

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

TIP FAKÜLTESİ

Mezuniyet Öncesi Ölçme Değerlendirme Komisyonu Kuruluş ve Çalışma Yönergesi

Amaç

Madde 1 — Bu yönergenin amacı; Mezuniyet Öncesi Ölçme Değerlendirme Komisyonunun yapısını ve görevlerini tanımlamaktır.

Kapsam

Madde 2 — Bu Yönerge; Karadeniz Teknik Üniversitesi Tıp Fakültesindeki Mezuniyet Öncesi Ölçme Değerlendirme Komisyonunun kuruluş, görev, yetki, sorumluluk ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Tanımlar

Madde 3 — Bu yönergede geçen tanımlar:

KTÜ: Karadeniz Teknik Üniversitesi

Tıp Fakültesi: Karadeniz Teknik Üniversitesi Tıp Fakültesini

Dekan: KTÜ Tıp Fakültesi Dekanını

Dekan Yardımcısı: TF Mezuniyet öncesi eğitimden sorumlu Dekan Yardımcısını

MÖ KEYK: KTÜ TF Mezuniyet Öncesi Kurumsal Eğitim Yönetimi Kurulu

Komisyon: Mezuniyet Öncesi Ölçme Değerlendirme Komisyonu

Öğretim Üyesi: KTÜ Tıp Fakültesi öğretim üyesini

Öğrenci: KTÜ Tıp Fakültesi öğrencisini

ifade eder.

Komisyonun Oluşturulması ve Çalışma Esasları

Madde 4 — Mezuniyet Öncesi Ölçme Değerlendirme Komisyonunun amacı; Fakülte'deki mezuniyet öncesi dönemde uygulanan ölçme değerlendirme yöntemlerini izlemek, düzenlemek ve yöntemler konusunda danışmanlık yapmak, geçerli ve güvenilir ölçme-değerlendirme uygulamalarının objektif olarak yürütülmesini ve güncel farklı değerlendirme sistemlerinin kullanılmasını sağlamaktır.

Madde 5 —

- Komisyonun oluşturulması ve çalışmaları için tüm görevlendirmeler Dekanlık makamı tarafından yapılır.
- Komisyon en az 9 öğretim üyesi ve/veya öğretim görevlisi ile en az iki tıp fakültesi öğrenci temsilcisinden oluşur.

- c) Öğrenci üyeler, her eğitim öğretim dönemi başında Dönem Temsilcileri Grubu içerisinde Dönem Temsilcileri Grubu üyelerince dönem I-II-III için iki ve dönem IV-V-VI için iki öğrenci olmak üzere 4 öğrenci seçilerek önerilir, önerilen bu 4 öğrenciden 2 tanesi Dekan tarafından görevlendirilir.
- d) Komisyon üyeleri kendi arasından bir başkan, bir başkan yardımcısı ve bir sekreter seçer.
- e) Komisyon gerektiğinde konu ile ilgili başka uzmanları da çalışmalara katılmak üzere davet edebilir.
- f) Komisyon gerektiğinde alt komisyonlar oluşturur. Alt Komisyonlar, görevlendirildikleri konu üzerindeki çalışmalarını komisyonun belirlediği süre içinde tamamlayarak hazırladıkları raporları komisyona sunar.
- g) Komisyon başkanı, alınan kararları KEYK'e yazılı olarak rapor eder.

Üyelerin Görev Süresi

Madde 6 -

- a) Öğretim elemanı komisyon üyeleri 3 (üç) yıl için seçilir. Görev süresi biten bir üye yeniden atanabilir. Komisyonun öğretim elemanı üyelerinin en az 1/3'ü bir dönem daha kurulun önerisi ve dekanın atamasıyla göreve devam eder. Komisyona atama Dekanın onayı ile olur.
- b) Bir takvim yılı içinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer ve yerine aynı yöntemle yenisi seçilir. Komisyon üyeliğinin düşmesi Dekan onayının ilgiliye tebliğiyle yürürlüğe girer.
- c) Öğretim üyesinin komisyon üyeliğinden çekilme isteği, Komisyon Başkanının Dekanlığa bildirimi ile yürürlüğe girer.
- d) Öğrenci üyeler, her yıl yeniden seçilir.

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Madde 7 – Komisyonun görevleri:

1. Mezuniyet öncesi eğitimin ölçme düzey ve kriterlerini belirlemek
2. Mezuniyet öncesi eğitimin değerlendirme düzey ve kriterlerini belirlemek
3. Dönem koordinatörleri aracılığıyla sınav sorularının soru hazırlama kılavuzuna göre hazırlanmasını sağlamak
4. Mezuniyet öncesi eğitimin ölçme değerlendirme uygulamalarını izlemek

5. Öğretim üyelerine verilecek eğitim programlarının ölçme değerlendirme ile ilgili kısımlarına danışmanlık vermek
6. Sınav sonrası soru analizleri, soru bankasının oluşturulması vb. çalışmaları ilgili komisyonlarla işbirliği içerisinde yürütmek
7. Mezuniyet Öncesi eğitim uygulamalarında ölçme ve değerlendirme konularında yapılan izlem ve değerlendirme sonuçları üzerinde ilgili komisyonlarla çalışmak
8. Her eğitim-öğretim yılı sonunda gelecek eğitim-öğretim yılı için ölçme ve değerlendirme faaliyetleri ile ilgili planları yapmak
9. Yıllık planlarını, eğitim-öğretim yılı ortasında ve sonunda hazırladıkları faaliyetlerine ilişkin çalışma raporlarını MÖ KEYK aracılığıyla Dekanlığa iletmek
10. Ölçme değerlendirme konuları ile ilgili araştırma yapmak, raporlamak ve yayımlamak.

Komisyonun Çalışma Esasları

Madde 8.

- a. Komisyon eğitim-öğretim yılı süresince her yarıyıl da en az iki kez toplanır; gerektiğinde ek toplantılar yapılabilir.
- b. Komisyon gündemle toplanır, her toplantı için toplantı tutanağı tutar ve Dekanlığa iletir.
- c. Komisyon, yıllık faaliyet planını akademik takvimin başında; yıl sonu değerlendirme raporlarını akademik takvimin sonunda KEYK aracılığıyla Dekanlığa iletir.

Yürürlük

Madde 9 – Bu yönerge yayımı tarihinden itibaren uygulanmak üzere Karadeniz Teknik Üniversitesi Senatosu’nda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 10 – Bu yönerge hükümlerini Karadeniz Üniversitesi Tıp Fakültesi adına Tıp Fakültesi Dekanı yürütür.