

EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	1 / 27

AMAÇ: 1. NİTELİKLİ MEZUNLAR İÇİN EĞİTİM VE ÖĞRETİMİ YENİLİKÇİ VE ÖĞRENCİYİ MERKEZE ALAN BİR YAKLAŞIMLA GÜÇLENDİRMEK

Hedef	Gösterge	Yapılacak Eylem	Eylemin Sorumlusu/ (Kurul, Komisyon, Çalışma Grubu vb. ise) Adı	Eylemin Başlangıç ve Bitiş Tarihi	İş birliği Yapılacak Birim	2024 yılı		Önlem (Uygulanmadı İse)
						(HEDEFLenen) Eylemin Çıktısı / Performansı	(GERÇEKLEŞEN) Uygulanma Durumu	
H1.1 Programların tanınırlığı artırılacak ve nitelikli öğrenciler için tercih edilirlilik düzeyi yükseltilecektir	PG 1.1.3: Üniversiteden ayrılan (mezunlar hariç) öğrenci sayısı	Öğrencilerin barınma sorunlarının çözümüne yönelik faaliyetlerde bulunmak	-Yönetim	3.06.2024 3.07.2024	Sağlık kültür ve spor daire başkanlığı	<b>En az 1 toplantı:</b> MYO danışma kurulu/KYK yurt müdürlükleri vb. kurum kuruluşlar ile sorunun çözümüne yönelik en az 1 toplantı yapmak	Danışma kurulu ile ilgili gündem maddesini görüşüldüğü toplantı yapıldı	UYGULANDI
		Tanıtım yapılması; öğrencilere sunulan hak ve olanaklar ile tüm öğrencilerin gereksinim duyacağı temel bilgilerin tanıtımı	-Yönetim -Bölüm Başkanları	30.09.2024 4.10.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>1 adet oryantasyon toplantısı:</b> Yeni başlayan öğrenciler ile program bazında 1 adet oryantasyon toplantısı yapılması	Bölümlerimize, yeni kayıt yaptıran öğrencilerimiz için oryantasyon eğitim programları düzenlendi. Öğrencilerimizin ve akademik personelimizin katılımıyla gerçekleştirilen programlar kapsamında Okulumuzun genel tanıtımı ve bölüm/programların tanıtımı yapıldı. Eğitim-Öğretim ile ilgili genel bilgilere yer verilerek soru-	UYGULANDI

EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	2 / 27

							cevap bölümü ile programlar tamamlandı.	
	Yönetim-öğrenci görüşmeleri yapmak	-Yönetim	11.11.2024 15.11.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>Yıllık bazda ilişiği kesilen öğrenci sayısında %5 azalma:</b>  Tüm bölüm/program öğrencileri ile yapılacak plan dahilinde öğrencilerin sorunlarının dinleneceği yönetim-öğrenci görüşmelerini gerçekleştirerek raporlaştırmak	11.11.2024 15.11.2024	Yönetim-öğrenci görüşmeleri gerçekleştirerek raporlaştırılmıştır. 2024 yılı içerisinde MYO dan 68 öğrenci ayrılmıştır. Yapılan görüşmeler neticesinde 2025 yılı sonunda verilere tekrar bakılarak hedefe ulaşıp ulaşılmadığı değerlendirilecektir.	<b>UYGULANDI</b>
PG 1.1.4: YKS ile KTÜ'ye yerleşen yeni öğrencilerin başarı sırası (sayısal) ortalaması	Tanıtlar yapmak	-Yönetim -Bölüm Başkanları	6.05.2024 6.06.2024	Kurumsal iletişim koord.	<b>1 adet tanıtım videosu ve 4 adet (dört program için) tanıtım broşürü:</b>  Hazırlanan tanıtım materyallerini web sayfasında ve sosyal medya hesaplarında duyurmak	6.05.2024 6.06.2024	Tanıtım broşürleri yapılarak web sayfasında yayımlandı, tanıtım videosu web sayfasında mevcuttur.	<b>UYGULANDI</b>
PG 1.1.5: Uluslararası öğrenci sayısı	Web sayfasında İngilizce tanıtımlara yer verilmesi	-Yönetim -Bölüm Başkanları -Web ve Bilgi Teknolojileri Komisyonu	6.05.2024 15.07.2024	Kurumsal iletişim koord.	<b>4 adet (dört program için) tanıtım broşürü:</b>  4 program için İngilizce tanıtım broşürleri hazırlamak, web sayfasında ve sosyal medya hesaplarında duyurmak	6.05.2024 15.07.2024	İngilizce tanıtım broşürleri yapılarak web sayfasında yayımlandı	<b>UYGULANDI</b>

EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	3 / 27

<b>H1.2. Eğitim programları, öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetleri kalite odaklı geliştirilecektir.</b>	PG 1.2.1: Akredite program sayısı	MEDEK tarafından yetkilendirilmiş programlar içerisinde MYO da bulunan program/lar olması durumunda başvuru yapılması	-Yönetim -Bölüm Başkanları -Kalite Yönetim Sistemi Komisyonu	1.01.2024 31.12.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>En az 1 program akreditasyonu:</b> MEDEK tarafından akredite edilmek	MEDEK'te yetkilendirilmiş programlar arasında okulumuzda mevcut olan programlar bulunmamaktadır.	<b>UYGULANMADI</b>	
	PG1.2.2: Öğrencilerin öğrenme ortamı, kaynakları, tesis ve alt yapılara yönelik memnuniyet oranı	İlgili performans göstergesini ölçecek memnuniyet anketi düzenlemek		-Yönetim -Bölüm Başkanları -Veri İzleme ve Değerlendirme Komisyonu	3.06.2024 14.06.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>%70 Memnuniyet:</b> Öğrenci memnuniyet oranının %70 ve üzerinde olması (Memnuniyet Anketi Bölüm 3 Alt Yapı ve Sosyal Olanaklar)	Memnuniyet anketi uygulanmış olup memnuniyet oranı %70 altında bulunmuştur.	<b>UYGULANDI HEDEFE ULAŞILAMADI</b> Alt yapı projesi değerlendirme aşamasındadır
		Öğrenme alt yapısının iyileştirilmesine yönelik faaliyette bulunmak		-Yönetim	18.03.2024 18.06.2024	BAP koordinasyon birimi	<b>1 adet BAP projesi:</b> Üniversitemiz BAP koordinasyon merkezine okulumuz bilgisayar laboratuvarı alt yapısının iyileştirilmesine yönelik BAP04 araştırma altyapı projesi vermek	1 adet BAP04 araştırma altyapı projesi BAP birimine sunulmuştur.	<b>UYGULANDI</b>

EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	4 / 27

	PG 1.2.4: Sektör temsilcilerinin katıldığı ders sayısı	İçerisinde sektör temsilcilerinin bulunduğu bölüm danışma kurullarının oluşturularak görüşmelerinin sağlanması	-Bölüm başkanları	4.03.2024 4.04.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>3 adet birim danışma kurulu:</b> MYO da bulunan 3 adet bölüm için içerisinde sektör temsilcilerinin de bulunduğu birim danışma kurulları oluşturulması	Bölümler içerisinde iç ve dış paydaş listeleri belirlenerek danışma kurulları oluşturulmuş ve görüşmelere başlanmıştır.	UYGULANDI
		Programların ilgili sektör temsilcileri ile görüşmelerinin sağlanması	-Bölüm başkanları	1.01.2024 31.12.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>En az 4 ders yapılması:</b> MYO da bulunan 3 adet bölüm için içerisinde sektör temsilcilerinin de bulunduğu birim danışma kurulları oluşturulması ve sektör temsilcilerinin en az 4 derse katılım sağlaması	Sektör temsilcilerinin katılım sağladığı 4 ders yapılmıştır AIMT2002 Bitirme Projesi AGRF 2019 İllüstrasyon AGRF 2015 Görsel İletişim-I AGAZ 2005 Isı Sistemleri derslerine sektör temsilcileri katılım sağlamıştır	UYGULANDI

**EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI**

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	5 / 27

	PG 1.2.5: Öğrencilerin akademik destek hizmetlerinden memnuniyet oranı	Öğretim elemanı-öğrenci danışmanlık görüşmeleri planlamak	-Bölüm başkanları	1.09.2024 15.10.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>1 adet öğrenci-danışma programı:</b> Öğrenci-danışman programının oluşturularak web sayfasında yayınlanması ve ders programlarında yer verilmesi	Öğrenci-danışman programları oluşturulmuş ve öğretim elemanı ofis kapısında ilan edilmiştir.	<b>UYGULANDI</b>
		İlgili performans göstergesini ölçecek memnuniyet anketi düzenlemek	-Yönetim -Bölüm Başkanları -Veri İzleme ve Değerlendirme Komisyonu	3.06.2024 14.06.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>%70 Memnuniyet:</b> Öğrenci memnuniyet oranının %70 ve üzerinde olması	Yapılan anket sonucunda öğrenci memnuniyet oranı %70 (70,74) üzerindedir (Memnuniyet anketi bölüm- 1)	<b>UYGULANDI</b>
<b>H1.4. Öğretme ve öğrenme hizmetleri sürekli iyileştirilecektir.</b>	PG1.4.4: Dezavantajlı (engelli, uluslararası, yoksul, azınlık, göçmen vb. öğrenciler) grupların öğrenmelerini kolaylaştırıcı, üniversiteye uyumlarını destekleyici faaliyet sayısı	Dezavantajlı gruplarına yönelik etkinlikler düzenlemek	-Yönetim -Bölüm Başkanları	18.03.2024 31.12.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>En az 1 faaliyet:</b> Dezavantajlı gruplara yönelik en az 1 faaliyet yapmak	Tanışma etkinliği düzenlenmiştir.	<b>UYGULANDI</b>

EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	6 / 27

	PG 1.4.5: Yıl içerisinde eğitimcilerin eğitimi sertifikası alan öğretim üyesi sayısı	Eğiticilerin yetkinliklerinin artırılması için eğitim etkinlikleri düzenlemek ve bu etkinliklere katılmalarını sağlamak (eğitim en az 30 saat olacak)	-Yönetim -Bölüm Başkanları	18.03.2024 31.12.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>En az 1 öğreti elemanı:</b>  Her yıl en az 1 öğretim elemanının sertifikalı eğitim etkinliklerine katılması	TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Aday Tetkik, Tetkik Görevlisi Eğitimi ve Sınavı (40 saat) TS EN ISO 14064-1 Sera Gazı Salımlarının ve Uzaklaştırmalarının Kuruluş Seviyesinde Hesaplanması ve Raporlanması Eğitimi (40 saat).	<b>UYGULANDI</b>
<b>H1.5 Eğitimin uluslararası boyutu geliştirilecektir.</b>	PG 1.5.1: Eğitim alanında kurulan uluslararası iş birlikleri sayısı (kümülatif)	Ön lisans düzeyinde eğitim iş birliği yapılabilecek potansiyel kurumların tespit edilerek, işbirliği imkanlarının artırılması	-Yönetim -Bölüm Başkanları	1.01.2024 31.12.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>1 adet işbirliği yapılabilecek kurum listesi:</b>  Eğitim iş birliği yapılabilecek potansiyel kurumların tespit edilerek listesinin oluşturulması ve kayıt altına alınması	Ulusal bazda yapılmış olup uluslararası alanda yapılmamıştır.	<b>UYGULANMADI</b> Eğitim iş birliği yapılabilecek uluslararası kurum listesinin oluşturularak kayıt altına alınması
		Ön lisans düzeyinde tespit edilen eğitim iş birliği yapılabilecek kurumlar ile iletişime geçilmesi	-Yönetim -Bölüm Başkanları	1.01.2024 31.12.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>En az 1 protokol:</b>  Yurt dışındaki bir eğitim kurumu ile en az 1 protokol yapılması	Protokol yapılmamıştır.	<b>UYGULANMADI</b> 2025 yılının ilk 3 ay içerisinde protokol yapılabilecek kurumlar ile bölüm/program bazında iletişime geçilecektir.

EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	7 / 27

	PG 1.5.2: Uluslararası öğretim elemanı sayısı (kümülatif)	Bölüm Başkanlıkları ile koordinasyon sağlanarak uluslararası öğretim elemanı istihdam olanaklarının araştırılması	-Yönetim -Bölüm Başkanları	1.01.2024 31.12.2024	Personel daire başkanlığı	<b>En az 1 öğretim elemanı:</b> En az 1 yabancı uyruklu öğretim elemanı istihdamı	İstihdam gerçekleştirileme miştir.	<b>UYGULANMADI</b> İhtiyaç duyulan alanların tespit edilerek fayda sağlayacağı düşünülen uluslararası öğretim elemanları için istihdam olanakları araştırılacaktır
	PG 1.5.4: Dolaşımdaki öğretim üyesi sayısı (gelen+giden)	Ulusal ajans ve ilgili TÜBİTAK programlarının tanıtımına yönelik faaliyetlerin yapılması	-Ulusal ve Uluslararası Proje Komisyonu -Değişim Programları Komisyonu	18.03.2024 31.12.2024	Teknoloji transferi UYGAR	<b>En az 1 faaliyet:</b> En az 1 tanıtım faaliyetinin yapılması	TÜBİTAK programlarının tanıtımına yönelik 1 adet faaliyet gerçekleştirildi.	<b>UYGULANDI</b>
	PG 1.5.5: Dolaşımdaki öğrenci sayısı (gelen+giden)	Ulusal ajans ve ilgili TÜBİTAK programlarının tanıtımına yönelik faaliyetlerin yapılması	-Ulusal ve Uluslararası Proje Komisyonu -Değişim Programları Komisyonu	18.03.2024 31.12.2024	Teknoloji transferi UYGAR	<b>En az 1 faaliyet:</b> En az 1 tanıtım faaliyetinin yapılması	TÜBİTAK programlarının tanıtımına yönelik 1 adet faaliyet gerçekleştirildi.	<b>UYGULANDI</b>

**EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI**

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	8 / 27

**AMAÇ: 2-ARAŞTIRMA ODAKLI ÜNİVERSİTE OLMA NİTELİĞİNİ GÜÇLENDİREREK TOPLUMUN VE EKONOMİNİN İHTİYAÇLARINA DUYARLI ARAŞTIRMALAR GERÇEKLEŞTİRMEK**

Hedef	Gösterge	Yapılacak Eylem	Eylemin Sorumlusu/ (Kurul, Komisyon, Çalışma Grubu vb. ise) Adı	Eylemin Başlangıç ve Bitiş Tarihi	İş birliği Yapılacak Birim	2024 yılı		Önlem (Uygulanmadı İse)
						(HEDEFLenen) Eylemin Çıktısı / Performansı	(GERÇEKLEŞEN) Uygulanma Durumu	
H2.1 Kurumsal araştırma kapasitesi geliştirilecektir.	PG 2.1.1: SCI, SSCI ve AQHCI endekslerindeki yıllık yayın sayısı	Akademik yazım desteği ile (makale yazımı, dergi seçimi, dergi ile iletişim vb.) ilgili eğitimlerin sağlanması	-Yönetim -Bölüm Başkanları	1.03.2024 29.03.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>En az 1 eğitim:</b> En az 1 adet eğitimin düzenlenmesi	Eğitim gerçekleştirileme miştir.	<b>UYGULANMADI</b> BYS'den verilen akademik yazım desteği hakkında bilgilendirmeler yapılacaktır.
	PG 2.1.2: Ar-Ge ve yenilik destek programlarından sağlanan ulusal ve uluslararası proje sayısı	Performans göstergesindeki ilgili projeler hakkında bilgilendirici eğitimlerin düzenlenmesi	-Ulusal ve Uluslararası Proje Komisyonu	18.03.2024 31.12.2024	Teknoloji transferi UYGAR	<b>En az 1 eğitim:</b> En az 1 adet eğitimin düzenlenmesi	TÜBİTAK programlarının tanıtımına yönelik 1 adet faaliyet gerçekleştirildi	<b>UYGULANDI</b>
	PG 2.1.3: Patent başvuru sayısı	Patent başvurusu ile ilgili uzman kuruluşların düzenlemiş olduğu bilgilendirme ve eğitim toplantılarına personelin katılımının teşvik edilmesi	-Yönetim	18.03.2024 31.12.2024	Teknoloji transferi UYGAR	<b>En az 2 adet akademik personel:</b> En az 2 adet akademik personelin eğitim ve toplantılara katılımının sağlanması	Eğitilmelere katılım sağlayan personel bulunmamaktadır.	<b>UYGULANMADI</b> TTM ile işbirliği yapılarak patent başvurusu ile ilgili bilgilendirici eğitimler sağlanacaktır.

**EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI**

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	9 / 27

	PG2.2.5: Akademisyen/öğr enci bilim ödülü sayısı	Performans göstergesindeki ilgili ödüllere yönelik bilgilendirici toplantı yapmak	-Bölüm başkanları	15.04.2024 4.11.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>En az 1 eğitim:</b>  En az 1 adet eğitim toplantısı düzenlemek	1 toplantı gerçekleştirildi	<b>UYGULANDI</b>
<b>H2.3 Araştırmalarda etkileşim ve İş birliği geliştirilecektir.</b>	PG 2.3.1. Uluslararası işbirliği ile yapılmış yayın sayısı (SCI, SSCI, AQHCI)	İş birliklerinin artırılmasını sağlayacak faaliyetlerin yapılması	-Yönetim -Ulusal ve Uluslararası Proje Komisyonu	15.04.2024 4.11.2024	Teknoloji transferi UYGAR	<b>En az 1 eğitim:</b>  COST aksiyonları hakkında en az 1 bilgilendirme eğitiminin yapılması	Eğitim yapılamamıştır.	<b>UYGULANMADI</b> COST Programı Bilgilendirme Eğitim için TTM den destek alınacaktır.
	PG2.3.2: İş dünyası (sanayi) işbirlikli ulusal veya uluslararası alınan patent belge sayısı	MYO ile iş dünyasını bir araya getiren faaliyetler yapmak	-Yönetim -Bölüm başkanlıkları -Sanayi İşbirliği Komisyonu	13.05.2024 4.11.2024	Teknoloji transferi UYGAR	<b>En az 1 toplantı:</b>  Bölüm danışma kurullarının sektör temsilcileri ile işbirlikleri noktasında fikir alış veriş yapacağı en az 1 toplantı düzenlemesi	Birim danışma kurulu ve bölüm danışma kurulları ile ilgili toplantılar gerçekleştirilmiştir.	<b>UYGULANDI</b>
	2.3.3: Kamu fonları kapsamında iş dünyası işbirliği ile yapılan Ar-Ge ve yenilik proje sayısı	Ulusal Ar-Ge ve Yenilik Destek Programlarının tanıtımlarına yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	-Yönetim -Ulusal ve Uluslararası Proje Komisyonu	15.04.2024 9.12.2024	Teknoloji transferi UYGAR	<b>En az 1 tanıtıcı etkinlik:</b>  1 adet bilgilendirici tanıtım etkinliğinin düzenlenmesi	Üniversitemiz TTM birimi öğretim elemanlarından Öğr. Gör. M. Serhat ÜNVER tarafından akademik personelimizin ve öğrencilerimizin	<b>UYGULANDI</b>

EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	10 / 27

							katıldığı sunum gerçekleştirildi. Sunumda proje türleri, başvuru koşulları, süreçleri gibi konularda bilgilendirme yapıldı.	
	2.3.5: Kontratlı sanayi iş birliği (ÜYK onaylı) proje sayısı	MYO ile iş dünyasını bir araya getiren faaliyetler yapmak	-Yönetim -Bölüm başkanlıkları -Sanayi İşbirliği Komisyonu	2.09.2024 23.09.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>En az 1 adet ziyaret:</b>  En az 1 adet sanayi bölgesine ziyarette bulunmak	Sanayi bölgelerine ziyaretler gerçekleştirilmiştir. (Yapılan örnek ziyaretler: Arsin OSB, Sakarya Matbaa, Trabzon Mobilyacılar Sitesi, Samsun-Kastamonu Entegre Tesisi, Kalekim/Yapısun Firması, Akso Karadeniz Doğal Gaz Dağıtım A.Ş.)	<b>UYGULANDI</b>
<b>H2.4 Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı sağlanacak ve girişimcilik</b>	PG 2.4.2. Öğrencilerin yürütücü olduğu kurum dışı proje sayısı	Farkındalık oluşturmak adına öğrencilere kurum dışı proje fırsatları hakkında bilgilendirici eğitimler vermek	-Yönetim -Bölüm Başkanları -Ulusal ve Uluslararası Proje Komisyonu	6.05.2024 31.05.2024	Teknoloji transferi UYGAR	<b>En az 1 eğitim:</b>  En az 1 eğitimin düzenlenmesi (TÜBİTAK 2209)	TTM aracılığı ile içeriğinde TÜBİTAK 2209 ile ilgili bilgilendirmelerin de yapıldığı eğitim MYO'da düzenlenmiştir.	<b>UYGULANDI</b>

EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	11 / 27

potansiyelleri desteklenecektir.								
PG 2.4.3. Öğrencilerin Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde kurdukları firma sayısı	Girişimcilik semineri vermek	-Yönetim -Bölüm Başkanları -Ulusal ve Uluslararası Proje Komisyonu	4.03.2024 30.10.2024	Teknoloji transferi UYGAR	<b>1 seminer:</b> Girişimcilik üzerine 1 seminerin düzenlenmesi	Seminer düzenlenememiştir.	<b>UYGULANMADI</b> Trabzon Teknoloji Geliştirme Bölgesindeki Firma sahipleri ile öğrencileri buluşturacak fadliyetler planlanacaktır.	
PG 2.4.4: Kurum dışı destekli projelerde çalışan ön lisans, lisans, lisans üstü öğrenci sayısı	Öğrencilerin yer alabileceği kurum dışı projelerin tanıtımına yönelik fadliyetlerin yapılması	-Bölüm Başkanları -Ulusal ve Uluslararası Proje Komisyonu	15.04.2024 9.12.2024	Teknoloji transferi UYGAR	<b>1 seminer:</b> 1 adet seminerin gerçekleştirilmesi	1 adet tanıtım semineri TTM aracılığıyla gerçekleştirilmiş olup 66 öğrenci katılım sağlamıştır.	<b>UYGULANDI</b>	

EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	12 / 27

AMAÇ: 3-KURUMSAL KAPASİTEYİ KALİTE ODAKLI GELİŞTİRMEK

Hedef	Gösterge	Yapılacak Eylem	Eylemin Sorumlusu (Kurul, Komisyon, Çalışma Grubu vb. ise) Adı	Eylemin Başlangıç ve Bitiş Tarihi	İş birliği Yapılacak Birim	2024 yılı		Önlem (Uygulanmadı ise)
						(HEDEFLENEN) Eylemin Çıktısı / Performansı	(GERÇEKLEŞEN) Uygulanma Durumu	
H3.1 Yönetmelik süreçlerde verimlilik artıracak ve nitelikli idari iş gücü geliştirilecektir.	PG 3.1.3. İç Kontrol Eylem Planı izleme ve değerlendirme toplantı sayısı	İlgili komisyon tarafından çalışma takviminin oluşturularak üst yönetime sunulması	- İç Kontrol Standardı Hazırlama ve İzleme Komisyonu	19.02.2024 31.12.2024	Strateji geliştirme daire başkanlığı	<b>En az 3 toplantı:</b> 4 er aylık dönemlerde olmak üzere en az 3 toplantı düzenlenmesi	Toplantı yapılmış olup ancak hedeflenen dönemde hedeflenen sayıda yapılamamıştır	<b>UYGULANMADI</b>
H3.2 Kaliteye derinlik kazandırılacaktır.	PG 3.2.2. Alınan geri bildirimler sonucunda gerçekleştirilen iyileştirme sayısı	Geri bildirim mekanizmalarının artırılarak geri bildirimlerin değerlendirilmesine yönelik faaliyetlerin yapılması	- Kalite Yönetim Sistemi Komisyonu -Dilek ve Şikâyet Değerlendirme Komisyonu -Veri İzleme ve Değerlendirme Komisyonu	1.01.2024 31.12.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>% 70 Memnuniyet:</b> Geri bildirimlerin en az %70 inde iyileştirme sağlanması	16 öğrenciden gelen 12 farklı öneri ve şikâyetin 9 una (%75) iyileştirme yapılmıştır.	<b>UYGULANDI</b>

EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	13 / 27

<b>H3.3 Mekânsal ihtiyaçlar karşılacak, alt ve üst yapı geliştirilecektir.</b>	PG 3.3.2: Engelsiz üniversite, engelsiz bayrak, engelsiz program nişanı, engelli dostu, sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik ödülü sayısı	Engelsiz üniversite ödüllerinden mekânda erişilebilirlik (turuncu bayrak) açısından durum çalışmasının yapılması	-Yönetim -Bölüm başkanları -Sosyal Kültürel ve Akademik Etkinlikler Komisyonu	3.06.2024 28.06.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>1 adet rapor:</b> Çalışmaya ait 1 adet raporun oluşturulması	2023 Yılı içerisinde "birim iç mekân ve donatılarının fiziksel ve görme engelli bireylerin erişimleri açısından değerlendirilmesi" çalışması yapılarak raporlaştırılmıştı.	<b>UYGULANMADI</b> 2024 yılı içerisinde bu rapor doğrultusunda proje hazırlıkları başlatılmış olup 2025 yılı içerisinde proje başvurusu yapılacaktır.
	PG 3.3.5: Üniversite tarafından sağlanan araştırma altyapısı (BAP) destek	Alt yapı eksikliklerinin tespit edilmesi ve proje ekibinin kurulması	-Yönetim	18.03.2024 18.06.2024	BAP koordinasyon birimi	<b>1 adet BAP projesi:</b> BAP Koordinasyon Birimine BAP04- Araştırma Alt Yapı Projesi sunulması	Alt yapı eksikliklerinin tespit edilerek BAP koordinasyon birimine BAP04- araştırma alt yapı projesi sunuldu	<b>UYGULANDI</b>
<b>H3.4 Kurum aidiyet duygusu artırılacak ve kurum kültürü geliştirilecektir.</b>	PG 3.4.1: Çalışanların üniversite içerisindeki karar ve inisiyatif alma sürecindeki memnuniyet düzeyi (%)	İlgili performans göstergesini ölçecek memnuniyet anketi düzenlemek	-Yönetim -Bölüm Başkanları -Veri İzleme ve Değerlendirme Komisyonu	1.12.2024 31.12.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>% 70 memnuniyet:</b> Memnuniyet oranının %70 ve üzerinde olması	%100 Memnuniyet (Anket soru 4)	<b>UYGULANDI</b>

**EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI**

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 / 06
Sayfa	14 / 27

	<p>PG3.4.2: Çalışanların yetkinliklerinin geliştirilmesi ve farkındalık düzeylerinin artırılmasına (sıfır atık, bilgi yönetimi, kişisel verilerin korunması, insan hakları, eğitim, hukuk, iş sağlığı ve güvenlik, emisyon hacmi, iklim değişikliği, çevre, toplumsal cinsiyet eşitliği, tasarruf vb.) yönelik düzenlenen eğitim sayısı</p>	<p>Yıllık eğitim ve etkinlik planlarında ilgili birimler ile hizmet içi eğitimlerin planlanması (Birimin kendi personeline düzenlediği etkinlik kapsam dışı olup, eğitimin üniversite geneline yönelik düzenlenmesi gerekmektedir)</p>	<p>-Yönetim -Bölüm Başkanları -Sosyal Kültürel ve Akademik Etkinlikler Komisyonu</p>	<p>4.11.2024 18.11.2024</p>	<p>Sıfır atık koord.</p>	<p><b>% 25 artış:</b> Bir önceki döneme göre %25 artış sağlanması</p>	<p>Yıllık eğitim ve etkinlik planlarında ilgili birimler ile hizmet içi eğitimler gerçekleştirilememiştir.</p>	<p><b>UYGULANMADI</b> 2025 yılı Yıllık eğitim ve etkinlik planlarında hizmet içi eğitimler planlanarak gerçekleştirilmeye çalışılacaktır.</p>
	<p>PG 3.4.3. Çalışanların birim yöneticilerine ve üst yönetime ulaşmada açık iletişim kanallarının varlığından duyduğu memnuniyet düzeyi</p>	<p>Çalışanlar ile üst yönetim arasında yapılan toplantıları artırmak, KYS kapsamında kullanılan iletişim kanalları hakkında bilgi vermek ve ilgili performans göstergesini ölçecek memnuniyet anketi düzenlemek</p>	<p>-Yönetim -Bölüm Başkanları -Veri İzleme ve Değerlendirme Komisyonu</p>	<p>3.06.2024 14.06.2024</p>	<p>İş birliği yapılan birim yok</p>	<p>Çalışan-birim yöneticisi toplantılarını gerçekleştirmek/ memnuniyet oranının %70 ve üzerinde olması (Akademik Personel-Anket soru 3-4-5-19-20-21-22-24-25) (İdari Personel-Anket soru 9-10-11-12-15-17)</p>	<p>Çalışanlara KYS kapsamında bilgi verici toplantılar yapılmış olup ilgili performans göstergesini ölçecek memnuniyet anketi düzenlenmiş ve memnuniyet oranının %70 ve</p>	<p><b>UYGULANDI</b> Ancak toplantı sayısının hedefe ulaşmak adına daha da artırılması gerekmektedir.</p>

EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	15 / 27

							üzerinde bulunmuştur. (Akademik personel:%95) (İdari personel:%87)	
	PG 3.4.5: Çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif etkinlik sayısı	Yıllık eğitim ve etkinlik planının hazırlanması ve ilgili faaliyetlere yer verilerek takibinin sağlanması	-Program Eğitim Komisyonları -Sosyal Kültürel ve Akademik Etkinlikler Komisyonu	11.03.2024 16.12.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>% 25 artış:</b> Bir önceki döneme göre %25 artış sağlanması	Çalışanlara yönelik 5 farklı etkinlik gerçekleştirilmiştir (Kutlama ve Teşekkür Organizasyonu, İftar Yemeği, Ümit Varlıktan İyidir/Bilim Mizah Kültür, 42. Spor Şöleni kapsamında minyatür futbol müsabakalarına akademik ve idari personelin katılımı, Akademik İdari Personel Mangalda Balık) *Bir önceki dönem sayı 2 olup %150 artış sağlanmıştır.	<b>UYGULANDI</b>
<b>H3.5. Finansal kaynaklar artırılabilecek ve üniversitenin hedefleri doğrultusunda yönetilecektir.</b>	3.5.2: Döner sermaye gelir miktarı (milyon TL)	Döner sermaye kurulmasına yönelik görüşlerin alınması	-MYO Yönetim Kurulu	1.01.2024 31.12.2024	İdari ve mali işler daire başkanlığı	<b>1 adet toplantı</b>	Döner sermaye kurulmasına yönelik görüşlerin alındığı toplantı gerçekleştirilememiştir.	<b>UYGULANMADI</b> MYO altyapısındaki eksikliklerin giderilmesi sonrasında döner sermaye kurulmasına yönelik

EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	16 / 27

								faaliyetler gerçekleştirilecektir.
	PG 3.5.3. Alınan başış miktarı (milyon TL)	Bağış yapabilecek kişi/kurum veya kuruluşların tespit edilmesi	-MYO Yönetim Kurulu -Sanayi İşbirliği Komisyonu	1.01.2024 31.12.2024	İdari ve mali işler daire başkanlığı	<b>En az 1 görüşme:</b> Tespit edilen kişi/kurum veya kuruluşların en az 1'i ile görüşme yapılması	Görüşme yapılamadı	<b>UYGULANMADI</b> Kişi ve kurumlar tespit edilerek görüşmeler gerçekleştirilecektir.
	PG 3.5.4. Yıl içerisindeki öz gelir miktarı (milyon TL)	Döner sermaye kurulmasına yönelik görüşlerin alınması	-MYO Yönetim Kurulu	15.04.2024 29.04.2024	İdari ve mali işler daire başkanlığı	<b>1 adet toplantı</b>	Yapılmadı	<b>UYGULANMADI</b> MYO altyapısındaki eksikliklerin giderilmesi sonrasında döner sermaye kurulmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.
	PG 3.5.5: Ticarileşen ürün (fikri, sınai, mülkiyet hakları) sayısı	Patent, faydalı model vb. başvurular ile ilgili uzman kuruluşların düzenlemiş olduğu bilgilendirme ve eğitim toplantılarına personelin katılımın teşvik edilmesi	-Yönetim	4.03.2024 31.12.2024	Teknoloji transferi UYGAR	<b>En az 2 öğretim elemanı:</b> En az 2 adet akademik personelin eğitim ve toplantılara katılımının sağlanması	Yapılmadı	<b>UYGULANMADI</b> TTM ile işbirliği yapılarak Patent, faydalı model vb başvurular ile ilgili bilgilendirici eğitimler sağlanacaktır.

EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	17 / 27

AMAÇ: 4-YEREL, BÖLGESEL, ULUSAL VE ULUSLARARASI KALKINMAYA KATKIDA BULUNMAK VE KTÜ ALGISINI GÜÇLENDİRMEK

Hedef	Gösterge	Yapılacak Eylem	Eylemin Sorumlusu (Kurul, Komisyon, Çalışma Grubu vb. ise) Adı	Eylemin Başlangıç ve Bitiş Tarihi	İş birliği Yapılacak Birim	2024 yılı		Önlem (Uygulanmadı ise)
						(HEDEFLenen) Eylemin Çıktısı / Performansı	(GERÇEKLEŞEN) Uygulanma Durumu	
4.1. Bilgiyi topluma yayarak toplumun gelişimine katkı sağlanacaktır.	PG 4.1.1: Birimler veya öğrenciler tarafından yürütülen sosyal sorumluluk proje sayısı	Sosyal sorumluluk projeleri hakkında faaliyet yapılması	-Yönetim	1.01.2024 31.12.2024	Teknoloji transferi UYGAR	<b>1 adet proje:</b> 1 adet sosyal sorumluluk projesi gerçekleştirmek	Yapılmadı	<b>UYGULANMADI</b> Engellilere yönelik proje hazırlığı yapılmakta olup 2025 yılı içerisinde sunulacaktır.
	PG 4.1.3: Bilginin topluma yayılması amacıyla düzenlenen /icra edilen faaliyet (sempozyum, çalıştay, sergi, tv-radyo programı, konferans, seminer, gazete röportajı, halka açık bilgilendirme vb) sayısı	Sektörel veya topluma yönelik bilgi paylaşımı amacıyla yayın kanalları ile program yapılması	-Öğretim elemanları	1.01.2024 31.12.2024	Diğer: KTÜ Radyo TV	<b>En az 1 akademik personel:</b> En az 1 öğretim elemanı tarafından bilgilendirici faaliyet yapılması	Trabzon İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından "Türkiye Yüzyılı" etkinlikleri kapsamında düzenlenen "Trabzon'da Mesleki Eğitim" konulu il çalıştayına Okulumuzu temsilen Müdür yardımcımız Öğr. Gör. Dr. Zeynep Sadıklar katılım sağlayarak	<b>UYGULANDI</b>

EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	18 / 27

							katılımcılara deneyimlerini aktarmıştır. (Bunun dışında 2 faaliyet daha vardır)	
	PG 4.1.4: Bilimsel ve teknolojik gelişmeler kapsamında toplumun bilgilendirilmesini ve farkındalık düzeyinin artırılmasını sağlamak amacıyla dergi, gazete, bülten ve benzeri yayın çıkaran birim sayısı	MYO bülteni içerisinde bilimsel ve teknolojik gelişmelere yer verilmesi	-MYO Yönetimi -Tasarım Bölüm Başkanı	2.12.2024 31.12.2024	İş birliği yapılan birim yok	1 adet bülten	İçerisinde bilimsel ve teknolojik gelişmelere yer verilen MYO Bülteni hazırlanmış olup 3. sayısı ile 2025 Ocak ayı içerisinde web sayfasında yayınlandı.	UYGULANDI
4.2 Dış paydaşlarla işbirliği geliştirilecektir.	PG 4.2.1: Kamu kurumları, STK veya yerel yönetimler ile protokol kapsamında yürütülen faaliyet sayısı	Arsin Kaymakamlığı ile yapılan "Sportif İmkanların Kullanımı İçin İş Birliği Protokolü" kapsamında faaliyetler yapmak	-Yönetim -Sosyal Kültürel ve Akademik Etkinlikler Komisyonu	26.02.2024 31.12.2024	Diğer: Arsin Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü	1 seminer ve 1 plan: Arsin Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü tarafından okulumuz öğrencilerine 1 adet seminer verilmesi, katılım sağlanacak sportif faaliyetlerin planının yapılması	Arsin Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü tarafından okulumuz öğrencilerine 1 adet seminer verilmiştir.	UYGULANDI

EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	19 / 27

	<p>PG 4.2.2: Dış paydaş geri bildirimleri sonucunda uygulanan iyileştirme sayısı</p>	<p>Geri bildirim mekanizmalarının artırılarak geri bildirimlerin değerlendirilmesine yönelik faaliyetlerin yapılması</p>	<p>-Kalite Yönetim Sistemi Komisyonu -Yönetim</p>	<p>1.01.2024 31.12.2024</p>	<p>İş birliği yapılan birim yok</p>	<p><b>%70 memnuniyet:</b> İyileştirilmesi planlanan geri bildirimlerin en az %70 inin iyileştirilmesi</p>	<p>Özellikle mezunlardan okulumuzun alt yapısına yönelik geri bildirimler gelmekte olup bu kapsamda BAP alt yapı projesi yazıldı. Ayrıca teknik gezilerin yapılması ve derslerin uygulama olarak daha çok işlenmesi hususunda iyileştirmeler yapıldı.</p>	<p><b>UYGULANDI</b> -1 BAP Alt Yapı Projesi -Grafik Tasarımı ve Mobilya Tasarımı Ders Uygulama Birleştirmesi - 8 teknik gezi gerçekleştirilmiştir. %100 3 Farklı iyileştirme hedeflenerek gerçekleştirilmiştir. (%100)</p>
	<p>PG 4.2.3. Dış paydaşların karar mekanizmalarına katılan personel sayısı (kümülatif)</p>	<p>MYO ve bölüm bazında dış paydaşlar ile görüşmeler yapmak</p>	<p>-MYO Yönetimi -Bölüm Başkanları -Öğretim Elemanları</p>	<p>1.01.2024 2.12.2024</p>	<p>İş birliği yapılan birim yok</p>	<p><b>1 personel katılımı sağlamak</b></p>	<p>Trabzon İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından Türkiye Yüzyılı etkinlikleri kapsamında düzenlenen "Trabzon'da Mesleki Eğitim" konulu il çalıştayına Okulumuzu temsilen Müdür</p>	<p><b>UYGULANDI</b></p>

EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	20 / 27

							yardımcımız Öğr. Gör. Dr. Zeynep Sadıklar katıldı. Trabzon'da mesleki ve teknik eğitimin kalitesini daha da artırmak için önerler geliştirmek amacıyla organize edilen çalıştayda, eğitim alanında faaliyet gösteren birçok paydaş bir araya gelerek deneyimlerini paylaştı.	
	PG4.2.4: Döner sermaye kapsamında karşılanan dış paydaş talep (danışmanlık, analiz, test, etüt, eğitim, tesis kullanımı vb.) sayısı	Dış paydaşlar ile danışmanlık, analiz, test, etüt, eğitim, tesis kullanımı vb. konularda görüşmelerin yapılması	-MYO Yönetimi -Program Eğitim Komisyonları	4.03.2024 2.12.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>4 dış paydaş ziyareti:</b> Her programın 1 adet dış paydaş ziyaretinde bulunması	Dış paydaşlara yapılan ziyaret sonucunda (Arsin Halk Eğitim Merkezi) doğalgaz yakıtlı kalorifer ateşçisi kursu okulumuz akademik personeli tarafından 22.10.2024-13.11.2024 kışım tarihleri arasında	<b>UYGULANDI</b>

EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	21 / 27

							Arsin İlçesindeki resmi kurumlarda çalışan 12 adet personele eğitim verilmiştir.	
	PG 4.2.5. Dış paydaşların kurumsal iletişimden/iş birliğinden memnuniyet düzeyi	İlgili performans göstergesini ölçecek memnuniyet anketi düzenlemek	-Yönetim -Program Eğitim Komisyonları -Veri İzleme ve Değerlendirme Komisyonu	3.06.2024 14.06.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>1 anket:</b> Dış paydaşlar ile 1 anket yapılması	Dış paydaşlarımızdan olan mezunlarımıza yönelik her bölüm/program bazında 1 er adet anket yapılmış ve memnuniyet oranı %70 üzerinde bulunmuştur.	<b>UYGULANDI</b>
<b>4.4</b> <b>Sürdürülebilir kalkınma hedefleri kapsamında yapılan çalışmalar yaygınlaştırılacaktır.</b>	PG 4.4.1: Sürdürülebilirlik kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde açılan yeni ders sayısı	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik açılacak dersler hakkında bölüm eğitim öğretim komisyonlarında görüşmelerin yapılması	-Program Eğitim Komisyonları	3.06.2024 24.06.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>1 toplantı:</b> Alınan karara ait 1 adet toplantı tutanağı	Sürdürülebilirlik kalkınma hedeflerine yönelik açılacak derslerin görüşüldüğü toplantı gerçekleştirildi	<b>UYGULANDI</b>

EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	22 / 27

	PG 4.4.3: Sürdürülebilirlik kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisindeki yayın sayısı	Kurum bünyesinde multidisipliner çalışmaları desteklemek amacıyla öğretim elemanlarının çalışma alanlarını tanımlayıcı toplantılar yapmak ve bu sayede sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik çalışmalar yapmak	-Yönetim -Program Eğitim Komisyonları	3.06.2024 24.06.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>1 toplantı:</b> 1 adet toplantı düzenlemek	Sürdürülebilirlik kalkınma hedeflerine yönelik yapılabilecek yayınlar ile ilgili toplantı gerçekleştirildi	<b>UYGULANDI</b>
	PG 4.4.4: Sürdürülebilirlik kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde başlayan proje sayısı	Kurum bünyesinde multidisipliner çalışmaları desteklemek amacıyla öğretim elemanlarının çalışma alanlarını tanımlayıcı toplantılar yapmak ve bu sayede sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik çalışmalar yapmak	-Yönetim -Program Eğitim Komisyonları	3.06.2024 24.06.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>1 toplantı:</b> 1 adet toplantı düzenlemek	Sürdürülebilirlik kalkınma hedeflerine yönelik proje planlamasının görüşüldüğü toplantı gerçekleştirildi	<b>UYGULANDI</b>
	PG4.4.5: Sürdürülebilirlik kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde düzenlenen etkinlik sayısı	Kurum bünyesinde multidisipliner çalışmaları desteklemek amacıyla öğretim elemanlarının çalışma alanlarını tanımlayıcı toplantılar yapmak ve bu sayede sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik çalışmalar yapmak	-Yönetim -Program Eğitim Komisyonları	3.06.2024 31.12.2024	İş birliği yapılan birim yok	<b>1 toplantı:</b> 1 adet toplantı düzenlemek	Sürdürülebilirlik kalkınma hedeflerine yönelik etkinliklerin görüşüldüğü toplantı gerçekleştirildi	<b>UYGULANDI</b>

EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	23 / 27

4.5 Mezun ilişkileri yönetimi güçlendirilecek, işe yerleşme, kariyer gelişimleri, işveren/mezmun memnuniyet oranları izlenerek iyileştirilecektir.	PG 4.5.1: Mezun bilgi sistemindeki mezunların oranı	Mezunlara mezun bilgi sisteminde kayıt olmalarını sağlayacak bilgilendirmelerin yapılması	-Mezun İletişim ve İzleme Komisyonu	5.08.2024 31.08.2024	Diğer:KTÜ Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü	<b>%50 mezun kaydı:</b> Mezun bilgi sisteminde kayıtlı öğrencilerin toplam mezun öğrencilere oranını %50 yapmak	Okulumuz kuruluşundan bugüne kadar 469 mezun vermiş olup, mezun bilgi sistemine henüz %50 sinin kaydı gerçekleştirileme miştir.	<b>UYGULANMADI</b> Mezunlarla iletişim devam etmekte olup hedefe ulaşmaya çalışılmaktadır.
	PG 4.5.2: Mezunlarla birlikte yapılan etkinlik sayısı	Yıllık eğitim ve etkinlik planının hazırlanması ve mezunlara yönelik ilgili performans göstergesine yönelik faaliyetlere yer verilerek takibinin sağlanması	-Mezun İletişim ve İzleme Komisyonu	1.01.2024 31.12.2024	İş birliği yapılan birim yok	Mezunlara yönelik en az 1 etkinlik yapılması	1 adet mezunlarla söyleşi etkinliği Grafik Tasarım Programı tarafından gerçekleştirildi.	<b>UYGULANDI</b>
	PG 4.5.5: Mezunların KTÜ'nün kendilerine yönelik iletişim ve işbirliğinden duydukları memnuniyet düzeyi	Mezunlara yönelik ilgili performans göstergesini ölçecek memnuniyet anketi düzenlemek	-Bölüm Başkanları -Mezun İletişim ve İzleme Komisyonu -Veri İzleme ve Değerlendirme Komisyonu	1.12.2024 31.12.2024	İş birliği yapılan birim yok	Mezun memnuniyet oranının % 70 ve üzerinde olması	Yapılan anket sonucunda öğrenci memnuniyet oranı %70 üzerindedir.	<b>UYGULANDI</b>

**EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI**

Doküman Kodu	FR-61	
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017	
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024	06
Sayfa	24 / 27	

**5-EK GÖSTERGELER ve EYLEM PLANI DIŞINDAKİ AMAÇLAR**

Hedef	Gösterge	Yapılacak Eylem	Eylemin Sorumlusu (Kurul, Komisyon, Çalışma Grubu vb. ise) Adı	Eylemin Başlangıç ve Bitiş Tarihi	İş birliği Yapılacak Birim	2024 yılı		Önlem (Uygulanmadı ise)
						(HEDEFLenen) Eylemin Çıktısı / Performansı	(GERÇEKLEŞEN) Uygulanma Durumu	
Akademik Personelin Performansının Artırılması	A5.2.13 Akademisyen/Öğrenci Ödülü- (PG2.2.5 Akademisyen/öğrenci bilim ödülü sayısı göstergesinde belirtilen ödül kategorileri dışındaki alınan ödüller girilmelidir)	Yurt içi ve yurt dışı bilimsel etkinlik, sergi, yarışma vb. faaliyetlere katılımın sağlanması	-Yönetim -Bölüm Başkanları	1.01.2024 31.12.2024	Diğer:	En az 1 ödül	<b>2 ödül</b> -KTÜ 2024 Kaliteye Katkı Ödülü Ve Trabzon Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü -Okçuluk Turnuvası 3.lük ödülü	<b>UYGULANDI</b>
	Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı (SCI, SSCI-exp, AHCI)	Akademik personelin yayın sayısının artırılması için imkan tanınması	-Yönetim -Bölüm Başkanları	1.01.2024 31.12.2024	Diğer:	Öğretim üyesi başına en az 1 yayın	3 (12 yayın 4 öğretim üyesi)	<b>UYGULANDI</b>

**EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI**

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	25 / 27

	Ulusal bilimsel etkinliklerde yer alan akademisyen sayısı	Yurt içi ve yurt dışı (ulusal ve uluslararası) kongre, konferans, çalıştay, sergi, yarışma vb. bilimsel etkinliklere katılımın sağlanması	-Yönetim -Bölüm Başkanları	1.01.2024 31.12.2024	Diğer:	2	Hedefe ulaşılamadı (1)	<b>UYGULANMADI</b>
	Uluslararası bilimsel etkinliklerde yer alan akademisyen sayısı		-Yönetim -Bölüm Başkanları	1.01.2024 31.12.2024	Diğer:	6	Hedefe ulaşılamadı (2)	<b>UYGULANMADI</b>
<b>İç ve Dış Paydaşların Eğitim Kalitesine Katkısının Artırılması</b>	A5.2.19 Birim danışma kurulu kararları	Danışma kurulu ile toplantı yapılarak karar alma sürecinde paydaş görüşleri alınacaktır	-Yönetim	1.12.2024 31.12.2024	Diğer:	En az 1 toplantı	1 toplantı gerçekleştirildi	<b>UYGULANDI</b>
<b>Eğitim ve Etkinliklerin Planlı Hale Getirilerek Gelişimin Sağlanması</b>	Planlanan Yıllık Eğitim ve Etkinliklerin Gerçekleşme Oranı (%)	Yıllık Eğitim ve Etkinlik planlarının hazırlanması	-Yönetim -Bölüm Başkanları	1.01.2024 31.01.2024	Diğer:	Planlanan yıllık eğitim ve etkinliklerin gerçekleşme oranının en az % 70 olması	%71.79 Yıllık Eğitim ve Etkinlik planlarında belirtilen hedefe ulaşılmıştır.	<b>UYGULANDI</b>

EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	26 / 27

<b>Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin Verimliliğini Ölçen Geri Bildirim Mekanizmalarının Oluşturulması ve Aktif Olarak Çalıştırılması</b>	Öğrencilerin öğretim elemanları değerlendirme memnuniyet oranı (1-5 arası)	Öğrencilerin, memnuniyetini artırmak üzere geri dönüşleri değerlendirmek	-Bölüm Başkanları	1.12.2024 31.12.2024	Diğer:	3.5 değerini sağlamak	4.32	UYGULANDI
	Öğrencilerin ders değerlendirme memnuniyet oranı (1-5 arası)	Öğrencilerin, memnuniyetini artırmak üzere geri dönüşleri değerlendirmek	-Bölüm Başkanları	1.12.2024 31.12.2024	Diğer:	3.5 değerini sağlamak	4.31	UYGULANDI
<b>Öğrencilerin Kişisel, Mesleki, Sosyal ve Kültürel Gelişimlerinin Desteklenmesi</b>	Öğrencilerin mesleki ve kişisel gelişimlerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	Öğrencilerin katılımlarıyla düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi	-Yönetim -Bölüm Başkanları - Sosyal, kültürel ve akademik etkinlikler komisyonu	1.01.2024 31.12.2024	Diğer:	10	16	UYGULANDI

EYLEM PLANI FORMU 2024 YILI

Doküman Kodu	FR-61
İlk Yayın Tarihi	20.10.2017
Revizyon Tarihi /No	15.01.2024 06
Sayfa	27 / 27

YILLAR	Toplam Hedef Sayısı	Ulaşılan Hedef Sayısı	Ulaşılamayan Hedef Sayısı	Hedeflere Ulaşma Yüzdesi	Bir Önceki Yıla Göre Başarı Yüzdesindeki Değişim
2020 Yılı	43	19	24	44,1	-
2021 Yılı	69	30	39	43,4	-% 1,6
2022 Yılı	69	39	30	56,5	+% 30,2
2023 Yılı	60	36	24	60	+% 6,2
2024 Yılı	66	46	20	69,7	+% 16,17

\*Yıllık eğitim planı içerisindeki hedefler belirlenirken okulumuz Kalite Yönetim Sistemi kapsamında yapılan çalışmalar ile birlikte Üniversitemiz 2019-2023 Stratejik Planındaki hedefler göz önüne alınmıştır. 2023 yılından sonra ise Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planı esas alınmıştır.



Hazırlayan  
Öğr. Gör. Dr. Sebahattin TIRYAKI  
Kalite Yönetim Sistemi Temsilcisi



Kontrol Eder  
Dr. Öğr. Üyesi Zeynep SADIKLAR  
Müdür Yardımcısı



Onaylayan  
Doç. Dr. Hasan ÖZTÜRK  
Meslek Yüksekokulu Müdürü