi -3 teknik gezi gerçekleştirilmiştir.
	PG 4.2.3. Dış paydaşların karar mekanizmalarına katılan personel sayısı (kümülatif)	MYO ve bölüm bazında dış paydaşlar ile görüşmeler yapmak	-MYO Yönetimi -Bölüm Başkanları -Öğretim Elemanları	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	2 personel katılımı sağlamak	Doç. Dr. Hasan ÖZTÜRK ve Doç. Dr. Uğur ARAS	UYGULANDI
	PG4.2.4: Döner sermaye kapsamında karşılanan dış paydaş talep	Dış paydaşlar ile danışmanlık, analiz, test, etüt, eğitim, tesis kullanımı vb. konularda görüşmelerin yapılması	-MYO Yönetimi -Program Eğitim Komisyonları	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	4 dış paydaş ziyareti: Her programın 1 adet dış paydaş ziyaretinde bulunması	4 program da dış paydaş ziyaretlerini gerçekleştirdi.	UYGULANDI



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 07
Sayfa	19 / 25

(danışmanlık, analiz, test, etüt, eğitim, tesis kullanımı vb.) sayısı								
PG 4.2.5. Dış paydaşların kurumsal iletişimden/iş birliğinden memnuniyet düzeyi	İlgili performans göstergesini ölçecek memnuniyet anketi düzenlemek	-Yönetim -Program Eğitim Komisyonları -Veri İzleme ve Değerlendirme Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	1 anket: Dış paydaşlar ile 1 anket yapılması	Dış paydaşlarımızdan olan mezunlarımızla yönelik her bölüm/program bazında 1 er adet anket yapılmış ve memnuniyet oranı %70 üzerinde bulunmuştur.	UYGULANDI	
4.4 Sürdürülebilir kalkınma hedefleri kapsamında yapılan çalışmalar yaygınlaştırılacaktır.	PG 4.4.1: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde açılan yeni ders sayısı	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik açılacak dersler hakkında bölüm eğitim öğretim komisyonlarında görüşmelerin yapılması	-Program Eğitim Komisyonları 1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	1 toplantı: Alınan karara ait 1 adet toplantı tutanağı	Gerçekleştirilmedi.	UYGULANMADI Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik açılacak derslerin görüşüldüğü toplantı gerçekleştirilecek.	



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 / 07
Sayfa	20 / 25

	PG 4.4.3: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisindeki yayın sayısı	Kurum bünyesinde multidisipliner çalışmaları desteklemek amacıyla öğretim elemanlarının çalışma alanlarını tanımlayıcı toplantılar yapmak ve bu sayede sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik çalışmalar yapmak	-Yönetim -Program Eğitim Komisyonları	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	1 toplantı: 1 adet toplantı düzenlemek	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik hazırlanan bildiri sempozyumda sunuldu ve tam metin olarak basıldı.	UYGULANDI
	PG 4.4.4: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde başlayan proje sayısı	Kurum bünyesinde multidisipliner çalışmaları desteklemek amacıyla öğretim elemanlarının çalışma alanlarını tanımlayıcı toplantılar yapmak ve bu sayede sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik çalışmalar yapmak	-Yönetim -Program Eğitim Komisyonları	1.01.2025 31.12.2025	Sıfır atık koord.	1 toplantı: 1 adet toplantı düzenlemek	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik proje planlamasının görüşüldüğü toplantı Sıfır Atık komisyonunun okulumuzu ziyareti sırasında gerçekleştirildi	UYGULANDI
	PG4.4.5: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde düzenlenen etkinlik sayısı	Kurum bünyesinde multidisipliner çalışmaları desteklemek amacıyla öğretim elemanlarının çalışma alanlarını tanımlayıcı toplantılar yapmak ve bu sayede sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik çalışmalar yapmak	-Yönetim -Program Eğitim Komisyonları	1.01.2025 31.12.2025	Sıfır atık koord.	1 toplantı: 1 adet toplantı düzenlemek	(1)Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik sergi yapıldı. (2)Üniversitemiz Sıfır atık komisyonu bilgilendirme semineri yaptı.	UYGULANDI



