

GÖREV TANIMLARI

TEMİZLİK GÖREVLİSİ

YAYIN TARİHİ: 01.05.2023

REV. TARİHİ: 25.01.2024

REV. NO: 1

SAYFA NO: 1/2

TEMİZLİK GÖREVLİSİ

İŞ ÜNVANI	TEMİZLİK GÖREVLİSİ
BAĞLI OLDUĞU MAKAM	MESLEK YÜKSEKOKULU SEKRETERİ
ALT BİRİMİ	YOK

İŞİN KISA TANIMI

Kendi başına ve belli bir süre içerisinde, sorumlu olduğu alanlarda hijyenik kurallara uygun olarak toz alma, leke çıkarma, süpürme, paspaslama, parlatma, yıkama, cilalama, ovma, kazıma vb. temizlik ve bakım işlemlerini yapma bilgi ve becerisine sahip nitelikli kişidir.

GÖREV VE SORUMLULUKLARI

- Çalışma alanının temizliğinin yapılması
- Leke çıkarma işlemlerinin yapılması
- Süpürme, yüzey temizleme işlemlerinin yapılması
- Yıkama işlemlerinin yapılması
- İdari ve akademik personele ait çöp kovalarının kontrol edilerek, dolu olanlarının boşaltılması
- Bina içerisinde periyodik temizlik işlerini gerçekleştirilmesi
- Amirin verdiği diğer temizlik görevlerinin yerine getirilmesi

İŞİN ÇIKTISI

Belirlenen alanların temiz ve düzenli ve kullanıma uygun olması.

BİLGİ KAYNAKLARI

Yazılı ve sözlü talimatlar, havale edilen işlemler. Şirket iş tanımı ve gerekleri

BU İŞTE ÇALIŞANLARDA ARANAN NİTELİKLER

- Araç, gereç ve ekipman bilgisi
- Çevre koruma bilgisi • Dinleme yeteneği
- Ekip içinde çalışma yeteneği
- El becerisi
- Ergonomi bilgisi - ağırlık kaldırma bilgisi (eğilme, uzanma, ağırlık kaldırma)
- Eşya ve yüzey özellikleri bilgisi
- Hijyen bilgisi

- İletişim yeteneği
- İlk yardım bilgisi
- İşçi sağlığı ve iş güvenliği önlemleri bilgisi
- İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi
- Malzeme bilgisi
- Mesleki kimya bilgisi
- Mesleki teknolojik gelişmelere ilişkin bilgi
- Mesleki terim bilgisi
- Mesleki yöntem ve teknikler bilgisi
- Öğrenme yeteneği
- Yüzey ve eşya özellikleri bilgisi

YETKİLERİ

- İş verme, yönlendirme,
- Kontrol etme, düzeltme,

ÇALIŞMA KOŞULLARI

- Günlük çalışma saatleri içinde görev yapmak,
- Gerektiğinde esnek çalışma saatlerinde görev yapmak