

Sürecin Sorumlusu	:	Enstitü Öğrenci İşleri					
Yayın Tarihi	:	Güncelleme Tarihi	:	-	Güncelleme No	:	-

1. Öğrenci-Danışman

Tez konusu/başlığı değişikliği için “**T-03**” nolu “**Yüksek Lisans Tez Konusu/Başlığı Değişikliği Talep Formu**”nu uygun olarak hazırlayarak EBS (Enstitü Bilgi Sistemi) üzerinden eki ile birlikte anabilim dalı başkanlığına sunar.

2. Anabilim Dalı Başkanlığı

Tez konusu/başlığı değişiklik talebini anabilim dalı akademik kurulunda görüşerek karara bağlar.

a-Talebin uygun bulunması durumunda;

Öğrenciden ve danışmandan, tez önerisinin **Enstitü Bilgi Sistemi (EBS)**’ne yükleme sürecini başlatmasını ister.

b-Talebin uygun bulunmaması durumunda;;

Gerekçeli kararını danışmana iletir.

3. Öğrenci

- a-Anabilim dalı akademik kurulunca onaylanan tez önerisini PDF’ye dönüştürülmüş “**T-03**” nolu “**Yüksek Lisans Tez Konusu/Başlığı Değişikliği Talep Formu**” nu **EBS**’ye yükler.
b- EBS üzerinde, tez önerisi yükleme sayfasında yer alan alanları doldurur ve var ise belgeleri ilgili alanlara yükler.
c- EBS’ye yüklediği belge ve bilgileri danışmana gönderilmek üzere EBS’de kaydeder.

4. Danışman

- a- “**T-01**” nolu “**Yüksek Lisans Tez Konu Öneri Formu**”nu EBS’ye yükleyerek onay verir.
b- EBS’ye yüklenmiş olan “**T-03**” nolu “**Yüksek Lisans Tez Konusu/Başlığı Değişikliği Talep Formu**”nu ve “**T-01**” nolu “**Yüksek Lisans Tez Konu Öneri Formu**”nu Enstitüye gönderilmek üzere EBS’den onaylaması için Anabilim Dalı Başkanını bilgilendirir.

5. Anabilim Dalı Başkanlığı

- a- Öğrencinin, “**T-03**” nolu “**Yüksek Lisans Tez Konusu/Başlığı Değişikliği Talep Formu**”nu, “**T-01**” nolu “**Yüksek Lisans Tez Konu Öneri Formu**”nu Enstitüye göndermek üzere EBS’den onaylar.
b-Danışman tarafından kendisine teslim edilen “**T-03**” nolu “**Yüksek Lisans Tez Konusu/Başlığı Değişikliği Talep Formu**”nu, “**T-01**” nolu “**Yüksek Lisans Tez Konu Önerisi Formu**”nu ve tez önerisi ile ilgili Anabilim Dalı Kurul Kararını Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinde Enstitüye gönderir.

6. Enstitü Öğrenci İşleri

Gelen evrakların eksik olup olmadığını kontrol eder.

7. Enstitü

Tez Konusu/Başlığı Değişikliği Talebini görüşülmek üzere EYK gündemine alınır

8. Enstitü Yönetim Kurulu

<p>EYK'nın uygun bulması durumunda; a- EYK kararını anabilim dalı başkanlığına gönderir. b- EBS üzerinden Tez Konusu/Başlığı Değişikliği Talebine onay verir.</p>	<p>EYK'nın uygun bulmaması durumunda; a- EYK'nın gerekçeli kararını anabilim dalı başkanlığına gönderir. b EBS üzerinden Tez Konusu/Başlığı Değişikliği Talebini red eder</p>
--	--