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 07
Sayfa	21 / 25

4.5 Mezun ilişkileri yönetimi güçlendirilecek, işe yerleşme, kariyer gelişimleri, işveren/mezun memnuniyet oranları izlenerek iyileştirilecektir.	PG 4.5.1: Mezun bilgi sistemindeki mezunların oranı	Mezunlara mezun bilgi sisteminde kayıt olmalarını sağlayacak bilgilendirmelerin yapılması	-Mezun İletişim ve İzleme Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	Diğer:KTÜ Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü	%50 mezun kaydı: Mezun bilgi sisteminde kayıtlı öğrencilerin toplam mezun öğrencilere oranını %50 yapmak	Okulumuz kuruluşundan bugüne kadar 521 mezun vermiş olup, mezun bilgi sistemine henüz %50 sinin kaydı gerçekleştirileme miştir.	UYGULANMADI Mezunlarla iletişim devam etmekte olup hedefe ulaşılmaya çalışılmaktadır.
	PG 4.5.2: Mezunlarla birlikte yapılan etkinlik sayısı	Yıllık eğitim ve etkinlik planının hazırlanması ve mezunlara yönelik ilgili performans göstergesine yönelik faaliyetlere yer verilerek takibinin sağlanması	-Mezun İletişim ve İzleme Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	Mezunlara yönelik en az 1 etkinlik yapılması	2 adet mezunlarla söyleşi etkinliği İç Mekan Tasarımı ve Mobilya ve Dekorasyon Programı tarafından gerçekleştirildi.	UYGULANDI
	PG 4.5.5: Mezunların KTÜ'nün kendilerine yönelik iletişim ve iş birliğinden duydukları memnuniyet düzeyi	Mezunlara yönelik ilgili performans göstergesini ölçecek memnuniyet anketi düzenlemek	-Bölüm Başkanları -Mezun İletişim ve İzleme Komisyonu -Veri İzleme ve Değerlendirme Komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	İş birliği yapılan birim yok	Mezun memnuniyet oranının %70 ve üzerinde olması	Yapılan anket sonucunda mezun memnuniyeti %86,4'tür.	UYGULANDI



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 07
Sayfa	22 / 25

5-EK GÖSTERGELER ve EYLEM PLANI DIŞINDAKİ AMAÇLAR

Hedef	Gösterge	Yapılacak Eylem	Eylemin Sorumlusu (Kurul, Komisyon, Çalışma Grubu vb. İse) Adı	Eylemin Başlangıç ve Bitiş Tarihi	İş birliği Yapılacak Birim	2025 yılı		Önlem (Uygulanmadı İse)
						(HEDEFLenen) Eylemin Çıktısı / Performansı	(GERÇEKLEŞEN) Uygulanma Durumu	
Akademik Personelin Performansının Artırılması	A5.2.13 Akademisyen/Öğrenci Ödülü- (PG2.2.5 Akademisyen/öğrenci bilim ödülü sayısı göstergesinde belirtilen ödül kategorileri dışındaki alınan ödüller girilmelidir)	Yurt içi ve yurt dışı bilimsel etkinlik, sergi, yarışma vb. faaliyetlere katılımın sağlanması	-Yönetim -Bölüm Başkanları	1.01.2025 31.12.2025	Diğer:	En az 1 ödül	1 ödül TürkPatent ISIF'25 10.Uluslararası Buluş Fuarı /Bronz Madalya- Prof. Dr. Seva Boran Torun	UYGULANDI
	Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı (SCI, SSCI-exp, AHCI)	Akademik personelin yayın sayısının artırılması için imkân tanınması	-Yönetim -Bölüm Başkanları	1.01.2025 31.12.2025	Diğer:	Öğretim üyesi başına en az 1 yayın	2,83 (17 yayın 6 öğretim üyesi)	UYGULANDI
	Ulusal bilimsel etkinliklerde yer alan akademisyen sayısı	Yurt içi ve yurt dışı (ulusal ve uluslararası) kongre, konferans, çalıştay, sergi, yarışma vb. bilimsel etkinliklere katılımın sağlanması	-Yönetim -Bölüm Başkanları	1.01.2025 31.12.2025	Diğer:	En az 2 katılım	2 adet sergi katılımı /Öğr. Gör. Mustafa İpek, Öğr. Gör. Fatma Güneş (şu anda farklı bir kurumdadır.)	UYGULANDI



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 / 07
Sayfa	23 / 25

	Uluslararası bilimsel etkinliklerde yer alan akademisyen sayısı		-Yönetim -Bölüm Başkanları	1.01.2025 31.12.2025	Diğer:	4	4 adet Uluslararası kongre/sempozyum, 1 uluslararası fuar katılımı	UYGULANDI
İç ve Dış Paydaşların Eğitim Kalitesine Katkısının Artırılması	A5.2.19 Birim danışma kurulu kararları	Danışma kurulu ile toplantı yapılarak karar alma sürecinde paydaş görüşleri alınacaktır	-Yönetim	1.01.2025 31.12.2025	Diğer:	En az 1 toplantı	1 toplantı gerçekleştirildi	UYGULANDI
Eğitim ve Etkinliklerin Planlı Hale Getirilerek Gelişimin Sağlanması	Planlanan Yıllık Eğitim ve Etkinliklerin Gerçekleşme Oranı (%)	Yıllık Eğitim ve Etkinlik planlarının hazırlanması	-Yönetim -Bölüm Başkanları	1.01.2025 31.12.2025	Diğer:	Planlanan yıllık eğitim ve etkinliklerin gerçekleşme oranının en az %70 olması	52 faaliyetten 40'ı yapılmıştır. Gerçekleşen %76,92'dir.	UYGULANDI
Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin Verimliliğini Ölçen Geri Bildirim Mekanizmalarının Oluşturulması ve Aktif Olarak Çalıştırılması	Öğrencilerin öğretim elemanları değerlendirme memnuniyet oranı (1-5 arası)	Öğrencilerin, memnuniyetini artırmak üzere geri dönüşleri değerlendirmek	-Bölüm Başkanları	1.01.2025 31.12.2025	Diğer:	3.5 değerini sağlamak	Bölmülerden/pro gramlardan gelen raporlar, dikkate alınan dersler için öğrencilerin öğretim elemanları değerlendirme memnuniyet ortalamasının 3.5 değerini sağladığını göstermektedir.	UYGULANDI
	Öğrencilerin ders değerlendirme memnuniyet oranı	Öğrencilerin, memnuniyetini artırmak üzere geri dönüşleri	-Bölüm Başkanları	1.12.2024 31.12.2024	Diğer:	3.5 değerini sağlamak	Bölmülerden/pro gramlardan gelen raporlar	UYGULANDI



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 07
Sayfa	24 / 25

	(1-5 arası)	değerlendirmek					dikkate alınan dersler için öğrencilerin ders değerlendirme memnuniyet ortalamasının 3.5 değerini sağladığını göstermektedir.	
Öğrencilerin Kişisel, Mesleki, Sosyal ve Kültürel Gelişimlerinin Desteklenmesi	Öğrencilerin mesleki ve kişisel gelişimlerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	Öğrencilerin katılımlarıyla düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi	-Yönetim -Bölüm Başkanları - Sosyal, kültürel ve akademik etkinlikler komisyonu	1.01.2025 31.12.2025	Diğer:	10	16	UYGULANDI



EYLEM PLANI FORMU 2025 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	20.01.2025 07
Sayfa	25 / 25

YILLAR	Toplam Hedef Sayısı	Ulaşılan Hedef Sayısı	Ulaşılamayan Hedef Sayısı	Hedeflere Ulaşma Yüzdesi	Bir Önceki Yıla Göre Başarı Yüzdesindeki Değişim
2020 Yılı	43	19	24	44,1	-
2021 Yılı	69	30	39	43,4	-%1,6
2022 Yılı	69	39	30	56,5	+%30,2
2023 Yılı	60	36	24	60	+%6,2
2024 Yılı	66	46	20	69,7	+%16,17
2025 Yılı	66	40	26	60,61	-%13,04

*Yıllık eğitim planı içerisindeki hedefler belirlenirken okulumuz Kalite Yönetim Sistemi kapsamında yapılan çalışmalar ile birlikte Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planındaki hedefler göz önüne alınmıştır. 2023 yılından sonra ise Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planı esas alınmıştır.



Hazırlayan
Dr. Öğr. Üyesi Sebahattin TIRYAKI
Kalite Yönetim Sistemi Temsilcisi



Kontrol Eden
Dr. Öğr. Üyesi Zeynep SADIKLAR
Müdür Yardımcısı



Onaylayan
Doç. Dr. Hasan ÖZTÜRK
Meslek Yüksekokulu Müdürü